

ČI.1 SMLUVNÍ STRANY

1.1 **Objednatel: Nemocnice Pelhřimov, příspěvková organizace**

statutární zástupce: ředitel, Ing. Jan Mlčák, MBA
adresa sídla: Slovanského bratrství 710, 393 38 Pelhřimov
IČ: 00511951
DIČ: CZ00511951
bankovní spojení: GE Money Bank, a.s., pobočka Pelhřimov
číslo účtu: 174-401202-834/0600

1.2 **Zhotovitel: Nový úklid, a.s.**

statutární zástupce: Ing. Jana Jirmanová, předseda představenstva
RNDr. Miroslav Tvrдый, člen představenstva
adresa sídla: Kodaňská 46, Praha 10 – Vršovice PSČ 101 00
IČ: 27882390
DIČ: CZ 699001856
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 487912/0800

ČI. 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje zajišťovat pro objednatele vlastními pracovníky, prostředky a na vlastní náklady úklidové práce a služby ve zdravotnických a provozních pracovištích **Nemocnice Pelhřimov, příspěvková organizace, Slovanského bratrství 710, 393 38 Pelhřimov** v souladu s předloženou nabídkou a hygienickými normami dle vyhlášky č. 195/2005 Sb., a podle úklidovým a dezinfekčním plánem jednotlivých odd., včetně sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určené. Práce jsou konkrétně specifikovány v příloze č. 1 a 3, které jsou nedílnou součástí této smlouvy. Úklidové služby zahrnují úklidové a dezinfekční prostředky, sáčky a pytle na odpad do odpadních nádob (v barvě modré s potiskem – kód, identifikační logo Nemocnice Pelhřimov), doplňování papírových ručníků, toaletního papíru a mýdla. Úklidové služby uvedené v příloze č. 2. nejsou součástí předmětu plnění dle této smlouvy a tyto služby si objednatel dle svého uvážení může objednat podle svých rozpočtových možností u zhotovitele samostatně a to na základě individuálních objednávek.
- 2.2 V rámci denního úklidu je zhotovitel povinen provádět i jakékoliv další úklidové služby (úklid po mimořádném znečištění) vzniklých na základě provozních podmínek v uklízených objektech.

ČI. 3. CENA

- 3.1 Cena za předmět smlouvy je stanovena v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.2 Smluvní strany se dohodly, že v případě změn právní úpravy sazeb daně z přidané hodnoty, bude

nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platné v době vzniku zdanitelného plnění pro příslušnou část veřejné zakázky a to formou dodatku k této smlouvě.

- 3.3 V případě, že se při provádění služeb vyskytnou dodatečné činnosti nebo služby nezahrnuté v technické specifikaci zadavatele (příloha č. 1), které bude nezbytné provést pro řádné provedení smlouvou sjednaných služeb, bude jejich zadání řešeno formou víceprací.
- 3.4 Požadavek na vykonání vícepráce vyplývá z požadavku provozně technického odboru nebo návrhu úklidové firmy. Ocenění vícepráce a předání objednávky víceprací (vzor v příloze č. 4) musí být odsouhlaseno a podepsáno náměstkem provozně technického odboru, až poté mohou být vícepráce vykonány v domluveném termínu. Akutní vícepráce (infekční onemocnění MRSA apod.) musí být vykonána ihned, v obvyklých jednotkových cenách.
- 3.5 Objednatel si vyhrazuje právo kdykoliv během plnění předmětu smlouvy snížit nebo zvýšit rozsah uklízených ploch a objektů, jichž se tato smlouva týká (např. rozšíření činnosti, změny v užívání objektů, změny vlastnických práv apod.) a zhotovitel se zavazuje tyto změny akceptovat. V případě změny rozsahu úklidu o více než 10%, zavazují se smluvní strany tuto změnu projednat. Požadavek provozně technického odboru na snížení rozsahu prací musí úklidová firma provést ihned, oznámení o snížení se provede telefonicky, písemně, visačkou NEUKLÍZET apod.. Při snížení prací následuje odpočet z fakturace v odsouhlasených cenách (dle přílohy č. 1).

