



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání **ABSOLVENT**

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Kontaktní adresa:

Telefon:

Zdravotní stav dobrý:

/zaškrtněte/

Omezení /vypište/:

V evidenci ÚP ČR od:

Vzdělání:

Znalosti a dovednosti:

Pracovní zkušenosti:

Absolvent se účastnil před nástupem na
Odbornou praxi v rámci aktivit projektu:

a) Poradenství

b) Rekvalifikace

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **Taťána Bojková**

IČO: 73387207

Adresa pracoviště: Bezručova č. p. 185/31, 301 00 Plzeň

Vedoucí pracoviště: Taťána Bojková

Kontakt na vedoucího pracoviště: 775 570 777

Zaměstnanec pověřený vedením
Odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: Taťána Bojková

Kontakt: 775 570 777

Pracovní pozice/Funkce Mentora Majitelka salonu - kadeřnice

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/: Vedení salonu, kadeřnické práce

III. ODBORNÁ PRAXE

| | |
|---|---|
| Název pracovní pozice absolventa: | Kadeřnice |
| Místo výkonu Odborné praxe: | Bezručova č.p. 185/31, 301 00 Plzeň |
| Smluvený rozsah Odborné praxe: | 40hod./týden |
| Kvalifikační požadavky na absolventa: | 1 rok praxe v oboru kadeřnice |
| Specifické požadavky na absolventa: | Aktivní přístup, zájem o obor, komunikativnost, průbojnost, zdravé sebevědomí |
| Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa | Kadeřnické služby, poradenství a prodej vlasové kosmetiky |

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

- seznámení s BOZP, pracovní náplní
- seznámení s firemním marketingem, služby v oboru
- poradenství a informování zákazníků o službách, akcích a novinkách
- prodej vlasové kosmetiky

STRATEGICKÉ CÍLE:

- práce v týmu, zvýšení kvalifikace v oboru
- zlepšení pracovních návyků a dovedností
- zlepšení prodejních schopností a komunikace s klientem

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování Odborné praxe

Příloha č. 4 Reference pro budoucího zaměstnavatele*

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení Odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram Odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu Odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na Odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

| Měsíc/Datum | Aktivita | Rozsah | Zapojení Mentora |
|--------------------|---|---------------|-------------------------|
| 2/2018 | Seznámení s vnitřními a bezpečnostními předpisy zaměstnavatele, s prostředím a zařízením salónu. Zaškolení v oboru kadeřník a komunikace se zákazníkem. Práce pod odborným dozorem mentora. | 160 hod. | ANO |
| 3/2018 | Práce v oboru, zodpovědnost za provedené práce, zlepšování znalostí a dovedností v oboru, prodeji a poradenství. | 176 hod. | ANO |
| 4/2018 | Zaškolování v dalších odborných znalostech používaných při péči o zákazníky a zaškolení v prodeji kosmetiky a poradenství. Aktivní účast ve firemním marketingu. | 168 hod. | ANO |
| 5-6/2018 | Zaškolování ve zkvalitňování kadeřnických služeb, zodpovědnost a péče o zákazníka. Prodej kosmetiky a poradenství. Proškolení v získávání nových zákazníků. | 352 hod. | ANO |
| 7-8/2018 | Odborné a kvalitní provádění kadeřnických služeb, plná zodpovědnost v péči o zákazníka. Prodej a poradenství vlasové kosmetiky. | 360 hod. | ANO |
| 9-10/2018 | Provádění kadeřnických služeb, péče o zákazníky a získávání nových zákazníků. Prodej a poradenství vlasové kosmetiky. Účast ve firemním marketingu. | 344 hod. | ANO |

Dne 23.1.2018 schválila Taťána Bojková.....