

Smlouva o ostraze objektu
uzavřená mezi smluvními stranami:

Obchodní firma nebo název:	ČR - Česká správa sociálního zabezpečení
IČ:	00006963
Sídlo / místo podnikání:	Křížová 1292/25, Praha 5, PSČ 225 08
Zastoupená:	Mgr. Janou Klímovou, ředitelkou pracoviště ČSSZ Plzeň Lobezská 12, 303 81 Plzeň
Bankovní spojení:	ČNB Plzeň
Číslo účtu:	[REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

Obchodní firma nebo název:	FORCORP GROUP spol. s r.o.
Registrace v OR:	Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 43244
IČ:	27841031
DIČ:	CZ27841031
Sídlo / místo podnikání:	Hamerská 812, 772 06 Olomouc - Holice
Zastoupená:	[REDACTED] jednatelka společnosti
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	[REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany uzavřely v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu:

PREAMBULE

Tato smlouva upravuje podmínky, za kterých bude poskytovatel provádět pro objednatele ostrahu nemovitostí či jejich částí, zařízení, movitých věcí a/nebo určených osob.

1. DEFINICE

Pro účely této smlouvy se rozumí:

- 1.1 ostrahou - komplexní fyzická ostraha předmětu ostrahy, jejíž bližší specifikace je uvedena v této smlouvě a která je prováděna za podmínek stanovených touto smlouvou;
- 1.2 předmětem ostrahy objekt **Okresní správy sociálního zabezpečení Plzeň-město**, Americká č. 28-30, 303 18, Plzeň
- 1.3 místem ostrahy - místo v České republice, kde se nachází předmět ostrahy;
- 1.4 bezpečnostními pracovníky - zaměstnanci poskytovatele.

2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

2.1 Předmět plnění

Poskytovatel je povinen za podmínek stanovených touto smlouvou provádět ostrahu a objednatel je povinen poskytovateli zaplatit za tuto činnost cenu sjednanou v této smlouvě.

Služba fyzické ostrahy zahrnuje:

- vnější a vnitřní střežení objektu proti vniknutí nežádoucích osob, proti vloupání, kontrolu vstupujících osob včetně kontroly parkovišť,
- ochranu objektu v případě vzniku požáru, při haváriích rozvodu vody, plynu nebo elektrického proudu; při živelních událostech (vichřice, zatopení vodou apod.),
- službu, zabezpečující ochranu života a zdraví zaměstnanců objednatele a jejich návštěvníků, kontrolu osob a věcí v objektu nebo na místě určeném objednatelem a kontrolu dodržování režimových opatření.

Služba fyzické ostrahy dále zahrnuje tyto úkoly:

- všemi zákonnými prostředky zabránit krádežím, poškozování a ničení majetku, vstupu neoprávněných osob v mimopracovní době a neoprávněnému vynášení či vyvážení materiálu a majetku. Nejméně dvakrát denně v době od 9,00 do 16,00 hodin překontrolovat celou budovu, zda není poškozováno nebo ničeno její vybavení a narušovány chráněné zájmy
- na vyžádání poskytnout v souladu se zákonem pomoc zaměstnancům OSSZ v případě hrozby nebo fyzického napadení agresivní osobou
- plnit povinnost ohlašování požáru
- provádět obsluhu místní telefonní ústředny
- vyprošťovat osoby uvízlé ve výtahu
- při poruše či havarii inženýrských sítí (topení, elektřina, voda, plyn) provést oznamovací povinnost vedení OSSZ
- v mimopracovní dny nepovolit vstup do budovy nepovolaným osobám, zkontrolovat uzamčení vstupních dveří ze dvora, kanceláří a dalších místností (archivy, sklady, WC, aj.), uzavření protipožárních dveří, oken ve společných prostorech, uzavření vody na WC a umývárkách, zhasnutí světel
- po skončení pracovní doby zaměstnanců OSSZ Plzeň-město vydat klíče uklízečkám, uzamknout budovu a vjezd do dvora. Po ukončení úklidu překontrolovat kvalitu provedení úklidu, převzít klíče od uklízeček a provést prohlídku celého objektu.

Další požadavky kladené na strážní službu:

- Zajišťovat svoz finanční hotovosti z pokladny výběru pojistného do ČNB v pondělí a středu v době mezi 14.00 – 16.00 hodin do částky 1.000.000,- Kč
- Doprovod pokladní s hotovostí při přenosu této hotovosti po prostorách OSSZ

2.2 Směrnice pro výkon strážní služby

Poskytovatel provádí ostrahu a recepční službu v souladu se směrnici pro výkon fyzické ostrahy (strážní služby), která je samostatným dokumentem. V případě rozporu mezi obsahem této smlouvy a směrnice, má tato smlouva přednost. Poskytovatel se zavazuje řídit se při provádění ostrahy vnitřními předpisy objednatele, které se vztahují k ostraze majetku a s nimiž jej objednatel seznámil, jakož i pokyny objednatele.

2.3 Poskytovatel se zavazuje písemně upozornit objednatele na okolnosti, které by mohly mít vliv na řádné plnění závazků poskytovatele podle této smlouvy nebo by mu bránily v plnění těchto závazků, jakož i na nevhodnost pokynů objednatele, pokud je mohl zjistit s vynaložením odborné péče.

2.4 Je-li to naléhavě nutné a poskytovatel nemůže včas vyžádat pokyny objednatele, přijme opatření k odstranění překážek, které brání řádnému plnění jeho závazků podle této smlouvy nebo je ztěžuje, a bez zbytečného odkladu o nich vyrozumí určeného zástupce objednatele.

3. DOBA PLNĚNÍ A POČET BEZPEČNOSTNÍCH PRACOVNÍKŮ

3.1 Ostraha bude poskytována poskytovatelem v době a bezpečnostními pracovníky v počtu dle následující specifikace:

Jeden strážný v časovém rozsahu:

Pondělí a středa:	07:30 – 20:00 hodin
Úterý a čtvrtek:	07:00 - 19:00 hodin
Pátek:	07:00 – 17:00 hodin

3.2 Změna doby plnění a počtu bezpečnostních pracovníků

Objednatel je oprávněn změnit dobu provádění ostrahy nebo počet bezpečnostních pracovníků písemným pokynem doručeným poskytovateli. Poskytovatel má povinnost provést takovou změnu v souladu s písemným pokynem objednatele nejpozději do 24 hodin po doručení tohoto pokynu poskytovateli.

4. CENA

4.1 Výše ceny

Cena za služby fyzické ostrahy včetně svozu finanční hotovosti je stanovena dohodou smluvních stran a činí **58,78,- bez DPH** za jednu odstřeženou hodinu jedním pracovníkem ostrahy.

4.2 Ujednání o DPH

Cena je ve smlouvě uvedena v úrovni bez DPH. K ceně je oprávněn poskytovatel připočíst DPH v zákonné sazbě platné ke dni zdanitelného plnění.

4.3 Další cenová ujednání

Ceny dle bodu 4.1 této smlouvy jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné, se započtením veškerých nezbytných nákladů, prací, dodávek, činností, rizik a zisku, vyjma finančních vlivů (např. inflace), po celou dobu trvání této smlouvy.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Nárok na cenu

Poskytovateli vzniká nárok na zaplacení ceny řádným prováděním ostrahy.

5.2 Splatnost ceny a fakturace

Cena skutečně poskytnutých služeb je splatná měsíčně pozadu vždy **do 30 dnů** ode dne, kdy byla faktura vystavena poskytovatelem doručena objednateli. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu nejdříve po skončení příslušného kalendářního měsíce.

5.3 Způsob placení

Faktury jsou splatné bezhotovostně, a to bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený ve smlouvě, nebo na účet poskytovatelem dodatečně (nejpozději však v den doručení faktury objednateli) písemně oznámený objednateli.

5.4 Okamžik úhrady

Cena se považuje za zaplacenou dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu poskytovatele.

