

Smlouva o dílo a licenční smlouva

Software602 a.s.

Sídlo: Hornokrčská 15, 140 00 Praha 4
zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 3044
IČ: 63078236
DIČ: CZ63078236
kontaktní tel.: [REDACTED]
kontaktní fax: [REDACTED]
bankovní spojení: Česká spořitelna a. s., č. ú. [REDACTED]
zastoupená: [REDACTED] výkonným ředitelem
[REDACTED] ředitelem divize Public
(oba na základě plné moci)

(dále jen „Zhotovitel“)

a

Město Český Těšín

Sídlo: Náměstí ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín
IČ: 00297437
DIČ: CZ00297437
zastoupené: Ing. Vítem Slováčkem, starostou města

(dále jen „Objednatel“)

zejména ve smyslu §§ 2358 a 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „**Autorský zákon**“) a zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění (zákon o veřejných zakázkách).

uzavírají tuto

Smlouvu o dílo a licenční smlouvu – **Elektronické formuláře pro Městský úřad Český Těšín**
(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. SMLUVNÍ STRANY

- 1.1 Objednatel prohlašuje, že je veřejným zadavatelem - obcí s rozšířenou působností.
- 1.2 Zhotovitel prohlašuje, že je společností řádně založenou a existující v souladu s právním řádem České republiky.
- 1.3 Tato Smlouva je uzavírána za účelem splnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu a nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, kterou Objednatel jako veřejný zadavatel vyhlásil dne 30.5.2016. s názvem „Elektronické formuláře pro Městský úřad Český Těšín“ (dále jen „**Zakázka**“).

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele poskytnout Objednateli následující dílo:
- Vytvoření elektronických formulářů včetně implementace
 - Dodávka licencí softwaru pro zajištění provozování formulářů – Software602 FormApps Server, Software602 Form Flow Server včetně 5 klientských licencí – technické podmínky viz Příloha č.2
- (dále společně jen „Dílo“)
- 2.2 Bližší specifikace předmětu Smlouvy, závazná specifikace pro Dílo a popis způsobu zajištění předmětu plnění Smlouvy při splnění podmínek uvedených v zadávací dokumentaci Zakázky jsou uvedeny v **Příloze č. 1** Smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
- 2.3 Zhotovitel se zavazuje zhotovit a předat Dílo podle této Smlouvy na své náklady a na své nebezpečí ve stanoveném termínu do 30.10.2016 a v dohodnuté kvalitě dle Smlouvy.
- 2.4 Objednatel se za podmínek touto Smlouvou stanovených zavazuje Dílo převzít, převzít na sebe nebezpečí škody za podmínek dále uvedených v této Smlouvě a zaplatit za Dílo dohodnutou cenu.

3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Cena za Dílo byla dohodou smluvních stran stanovena takto (dále jen „Cena“):

	Předmět plnění	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena s DPH
a)	Vytvoření elektronických formulářů včetně implementace	93 400,- Kč	19 614,- Kč	113 014,- Kč
b)	Dodávka licencí softwaru pro zajištění provozování formulářů – Software602 FormApps Server, Software602 Form Flow Server včetně 5 klientských licencí	100 000,- Kč	21 000,- Kč	121 000,- Kč
	Celkem	193 400,- Kč	40 614,- Kč	234 014,- Kč

Zhotovitel se zavazuje, že Cena pokryje veškeré výdaje spojené s plněním předmětu Smlouvy a povinnostmi Zhotovitele v souvislosti s plněním předmětu plnění této Smlouvy.

- 3.2 Cena za roční poskytování servisní podpory (dále jen „cena“) je stanovena na
- 29 010,- Kč** bez DPH
- 6 092,- Kč** DPH 21 %
- 35 102,- Kč** včetně DPH
- 3.3 Smluvní strany se dohodly, že cenu za poskytování technické podpory uhradí Objednatel na základě faktur vystavených jednou ročně se dnem zdanitelného plnění určeným k poslednímu dni v zúčtovacím období. Zúčtovací období je od 1.11. běžného roku do 31.10. následujícího roku. Faktura se vystaví do 10 dnů po zúčtovacím období.
- 3.4 Cena za poskytování technické podpory je garantována a neměnná po dobu 5-ti let od předání předmětu smlouvy. Po 5-ti letech je možné v ceně technické podpory zohlednit inflaci. Změna ceny za poskytování technické podpory bude řešena dodatkem ke Smlouvě.
- 3.5 Úkony nad rámec definované technické podpory budou prováděny podle konkrétních požadavků Objednatele v jednotlivých případech a to na základě samostatných objednávek.
- 3.6 Rozsah technické podpory je uveden v **Příloze č. 3**

