

# Rámcová smlouva na dodávky na dodávky kancelářských potřeb

číslo smlouvy kupujícího: 61/2017/V/5/3/ŘÚNAK-116  
číslo smlouvy prodávajícího: .....

## 1. VOP CZ, s.p.

se sídlem: Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína  
zastoupen: Ing. Markem Špokem, PhD., ředitelem podniku  
IČ: 00000493  
DIČ: CZ00000493  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV,  
vločka 150  
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s., pobočka  
Ostrava, číslo účtu: 5540150520/2700

dále jen „kupující“

a

## 2. MONIT Plus, s.r.o.

se sídlem: Nám. Svobody 76, 602 00 BRNO  
zastoupena/jednající: Ing. Jiřím Molákem, jednatelem  
IČ: 27687660  
DIČ: CZ27687660  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C  
vločka 52002  
bankovní spojení: UniCredit Bank CZ\_a.s. -číslo účtu 2107328558/2700

dále jen „prodávající“

## I. Úvodní ustanovení a výzva k podání nabídky

1. Rámcová smlouva na dodávky kancelářských potřeb (dále jen „smlouva“) se mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavírá za účelem zabezpečení průběžných dodávek kancelářských potřeb (dále jen „zboží“), odpovídajících jakostním parametrům kupujícího, a to na základě požadavků kupujícího. Kupující je v souvislosti s jeho předmětem podnikání vázán potřebou zajistit si pravidelnou dodávku zboží splňujících potřebné kvalitativní nároky a rovněž specifické technické parametry. Ustanovení této smlouvy je třeba vykládat v souladu s Výzvou k podání nabídky a k prokázání kvalifikace k veřejné zakázce, na jejímž základě je uzavřena tato smlouva, jakož i v souladu s nabídkou prodávajícího, coby dodavatele, na plnění veřejné zakázky. Tato rámcová smlouva je uzavírána ve vztahu k veřejné zakázce na dodávky kancelářských potřeb.
2. Tato smlouva se uzavírá ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), veškeré výslovně neupravené vztahy z této smlouvy se řídí právní úpravou občanského zákoníku, a to zejména podle ust. § 2079 a násl. tohoto zákona.
3. Kupující je na základě této smlouvy oprávněn učinit vůči prodávajícímu písemnou nákupní objednávku na plnění zakázky, a to zejména formou elektronické pošty na určenou emailovou adresu prodávajícího či na faxové číslo poskytnuté pro tyto účely prodávajícím.

4. Prodávající se podpisem smlouvy zavazuje podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), poskytnout objem obchodní spolupráce pro účely náhradního plnění v roce 2017 a 2018 poměrově dle trvání smlouvy ve výši 1.600.000,- Kč pro kupujícího dle § 81 odst. 2 písm. b) tohoto zákona.
5. Kupující se nezavazuje vyčerpat celý rezervovaný objem pro náhradní plnění stanovený v čl. I odst. 4, této smlouvy.
6. Potvrzení o odběru zboží v rámci náhradního plnění za rok 2017 a 2018 bude vystaveno kupujícímu pouze za skutečně a včas uhrazené faktury. Potvrzení náhradního plnění je povinen uvést na každou vystavenou fakturu.

## II. Předmět plnění

1. Předmětem plnění této smlouvy je závazek prodávajícího spočívající v průběžném dodání zboží specifikovaného v příloze č. 1 a převod vlastnického práva ke zboží z prodávajícího na kupujícího. Součástí závazku prodávajícího je rovněž doprava zboží prodávajícím do místa plnění dle čl. V. této smlouvy.
2. Prodávající je pro účely dodání zboží kupujícímu vázán veškerými podmínkami této smlouvy, jako i podmínkami uvedenými v písemné nákupní objednávce.
3. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu za zboží v souladu se všemi podmínkami této smlouvy, jako i podmínkami příslušné nákupní objednávky, kupní cenu dle čl. III. této smlouvy.
4. Prodávající je povinen za podmínek této smlouvy dodat kupujícímu zboží dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího okamžikem předání zboží kupujícímu. Veškeré právní účinky předání zboží kupujícímu nastávají na základě potvrzení této skutečnosti v dokumentu označeném jako „dodací list“, který bude opatřen podpisy obou smluvních stran, resp. jimi pověřených osob, po řádném předání zboží.

## III. Kupní cena

1. Kupní cena bude sjednána v souladu s nabídkovou cenou, resp. metodou jejího výpočtu, uvedenou v nabídce prodávajícího, která bude závazným podkladem pro uzavření této smlouvy. Technická specifikace a ceník se stane součástí smlouvy jako příloha č. 1.
2. Prodávající je povinen stanovit cenu zboží ve své nabídce v souladu s technickými a kvalitativními požadavky kupujícího uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Celková cena za zboží se bude odvíjet v souladu s podmínkami této smlouvy.
4. Součástí shora sjednané kupní ceny je veškeré plnění prodávajícího z titulu splnění jeho závazků, ke kterým se zavázal na základě této smlouvy. Kupní cena zahrnuje zejména, nikoliv však pouze:
  - dodání požadovaného množství zboží prodávajícím kupujícímu;
  - dopravu zboží do místa dodání dle této smlouvy;
  - dodání zboží ve vhodném uskupení a obalech;
  - dodání zboží způsobem předepsaným výrobcem (zboží nesmí být poškozeno horkem ani chladem);
  - kompletní dokumentaci k dodávanému zboží;
  - převzetí a odvoz zboží dodaného v rozporu s podmínkami této smlouvy.
5. Prodávající odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude ve vztahu ke všem dodávkám zboží dle této smlouvy, stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

#### **IV. Doba plnění**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne 24.04.2017, případně od oboustranného podpisu smlouvy, a to na 12 kalendářních měsíců, tj. nejpozději poslední den platnosti smlouvy může kupující odeslat nákupní objednávku s tím, že práva a závazky na základě ní vzniklé se řídí touto smlouvou do jejich vypořádání.
2. Jednotlivé dílčí dodávky zboží budou vždy realizovány za dobu trvání této smlouvy.
3. Prodávající je povinen dodat zboží v termínu uvedeném v konkrétní nákupní objednávce. Písemná forma je zachována i při použití emailu či faxového přenosu.
4. Předpokládaný termín zaslání 1. objednávky může být zaslán nejdříve 5 dnů po podpisu smlouvy.

#### **V. Místo plnění**

1. Prodávající je povinen dodat veškeré zboží dle této smlouvy do místa dodání na adrese: VOP CZ s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Dodací podmínka DAP Šenov u Nového Jičína dle Incoterms 2010.
2. Prodávající je povinen dodat zboží do místa plnění dle odst. 1 tohoto článku smlouvy v pracovní dny mezi 7:00 – 14:00 hod., nebo v době určené kupujícím.
3. Prodávající je dále povinen dodat zboží do sjednaného místa dodání vhodným způsobem vzhledem k dopravní dostupnosti daného místa a povaze dodávaného zboží, jakož i ve vhodných obalech.

#### **VI. Dodací podmínky**

1. Prodávající je povinen dodat zboží kupujícímu v souladu s podmínkami této smlouvy, přičemž za dodání zboží se považuje jejich převzetí kupujícím, a to na základě potvrzení této skutečnosti v dodacím listu.
2. Jednotlivé nákupy budou realizovány pomocí nákupních objednávek. Prodávající je povinen nákupní objednávky potvrzovat do 2 pracovních dnů od odeslání objednávky kupujícím.
3. Dodací list musí obsahovat alespoň následující náležitosti:
  - číslo nákupní objednávky;
  - označení smluvních stran;
  - datum a místo předání zboží;
  - popis zboží, které jsou na základě příslušného dodacího listu předávány prodávajícím kupujícímu, a to včetně uvedení jejich identifikačních údajů dle přílohy č. 1 této smlouvy (číslo artiklu, jakost, množství apod.);
  - případné výhrady kupujícího k přebírané dodávce zboží;
  - případný důvod kupujícího pro odmítnutí převzetí zboží;
  - podpisy smluvních stran, resp. jimi pověřených osob.
4. Kupující není povinen převzít zboží zejména v následujících případech:
  - dodávané zboží vykazuje zjevné známky poškození;
  - dodávané zboží je starší jednoho roku od data výroby;
  - dodávané zboží není dodáno způsobem předepsaným výrobcem (zboží nesmí být poškozeno horkem ani chladem);
  - prodávající dodal zboží do jiného místa nebo v jiné době, než jak je sjednáno v této smlouvě;

