

Smlouva o dílo č. 18012-136

uzavřená podle § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany

Objednatel: Obec Liberk
Se sídlem MěÚ/ObÚ: Liberk 70, 517 12 Liberk
IČ: 00275051
DIČ: CZ00275051
Zastoupený: starostou Jiřím Šimerdou
Bankovní spojení: Česká spořitelna, č.ú.: 1240011379/0800
ČNB, č.ú.: 94-112571/0710

(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel: Timoris Projekt a.s.
Se sídlem: Náves Svobody 8/14, 779 00 Olomouc
IČ: 27826040
DIČ: CZ27826040
Zastoupený: ředitelem Ing. Davidem Sloukou
Bankovní spojení: KB, č.ú.: 107-6676520257/0100

(dále jen „zhotovitel“)

Objednatel se rozhodl podat žádost/i o dotaci na projekt, který je přípustný k dotační podpoře v souladu s pravidly zvoleného dotačního programu. Zhotovitel poskytuje poradenství v oblasti přípravy, podání žádostí a řízení dotačních projektů. Účelem této smlouvy je úprava vzájemných vztahů, práv a povinností smluvních stran při zpracování žádosti o dotaci a následného řízení předmětného dotačního projektu.

II. Podklady pro uzavření smlouvy

- II.1. Zhotovitel prohlašuje, že k datu uzavření této smlouvy překontroloval a převzal od objednatele následující podklady a dokumenty zabezpečované objednatelem:
- a) Základní koncept projektu (dle zadání v emailu)
 - b) Rozpočet projektu
 - c) Soubor identifikačních údajů pro vyplnění žádosti (vyplněný Dotazník)

III. Předmět smlouvy

- III.1. Předmětem smlouvy je souhrn činností zhotovitele, spojených s řízením projektu podpořeného dotačními či grantovými prostředky v přesném určení a rozsahu dle dále uvedené specifikace:

Dotační program:	Program obnovy a rozvoje venkova 2018 (MMR ČR)
Název projektu/ projektů:	Sportujeme a cvičíme v celé obci Liberk (DT2)

III.2. Přesné vymezení rozsahu a druhu činností zhotovitele a jejich výsledků v jednotlivých etapách dotačního projektu (projekty jsou administrovány v plném rozsahu pro každý dotační titul zvlášť):

a) PROJEKTOVÁ ŽÁDOST

- zpracování žádosti o dotaci, nastavení monitorovacích indikátorů, zpracování specifických příloh žádosti v rozsahu a dle dohody s objednatelem, komunikace s poskytovatelem dotace
- výsledek: odevzdání žádosti ve formě a v termínu stanoveném pravidly dotačního titulu

b) ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

- organizace zadávacího řízení v sídle zhotovitele v součinnosti s objednatelem a dle podmínek stanovených správcem dotačního titulu a daných platnou legislativou (příprava zadávací dokumentace, organizace vlastního řízení, administrace vyhodnocení zadávacího řízení, vypracování kompletní dokumentace související se zadávacím řízením)
- výsledek: odeslání dokumentace ke zrealizovanému zadávacímu řízení elektronickou poštou na obec (originály budou předány objednateli po ukončení celého projektu)

c) ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

- zpracování příloh k vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace (komunikace s poskytovatelem dotace, kompletace a zpracování příloh ve formě a v termínu stanoveném pravidly dotačního titulu)
- výsledek: odeslání všech podkladů pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace elektronickou poštou na obec

d) ZÁVĚREČNÁ FÁZE PROJEKTU

- zpracování žádosti o platbu; finanční vyúčtování a závěrečná zpráva (zpracování formuláře ISPROFIN, vypracování zprávy o splnění závazných ukazatelů a podmínek, vypracování vyúčtování realizace akce, komunikace s poskytovatelem dotace, kompletace finančních podkladů, kompletace veškerých příloh v součinnosti s objednatelem)
- výsledek: odeslání závěrečné zprávy a vyúčtování projektu na obec elektronickou poštou

III.3. Činnosti nad rámec výše uvedeného rozsahu, zrealizované na žádost objednatele, vykoná zhotovitel za úhradu (všechny částky uvedeny bez příslušné sazby DPH):

- | | |
|--|-----------------|
| - osobní účast konzultanta zhotovitele u objednatele | 500 Kč/hod |
| - zajištění podkladů pro projekt místo objednatele | 500 Kč/dokument |
| - realizace zadávacího řízení v sídle objednatele | 1500 Kč |
| - cestovné (vyvolané činnostmi dle bodu III.3.) | 9 Kč/km |
| - výše neuvedené: dle individuální cenové nabídky | |

IV.

