



**PROTOKOL č. 1**  
**ke smlouvě č. D/2154/2017/ŘDP**  
**o zajištění vzdělávacích programů Podpora a rozvoj leadershipu**  
uzavřené podle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění, níže uvedeného dne,  
měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

**Zlínský kraj**

sídlo: třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín  
IČ: 70891320  
DIČ: CZ70891320, je plátce DPH  
jednající: Jiří Čunek, hejtman  
zástupce ve věcech smluvních: xxxx  
xxxx  
zástupce ve věcech odborných: xxxx  
  
kontaktní osoba v odborných věcech: xxxx  
xxxx  
telefon: xxxx  
email: xxxx  
kontaktní osoba ve věcech smluvních: xxxx  
xxxx  
telefon: xxxx  
e-mail: xxxx

(dále jen „objednatel“)

**a**

**S - COMP Centre CZ s.r.o.**

sídlo: xxxx  
IČ: xxxx  
DIČ: xxxx  
jednající: Bc. Dana Fárková, ředitelka, na základě plné moci  
zapsaný v OR: xxxx  
bankovní spojení<sup>1</sup>: xxxx  
kontaktní osoba/zástupce ve věcech smluvních: xxxx  
telefon: xxxx  
e-mail: xxxx  
kontaktní osoba/zástupce ve věcech odborných: xxxx  
telefon: xxxx

<sup>1</sup> Bankovní účet se musí shodovat s účetem používaným pro ekonomickou činnost registrovaným u správce daně.



email: xxxxx  
(dále jen „**dodavatel**“)

uzavřený níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi shora uvedenými stranami

takto:

### I. Článek

1. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že dne 11. 12. 2017 uzavřely smlouvu č. D/2154/2017/ŘDP, jejímž předmětem je zajištění realizace vzdělávacích programů Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí odborů Krajského úřadu Zlínského kraje a Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí oddělení Krajského úřadu Zlínského kraje v rámci projektu „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0002816 (dále jen „**Smlouva**“).
2. Podle článku VII. odstavce 4. Smlouvy lze mimo jiné provést změnu v osobách lektorů/facilitátorů a změnu v termínech plnění po předchozí dohodě smluvních stran na základě písemného protokolu, který obě strany podepíší. Za smluvní strany jsou oprávněni protokol podepsat jejich zástupci ve věcech smluvních. Pokud dochází ke změně lektora/facilitátora, musí nový lektor/facilitátor splňovat požadavky stanovené v čl. III odst. 5 Smlouvy a v příloze č. 3 Smlouvy. Pokud dochází ke změně termínu plnění (realizace), musí být stanoven tak, aby se realizace kurzu uskutečnila nejpozději do dvou měsíců od původního změněného termínu.

### II. Článek

1. S ohledem na výše uvedené se smluvní strany dohodly, že termín realizace kurzu:
  - a) **Úvodní sdílení praxe** vzdělávacího programu Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí odborů Krajského úřadu Zlínského kraje se mění z termínu leden 2018 nově na termín únor nebo březen 2018
  - b) **Leadership a komunikace** vzdělávacího programu Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí odborů Krajského úřadu Zlínského kraje se mění z termínu leden 2018 nově na termín únor nebo březen 2018
  - c) **Vedoucí zaměstnanec, reflexe a rozvoj klíčových kompetencí** vzdělávacího programu Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí oddělení Krajského úřadu Zlínského kraje se mění z termínu listopad 2017 nově na termín 31. leden 2018.
  - d) **Leadership a komunikace** vzdělávacího programu Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí oddělení Krajského úřadu Zlínského kraje se mění z termínu leden 2018 nově na termín únor 2018.
2. S ohledem na výše uvedené se smluvní strany dohodly, že se rozšiřuje lektorský a facilitátorský tým nově o lektora a facilitátora **Ing. Hanu Fialovou**, a to pro kurzy:
  - a) **Úvodní sdílení praxe, Leadership a komunikace, Budování a vedení týmu – leadership jako efektivní styl vedení, Trénink kreativity a rozvoje inovativního přístupu, Manažerský trénink a Závěrečné sdílení praxe** vzdělávacího programu Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí odborů Krajského úřadu Zlínského kraje
  - b) **Leadership a komunikace, Budování a rozvoj týmu - leadership jako efektivní styl vedení a Manažerský trénink** vzdělávacího programu Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí oddělení Krajského úřadu Zlínského kraje



