**Smlouva**

**o vedení účetnictví, administrativní a technické činnosti**

Mateřská škola, Primátora Hájka 2030, 68801 Uherský Brod

příspěvková organizace

okres Uh.Hradiště

zastoupená ředitelkou Gahurovou Andreou

IČO 70991898

na straně jedné jako objednatel

Tatjana Jančová

Družstevní 1561, 68801 Uherský Brod

IČO 87483327

na straně druhé jako dodavatel

uzavírají ve smyslu § 269 a násl. Obchodního zákoníku tuto

smlouvu:

**I.**

Předmět smlouvy

* 1. Vedení účetnictví dle zákona č. 563/1993 Sb. „O účetnictví“.
  2. Vedení předepsaných evidencí dle požadavků finančních úřadů.

**II.**

Obsahová náplň předmětu smlouvy a povinnosti dodavatele

2.1. Řádné a včasné zaúčtování všech předložených účetních dokladů na úseku majetku,zásob, zúčtovacích vztahů (pohledávky, závazky, daně), nákladů a výnosů organizace

Účtování finančních prostředků a zdrojů, dotací

Zpracování účetní závěrky

Účtování o vlastním jmění, fondech, hospodářském výsledku, rezervách a závěrkových a podrozvahových účtech organizace

Vedení účetních knih

Zpracování a aktualizace vnitřní směrnice pro vedení účetnictví

Zpracování daňového přiznání daně z příjmu právnických osob

* 1. Operativní evidence se vede jako samostatná evidence pro dokladování vykázaných údajů dle požadavků příslušných orgánů ( např.finanční a statistické výkazy)

**III.**

Objednavatel s výkonem výše uvedených činností dodavatele souhlasí a zavazuje se za ni zaplatit dodavateli cenu stanovenou touto smlouvou.

Sjednaná cena za vedení účetnictví (body 1.1. a 1.2.) **ve výši xxx,--Kč** měsíčně vychází z počtu dokladů ke dni podpisu smlouvy a z typu účetnictví.

Ceny za příslušný kalendářní měsíc jsou splatné na základě vystavené faktury dodavatelem.

**IV.**

Objednatel je povinen dodávat veškeré potřebné doklady průběžně během kalendářního měsíce a dodavatel je povinen ve lhůtách stanovených právními předpisy, zřizovatelem a dalšími oprávněnými subjekty provést činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

Dodavatel bude veškeré činnosti provádět na základě podkladů dodaných objednatelem, kdy odpovědnost za věcnou správnost těchto dokladů bude mít objednatel. Dodavatel nese plnou odpovědnost za správnost zpracování daných podkladů.

Objednatel se zavazuje předat dodavateli všechny potřebné doklady a podklady pro splnění předmětu této smlouvy ve stanovené lhůtě a bere na vědomí, že v opačném případě může dojít ke zkreslení výsledků zpracování podkladů dodavatelem. V tomto případě dodavatel neodpovídá za případné škody, které objednateli vzniknou.

**V.**

**Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od 1. 1.2018 - 31. 12. 2018**

**VI.**

Právní vztahy vyplývající z této smlouvy se řídí ustanoveními občanského a obchodního zákoníku a předpisů souvisejících.

Jakékoli změny této smlouvy lze činit pouze písemnými dodatky.

Smlouva byla vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdržela po jednom vyhotovení.

Obě strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy na registru smluv. Dále se dohodli, že smlouvu zveřejní odběratel.

Dodavatel služby si nárokuje smluvní ceny dané touto smlouvou nezveřejňovat vzhledem k tomu, že jde o interní obchodní tajemství.

Smlouva nabývá účinnosti 1. 1. 2018.

V Uherském Brodě dne 31.12.2017

Andrea Gahurová Tatjana Jančová

ředitelka MŠ dodavatel

objednatel