ČI. 4.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura, kterou je zhotovitel oprávněn vystavit po ukončení měsíce, ve kterém byly prováděny služby.
- 4.2 Splatnost daňového dokladu – faktury je 90 dnů od jeho doručení objednateli.
- 4.3 Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad - fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením daňového dokladu – faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.
- 4.4. Sjednanou cenu za službu bude zhotovitel účtovat objednateli ve smyslu přílohy č. 1 této smlouvy, a to podílem z roční ceny za provedenou službu v příslušném kalendářním měsíci, bude zhotovitelem vyúčtováno fakturou, která bude zhotovitelem vystavena vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude služba prováděna s termínem splatnosti 90 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Pokud dojde ke snížení ceny za službu ve smyslu čl. 8, bodu 5 této smlouvy bude snížení vyúčtováno v následujícím měsíci.
- 4.5 V případě, že objednatel uplatňuje nárok na slevu ceny dle čl. 8, bodu 4. je povinen ji projednat se zhotovitelem do konce kalendářního měsíce, ve kterém nárok na slevu uplatňuje. Tímto ustanovením není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

ČI. 5.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 5.1 Objednatel je povinen předat zhotoviteli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny a poskytnout zhotoviteli klíče od předmětných prostor, případně zabezpečit jiný bezproblémový přístup do těchto prostor.
- 5.2 Objednatel vyčlení provozní místnosti dle jejich požadavků v možnosti nemocnice nezbytné k chodu zhotovitele s tím, že provozní místnosti „kanceláře, šatny, sklady“ zhotovitele budou objednatelem poskytnuty za úhradu ve výši místně obvyklého nájemného a úhradu příslušných energií dle nákladů objednatele.
- 5.3 Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid, úklidové komory pro technologické vybavení (úklid. vozíky, vysavače apod.). Objednatel neposkytne zhotoviteli prostory pro umístění praček pro praní mopů a osobních ochranných pracovních prostředků, tyto činnosti si může zhotovitel objednat za smluvní ceny v prádelně Nemocnice Pelhřimov, p.o.
- 5.4 Objednatel zabezpečí dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro vykonávání smluvních prací. Náklady na vodu a elektrickou energii nebudou zhotoviteli účtovány, protože nejsou zahrnuty ve smluvní ceně.
- 5.5 Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností.
- 5.6 Objednatel je oprávněn prostřednictvím pověřených pracovníků zkontrolovat a potvrdit Denní výkaz o předání práce (příloha č. 5). Předmětem potvrzení je dodržování kvality a technologických postupů. Případnou reklamaci předávaného díla je třeba uplatnit před podpisem výkazu práce. Povinností pracovníka zhotovitele je reklamované dílo ihned opravit nebo informovat náměstka technicko hospodářského provozu zhotovitele, který odstranění závady zajistí.
- 5.7 Objednatelem požadované vícepráce je zhotovitel oprávněn realizovat a fakturovat výhradně na základě objednávky objednatele schválené osobou oprávněnou jednat za objednatele ve věcech povozně technických (příloha č. 4).
- 5.8 Objednatel je povinen v předstihu 10 dnů oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.

ČI. 6.

PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE

- 6.1 Zhotovitel se zavazuje zajistit účinnou součinnost s oprávněnými osobami Objednatele.
- 6.2 Zhotovitel se zavazuje seznámit své zaměstnance s následujícími povinnostmi:
 - úklid mohou provádět jen pracovníci, se kterými má zhotovitel uzavřenou řádnou pracovní smlouvu

- při úklidu nesmí pracovníkům zhotovitele vypomáhat jiné osoby, ani rodinní příslušníci
- závady zjištěné při úklidu (chybějící žárovky, protékající WC, tekoucí radiátor a jiné závady technického charakteru, které přímo nesouvisí s činností zhotovitele) jsou pracovníci úklidu povinni neprodleně nahlásit pověřenému zástupci objednatele

6.3 Zhotovitel je povinen provádět předmět smlouvy dle svých odborných schopností, znalostí a na vlastní odpovědnost. Zhotovitel je především povinen dodržovat právní předpisy, normy, hygienická opatření, vnitřní pokyny objednatele a směrnice. Zhotovitel je rovněž povinen dodržovat technologické postupy při provádění jednotlivých smluvních činností v souladu s platným dezinfekčním plánem na jednotlivých odděleních a rozpisem pracovních úkonů obsaženém v příloze č. 6 a č. 1 této smlouvy, které jsou její nedílnou součástí. Zhotovitel je povinen objednateli dodat písemný podrobný systém vnitřních kontrol, tj. podrobný popis činností zhotovitele, kterými bude zajišťovat, aby byly úklidové a čisticí práce poskytovány řádně, a aby byly rychle a účinně napraveny všechny nedostatky úklidových a čisticích prací. Tento podrobný systém vnitřních kontrol je přílohou č. 7 této smlouvy. Jakékoli změny v systému vnitřních kontrol musí být předem odsouhlaseny objednatel.

6.4 Zhotovitel se zavazuje dodržet čas pro potenciální zásah v případě nenadálé (havarijní) události mimo běžný rámec smluvních činností, který je stanoven v příloze č. 3.

6.5 Zhotovitel je povinen dodržovat projednaný a oboustranně odsouhlasený dezinfekční plán.

6.6 Zhotovitel se zavazuje prokazatelným způsobem proškolit své pracovníky o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se zdravotnického zařízení a pacientů a o zákazu nahlížet do písemností.

Zhotovitel se zavazuje prokazatelným způsobem provést vstupní školení všech svých zaměstnanců, především v oblasti BOZP, PO, manipulace s chemikáliemi, hygienické zásady na zdravotnických pracovištích, včetně hygieny rukou.

Zhotovitel je povinen zajistit zvláštní očkování svých zaměstnanců proti virové hepatitidě B podle platné legislativy a vstupní a pravidelné preventivní prohlídky svých zaměstnanců.

6.7 Zhotovitel se rovněž zavazuje prokazatelným způsobem proškolit své pracovníky o zákazu a používání přístrojů objednatele jako jsou počítače, kopírky, faxy, telefony apod. a používat ochranné pracovní pomůcky objednatele.

6.8 Zhotovitel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň.

6.9 Zhotovitel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady, a pokud to již není možné, poskytnout slevu z ceny.

6.10 Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba provedena, a tyto překážky znemožňují provedení služby dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to neprodleně oznámit objednateli a navrhnout mu změnu služby. Do doby dosažení dohody o změně služby je zhotovitel oprávněn provádění služby přerušit.

