



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		ANO	NE
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx		
Pracovní zkušenosti:	xxx		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		Rozsah	druh
a) Poradenství	1 hodina 15 hodin		Skupinové poradenství Motivační kurz
b) Rekvalifikace	-		-

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Caurus s.r.o.
Adresa pracoviště: Celá ČR
Vedoucí pracoviště: Horálek Matěj
Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Řidič
Místo výkonu odborné praxe:	Celá ČR
Smluvený rozsah odborné praxe:	01.02.2018 – 31.10.2018
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Základní
Specifické požadavky na absolventa:	ŘP sk. B, C
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Řidič kurýrní přepravy

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 8 Průběžné hodnocení absolventa	31.05.2018, 31.08.2018, 30.11.2018 (odevzdání)
Příloha č. 9 Závěrečné hodnocení absolventa	30.11.2018 (odevzdání)
Příloha č. 10 Osvědčení o absolvování odborné praxe	30.11.2018 (odevzdání)
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	30.11.2018 (odevzdání)

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
02/2018	Seznámení se s BOZP, administrativa	40hod/týden	Ne
03/2018	Základy komunikace s klienty	40hod/týden	Ne
04/2018	První rámec výkonu práce, školení produktů ČSOB	40hod/týden	Ne
05/2018	Školení DEPO messenger, logistická administrativa	40hod/týden	Ne
06/2018	Logistická administrativa, školení produktů ČP	40hod/týden	Ne
07/2018	Administrativa DEPO	40hod/týden	Ne
08/2018	Komunikace s DEPO Praha	40hod/týden	Ne
09/2018	Samostatná práce DEPO	40hod/týden	Ne
10/2018	Samostatná práce DEPO	40hod/týden	Ne

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)*