



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXX		
Datum narození:	XXX		
Kontaktní adresa:	XXX		
Telefon:	XXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		XXX	XXX
			XXX
V evidenci ÚP ČR od:	XXX		
Vzdělání:	XXX		
Znalosti a dovednosti:	XXX		
Pracovní zkušenosti:	XXX		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		XXX	XXX
		XXX	XXX
b) Rekvalifikace	XXX		

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Ing. Jan Hvorecký, HV projekt Projektování dopravních staveb
Adresa pracoviště:	Jesenická 377 793 26 Vrbno pod Pradědem
Vedoucí pracoviště:	XXX
Kontakt na vedoucího pracoviště:	XXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:	XXX
-------------------	-----

Kontakt:	XXX
----------	-----

Pracovní pozice/Funkce Mentora	XXX
--------------------------------	-----

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Konstruktor - zpracovatel technických návrhů staveb

Místo výkonu odborné praxe: Jesenická 377
793 26 Vrbno pod Pradědem

Smluvený rozsah odborné praxe: 40h/týden

Kvalifikační požadavky na absolventa: Střední škola technického zaměření

Specifické požadavky na absolventa: Nejsou

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: Konstrukční práce v kreslicím softwaru, planografie - kompletace dokumentací

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zlepšení konstruktérských dovedností
Telefonické hovory s klienty
Psaní e-mailů a technických zpráv
Účast na jednáních a výrobních výborech

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)

Samostatné vedení projektů
Inženýrská činnost

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Únor 2018	Seznámení s BOZP a chodem kanceláře, seznámení s programy potřebnými pro výkon profese.	40h/týdně	
Březen 2018	Základní zpracování návrhů – pod dohledem mentora, kalkulace cen, příprava harmonogramu stavby.	40h/týdně	
Duben 2018	Komunikace s úřady a zákazníky, příprava realizace stavby, samostatná práce ve stavebních programech.	40h/týdně	
Květen 2018	Příprava projektu, kalkulace cen, komunikace se zákazníky, práce v programu, drobná administrativa.	40h/týdně	
Červen 2018	Komunikace s úřady a zákazníky, příprava realizace stavby, samostatná práce ve stavebních programech.	40h/týdně	
Červenec 2018	Příprava projektu, kalkulace cen, komunikace se zákazníky, práce v programu, drobná administrativa.	40h/týdně	

Srpen 2018	Kalkulace cen, příprava harmonogramu stavby, zpětná vazba od mentora.	40h/týdně
Září 2018	Komunikace s úřady a zákazníky, příprava realizace stavby, samostatná práce ve stavebních programech.	40h/týdně
Říjen 2018	Příprava projektu, kalkulace cen, komunikace se zákazníky, práce v programu, drobná administrativa.	40h/týdně
Listopad 2018	Příprava projektu, kalkulace cen, komunikace se zákazníky, práce v programu, drobná administrativa.	40h/týdně
Prosinec 2018	Příprava projektu, kalkulace cen, komunikace se zákazníky, práce v programu, drobná administrativa.	40h/týdně
Leden 2019	Příprava projektu, kalkulace cen, komunikace se zákazníky, práce v programu, drobná administrativa.	40h/týdně

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a):Zuzana Pustková, DiS. dne.....22.1.2018.....
(jméno, příjmení, podpis)*