

Ag: 02 12 2018
PE-DPA/470/18
25

Příkazní smlouva

"Administrace zadávacích řízení veřejných zakázek Zajištění veřejných služeb v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou pro období maximálně 10 let"

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Plzeňský kraj

se sídlem Plzeň, Škroupova 18, 306 13


IČO: 70890366

DIČ: CZ70890366

zastoupený Josefem Bernardem, hejtmanem

k podpisu smlouvy oprávněn Ing. Pavel Čížek na základě usnesení Rady PK č. 1476/18 ze dne 15.1.2018

bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň

číslo účtu: 

(dále jen "příkazce")

a

Společnost pro Plzeňský kraj

se sídlem Helfertova 2040/13, Černá Pole, 613 00 Brno


společnost založená dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

IČO: ---

DIČ: ---

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Mgr. Jan Tejkal, jednatel vedoucího účastníka společnosti

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 

tvořená z:

Vedoucího účastníka společnosti

Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.

se sídlem Helfertova 2040/13, Černá Pole, 613 00 Brno

zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Brně, sp. zn. C 63681

IČO: 28360125

DIČ: CZ28360125

a

Účastníka společnosti

B&C Dopravní systémy s.r.o.

se sídlem Libochovice, Husova 517, PSČ 41117

zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, sp. zn. C 27323

IČO: 28699572

DIČ: CZ28699572

(dále jen "příkazník")

takto:

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné že o to požádá jedna ze smluvních stran.
2. Tato smlouva je uzavřena na základě výběru provedeného příkazcem v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Administrace zadávacích řízení veřejných zakázek Zajištění veřejných služeb v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou pro období maximálně 10 let“ (dále „veřejná zakázka“), ve které byla nabídka příkazníka vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
3. Příkazník prohlašuje:
 - že se detailně seznámil se všemi podklady, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy,

- že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy,
- že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou cenu a v dohodnutém termínu.

Článek I.

Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje, že pro příkazce a na jeho účet zařídí níže specifikovanou záležitost a za tím účelem provede požadované činnosti, nebo činnosti, které vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.

Článek II.

Specifikace závazku příkazníka

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce na jeho účet zařídít komplexní administraci zadávacích řízení 2 veřejných zakázek "Zajištění veřejných služeb v přepravě cestujících ve veřejné linkové dopravě pro období maximálně 10 let" zadávaných příkazcem coby zadavatelem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen "zákon o zadávání veřejných zakázek"), a příkazce se zavazuje zaplatit za to příkazníkovi dohodnutou odměnu.
2. Příkazník se zavazuje zajistit a provést zejména následující činnosti:

I. fáze – zpracování zadávacích podmínek a zahájení zadávacího řízení

- převzetí podkladů od zadavatele
- stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky
- určení druhu zadávacího řízení
- zpracování zadávací dokumentace (včetně výpočtového nástroje) obsahující zadávací podmínky dle § 36 zákona včetně příloh a podmínek účasti dle § 37 zákona o zadávání veřejných zakázek
- zpracování závazného návrhu smlouvy
- zpracování formuláře dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj České republiky dle § 212 odst. 9 zákona o zadávání veřejných zakázek (viz vyhláška č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele)
- zapracování případných připomínek k zadávacím podmínkám a k závaznému návrhu smlouvy vznesených ze strany zadavatele
- zpracování kritérií hodnocení a metody vyhodnocení nabídek v rámci ekonomické výhodnosti nabídek
- zveřejnění oznámení o zahájení řízení dle § 212 zákona o zadávání veřejných zakázek ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku EU (TED)
- registrace a provádění administrativních úkonů na profilu zadavatele

v elektronickém nástroji E-ZAK

II. fáze - zahájení zadávacího řízení

- vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona o zadávání veřejných zakázek
- změna nebo doplnění zadávací dokumentace dle § 99 zákona o zadávání veřejných zakázek)
- vyřízení námitek dle § 241 a násl. zákona v této fázi zadávacího řízení
- kompletní zajištění činnosti komise pro otevírání obálek a hodnotící komise, popř. činnosti zadavatele při posouzení a hodnocení nabídek
- zajištění písemného čestného prohlášení všech členů komise, přizvaných odborníků nebo osob zastupujících zadavatele (dle § 42 a § 43 zákona o zadávání veřejných zakázek) o tom, že nejsou ve střetu zájmů dle § 44 zákona o zadávání veřejných zakázek.
- písemný protokol v případě listinných nabídek dle § 110 odst. 5 zákona o zadávání veřejných zakázek, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny spolu s údaji podle § 110 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek

III. fáze - posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

- ukončení otevírání nabídek dle § 108-110 zákona o zadávání veřejných zakázek
- zajištění odborné a právní kontroly nabídek dodavatelů
- zajištění odborného hodnocení nabídek dodavatelů dle § 119 zákona
- zpráva o hodnocení nabídek dle § 119 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek
- oznámení o vyloučení (pokud některý účastník zadávacího řízení byl vyloučen)
- odborné posudky, vyjádření odborníků, pokud jich zadavatel využil dle § 42 zákona o zadávání veřejných zakázek
- komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 zákona o zadávání veřejných zakázek, pokud byla vedena (týkající se zejména objasnění nebo doplnění nabídek)
- posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny,

IV. fáze - výběr dodavatele

- příprava podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele
- oznámení o výběru dodavatele dle § 123 zákona o zadávání veřejných zakázek
- dle § 122 zákona o zadávání veřejných zakázek výzva vybranému dodavateli k předložení
 - a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,
 - b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek
 - c) informací a dokladů dle § 104 odst. 2 písm. a), b) zákona o zadávání veřejných zakázek, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou
- oznámení o vyloučení (pokud vybraný účastník zadávacího řízení nepředložil doklady nebo informace požadované dle § 122 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek
- komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 zákona o zadávání veřejných

- zakázek, pokud byla vedena
- písemná zpráva o hodnocení nabídek dle § 119 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek
 - jednání o nabídkách dodavatelů (pokud bylo v nabídkovém řízení vyhrazeno)
 - příprava podkladů pro rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení, oznámení o zrušení (bude-li ZŘ zrušeno)

V. fáze - podpis smlouvy

- po uplynutí lhůty dle § 246 zákona (zákaz uzavřít smlouvu)
- kontrola splnění podmínek podle § 48 odst. 9 a § 122 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek ze strany vybraného dodavatele
- zajištění souladu smlouvy s nabídkou vybraného dodavatele, včetně ověření informací, údajů a dokladů podle § 48 odst. 9 a § 122 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek

VI. fáze - ukončení zadávacího řízení

- zaslání oznámení o výsledku zadávacího řízení dle § 126 zákona o zadávání veřejných zakázek - zveřejnění do 30 pracovních dnů pracovních od uzavření smlouvy zadavatele způsobem dle § 217 zákona o zadávání veřejných zakázek
- vyhotovení písemné zprávy zadavatele ze zadávacího řízení dle § 217 zákona – uveřejnění na profilu zadavatele do 30 pracovních dnů od ukončení zadávacího řízení (od uzavření smlouvy nebo od okamžiku dle § 51 odst. 2 zákona)
- v případě zrušení zadávacího řízení oznámení o zrušení zadávacího řízení
- vrácení jistoty dle § 41 odst. 5 zákona, byla-li požadována

VII. fáze – zastupování před ÚOHS a soudním orgánem

- v případě, že bude v souvislosti s ukončením zadávacího řízení nebo v návaznosti na administraci zadávacích řízení veřejných zakázek uvedených v odstavci 1 vedeno řízení u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo soudní řízení, se příkazník zavazuje příkazci poskytovat právní služby a zastupovat jej v těchto řízeních.
3. Po ukončení zadávacího řízení, se příkazník zavazuje poskytovat součinnost a právní služby v souvislosti s uzavíráním dodatků ke smlouvě s vybraným dopravcem, právní poradenství a konzultace při interních a externích kontrolách v souvislosti s obsahem smlouvy uzavírané s vybraným dopravcem.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen zařídit sjednanou záležitost s odbornou péčí, podle pokynů příkazce, v souladu s podklady k veřejné zakázce a v souladu se zájmy příkazce, které příkazník zná nebo musí znát.

