

# SMLOUVA O VÝKONU TDI NA STAVBĚ „HUSTOPEČE, UL. VINAŘSKÁ, PARKOVIŠTĚ PRO OA A HUSTOPEČE, PARKOVÁNÍ NA UL. NÁDRAŽNÍ, PARCELA 1236/5“

## 1 SMLUVNÍ STRANY

---

### 1.1 Objednatel

Název: Město Hustopeče  
Sídlo: Dukelské nám. 2/2, 693 17 Hustopeče  
IČ: 00283193  
DIČ: CZ00283193  
Zapsané v Registru ekonomických subjektů vedeném ČSÚ v Brně  
Zastoupen ve věcech smluvních: PaedDr. Hanou Potměšilovou  
Zástupce Objednatele pro věci technické: Karel Svoboda, provozně technický pracovník,  
[REDAKCE]

(dále jen „Objednatel“)

### 1.2 Dodavatel

Název: Michalis Charalambidis  
Sídlo: Fantova 676/21, 614 00 Brno  
IČ: 03884503  
Bankovní spojení: [REDAKCE]  
Číslo účtu: [REDAKCE]

(dále jen „Dodavatel“)

uzavřeli dnešního dne, měsíce a roku dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto smlouvu o zajištění technického dozoru investora

## 2 PŘEDMĚT SMLOUVY

---

2.1 Předmětem smlouvy je kontrola stavebních prací a dohlížení nad jejich prováděním prostřednictvím **výkonu činností technického dozoru investora** ve smyslu § 152 odst. 4 zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon (dále jen „TDI“), dosažení dokončení stavby „Hustopeče, ul. Vinařská, parkoviště pro OA a Hustopeče, parkování na ulici Nádražní, parcela 1236/5“ (dále i „stavba“) a to formou předání díla zhotovitelem Objednateli bez vad a nedodělků předávacím protokolem podle podmínek uzavřené Smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby (dále jen „SoD“), v souladu se stavebním zákonem, projektovou dokumentací (dále jen „PD“) a v souladu s podmínkami této smlouvy.

## 2.2 Za výkon TDI se považují tyto činnosti

- seznámení se s poskytnutými podklady, podle kterých se připravuje provádění uvedené stavby, obzvláště s projektovou dokumentací, s obsahem smluv, harmonogramu a s obsahem stavebního povolení, včetně stanovisek a vyjádření dotčených orgánů a správců sítí, apod.
- organizace a zajištění předání staveniště zhotoviteli,
- kontrola dodržení podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby,
- kontrola souladu prováděných prací a dodávek s projektovou dokumentací a smlouvou o dílo,
- péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba provádí,
- spolupráce s projektantem a zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace,
- projednání dodatků a změn projektové dokumentace, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- sledování a kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu a s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách a platných předpisech, provádění zápisů TDI a reakce na zápisy zhotovitele,
- informování objednatele o všech závažných okolnostech,
- účast na jednáních objednatele se zhotovitelem stavby ve věci stavby, svolávání, účast a vedení kontrolních dnů (dále jen „KD“) stavby, pořizování zápisů z KD a kontrola jejich plnění, četnost kontrolní činnosti TDI na stavbě je stanovena minimálně jedenkrát v pracovním týdnu,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích (fakturačních) podkladů předložených zhotovitelem, včetně rozdělení na způsobilé a nezpůsobilé náklady, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách, potvrzování zjišťovacích protokolů skutečně provedených prací a dodávek a jejich předkládání k úhradě objednateli
- sledování prostavěnosti, organizace a kontrola podkladů pro fakturaci, schvalování měsíční fakturace zhotovitele, předkládaných objednateli k podpisu a proplacení,
- kontrola ocenění případných změn, víceprací a méněprací,
- příprava podkladů a organizace jednání s projektantem a zhotovitelem při projednávání změnových řízení podle zákona o veřejných zakázkách a podmínek poskytovatele dotace - v nezbytných případech,
- sledování průběhu výkonu jednotlivých činností zhotovitele, neprodlené informování objednatele o všech závažných okolnostech, zvláště těch, které mají nebo mohou mít vliv na dodržení harmonogramu výstavby nebo zvýšení nákladů stavby,
- upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- důsledná evidence, kontrola a distribuce projektové dokumentace, změn a dodatků PD,
- účast na geodetických měřeních – dle potřeby, minimálně však na kontrolním zaměření terénu před zahájením prací, protokolární zaměření směrového a výškového vytýčení stavby
- kontrola zhotovitele včetně účasti při provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, jejich výsledků a vyžádání dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly o zkouškách apod.),
- archivace a evidence všech protokolů a výsledků zkoušek a měření,
- kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů, konstrukcí a zařízení,
- kontrola plnění stavebních připraveností pro montáž technologických zařízení, zajištění protokolů o provedených zkouškách tohoto zařízení, účast na zprovoznění, zajištění protokolů o úspěšném provedení provozních zkoušek,
- kontrola dodržování technologických postupů při provádění stavebních a montážních prací,
- sledování průběhu prací, jejich technických návazností a jednání se zhotovitelem v této věci,
- průběžné pořizování fotodokumentace z průběhu stavby,
- kontrola kvality a objemu prací prováděných zhotovitelem stavby,

