

### **D o d a t e k č. 3**

**ke Zvláštní smlouvě č. 5T87W010 ze dne 3.1. 08. 2015 (dále jen „smlouva“)**

**(ošetřovatelská péče – zařízení pobytových sociálních služeb)**

uzavřené mezi

**Zařízením sociálních služeb poskytujícím pobytové sociální služby: GrandPark, a.s.**

**sídlo: Praha 4, Hvězdova 1734/2c, PSČ 140 00**

**které zastupuje: Ing. Kateřina Michalíková, ředitelka na základě Plné moci ze dne 1.6.2015**

**IČO: 03588122 IČZ: 87272000**

**(dále jen „Pobytové zařízení“)**

a

**Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky,**

**IČO 41197518,**

**kterou zastupuje: Ing. Alena Kadlecová, funkce: pověřená vedením Oddělení správy smluv  
Regionální pobočky Ostrava, pobočky pro Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj**

**doručovací adresa: VZP ČR, Regionální pobočka Ostrava**

**pobočka pro Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj**

**PSČ 702 00, Ostrava – Moravská Ostrava, Sokolská třída 1/267**

**(dále jen „Pojišťovna“)**

Smluvní strany se dohodly na možnosti **sjednávání přílohy č. 2 Smlouvy - Pracoviště týmu pro ošetřovatelskou péči v Pobytovém zařízení, v elektronické podobě, opatřené elektronickými podpisy osob**, oprávněných jednat za smluvní strany, uložené na nepřepisovatelném záznamovém médiu, tvořícím přílohu tohoto dodatku smlouvy, podepsaném zástupci obou smluvních stran.

#### **Článek I.**

1. Ve vazbě na věcné, technické a personální vybavení Pobytového zařízení a dostupnost ošetřovatelské péče pro pojištěnce upřesnilo smluvní strany tímto dodatkem ke smlouvě rozsah ošetřovatelské péče poskytované pojištěncům.
2. Smluvními stranami dohodnutý rozsah poskytované ošetřovatelské péče a stav věcného, technického a personálního vybavení Pobytového zařízení je uveden v elektronickém formuláři EP2 typu Z (příloha č. 2 smlouvy) dle tohoto dodatku a vyjadřuje stav ke dni účinnosti tohoto dodatku.
3. Pobytové zařízení odpovídá za dodržování normativů věcného, technického a personálního vybavení, stanovených příslušnými právními předpisy a smlouvou.
4. Smluvní strany se dohodly, že veškeré změny a doplňky přílohy č. 2 smlouvy budou prováděny prostřednictvím příslušného formuláře přílohy č. 2 smlouvy, opatřené elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za navrhovatele a předaného druhé smluvní straně, která v případě souhlasu připojí elektronický podpis osoby oprávněné za ni jednat a zašle navrhující straně formulář ve lhůtě do 30 dnů zpět. O případném nesouhlasu druhá smluvní strana informuje navrhovatele ve stejné lhůtě. Tím není dotčena povinnost Pobytového zařízení postupovat podle čl. VIII, odst. 2 smlouvy.

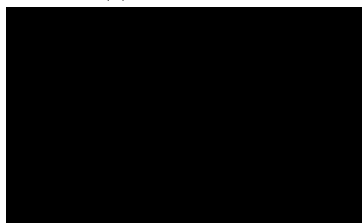
5. Změny ve formuláři budou prováděny výměnou dosavadního formuláře za nový s tím, že v části „Speciální smluvní ujednání“ bude v novém formuláři uvedeno, který formulář nahrazuje a s jakým datem účinnosti.

## Článek II.

1. Tento dodatek se stává nedílnou součástí smlouvy.
2. Platnosti nabývá dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 1.9.2015.
3. Dodatek se uzavírá na dobu platnosti smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

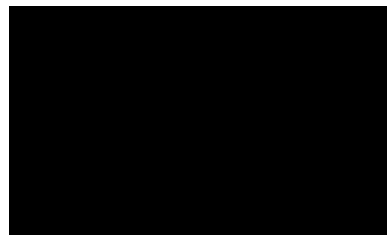
Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek smlouvy byl uzavřen podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jeho obsahem.

Ostrava dne 31. 08. 2015



Za Poskytovatele  
Ing. Kateřina Michalíková  
ředitelka  
na základě Plné moci ze dne 1.6.2015

Ostrava dne 31. 08. 2015



Za Pojišťovnu  
Ing. Alena Kadlecová  
pověřená vedením Oddělení správy smluv  
Regionální pobočky Ostrava, pobočky pro  
Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj