

# SMLOUVA o DÍLO č. SML-PMŠ/VZ/01/2018

ÚKLID LOKALIT města Šumperk

## **Armáda spásy v České republice, z.s.,**

se sídlem Petržilkova 2565/23, 158 00 Praha – Stodůlky

IČ: 40613411

DIČ: CZ40613411

## **Centrum sociálních služeb Armády spásy v Šumperku**

Vikýřovická 1495, 787 01 Šumperk

Bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Šumperk č.ú. 277253983/0300

zastoupené na základě plné moci ze dne 1.10.2015: **Bc. Alenou Krejčí**, ředitelkou CSS AS V Šumperku, (dále jen dodavatel)

a

## **Město Šumperk**, se sídlem Nám. Míru 1, 787 01 Šumperk

IČ: 00303461

DIČ: CZ00303461

jednající starostou města Mgr. Zdeňkem Brožem, zastoupené při tomto právním úkonu dle uzavřené mandátní smlouvy ze dne 30.3.2007 s obchodní společností **Podniky města Šumperka a.s.** (dále jen "PMŠ"), se sídlem v Šumperku, Slovanská 21 PSČ: 787 01, IČ: 65138163, jednající statutárním ředitelem Mgr. Patrikem Tomášem Pavlíčkem (dále jen objednatel)

Uzavírají smlouvu o provedení úklidových prací veřejných prostranství ve vlastnictví a na území města Šumperka Šumperka, blíže specifikovaných dále ve smlouvě a jejich přílohách, které dodavatel bude pravidelně provádět v období od 1. ledna do 31. prosince 2018.

## **1. Úklid odpadků ve vybraných lokalitách formou ručního sběru**

1.1. Lokality, jejichž úklid bude realizován 1x týdně, viz grafická příloha č. 1:

Javoříčko, ul. Blanická, areál Benátky, ul. Uničovská, spojka Mendlova – přejezd  
Krenišovský náhon - park  
Sídliště 8. Května, ul. Mendlova, ul. Bezejmenná

1.2. Lokality, jejichž úklid bude realizován minimálně 2x měsíčně maximálně 4x měsíčně, viz grafická příloha č. 2:

Lesní cesta na Nové Domky

1.3. V případě sněhové pokrývky nebo nepříznivých povětrnostních podmínek se úklid provede v následujícím klimaticky vhodném období.

1.4. Cena za úklid lokalit dle bodu 1.1. a 1.2. činí **6.500,- Kč/měsíc + DPH**.

Faktura bude vystavena vždy za příslušný kalendářní měsíc. Datum zdanitelného plnění bude vždy poslední den v daném měsíci. Fakturovat lze pouze na základě předání skutečně provedených prací formou předávacího protokolu mezi kontaktní osobou dodavatele a objednatele.

1.5. V případě zjištěných závad bude hlášení o jejich stavu oznámeno písemnou formou (např. prostřednictvím e-mailu) ihned a dle potřeby doplněno fotodokumentací.

## **2. Úklid autobusových zastávek**

2.1. Jedná se o autobusové zastávky, jejichž úklid bude realizován 1x týdně, viz grafická příloha č. 3, která bude prováděna v rozsahu:

úklid odpadků v okolí zastávky, hrubá očista přístřešků např. od listí, pavučin, psích exkrementů apod.

Nejedná se úklidy střeš přístřešků, zimní úklid sněhu a ledu nebo úklidy mokrou cestou.

- 2.2. Cena za úklid jedné zastávky dle bodu 2.1. činí **215,- Kč měsíčně za 1 zastávku + DPH. Cena celkem za 49 zastávek měsíčně činí 10.535,- Kč + DPH.**

Faktura bude vystavena vždy za příslušný kalendářní měsíc. Datum zdanitelného plnění bude vždy poslední den v daném měsíci. Fakturovat lze pouze na základě předání skutečně provedených prací formou předávacího protokolu mezi kontaktní osobou dodavatele a objednatele.

- 2.3. V případě zjištěných závad bude hlášení o jejich stavu oznámeno písemnou formou (např. prostřednictvím e-mailu) ihned a dle potřeby doplněno fotodokumentací.

### **3. Úklid ulice Vikýřovická**

Armáda spásy se touto smlouvou zavazuje k bezúplatnému provádění úklidu lokality ulice Vikýřovická, dle grafické přílohy č. 4, spočívající v ručním sběru odpadků, s četností minimálně 2x měsíčně, maximálně 4x měsíčně.

4. Práce budou zajišťovány pracovníky zaměstnanými v rámci aktivní politiky zaměstnanosti veřejně prospěšných prací nebo uživateli sociální služby azylový dům s ohledem na podmínky aktivizačního pracovního programu, konané max. do 3 hodin denně, nebo osobami, kterým je určen výkon alternativního trestu v rámci obecně prospěšných prací.

5. Kontaktní osoba pro zajištění úklidu a výkaznictví za dodavatele:

**Marek Polášek** - vedoucí provozu a údržby CSS AS v Šumperku

tel: 583 224 634                      mob: 773 770 411

Kontaktní osoba za objednatele (pro převzetí provedených prací): **do 30.6.2018**

**Peksová Marcela** – technik na úseku veřejné zeleně a vodních toků (převzetí prací dle bodu 1.)

tel: 583 212 263                      mob: 602 564 107

**Krňávek Rudolf** – technik na úseku veřejných komunikací (převzetí prací dle bodu 2. a 3.)

tel: 583 212 263                      mob: 602 564 108

**od 1.7.2018**

Městský úřad Šumperk – odbor majetkoprávní – vedoucí oddělení komunálních činností.

6. **Fakturační adresa: Město Šumperk**, náměstí Míru 1, 787 01 Šumperk, DIČ: CZ00303461 – jako objednatel.

**Příjemce faktury: do 30.6.2018**, je zastupující společnost **Podniky města Šumperka a.s., Slovanská 21, Šumperk 787 01**. Příjemce faktury musí být uveden ve faktuře.

Faktura bude doručována pouze příjemci, který je pověřen hradit závazky objednatele.

**Od 1.7.2018 je příjemcem faktury objednatel, tedy přímo Město Šumperk.**

7. Nedílnou součástí smlouvy jsou grafické přílohy č. 1 – 4, které blíže specifikují území (trasy) lokalit, kde jsou úklidy dle této smlouvy prováděny.

8. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech originálech, z nichž tři obdrží objednavatel a jedno dodavatel.

V Šumperku dne 2. ledna 2018

**Mgr. Patrik Tomáš Pavlíček**  
statutární ředitel společnosti  
Podniky města Šumperka a.s.

**Bc. Alena Krejčí**  
ředitelka AS CSS Šumperk