- kontrola částí stavby a dodávek následně skrytých při realizaci, či později nepřístupných, zapsání do stavebního deníku, fotodokumentace,
- kontrola jakosti dodaných materiálů, dodacích listů, certifikátů, atestů apod. od zabudovaných materiálů,
- zastavení prací v případě, že zhotovitel provádí dílo tak, že by mohlo dojít ke škodě, práce budou zastaveny i v případě vadného provádění díla,
- uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění a zkvalitnění budoucího užívání dokončeného díla,
- činnost TDI při předání a převzetí stavby od zhotovitele:
  - kontrola podkladů pro odevzdání a převzetí díla nebo jejich částí předložených zhotovitelem a účast na jednáních o odevzdání a převzetí díla (stavby),
  - převzetí a kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, včetně manuálů a návodů k provozu, záručních listů, prohlášení o shodě, atd.
  - provedení prohlídek stavby pro předání a převzetí, soupis vad a nedodělků, kontrola odstraňování vad a nedodělků nebránících užívání stavby včetně písemné evidence a protokolu, doporučení k převzetí stavby,
  - kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby,
  - kontrola a připomínkování protokolu o předání a převzetí stavby zpracovaného zhotovitelem stavby,
  - spolupráce při závěrečném vyhodnocení stavby,
  - předání všech dokladů a podkladů o inženýrské činnosti (TDI) vč. fotodokumentace,
  - součinnost objednateli při předání inženýrských sítí nebo jejich částí správcům sítí,
  - kontrola vyklizení staveniště dodavatelem,
  - součinnost s objednatelem při organizaci kolaudace stavby,
  - kontrola podkladů zhotovitele pro kolaudaci stavby, kontrola dokladů, revizí a zkoušek,
  - účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby, zajištění doplňujících dokladů od zhotovitele dle případných požadavků stavebního úřadu.

#### **Rozsah činnosti TDI po dobu záruční lhůty díla -- služba placená zvlášť (650 Kč/hod.)**

- součinnost s investorem při určování a řešení reklamačních závad po celou dobu záruční lhůty,
- kontrola odstranění závad,
- součinnost při kontrolách ze strany poskytovatele dotace po celou dobu udržitelnosti projektu,
- součinnost, případně účast na ostatních jednáních týkajících se stavby, které budou vyžadovat přítomnost TDI.

### **3 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

3.1 Dodavatel se zavazuje vykonávat činnosti dle této smlouvy s odbornou péčí, v zájmu Objednatele, které jsou zejména: provést předmět plnění v souladu s předanou projektovou dokumentací v termínech podle harmonogramu stavby. V případě neplnění časového a objemového harmonogramu stavby je povinen navrhnout opatření k nápravě

3.2 Pro usnadnění komunikace poskytuje Dodavatel Objednateli tyto kontaktní údaje:

Jméno: Michalis Charalambidis

Kontaktní adresa e-mail: [REDACTED]

Kontaktní telefon: [REDACTED]

3.3 Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli následující podklady:

- a) projekt pro stavební povolení stavby a projekt pro provádění stavby,
- b) pravomocné stavební povolení včetně všech podkladů, stanovisek a vyjádření, které byly vydány v průběhu územního a stavebního řízení jejich účastníky, jakož orgány a organizacemi činnými ve výstavbě dle zvláštních předpisů,
- c) smlouvu o dílo se zhotovitelem díla,
- d) další podklady nezbytné pro zabezpečení požadovaných výkonů Dodavatele.

3.4 Dodavatel se zavazuje při výkonu TDI dodržovat všeobecně závazné předpisy, technické normy, ujednání této smlouvy a přitom se řídit výchozími podklady Objednatele, odevzdanými ke dni uzavření této smlouvy, jeho pokyny, zápisy a dohodami smluvních stran, uzavřenými jejich statutárními zástupci nebo osobami pro tento účel zmocněnými a vyjádřeními orgánů a organizací činných ve výstavbě podle zvláštních předpisů. Od pokynů Objednatele se může Dodavatel odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Objednatele a Dodavatel nemůže včas obdržet jeho souhlas.

