

RÁMCOVÁ SMLOUVA O OBSTARÁNÍ SLUŽEB

(uzavřená dle ustanovení § 1746 ve spojení s ustanovením § 2430 a násl.
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

1. SMLUVNÍ STRANY**Český hydrometeorologický ústav**

se sídlem: Na Šabatce 2050/17, 143 00 Praha 4 - Komořany

statutární orgán: Mgr. Mark Rieder, ředitel ČHMÚ

IČO: 000 20 699

DIČ: CZ000 20 699

bankovní spojení:

číslo účtu

dále jen jako „Klient“

a

ORBIX s.r.o.,

se sídlem Revoluční 767/25, 110 00 Praha 1

společnost zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 87838.

zastoupená: Ing. Slavomírem Čurlejem – na základě plné moci od majitele společnosti

Ing. Radima Jančury

IČO: 26 69 46 38

DIČ: CZ26694638

bankovní spojení:

číslo účtu:

dále jen jako „společnost ORBIX“

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

Klient a společnost ORBIX si na základě této *Rámcové smlouvy o obstarání služeb* (dále jen „Smlouva“) vymezují rozsah služeb, které se zavazuje společnost ORBIX poskytovat Klientovi podle jeho písemných, telefonických, případně emailových pokynů a specifikací jako „objednávka“ a současně si určují a stanovují podmínky, práva a povinnosti, které v souvislosti při poskytování objednaných služeb, tj. zejména při obstarávání vystavení cestovních dokladů, tj. letenek a při obstarávání dalších služeb dle sjednaného rozsahu vznikají.

3. ZÁVAZEK SPOLEČNOSTI ORBIX

Závazkem společnosti ORBIX vyplývajícím z této Smlouvy je:

- a) provádění rezervací míst ve veřejné letecké dopravě dle specifikace Klienta prostřednictvím rezervačního systému (GDS) nebo na internetových stránkách dopravce (Low Cost dopravci)
- b) provádění změn v rezervacích dle pokynů Klienta
- c) vystavování a zasílání cestovních dokladů Klientovi
- d) provádění změn vystavených letenek dle podmínek stanovených dopravcem,
- e) provádění stornů vystavených letenek dle podmínek stanovených dopravcem
- f) vyřizování „refundů“ letištních tax a letenek v případě storna, dle podmínek dopravce
- g) zprostředkování ubytování
- h) zajišťování jízdenek (vlak, autobus, loď aj.)
- i) zprostředkování pronájmu vozů a taxi
- j) zprostředkování cestovního pojištění a pojištění na storno cestovních služeb.
- k) zprostředkování zájezdů
- l) zajišťování incentivních pobytů
- m) vyřizování víz
- n) zajišťování parkování u letiště ve Vídni a Praze.
- o) provádění fakturace Klientovi za objednané služby dle odsouhlaseného ceníku společnosti ORBIX, a to vše dle učiněných písemných, telefonických, případně e-mailových pokynů a specifikací Klienta.

4. PRÁVA A POVINOSTI SPOLEČNOSTI ORBIX

Společnost ORBIX je povinna řídit se při poskytování služeb platnými právními předpisy ČR.

Povinností společnosti ORBIX je postupovat při vyřizování objednávky Klienta s odbornou péčí a uskutečňovat ji podle jeho pokynů a v souladu s jeho zájmy řádně a včas a poskytnout Klientovi veškerou součinnost potřebnou pro plnění předmětu Smlouvy.

Společnost ORBIX zajistí pro Klienta kontaktní osobu nebo osoby pověřené k vyřizování jeho požadavků a objednávek.

Společnost ORBIX má právo odmítnout plnění a poskytnutí služeb, pokud je Klient v prodlení s platbou objednaných služeb.

Společnost ORBIX je povinna předat Klientovi dokumenty potřebné k realizaci obstaraných služeb v dohodnuté lhůtě.