5.5 Náležitosti faktur

Faktury jako daňové a účetní doklady musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle obchodních zvyklostí a obecně závazných právních předpisů. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je objednatel oprávněn ji poskytovateli vrátit; vrácením pozbývají faktury splatnosti.

5.6 Faktury vystavené poskytovatelem budou zasílány na OSSZ Plzeň-město k odsouhlasení a musí mít náležitosti stanovené právními předpisy a touto smlouvou. Přitom mají obsahovat vždy alespoň tyto údaje:

- a) číslo faktury,

- b) označení poskytovatele a objednatele,
- c) číslo této smlouvy,
- d) předmět zdanitelného plnění a období, ve kterém je poskytovatel provedl,
- e) den uskutečnění zdanitelného plnění,
- f) den vystavení faktury,
- g) den splatnosti,
- h) peněžní ústav, který pro poskytovatele vede účet, na nějž má být placeno, číslo účtu a variabilní symbol,
- i) fakturovanou částku bez daně z přidané hodnoty,
- j) výši a sazbu daně z přidané hodnoty,
- k) fakturovanou částku včetně daně z přidané hodnoty,
- l) razítko poskytovatele a podpis jeho oprávněné osoby.

5.7 Objednatel má právo na přiměřenou slevu z úplaty, jestliže poskytovatel ostrahu podle této smlouvy neprováděl řádně.

6. OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI

6.1 Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

- a) dle konkrétních možností, vytvářet vhodné podmínky pro výkon ostrahy;
- b) před nástupem bezpečnostních pracovníků k prvnímu výkonu ostrahy provést jejich instruktáž v součinnosti s odpovědnou osobou poskytovatele, v rámci které seznámí bezpečnostní pracovníky s místními podmínkami pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany v provozovně;
- c) bezplatně poskytnout poskytovateli prostory pro provádění ostrahy. Prostory určené pro bezpečnostní pracovníky provádějící ostrahu jsou umístěny v objektu vrátnice u hlavního vstupu do areálu a splňují tyto podmínky:
 - jsou zde umístěny uzamykatelné skříňky s přístupem pouze pro poskytovatele,
 - jsou vybaveny nábytkem (stůl, židle, skříň pro uložení svršků a osobních věcí),
 - mají přívod elektrické energie a telefonní linku;
- d) umožnit poskytovateli bezplatně užívat sociální zařízení umístěné v budově vrátnice;
- e) umožnit poskytovateli užívat telefonní přístroj pro komunikaci za účelem provádění ostrahy.

6.2 Práva objednatele

Objednatel je oprávněn:

- a) požadovat sdělení informací o prováděné ostraze a provádět kontrolu prováděné ostrahy. Zjištěné závady budou zapsány do knihy služeb a povedou k okamžitému rozboru, stanovení příčin a způsobu nápravy;

- b) požadovat na poskytovateli předložení důkazů o bezúhonnosti a potřebné kvalifikaci bezpečnostních pracovníků, přičemž poskytovatel je povinen takové důkazy bez zbytečného odkladu předložit.

6.3 Povinnosti poskytovatele

Poskytovatel je povinen:

- a) provádět ostrahu s náležitou odbornou péčí;
- b) využívat důsledně všechny zákonné prostředky k řádnému provádění ostrahy a ochraně práv objednatele;
- c) provádět ostrahu podle pokynů objednatele, které jsou v souladu s právními předpisy a touto smlouvou;
- d) zajistit ostrahu prostřednictvím bezpečnostních pracovníků, kteří jsou bezúhonní, dostatečně kvalifikováni k této činnosti a vybaveni odpovídajícími prostředky a výstrojí, přičemž poskytovatel odpovídá za vybavení svých pracovníků jednotným služebním stejnokrojem vhodným pro dané prostředí. Za bezúhonnou se považuje osoba, která nemá v rejstříku trestů záznam o spáchání úmyslného trestného činu.
- e) zajistit, aby se všichni bezpečnostní pracovníci před nástupem k prvnímu výkonu ostrahy zúčastnili instruktáže, kterou uskuteční zástupce objednatele v součinnosti s odpovědnou osobou poskytovatele;
- f) v odůvodněných případech dle pokynu objednatele bez zbytečného odkladu provést výměnu bezpečnostního pracovníka;
- g) předcházet možným škodám na střeženém majetku a plnit funkci ohlašovy požárů;
- h) dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jakož i předpisy týkající se požární ochrany, svými pracovníky; veškeré škody, které vzniknou porušením těchto předpisů, jdou k tíži poskytovatele; pokud poskytovatel svojí činností vytvoří nebezpečná místa nebo situace na pracovišti, je povinen je sám zabezpečit a neprodleně o tom informovat objednatele.
- i) vždy na požádání objednatele informovat objednatele o výkonu ostrahy, včetně předložení knihy služeb a umožnění objednateli pořizovat z ní opisy nebo kopie, nejméně však jedenkrát měsíčně. Kniha průběhu služeb musí být v místě provádění ostrahy objednateli kdykoli přístupná;
- j) bez zbytečného odkladu oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při provádění ostrahy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele;
- k) zaznamenávat průběh ostrahy v knize služeb včetně všech zvláštních a mimořádných událostí, ke kterým během ostrahy došlo;
- l) zvláštní a mimořádné události bezprostředně hlásit objednateli, případně uvědomit dle okolností též Policii ČR. To ho nezavazuje povinnosti učinit nezbytná opatření k zamezení vzniku škody nebo jejímu zmírnění;
- m) předkládat objednateli návrhy na opatření nutná k řádnému zajištění prováděné ostrahy;

- n) další činnosti uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, která je její nedílnou součástí;
- o) jestliže poskytovatel nakládá při plnění závazků podle této smlouvy osobními údaji, je povinen postupovat při nakládání těmito údaji podle právních předpisů o ochraně osobních údajů.

6.4 Práva poskytovatele

Poskytovatel je oprávněn na náklady objednatele provést, je-li to v zájmu objednatele, nezbytná a neodkladná opatření, k nimž z objektivních důvodů nemůže získat od objednatele včas předběžný souhlas. O provedení těchto opatření je poskytovatel povinen objednatele neprodleně informovat. Jedná se o případ, kdy poskytovatel musí zabezpečit dostatečnou ochranu objektu a je zde nebezpečí z prodlení a má se na mysli zejména posílení ostrahy na dobu nezbytně nutnou (poškození oplocení objektu, vznik mimořádné události, problém na ubytovně apod.);

6.5 Požadavky kladené na osoby použité při plnění povinností

Poskytovatel bude zajišťovat ostrahu prostřednictvím bezpečnostních pracovníků, kteří musí splňovat podmínku bezúhonnosti (musí mít čistý trestní rejstřík).

7. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 7.1** Poskytovatel odpovídá objednateli za veškeré škody vzniklé na majetku objednatele, i na majetku třetích osob v případě vědomého porušení smluvních povinností. Této povinnosti je poskytovatel zproštěn v případě, prokáže-li, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučující odpovědnost nebo prokáže-li, že škodu nezavinil nebo tato škoda vznikla jednáním poškozené strany. V případě vzniku škody nemá poškozená strana nárok na náhradu škody v souvislosti s nedostatkem součinnosti, ke které byla poškozená strana povinna.
- 7.2** Poskytovatel se zavazuje učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení takovéto škody nebo k jejich zmírnění.
- 7.3** Poskytovatel je povinen ohlásit odpovědnému zástupci objednatele dle přílohy č. 1 této smlouvy vznik každé takovéto škody.

8. POJIŠTĚNÍ

8.1 Rozsah pojištění

Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy udržovat v platnosti a účinnosti pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám provozní činností ve smyslu této smlouvy s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 50,000.000,- Kč.

9. ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ A PRODLENÍ

9.1 Úrok z prodlení

Je-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny nebo její části, je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroků z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení. Pokud se objednatel ocitne v prodlení s placením po dobu delší 30 dní, je poskytovatel oprávněn pozastavit plnění předmětu této smlouvy, a to až do zaplacení dlužných částek.