- prodávající dodal zboží v rozporu s kvalitativními požadavky kupujícího.
- 5. Zjistí-li prodávající existenci překážky bránící mu v dodávce zboží dle této smlouvy kupujícímu, je bezodkladně povinen o této skutečnosti informovat kupujícího a současně učinit veškeré nezbytné kroky vedoucí k eliminaci případné škody hrozící kupujícímu, a to zejména obstarat náhradní plnění odpovídající nesplněnému závazku prodávajícího.
- 6. V případě, že prodávající nesplní svoji povinnost z této smlouvy spočívající v dodání zboží kupujícímu a současně neprodleně nezajistí náhradní plnění dle tohoto článku smlouvy, je kupující oprávněn zajistit si na náklady prodávajícího náhradní plnění tak, aby nedošlo k přerušeni či k jakémukoliv omezení činnosti kupujícího.
- 7. Proávající je povinen při dodání zboží v areálu kupujícího dodržovat veškeré zásady platné pro pohyb osob, vozidel a manipulaci s věcmi v tomto areálu, jako i respektovat zavedená bezpečnostní opatření. Jakákoliv manipulace s dodávaným zbožím v areálu kupujícího je možná pouze za přítomnosti odpovědné osoby pověřené kupujícím. Proávající není oprávněn ke svévolnému umístění dodávaného zboží v areálu kupujícího. Za areál kupujícího se pro účely této smlouvy považují veškeré prostory v užívání kupujícího, které jsou nebo mohou být dotčeny dodáním zboží dle této smlouvy, resp. nákupní objednávky.
- 8. Proávající nese veškerou odpovědnost za případné škody vzniklé kupujícímu v důsledku porušení povinností prodávajícího spojených s dodáním zboží dle této rámcové smlouvy, resp. nákupní objednávky.
- 9. Proávající se zavazuje potvrdit zasláné nákupní objednávky nejpozději do 2 pracovních dnů od odeslání nákupní objednávky kupujícím a respektovat termíny plnění z objednávek nejpozději do 4 pracovních dnů od zaslání objednávky.
- 10. Dodá-li na základě smlouvy prodávající větší množství věcí, než bylo ujednáno, není tím smlouva na toto větší množství věcí uzavřena. Ustanovení § 2093 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku se tak mezi smluvními stranami neuplatní.

## VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Proávající se zavazuje písemně informovat kupujícího o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo prodávající zjistí, že by nastat mohla.
2. Proávající se zavazuje dodat kupujícímu pouze takové zboží, která splňují požadavky kupujícího uvedené v této smlouvě resp. nákupní objednávce.
3. Kupující je oprávněn vrátit dodané zboží prodávajícímu kdykoliv v průběhu záruční doby z důvodu jejich nevhodných vlastností, které dodatečně vyjdou najevo, nebo jež kupující zjistí. Proávající je v takovém případě povinen na vlastní náklady převzít od kupujícího veškeré nevhodné či vadné zboží a nahradit je dodávkou nového zboží odpovídajících vlastností, a to neprodleně po obdrženi písemné reklamace kupujícího, pokud neuvede kupující jinak. Kupující v písemné reklamaci dle předchozí věty uvede důvod, pro který bylo zboží shledáno nevhodným či vadným ve vztahu k požadavkům kupujícího.
4. Kupující je oprávněn kdykoliv v průběhu záruční doby požadovat doplnění informací týkajících se zejména:
  - informace o výrobcu zboží, nebude-li jím přímo prodávající;
  - Dodá-li prodávající zboží, které neodpovídá požadavkům dle odst. 2 tohoto článku smlouvy (dále také jen „jiné zboží“), je povinen neprodleně po upozornění na tuto skutečnost kupujícím na vlastní náklady převzít od kupujícího, za podmínek platných pro dodání zboží dle této smlouvy, veškeré takto nevhodně dodané zboží a nahradit je novou dodávkou zboží splňující veškeré podmínky dle této smlouvy, resp. nákupní objednávky. Za dodávku jiného zboží nese plnou odpovědnost prodávající, přičemž není rozhodné, zda kupující takto dodané zboží dle čl. VI. smlouvy převzal.

5. Kupující je povinen poskytnout prodávajícímu součinnost nezbytnou pro naplnění účelu této smlouvy, a to zejména:
  - umožnit prodávajícímu vjezd do místa dodání zboží dle čl. V. této smlouvy;
  - poskytnout prodávajícímu vhodnou součinnost při manipulaci s dodávaným zbožím v místě jejich dodání dle čl. V. této smlouvy.

### **VIII. Jakost, záruka a vady dodávaného zboží**

1. Prodávající je povinen dodat zboží v dohodnutém množství, jakosti a provedení. Veškeré zboží dodávané prodávajícím kupujícímu z titulu této smlouvy, musí splňovat kvalitativní požadavky dle této smlouvy, resp. nákupní objednávky.
2. Prodávající kupujícímu poskytuje záruku za jakost ve smyslu ustanovení § 2165 a násl. občanského zákoníku na dodávku zboží v délce trvání 24 měsíců.
3. Kupující má v případě oprávněné reklamace vad dodaného zboží právo na bezplatné odstranění vady. V případě, že reklamovanou vadu není možno odstranit, má kupující právo na dodávku nového zboží odpovídajících vlastností nebo právo od této smlouvy odstoupit a požadovat náhradu škody spočívající mj. i v případné náhradě sankcí hrazených kupujícími třetím osobám v důsledku pochybení prodávajícího.
4. Nebezpečí škody na dodávce zboží přechází na kupujícího okamžikem převzetí této dodávky kupujícími.
5. V rámci výzvy je kupující rovněž oprávněn požadovat od prodávajícího doložení technických a kvalitativních vlastností dodávaných kancelářských potřeb, a to v souladu s podmínkami uvedenými v příloze č.1 s názvem „*Technická specifikace a ceník*“, která je součástí této smlouvy.

### **IX. Platební podmínky**

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Úhrada kupní ceny bude provedena po řádném dodání zboží v rámci každého dílčího závazkového vztahu uzavřeného na základě nákupní objednávky a současně po podpisu příslušného dodacího listu kupujícími.
3. Podkladem pro úhradu kupní ceny dodaného zboží budou jednotlivé daňové doklady – faktury, které budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle ust. § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, náležitosti stanovené dle ust. § 435 občanského zákoníku, jako i ostatní náležitosti dle zvláštních právních předpisů (dále jen „*faktury*“). Faktury budou prodávajícím vystaveny zvláště za každý dílčí závazkový vztah, resp. dle příslušné nákupní objednávky. Na všech daňových dokladech bude uvedeno číslo nákupní objednávky. Daňové doklady na vyžádání kupujícího musí obsahovat i spotřební daň.
4. Lhůta splatnosti faktur bude činit 60 kalendářních dnů ode dne doručení faktury kupujícímu, nestanoví-li kupující jinak. Lhůta splatnosti pro placení jiných plateb z této smlouvy (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.) činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury druhé smluvní straně.
5. Nebude-li příslušná faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je kupující oprávněn tuto fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Prodávající provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury zpět prodávajícímu přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury kupujícímu.
6. Povinnost kupujícího zaplatit kupní cenu za dodané zboží je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího.

7. Pokud dlužník z jakéhokoli důvodu uplatní zajištění DPH poukázáním částky daně na účet u místně příslušného správce daně věřitele, považuje se snížená úhrada závazku věřiteli a daň zaplacená správcem daně za řádnou platbu bez nároku na jakékoli smluvní nebo zákonné sankce.

## X. Sankční ujednání

1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním předmětu plnění je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny příslušné dodávky, minimálně však 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých), a to vždy za každý i jen započatý den trvání prodlení prodávajícího se splněním této povinnosti.
2. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté kupní ceny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
3. Pokud prodávající neodstraní vadu ve lhůtě stanovené v této smlouvě a zároveň v této lhůtě kupujícímu za vadnou dodávku předmětu plnění neposkytne zdarma náhradní dodávku, je povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny příslušné dodávky, minimálně však 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých), a to vždy za každý i jen započatý den trvání prodlení prodávajícího až do odstranění vady nebo poskytnutí náhradního plnění, a to pro každý případ reklamace zvlášť.
4. Pokud prodávající dodá předmět plnění dříve než 5 pracovních dnů před požadovaným termínem dodávky, tj. termínem uvedeným na písemné objednávce, bez předchozího písemného odsouhlasení kupující, je kupující oprávněn účtovat prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % hodnoty takto dodaného zboží za každý den předčasné dodávky z hodnoty dílčího plnění.
5. V případě prodlení prodávajícího s plněním jiné povinnosti dle této smlouvy (např. nepotvrzení přijetí nákupní objednávky, poskytnutí řádného plnění dle podmínek této smlouvy apod.) má kupující právo na smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč (slovy: patnáct tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti a každý den prodlení s plněním povinnosti.
6. Prodávající odpovídá za škody vzniklé kupujícímu, které mu způsobil zaviněným porušením povinností stanovené touto smlouvou nebo obecně závazným předpisem. Prodávající je povinen dle § 2952 zákona č. 89/2012Sb., občanský zákoník, uhradit kupujícímu skutečnou škodu a to co poškozenému ušlo (ušlý zisk), přičemž škoda ani ušlý zisk není limitován žádnou výší.
7. Zánikem nebo zrušením smlouvy nezaniká právo na náhradu škody a ušlého zisku, na smluvní pokutu ani ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení, resp. ukončení této smlouvy (zejména jde o povinnost poskytnout plnění vzniklé před účinností odstoupení, či před uplynutím výpovědní lhůty).
8. Smluvní pokuty se nebudou započítávat na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty v celém rozsahu.
9. V případě nedodržení sjednané částky náhradního plnění dle čl. I., odst. 5 prodávající uhradí kupujícímu veškeré prokazatelné škody a náklady, které mu vzniknou nedodržením smlouvy ze strany prodávajícího (odvod do státního rozpočtu a příslušenství). Prodávající navíc uhradí kupujícímu také smluvní pokutu ve výši 5 % prokazatelné škodné částky.
10. Pokud smlouva uvádí, že zaplacení sjednané smluvní pokuty nemá vliv na možnost smluvních stran požádat o náhradu způsobené škody, platí že ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, se v takovém případě nepoužije.



## XI. Komunikace mezi smluvními stranami

1. Přijetí zpráv zaslaných jednou smluvní stranou prostřednictvím faxu nebo e-mailu musí být potvrzeno druhou smluvní stranou faxem nebo e-mailem do 16. hodiny následujícího pracovního dne od přijetí, pokud není touto smlouvou stanoveno jinak.
2. Zprávy zasílané faxem nebo e-mailem budou adresovány na kontaktní údaje oprávněných osob smluvních stran, a to pro účely plnění.
3. Ostatní písemná korespondence bude zasílána na adresu sídla smluvní strany.
4. O změnách oprávněných osob nebo jejich kontaktních údajů a změnách bankovního spojení se smluvní strany bez zbytečného odkladu písemně informují. O této změně není nutné uzavírat písemný dodatek ke smlouvě.
5. Oprávněné osoby:

Oprávněné osoby na straně kupujícího:

- 5.1 Ve věcech smluvních: Ing. Martin Sněhota, e-mail: [snehota.m@vop.cz](mailto:snehota.m@vop.cz)
- 5.2 Ve věcech obchodních: Ing. Jakub Remiáš tel.: 556 783 531, e-mail: [remias.j@vop.cz](mailto:remias.j@vop.cz)
- 5.3 Pro účely plnění – Šenov u Nového Jičína, Dukelská 102, PSČ 742 42  
Jméno a příjmení: Ing. Ivana Klimčíková  
Tel.: 556 783 287  
e-mail: [klimcikova.i@vop.cz](mailto:klimcikova.i@vop.cz)

Oprávněné osoby na straně prodávajícího:

- 5.4 Ve věcech smluvních: Ing. Jiří Molák, jednatel
- 5.5 Ve věcech obchodních: Ing. Jiří Novák
- 5.6 Pro účely plnění: Čs. Armády 360, 753 81 Bohumín  
Jméno a příjmení: Ing. Jiří Novák  
Tel.: 602 754 367  
e-mail: kancelarskepotreby@security-monit.cz

## XII. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti ode dne 24.04.2017 v případě jejího podpisu oběma smluvními stranami. Pokud bude tato smlouva podepsána po 24.04.2017 nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu je možné jen v písemné podobě.
3. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah kdykoliv vzájemnou písemnou dohodou.
4. Smluvní strany se dohodly, že závazek plnit smlouvu zaniká jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou s tím, že podstatným porušením smlouvy je zejména:
  - a) prodlení s dodáním zboží v době plnění dle čl. IV. této smlouvy po dobu delší než pět kalendářních dnů,
  - b) nedodržení smluvních ujednání o záruce za jakost,
  - c) neuhrazení kupní ceny kupujícím po druhé výzvě prodávajícího k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první

výzvy.

5. Prodávající nemůže bez souhlasu kupujícího postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
6. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
7. Pro rozhodování sporů z této smlouvy či v souvislosti s ní je místě příslušný Okresní soud v Ostravě.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podepsáním přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
9. Prodávající bere na vědomí, že smlouva bude zveřejněna ve smyslu zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
10. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž kupující obdrží dvě a prodávající jedno vyhotovení.
11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:  
Příloha č. 1 – Technická specifikace a ceník  
Příloha č. 2 – Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s.p.

V Šenově u Nového Jičína dne 10.4.2017

V Brně dne 23.03.2017



Císlo artiklu	Název 2	Technická specifikace	Měrná jednotka (MJ)	Předpokl. množství (MJ) na rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Nabídková cena v Kč bez DPH
247421016100	Transparentní lepicí páska 19mm široká, dlouhá 10m	lze doplnit na ruční odvíječ	KS	80		
283222060100	Průtažná transparentní fólie pro ruční balení	šíře 10cm, návin 150m, síla 23mic	KS	60		
283222061300	Transparentní fólie pro přepravu a balení křehkých materiálů	Šířka 100cm, návin 100m, tloušťka 50 mic.	M	6000		
283813204000	Rychlouzavírací sáčky 6x8cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	1 300		
283813207400	Sáček	silný mikrotenový sáček na roli 20 x 30 cm, 40 mic., (balení po 500 ks)	BA	20		
283815007000	Rychlouzavírací sáčky 7x10cm zipové	tloušťka fólie 40 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	1 000		
283815007200	Rychlouzavírací sáčky 8x12cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	6 000		
283815007800	Rychlouzavírací sáčky 10x15cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	9 000		
283815007900	Rychlouzavírací sáčky 12x17cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	100		
283815008000	Rychlouzavírací sáčky 15x22cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	9 000		
283815008300	Rychlouzavírací sáčky 18x25cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	8 000		
283815008400	Rychlouzavírací sáčky 20x30cm klipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	2 000		
283815008600	Rychlouzavírací sáčky 25x35cm klipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	1 400		
283815009000	Rychlouzavírací sáčky 30x40cm klipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	100		
283815010300	Rychlouzavírací sáčky 35x45cm klipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks)	KS	1 000		
283826207800	Odpadní pytel do skartovacích strojů	61x59x100cm/10ks v balení	BA	10		
333444416400	Kalkulačka	12 místný displej, opravné tlačítko, výpočet marže, zaokrouhlování, výpočet procent, nezávislá paměť, odmocnina, % zisk, označení 3 číselové čárky, 3 tlačítková paměť, automatické vypnutí	KS	25		
333444510200	Taška igelitová	taška igelitová - pevná z polyetylenu s páskovým uchem, rozšířené dno, jednobarevné, rozměry 38 x 45 cm	KS	20		
333444670800	Karty náhradní do ratčného vizitkáře	např. Durable. Visifix. 40 náhradních průhledných pouzder na vizitky 72 x 104 mm. Cena za balení.	BA	10		
384380006400	Flipchart scharh stojan	Praktický flipchart s pracovní plochou z bílé emailové kovové tabule. Držáky bloků jsou přestavitelné na všechny obvyklé formáty a upevnění bloku je zajištěno lištou. Vybaven odkládací lištou pro popisovače. Rozměr 100x73 cm Výška 190 cm	KS	1		
384380006600	Popisovač	sada 4 barev (černá, zelená, modrá a červená), stíratelný, určen pro psaní na bílé smaltované tabule, pvc, sklo, porcelán, klínový hrot, šíře stopy 1 - 4,5 mm, inkoust je za sucha stíratelný, světlotálý, náplň je zdravotně nezávadná, nutno skladovat ve vodorovné poloze, 8559/4, 8569/4 (1 sada)	SADA	5		
559223020100	Odlamovací nůž	7 dílné ostří, šířka 9-18 mm, délka 10 cm	KS	35		
615311001100	Nástěnka samolepicí	Rozměr 45,7 cm x 58,4 cm, samolepicí povrch umožňuje snadné nalepování a odlepování dokumentů bez špendlíků, samolepicí povrch nepoškozuje dokumenty, montážní sada pro upevnění, baleno ve fólii, v barvě korku.	KS	10		
618429000800	Koš odpadkový PVC	odpadkový koš plastový, děrovaný, cca 16 l	KS	10		
666777265700	Laminovací fólie A4	laminovací fólie čirá, antistatická, velikost A4, 80 micronů (balení po 100 ks)	BA	130		
675000003100	Motouz PP	PP, 250g, klubko, návin 200 m	KG	5		
708000002000	Lepicí textilní páska	šíře 50mm, délka 10m	KS	50		
735000003200	Obálka s dodějkou	C5	KS	1 500		



73500006800	Základní kniha A6 100listů linkovaná	šitá v pevné laminované vazbě	KS	50
73500007800	Blok s EURO děrováním A4 linkovaný, kroužková vazba na hřbetu	A4 80listů, 70g/m2 linky	KS	50
73500008400	Papírové bloky do flipchartů	papírové bloky do flipchartů, rozměr 68 x 95 cm (balení o 25 listech)	BA	15
73500010200	Obálka B4	Samolepící bílá obálka z 90g ofsetového papíru 353x250mm	KS	1 000
73500010800	Obálka DL samolepící s okénkem	poštovní obálka DL s okénkem, se samolepící páskou, rozměr 112 x 220 mm	KS	1 000
73500010900	Obálka PVC s drukem	Barevná transparentní složka na uložení dokumentů vel. A4	KS	20
73500011000	Obálka dodejka B6	bílá 125 X 176 mm bez pruhy samolepící	KS	200
73500016400	Ručník papírový	Bílý 2vrstvý ručník skládaný 23x25,5cm, materiál 100 % Celulóza (150 ks ručníků v 1 balení)	BA	8 540
73500017300	Papír toaletní JUMBO 24 CM	bílý 2vrstvý	KS	2 000
73500018400	Papír A4 barevný	xerografický papír A4, Chromika neon, 80g, balení 500 ks	BA	1
73500020700	Papír xerog. A0 80g	role A0, 841/50/50m	KS	35
73500020800	Papír xerog. A1 80g	role A1, 594/50/50m	KS	20
73500021500	Papír xerografický A4	Speciální papír, který je určen pro barevný digitální tisk a kopírování (lze ho pochopitelně využít i pro černobílé aplikace). Papír je hlazen speciálním válcem pro docílení zvláště jemného lesklého povrchu, který zvyšuje barevnou jasnost a kontrast na všech laserových tiskárnách a kopírkách. Vysokou kvalitu vytištěného obrazu zaručuje také vysoká bělost papíru (minimum 165 CIE). Poskytuje rovněž optimální výkon na velkoobjemových tiskárnách a kopírkách. Gramáž 165g/m2, balení po 250 listech	BA	5
73500021800	Papír xerografický A4	mix barevných kartonů 160 g - celkem 10 základních barev, tj. 10 listů v balení	BA	5
73500022700	Závěsný pořadač A4	kartonový závěsný pořadač A4 s mechanismem pro umístění složek a desek se závěsem, šíře hřbetu 80 mm	KS	10
73500023000	Kartonové rozřazovače	kartonové rozřazovače z kvalitního recyklovaného kartonu, opatřeny perforací pro vložení do pořadače, rozměr 135 x 300 mm, družené barvy, balení po 100 ks	BA	5
73500026000	Lepenka vlnitá v roli	Lepenka vlnitá papírová hnědá, 105x100 m, 2vvl 230 g/m2	M	75 000
73500026100	Lepenka vlnitá v roli	Lepenka vlnitá papírová hnědá 105x150 m, 2vvl 230 g/m2	M	5 300
73500028000	Papír xerografický A4	bílý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	2 500
73500028100	Papír xerografický růžový A4 NeoPi Malibu	růžový bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	20
73500028200	Papír xerografický modrý A4 NeoPi azurová	modrý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	20
73500028300	Papír xerografický šedý A4 GR21 šedá	šedý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	30
73500028400	Papír xerografický světle zelený A4 NeoGn Rio	světle zelený bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	5
73500028500	Papír xerografický tmavě zelený A4 DG47 Dublin	tmavě zelený bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	30
73500028600	Papír xerografický světle oranžový A4 SA24 Savana meruňková	světle oranžový bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	180



735000028700	Papír xerografický světle modrý A4 OBL70 Iceberg	světle modrý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	5
735000028800	Papír xerografický cihlově oranžový A4 OR43 Amsterdam cihlově oranžová	cihlově oranžový kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	15
735000028900	Papír xerografický žlutý A4 CY39 Canary	žlutý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	15
735000036600	PVC odkladač na spisy	Děrovaná stohovatelná zásuvka, možnost spojování pomocí zasunutí	KS	25
735000046800	Psací podložka uzavíratelná	zavrací dvojdesky z pevného materiálu a klipem na horní straně. Vel. A4	KS	20
735000049400	PVC hřbet pro nasouvání na dokumenty	síla hřbetu 4mm pro kapacitu 30listů 80g	KS	10
735000049500	Hřbet plastový	hřbet plastový 12 mm, balení 100 ks	BA	1
735000049600	Hřbet plastový	hřbet plastový 14 mm, balení 100 ks	BA	1
735000050800	Hřbet plastový	hřbet plastový 16 mm, balení 100 ks	BA	1
735000062600	Hřbety standard	násuvné hřbety 9 -12 mm , balení 50 ks	BA	1
735000201000	Zásobník na ručníky	Zásobník H3 na skládané papírové ručníky C-Box	KS	5
735000202000	Zásobník na toaletní papír	zásobník pro Jumbo role, vhodný pro role do průměru 28 cm, kovový, barva bílý komaxit, univerzální zámek, průměr 31 cm	KS	5
735100007600	Pero FRIXION BALL	ROLLER hrot 0.7 mm	KS	24
735100020600	Samopropisovací stavební deník	Samopropisovací, číslovaný deník A4 v bloku. 3x15+8 listů	KS	1
735100032300	Mezinárodní nákladní list	5-ti listý samopropisující doklad pro mezinárodní nákladní přepravu. Anglický a francouzský překlad na rubové straně, balení po 100 ks	BA	1
735100051500	Staska-záznam o provozu vozidla osob. dopravy	formát A5, blok 100listů, nepropisovací, číslovaný	KS	90
735100059400	Sada formulářů žádanky o přepravu	nepropisovací, nečíslovaná, formát A6 na šířku, obsahuje 100 listů odtržitelných perforací, se zakládacím děrováním	BA	40
735100083000	Kazeta náhradní	do korekčního stroju PRITT	KS	30
738000000800	Vyměnitelný stírací filc	určeno pro bílé, magnetické tabule a flip-charty, cena za 1 ks	KS	2
738000000900	Čistící kapalina	čistící kapalina na bílé popisovací tabule, odstraňuje všechny druhy suchých popisovačů, obsah 250 ml	KS	5
738000001200	magnetická houba na bílé tabule a flipcharty		KS	5
738000001300	Razítková barva	razítková barva černá 50 g	KS	5
738000002300	Náplň PILOT	FRIXION 0,7 mm	KS	48
738000002500	Datumovka	datumovka klasická samobarvící datumka, výška čísel 4 mm. Formát datumu: den/měsíc/rok.	KS	20
738000002600	Desky s tkanicí A4	Se 2 tkanicemi, potahované, štítek, velikost A4	KS	200
738000003200	páska lepící	Lepící páska 48 mm /66 m transparentní, např. HOTMELT	KS	1 800
738000003800	Desky A4	Jednodeska A4 plastik s klipem nahofe. Extra pevná lepenka 2,5 mm. Velikost: 220 x 323 x 2,5 mm.	KS	5
738000004000	Závěsná zakládací složka	Závěsná zakl. deska vhodná pro zakládání volných listů do formátu A4. Součástí je PVC rozlišovač s papír. štítkem.	KS	15
738000005900	Kotouč do počítačového stroje	Termocitlivý kotouček, šíře 57 mm, průměr 50 mm, návin 28 m, dutinka 12 a 17 mm.	KS	20
738000007400	Klipy kancelářské 19 mm	klipy kancelářské 19 mm, černé, balení po 12 ks	BA	20
738000007500	Klipy kancelářské 25 mm	klipy kancelářské 25 mm, černé, balení po 12 ks	BA	5
738000008200	Zvlhčovač prstů	glycerinový gel pro zvlhčování prstů, cca 20 g	KS	5
738000009000	Nůž na dopisy	nůž na dopisy s dřevěnou rukojetí	KS	5
738000009500	Nůžky	nerozové nůžky, ostří potažené titanem, ergonomicky tvarovaná držadla, délka 21 cm	KS	50
738000010300	Eurosložka B4 s klopou	Zpevněná multiperfoce pro zakládání do pořadačů. 100mic	KS	10
738000012300	Poduška	razítková poduška č. 2 10,8 x 7 cm	KS	3
738000014700	Pravítko 30cm	Transparentní plastové pravítko o délce 30cm.	KS	50