5. PRÁVA A POVINOSTI KLIENTA

Klient je povinen přesně a jednoznačně specifikovat své požadavky jemu přidělené kontaktní osobě společnosti ORBIX sjednaným způsobem komunikace a veškeré změny týkající se objednávané služby sdělit společnosti ORBIX bez prodlení.

Klient se zavazuje poskytnout společnosti ORBIX veškerou součinnost potřebnou k zajištění řádné realizace služeb, a zejména mu pro tuto činnost včas předat veškeré potřebné informace a materiály, o které společnost ORBIX Klienta požádá.

Klient je povinen zaslat společnosti ORBIX písemnou objednávku požadované služby.

Klient se zavazuje zaplatit společnosti ORBIX sjednanou cenu za objednané služby včetně odměny za jejich obstarání, a to v dohodnuté výši viz čl. "CENOVÉ PODMÍNKY" a v lhůtě sjednané v čl. "PLATEBNÍ PODMÍNKY".

Vyhoví-li společnost ORBIX požadavku Klienta na fakturaci jím objednaných služeb na jiný subjekt - třetí stranu (právnícká nebo fyzická osoba), přebírá Klient plnou odpovědnost za splnění takto vzniklého závazku dnem, kdy vznikne prodlení platby třetí stranou. Klient v takovém případě uhradí závazek třetí strany nejpozději do 10 dnů po výzvě společnosti ORBIX k úhradě. Pokud Klient neuhradí takto vzniklý závazek ve stanovené lhůtě, má se za to, že je vůči společnosti ORBIX v prodlení. Třetí straně budou účtovány poplatky za Klientem objednané služby dle standardního ceníku společnosti ORBIX.

6. PODMÍNKY PLNĚNÍ

Poptávka:

Klient bude specifikovat své objednávky na obstarání jednotlivých služeb telefonicky nebo písemnou formou (emailem) přidělené kontaktní osobě společnosti ORBIX.

Nabídka:

Společnost ORBIX prostřednictvím své kontaktní osoby zpracuje v dohodnutém reakčním čase pro Klienta na základě jeho poptávky bezplatně nabídku na požadované služby.

Rezervace:

V případě, že bude možné provést nezávaznou rezervaci služby, provede tuto společnost ORBIX na žádost Klienta a současně Klientovi sdělí termín, do kdy je rezervace platná. V případě, že se bude jednat o rezervaci letenky, bude společnost ORBIX v den ukončení platnosti rezervace (nebo poslední pracovní den před tímto termínem, pokud vychází na den pracovního volna) informovat Klienta o této skutečnosti.

Závazná objednávka a vystavení cestovních dokladů:

Rozhodne-li se Klient pro závazné objednání služby, zašle písemnou objednávku kontaktní osobě společnosti ORBIX, na základě které společnost ORBIX provede blokaci služby a vystavení cestovních dokladů. Vystavené cestovní doklady budou bez zbytečného odkladu zaslány Klientovi.

7. OSOBY OPRAVNĚNÉ OBJEDNÁVAT ZA KLIENTA A KONTAKTNÍ OSOBY KLIENTA

Klient je povinen specifikovat osobu nebo osoby (vč. adres elektronické pošty) oprávněné objednávat jeho jménem. Pokud Klient nespecifikuje tyto osoby (adresy) jmenovitě, v tabulce níže, bude společnost ORBIX akceptovat objednávku libovolného objednávajícího, který zašle objednávku ze shodného doménového jména emailové adresy uvedené v identifikaci Klienta uvedenou v článku „Smluvní strany“ této smlouvy.

Seznam osob oprávněných objednávat za Klienta:

Jméno a příjmení	Email	Telefonní číslo

Změnu osob oprávněných objednávat za Klienta je Klient povinen oznámit společnosti ORBIX písemně a změna je vůči ORBIX účinná doručením oznámení.