3.5 Dodavatel je povinen zejména:

- a) pro Objednatele na základě jeho pokynů zajišťovat průběh a organizaci kontrolních dnů,
- b) oznamovat Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, jež mohou mít vliv na pokyny Objednatele,
- c) upozornit Objednatele na nevhodnost jeho pokynů,
- d) v případě dovolené, či v případě, kdy technický dozor nemůže vykonávat činnosti osobně ze zdravotních důvodů (pracovní neschopnost) či zásahem třetí osoby je Dodavatel povinen zajistit odpovídající náhradu,
- e) plnit ostatní činnosti dle čl. 2.

3.6 Objednatel se zavazuje předat Dodavateli veškeré podklady a informace, které v průběhu přípravy a realizace činnosti získá a které by mohly ovlivnit průběh provádění a zajišťování technického dozoru. Tyto podklady a informace předá Objednatel Dodavateli neprodleně po jejich získání. V rámci svého spolupůsobení se Objednatel zavazuje, že na vyzvání Dodavatele poskytne v potřebném rozsahu spolupráci při obstarání podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba nastane v průběhu plnění této smlouvy. Dále pak poskytne Dodavateli nezbytnou součinnost pro plnění jeho závazků z této smlouvy.

3.7 Dodavatel odpovídá Objednateli za škodu, která Objednateli vznikne na jeho majetku, majetkových hodnotách, právech nebo oprávněných zájmech v souvislosti s jakýmkoliv porušením povinností technického dozoru vyplývajících z obecně závazných předpisů, zvláštních předpisů v oblasti investiční výstavby, norem a této smlouvy, a to samostatně nebo spolu s jinými subjekty vykonávajícími činnosti na stavbě. Dodavatel prohlašuje, že je pojištěn min. na částku **250 000,- Kč** pro výkon své činnosti a po dobu trvání této smlouvy se zavazuje udržovat pojištění v platnosti. Dodavatel není odpovědný za chyby v projektové dokumentaci a chyby projektanta při projednávání a nepřebírá odpovědnost za škody způsobené činností zhotovitele stavby, ale pouze za činnosti, se kterými výslovně souhlasil a vedly ke škodám.

3.8 Dodavatel je povinen provádět úkony v rámci této smlouvy včas, řádně informovat Objednatele o stavu obstarání záležitostí. Dodavatel bude informovat Objednatele o stavu záležitostí na kontrolních dnech stavby.

## **4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ**

---

### **4.1 Doba plnění**

- termín zahájení činnosti Objednatel oznámí písemně, předpoklad do 01.01.2018
- termín dokončení - do vydání kolaudačního souhlasu, předpoklad do 30.11.2018

#### činnosti při řešení reklamací po dobu záruky díla

- termín zahájení - po vydání kolaudačního souhlasu
- termín dokončení - do skončení záruční doby díla a skončení doby udržitelnosti projektu

4.2 Zahájení výkonu TDI dle odstavce 4.1 této smlouvy provede Dodavatel vždy na základě písemného pokynu Objednatele.

4.3 Místem plnění jsou pozemky na ulici Vinařská a Nádražní – viz příloha č. 1 smlouvy – Hustopeče, ul. Vinařská, parkoviště pro OA a příloha č. 2 smlouvy – Hustopeče, parkování na ulici Nádražní, parcela 1236/5, vše v k.ú. Hustopeče u Brna.

4.4 Objednatel může písemně odstoupit od smlouvy pro závažné porušení povinností Dodavatele. Účinky odstoupení nastanou dnem doručení písemného oznámení druhé smluvní straně. Při pochybnostech se má za to, že je odstoupení doručeno třetí den od jeho odeslání. Za závažné porušení povinností se považuje zejména:

- nesvolání kontrolních dnů po dobu delší než tři týdny,
- neprovedení kontroly zápisů ve stavebním deníku po dobu delší než dva týdny,
- nepřítomnost na stavbě dle podmínek smlouvy po dobu delší než dva týdny,
- neupozornění Objednatele na nekvalitní práci zhotovitele bezprostředně po jejím zjištění,

4.5 Platnost smlouvy je možno rovněž ukončit na základě vzájemné dohody obou smluvních stran s tím, že k datu ukončení platnosti smlouvy bude provedeno vzájemné finanční vypořádání.

## **5 CENA PŘEDMĚTU PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

---

5.1 Za činnosti související s vyřizováním záležitostí uvedených v čl. 2 této smlouvy, je sjednána cena dohodou smluvních stran jako cena pevná a nejvýše přípustná ve výši:

43.680,-Kč (slovy čtyřicet tři tisíc šest set osmdesát koruny českých)

5.2 Za činnosti, které nejsou obsaženy v čl. 2 této smlouvy, je sjednána cena hodinovou sazbou, která bude platná po celou dobu plnění, dle čl. 4.1, ve výši:

650 Kč / hod.

### **5.3 Platební podmínky**

- odměna bude proplácena 1x měsíčně na základě faktur vystavených Dodavatelem a odsouhlasených oprávněným zástupcem Objednatele, vždy k poslednímu dni aktuálního měsíce, ve výši, která bude odpovídat měsíčnímu podílu z celkové dohodnuté odměny,
- faktury musí obsahovat údaje řádného účetního daňového dokladu,
- lhůta pro zaplacení faktury se stanoví na 14 dní a počíná běžet ode dne doručení faktury,
- faktury mohou být zasílány elektronicky na adresu: [posta@hustopece-city.cz](mailto:posta@hustopece-city.cz).