- 3.7 Podkladem pro úhradu smluvní ceny podle odstavce 3.1 shora je faktura, která bude mít všechny náležitosti daňového dokladu. Lhůta splatnosti faktury je 14 dnů od doručení Objednateli.
- 3.8 Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
- 3.9 Výše Ceny je stanovena ke dni uzavření této Smlouvy a jakákoliv změna Ceny je možná pouze písemnou dohodou smluvních stran.
- 3.10 V případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoliv částky dle této Smlouvy se Objednatel zavazuje uhradit Zhotoviteli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, nejvíce však souhrnnou smluvní pokutu ve výši 15 % z celkové fakturované částky.
- 3.11 Neuhrazení jakékoliv části Ceny Objednatelem za shora stanovených podmínek po dobu delší než 60 dnů znamená jeho prodlení a závažné porušení této Smlouvy a zakládá právo Zhotovitele odstoupit od této Smlouvy.
- 3.12 Objednatel nemá právo požadovat od Zhotovitele úrok ze zaplacených částí Ceny, a to ani v případě jeho odstoupení od Smlouvy.

4. ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Dodání Díla bude Zhotovitelem uskutečněno jeho poskytnutím způsobem vyplývajícím z **Přílohy č. 1** Smlouvy.
- 4.2 Místem plnění Zhotovitele podle této Smlouvy je městský úřad Města Český Těšín, Náměstí ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín.
- 4.3 V případě prodlení Zhotovitele s předáním Díla z důvodu stojících na straně Zhotovitele je Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z Ceny Díla za každý den prodlení, nejvíce však souhrnnou smluvní pokutu ve výši 15 % z Ceny díla.

5. PŘEDÁNÍ DÍLA

- 5.1 Po dodání Díla Zhotovitelem je Objednatel oprávněn a současně povinen provést akceptační testy dodaného Díla, o jejichž ukončení bude stranami Smlouvy sepsán protokol.
- 5.2 Dílo se považuje za řádně předané dnem podpisu protokolu o úspěšném ukončení akceptačních testů oprávněnými zástupci obou smluvních stran či dnem uvedení Díla na straně Objednatele do rutinního provozu, a to podle toho, která z událostí nastane dříve.
- 5.3 V případě neúspěšného ukončení akceptačních testů je Zhotovitel povinen odstranit zjištěné chyby a vady Díla ve lhůtě 30 dnů, nedohodnou-li se strany písemně jinak. Poté budou akceptační testy provedeny stejným způsobem (viz. shora) opakovaně.

6. PODMÍNKY UŽITÍ DÍLA

- 6.1 Objednatel na základě této Smlouvy nabývá pro území České republiky trvalou časově neomezenou nevýhradní Licenci k Dílu, tj. právo užití Díla způsobem vyplývajícím z jeho dokumentace a Smlouvy, a to bez práva podlicence a bez jakýchkoliv dalších poplatků nebo jiné formy plateb nad rámec dohodnuté Ceny podle čl. 3. této Smlouvy.
- 6.2 Objednatel je povinen užívat Dílo v souladu s ustanoveními této Smlouvy, obecně závaznými právními předpisy a zásadami poctivého obchodního styku.
- 6.3 Bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele není Objednatel oprávněn převést či postoupit právo užití Dílo podle této Smlouvy, a to ani částečně, na třetí osobu.
- 6.4 Objednatel není oprávněn odstranit údaje o autorských právech, obchodních značkách, ochranných známkách apod., které jsou v/na Díle uvedeny.
- 6.5 Objednatel není oprávněn upravovat a provádět jakékoliv změny Díla. Objednatel není dále oprávněn provádět zejména zpětnou analýzu, dekompilaci, manipulaci nebo převod ze zdrojového kódu software; stejně jako není oprávněn překládat software do jiných programovacích či národních jazyků nebo do

zdrojového tvaru, zahrnout jej do jiného software a šířit produkty takto vzniklé, odvozené od původního Díla a jakkoliv zasahovat do vnitřní struktury software (Díla). Objednatel nemá nárok na zdrojové kódy Díla.

- 6.6 Za každý případ porušení ustanovení čl. 6. Smlouvy Objednatel je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši Kč 40 000,- Kč. Nárokem na úhradu smluvní pokuty není dotčen nárok Zhotovitele na náhradu vzniklé škody.

7. ZÁRUKA, ODPOVĚDNOST ZA VADY, NÁHRADA ŠKODY

- 7.1 Zhotovitel se zavazuje poskytnout na Dílo záruku v délce 12 měsíců ode dne řádného předání Díla (viz. čl. 5. odst. 5.2 Smlouvy).
- 7.2 Vady Díla, které vzniknou v záruční době, je Zhotovitel povinen odstranit v místě provedení Díla na své náklady.
- 7.3 Objednatel je povinen oznámit vady Díla vzniklé v záruční době Zhotoviteli bez zbytečného odkladu na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, nebo faxem nebo telefonicky na číslo určené pro poskytování podpory uvedeným v bodě 7.4 této Smlouvy.
- 7.4 Kontaktní místo umožňuje příjem požadavků na servisní zásah v českém jazyce
- a) na telefonním čísle (HotLine): [REDACTED] v režimu min. 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 09:00 do 17:00 hod
 - b) systémem servisní podpory (HelpDesk): [REDACTED] v režimu 7x24 (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Poskytovatele při správě systému HelpDesk),
nebo na adrese [REDACTED] jméno/heslo a zavedení evidence události
 - c) Formulář technické podpory: www.602.cz/formular-technicke-podpory
- 7.5 Zhotovitel se zavazuje zahájit práce na odstranění vady Díla bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů od jejího řádného nahlášení.
- 7.6 V případě prodlení Zhotovitele z důvodu stojících na straně Zhotovitele se zahájením prací na odstranění vady Díla je Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z Ceny Díla za každý den prodlení, nejvíce však souhrnnou smluvní pokutu ve výši 15 % z Ceny Díla.
- 7.7 Zhotovitel se zavazuje odstranit vady Díla nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jejich nahlášení, je-li to objektivně možné.
- 7.8 V případě prodlení Zhotovitele z důvodu stojících na straně Zhotovitele s odstraněním vad Díla je Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z Ceny Díla za každý den prodlení, nejvíce však souhrnnou smluvní pokutu ve výši 15 % z Ceny Díla.
- 7.9 Objednatel nemá v rámci odpovědnosti za vady právo uplatňovat na Zhotoviteli jiné finanční nároky jako např. náhradu škody či ušlý zisk, náhradu nákladů spojených s uplatnění záruční opravy Díla apod. Smluvní pokuty sjednané dle této Smlouvy představují paušalizovanou náhradou škody, není-li výslovně uvedeno jinak.
- 7.10 Smluvní strany se dále dohodly, že odpovědnost Zhotovitele k náhradě škody či nemajetkové újmy jím způsobené nikoliv úmyslně, z hrubé nedbalosti či na přirozených právech člověka porušením jakýchkoliv jeho závazků sjednaných touto Smlouvou či vyplývajících pro něj ze zákona v souvislosti s touto Smlouvou je omezena částkou 20 000,- Kč, kteroužto částku smluvní strany ve smyslu ust. § 2898 Občanského zákoníku shodně považují a prohlašují za maximální částku náhrady škody či nemajetkové újmy, za kterou odpovídá Zhotovitel a kterou bude případně povinen uhradit.

8. DŮVĚRNOST INFORMACÍ

- 8.1 Obě smluvní strany se zavazují považovat informace o veškerých skutečnostech, o kterých se dozvěděly na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, za informace důvěrné a zavazují se zachovat mlčenlivost o takových skutečnostech, a to až do doby, kdy se tyto informace stanou obecně známými za

předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti zachování důvěrnosti informací dle této Smlouvy či příslušných obecně závazných právních předpisů. Zhotovitel je oprávněn na základě této Smlouvy uvádět jméno Objednatele v seznamu svých referenčních obchodních případů. Tímto ustanovením není omezena zveřejňovací zákonná povinnost smluvních stran.

- 8.2 V případě porušení povinnosti zachování důvěrnosti informací dle tohoto ustanovení Smlouvy je poškozená smluvní strana oprávněna požadovat po druhé smluvní straně zaplacení smluvní pokuty ve výši 40 000,- Kč, a to za každý takový případ porušení. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.
- 8.3 Povinnost zachování důvěrnosti informací platí kdykoliv bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy.

9. KONTAKTNÍ OSOBY

- 9.1 Kontaktními oprávněnými osobami pověřenými vedením věcných jednání v rámci plnění předmětu této Smlouvy jsou:

za Zhotovitele:

- smluvní a obchodní jednání:

██████████ obchodní zástupce, tel.: ██████████ e-mail: ██████████

za Objednatele:

- jednání ve věci technických:

Ing. Marcela Mrózková, vedoucí oddělení informatiky, tel.: ██████████ e-mail: ██████████

- 9.2 Smluvní strany se zavazují v průběhu plnění předmětu této Smlouvy nezměnit kontaktní osoby bez závažných důvodů. V případě odvolání kontaktní osoby je strana, která kontaktní osobu odvolala, povinna jmenovat bez zbytečného prodlení novou kontaktní osobu a informovat neprodleně o této skutečnosti druhou smluvní stranu.

10. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

- 10.1 Zhotovitel prohlašuje, že plněním závazků podle této Smlouvy neporušuje v žádném ohledu práva duševního vlastnictví třetích osob.
- 10.2 V případě, že jakákoliv třetí osoba včetně zaměstnanců nebo pracovníků Zhotovitele uplatní nárok proti Objednateli z titulu porušení práv duševního vlastnictví v souvislosti s touto Smlouvou, Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli účinnou pomoc a uhradit mu veškeré náklady, které v souvislosti se sporem mezi Objednatelem a třetí osobou Objednateli vzniknou, a dále se zavazuje uhradit Objednateli náhradu veškeré vzniklé škody, která mu vznikne v důsledku uplatnění nároku z práva duševního vlastnictví třetí osoby vůči Objednateli v souvislosti s touto Smlouvou, to vše v plné výši a bez jakéhokoliv omezení.

11. Odstoupení od smlouvy

- 11.1 Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případech stanovených Smlouvou a dále, pokud:
- a) Zhotovitel je z důvodu stojících na jeho straně v prodlení s předáním Díla delším než 3 měsíce;
 - b) došlo z důvodu stojících na straně Zhotovitele k neúspěšnému ukončení akceptačních testů.
- 11.2 Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případech stanovených Smlouvou a dále, pokud Objednatel poruší své povinnosti stanovené shora v čl. 3., 6., 8. a 12. Smlouvy.
- 11.3 Odstoupení od této Smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 12.2 Tato Smlouva se řídí zejména Občanským zákoníkem a vybranými ustanoveními Autorského zákona.
- 12.3 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení Smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které by svým obsahem nejlépe odpovídalo záměru ustanovení neplatného či neúčinného.
- 12.4 Jakékoliv změny a dodatky této smlouvy jsou platné a účinné jen na základě písemných oboustranně odsouhlasených dodatků podepsaných smluvními stranami. K návrhu dodatků k této smlouvě učiněných některou ze smluvních stran se druhá smluvní strana zavazuje vyjádřit písemně ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení návrhu dodatku druhé smluvní straně. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala. Pro platnost dodatků se vyžaduje dohoda o celém textu dodatku.
- 12.5 Tato Smlouva končí splněním smluvních povinností stran, písemnou dohodou stran, odstoupením od Smlouvy nebo zánikem Objednatele či Zhotovitele bez právního nástupce, eventuálně zánikem oprávnění některé ze smluvních stran, které je nezbytné ke splnění smluvních povinností této strany nebo k naplnění účelu této Smlouvy.
- 12.6 Práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
- 12.7 Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy, a nahrazuje veškerá předešlá ujednání mezi účastníky ve stejné věci, a to ústní i písemná.
- 12.8 Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 12.9 Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 12.10 Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž kterákoliv z nich k datu uzavření této smlouvy věděla nebo vědět musela, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této smlouvy. Kromě ujištění, která si strany poskytly v této smlouvě, nebude mít žádná ze stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá strana informace při jednání o této smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná strana úmyslně uvedla druhou stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu této smlouvy.
- 12.11 Strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této smlouvy.
- 12.12 Strany tímto prohlašují, že podpisem této smlouvy na sebe berou nebezpečí změny okolností a žádná ze stran tedy není oprávněna domáhat se po druhé straně a/nebo soudně obnovit jednání o této smlouvě nebo jejího zrušení z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech stran.
- 12.13 Odpověď strany této smlouvy ve smyslu § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy.
- 12.14 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří její přílohy č. 1-3:
- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Podrobná specifikace Díla a popis způsobu zajištění předmětu plnění Smlouvy při splnění podmínek uvedených v zadávací dokumentaci Zakázky |
| Příloha č. 2 | Technické podmínky |
| Příloha č. 3 | Rozsah technické podpory |
- 12.15 Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.

12.16 Smluvní strany prohlašují, že se důkladně seznámily s celým textem této Smlouvy včetně jejích příloh a nemají vůči němu žádných výhrad a že tato Smlouva vyjadřuje skutečnou, svobodnou a vážně míněnou vůli smluvních stran a že nebyla ujednána v tísní či za nevýhodných podmínek pro žádnou z nich.

Za Zhotovitele
V Praze, dne

Za Objednatele
v Českém Těšíně, dne

Software602 a.s.
[redacted]
výkonný ředitel
(na základě plné moci)

Město Český Těšín
Ing. Vít Slováček
starosta města

Software602 a.s.
[redacted]
ředitel divize Public
(na základě plné moci)

Podrobná specifikace Díla

1. APLIKACE – PODROBNÁ SPECIFIKACE

Specifikace předmětu veřejné zakázky „Elektronické formuláře pro Městský úřad Český Těšín“

Zadavatel požaduje vytvoření a dodávku elektronických formulářů pro komunikaci mezi úřadem a občanem a dodání aplikačního softwaru umožňujícího práci s těmito formuláři na libovolném koncovém zařízení uživatele (PC, notebook, iPad, tablet, chytrý mobilní telefon).