2. Příkazník je povinen po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Příkazník je na žádost příkazce povinen existenci skutečností prokazujících potřebnou kvalifikaci prokázat ve lhůtě stanovené příkazcem a způsobem dle požadavku příkazce.
3. Příkazník se zavazuje neprodleně informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou.
4. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.
5. Příkazník se zavazuje podat příkazci zprávu o postupu plnění této smlouvy, kdykoli o to příkazce požádá, a to způsobem, v rozsahu a ve lhůtě dle požadavku příkazce.
6. Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu příkazce se neodchýlí od příkazcových pokynů.
7. Příkazník je povinen upozornit příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnost jeho pokynů, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
8. Příkazník se zavazuje, že bez zbytečného odkladu oznámí příkazci potřebu uskutečnění právního jednání. K tomu mu příkazce vystaví plnou moc.
9. Příkazník se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 dnů, předat příkazci všechny věci, které za něho převzal nebo obstaral při vyřizování sjednané záležitosti. Požaduje-li to jedna ze smluvních stran, sepíše smluvní strany o předání věci předávací protokol, který musí být podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran.
10. Sjednanou záležitost může příkazník zařídit prostřednictvím poddodavatelů, odpovídá však, jako by plnil sám.
11. Příkazník je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci veřejné zakázky jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem příkazce, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za příkazníka. Příkazce nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady v jím stanovené lhůtě předloženy.
12. Příkazník je povinen mít po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu s pojistným plněním ve výši nejméně 5.000.000 Kč (slovy: pět milionů korun českých) na pojistnou událost. Příkazník je na žádost příkazce povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené příkazcem.

Článek IV.

Odměna a platební podmínky

1. Celková odměna za zařizování sjednané záležitosti je smluvními stranami sjednána ve výši:
 - 563.000,- Kč (slovy: pět set šedesát tři tisíc korun českých) bez DPH,
 - 681.230,- Kč (slovy: šest set osmdesát jedna tisíc dvě stě třicet korun českých) včetně DPH, jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.

2. Odměna za administraci jednotlivého zadávacího řízení veřejné zakázky je smluvními stranami sjednána ve výši:
 - 281.500,- Kč (slovy: dvě stě osmdesát jedna tisíc pět set korun českých) bez DPH,
 - 340.615,- Kč (slovy: tři sta čtyřicet tisíc šest set patnáct korun českých) včetně DPH, jejíž sazba ke dni uzavření smlouvy činí 21 %
3. Odměna za poskytování právních služeb, konzultace a zastupování příkazce podle čl. II odst. 3, budou-li poskytovány, je smluvními stranami sjednána jako jednotná časová odměna ve výši:
 - 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) bez DPH za 1 hodinu,
 - 1.210,- Kč (slovy: jeden tisíc dvě stě deset korun českých) včetně DPH, jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %, za 1 hodinu.
4. Odměna za kompletní administraci jednotlivých zadávacích řízení veřejných zakázek (zpracování zadávacích podmínek a návrhu smlouvy, vytvoření výpočtového nástroje a administrace, zahrnující fázi I. – VI.) a za poskytování právních služeb a zastupování příkazce (zahrnující fázi VII.) podle čl. II., odst. 2, a také struktura jejich fakturace dle odst. 6 tohoto článku, stejně tak odměna za poskytování právních služeb dle čl. II. odst. 3 smlouvy, jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
5. Odměny dle odstavce 1 až 3 uvedené bez DPH jsou stanoveny jako konečné a nepřekročitelné a zahrnují veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků příkazníka, včetně inflace, a dále zahrnují veškeré náklady, které příkazníkovi vzniknou při provádění plnění dle této smlouvy.
6. Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu jednotlivě vždy po dokončení dohodnutých činností v rámci uvedených fází jednotlivých zadávacích řízení veřejné zakázky (viz odst. 2. čl. II. této smlouvy), tedy po dokončení I. fáze (okamžik zahájení nabídkového řízení) nejvýše 140.750,- Kč za každou VZ, po ukončení IV. fáze (odeslání rozhodnutí o výběru dodavatele) nejvýše 112.600,- Kč za každou VZ, po ukončení VI. (po podpisu smlouvy s dopravcem), příp. VII. fáze (pokud nastane) nejvýše 28.150,- Kč za každou VZ. A to po té, co předá příkazci všechny věci, které za něho v souvislosti s administrací zadávacího řízení každé veřejné zakázky převzal, nebo obstaral. Spolu s fakturou je příkazník povinen předložit příkazci vyúčtování. Příkazník musí poukázat na rozsah skutečně poskytnutých služeb. Dokončením administrace jednotlivého zadávacího řízení každé veřejné zakázky se rozumí provedení všech činností uvedených v čl. II odst. 2 u jednotlivého zadávacího řízení.
7. Odměnu za poskytování právních služeb a zastupování příkazce podle čl. II. odst. 3 je příkazník oprávněn fakturu vystavovat měsíčně, a to vždy s poukazem na rozsah skutečně poskytnutých služeb.
8. Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od jejího doručení příkazci.
9. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:
 - a. označení osoby příkazníka včetně uvedení sídla a IČ (DIČ),
 - b. označení osoby příkazce včetně uvedení sídla, IČ a DIČ,
 - c. evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
 - d. rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),

- e. den uskutečnění plnění,
 - f. označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
 - g. lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
 - h. označení banky a číslo účtu, na který má být odměna poukázána.
10. Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci musí faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.
 11. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury (daňového dokladu).
 12. Dohodnutou odměnu uhradí příkazce na základě faktury (daňového dokladu), která obsahuje všechny náležitosti stanovené touto smlouvou a příslušnými právními předpisy, bezhotovostním převodem na účet příkazníka uvedený v této smlouvě nebo na účet, který příkazník příkazci písemně sdělí po uzavření této smlouvy.
 13. V případě, že se příkazníkovi nepodaří dosáhnout výsledku vymezeného v článku II. této smlouvy nebo v případě zrušení zadávacích řízení z důvodů vzniklých na straně příkazce, pak mu místo odměny uhradí příkazce pouze náklady, které příkazník v souvislosti s plněním této smlouvy účelně vynaložil. Účelně vynaložené náklady musí příkazník příkazci doložit.
 14. V případě, že se příkazníkovi nepodaří dosáhnout výsledku vymezeného v článku II. této smlouvy v důsledku porušení svých povinností, pak příkazníkovi nenáleží odměna ani úhrada jakýchkoli nákladů, které příkazník v souvislosti s plněním této smlouvy vynaložil. Pokud nedojde k realizaci VII. fáze zadávacího řízení VZ, nejde o porušení povinností ze strany příkazníka.

Článek V.

Dohoda o smluvní pokutě, úrok z prodlení, náhrada škody a započtení

1. V případě, že příkazník nebude řádně plnit činnosti, ke kterým se zavázal v článku II. této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny včetně DPH.
2. V případě, že příkazník nedodrží jakékoli termíny vyplývající z této smlouvy nebo stanovené příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny včetně DPH za každý započatý den prodlení.
3. V případě, že příkazník nesplní pokyn udělený příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny včetně DPH za každé nesplnění pokynu.
4. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne zániku povinnosti, kterou utvrzuje. Příkazník je povinen na výzvu příkazce uhradit dosud vzniklou část smluvní pokuty i před zánikem utvrzené povinnosti, v takovém případě je vzniklá část smluvní pokuty splatná ve lhůtě 10 dnů od doručení písemné výzvy příkazníkovi.