3. Vzhledem k výše uvedenému se v příloze č. 1 Smlouvy mění příslušná pasáž (2 tabulky) týkající se Doby konání kurzů vzdělávacích programů následovně:

**Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí odborů Krajského úřadu Zlínského kraje – únor 2018 až červenec 2018**

Úvodní sdílení praxe	únor nebo březen 2018
Leadership a komunikace	únor nebo březen 2018
Vedoucí zaměstnanec – reflexe a rozvoj klíčových kompetencí	únor 2018
Jak se stát osobností přesvědčivého leadra ?	březen 2018
Budování a vedení týmu – leadership jako efektivní styl vedení	duben 2018
Trénink kreativity a rozvoje inovativního přístupu	květen 2018
Timemanagement, vedení porad a delegování	květen 2018
Manažerský trénink	červen 2018
Vyjednávání	červen 2018
Závěrečné sdílení praxe	červenec 2018

**Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí oddělení Krajského úřadu Zlínského kraje – leden 2018 až červenec 2018**

Vedoucí zaměstnanec, reflexe a rozvoj klíčových kompetencí	31. ledna 2018
Leadership a komunikace	únor 2018
Jak se stát osobností přesvědčivého leadra ?	březen 2018
Budování a rozvoj týmu - leadership jako efektivní styl vedení	květen 2018
Manažerský trénink	červenec 2018

4. Vzhledem k výše uvedenému se příloha č. 4 Smlouvy Seznam lektorů a facilitátorů zcela mění a to takto:

Název	JMÉNO A PŘÍJMENÍ LEKTORŮ a FACILITÁTORŮ
<b>Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí odborů Krajského úřadu Zlínského kraje</b>	
	XXXX
	XXXX
Úvodní sdílení praxe	XXXX



	XXXX
	XXXX
Leadership a komunikace	XXXX
Vedoucí zaměstnanec – reflexe a rozvoj klíčových kompetencí	XXXX XXXX
Jak se stát osobností přesvědčivého leadra ?	XXXX XXXX
Budování a vedení týmu – leadership jako efektivní styl vedení	XXXX XXXX XXXX
Trénink kreativity a rozvoje inovativního přístupu	XXXX XXXX XXXX
Timmanagement, vedení porad a delegování	XXXX XXXX
	XXXX
Manažerský trénink	XXXX XXXX XXXX
	XXXX
Vyjednávání	XXXX XXXX
	XXXX
Závěrečné sdílení praxe	XXXX XXXX XXXX
<b>Podpora a rozvoj leadershipu – vedoucí oddělení Krajského úřadu Zlínského kraje</b>	
Vedoucí zaměstnanec, reflexe a rozvoj klíčových kompetencí	XXXX XXXX
Leadership a komunikace	XXXX XXXX XXXX
Jak se stát osobností přesvědčivého leadra ?	XXXX XXXX
Budování a rozvoj týmu - leadership jako efektivní styl vedení	XXXX XXXX XXXX
Manažerský trénink	XXXX XXXX XXXX

### III. Článek

1. Smluvní strany souhlasně potvrzují, že objednateli byly dodavatelem předloženy příslušné dokumenty, z nichž vyplývá, že výše uvedený lektor a facilitátor xxxx splňuje požadavky uvedené v článku III odstavci 5 Smlouvy a v příloze č. 3 Smlouvy, a to pro v odstavci 2 článku II tohoto dodatku uvedené kurzy.
2. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změn.
3. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že změny Smlouvy uvedené v článku II. tohoto protokolu nejsou s ohledem na výše uvedené podstatnou změnou závazku vyplývajícího ze Smlouvy ve smyslu § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



**Zlínský kraj**

4. Tento protokol je vyhotoven ve 3 stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dva a dodavatel jeden. Smluvní strany prohlašují, že si tento protokol řádně přečetly a s jeho zněním souhlasí.

Za objednatele

Ve Zlíně dne \_\_\_\_\_ 2018

Za dodavatele

V Praze dne \_\_\_\_\_ 2018

.....  
Ing. Martin Kobzáň  
vedoucí odboru řízení dotačních programů

.....  
Bc. Dana Fárková  
ředitelka