9.2 Okolnosti vylučující prodlení

Porušení povinnosti způsobené okolnostmi vylučující odpovědnost za škodu se nepovažuje za prodlení s plněním povinnosti, a to po celou dobu, po kterou taková okolnost trvá. Nastane-li okolnost vylučující odpovědnost, pro kterou nemůže být plněna některá povinnost podle této smlouvy, je smluvní strany povinna tuto skutečnost druhé smluvní straně neprodleně oznámit.

9.3 Smluvní pokuta

V případě neplnění nebo nedostatečného či chybného provádění ostrahy ze strany poskytovatele je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu až do výše 1 % z celkové měsíční ceny provádění ostrahy v daném měsíci. Smluvní pokuty hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a v plné výši.

10. DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

10.1 Doba trvání

Smlouva se uzavírá na dobu **18 měsíců**; platnosti nabývá dnem jejího uzavření, účinnosti nabývá dnem **1. května 2015**.

10.2 Smluvní vztah lze ukončit:

- a) dohodou smluvních stran;
- b) písemnou výpovědí danou kteroukoliv ze smluvních stran bez udání důvodu. Výpovědní doba je v tomto případě tříměsíční. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé straně.

10.3 Odstoupení od smlouvy

Smluvní strana je oprávněna v případě podstatného porušení závazků vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou od smlouvy odstoupit. Platnému odstoupení od smlouvy musí vždy předcházet doručení písemné výzvy druhé straně k odstranění závadného stavu nejpozději do 3 dnů od doručení takové výzvy. Teprve po marném uplynutí této lhůty je smluvní strana oprávněna písemnou formou odstoupit od této smlouvy.

Za podstatné porušení závazků smluvní strany považují:

- a) prodlení objednatele se zaplacením ceny po dobu delší než 30 dnů;
- b) prodlení se splněním jakéhokoli závazku druhé smluvní strany pod dobu delší než 30 dnů, není-li ve smlouvě stanoveno jinak;
- c) porušení povinnosti mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle čl. 11 této smlouvy;
- d) opakované neplnění ostrahy v požadovaném rozsahu nebo hrubé porušení výkonu ostrahy bezpečnostními pracovníky poskytovatele, přestože byl poskytovatel písemně vyzván objednatelem ke zjednání nápravy a tuto nápravu neprovedl v termínu v této výzvě stanoveném nebo nejpozději do 3 dnů od doručení této výzvy. Hrubým porušením výkonu ostrahy bezpečnostními pracovníky poskytovatele se rozumí zejména prokázané požití alkoholických nápojů, prokázaná nepřítomnost ve střeženém objektu, úmyslné poškození, zničení nebo odcizení majetku objednatele.

10.4 Účinnost odstoupení

Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

10.5 Účinky odstoupení

Smlouva se odstoupením zrušuje s účinky ex nunc, a proto v důsledku odstoupení nezanikají práva a povinnosti týkající se období od uzavření smlouvy do okamžiku účinnosti odstoupení a strany nemají povinnost vracet si plnění poskytnuté podle smlouvy, vztahující se k období od uzavření smlouvy do okamžiku odstoupení. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ani práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.

11. MLČENLIVOST A OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

11.1 Poskytovatel se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s plněním závazků podle této smlouvy. Tato povinnost se nevztahuje na případy, kdy poskytovatel tyto informace, okolnosti či údaje sděluje třetím osobám při plnění závazků z této smlouvy, je-li to nutné či účelné pro řádné splnění povinností poskytovatele z této smlouvy.

11.2 Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení účinnosti této smlouvy.

12. DORUČOVÁNÍ A JINÁ KOMUNIKACE

12.1 Způsoby doručování

Nestanoví-li tato smlouva jinak, považují se veškeré písemnosti, oznámení a dokumenty podle této smlouvy za řádně předané nebo doručené, pokud budou učiněny oprávněnou osobou nebo adresované oprávněné osobě a budou:

- a) doručeny osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence, a to ve chvíli, kdy budou doručeny na adresu sídla druhé smluvní strany nebo na adresu dodatečně písemně oznámenou druhé smluvní straně;
- b) zaslány pomocí elektronické sítě, a to ve chvíli, kdy budou odeslány z e-mailové adresy odesílatele, a odesílatel obdrží potvrzení, že e-mailová zpráva byla doručena na e-mailovou adresu příjemce; neobdržel-li odesílatel potvrzení, považuje se zpráva za doručenou okamžikem, kdy dorazí do elektronické schránky příjemce.

12.2 Způsoby změny a zrušení smlouvy

Změnu této smlouvy či její ukončení není možné provést prostřednictvím e-mailu. Změnit či ukončit tuto smlouvu je možné pouze na základě písemného úkonu doručeného druhé smluvní straně osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence.

12.3 Místo doručení

Kontaktní adresy či čísla platná pro doručování jsou uvedeny u kontaktních osob v Příloze č. 1 této smlouvy. Adresa pro doručování písemností je aktuální sídlo nebo místo podnikání smluvní strany zapsané v obchodním, resp. živnostenském rejstříku.

12.4 Změna údajů

Změní-li kterákoliv ze stran některý z kontaktních údajů, zavazuje se tuto změnu bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně. Změna je vůči druhé straně účinná okamžikem doručení oznámení.

13. ROZHODNÉ PRÁVO

- 13.1** Smlouva, její výklad a otázky v ní neupravené se řídí českým právem zejména občanským zákoníkem.

14. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 14.1** Smluvní strany se dle § 89a občanského soudního řádu dohodly, že k řešení případných sporů mezi smluvními stranami plynoucích ze smlouvy je příslušným soudem soud, jehož místní příslušnost se řídí obecným soudem poskytovatele.

15. KONTAKTNÍ OSOBY

15.1 Seznam kontaktních osob

Aktuální seznam kontaktních osob platný k datu uzavření smlouvy je Přílohou č. 1 této smlouvy.

15.2 Překročení kompetencí kontaktních osob

Smluvní strany prohlašují a potvrzují, že právní úkony učiněné nebo adresované mimo rozsah výše vymezených pravomocí nejsou vůči žádné ze smluvních stran účinné.

15.3 Změna kontaktních osob

Změna v kontaktních osobách uvedených Příloze č. 1 této smlouvy je účinná doručením písemného oznámení (dle podmínek dohodnutých v této smlouvě) druhé smluvní straně, ze kterého bude vyplývat, že tato strana mění kontaktní osobu. V případě, že z oznámení bude vyplývat, že smluvní strana pouze odvolala svoji kontaktní osobu, aniž by zároveň určila novou, je oprávněn v dané oblasti jednat za tuto smluvní stranu její statutární zástupce.

16. SALVATORNÍ USTANOVENÍ

- 16.1** V případě, že některé ustanovení smlouvy je nebo se stane neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

17.1 Platnost a účinnost

Tato smlouva nabývá platnosti jejím uzavřením a účinnosti dnem **1. května 2015**

17.2 Stejnopisy

Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží objednatel a jedno vyhotovení poskytovatel služby.

17.3 Změny a zrušení smlouvy

Jakékoliv změny nebo zrušení této smlouvy mohou být činěny pouze písemně.