5. Smluvní pokuta je za účelem jejího započtení proti pohledávce příkazníka na zaplacení odměny splatná ihned po zániku utvrzené povinnosti. Úrok z prodlení vzniklý v důsledku včasného neuhrazení smluvní pokuty je za účelem jeho započtení proti pohledávce příkazníka na zaplacení odměny splatný ihned po jeho vzniku.
6. Příkazce se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 z fakturované částky za každý den prodlení.
7. Příkazce má právo na náhradu škody způsobené porušením jakékoli povinnosti příkazníkem vztahující se k této smlouvě. Vznikne-li škoda v důsledku porušení povinnosti, která je utvrzena smluvní pokutou, má příkazce právo na náhradu škody, která dohodnutou smluvní pokutu převyšuje. Příkazník rovněž odpovídá příkazci za škodu, která mu vznikne v důsledku jednání příkazníka, kterým je porušen platný zákon o zadávání veřejných zakázek.
8. Příkazce je oprávněn započíst svoji pohledávku, kterou má za příkazníkem, proti pohledávce příkazníka za příkazcem, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pokud příkazník poruší některou ze svých povinností a v důsledku toho vznikne příkazci nárok na smluvní pokutu, prohlašuje příkazník, že v takovém případě nebude považovat pohledávku příkazce za nejistou nebo neurčitou a souhlasí s tím, aby si ji příkazce započel proti nároku příkazníka na uhrazení faktury, popř. proti jiné pohledávce příkazníka za příkazcem.

Článek VI.

Zánik závazku

1. Příkazce je oprávněn příkaz kdykoli odvolat. Pouze v případě, že důvodem pro odvolání není porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany příkazníka, má příkazník právo na úhradu nákladů, které v souvislosti s plněním této smlouvy účelně vynaložil a na poměrnou část odměny přiměřenou vynaložené námaze.
2. Příkazník je oprávněn kdykoli příkaz vypovědět. Příkazník je v takovém případě povinen uhradit příkazci škodu, která mu tím vznikla, jedině, že by důvod výpovědi spočíval v porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany příkazce.

Článek VII.

Zástupci smluvních stran a doručování písemností

1. Ve věcech plnění této smlouvy je zástupcem a kontaktní osobou na straně příkazce:

Mgr. Dušan Pakandl, tel. [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

2. Ve věcech plnění této smlouvy je zástupcem a kontaktní osobou na straně příkazníka:

Mgr. Jan Tejkal, tel.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

3. Určení zástupci smluvních stran jednají za smluvní strany ve všech věcech souvisejících s plněním této smlouvy, zejména podepisují zápisy zjednání smluvních stran a doklad o předání věci. Určený zástupce příkazce je též oprávněn udělovat příkazníkovi pokyny.
4. Změna určení výše uvedených zástupců smluvních stran nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana, o jejíhož zástupce jde, je však povinna takovou změnu bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.
5. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, faxem či elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich zástupců uvedené v této smlouvě nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.
6. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

Článek VIII.

Zveřejnění smlouvy a obchodní tajemství

1. Příkazník bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní příkazce v registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č.340/2015 Sb., o registru smluv. Příkazník výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu v registru smluv příkazcem zveřejněny.
2. Příkazník prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

Článek IX.

Ostatní ustanovení

1. Příkazník není oprávněn postoupit třetí straně bez souhlasu příkazce žádnou pohledávku, kterou vůči němu má a která vyplývá z této smlouvy.
2. Příkazník na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
3. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, vztahuje se na vztahy z ní vyplývající občanský zákoník.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číselovaných dodatků a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření této smlouvy.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Příkazce obdrží dvě vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží příkazník.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. V případě, že bude zveřejněna příkazcem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této smlouvy. Smlouva byla schválena usnesením Rady Plzeňského kraje č. 1476/18 ze dne 15.1.2017.
5. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
 - příloha č. 1 – Realizační tým
 - příloha č. 2 – Podrobný rozpis odměn za administraci jednotlivých zadávacích řízení 2 veřejných zakázek (zpracování zadávacích podmínek a návrhu smlouvy, vytvoření výpočtového nástroje a administrace) a za právní služby za zastupování před ÚOHS a soudy, a struktura jejich fakturace (v etapách dle smlouvy), dále rozpis jednotkové odměny v rámci poskytované součinnosti a souvisejících právních služeb po ukončení zadávacího řízení
6. V případě, že nelze vedle sebe aplikovat ustanovení této smlouvy a její přílohu tak, aby mohly být užity vedle sebe, pak mají přednost ustanovení této smlouvy.

