



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání **ABSOLVENT**

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Trvalá adresa:

Kontaktní adresa:

Telefon:

Zdravotní stav dobrý:

/zaškrtněte/

Omezení /vypište/:

V evidenci ÚP ČR od:

Vzdělání:

Znalosti a dovednosti:

Pracovní zkušenosti:

Absolvent se účastnil před nástupem na
Odbornou praxi v rámci aktivit projektu:

a) Poradenství

b) Rekvalifikace

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **ALUTOR L&B, s.r.o.**
IČO: 25208951
Adresa pracoviště: Nádražní 522, 345 61 Staňkov
Vedoucí pracoviště: Josef Landštof
Kontakt na vedoucího pracoviště: 602 471 358, alutor@alutor.cz

Zaměstnanec pověřený vedením
Odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: Vojtěch Mířka

Kontakt: 777 322 239

Pracovní pozice/Funkce Mentora montér

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/
stavebně-montážní práce: garážová vrata, rolety, markýzy, žaluzie. Příprava výrobků na dílně.
Provádí instalace nových, opravy a revize stávajících.

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Zámečnick
Místo výkonu Odborné praxe:	Nádražní 522, 345 61 Staňkov
Smluvený rozsah Odborné praxe:	40 hodin/týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	SOU vyučen
Specifické požadavky na absolventa:	řidičský průkaz sk. B
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	montážní a zámečnické práce

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

- proškolení BOZP
- seznámení s provozem firmy
- dílenská činnost
- montážní činnost

STRATEGICKÉ CÍLE:

Samostatnost při plnění úkolů firmy včetně kvality odvedené práce.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování Odborné praxe

Příloha č. 4 Reference pro budoucího zaměstnavatele*

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení Odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram Odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu Odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na Odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
únor 2018	Proškolení bezpečnosti práce. Seznámení se s firmou – s provozem. Práce s dozorem mentora – zapracování.	160 hod.	Ano
březen 2018	Montážní práce s mentorem. Práce na montážních místech u zákazníků.	176 hod.	Ano
duben 2018	Seznámení se s dílenskými stroji. Asistence při výrobě nových výrobků na dílně. Uskladňování materiálu, příprava komponentů na výrobu rolovacích vrat a rolet.	168 hod.	Ano
květen 2018	Zámečnické výrobky na dílně – samostatnost.	184 hod.	Ano
červen 2018	Montáže dílenských výrobků pod dozorem mentora.	168 hod.	Ano
červenec 2018	Samostatné montáže rolovacích vrat a rolet u zákazníka.	176 hod.	Ano

Dne 23. 1. 2018 schválil Josef Landštof