17.4 Svobodný projev vůle

Účastníci prohlašují, že při sjednávání této smlouvy jednají svobodně, vážně a určitě a že tyto nesjednávají v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

17.5 Přílohy

Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

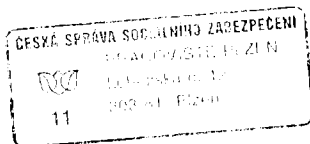
Příloha č. 1 – seznam kontaktních osob aktuální k datu uzavření smlouvy,

Příloha č. 2 – směrnice pro výkon fyzické ostrahy (strážní služby)

V Plzni dne 2. dubna 2015

V Olomouci dne 10.4. 2015

Za objednatele:



Česká správa sociálního zabezpečení
Mgr. Jana Klímová
 ředitelka pracoviště ČSSZ Plzeň

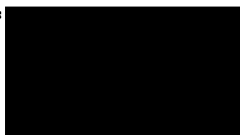
Za poskytovatele:



FORCORP GROUP spol. s r.o.
 [redacted]
 jednatelka společnosti

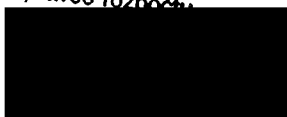
- 2 -04- 2015

operace



- 2 -04- 2015

Správce rozpočtu



Příloha č. 1 – seznam kontaktních osob aktuální k datu uzavření smlouvy**Kontaktní osoby poskytovatele:**

1. Plnění podmínek dohodnutých ve smlouvě, stížnosti na jednání pracovníků a osob jednajících za poskytovatele, reklamace přijatých plnění:

Jméno: [REDACTED]
Funkce: výkonná ředitelka
Tel. č.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

2. Změny obsahu smlouvy, zrušení smlouvy a s tím související přijímání písemností:

Jméno: [REDACTED]
Funkce: jednatelka společnosti
Tel. č.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

3. Ostatní záležitosti, zejména věci provozní:

Jméno: [REDACTED]
Funkce: manažer služeb ostrahy
Tel. č.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

Kontaktní osoby objednatele:

1. Plnění podmínek dohodnutých ve smlouvě:

Jméno: [REDACTED]
Funkce: vedoucí oddělení vnitřní správy
Tel. č.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

2. Změny obsahu smlouvy, zrušení smlouvy a s tím související přijímání písemností:

Jméno: [REDACTED]
Funkce: ředitel OSSZ Plzeň-město
Tel. č.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

3. Ostatní záležitosti, zejména věci provozní:

Jméno: [REDACTED]
Funkce: referent BOZP
Tel. č.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

Příloha č. 2 – směrnice pro výkon fyzické ostrahy (strážní služby)

Bude vypracována do zahájení poskytování služby na základě konkrétních požadavků odběratele



G4S CASH SOLUTIONS (CZ), a.s.



Smlouva o bezpečnostních službách

uzavřená dle § 1746 odst. 2 a § 2555 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Smlouva č.: **6755/2015**

(číslo smlouvy uvádějte na veškeré korespondenci).

Výtisk č.: **1**

Počet stran: 6

Přílohy: 4

Smluvní strany

G4S Cash Solutions (CZ), a.s.

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle B, vložka 11038

Sídlo: Praha 8, Libeň, Na Košince 2257/9, PSČ 180 00
Zastoupena: [redacted] předseda představenstva
IČ: 275 90 151
DIČ: CZ27590151
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Číslo účtu: korunový účet č. [redacted]

jako dodavatel na straně jedné (dále jen „G4S“)

a

FORCOP GROUP spol. s r.o.

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, v oddíle C, vložka 43244

Sídlo: Hamerská 812/17a, Holice, 779 00 Olomouc
Zastoupena: [redacted]
IČ: 27841031
DIČ: CZ27841031
Bankovní spojení:
Číslo účtu:

jako odběratel na straně druhé (dále jen „ZÁKAZNÍK“)

se dohodly na následujících podmínkách této smlouvy:

Článek I.

Předmět smlouvy

- I.1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při organizování a provádění bezpečnostních služeb k zajištění přepravy Cenností, jakož i stanovení zásad a podmínek pro organizování a provádění těchto bezpečnostních služeb (dále jen „bezpečnostní služby“).
- I.2. G4S se touto smlouvou zavazuje poskytnout ZÁKAZNÍKOVÍ za podmínek a v rozsahu stanovených dále v této smlouvě bezpečnostní služby a ZÁKAZNÍK se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby sjednanou cenu.

Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, budou následující pojmy uvedené velkými počátečními písmeny, mit dále uvedený význam:

- I.3. „Cennosti“ znamenají platná i neplatná platidla, ceniny, cenné papíry, šperky a jiné ZÁKAZNÍKEM označené předměty a dokumenty, jejichž hodnotu lze vyjádřit v penězích, vložené do přepravních Obalů.

- I.4. „Obal“ je zpravidla plastová obálka, taška, nebo jiná schránka, do které jsou vloženy Cennosti. Obal musí být konstruován a uzavřen tak, aby jej nebylo možné bez zjevného poškození otevřít a manipulovat s jeho obsahem. Obal musí být identifikovatelný jedinečným číslem uvedeným v alfanumerické podobě a převedeným do čárového kódu. Obal musí umožňovat viditelné uvedení odesílatele a adresáta.
- I.5. „Zásilka“ je jeden nebo více Obalů předaných ZÁKAZNÍKEM k přepravě v jednom Sběrném místě.
- I.6. „Bezpečnostní kontejner“ znamená speciální schránku, vybavenou bezpečnostním systémem znehodnocení Zásilky, do které musí být vložen Obal, před započítáním jeho přemísťování do Vozidla.
- I.7. „Vozidlo“ je speciální pancéřový automobil, nebo jiný dopravní prostředek, ve kterém jsou přepravovány Zásilky.
- I.8. „Sběrné místo“ znamená ZÁKAZNÍKEM přesně vymezený prostor v objektu na adrese, kde je Zásilka převzata do Úschovy G4S.
- I.9. „Místo předání“ znamená ZÁKAZNÍKEM přesně vymezený prostor v objektu na adrese, kam je Zásilka adresována, doručena a předána Oprávněné osobě ZÁKAZNÍKA, nebo jiné, ZÁKAZNÍKEM přesně určené osobě, resp. ve Sběrném místě, pokud Zásilka nebyla přijata Oprávněnou osobou Zákazníka nebo jinou ZÁKAZNÍKEM přesně určenou osobou či je nedoručitelná. Zásilka je považována za nedoručitelnou zejména, je-li neurčitě označen nebo není označen adresát Zásilky, na adrese adresáta uvedené Zásilky se nevyskytuje subjekt totožný s identifikací adresáta dle vyznačení na Zásilce, adresát není na adrese znám, či se přestěhoval, nebo není-li na adrese vyznačené na Zásilce přítomna Oprávněná osoba ZÁKAZNÍKA nebo jiná ZÁKAZNÍKEM přesně určená osoba.
- I.10. „Úschova G4S“ znamená časový úsek, ve kterém G4S odpovídá za škody způsobené na Zásilce. Úschova G4S začíná v okamžiku, kdy Oprávněná osoba G4S podepíše ve Sběrném místě převzetí Zásilky a započne její přemísťování do Vozidla, a končí předáním Oprávněné osobě ZÁKAZNÍKA, nebo jiné, ZÁKAZNÍKEM přesně určené osobě, resp. umístěním do Sběrného místa za podmínek uvedených v čl. I. 9. Jestliže se Zásilka skládá z více Obalů, má Oprávněná osoba G4S právo přebírat do Úschovy postupně jednotlivé Obaly, přičemž odpovědnost přejímá G4S vždy pouze za Obal převzatý do Úschovy G4S.
- I.11. „Oprávněná osoba G4S“ je osoba pověřená G4S k převzetí Zásilek do Úschovy G4S, jejíž identifikaci provedl ZÁKAZNÍK stanoveným způsobem před předáním Zásilky.
- I.12. „Oprávněná osoba ZÁKAZNÍKA“ je osoba pověřená předáním nebo převzetím Zásilky. Za Oprávněnou osobu ZÁKAZNÍKA se považuje osoba, která převezme Zásilku v Místě předání a potvrdí její převzetí na přepravním dokladu podpisem a firemním razítkem.
- I.13. „Okolnost vylučující odpovědnost“ je okolnost, v důsledku které neodpovídá G4S za škodu způsobenou ZÁKAZNÍKOVÍ nesplněním smluvní povinnosti dle uzavřené smlouvy. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považují překážky, jež nastaly nezávisle na vůli G4S a brání G4S ve splnění ve smluvní povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by G4S tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a že by v době vzniku smluvního závazku tuto překážku předvídala.

Za okolnosti vylučující odpovědnost se zejména považují:

- a) válka, válečný nebo výjimečný stav, invaze, mobilizace, embargo, občanské nepokoje (bez ohledu na to, zda byl vyhlášen válečný nebo výjimečný stav), občanská válka, povstání, revoluce, vzpoura, vojenská nebo uzurpovaná moc konfiskace nebo znárodnění nebo zabavení nebo zničení nebo poškození majetku vládou, veřejností nebo místním orgánem popř. z příkazu vlády, veřejnosti nebo místního orgánu, generální stávka;
- b) zamorení radioaktivitou z jaderného paliva nebo odpadu z jaderného paliva nebo jakékoli jiné nebezpečné součásti výbušného jaderného zařízení nebo součásti takového zařízení, ionizující záření;
- c) radioaktivní, toxické, výbušné nebo jiné nebezpečné či kontaminující vlastnosti jakéhokoliv jaderného zařízení, reaktoru nebo jiného jaderného souboru či jeho jaderného prvku;
- d) jakákoliv zbraň nebo zařízení využívající jaderné štěpení a/nebo fúzi nebo jinou obdobnou reakci či radioaktivní sílu nebo látku;

- e) radioaktivní, toxické, výbušné nebo jiné nebezpečné či kontaminující vlastnosti jakékoliv radioaktivní látky, pokud nejde o radioaktivní izotop, s výjimkou jaderného paliva, vyrobený, převážený, skladovaný nebo používaný ke komerčním, zemědělským, lékařským vědeckým nebo jiným podobným mírovým účelům;
- f) chemické, biologické, biochemické nebo elektromagnetické zbraně použité v souvislosti s teroristickým činem;
- g) teroristický čin nad úrovní rozsahu pojištění G4S;
- h) ztráta nebo poškození vyplývající z rozbití děl sochařských, předmětů z mramoru, skla, drobných bezcenných starožitností, porcelánu a obdobných křehkých položek, s výjimkou kdy taková ztráta nebo poškození bylo způsobeno požárem, bleskem, krádeží nebo pokusem o krádež.

Článek II.

Místo plnění

- II.1. Místem plnění je Sběrné místo a/nebo místo Předání.
- II.2. Přepravu Cenností bude G4S zajišťovat ze svých provozních základů dislokovaných na adresách:
 - Plzeň, Lidická 19

Článek III.

Provozní podmínky

- III.1. G4S se zavazuje, že bude provádět sjednané bezpečnostní služby v rozsahu specifikovaném v této smlouvě, včetně Přílohy č. 1, po celou dobu platnosti této smlouvy.
- III.2. Bezpečnostní služby bude G4S provádět vyškolenými bezpečnostními pracovníky, vyzbrojenými a vybavenými podle zásad stanovených pojistnými podmínkami.
- III.3. Způsob výkonu bezpečnostních služeb je specifikován v Příloze č. 1.
- III.4. ZÁKAZNÍK se zavazuje hradit G4S za poskytnuté bezpečnostní služby ceny, jejichž výše a termíny splatnosti jsou stanoveny v Čl. V. této smlouvy.
- III.5. ZÁKAZNÍK bude respektovat operační postupy používané G4S a její bezpečnostní doporučení při provádění přepravy Zásilek. Nebude zasahovat do techniky a konkrétního výkonu bezpečnostních služeb.
- III.6. Pro účely identifikace osob si smluvní strany předají údaje o osobách oprávněných k předávání a přebírání Zásilek. Doklady a procedury k ověření totožnosti Oprávněných osob G4S a ZÁKAZNÍKA budou smluvními stranami podle potřeby aktualizovány.
- III.7. ZÁKAZNÍK nesmí na jednom Sběrném místě předávat do Úschovy G4S Cennosti v hodnotě převyšující následující limity:
 - a) max. 1.000.000,- Kč (jeden milion korun českých) umístěných v jednom uzavřeném a zapečetěném Obalu.
 - b) maximální hodnotu jedné Zásilky 1.000.000,- Kč (jeden milion korun českých) přepravovanou jedním Vozidlem.

Hodnota Cenností je určována takto:

platná platidla, ceniny, cenné papíry - jejich nominální hodnotou

šperky, neplatná platidla, jiné předměty, jejichž hodnotu lze vyjádřit v penězích – hodnotou vždy určenou na základě znaleckého posudku.

- III.8. Veškeré informace o poskytovaných bezpečnostních službách jsou považovány za důvěrné a jsou předmětem obchodního tajemství stejně jako ustanovení této smlouvy. ZÁKAZNÍK v žádném případě nesdělí třetí straně metody a způsoby výkonu bezpečnostní služby, pokud k tomu statutární nebo zplnomocněný zástupce G4S nedá písemný souhlas. G4S se zavazuje, že třetí

straně bez souhlasu ZÁKAZNÍKA nesdělí žádné skutečnosti o účelu a podmínkách plnění této smlouvy.

Jestliže ZÁKAZNÍK nebo G4S tento závazek poruší, je povinen nahradit druhé smluvní straně případnou škodu, která jí nedodržením uvedeného závazku vznikne. Tento závazek trvá i po ukončení platnosti této smlouvy.

- III.9. Obě smluvní strany se budou vzájemně bez prodlení informovat o všech skutečnostech neuvedených v této smlouvě, které mohou mít vliv na plnění závazků přijatých ze strany G4S.
- III.10. ZÁKAZNÍK zabezpečí u všech Oprávněných osob ZÁKAZNÍKA, které budou pověřeny předáváním Zásilek Oprávněným osobám G4S, že vždy povinně provedou identifikaci Oprávněných osob G4S před předáním Zásilek, a to v souladu s postupem uvedeným v Příloze č. 3.
- III.11. Zvláštní pravidla pro přepravu vybraných Zásilek:
ZÁKAZNÍK bere na vědomí, že nebude-li v jednotlivých případech písemně sjednáno mezi smluvními stranami jinak, že obsahem Zásilky nesmí být:
- věci křehké a snadno roztíratelné jako je sklo, porcelán, mramor, sochy z křehkého materiálu, starožitnosti z křehkého materiálu atp.
 - věci, které mohou ohrozit bezpečnost a zdraví lidí nebo mohou poškodit jiné věci (zejména výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, nakažlivé biologické látky, tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny, plyny v roztocích, biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky klasifikované jako nebezpečné).

Článek IV.

Platnost smlouvy

- IV.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností ode dne 1.6.2015. Smlouva může být vypovězena kteroukoliv smluvní stranou bez udání důvodu. Výpovědní doba se sjednává na dobu 3 měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Smluvní strany mohou od této smlouvy odstoupit z důvodů a postupem dle § 2001 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.. Za podstatné porušení povinností ze strany ZÁKAZNÍKA se považuje zejména porušení smluvních povinností uvedených v článku V. této smlouvy. G4S může odstoupit od této smlouvy, pokud smluvní strany nedospějí k dohodě v rámci podmínek zakotvených v článku V. Cena odstavce V.6.

Článek V.

Cena

Za bezpečnostní služby poskytnuté ze strany G4S na základě této smlouvy bude G4S účtovat a ZÁKAZNÍK zaplatí následující ceny:

V.1.

Cena za 1 pravidelnou přepravu Zásilky z 1 Sběrného místa (dle harmonogramu odst. 1 písm. a) Přílohy č. 1)	360,- Kč
Mimořádná přeprava (např. jiná Sběrná místa, jiná Místa dodání, jiný den než jak je uvedeno v harmonogramu v odst. 1 písm. a) Přílohy č. 1)	1200,- Kč za jednu započatou hodinu provozu Vozidla
Cena za odvolaný převoz od 15:00 předchozího pracovního dne do doby uskutečnění plánovaného převozu	= cena za 1 pravidelný převoz

V.2. Za dodaný materiál G4S bude ZÁKAZNÍKOVÍ účtováno:

Název	Popis	Cena
dodací list A5 - bílý	dodací list k přepravě na místo určení (banka)	3,00 Kč
obal střední uni –	neprůhledný, 388x256 mm bez příjemce, bez kapsy	6,00 Kč

samolepicí		
------------	--	--

- V.3. K výše uvedeným cenám za bezpečnostní služby a materiál bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
- V.4. Platba za poskytnuté služby bude prováděna na základě předložené faktury (daňového dokladu) vystavené G4S za účtovatelné období, tj. kalendářní měsíc. Splatnost faktury je 14 dnů ode dne jejího doručení ZÁKAZNÍKOVÍ. Faktura bude zasílána na elektronickou adresu: [REDAKCE]
- V.5. V případě prodlení s úhradou splatné pohledávky, je G4S oprávněna požadovat od ZÁKAZNÍKA smluvní pokutu ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý, i započatý, den prodlení. V případě prodlení ZÁKAZNÍKA s úhradou jakékoliv splatné pohledávky delším než 30 dní, je G4S oprávněna přerušit poskytování veškerých služeb dle této smlouvy.
- V.6. Uvedené ceny jsou založeny na současných cenách materiálů, použitých prostředků, sazbách a daních. Pokud dojde k legislativním nebo regulačním změnám, které mají bezprostřední vliv na vstupní náklady služeb poskytovaných G4S nebo dojde ze strany pojišťovny G4S k zásadní změně pojistných podmínek, má G4S právo okamžitě po vyhlášení těchto změn zahájit jednání se ZÁKAZNÍKEM o úpravách ceny za poskytované služby. Smluvní strany se dohodly, že tato jednání budou ukončena tak, aby upravené ceny platily ode dne platnosti těchto změn. G4S není oprávněn jednostranně zvýšit ceny za poskytované služby.
- V.7. Smluvní strany se současně dohodly, že G4S má právo upravit ceny na základě míry inflace oficiálně zveřejněné Českým statistickým úřadem, případně jiným kompetentním orgánem státní správy České republiky a to následovně:
- do 3 % meziroční inflace o celou inflaci;
 - do 6 % meziroční inflace o 80 % inflace;
 - nad 6 % meziroční inflace o 70 % inflace.
- Zvýšení ceny bude ZÁKAZNÍKEM akceptováno po písemném upozornění G4S, které bude provedeno v měsíci zveřejnění roční míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, s účinností od 1. dne následujícího měsíce.

Článek VI. Náhrada škody

- VI.1. G4S odpovídá za škodu, která vznikne ZÁKAZNÍKOVÍ v důsledku porušení smluvní povinnosti G4S vyplývajících z této smlouvy a v době Úschovy G4S, v rozsahu stanoveném následujícími ustanoveními, pokud G4S neprokáže, že porušení povinnosti G4S bylo způsobeno z příčin na straně ZÁKAZNÍKA (např. nedodržení zvláštních pokynů pro přepravu vybraných Zásilek dle článku III. 11 této smlouvy), a/nebo Okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
- VI.2. Celková výše náhrady škody či újmy, která vznikne z porušení jakékoliv povinnosti G4S stanovené touto smlouvou, za kterou G4S odpovídá, je omezena maximálně do výše limitů stanovených v Čl. III., odst. III. 7. této smlouvy.
- VI.3. Smluvní strany se dohodly, že nárok na náhradu škody či újmy je ZÁKAZNÍK povinen písemně uplatnit u G4S, a to tak, že oznámení o vzniklé škodě musí být G4S doručeno neprodleně po jejím zjištění, nejpozději však do 28 dní po jejím vzniku.
- VI.4. Vzniklá škoda či újma bude uhrazena vždy pouze ZÁKAZNÍKOVÍ nebo osobě sjednané touto smlouvou, a to neprodleně po jejím řádném vyšetření a určení celé prokazatelné výše škody či újmy. Úhrada bude provedena po podpisu prohlášení, ve kterém ZÁKAZNÍK potvrzuje, že přijetím náhrady škody jsou vzájemné závazky k předmětné škodě zcela vyrovnány.
- VI.5. Pro přesné určení výše škody způsobené na Zásilce je rozhodná hodnota Zásilky uvedená v účetních dokladech ZÁKAZNÍKA a v dokladech o fyzickém převzetí a předání Zásilky.
- VI.6. Smluvní strany se dohodly, že úhrnná předvídatelná škoda či újma, která by mohla vzniknout jako následek porušení povinností G4S, může činit maximálně částku do výše limitů stanovených v čl. III., odst. III. 7. této smlouvy.
- VI.7. ZÁKAZNÍK odpovídá G4S za škodu, která vznikne při ztrátě Seznamu Oprávněných osob G4S (viz. Příloha č. 3 - Identifikace Oprávněných osob G4S) V případě ztráty Seznamu, nebo při

prokazatelném úniku informací obsažených v Seznamu, ZÁKAZNÍK uhradí veškeré náklady spojené s obnovou a distribucí tohoto Seznamu na všechna Sběrná místa ZÁKAZNÍKŮ G4S.

- VI.8. ZÁKAZNÍK se zavazuje, že zajistí, že veškerá ujednání této Smlouvy, ze kterých plynou Zákazníkovi povinnosti (zejména provedení Identifikace Oprávněných osob G4S dle přílohy č. 3 a dodržování limitů dle čl. III. 7) nebo se týkají otázek náhrady škody, budou dodržovat vůči G4S i ty subjekty na straně ZÁKAZNÍKA, pro které jsou služby dle této Smlouvy poskytovány resp. G4S bude moci vůči těmto subjektům namítnout námitky ve stejném rozsahu jako vůči ZÁKAZNÍKOVÍ. Stejně tak ZÁKAZNÍK zajistí, že tyto subjekty poskytnou G4S veškerou potřebnou součinnost k řádnému plnění této smlouvy.
- VI.9. V případě, že ze strany takového subjektu bude vůči G4S vznesen jakýkoli nárok či požadavek, kterému by nebyla G4S povinna vyhovět z důvodu ujednání obsaženém v této Smlouvě, pokud by takový nárok byl vznesen přímo ZÁKAZNÍKEM, zavazuje se ZÁKAZNÍK G4S uhradit veškerou újmu vzniklou v důsledku takto vzneseného požadavku či nároku.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

- VII.1. Veškeré změny této smlouvy, zejména rozšíření nebo snížení rozsahu poskytovaných bezpečnostních služeb nebo podmínky jejich plnění, musí být provedeny písemným číslovaným dodatkem k této smlouvě. Současně s předmětnou změnou budou vždy projednány úpravy těch částí smlouvy, na které bude mít změna vliv.
- VII.2. Smluvní strany se dohodly, že § 573 zákona č. 89/2012 Sb. se neuplatní.
- VII.3. Veškeré, v této smlouvě neupravené skutečnosti se řídí obecně platnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb. v platném znění, přičemž vztahy vyplývající z mezinárodní přepravy a nároky s tím spojené se řídí Úmluvou o přepravní smlouvě v mezinárodní silniční nákladní dopravě (CMR) uveřejněné ve Sbírce zákonů pod č. 11/1975 Sb. v platném znění.
- VII.4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu pověřenými zástupci obou smluvních stran.
- VII.5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou Přílohy:
- čis. 1 - Specifikace sjednaných bezpečnostních služeb
 - čis. 2 - Seznam Kompetentních osob
 - čis. 3 - Identifikace Oprávněných osob G4S
 - čis. 4 - Kopie pojistného certifikátu G4S
- VII.6. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.

V Praze dne 15. 5. 2015

V Olomouci dne 5.5.2015

G4S Cash Solutions (CZ) a.s.
ICO 27841031, DIČ CZ27841031

G4S Cash Solutions (CZ), a.s.

Předseda představenstva

FORCORP GROUP spol. s r.o.
Hodolanská 62, Olomouc, Hodolany 779 00
IČ 27841031, DIČ CZ27841031
FORCORP GROUP spol. s r.o.

FORCORP GROUP spol. s r.o.

