



příloha č. 6 dohody č.:	KLA-MN-7/2018	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Vzdělávací zařízení:	Hewlett-Packard s.r.o.
Plán výuky			Lektor:	xxxxxx
Zaměstnavatel:	L I N E T spol. s r.o.	IČO: 00507814	Místo výuky:	Hewlett-Packard s.r.o., BB Centrum, budova Delta Za Brumlovkou 1559/5, 140 00 Praha 4
Název vzdělávací aktivity:	Automating Administration with Windows PowerShell®			
	Datum*	Počet vyučovacích hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat
1	29.1.2018	8	10:00-18:00	Úvod do Windows PowerShell; Práce s Pipeline
2	30.1.2018	8	9:00-17:00	PSProviders a PSDrives; Základní a pokročilé formátování
3	31.1.2018	8	9:00-17:00	Používání WMI a CIM; Příprava pro skriptování
4	1.2.2018	8	9:00-17:00	Skriptování; Administrace vzdáleného připojení
5	2.2.2018	7,5	9:00-16:30	Background Jobs; Scheduled Jobs; Používání pokročilých technik a profilů; (16:30-17:00 závěrečná zkouška)
6	28.5.2018	8	10:00-18:00	Úvod do Windows PowerShell; Práce s Pipeline
7	29.5.2018	8	9:00-17:00	PSProviders a PSDrives; Základní a pokročilé formátování
8	30.5.2018	8	9:00-17:00	Používání WMI a CIM; Příprava pro skriptování
9	31.5.2018	8	9:00-17:00	Skriptování; Administrace vzdáleného připojení
10	1.6.2018	7,5	9:00-16:30	Background Jobs; Scheduled Jobs; Používání pokročilých technik a profilů; (16:30-17:00 závěrečná zkouška)
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Vyplňte pouze bílá pole

\* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vyplňte do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vyplňte jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	24.1.2018
Vyřizuje:	xxxxxx
Číslo telefonu:	xxxxxx
Email:	xxxxxx

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Kateřina Dufková, na základě plné moci
--	--