Doba plnění smlouvy

IV.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo dle následujícího harmonogramu:

- a) zpracování projektové žádosti o dotaci včetně všech povinných příloh a jejich prokazatelného odevzdání poskytovateli dotace v termínu dle podmínek dotačního programu**
- b) odborné konzultační služby průběžně až do okamžiku dokončení dotačního projektu v termínech dle podmínek poskytovatele dotace nebo na vyzvu objednatele**

IV.2. O dobu prodloužení objednatele s předáním vyžádaných podkladů a dokumentů nezbytných k provedení díla se prodlužuje doba započítá i doba provedení díla.

V.

Cena za dílo a platební podmínky

- V.1. Celková cena za dílo se skládá ze součtu dílčích úhrad, které budou fakturovány vždy po dokončení příslušné etapy administrace projektu. Celkovou částkou jednotlivého projektu pro účely procentuálního stanovení dílčí úhrady je cena projektu, uvedená v podané Žádosti o dotaci v kapitole 2. SPECIFICKÉ ÚDAJE u položky Náklady akce celkem.

etapa	část ceny za dílo	způsob placení	vystavení faktury
I.	=5.000,- Kč / žádost jednotlivého projektu (DT6)	faktura	po podání žádosti o dotaci
II.	1% z celkové částky jednotlivého projektu	faktura	po odevzdání dokumentace k realizovanému zadávacímu řízení
III.	1% z celkové částky jednotlivého projektu	faktura	po odevzdání dokumentů k projektu po rozhodnutí
IV.	1% z celkové částky jednotlivého projektu	faktura	po odevzdání příloh pro závěrečné vyúčtování

- V.2. Smluvní strany se dohodly, že dílčí úhrady etap II. – IV. budou minimálně 5.000,- Kč a maximálně 35.000,- Kč. Pokud procentuální vyčíslení ceny etapy vychází mimo toto rozmezí, použije se pro fakturaci minimální, resp. maximální smluvní částka dle předchozí věty.
- V.3. Pokud je předmětem této smlouvy administrace více žádostí (projektů, uvedených v kapitole III.1), budou dílčí úhrady fakturovány pro každý projekt zvlášť dle harmonogramu administrace každého jednotlivého projektu.
- V.4. Ke všem platbám se připočítává částka DPH ve výši 21%.
- V.5. Splatnost faktur je dohodnuta na 14 dní od vystavení a správného doručení faktury objednateli.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

- VI.1. Objednatel je povinen předat zhotoviteli podklady a dokumenty nezbytné k provedení díla a poskytnout přiměřenou součinnost při jejich zpracování.
- VI.2. Objednatel je povinen spolupracovat dohodnutým způsobem při provádění díla, dílo převzít a zaplatit cenu podle čl. V. smlouvy způsobem ve smlouvě sjednaným.
- VI.3. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění díla sám nebo prostřednictvím osoby, kterou k tomuto účelu pověří. Jestliže objednatel zjistí, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se smluvními povinnostmi, má objednatel právo požadovat, aby zhotovitel odstranil zjištěné vady a dílo prováděl v souladu se smlouvou.
- VI.4. Zhotovitel je povinen zpracovat kompletní žádost o dotaci, včetně všech příloh dle aktuálních metodik určených pro podání projektu k danému dotačnímu titulu.
- VI.5. Zhotovitel je povinen provést dílo podle předaných podkladů a dokumentace objednatele a v dohodnuté lhůtě jej předat objednateli. Zhotovitel je oprávněn v průběhu provádění díla upozornit objednatele na nedostatky v podkladové dokumentaci nebo nevhodnost jeho pokynů s ohledem na podmínky dotačního titulu. Jestliže nevhodné pokyny nebo vady v dokumentaci budou znamenat nemožnost provádět dílo v souladu s touto smlouvou, je objednatel povinen učinit veškerá opatření, aby v provádění díla mohlo být řádně pokračováno.

- VI.6. Zhotovitel je povinen zachovat mlčenlivost o veškerých informacích, získaných z podkladů a dokumentů předaných objednatelům a získaných při zpracování žádosti o dotaci.
- VI.7. Zhotovitel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli dotace nebo jím pověřeným osobám při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání veškerou dokumentaci k projektu, účetní doklady, vysvětlující informace.

VII. Provedení díla

- VII.1. Závazek zhotovitele provést dílo (resp. jeho uzavřené části) je splněn jeho řádným ukončením a předáním objednateli dle specifikace uvedené v bodě III. této smlouvy. V případě neúspěšné žádosti o dotaci se má dílo za řádně ukončené po realizaci činností specifikovaných v bodě III.2.a) této smlouvy.
- VII.2. Potvrzením o řádném dokončení a převzetí díla (resp. jeho uzavřené části) je podpis objednatele na kopii faktury, vystavené zhotovitelem dle bodu V. této smlouvy.
- VII.3. V případě, že objednatel odmítne dílo převzít, sepiší obě strany zápis, v němž uvedou svá stanoviska a jejich odůvodnění a dohodnou náhradní termín předání.

VIII. Odpovědnost za vady díla

- VIII.1. Dílo je vadné, jestliže jeho výsledek neodpovídá účelu ujednanému ve smlouvě.
- VIII.2. Vady zjištěné po předání a převzetí je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele písemnou formou. V reklamaci je objednatel povinen vady popsat.
- VIII.3. Objednatel má právo na bezplatné odstranění reklamované vady.
- VIII.4. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraněním reklamované vady či nedodělků anebo bude v prodlení s opravou vady nebo s dokončením nedodělků více než deset dnů, má objednatel právo od smlouvy odstoupit.
- VIII.5. Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobeny tím, že zhotovitel použil podklady a dokumentaci, které mu ke zhotovení předmětu plnění předal objednatel a na jejichž použití trval, přestože jej zhotovitel na jejich nevhodnost upozornil.

IX. Smluvní pokuty

- IX.1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dohodnuté ceny díla za každý započatý den prodlení po lhůtě splatnosti faktury, vystavené v souladu s ustanoveními této smlouvy, avšak do maximální výše 5 000 Kč.
- IX.2. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dohodnuté ceny díla za každý započatý den prodlení s dokončením díla či odstraněním reklamované vady, avšak do maximální výše 5 000 Kč.

X. Ukončení smluvního vztahu

- X.1. Smluvní strany mohou smlouvu ukončit dohodou nebo odstoupením od smlouvy. Dohoda o zrušení práv a závazků musí mít písemnou formu, jinak je neplatná.

- X.2. Objednatel nebo zhotovitel mají právo od smlouvy odstoupit v případě, že smlouva bude porušena podstatným způsobem. Odstoupení musí mít písemnou formu s tím, že je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně.
- X.3. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na zaplacení smluvní pokuty.
- X.4. V případě odstoupení od smlouvy provedou smluvní strany vyúčtování dosud provedených prací na díle.

XI.

Závěrečná ustanovení

- XI.1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze písemně, jinak jsou neplatné.
- XI.2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- XI.3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
- XI.4. Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že jsou s jejím obsahem seznámeny a že smlouvu uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle, nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz těchto skutečností připojují své podpisy.
- XI.5. Podpis této smlouvy schválilo Zastupitelstvo obce Liberk dne 14.12.2017 usnesením č. 22/2017/21.

V Liberku dne 15.1.2018

V Olomouci dne 12.01.2018

Objednatel
(podpis a razítko)

Zhotovitel
(podpis a razítko)

TO THE HONORABLE MEMBERS OF THE HOUSE OF COMMONS
IN PARLIAMENT ASSEMBLED

THE SECRETARY OF DEFENSE
AND
THE SECRETARY OF THE ARMY

1954

1955

1956

1957

OFFICE OF THE SECRETARY OF DEFENSE
WASHINGTON, D. C. 20301
1957