Změnu osob oprávněných objednávat za Klienta a změnu přístupových údajů či jejich ztrátu jsou oprávněny za Klienta oznamovat ORBIX pouze osoby oprávněné zastupovat Klienta nebo kontaktní osoby uvedené v článku Kontaktní osoby Klienta. ORBIX v případě požadavku na změnu či v případě ztráty přístupových údajů poskytne Klientovi nové přístupové údaje.

Kontaktní osoby Klienta:

Jméno a příjmení	Email	Telefonní číslo

8. PRACOVNÍ DOBA A KONTAKTNÍ OSOBY SPOLEČNOSTI ORBIX

Pracovní doba společnosti ORBIX je od pondělí do pátku vždy od 8:00 hod. do 18:00 hod.

Kontaktní osoba pro vyřizování objednávek:

Odpovědná osoba pro plnění této smlouvy:

Kontakt mimo pracovní dobu:

9. ODPOVĚDNOST Z VADNÉHO PLNĚNÍ / NÁHRADA ŠKODY

Klient odpovídá za správnost pokynů a údajů poskytnutých společnosti ORBIX pro obstarání objednaných služeb.

Společnost ORBIX není povinna k náhradě škody vzniklé Klientovi zrušením jeho objednávky nebo rezervace.

Společnost ORBIX je povinna pouze k náhradě přímé škody způsobené Klientovi zaměstnanci společnosti ORBIX, jejich případným neodborným postupem nebo jejich konáním v rozporu s písemnými pokyny Klienta či obecně závaznými právními předpisy.

Společnost ORBIX není povinna k náhradě škody, jež byla Klientovi způsobena třetími stranami (např. dopravcem – leteckou společností), přírodními katastrofami, válkou, stávkou a politickými nebo jinými obdobnými vlivy vyšší moci.

Společnost ORBIX není povinna k náhradě škody způsobené Klientovi zrušením rezervace ze strany letecké společnosti.

10. DORUČOVACÍ PODMÍNKY

Smluvní strany se dohodly zvolit pro komunikaci a doručování dokladů především elektronickou formu zaslání (email), umožňuje-li to povaha dokumentů. Společnost ORBIX přeúčtuje Klientovi skutečně vzniklé náklady (poštovné), v případech kdy bude nutné k zaslání využít služby EMS (Česká pošta). Smluvní strany jsou povinny používat kontaktní údaje uvedené v záhlaví této Smlouvy. Případná změna kontaktních údajů musí být druhé straně sdělena písemně na původní kontakt.

11. CENOVÉ PODMÍNKY

Za obstarané služby náleží společnosti ORBIX odměna, která bude Klientovi účtována k ceně služby stanovené příslušným poskytovatelem služby formou poplatku za provedenou transakci, tzv. transakčního poplatku (dále jen „Transakční poplatek“ či „TF“) dle následující tabulky:

Služba	Transakční poplatek (za osobu a jednotlivou službu)
Vystavení letenky	
Vystavení letenky / rezervace provedena „on-line“	
Vystavení letenky, low cost dopravce	
Změna, storno, refund vystavené letenky	
Změna, storno, rezervace letenky	
Rezervace konkrétního sedadla v letadle*	
Zakoupení přepravy zavazadel k letecké přepravě*	
Online odbavení	
Zrušení online odbavení	
Jízdenky (vlak, autobus, loď)	

Jízdenky na spoje společností Student Agency a RegioJet	
Zajištění ubytování, pronájmu vozu, pojištění, parkování ze standardní nabídky	
Zajištění ubytování, pronájmu vozu, parkování a služeb mimo standardní nabídku	
Zrušení ubytování, pronájmu vozu nebo jízdenek (kromě spojů společností Student Agency a RegioJet)	
Zajištění ubytování a pronájmu vozu s využitím korporátní slevy / kódu	
Zajištění taxi společnosti TickTack	
Zajištění víza k letence / bez letenky / urgentní vyřízení	
Příplatek za podání žádosti o urgentní vízum nebo podání žádosti na ambasádě ve Vídni	
Doručení cestovních dokladů EMS	

Uvedené ceny jsou v Kč a včetně DPH a jsou uvedeny za osobu, není-li uvedeno jinak.