/jednatelka společnosti

Příloha č.1

Specifikace sjednaných bezpečnostních služeb

Část I. Přeprava Cenností

1. a) Přeprava bude prováděna dle následujícího harmonogramu:

Sběrné místo – adresa	Frekvence svozu a čas	Režim doručení	Místo předání	CIT G4S Stř. SZH	svátky
OSSZ Plzeň Americká 28-30 Plzeň	Po, St 15:30 – 17:00	D+1	ČNB Plzeň	Plzeň	Ne

Zásilky budou přepraveny do trezoru G4S, kde budou uloženy, a následující pracovní den bude hotovost předána v pobočce banky: ČNB Plzeň. Obě smluvní strany berou na vědomí, že přeprava cenností, specifikovaná v přílohách, je zajišťována pro OSSZ Plzeň – město, Americká 28-30, 303 18 Plzeň.

- b) Přeprava bude prováděna na vyžádání, na základě objednávky ZÁKAZNÍKA. Objednávku přepravy bude ZÁKAZNÍK předkládat písemně, e-mailem, nebo faxem vždy nejpozději do 15.00 předcházejícího pracovního dne nedohodnou-li se strany jinak. Objednávka musí obsahovat:

Datum a čas provedení přepravy Zásilek.
Přesná adresa místa naložení Zásilky
Přesná adresa místa doručení Zásilky
Hodnota a váha Zásilky.

Údaje v objednávce mohou být uváděny kódovaným způsobem, dohodnutým mezi G4S a ZÁKAZNÍKEM. Objednávka podléhá akceptaci ze strany G4S.

- c) ZÁKAZNÍK je oprávněn jakoukoliv přepravu zrušit písemně, faxem nebo e-mailem na operační střediska regionů CIT G4S.
2. ZÁKAZNÍK je povinen mít Zásilku včetně průvodní dokumentace připravenou k předání vždy na 1. stanovený čas uvedený v bodě 1. (v harmonogramu), tak aby k jejímu předání došlo neprodleně po příchodu Oprávněné osoby G4S. Jestliže nebude Zásilka ZÁKAZNÍKEM připravena k předání ve stanoveném čase, nejsou Oprávněné osoby G4S povinny na přípravu Zásilky čekat. Dle provozních možností G4S a dle dohody s Oprávněnou osobou ZÁKAZNÍKA může být provedena přeprava v náhradním čase. V takovém případě bude cena účtována dle sazby za mimořádnou přepravu uvedenou v čl. V. bodě V.1.
3. ZÁKAZNÍK umožní Kompetentním osobám G4S provedení bezpečnostního průzkumu na všech Sběrných místech, kde budou realizovány přepravy a seznámení Oprávněných osob ZÁKAZNÍKA s operačními postupy a bezpečnostními procedurami používanými při přepravě. Současně bude upřesněn časový harmonogram přebírání Zásilek a potřebné údaje pro vzájemnou komunikaci a předávání informací.
4. Oprávněné osoby G4S budou po dobu služby v uniformách G4S. Všichni budou mít Identifikační průkaz G4S, kterým jsou povinni prokázat svoji totožnost Oprávněné osobě ZÁKAZNÍKA před převzetím Zásilky. G4S dodá ZÁKAZNÍKOVÍ e-mailem seznam osob oprávněných k převzetí Zásilky s uvedením údajů pro jejich identifikaci.
5. V případě neočekávané události, která může mít za následek časové zpoždění v převzetí nebo doručení Zásilky, nebo nebude možné přepravu Zásilek provést, bude G4S neprodleně po vzniku takové události informovat telefonicky Oprávněnou osobu ZÁKAZNÍKA a dohovori s ní postup vedoucí k eliminaci následků této události.
6. Obaly dodá ZÁKAZNÍKOVÍ za úplatu G4S. ZÁKAZNÍK si bude obalový materiál objednávat na e-mailové adrese: [redacted]. Přebírání Zásilek bude potvrzováno na dodacích listech G4S. Pokud bude ZÁKAZNÍK používat vlastní Obaly, musí být splněny minimální požadavky na jejich bezpečnost a identifikaci podle Čl. I., odst. I. 4. V případě objednání materiálu, který není zmíněn v bodě V. 3 Smlouvy se cena řídí standardním ceníkem G4S.
7. ZÁKAZNÍK bere na vědomí, že Oprávněné osoby G4S budou přebírat do Úschovy G4S pouze uzavřené, zapečetěné a neporušené Obaly. ZÁKAZNÍK se zavazuje zajistit, že nevyužije Oprávněné osoby G4S k

Č. smlouvy 6/55/2015

přímé manipulaci s Cennostmi. Při předávání Zásilek na Sběrném místě ZÁKAZNÍKA musí být, v místě předání, přítomna pouze Oprávněná osoba ZÁKAZNÍKA a Oprávněná osoba G4S.

8. Smluvní strany se dohodly, že provozní záležitosti, zejména případné změny časů převzetí Zásilek, mohou projednávat přímo Kompetentní osoby ZÁKAZNÍKA a Kompetentní osoby G4S uvedené v Příloze č. 2. Seznam Kompetentních osob, Část A a Část B.
9. O změnách osob a spojení uvedených za ZÁKAZNÍKA a za G4S v Příloze č. 2 se budou smluvní strany informovat podle potřeby písemnou formou (faxová zpráva, e-mail). Tyto změny nemusí mít charakter dodatku podepsaného pověřenými zástupci.

Příloha č. 2

Seznam Kompetentních osob

Část A - Kompetentní osoby G4S

Smluvní ujednání

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení	Adresa
	Obchodní ředitel	Tel: [redacted] Fax: [redacted]	G4S Cash Solutions (CZ), a.s. Na Košince 2257/9 180 00 Praha 8
	Key Account Manager	Tel: [redacted] Fax: [redacted]	G4S Cash Solutions (CZ), a.s. Na Košince 2257/9 180 00 Praha 8

Seznam kompetentních osob k projednávání změn v přepravním harmonogramu a dalších provozních otázek v rozsahu této smlouvy. Osoby uvedené v tomto seznamu nemají právo měnit obsah a rozsah této smlouvy, zejména ceny a zásady pro náhradu škody.

Přeprava

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení	Adresa
	Manažer oblasti Čechy	Tel: [redacted] Fax: [redacted]	G4S Cash Solutions (CZ), a.s. Na Košince 2257/9 180 00 Praha 8
	Manažer regionu CIT – Plzeň	Tel: [redacted] Fax: [redacted]	G4S Cash Solutions (CZ), a.s. Provozovna Lidická 19, 318 02 Plzeň

Fakturace

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení	Adresa
	Vedoucí fakturace	Tel: [redacted] Fax: [redacted]	G4S Cash Solutions (CZ), a.s. Na Košince 2257/9 180 00 Praha 8

Regionální pracoviště G4S Cash Solutions (CZ), a.s. :
pro řízení výkonu služby a operativní komunikaci:

Organizační složka	Spojení	Provoz	Adresa
Regiony CIT Praha, CIT Plzeň Expozitory Hradec Králové, Ústí nad Labem	Tel: [redacted] Fax: [redacted]	NON - STOP	G4S Cash Solutions (CZ), a.s. Na Košince 2257/9 180 00 Praha 8
Kompetentní osoba	Funkce	Spojení	Adresa
[redacted]	Vedoucí zákaznického servisu	Tel: [redacted] [redacted]	G4S Cash Solutions (CZ), a.s. Na Košince 2257/9 180 00 Praha 8
Zákaznický servis	Kontaktní osoby: [redacted] Fax: [redacted] 07,00 – 17,00		

část B - Kompetentní osoby ZÁKAZNÍKA

Smluvní ujednání

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení	Adresa
[redacted]	Jednatelka společnosti	[redacted]	Hamerská 812/17a 779 00 Olomouc

Provoz

Adresa	Kompetentní osoby	Telefon, E-mail
Hamerská 812/17a, 779 00 Olomouc	[redacted]	[redacted]
OSSZ Plzeň, Americká 28-30, Plzeň	Ředitel OSSZ Plzeň – město	
OSSZ Plzeň, Americká 28-30, Plzeň	Vedoucí odd. ÚPaD	
OSSZ Plzeň, Americká 28-30, Plzeň	podkladní	
OSSZ Plzeň, Americká 28-30, Plzeň	podkladní	
OSSZ Plzeň, Americká 28-30, Plzeň	podkladní	
OSSZ Plzeň, Americká 28-30, Plzeň	podkladní	

Příloha č. 3

Identifikace Oprávněných osob G4S Cash Solutions (CZ), a.s.