Požadavky na vytvoření a dodávku formulářů pro komunikaci mezi úřadem a občanem nebo organizací

- Vytvoření a dodávka sady hotových formulářů pro přenesenou působnost výkonu státní správy – oblast stavební úřad, dopravní agendy a životní prostředí – viz seznam požadovaných formulářů
- Součástí řešení bude implementace formulářů do portálu úřadu včetně nastavení všech hlaviček dle specifikace úřadu
- Formuláře zajistí komunikaci s úřadem prostřednictvím e-mailu, datových schránek a papírové podoby daného procesu.
- Bude zajištěn jednotný vizuální styl elektronických formulářů na základě požadavků úřadu.
- Formuláře obsahují automatizované procesy při zpracování formuláře:
 - vypravení formuláře do ISDS,
 - podepsání elektronickým podpisem,
 - vypravení elektronicky podepsaného formuláře na e-podatelnu úřadu,
 - vytištění formuláře na lokální tiskárně s možností vygenerování čárových kódů, které umožní následné vyčtení dat z papírové formy formuláře
 - uložení rozpracovaného formuláře na lokální zařízení uživatele

Požadavky na software pro zajištění provozování formulářů

- Bude dodán workflow server pro elektronizaci libovolných procesů formulářovými aplikacemi. Tento server bude umožňovat integrace s již existujícími systémy WS/ActiveDirectory. Pracuje nad databází Microsoft SQL.
- Workflow server umožní spravování vlastních uživatelských účtů, práv uživatelů, skupin uživatelů a rolí cestou AD. Mezi jeho další funkční vlastnosti budou patřit e-mailová notifikace, fulltextové vyhledávání a přístup přes webové rozhraní.
- Bude dodán aplikační server pro online provoz formulářových aplikací s klientem v libovolném browseru na běžných desktopech i na tabletech nebo chytrých telefonech pro naplnění modelu BYOD (Bring Your Own Device) v organizaci. Autorizace (el. podpisy, časová razítka...) formulářů, XML data PDF dokumentů v mobilních aplikacích nebo s browser Plug-in (ActiveX/JAVA).
- Aplikační server musí umožnit odeslání vyplněného formuláře na webový server (HTTP/HTTPS, SOAP a GovTalk), dále jako příloha e-mailu a musí umožnit vytvoření datové zprávy podle zákona č. 300/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů s umístěním vyplněného formuláře jako přílohy k této datové zprávě.

Obecné požadavky

- Formuláře musí umožnit připojení libovolného počtu příloh v libovolném formátu
- Formuláře musí umožnit vytvoření a vypravení datové zprávy podle z. č. 300/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů s umístěním vyplněného formuláře jako přílohy k této datové zprávě
- Řešení umožní odeslání dat (žádosti) prostřednictvím ISDS přímo z formuláře
- Formuláře musí mít zajištěnou kontrolu dat již při vyplňování a pomoc při vyplňování s kontextovou nápovědou
- Formuláře umožní vyplňování dat výběrem z číselníků, automatické doplňování hodnot polí, otevírání nových kolonek v závislosti na vyplněných hodnotách apod.
- Formuláře musí zajistit, že budou odeslána pouze zkontrolovaná data
- Formuláře musí mít funkci automatických výpočtů a kontroly pravopisu v češtině

- Formuláře umožňují přidávání opakovacích sekcí a dynamickou změnu podle vyplňovaných hodnot
- Možnost převodu formulářů do PDF/A formátu
- Možnost tisku formulářů na tiskárnu
- Formuláře musí umožnit, aby každý takto vyplněný formulář/žádost bylo možné elektronicky podepsat kvalifikovaným certifikátem/elektronickým podpisem
- Řešení musí zajistit, aby formuláře mohly být zpracovány i off-line
- Rozpracovaný formulář je možné kdykoliv uložit
- Při vyplňování formuláře se může generovat čárový kód, který umožní zpětné vyčtení dat z formuláře, který byl vytištěn na tiskárně
- Systém bude umožňovat budoucí rozšíření systému o vytváření vlastních formulářů v rámci budoucího vývoje obdobných formulářových řešení vlastními zaměstnanci zadavatele

SEZNAM POŽADOVANÝCH FORMULÁŘŮ

Bude vytvořena, dodána a implementována sada formulářů pro tzv. Životní situace, oblast přenesené působnosti výkonu státní správy, v tomto rozsahu:

Doprava

- Žádost o vydání MŘP
- Potvrzení o odevzdání řidičského průkazu nebo MŘP
- Evidenční karta řidiče
- Žádost o schválení technické způsobilosti vozidla
- Žádost o povolení výroby / přestavby vozidla
- Žádost o zápis změny údajů z registru silničních vozidel
- Žádost o vydání tabulky s registrační značkou
- Žádost o vydání tabulky s registrační značkou na vývoz
- Oznámení o ztrátě, zničení nebo odcizení tabulky s registrační značkou
- Žádost o vyřazení silničního vozidla z provozu a zápis zániku silničního vozidla
- Žádost o zápis silničního vozidla do registru silničních vozidel
- Žádost o změny vlastníka nebo provozovatele silničního vozidla v registru silničních vozidel
- Žádost o poskytnutí údajů z registru silničních vozidel
- Žádost o vydání nového dokladu k vozidlu
- Žádost o vydání paměťové karty řidiče
- Žádost o vydání paměťové karty vozidla
- Žádost o odečet bodů
- Žádost o profesní způsobilost – vzhled dle specifikace zadavatele
- Plná moc - vzhled dle specifikace zadavatele
- Čestné prohlášení o ztrátě - vzhled dle specifikace zadavatele
- Žádost o vydání potvrzení o oznámení - vzhled dle specifikace zadavatele
- Žádost o vydání výpisu z bodového hodnocení - vzhled dle specifikace zadavatele
- Žádost o výpis z EKŘ - vzhled dle specifikace zadavatele

Stavební

- Žádost o vydání rozhodnutí o umístění stavby
- Žádost o vydání rozhodnutí o změně využití území
- Žádost o vydání rozhodnutí o změně vlivu užívání stavby
- Žádost o vydání rozhodnutí o dělení nebo zcelování pozemků
- Žádost o vydání rozhodnutí o ochranném pásmu
- Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení
- Žádost o územní souhlas
- Ohlášení stavby

- Žádost o stavební povolení
- Oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora
- Oznámení o užívání stavby
- Žádost o vydání kolaudačního souhlasu
- Žádost o povolení předčasného užívání stavby
- Oznámení změny v užívání stavby
- Ohlášení odstranění

Životní prostředí

- Žádost o povolení k nakládání s povrchovými nebo podzemními vodami nebo jeho změnu
- Žádost o povolení k odběru podzemních vod pro potřeby jednotlivých občanů (domácností) nebo o jeho změnu
- Žádost o povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových nebo o jeho změnu
- Žádost o povolení k vypouštění odpadních vod do vod podzemních nebo jeho změnu
- Žádost o povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových pro potřeby jednotlivých občanů nebo o jeho změnu
- Žádost o povolení k vypouštění odpadních vod do vod podzemních pro potřeby jednotlivých občanů nebo o jeho změnu
- Žádost o povolení k některým činnostem nebo o jeho změnu
- Žádost o stavební povolení k vodním dílům
- Žádost o stavební povolení k domovní čistírně odpadních vod, studni nebo jinému vodnímu dílu potřebnému k odběru
- Žádost o povolení k užívání vodních děl
- Žádost o povolení k vypouštění odpadních vod s obsahem zvláště nebezpečné závadné látky do kanalizace nebo jeho změnu
- Žádost o udělení souhlasu
- Žádost o vyjádření
- Žádost o vydání kolaudačního souhlasu k užívání vodního díla
- Oznámení o užívání stavby vodního díla
- Ohlášení
- Žádost o povolení k odběru podzemních vod pro potřeby jednotlivých občanů a o stavební
- Žádost o povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových pro potřeby jednotlivých
- Žádost o povolení k vypouštění odpadních vod do vod podzemních pro potřeby jednotlivých
- Ohlášení vodních děl určených pro čištění odpadních vod do kapacity 50 ekvivalentních obyvatel
- Žádost o stanovení ochranného pásma vodního zdroje nebo jeho změnu
- Žádost o stanovení ochranného pásma vodního díla nebo jeho změnu
- Žádost o stanovení způsobu a podmínek pro vypouštění důlních vod do vod povrchových nebo podzemních nebo jeho změnu
- Žádost o stanovení podmínek pro použití závadných látek nebo o povolení výjimky při použití závadných látek nebo jeho změnu
- Žádost o schválení manipulačního řádu vodního díla
- Žádost o vydání loveckého lístku
- Žádost o vydání rybářského lístku

IMPLEMENTACE ŘEŠENÍ

Implementace se skládá s těchto kroků:

- Dodání licencí software – aplikační a workflow server
- Vytvoření, dodání a implementace formulářů na připravený server/virtuální server
- Předání řešení do rutinního provozu.

Technická podpora

Součástí plnění bude rovněž zajištění technické podpory po celou dobu provozování systému u zadavatele. Závazek zajištění technické podpory bude uzavřen na dobu neurčitou s možností výpovědi i bez uvedení důvodu s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi. Technická podpora bude dodavatelem zajištěna již od okamžiku předání systému zadavateli. Maximální přípustná výše technické podpory je 15% z ceny předmětu zakázky a bude garantována a neměnná min. po dobu 5 let. Po 5 letech je možné v ceně technické podpory zohlednit inflaci.

Technická podpora bude zahrnovat:

- zpracování legislativních změn
- poskytováním nových verzí produktů
- poskytování technické podpory a servisní zásahy
- instalace v sídle Zadavatele, instalace může být po dohodě provedena vzdáleně
- výroba formulářů, konzultace, školení v rozsahu min. 8 hodin ročně
- přístup k hlášení požadavků zadavatele

Úkony nad rámec výše popsané technické podpory (např. zpracování zcela nových elektronických formulářů) budou prováděny podle konkrétních požadavků zadavatele v jednotlivých případech, a to na základě samostatných objednávek či smluv.

POPIS TECHNOLOGIE SOFTWARE602

SOFTWARE602 FORMFLOW SERVER

Formulářový a dokumentový server pro pokrytí procesů organizace

- **profesionální řešení sběru a oběhu informací** s efektivním pokrytím firemních procesů prostřednictvím inteligentních elektronických formulářů a jejich centrální správy;
- **optimalizace procesů 602XML** - umožní minimalizovat čas a snížit náklady potřebné pro sběr dat, jejich oběh, schvalování a archivaci uvnitř firmy, nahrazuje papírovou administrativu, pokrývá neomezený počet procesů, významně šetří provozní náklady, zkracuje vyřizovací lhůty, zprůhledňuje transakce, jednoznačná odpovědnost zaměstnanců, vyhovuje zákonům a nařízením, umožňuje snadné změny pravidel procesů, snadno se integruje do stávající infrastruktury, především na úrovni intranetu;
- **řízení oběhu dokumentů** - centrální dohled nad oběhem dokumentů, pevná a volitelná schvalovací cesta, verzování formulářů, libovolné binární přílohy, automatická emailová upozornění, podpora elektronického podpisu, zastupování v nepřítomnosti;
- **efektivní sběr správných dat** - bezchybně vyplněné formuláře, jasné verzování formulářů, snadná práce ve známém prostředí, automatická kontrola vyplňování, předvyplňování, centrální přehled, kontrola pravopisu a logiky vyplnění, automatická archivace, zachování stávající infrastruktury;
- **flexibilní inteligentní formuláře** - vícenásobné schvalování, vrácení, zamítání, zabezpečení celých formulářů nebo dat, skrývání konkrétních polí pro určité uživatele, kontrola pravopisu a logiky plnění, automatické načítání známých údajů, jednoduché i složité formuláře, kontextová nápověda k formulářovým polím, snadný návrh formulářů, offline/online vyplňování, profesionální tisk a převod do PDF, binární přílohy a elektronické podpisy, dynamické číselníky a skripty;
- **efektivní vyhledávání** – všechny informace zavedené do FFS jsou vždy fulltextově indexovány (včetně příloh, které to umožňujíc) s možností vyhledání podle přístupových práv

SOFTWARE602 FORMAPPS SERVER (FAS)

FormApps Server je **serverová vrstva**, která zajišťuje prezentaci XML602 inteligentních formulářů na libovolném webovém prohlížeči.

Software602 FormApps Server umožňuje vytvořit jednotné formulářové rozhraní pro všechny platformy a zařízení, a v rámci tohoto prostředí poskytnout každému uživateli přesně takovou formulářovou aplikaci, jaká mu optimálně vyhovuje. Nabízí tak zcela nové možnosti organizaci procesů, sběrů dat i autorizovaných dokumentů. Může být s výhodou využit i při budování portálů a pro snadné vytváření rozhraní k libovolným informačním systémům.

Díky Software602 FormApps Server lze přeměnit tablety a smartphony v plnohodnotné pracovní nástroje pro schvalování, práci s dokumenty včetně podepisování, vyplňování chytrých formulářů a další činnosti.

Jeho nasazení také umožňuje organizovat schvalovací procesy tak, aby se manažer mohl účastnit kdykoliv, kdekoliv a z toho zařízení, které má momentálně u sebe. Vždy bude mít k dispozici veškeré potřebné dokumenty, údaje a nástroje.

FormApps Server je aplikační server, který slouží pro on-line provoz formulářových aplikací s klientem v libovolném browseru (WebForms) na běžných desktopech i na tabletech nebo chytrých telefonech pro naplnění modelu BYOD (Bring Your Own Device) v organizaci. Autorizace (el. podpisy, časová razítka...) formulářů, XML dat a PDF dokumentů v mobilních aplikacích nebo s browser Plug-in (ActiveX/JAVA). Instalace předpokládá 64-bit Windows Server.

TECHNICKÁ SPECIFIKACE PRODUKTŮ

SOFTWARE602 FORMFLOW SERVER (FFS) - DATABÁZE A HW POŽADAVKY:

1. Oracle databáze

- OS serverového typu (v případě instalace Software602 FormApps Server OS Windows serverového typu 64-bit)
- web server IIS / Apache 2.x
- PHP verze 5.2.x (nejlépe 5.2.8)
- Oracle databáze 10.2 a vyšší (licence není součástí ceny řešení)

2. MS SQL databáze

- OS serverového typu (v případě instalace Software602 FormApps Server OS Windows serverového typu 64-bit)
- web server IIS / Apache 2.x
- PHP verze 5.2.x (nejlépe 5.2.8)
- MS SQL 2005 a vyšší (licence není součástí ceny řešení)

3. HW požadavky na instalaci FFS

- procesor 2GHz a vyšší, výhoda je více jader, popř. více procesorový
- paměť 4GB a vyšší
- HD pro instalaci je třeba alespoň 1GB volného místa na disku a dále je nutné počítat s narůstajícím objemem podle dat, která budou do FFS ukládána a případně s externími přílohami
- je možné oddělit externí úložiště (externí přílohy, zprávy ISDS) od samotné databáze - jiný počítač, jiný disk atd.
- možná instalace na cluster
- možné využití diskových polí apod.
- možná virtualizace

SOFTWARE602 FORMAPPS SERVER

Požadavky na softwarové vybavení pro instalaci jsou:

- Windows server
- IIS
- .NET 2
- .NET 4.0
- MSXML4

Příloha č. 3 - Rozsah technické podpory

Předmět technické podpory

1. Předmětem této smlouvy je poskytování technické podpory k produktům Software602 Form Flow Server, Software602 FormApps Server a dodaným elektronickým formulářům, a to:
 - a) Poskytováním nových verzí produktů nejpozději do 30-ti dnů ode dne uvolnění nové verze,
 - b) Poskytování technické podpory a servisní zásahy,
 - c) Instalace v sídle a na počítači Objednatele, instalace může být po dohodě provedena vzdáleně,
 - d) Poskytování konzultací, školení vývoj a úprava formulářů v rozsahu 8 hodin ročně,
 - e) Přístup k hlášení událostí a požadavků a to na HelpDesku Zhotovitele, jméno/heslo a vedení evidence událostí,
 - f) Zajištění zapracování legislativních změn do dodaných formulářů
2. Garantovaná hodinová sazba pracovníků Zhotovitele na práce, konzultace a školení, které jsou nad rámec poskytnutých hodin uvedených v bodu 1.d) této přílohy, činí 1.400,- Kč bez DPH/1 hod.
3. Kontaktní místo pro příjem požadavků na servisní zásah v českém jazyce
 - na telefonním čísle (HotLine): [REDACTED] v režimu min. 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 09:00 do 17:00 hod
 - systémem servisní podpory (HelpDesk): [REDACTED] v režimu 7x24 (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Zhotovitele při správě systému HelpDesk), nebo na adrese [REDACTED] jméno/heslo a zavedení evidence událostí
 - Formulář technické podpory: www.602.cz/formular-technicke-podpory
4. Klasifikace závad

Požadavky na servisní zásahy jsou hodnoceny jako závady a klasifikovány následovně:

- **Havárie** – závady vylučující užívání software nebo jeho důležité a ucelené části (problémy zabraňující provozu).
- **Porucha** – závady způsobující problémy při užívání a provozování zákaznické aplikace nebo jeho části, ale umožňujících provoz, vzniklé problémy lze dočasně řešit organizačními opatřeními (problémy omezující provoz) během přiměřené lhůty dle stupně poškození.

Zhotovitel se zavazuje řešit nahlášené závady v následujících garantovaných lhůtách:

Stav služby (Závada)	Zaslání potvrzení nahlášení závady do	Zahájení servisního zásahu od nahlášení do	odstranění závady do
Havárie	6 hodin	12 hodin	36 hodin
Porucha	10 hodin	20 hodin	80 hodin

Výše uvedené garantované lhůty jsou nejvýše přípustné a vztahují se k běžné pracovní době Zhotovitele, a to od 9:00 do 17:00 hodin v pracovní dny, tj. vyjma svátků a dnů pracovního klidu oficiálně uznaných na území ČR apod., tzn., pokud přijde hlášení po uplynutí běžné pracovní doby Zhotovitele, lhůta začíná běžet od začátku běžné pracovní doby Zhotovitele následujícího pracovního dne, případně se její běh přerušuje a dokončí se během následujícího pracovního dne. Do lhůty se nezapočítává případná doprava na místo.

V závažných případech je možné individuálně písemně dohodnout prodloužení stanovených lhůt. Souhlas s prodloužením lhůty v případě písemné dohody, запиše pověřený pracovník Objednatele formou komentáře k požadavku do systému událostí a požadavků.