V Plzni dne 16-01-2018



Ing. Pavel Čížek
náměstek hejtmána
pro oblast dopravy

V Brně dne22.-01.-2018.



Mgr. Jan Tejkal
jednatel vedoucího účastníka
Společnosti pro Plzeňský kraj

Příloha č. 1 Příkazní smlouvy

Realizační tým

	Jméno a příjmení/ název	Rok narození/ označení odbornosti	Informace o vzdělání / praxe
1.	Mgr. Jan Tejkal (hodnocený člen týmu)	1981 / Vedoucí týmu (garant)	Právnická fakulta Masarykovy univerzity, 2005, Mgr. / více než 9 let v oblasti veřejných zakázek
2.	Mgr. Petr Pernica (hodnocený člen týmu)	1981 / Člen týmu	Právnická fakulta Masarykovy univerzity, 2010, Mgr. / více než 11 let v oblasti veřejných zakázek
3.	Mgr. Daniel Jadrníček	1989 / Člen týmu	Právnická fakulta Masarykovy univerzity, 2014, Mgr. / více než 4 roky v oblasti veřejných zakázek
4.	Mgr. Pavel Koukal	1992 / Člen týmu	Právnická fakulta Masarykovy univerzity, 2016, Mgr. / více než 3 roky v oblasti veřejných zakázek
5.	Ing. Iva Novotná DiS. (hodnocený člen týmu)	1965 / Ekonomický poradce	Provozní fakulta, Česká zemědělská univerzita v Praze, 2013, Ing. / více než 11 let praxe v ekonomickém poradenství
6.	Ing. Pavel Beneš Ph.D. (hodnocený člen týmu)	1959 / Technický poradce	VAAZ Brno, zbrojní inženýr, 1984 / více než 15 let praxe v technickém poradenství

Příloha č. 2 Příkazní smlouvy

Podrobný rozpis odměň

Cena za administraci jednotlivého zadávacího řízení

Cena bez DPH	281.500,- Kč
Sazba DPH	21 %
Výše DPH	59.115,- Kč
Cena vč. DPH	340.615,- Kč

Cena za administraci dvou zadávacích řízení

Cena bez DPH	563.000,- Kč
Sazba DPH	21 %
Výše DPH	118.230,- Kč
Cena vč. DPH	681.230,- Kč

Cena za 1 hodinu poskytování právních služeb a zastupování zadavatele v rámci součinnosti po ukončení zadávacího řízení

Cena bez DPH	1.000,- Kč
Sazba DPH	21 %
Výše DPH	210,- Kč
Cena vč. DPH	1.210,- Kč

Struktura fakturace odměny za administraci jednotlivého zadávacího řízení

- Po dokončení I. fáze dle smlouvy (okamžik zahájení nabídkového řízení) – nejvýše 140.750,- Kč za každou VZ (tj. 50 % z ceny za administraci jednotlivého zadávacího řízení);
- Po ukončení IV. fáze (odeslání rozhodnutí o výběru dodavatele) – nejvýše 112.600,- Kč za každou VZ (tj. 40 % z ceny za administraci jednotlivého zadávacího řízení);
- Po ukončení VI. fáze (po podpisu smlouvy s dopravcem), příp. VII. fáze (pokud nastane) – nejvýše 28.150,- Kč za každou VZ (tj. 10 % z ceny za administraci jednotlivého zadávacího řízení).

Č.j. : PL - D8A / 470 / 18

Počet listů : 7

Počet výtisků : 3

Číslo výtisku : 2

Za správnost :

Radní Ing. Pavel Eisele

Vedoucí odboru Mgr. David Pěkný

Právník Mgr. Frana Vodňanská

Kompetence na základě : usnesení

..... Z Pl. č. 1476/18 ze dne 15.7.2018

Datum : 15.7.2018