1. Každá Oprávněná osoba G4S bude vybavena Identifikačním průkazem v podobě plastové karty velikosti 85x54 mm, který bude obsahovat:
Na lícové straně:
 - Fotografii oprávněné osoby.
 - Jméno a příjmení oprávněné osoby.
 - Osobní identifikační číslo (OIC) oprávněné osoby.
 - Logo společnosti G4S Cash Solutions (CZ), a.s.
 - Identifikační čárový kód.
 - V dolní části nápis „IDENTIFIKAČNÍ PRŮKAZ“ v bílém provedení na červeném poli.
 - Lícová strana je zalaminovaná fólií s průhledným hologramem.*Na rubové straně:*
 - Informace o postupu v případě zneužití Identifikačního průkazu včetně údajů o společnosti G4S Cash Solutions (CZ), a.s.
 - Jméno a příjmení oprávněné osoby.
 - Pětimístný Kontrolní kód Identifikačního průkazu bílým písmem v černě podbarveném poli.
 - Podpisový vzor zaměstnance (oprávněné osoby).
 - Naskenovaný podpis zaměstnance, který za G4S průkaz vydal.
 - V dolní části nápis „IDENTIFIKAČNÍ PRŮKAZ“ v bílém provedení na červeném poli.*Vzor identifikačního průkazu a vzor hologramu jsou uvedeny v „Seznamu oprávněných osob“.*
2. G4S dodá ZÁKAZNÍKOVI e-mailem na adresu: [REDAKCE] „Seznam oprávněných osob“ k přebírání Zásilek (dále jen "Seznam"). Seznam bude obsahovat:
 - Jméno a příjmení Oprávněné osoby,
 - Fotografii Oprávněné osoby,
 - Osobní identifikační číslo Oprávněné osoby.
 - Bezpečnostní identifikační kód Oprávněné osoby.
 - Evidenční číslo a data platnosti seznamu.
 - Razítko G4S a podpis zástupce G4S pověřeného vydáváním Seznamu.
 - Seznam nebude obsahovat Kontrolní kód Identifikačního průkazu.
 - Způsob jeho užití je specifikován v bodě 3, odstavci III.*Seznam oprávněných osob bude zaslán i na email vedoucí oddělení účtárny pojistného a dávek OSSZ Plzeň – město, a to na [REDAKCE]*
3. Před předáním Zásilky k přepravě je Oprávněná osoba ZÁKAZNÍKA povinna provést identifikaci Oprávněné osoby G4S následujícím způsobem:
 - I. Oprávněná osoba G4S předloží Identifikační průkaz.
 - II. Oprávněná osoba ZÁKAZNÍKA ověří, zda fotografie na průkazu a v Seznamu souhlasí s fyzickou podobou předložitele a zda se fotografie na průkazu shoduje s fotografií v Seznamu (fotografie musí být stejné).
 - III. Oprávněná osoba ZÁKAZNÍKA dále ověří, zda údaje v Identifikačním průkazu (osobní identifikační číslo, jméno a příjmení) souhlasí se Seznamem a že Identifikační průkaz dále obsahuje ochranný holografický symbol.
 - IV. Oprávněná osoba ZÁKAZNÍKA požádá Oprávněnou osobu G4S o sdělení bezpečnostního identifikačního kódu a ověří jeho správnost podle Seznamu.
 - V. Oprávněná osoba G4S podepíše Dodací list (potvrzení o převzetí a předání Zásilky) ve spodní části dílu "A".
 - VI. Oprávněná osoba ZÁKAZNÍKA porovná jeho podpis s podpisovým vzorem Oprávněné osoby G4S na Identifikačním průkazu a uvede do příslušné kolonky Dodacího listu pětimístný Kontrolní kód Identifikačního průkazu, který je uveden na zadní straně Identifikačního průkazu v černě podbarveném poli a potvrdí tento svým podpisem.
4. Předávání Zásilky může být zahájeno až tehdy, kdy byly všechny identifikační údaje spolehlivě ověřeny.
5. V případě, že nebude splněn jeden z uvedených bodů odstavce 3 (s výjimkou bodu 3.V.) nebo při jakékoliv pochybnosti o oprávněnosti zaměstnanců G4S, nesmí ZÁKAZNÍK zásilku předat a je povinen okamžitě ověřit u operačního střediska – tel.: xxx xxx xxx (nepetržitá služba) oprávněnost zaměstnance G4S k převzetí zásilky hotovosti a cenin.



DUVERNÉ

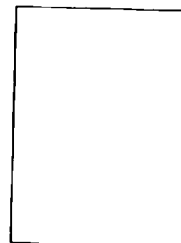
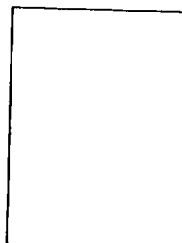
SEZNAM OPRAVNĚNÝCH OSOB

Osoby uvedené v následujícím SEZNAMU OPRAVNĚNÝCH OSOB (dále jen "SEZNAM") jsou oprávněny jménem společnosti G4S Cash Solutions (CZ), a.s. (dále jen G4S) předat a předávat záležitosti hotovosti a cenin (včetně šeku, výpisu z účtu, listovních zášek apod.). SEZNAM vydává G4S pro každé místo (pracoviště), kde je prováděno přebírání a předávání zášek hotovosti a cenin. Aktualizace změna SEZNAMU se provádí vydáním dodatku, k SEZNAMU může být vydán pouze 1 dodatek. SEZNAM se vydává na dobu určitou, platnost je uvedena na druhé straně.

Při vydání nového SEZNAMU je zákazník povinen vrátit neplatný SEZNAM zpět příslušné vedlejší provozovně G4S, která SEZNAM vydala, nebo předložit zápis o jeho komisionálním zničení.

SEZNAM nesmí být bez souhlasu G4S rozmnožován a smí s ním být seznameny pouze osoby určené zákazníkem k předávání (přebírání) zášek hotovosti a cenin. V případě zneužití údajů uvedených v SEZNAMU si G4S vyhrazuje právo uplatnit vůči zákazníkovi právní cestou nárok na náhradu škody, která vznikne souvislostí se zneužitím údajů nebo jejich předáním třetí osobě buď způsobem G4S, nebo jejím zaměstnancem.

Zákazník je povinen ověřit totožnost zaměstnance G4S před každým předáním záležitosti hotovosti nebo cenin. Zaměstnanec G4S je povinen prokázat se před převzetím záležitosti hotovosti nebo cenin identifikačním průkazem, kde jsou uvedeny údaje pro ověření jeho totožnosti: autorizované zástupcem G4S.



Za G4S Cash Solutions (CZ), a.s.

G4S Cash Solutions (CZ), a.s.
Na Kolovrá 228/7b
180 00 Praha 8 - Libeň
IČO: 27260151, DIČ: CZ27260151
- 4 -

Razítko

 Razítko dříve Cash



DŮVĚRNÉ

SEZNAM OPRÁVNĚNÝCH OSOB

Příjmení Jméno Osobní identifikační číslo Bezpečnostní identifikační kód	Příjmení Jméno Osobní identifikační číslo Bezpečnostní identifikační kód
FOTO 11111	FOTO 1111
Příjmení Jméno Osobní identifikační číslo Bezpečnostní identifikační kód	Příjmení Jméno Osobní identifikační číslo Bezpečnostní identifikační kód
FOTO 1111	FOTO 1111
Příjmení Jméno Osobní identifikační číslo Bezpečnostní identifikační kód	Příjmení Jméno Osobní identifikační číslo Bezpečnostní identifikační kód
FOTO 1111	FOTO 1111
Příjmení Jméno Osobní identifikační číslo Bezpečnostní identifikační kód	Příjmení Jméno Osobní identifikační číslo Bezpečnostní identifikační kód
FOTO 1111	FOTO 1111