

**D o d a t e k   č. 2**  
**ke Zvláštní smlouvě č. 5T87W009 ze dne 31. 08. 2015 (dále jen „smlouva“)**  
(ošetřovatelská péče – zařízení pobytových sociálních služeb)

uzavřené mezi

**Zařízením sociálních služeb poskytujícím pobytové sociální služby:**

**Dům seniorů „POHODA“, o.p.s.**

sídlo: PSČ 735 14, Orlová, Lutyně, Mláčí 725

které zastupuje: Bc. Naděžda Kubalová, ředitelka

IČO: 25852051                      IČZ: 87173000

(dále jen „Pobytové zařízení“)

a

**Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky,**  
**IČO 41197518,**

kterou zastupuje: Ing. Alena Kadlecová, funkce: pověřená vedením Oddělení správy smluv  
Regionální pobočky Ostrava, pobočky pro Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj

**doručovací adresa: VZP ČR, Regionální pobočka Ostrava**

**pobočka pro Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj**

**PSČ 702 00, Ostrava – Moravská Ostrava, Sokolská třída 1/267**

(dále jen „Pojišťovna“)

V souladu s článkem XII. odst. 3 smlouvy se smluvní strany, v souvislosti s umožněním **předávání vyúčtování prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace** s Pojišťovnou, dohodly na dále uvedené změně smlouvy.

### Článek I.

Čl. IV. odst. 5. smlouvy se mění na znění:

„ Pobytové zařízení odpovídá za úplnost, formální i věcnou správnost dokladů a za jejich předávání způsobem dohodnutým v Metodice a datovém rozhraní. Individuální doklady za ošetřovatelskou péči poskytnutou pojištěncům předává Pobytové zařízení Pojišťovně spolu s vyúčtováním v termínu do 7. dne následujícího měsíce prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou.“.

### Článek II.

1. Tento dodatek se stává nedílnou součástí smlouvy včetně jeho příloh:

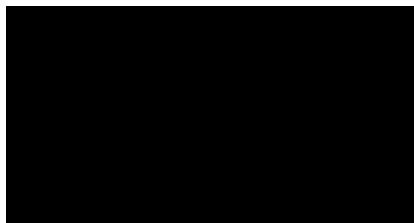
č. 1 -        Způsob předávání dat a přístup k funkcionalitám elektronické komunikace s Pojišťovnou, práva a povinnosti smluvních stran,

č. 2 -        Protokol č. 1

2. Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 1.9.2015.

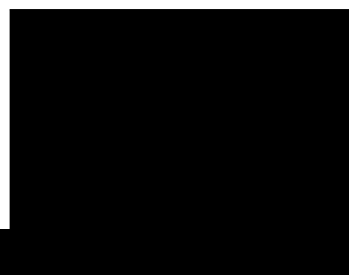
3. Dodatek se uzavírá na dobu platnosti smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek byl uzavřen podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jeho obsahem.

Orlová dne 28. 08. 2015



Za Poskytovatele  
Bc. Naděžda Kubalová  
ředitelka

Ostrava dne 06. 10. 2015



pověřená vedením Oddělení správy smluv  
Regionální pobočky Ostrava, pobočky pro  
Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj

## **Způsob předávání dat a přístup k funkcionalitám elektronické komunikace s Pojišťovnou, práva a povinnosti smluvních stran.**

### **Práva a povinnosti Pojišťovny:**

- 1) Pojišťovna se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy umožnit Pobytovému zařízení využívání zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou v rozsahu následujících úloh:
  - a) vyhledání příslušnosti pacienta ke zdravotní pojišťovně na základě jeho čísla pojištěnce
  - b) vyhledání smluvního vztahu jiného pobytového zařízení k Pojišťovně na základě IČZ tohoto pobytového zařízení
  - c) vyhledání informace o Pobytovém zařízení na základě zadání IČZ, IČP nebo části názvu Pobytového zařízení
  - d) předávání souborů s dávkami vyúčtování ošetrovatelské péče
  - e) sledování stavu zpracování dávek vyúčtování ošetrovatelské péče včetně předávání příslušných protokolů
  - f) ověření průběhu pojištění podle čísel pojištěnců zadaných v souboru
  - g) předávání faktur za období nebo za dávky příp. ostatních druhů faktur používaných při finančním vypořádání vyúčtování ošetrovatelské péče, včetně sledování stavu zpracování faktur (přijetí, odmítnutí)
  - h) obecné podání s možností přílohy
  - i) předpřipravené úlohy
    - náklady Pobytového zařízení (pro denní uzávěrku)
    - protokol o zpracování dávek

Pojišťovna si vyhrazuje právo dále upravovat seznam komunikačních možností bez nutnosti uzavírání dalších dodatků ke smlouvě.

