



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ II. VÝZVA

Č. j.: UPCR-PY-2017/8744

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami, kontaktní pracoviště pro Prahu – východ

Zastoupený: Jaroslavou Martínkovou, ředitelkou kontaktního pracoviště pro Prahu - východ, Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

Žadatel: Zoeller Systems s.r.o.

IČO: 46349413

Zastoupený: Evou Beckerovou

Vážená paní,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/2/2017/007409 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 17.8.2017 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Příbrami, kontaktní pracoviště pro Prahu - východ v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I.A Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Čtení a kreslení technické dokumentace ve strojírenství
Schválená výše nákladů dle HK:	108.300,-
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	63.750,-
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): 45 (60 min) / 60 (45 min)	Výuka: 43,50 (60 min) / 58 (45 min)
	Závěrečná zkouška: 1,5 (60 min) / 2 (45 min)



Počet zapojených zaměstnanců:	5
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	7/2017 – 12/2017

Příspěvek na mzdové náklady:	44.550,-
------------------------------	-----------------

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedené vzdělávací aktivity, musí být poptávány pro počet účastníků uvedených v Žádostech a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádostech a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedených aktivit v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávacích aktivit.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikovaných vzdělávacích aktivit a ve lhůtě do **29.9.2017** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Příbrami, kontaktní pracoviště pro Prahu - východ kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávacích aktivit může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č.



CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohody budou uzavřeny až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohod (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Praze dne: 18.8.2017

Jaroslava Martínková
ředitelka kontaktního pracoviště pro Prahu - východ



Převzal (datum, podpis):

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Firma Zoeller Systems s.r.o. je středně velkým podnikem ve Středočeském kraji na Praze-východ. Vzdělávací aktivita „Čtení a kreslení technické dokumentace ve strojírenství“ se jeví jako pochopitelné, ale ve většině případů málo potřebné, potřeba vzdělávání je doložena, ale nedostatečně odůvodněna. Vazba vzdělávací aktivity na rozvoj podniku je rámcově vymezena. Jedná se o akreditované vzdělávání. Vzdělávání je tzv. obecné. Rozsah vzdělávací aktivity je přiměřený potřebě vzdělávání a zaměření VA.

Do vzdělávací aktivity je opět zařazen pan Šobr, který se obdobného školení absolvoval v minulém projektu POVEZ I. Z tohoto důvodu bude pokráčena vzdělávací aktivita i mzdy o jednoho účastníka. Tedy o pana Šobra. V minulé výzvě bylo toto školení schváleno komisí 11.8.2016, firma se ale z důvodu zakázky nemohla školení zúčastnit. I v minulém vyrozumění bylo pokráčeno o pana Šobra.

Podle zásady 3E – hospodárnost, efektivnost, účelnost pokládáme školení za vyhovující pouze pro 5 účastníků vzdělávací aktivity z 6 navržených.