738000015000	Kartonový rozdělovač	kartonové rozdělovače z kvalitního recyklovaného kartonu, opatřeny perforací pro vložení do pořadače, rozměr 105 x 240 mm, balení po 100 ks	BA	10
738000015200	Sponky	Kancelářské spojovače 484/08, 484/10, 24/8, 1000 ks	BA	1
738000017000	Složka A4 U	transparentní, síla 150mic	KS	100
738000017400	Kancelářské sponnky	Kancelářské sponky pozinkované, velikost 75 mm, balení 100 ks	BA	20
738000017900	Kuličkové pero	kuličkové pero modrou náplní, kovové tělo z nerezavějící oceli s plastovou dolní částí pro pohodlné držení	KS	5
738000018100	Plastový trojúhelník	trojúhelník pravoúhlý s ryskou 45/177 transparentní	KS	5
738000018200	Grafitová tužka HB	grafitová, nelámavá, tvrdost HB	KS	20
738000018700	Tužka kuličková	hrot jehlový, barva modrá, elegantní kuličkové pero, plášť s gumovým úchopem, slabě píšící jehlový hrot s kuličkou 0,5 mm	KS	1 400
738000020000	Fix na kov	Fix na kov modrý, lakový popisovač světlostálý, olejová báze, válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2-4mm, 750	KS	185
738000021500	Fix na kov	Fix na kov červený, lakový popisovač světlostálý, olejová báze, válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2-4mm, 750	KS	325
738000021800	Popisovač na tabule	Popisovač Centropen 8559/4 je určen pro psaní na bílé smaltované tabule, PVC, sklo, porcelán. Inkoust je za sucha strátelný, světlostálý. Náplň je zdravotně nezávadná, válcový hrot, šíře stopy 2,5 mm.	KS	10
738000022200	Fix na kov	Fix na kov žlutý, lakový popisovač světlostálý, olejová báze, válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2-4mm, 750	KS	720
738000022400	Fix na kov	Fix na kov bílý, lakový popisovač světlostálý, olejová báze, válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2-4mm, 750	KS	1 080
738000022500	Popisovač na CD/DVD	určený k popisování CD/DVD, permanentní inkoust na alkoholové bázi, jemný plastický hrot, šíře stopy 0,6 mm, stopu písma lze odstranit CD/DVD korektorem	KS	20
738000023000	Obal na píchnací karty	transparentní PP obal, vel. 220x96mm	KS	20
738000023100	Mikrotužka	automatická mechanika s vyměnitelnou gumou (6,8 x 37 mm) vysouvatelnou otáčením, průhledné tělo, gumová rukojeť, zásuvný hrot, zero sleder - systém garantující prakticky 100 % využití tuhy do posledního mm	KS	75
738000023600	Značkovač na papírové tabule	nepropijí se papírem, klínový hrot, šířka stopy 1-4,6mm	KS	20
738000023800	Popisovač Liner 2811 F	jemný plastový hrot, délka stopy 1500m, šířka 0,3mm	KS	145
738000023900	Složka euro na dokumenty	Transparentní zakládací obal "U", závěsný. Formát A4. 80 mic. Baleno po 100 ks.	BA	20
738000027100	Permanentní popisovač	vyroben z plastu, má seříznutý hrot, šíře stopy 1 - 5 mm, barva černá, permanentní inkoust se slabým zápachem, sada po 10 ks	SADA	5
738000029300	Sešivačka velká	Sešivačka velká na 100 listů	KS	60
738000031300	Pákový pořadač A5	pákový pořadač formátu A5, povrch je z polypropylenové fólie, šíře hřbetu 75 mm, formát A5 na výšku 231 x 220 mm, barva modrá	KS	5
738000031400	Pořadač archivní	kartonový archivní pořadač s kapsou formátu A4, na zadní straně desek je upevněna vnitřní archivační kapsa	KS	20
738000032500	Sada zvýrazňovačů	sada zvýrazňovačů v barvě modré, zelené, červené a žluté (stálobarevný, rychleschnoucí pigmentový inkoust INKJET SAFE, smývavelný z textilií, seříznutý hrot, šíře stopy 1-5 mm)	SADA	150
738000034800	Krabice tříklopá papírová	A4 Box na spisy s gumkou	KS	35
738000035800	Lepící páska	Zcela průhledná, neviditelná lepící páska, krystalově průzračná, nezežloutne, možnost kompletovat s odvíjecím strojkem, rozměr 19mm x 33 m	KS	10
738000038400	Klipy kancelářské 32 mm	klipy kancelářské 32 mm, černé, balení po 12 ks	BA	180
738000038600	Klipy kancelářské 51 mm	klipy kancelářské 51 mm, černé, balení po 12 ks	BA	60



738000039500	Popisovače 8559/4	Sada popisovačů na bílé smaltované tabule. Za sucha stíratelný, světlostálý na alkoholové bázi. Klínový hrot, šířka stopy 1-45mm, 1sada - 4fixy	SADA	40
738000041300	Kroužkový vizitkář A5	modrý vizitkář s kroužkovou mechanikou a vyměnitelnými listy, možnost třídění vizitek dle abecedy - abecední rejstřík, desky imitují lesklou kůži, kapacita vizitek 80 ks	KS	2
738000042400	Euroložka A4 s klopou	Zpevněná multiperforace pro zakládání do pořadačů. Síla 100mic.	KS	150
738000044100	Samolepící etikety	Univerzální samolepící etikety. Bílý matný potahovaný papír 70 g/m s bělostí 98%. Celková gramáž včetně papírového podkladu je 140 g/m. Permanentní lepidlo. Pro tisk s rozlišením až 720 dpi. Cena za 100 listů /celkem 2400 etiket. Rozměr 70 x 36 mm	BA	1
738000049900	Laminovací fólie A4	laminovací fólie čirá, antistatická, velikost A4, 100 micronů, balení po 100 ks	BA	5
738000050800	Laminovací fólie	laminovací fólie, rozměr 54 x 86 mm, tloušťka 150 micronů, balení po 100 ks	BA	5
738000051500	Fólie A4 čirá	Čirá fólie se používá jako přední obálka při vazbě dokumentů. Formát A4, tloušťka 150 mic. Balení 100 ks	BA	5
738000051700	Laminovací fólie	Laminovací fólie rozměru A3 pro laminátory do 80micronů, balení po 100 ks	BA	15
738000057300	Etiketa	Etikety tabulační 102x36,1 mm. Počítačové samolepící etikety na nekonečném pásu	KS	700
738000059900	Jmenovka na klíče 20 x 50 mm	baleno po 5 ks, barevný mix	BA	50
738000060400	Zásobník Xpress box	Zásobník Xpress na toaletní papír	KS	5
738000060900	Dávkovač S-box	Dávkovač S-box na tekuté mýdlo o obsahu 1l.	KS	5
738000071900	Složka konferenční	A4, přešpan 350 g/m2, 3 chlopně a gumička, různé barvy	KS	30
738000073600	Box archivní	archivní box barevný, formát A4, šířka hřbetu 75 mm, rozměr 330 x 260 x 75 mm, dodáno v rozloženém stavu, balení po 25 kusech, uveďte cenu za 1 ks	KS	20
738000073800	Box archivní	archivní box, formát A4, rozměr 330 x 260 x 110 mm, dodáno v rozloženém stavu, balení po 25 kusech, uveďte cenu za 1 ks	KS	225
738000076800	Stojanek drátěný	drátěný spalčák DKC 1401 černý, slouží k uspořádání poznámkových lístků. Materiál: lakovaný kov.	KS	35
738000077200	Stojánek na tužky	multifunkční stojánek na tužky, černý, drátěný, pro uložení tužek, sponek, připínáček ard.	KS	5
738000077600	Multifunkční stolní organizér	multifunkční drátěný stolní organizér v černé barvě	KS	5
738000077700	Zásuvkový box	černý drátěný zásuvkový box, obsahuje 3 zásuvky, rozměry 30 x 35 x 30 cm	KS	5
738000078000	Zásobník na spony	transparentní zásobník na dopisní spony, plastový uzávěr s magnetickým podavačem v černé barvě, zásobník obsahuje 100 ks sponek 32 mm, rozměry 52 x 72 mm	KS	5
738000086100	Tabule korková	Nástěnná, rozměry 90 x 120 cm. Korková tabule s rámem z eloxovaného hliníku s plastovými rohy	KS	5
738000086800	Ořezávátko	ořezávátko se zásobníkem	KS	20
738000087900	Magnety barevné	Sada barevných koleček, 1sada - 6 magnetů	SADA	40
738000094200	Magnet větší	rozměry: D25 x 5 mm, hmotnost: 11,04 g, max. teplota: 250 °C, magnetizace: F30 (anizotropní feritový magnet)	KS	200
738000102200	Tabule korková	Kvalitní korkové tabule s dřevěným rámem, včetně háčků na zavěšení a bar.špendlíků. Rozměry 60 x 80 cm	KS	5
738000198600	Box drátěný	Stojan na katalogy z drátěného programu.9x29x31,5cm	KS	5
738000199800	Box A4 s gumou	Barevný box ,uzavírání na gumičku, pro ukládání dokumentů A4	KS	20
738417001200	Páska do štítkovače DYMO	Dymo originální páska do tiskárny štítků, Dymo, 59421, S0721500, černý tisk/bílý podklad, 4m, 12mm, LetraTag papírová páska	KS	20
29120020500001	Blok A5 kroužkový	blok A5 krouž. 50L nahofe linka, s mikroperforací na horní straně, kroužková vazba, 50 listů	KS	50
29120020600001	Lepící bloček	Značkovací samolepící, 4x50 listů, 20x38mm, neon. barvy	KS	45



29120020800001	Razítková barva	barva bez oleje určená pro samonamáčecí razítka.25ml	KS	5	
29120021200001	Blok samolepící	Lepicí záložky plastové neon 45 x 12 - 5 barev	KS	90	
29120021600001	Box na písemnosti plastový	Stohovatelná zásuvka na písemnosti, děrované dno min. 250x70x350mm	KS	10	
29120022000001	Blok samolepící	papírový samolepící bloček v neonových barvách. 4x50listů 38x51mm.	BA	110	
29120022400001	Blok samolepící 76 x 76 mm	barevný samolepící blok 76 x 76 mm, 100 listků, gramáž minimálně 75 g/m2, balení po 100 listech	BA	70	
29120040500001	Děrovačka	děrovačka, barva černá, celoková, kapacita proděrování 25 listů, rozteč mezi otvory 80mm, sloupec papíru 2,5mm, velikost děrovačho otvoru 6mm	KS	10	
29120041800001	Psací podložka	psací podložka A4 s klípem PVC uzavíratelná, klip je na horní straně, zavrácí dvojdesky jsou z pevného materiálu	KS	40	
29120051000001	Samolepící etikety	Univerzální samolepící etikety. Bílý matný potahovaný papír 70 g/m s bělostí 98%. Celková gramáž včetně papírového podkladu je 140 g/m. Permanentní lepidlo. Pro tisk s rozlišením až 720 dpi. Cena za 100 listů A4 /celkem 100 etiket/, rozměr 210 x 297 mm	BA	1	
29120060500001	Fólie strečová	Strečová fixační fólie 23 mic., šířka 50 cm, návin 300m	KS	3 300	
29120110100001	Spojovače 24/6	běžné náplně do kancelářských sešivaček, 24/6, 1000 ks	BA	460	
29120120500001	Křída 12 x 12 x 100 mm	školní křída v papírové krabičce, bílé, balení po 100 ks	BA	35	
29120120700001	Záznamní kniha A4	Záznamní kniha A4, šitá, laminované desky, 100 listů, linkovaná	KS	95	
29120120800001	Záznamní kniha A5	Záznamní kniha A5, šitá, laminované desky, 100 listů, linkovaná	KS	120	
29120122200001	Kapesníky v krabici	hygienické papírové kapesníčky 2 vrstvy celuloza, 100ks/bal s vytahovacím systémem	KS	130	
29120130500001	Lepící tyčinka	Lepící tyčinka 21 g, např. Concorde	KS	80	
29120130700001	Lepidlo s houbičkou	lepidlo s houbičkou, lepí papír, karton, fotografie a textil, vhodné i pro lepení obálek, díky zabudovanému ventilu nedochází k vytékání lepidla, neobsahuje rozpouštědla, obsah 50 ml	KS	30	
29120130900001	Lepidlo Herkules	Lepidlo pro lepení všech porézních materiálů, jako je papír, karton, korek, textil. Rychlé a zároveň dlouhodobé lepení. 30ml v PVC lahvičce opatřené úzkým aplikátorem pro přesné nanášení.	KS	30	
29120140100001	Odkládací mapa	Odkládací mapa (desky) na dokumenty formátu A4 v provedení bez klop. Nejvyšší kvalita kartonu - v novém provedení a zářivých barvách. Ekologický šetrný výrobek (EŠV). Balení po 100 ks, uveďte cenu za 1 ks	KS	300	
29120140200001	Prešpánová odkládací mapa	prešpánová odkládací mapa se třemi chlopněmi bez potisku, balení po 25 ks, uveďte cenu za 1 ks	KS	950	
29120160400001	Prospektový obal závěsný	A4, balení po 100 ks, síla 70 mic., uveďte cenu za 1 ks obalu	KS	23 000	
29120160500001	Obálka B4 dno textil	Hnědá s textilní výstuží, B4 X dno, 90 g	KS	300	
29120160700001	Obálka B5 samolepící	Bílá obálka se samolepící páskou 162x229mm	KS	1 000	
29120161000001	Obálka C6 samolepící bílá	Bílá obálka 114x162mm, se samolepící páskou	KS	1 000	
29120161100001	Obálka DL samolepící / bílá	Bílá obálka 110x220mm, se samolepící páskou	KS	1 000	
29120161800001	Obálka C4	Bílá obálka se samolepící páskou 324x229mm.	KS	2 000	
29120170500001	Pero gelové	pero na bázi volného inkoustu.šíře stopy 0,6mm,ergonomicky tvarovaný úchop,mačkáč mechanismus	KS	25	
29120172000001	Pryž na tužku	guma na tužku	KS	40	
29120172400001	Pytle zatahovací	sáčky na odpadky se zatahovací páskou jistící obsah proti vypadnutí, rozměry 63 x 74 cm, 60 l, tloušťka 11 micronů, balení po 50 ks	KS	3 400	
29120172800001	Papír kancelářský A3	bílý bezdřevý kancelářský papír, vhodný pro oboustranné kopírování, laserový a inkoustový tisk: formát papíru A3, gramáž 80 g/m2, opacita větší 92%, bělost CIE 158%, balení po 500 ks	BA	5	
29120173800001	Popisovač zelený 2846	Popis.na alkohol.bázi určený k popisu.nejrůznějších hmot.zelený, hrot 1 mm	KS	600	