- 6.11 Zhotovitel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací pracovníky zhotovitele budou neodkladně odevzdány objednateli.
- 6.12 Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné zhotovitelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.
- 6.13 Zhotovitel odpovídá za vybavení svých pracovníků OOPP a jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí, označeným logem zhotovitele.
- 6.14 Zhotovitel je povinen zabezpečit plnění této smlouvy i při čerpání dovolených a pracovní neschopnosti svých zaměstnanců.
- 6.15 Zhotovitel zabezpečí pravidelné čištění pracovních oděvů svých zaměstnanců.
- 6.16 Běžné odpady vzniklé činností zhotovitele v prostorách objednatele jsou majetkem objednatele. Obaly od mycích, čisticích prostředků a dezinfekce likviduje zhotovitel na vlastní náklady.
- 6.17 Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřené řádné pojištění pro případ odpovědnosti za škody vzniklé z činnosti zaměstnanců zhotovitele, a to ve výši nejméně 20 mil. Kč z jedné pojistné události znějící na jeho jméno a toto pojištění bude zajištěno po celou dobu trvání smluvního vztahu.
- 6.18 Zhotovitel je povinen k tomuto pojištění odpovědnosti mít uzavřeno připojištění kryjící riziko vzniku finanční škody, minimálně ve výši 200.000,- Kč. Pojištění odpovědnosti, včetně připojištění na finanční škodu bude sjednáno maximálně se spoluúčastí 50.000,- Kč.
- 6.19 Zhotovitel je povinen pojistnou smlouvu (resp. její úředně ověřenou kopii) dle předchozího odstavce poté předložit nejpozději desátý (10.) kalendářní den po datu podpisu smlouvy o dílo objednateli. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva objednatele na náhradu škod, které vzniknou v případě nedostatečného krytí rizik pojistnými smlouvami uzavřenými zhotovitelem. Nepředložení pojistné smlouvy (resp. její úředně ověřenou kopie) v uvedené lhůtě může objednatel považovat za hrubé porušení smluvních vztahů.
- 6.20 Zhotovitel zajistí, povede a zaplatí veškerá pojištění minimálně v následujícím rozsahu: Veškerá pojištění budou sjednána ve formě přijatelné pro objednatele a nebudou dovolovat subrogační nároky pojistitele vůči objednateli. Pojistné smlouvy budou uzavřeny tak, aby zajišťovaly písemné oznámení objednateli o vypovězení, zániku pojištění nebo změně znamenající omezení krytí pojištěných rizik nejpozději patnáctý (15.) kalendářní den před nabytím účinnosti takové skutečnosti.
- 6.21 Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové práce dle rozpisu četností tak, aby zejména s ohledem na povětrnostní vlivy a provoz oddělení (návštěvní hodiny), byly práce rozloženy v čase v návaznosti na zatížení provozu v průběhu celého dne.
- 6.22 Zhotovitel zabezpečí dodávky toaletních a hygienických prostředků (toaletní papír, tekuté mýdlo, ručníky) pro provoz sociálních zařízení pro veřejnost v uklízených objektech.
- 6.23 Zhotovitel je povinen vést Denní výkaz o provedených pracích na jednotlivých pracovištích (příloha č. 5), kde jím odpovědný pracovník objednatele potvrdí skutečně provedené práce, bez tohoto podpisu není zhotovitel oprávněn práce fakturovat. Před zahájením prací zhotovitele v Nemocnici Pelhřimov, p.o. mu bude předán seznam pracovníků odpovědných za potvrzování denních výkazů o provedených pracích

Potvrzené Denní výkazy o provedených pracích je povinen zhotovitel přikládat k měsíční fakturaci.

ČI. 7.

KVALITA

- 7.1 Smluvní strany se zavazují, že si budou poskytovat vzájemnou součinnost při naplňování politiky kvality objednatele. Zejména, že bude dodržován systém vnitřních kontrol tak, aby byly splněny podmínky stanovené v platných akreditačních standardech, dále aby nedocházelo k porušení povinností vyplývajících z předložených certifikátů osvědčujících kvalitu prováděných služeb.

ČI. 8.

REKLAMACE

- 8.1 Objednatel je povinen uplatnit reklamaci písemně, záznamem do Denního výkazu o předání práce. Uplatnění reklamace musí obsahovat:
- název provozního úseku
 - popis reklamace
 - čas a termín zjištění
 - požadovaný termín odstranění vady.
- 8.2 V případě, že zhotovitel odstraní vadu po stanoveném termínu a čase, nebo neodstraní vadu, na kterou byla uplatněna a uznána reklamace anebo nedodrží čas určený pro případ nenadálé (havarijní) potřeby je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele nárok na smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč vč. DPH
- 8.3 V případě vzniku události, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.
- 8.4 Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně dohodnuta předem smluvními stranami.
- 8.5 Ke konci kalendářního měsíce bude ze strany zhotovitele předložen a odpovědnými zástupci obou smluvních stran potvrzen Denní výkaz o provedených pracích, který bude sloužit jako podklad pro vyhotovení faktury za příslušný měsíc.