* poplatky se vybírají pouze v případě dopravců, kteří mají tyto služby zpoplatněné

12. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Klient se zavazuje plnit své finanční závazky z této Smlouvy na základě vystavených daňových dokladů společností ORBIX.

Klient oznámí společnosti ORBIX formu úhrady při objednávce služby. Pokud nebude dohodnuto jinak, bude Klientovi cena objednaných služeb včetně transakčního poplatku fakturována se splatností 30 dnů.

Společnost ORBIX bude Klientovi účtovat (fakturovat) cenu objednaných služeb průběžně. Smluvní strany si sjednávají k úhradě lhůtu 30 dní ode dne vystavení daňového dokladu – faktury. V případě, že faktura bude doručena Klientovi déle než tři (3) pracovní dny po jejím vystavení, prodlužuje se doba splatnosti takové faktury o počet dnů, o které byla doručena později. Daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle platného právního předpisu o dani z přidané hodnoty. Pro případ nesplnění této povinnosti ze strany společnosti ORBIX je Klient oprávněn tento doklad vrátit zpět, přičemž do doby vystavení nového dokladu není v prodlení s úhradou. Datum zdanitelného plnění je rovno datu vystavení faktury.

Společnost ORBIX není povinna poskytnout Klientovi odloženou splatnost (splatnost na fakturu), pokud je Klient v prodlení s platbou svých závazků vůči společnosti ORBIX.

V případě, že Klient zvolí pro úhradu platbu v jiné měně než v Kč, podílí se rovným dílem se společností ORBIX na poplatku spojeném s převodem peněz v cizí měně v případě SEPA plateb (bankovní poplatky SHA) a nese plné náklady na poplatek spojeném s převodem peněz v cizí měně v případech plateb mimo SEPA (bankovní poplatky OUR).

Společnost ORBIX je oprávněna doúčtovat rozdíl vzniklý úhradou v jiné měně nebo na jiné číslo bankovního účtu, než je uvedeno na konkrétní faktuře.

Společnost ORBIX prohlašuje a zavazuje se, že po dobu účinnosti Smlouvy bude dodržovat povinnosti vyplývající pro ni z právních předpisů upravujících povinnosti ve vztahu k dani z přidané hodnoty, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Společnost ORBIX potvrzuje, že k datu podpisu této smlouvy není vedena v registru nespolehlivých plátců a současně na svých daňových dokladech bude uvádět zveřejněný „spolehlivý bankovní účet“ v souladu se zákonem o dani z přidané hodnoty (v případě postoupení pohledávky účet factoringové společnosti). Společnost ORBIX souhlasí s tím, že pokud nastane situace, kdy v průběhu trvání smlouvy v registru plátců DPH bude Společnost ORBIX označena správcem daně jako nespolehlivý plátcce, tak Klient odvede za Společnost ORBIX výši DPH přímo na finanční úřad z uskutečněného zdanitelného plnění a společnosti ORBIX zaplatí poníženou částku za odvedené DPH.

13. REKLAMAČNÍ ŘÍZENÍ

Veškeré reklamace musí být Klientem uplatněny písemnou formou bez zbytečného odkladu a společnosti ORBIX doručeny nejpozději do 14 dnů od poskytnutí příslušné reklamované služby.

Jedná-li se reklamaci služeb poskytnutých společností ORBIX, bude reklamace vyřízena ve lhůtě jednoho měsíce.

V případech, kdy se jedná o reklamaci služeb poskytnutých třetí stranou, postoupí reklamaci k vyřízení příslušnému poskytovateli služby nejpozději do 7 pracovních dnů od jejího obdržení.

Společnost ORBIX bude informovat zákazníka o postupu při řešení reklamace a podá mu písemné vyjádření bez zbytečného prodlení.