29120173900001	Popisovač modrý 2846	Popis.na alkohol.bázi určený k popis.nejrůznějších hmot.zelený, hrot 1 mm	KS	920
29120174100001	Pytle na odpadky	pytle na odpad 70 x 110 cm, tloušťka 60 mic. , barva modrá, bal. po 25 ks	BA	25
29120174300001	Pytle na odpadky	Pytle na odpad 70 x 110 cm, tloušťka 200 mic., barva černá, bal po 1 ks	KS	100
29120174400001	Pytel papírový	pytel papírový 260x550, 100 g/m2	KS	7 500
29120174700001	Popisovač červený 2846	Popis.na alkohol.bázi určený k popis. nejrůznějších hmot.červený, hrot 1 mm	KS	705
29120174800001	Popisovač černý 2846	Popis.na alkohol.bázi určený k popis. nejrůznějších hmot.černý, hrot 1 mm	KS	855
29120174900001	Pořadač pákový modrý obyčejný s barevným hřbetem	A4, s barevným hřbetem, radokroužek, šíře hřbetu 80mm, desky s dekorací černého mramoru	KS	180
29120175000001	Pořadač pákový modrý	pákový pořadač formátu A4, vnější strana potažená plastem, vnitřní strana potažená hladkým papírem, hřbetní otvor a kovové lišty pro delší životnost a hřbetní kapsa s vyměnitelným papírovým štítkem, hřbet 50 mm	KS	45
29120175800001	Pákový pořadač A4 5cm	pořadač oboustranně laminovaný, s radokroužkem a kovanou hranou.Na 5cm hřbetu násuvný štítek	KS	40
29120176000001	Pořadač A4 pákový	Pákový pořadač A4, laminovaný s radokr.a kovovou hranou, 80mm modrý	KS	210
29120176300001	Popisovač 2811 černý	klasický liner s jemným plastovým hrotem šíře 0,3mm.Délka stopy 1500m.	KS	80
29120177200001	Papír xerografický A5	A5 80 g, balení po 500 ks	BA	50
29120177500001	Pero gelové červené	Mačkáč mechanika funguje jako u klasického	KS	180
29120177600001	Pero gelové černé	zasouvacím hrotem, u kterého nelze ztratit víčko.	KS	480
29120177700001	Pero gelové modré	kuličkového pera. Stopa 4,5mm .Výmenná náplň	KS	1 900
29120178500001	Popisovač 2636	permanentní popisovač, odolává vodě i oděru, píše i na neporézní povrchy,alkoholová báze,šíře stopy 0,6mm.	KS	20
29120178700001	Pytle na odpadky	silné pytle na odpadky, rozměry 70 x 110 cm, tloušťka 80 mic. , červené, bal. po 25 ks	BA	300
29120178800001	Pytle na odpadky	silné pytle na odpadky, rozměry 70 x 110 cm, tloušťka 80 mic. , modré, bal. po 25 ks	BA	300
29120190200001	Roller Pritt 4.2 strojek	Opravný strojek (korektor) s vyměnitelnou náplní. Délka 14m, šířka 4,2mm	KS	155
29120190400001	Rozdružovač papírový	kartonový rozdružovač pro vložení do pořadače. 105x240mm, mix barev, balení po 100 ks	BA	10
29120190700001	Rychlovazač	Rychlovazač A4 plastový	KS	50
29120191000001	Rychlovazač papírový	rychlovazač obyčejný celý,pro formát dokumentů A4, kvalitní karton 250g	KS	200
29120191900001	Rychlovazač závěsný	Pro formát A4 na výšku, barva modrá, rozměru 30,5 x 23,5 cm. Materiál: karton 250 g/m2. Barva modrá. Do pákového pořadače. Balení po 25 kusech.	KS	400
29120201000001	Spony kancelářské oblé	kancelářské spony 28mm oblé, balení 100ks	BA	90
29120201100001	Špalíček 9x9 cm	Papírová kostka na poznámky - špalíček. Velikost 90x90x50 mm bílý	KS	70
29120201200001	Špendlíky do korkové tabule	špendlíky s barevnou plastovou hlavičkou, balení 25 ks	BA	10
29120201300001	Špalíček 8,5x8,5 cm	Bílé poznám.lístky lepené 8,5x8,5cm	KS	140
29120201400001	Sešit A4	Sešit A4, 424 linka, 20 listů	KS	100
29120201500001	Sešit A5	Sešit A5 544 linka /40 listů	KS	110
29120201600001	Sešit A6	Sešit A6 644 linka /40 listů	KS	10
29120202200001	Složka papírová 3 klogy	ODKLÁDACÍ MAPA A4 3 KLOPY	KS	200
29120202700001	Spona kancelářská	spony aktové,délka 50mm,zinkované, balení po 100 ks	BA	60
29120210900001	Toaletní papír do zásobníku bílý	Do zásobníku Jumbo T2, 2vrstvý , bílý, 100% celuloza, 850 útržků, návin 170 m	KS	6 800



29120211000001	Papír toaletní 3 vrstvý	3 vrstvý s tiskem, 100 % celulóza , parfémovaný, 150 útržků , návin 18m	KS	1 650	
29120211100001	Mikrotuhy 0,5 HB	mikrotuhy 0,5 HB	KS	30	
29120211200001	Kvalitní dřevěná tužka HB	kvalitní dřevěná tužka HB s kvalitní tuhou	KS	135	
29120211400001	Korková tabule	tabule 90x120cm z vysoce kvalitního korku, v dřevěném rámu, úchyty pro připevnění na stěnu	KS	5	
29120220500001	Ubrousky na monitor	Sada vlhčených ubrousků na LCD obrazovky	KS	50	
29120220600001	Utěrka průmyslová 130051	Průmyslová utěrka, 2 vrst., modrá, 1500 útržků, 23,5x34cm, průměr 390 mm, délka 510 m	KS	420	
29120220900001	Ubrousky bílé	Ubrousky 33 x 33 bílé 2 - vrstvé, balení 100 ks	BA	10	
29120230100001	Rozešíváč	malý rozešíváč pro všechny druhy spon	KS	30	
29120230300001	Vizitkář stojan otočný	Otočný vizitkář, A-Z index, min. 200 ks vizitková karta	KS	5	
29120271600001	Zvýrazňovač	stálobarevný, rychleschnoucí pigmentový inkoust INKJET SAFE, smývateľný z textilií, seřiznutý hrot, šíře stopy 1-5 mm, oranžový	KS	30	
29120271800001	Zvýrazňovač	stálobarevný, rychleschnoucí pigmentový inkoust INKJET SAFE, smývateľný z textilií, seřiznutý hrot, šíře stopy 1-5 mm, zelený	KS	30	
29120271900001	Zvýrazňovač	stálobarevný, rychleschnoucí pigmentový inkoust INKJET SAFE, smývateľný z textilií, seřiznutý hrot, šíře stopy 1-5 mm, žlutý	KS	30	
29120506100001	Samolepící etikety na archu A4	Samolepící štítky, formát 70x36mm na archu A4, 24ks na archu	BA	1	
29130632500001	Bublínková obálka	protinárázová obálka vystužená bublínkovou folií pro větší ochranu zasílaných předmětů. 180x265mm	KS	30	
29130632600001	Bublínková obálka	protinárázová obálka vystužená bublínkovou folií pro větší ochranu zasílaných předmětů. 240 340mm	KS	10	
29900393400001	Pytel papírový	pytel papírový dvouvrstvý 65x120/2N	KS	250	
60024003890006	Odkládací mapa	Odkládací mapa bez klop, pro ukládání dokumentů A4, pevný karton 250g.	KS	300	
60024005550006	Popisovač na kov černý	Akrylový lakový popisovač PX20, hrot kulatý 2,2 - 2,8 mm, permanentní inkoust, tělo hliníkové, barva černá.	KS	20	
				Celková nabídková cena v Kč bez DPH	1 380 285,80 Kč

**Identifikační údaje:**

Název/jméno prodávajícího:	MONIT Plus, s.r.o.
IČ:	27687660
Razítko a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za prodávajícího:	Ing. Jiří Molák, jednatel



## Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s.p.

### 1 Definice základních pojmů

#### 1.1 Externí pracovník

Je osoba či zaměstnanec společnosti, která se nachází s podnikem VOP CZ, s.p. ve smluvním vztahu, na jehož základě provádí tato společnost plnění pro podnik VOP CZ, s.p. jakožto dodavatel.

#### 1.2 Obeznamená osoba

osoba zajištěná dodavatelem, jenž je pověřená zprostředkováním vstupu a komunikací s ostrahou u osob nehovořících českým ani slovenským jazykem. Obeznamená osoba musí hovořit českým nebo slovenským jazykem. Tato osoba musí být předem podrobně obeznámena s náplní činnosti, kterou má v podniku externí pracovník vykonávat a o těchto skutečnostech podat ostraze při vstupu relevantní informace, a to minimálně v rozsahu průvodního listu.

#### 1.3 Pracovní činnost

Jedná se o jakoukoli činnost zaměstnanců dodavatelských firem, která je předmětem pracovních a obchodně-právních vztahů mezi VOP CZ, s.p. a třetími stranami. Tato práce je prováděna v areálech VOP CZ, s.p. Pracovní činností je míněno i řízení osobního či nákladního vozidla.

#### 1.4 Prvotní dokumenty

**Závazná pravidla pro vjezd vozidel externích dopravců a dodavatelů do areálu podniku**

**Poučení pro osoby vstupující do areálu za účelem provádění prací**

**Průvodní list** s uvedením kam externí pracovníci jedou, za kým jedou, s uvedením důvodu vjezdu – činnosti, kterou budou v areálu vykonávat, uvedení tel. kontaktu na kontaktní osobu VOP CZ, s.p., jenž je za ně odpovědná. V případě dopravců pro koho, kam a co vezou.

### 2 Základní povinnosti dodavatele

Dodavatel je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci či osoby, které provádí plnění pro odběratele prostřednictvím dodavatele (popř. jejich zaměstnanci), neovládají-li český nebo slovenský jazyk, byli vybaveni Průvodním listem, vyhotoveném v českém jazyce. Vedle těchto údajů zde musí být bezpodmínečně uveden kontakt na obeznamovanou osobu.

Dodavatel je zároveň povinen zajistit překlad prvotních dokumentů do jazyka srozumitelnému dopravci. Za správnost překladu ručí dodavatel. Externí pracovník je poté povinen mít u sebe podepsanou jak českou verzi, tak příslušnou jazykovou mutaci.

### 3 Hlavní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících a pohybujících se v areálech VOP CZ, s.p.

Dbát pokynů, příkazů a rozhodnutí strážných při průchodu/průjezdu strážnicí i při pohybu kdekoliv v areálu podniku VOP CZ, s.p.

Při průchodu/průjezdu strážnicí a rovněž kdekoliv v areálu umožnit strážným kontrolu přenášeného/převáženého hmotného majetku včetně kontroly ručních zavazadel, vozidla a jeho nákladu. V odůvodněných případech se podrobit osobní prohlídce.

Nepoškozovat a neznečišťovat komunikace ani silniční zařízení (závory, dopravní značky apod.)  
V případě vzniku materiální škody v areálu VOP CZ, s.p. tuto ve výši skutečných nákladů na opravy uhradit.

Podrobit se na pokyn strážných při vstupu/vjezdu, opouštění a kdekoliv v areálu VOP CZ, s.p. a v kteroukoliv denní dobu, zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek. S výsledky kontroly jsou kontrolované osoby seznámeny a mohou se k nim eventuálně vyjádřit. V případě

pozitivního výsledku jsou kontrolované osoby dále povinny odevzdat vstupní doklad a neprodleně opustit areál VOP CZ, s.p.

Z důvodů zajištění bezpečnosti v areálu VOP CZ, s.p., který vzhledem k specifickému prostředí vyžaduje zvýšené nároky na dodržování bezpečnosti, důsledně dodržovat ustanovení zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, v platném znění, včetně dodržování povolené rychlosti, respektování dopravního značení a parkování na vyhrazených místech.

### 3.1 Osobní ochranné prostředky pro externí zaměstnance

#### 3.1.1 Reflexní vesta

Každý externí pracovník musí používat reflexní vestu libovolné barvy s jasným a čitelným nápisem firmy, pod kterou v areálu VOP CZ, s.p. provádí pracovní činnost.

#### 3.1.2 Ochranná obuv

Každý externí pracovník je povinen používat v areálu podniku VOP CZ, s.p. jako standard ochrannou obuv standardu „S1“ a vyšší.

#### 3.1.3 Ochranný oděv

Každý externí pracovník je povinen používat v areálu podniku VOP CZ, s.p. pouze certifikované ochranné oděvy vhodné pro danou činnost podle vyhodnocených rizik. Je zakázáno používat kalhoty se zkrácenými nohavicemi nebo jinak upravované části OOPP.

### 3.2 Hrubé porušení pravidel vedoucí k okamžitému vykázaní z prostor VOP CZ, s.p. a zákazu vstupu/vjezdu do areálu VOP CZ, s.p.

Výhrůžky nebo agresivní jednání

Sexuální obtěžování nebo rasová či náboženská nesnášenlivost

Krádež

Nepovolený vstup do zakázaných zón

Vystavování sebe nebo svého okolí smrtelnému riziku

Pozitivní dechová zkouška nebo přechovávání alkoholu v prostorách areálu VOP CZ, s.p.

Odmítnutí, maření nebo zmaření zkoušky na alkohol či jiné návykové látky

Opakované porušování základních povinností uvedených v tomto dokumentu nebo vyplývajících ze zákoníku práce

Nepovolené pořizování fotografií či videozáznamů

Výhrůžky – především pak slovní útoky na členy ostrahy kvůli výkonu jejich povinností.

Agresivní jednání – Za agresivní jednání se mimo jiné považuje úmyslné blokování prostoru před i za závorami zabraňujícím pohybu vozidel přes vrátnici VOP CZ, s.p., a to jakýmkoliv způsobem.

Agresivním jednáním se rozumí i neuposlechnutí opakované oprávněné výzvy členů ostrahy či jiné oprávněné osoby.

Vystavování sebe nebo svého okolí smrtelnému riziku – za toto jednání se považuje i agresivní, nebezpečná jízda vozidlem v areálu VOP CZ, s.p., především pokud takovou jízdou dojde k ohrožení života či zdraví osob nebo majetku.

Opakované porušování základních povinností - jednání konkrétního jedince, mající znaky úmyslného a soustavného nerespektování základních povinností externích pracovníků a pracovníků firem v pronájmu.

### 3.3 Zákaz fotografování

Ve všech prostorech společnosti VOP CZ, s.p. je zakázáno pořizovat fotografie či videozáznamy. V případě přistižení je osoba povinna na vyzvání fotografie smazat. Výjimku tvoří fotografování povolené v souladu s vnitřními předpisy společnosti VOP CZ, s.p.



### 3.4 **Mlčenlivost**

Dodavatel se zavazuje zachovávat přísnou mlčenlivost o veškerých důvěrných informacích, o kterých se v průběhu spolupráce s odběratelem dozví. Za důvěrné informace se ve smyslu tohoto článku považují veškeré informace, které budou jako takové označeny nebo jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoli smluvní straně jakoukoli újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací. Dodavatel se zavazuje, že tyto skutečnosti nesdělí ani nezpřístupní třetí osobě, pro sebe nebo pro jiného nevyužije či nezneužije a tyto bude uchovávat takovým způsobem, aby se tyto nedostaly do rukou třetí osoby. Tento závazek není časově omezen a není dotčen případným skončením uzavřené smlouvy. V případě, že dodavatel neoprávněně použije důvěrnou informaci v rozporu s tímto ustanovením či právními předpisy, je povinen k náhradě škody z toho vzniklé a je povinen vydat to, oč se obohatil.

Dodavatel souhlasí s tím, že samotný fakt uzavření smlouvy s odběratelem není kryt povinností mlčenlivosti a výslovně souhlasí s tím, že odběratel je oprávněn spoluprací s dodavatelem veřejně deklarovat a dává pro tento účel souhlas ke zveřejnění samotné smlouvy nebo k jejímu poskytnutí, zejména pak orgánům státní správy.

## 4 **Firmy v pronájmu v areálu podniku VOP CZ, s.p.**

Firmy mající pronajaté prostory v areálu podniku VOP CZ, s.p. jsou povinny řídit se vnitřními předpisy VOP CZ, s.p.

### 1 **Důkazní břemeno**

K prokázání porušení základních povinností VOP CZ, s.p. bude užito následujících důkazních břemen:

Fotografie pořízené vnitřním kamerovým systémem podniku VOP CZ, s.p.

Fotografie pořízené kterýmkoli zaměstnancem VOP CZ, s.p.

Písemné upozornění podané kterýmkoli zaměstnancem VOP CZ, s.p.

K uvedeným důkazním břemenům musí být přiložen stručný popis skutku, znění porušeného ustanovení, čas a místo, kde mělo k porušení dojít. V případě, že bude zjištěno jméno přestupce, bude rovněž uvedeno, není však podmínkou.

Tato důkazní břemena budou následně předána dodavateli spolu se sankcí.

## 5 **Zajištění závazku**

Při zjištění porušení základních povinností bude přistoupeno k udělení sankce vůči subjektu, který uvedené povinnosti porušil, a to na základě důkazního břemene, formou srážky z fakturace dle následujícího:

1. První porušení - pokuta
2. Druhé porušení – pokuta a vykázaní zaměstnance z areálu VOP CZ, s.p., následné udělení zákazu vstupu tomuto zaměstnanci do prostorů podniku VOP CZ, s.p.
3. Třetí porušení – pokuta a vypovězení příslušné obchodní smlouvy mezi VOP CZ a druhou smluvní stranou

### 5.1 **Sazebník pokut:**

Kouření na jiném než k tomu určeném místě: 10.000 Kč;

Nepoužívání osobních ochranných pomůcek (reflexní vesta, bezpečnostní obuv, ochranný oděv): 10.000 Kč;

Přechovávání alkoholu v prostorech VOP CZ, s.p. nebo pozitivní dechová zkouška: 10.000 Kč;

Opakované porušování základních povinností uvedených v tomto dokumentu: 10.000 Kč;

Odmítnutí, maření nebo zmaření zkoušky na alkohol či jiné návykové látky: 100.000 Kč;

Fotografování: 100.000 Kč;

Šikanování, výhrůžky nebo agresivní jednání: 100.000 Kč;

Sexuální obtěžování nebo rasová či náboženská nesnášenlivost: 100.000 Kč;  
Nepovolený vstup do zakázaných zón: 100.000 Kč;  
Vystavování sebe nebo svého okolí smrtelnému riziku: 100.000 Kč;

Sjednání smluvních pokut se nedotýká práva na náhradu škody způsobené porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou.

Společnost VOP CZ, s.p. má právo se rozhodnout, zda smluvní pokuty započte na cenu díla nebo jednotlivé faktury (daňového dokladu), nebo zda bude čerpat z bankovní záruky, nebo zda vystaví dodavateli samostatný výměr.

#### **6 Závazek dodavatele prokazatelně seznámit další osoby s těmito podmínkami**

Dodavatel se zavazuje prokazatelně seznámit s těmito podmínkami všechny osoby podílející se prostřednictvím dodavatele na plnění pro společnost VOP CZ, s.p. a písemně je zavázat k jejich dodržování. Tím není dotčena odpovědnost dodavatele za dodržování těchto podmínek.

Dne: 23.03.2017