ČI. 9.

PLATNOST SMLOUVY

- 9.1 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 1. října 2011
- 9.2 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 9.3 Smlouva zaniká:

- písemnou dohodou obou smluvních stran,
- písemnou výpověď s výpovědní lhůtou 3 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi,
- písemnou výpověď s jednoměsíční výpovědní lhůtou pro podstatné porušení smluvních povinností. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi,
- zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.

- 9.4 Pokud není v jiné části této smlouvy, nebo v podmínkách a požadavcích Zadávací dokumentace uvedeno jinak, má se za to, že za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především poskytování nekvalitních služeb po dobu delší než 7 kalendářních dnů, na které byl zhotovitel opakovaně bezvýsledně písemně upozorněn a ze strany objednatele neschopnost dostat svým závazkům uhradit smluvní cenu déle než 2 měsíce po lhůtě splatnosti. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.
- 9.5 Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti, které jí náleží.

Čl. 10.

ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

- 10.1 Pokud se v průběhu prvních dvou měsíců od data účinnosti této smlouvy zjistí rozdíl v plochách předmětných prostor, či jiné okolnosti, které nebyly uvedeny v zadávací dokumentaci, bude objednatel i zhotovitel akceptovat dodatek ke smlouvě, který tyto skutečnosti zohlední a to ve formě úpravy přílohy č. 1. Případný dodatek nesmí zásadním způsobem měnit zadávací podmínky, na základě kterých bylo zadávání veřejné zakázky vyhlášeno.
- 10.2 Je-li nebo dostane-li se některé ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti do rozporu s právními předpisy, není tím platnost smlouvy v jejích ostatních ustanoveních dotčena a neplatné ustanovení je považováno za vypuštěné. V tomto případě smluvní strany nahradí neplatné ustanovení platným, které je původně upravenému obsahem a účelem nejbližší.
- 10.3 Zhotovitel prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním objednatel uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním uchazečům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.
- 10.4 Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno zhotoviteli

Čl. 11.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

11.1 Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy.

zástupce zhotovitele	zástupce objednatele
Ing. Tomáš Koubek, náměstek HTS	Lenka Autengruberová, manažer provozu
tkoubek@hospital-pe.cz	lenka.autengruberova@novyuklid.cz

11.2 Záležitosti výslovně touto smlouvou neupravené se řídí obchodním zákoníkem.

11.3 Veškeré změny a doplňky smlouvy budou prováděny na základě oboustranné dohody formou písemných a číslovaných dodatků k této smlouvě.


11.4 Smlouva je vyhotovena ve 4 provedeních se stejnou platností. Každý účastník obdrží dva exempláře.

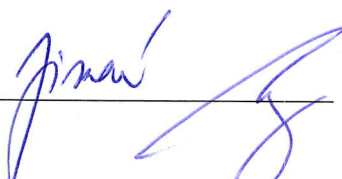
V Pelhřimově dne 12.9.2011

V Praze dne 13.09.2011

Za objednatele:

Za zhotovitele:


Nemocnice Pelhřimov
příspěvková organizace
ředitel
Slovanského bratrství 710
393 38 PELHŘIMOV
IČO: 00 51 19 51



Nový úklid, a.s.
Kodaňská 46
101 00 Praha 10 ©
IČ: 27882390 DIČ: CZ699001856

Přílohy:

- Příloha č. 1 Cenová rekapitulace předmětu plnění
- Příloha č. 2 Ceník jednotkových cen víceprací
- Příloha č. 3 Smluvní pokuty
- Příloha č. 3 Seznam výkonů
- Příloha č. 4 Objednávka víceprací
- Příloha č. 5 Denní výkaz provedených prací
- Příloha č. 6 Dezinfekční plán
- Příloha č. 7 Podrobný systém vnitřních kontrol