5.4 Daňový doklad – faktura musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, faktura bude obsahovat všechny náležitosti:

- označení Dodavatele a Objednatele,
- den vystavení a den splatnosti,
- označení peněžního ústavu, číslo účtu, na který bude faktura směřována a příslušný variabilní symbol,
- fakturovanou sumu,
- označení díla a čísla smlouvy,
- razítko a podpis Dodavatele.

V případě, že faktura nebude obsahovat všechny náležitosti je Objednatel oprávněn vrátit ji Dodavateli k doplnění. V takovém případě lhůta splatnosti vadné faktury neběží. Lhůta splatnosti začne běžet až doručení opravené faktury Objednateli.

5.5 Všechny platby budou realizovány bezhotovostním bankovním převodem, a to výlučně v české měně. Všechny platby se považují za uhrazené ze strany Objednatele okamžikem jejich odepsáním z účtu Objednatele a jejich poukázáním na účet Dodavatele uvedený v této smlouvě.

## **6 SANKČNÍ UJEDNÁNÍ**

---

6.1 Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou faktury, je Dodavatel oprávněn vyúčtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení po termínu splatnosti až do doby zaplacení.

6.2 V případě, že plnění Dodavatele podle této smlouvy bude mít prokazatelné chyby a nedostatky, poruší-li Dodavatel prokazatelně své povinnosti sjednané touto smlouvou je Dodavatel povinen uhradit Objednateli škodu, kterou svým postupem způsobil.

6.3 Dodavatel je povinen uhradit vyúčtované škody do 30 dnů ode dne obdržení faktury. Objednatel je oprávněn škody jednostranně započíst oproti odměně Dodavatele.

## **7 OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

---

7.1 Smluvní strany si doručují na adresu uvedenou v úvodu této smlouvy, pokud druhá smluvní strana sama prokazatelně nesdělí druhé straně adresu jinou. Za doručenou zásilku se považuje i odmítnutí písemnosti adresátem nebo její nepřevzetí v úložní době a vrácení zpět odesílateli. Účinek doručení nastává vrácením zásilky odesílateli. Smluvní strany jsou oprávněny si s účinkem doručení zasílat listiny i elektronickou poštou, ovšem pouze na adresy elektronické pošty uvedené ve smlouvě, přičemž toto doručení musí být druhou smluvní stranou potvrzeno e-mailem nebo alespoň telefonicky.

7.2 Změna či doplnění této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků, které musí být podepsány a odsouhlaseny oběma smluvními stranami.

7.3 Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž každý má platnost originálu, 1 vyhotovení obdrží Dodavatel a 1 vyhotovení obdrží Objednatel.

7.4 Obě smluvní strany prohlašují, že s obsahem smlouvy souhlasí a že smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylu.

7.5 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

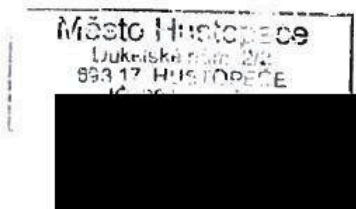
7.6 Smlouva byla uzavřena v souladu s usnesením Rady města ze dne 16.01.2018.

- 7.7 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek. Smluvní strany se dohodly, že celý text smlouvy bude v souladu se zák. č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněn v registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že elektronický obraz smlouvy a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv objednatel, a to nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření.
- 7.8 Účinnost smlouvy nastává dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, dnem uzavření v registru smluv.
- 7.9 Smluvní strany se dohodly, že není možné postoupit práva a povinnosti dle této smlouvy na třetí osobu dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku.

V Hustopečích dne:

V Hustopečích dne: 17.01.2018

Za Objednatele



.....  
Podpis oprávněné osoby

Za Dodavatele



.....  
Podpis oprávněné osoby

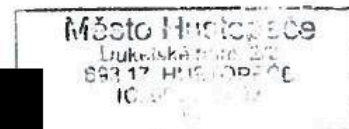
*Jméno a příjmení oprávněné osoby hůlkovým písmem*

*Jméno a příjmení oprávněné osoby hůlkovým písmem*

**Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů**

Město Hustopeče ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že u právních jednání obsažených v této smlouvě byly splněny ze strany města Hustopeče veškeré zákonem, či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost těchto právních jednání.

V Hustopečích dne 17.01.2018



.....  
PaedDr. Hana Potměšilová, starostka