14. VYSVĚTLENÍ POJMŮ

GDS – *global distribution systém*, světový rezervační systém určený k rezervaci letenek aj.

refund – činnost, která následuje po stornování letenky a jejímž cílem je zajistit vrácení peněžních prostředků dle podmínek tarifu Dopravce zpět Klientovi

rezervace – nezávazná blokace služby

třetí strana – třetí stranou se pro účely této Smlouvy rozumí zejména letecký dopravce

dopravce - letecká společnost

Low Cost dopravce – tzv. nízkorozpočtová nebo nízkonákladová letecká společnost, u které nelze vystavovat letenky v GDS společnosti ORBIX, ale pouze prostřednictvím internetových stránek dopravce (např. EasyJet)

incentivní pobyty – pobyty pro motivaci a ocenění zaměstnanců či obchodních partnerů

15. PLATNOST, ÚČINNOST A ZÁNİK SMLOUVY

Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, s účinností ke dni 25. ledna 2018, avšak za podmínky, že před tímto datem bude uveřejněna v registru smluv na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, jinak v opačném případě nastává účinnost smlouvy až kde ni zveřejnění v registru smluv.

Smlouva může být ukončena ze strany smluvních stran dohodou, nebo na základě výpovědní doby, která činí dva (2) měsíce, přičemž její běh počíná od 1. dne následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně. Výpovědi Smlouvy nezanikají práva a povinnosti Klienta vzniklé v průběhu smluvního vztahu.

Povinnosti společnosti ORBIX stanovené touto Smlouvou zanikají v případě, kdy za předchozích 6 měsíců nedošlo k žádné objednávce plnění předmětu Smlouvy.

V případě podstatného porušení podmínek této Smlouvy mají obě smluvní strany právo odstoupit od této Smlouvy podle zákona č. 89/2012 sb., občanský zákoník.

Účinky odstoupení nastávají ke dni doručení.

16. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Tato Smlouva je uzavřena na základě zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Změny této Smlouvy je možné provádět pouze písemně formou dodatků po odsouhlasení oprávněných zástupců obou smluvních stran.

ČHMÚ je povinným subjektem ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a platný obsah smluvního vztahu bude zveřejněn v zákonné lhůtě v registru smluv při uplatnění výjimky podle § 3 zákona o registru.

Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopise.

Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravené v této Smlouvě jsou zakotvené ve Všeobecných obchodních podmínkách společnosti ORBIX, účinných ke dni uzavření této Smlouvy („VOP“), jež jsou dostupné na www.orbix.cz. VOP a jsou i též nedílnou součástí této Smlouvy jako její příloha.

Společnost ORBIX je oprávněna měnit VOP i za trvání smluvního vztahu s Klientem, přičemž se všem klientům tato změna oznamuje pouze zveřejněním na webu ORBIX spolu s aktuálními VOP a Klientovi se tato skutečnost oznámí prostřednictvím e-mailu. Pokud

Klient bude nesouhlasit s částí VOP, musí uplatnit námitku do 14 dní po oznámení, v opačném případě se má za to, že Klient s novými VOP souhlasí.

Klient vylučuje ve VOP ustanovení v čl. 1 odst. 1.3. – společná ustanovení a to v celém jeho znění.

V případě rozporu ustanovení mezi VOP a Smlouvou, platí ustanovení Smlouvy.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

- příloha č. 1 VOP platné ode dne 1.4. 2016
- příloha č. 2 plná moc

Smluvní strany prohlašují, že si obsah Smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím zněním a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 25 -01- 2018

V Praze dne..... 25/1/2018

.....
stav

ORBIX s.r.o.
Revoluční 25, 110 00 Praha
IČ: 24664638, DIČ: CZ26094638

Příloha č. 1 : Všeobecné obchodní podmínky společnosti ORBIX s.r.o – platné ode dne 1.4. 2016.