- 2) Pojišťovna se zavazuje bezplatně poskytovat po dobu účinnosti smlouvy Pobytovému zařízení dohodnuté přístupy k elektronické komunikaci pro všechny zaregistrované certifikáty Pobytového zařízení. O registraci certifikátů bude sepsán protokol dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 tohoto dodatku smlouvy. Aktivaci zaregistrovaných certifikátů provede Pojišťovna do jednoho pracovního dne od podpisu příslušného protokolu. Pojišťovna se zavazuje bezplatně registrovat klientský přístupový certifikát osob zmocněných Pobytovým zařízením k elektronické komunikaci s Pojišťovnou. Stejně tak bezplatně registrovat podpisový certifikát osob zmocněných Pobytovým zařízením k zasílání dat v rámci elektronické komunikace s Pojišťovnou.
- 3) Pojišťovna má právo kdykoliv po dobu účinnosti smlouvy znemožnit Pobytovému zařízení používání jakéhokoli registrovaného certifikátu pro přístup k elektronické komunikaci při oprávněném podezření z jeho zneužití nebo bude-li to považovat za nezbytné.
- 4) Pokud Pojišťovna znemožní dohodnutý přístup k elektronické komunikaci dle předchozího odstavce, je povinna o tom Pobytové zařízení následně písemně informovat.

### **Práva a povinnosti Pobytového zařízení:**

- 1) Pobytové zařízení je povinno pověřit osoby zmocněné k elektronické komunikaci s Pojišťovnou a zajistit jejich vybavení komerčním certifikátem určeným pro přístup i elektronický podpis od důvěryhodné certifikační autority akceptované Pojišťovnou.
- 2) Osoby zmocněné Pobytovým zařízením k elektronické komunikaci s Pojišťovnou musí před procesem zaregistrování certifikátů/certifikátu Pojišťovnou absolvovat ze strany Pojišťovny nezbytnou kontrolu svých identifikačních údajů podle dokladů/dokladu, které/který předložily při získávání certifikátů/certifikátu. Osoby zmocněné za Pobytové zařízení k elektronické komunikaci s Pojišťovnou jsou uvedeny v Příloze č. 2 tohoto dodatku smlouvy.
- 3) Pobytové zařízení je povinno Pojišťovnou registrované certifikáty používat v souladu s dodanou Certifikační politikou a k účelu stanovenému tímto dodatkem smlouvy.
- 4) Pobytové zařízení se zavazuje zabezpečit každý Pojišťovnou registrovaný certifikát proti jeho zneužití třetími osobami.
- 5) Pobytové zařízení je povinno vést evidenci osob, kterým svěřilo přístup k certifikátům, a předat Pojišťovně jejich jmenný seznam a v případě změny osob s přístupem k certifikátům o této skutečnosti Pojišťovnu neprodleně písemně informovat.
- 6) Pobytové zařízení je povinno hradit si z vlastních prostředků náklady na provoz Internetu, pořízení a obnovu certifikátů.

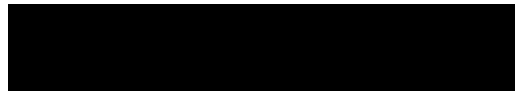
### **Odpovědnost:**

Obě smluvní strany jsou si vědomy míry zabezpečení přenosu citlivých dat v intencích zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů a předpisů s nimi souvisejících, v návaznosti na Pobytovým zařízením zvolenou formu certifikátu. Pojišťovna nenese odpovědnost za úroveň certifikace a zaručuje nejvyšší možnou ochranu pouze pro kvalifikovaný certifikát vydaný certifikační autoritou.

## Protokol č.1

Pojišťovna registrovala dne **06. 10. 2015** Pobytovému zařízení 87173000 celkem jeden certifikát.

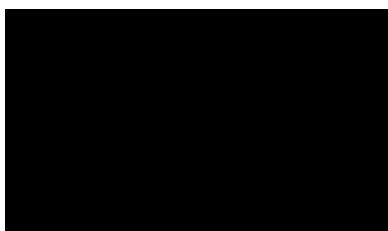
Osoby oprávněné k elektronické komunikaci



Požadavek získání přístupu k úlohám skupiny:

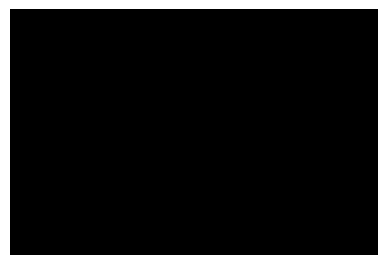
- apl-pojištěnce
- apl-pobytového zařízení
- apl-zaměstnavatele
- apl-instituce
- apl-OSVČ
- apl-dle smlouvy

Orlová dne **28. 08. 2015**



Za Poskytovatele  
Bc. Naděžda Kubalová  
ředitelka

Ostrava dne **06. 10. 2015**



Ing. Alena Kadlecová  
pověřená vedením Oddělení správy smluv  
Regionální pobočky Ostrava, pobočky pro  
Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj

