

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ EKONOMICKÝCH SLUŽEB

č. sml.: 06/18/SOPS/157

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění
mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Objednatel:

Název: **Svaz vodovodů a kanalizací JIHLAVSKO**
zapsán v registru sdružení vedeném Krajským úřadem Kraje Vysočina
pod č.j. KUJI 13742/2003 PS

Sídlo: Žižkova 93, 586 01 Jihlava

Zástupce ve věcech smluvních: Mgr. Roman FABEŠ, předseda představenstva

IČO: 48460915

DIČ: CZ48460915

Bankovní spojení: číslo účtu: 1466016359 / kód banky: 0800

dále jen „objednatel“ (SVAK)

Dodavatel:

Název: **VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s.**
zapsaná v OR vedeném u Krajského obchodního soudu v Brně, oddíl B, vl. 1181

Sídlo: Soběšická 820/156, Lesná, 638 00 Brno

Zástupce ve věcech smluvních: Ing. Bronislav REMEŠ, Ph.D., ředitel divize Jihlava na základě plné moci

IČO: 49455842

DIČ: CZ49455842

Bankovní spojení: číslo účtu: 1600681 / kód banky: 0100

Korespondenční adresa: divize Jihlava, Žižkova 93, 586 29 Jihlava; e-mail: sekretariat@vasji.cz

dále jen „dodavatel“ (VAS)

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

I.1. Dodavatel bude objednateli poskytovat ekonomické služby v tomto rozsahu:

- a) vedení účetnictví ve smyslu zák. č. 563/1991 Sb. v platném znění a
- b) zpracování roční účetní závěrky.

II. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

II.1. Obě strany se dohodly na úhradě za poskytnuté služby v roce 2018 takto:

- a) Sjednaná cena za poskytované služby podle čl. 1, písm. a) až b) činí 430.000,- Kč bez DPH za jeden kalendářní rok. Úhrada bude prováděna čtvrtletně ve výši jedné čtvrtiny sjednané roční ceny, na základě vystaveného daňového dokladu dodavatelem se zdanitelným plněním vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního čtvrtletí.
- b) Cena dohodnutá dle písm. a), tohoto čl. se každým následujícím rokem počínaje rokem 2019 bude zvyšovat o procento inflace tak, jak toto bude vyhlášeno Českým statistickým úřadem.
- c) Vedle výše dohodnutých cen má dodavatel služeb nárok na úhradu všech účelně vynaložených nákladů nezbytně potřebných a spojených se sjednaným úkonem. Úhrada těchto nákladů bude prováděna na základě vystaveného daňového dokladu za každý náklad, po odsouhlasení s objednatелеm.

- II.2 Objednatel projednal s KMS GORDIC poskytnutí softwaru firmy GORDIC pro zpracování účetnictví SVAK. Dnem 1. 1. 2018 pokračuje povinnost plateb za užívání toho SW na dodavatele a to po celou dobu trvání této smlouvy. Dodavatel má s KMS GORDIC zajištěno poskytování této služby na základě samostatné dohody.

III. POVINNOSTI DODAVATELE

- III.1. Dodavatel je povinen provádět všechny služby a úkony s náležitou odbornou péčí.
- III.2. Dodavatel je povinen poskytovat údaje objednateli o hospodaření uzavřeného období (měsíc, čtvrtletí, rok) na vyžádání ve lhůtě do 5 pracovních dnů, údaje o hospodaření neuzavřeného období ve lhůtě do 10 pracovních dnů od data předání úplných podkladů, pokud nebude ústně dohodnuto jinak.
- III.3. Dodavatel je povinen vést úplnou operativní evidenci podle požadavků státní správy.
- III.4. Dodavatel je odpovědný za zjištěné nedostatky plynoucí z chybného zaúčtování účetních případů, z použití postupů oceňování, postupů účtování, postupů odepisování, uspořádání položek účetní závěrky a obsahového vymezení těchto položek jiných než stanovených ve vnitropodnikových pravidlech podle čl. IV., odst. 1, nebo porušení jiných povinností stanovených zákonem nebo touto smlouvou. Dodavatel však není odpovědný za nedostatky, které vznikly v důsledku porušení kterékoliv z povinností objednatele podle čl. IV. níže.
- III.5. Dodavatel je povinen uhradit objednateli ty sankce orgánů státní správy, které byly objednateli uloženy za nedostatky podle odst. 4. a byly prokazatelně zaviněny dodavatelem, a to do 30 dnů od prokázání zavinění dodavatelem, za předpokladu, že nedostatky nebyly způsobeny v důsledku porušení některé z povinností objednatele podle čl. IV. níže.
- III.6. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech zjištěných skutečnostech v souvislosti s předmětem smlouvy po dobu platnosti smlouvy a nejméně pět let po skončení smlouvy, s výjimkou informací, které jsou obecně známy. Pro informace, které objednatel prohlásil za důvěrné, platí závazek mlčenlivosti bez omezení. Důvěrné informace nesmějí být použity k jiným účelům, než k plnění této smlouvy.

IV. POVINNOSTI OBJEDNATELE

- IV.1. Objednatel je povinen v součinnosti s dodavatelem stanovit účtový rozvrh a vnitropodniková pravidla pro způsoby oceňování, postupy účtování, uspořádání položek účetní závěrky a obsahové vymezení těchto položek a další náležitosti nezbytné pro otevření a vedení účetních knih.
- IV.2. Objednatel je povinen předávat účetní doklady dekadně dohodnutým způsobem a poslední doklady za daný měsíc předložit vždy 1. pracovní den následujícího měsíce. Účetní doklady musí mít náležitosti podle zákona o účetnictví a budou chronologicky uspořádány v členění:
- a) dodavatelské faktury
 - b) odběratelské faktury
 - c) bankovní výpisy
 - d) pokladní příjmové doklady
 - e) pokladní výdajové doklady
 - f) ostatní daňové doklady
 - g) ostatní účetní doklady
- Doklady budou předávány vždy protokolárně s uvedením jejich položkového soupisu a data předání.
- IV.3. Objednatel je povinen zabezpečit kontrolu úplnosti, věcné a formální správnosti prvotních dokladů tak, aby mohlo být provedeno průkazné a správné zaúčtování všech účetních případů týkajících se účetního období. Objednatel odpovídá za vyloučení duplicity předaných dokladů.

- IV.4. Objednatel je povinen rozhodnout všechny sporné účetní a daňové případy, které mu dodavatel předloží k rozhodnutí s odborným stanoviskem a doporučením dodavatele, případně dalších znalců nebo s jinými pomůckami (judikáty, stanoviska MF apod.). Rozhodnutí objednatele je pro dodavatele závazné.
- IV.5. Objednatel je povinen podat vysvětlení účetního případu, a to i v písemné formě a podepsané odpovědným pracovníkem, pokud to podle názoru dodavatele povaha problému vyžaduje, a to do 10 dnů ode dne, kdy ho o to dodavatel požádal nebo v jiné lhůtě, na které se strany dohodnou.
- IV.6. Objednatel je povinen předat dodavateli před zahájením zpracování všechny doklady nezbytné pro plnění této smlouvy a to zejména:
- účetní závěrky
 - auditorské zprávy
 - doklady týkající se daňových řízení apod.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- V.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu Smluvními stranami a je účinná od 1. 1. 2018.
- V.2. Smlouva se uzavírá se na dobu určitou do 31. 12. 2020. Kterákoliv strana je oprávněna vypovědět tuto smlouvu i bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou tři měsíce, která začíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi. Není-li smlouva vypovězena do 31. 12. 2020, prodlužuje se její platnost automaticky o jeden rok.
- V.3. Dodavatel je povinen uzavřít poslední kalendářní měsíc, ve kterém běží výpovědní lhůta a předat všechny údaje v souladu s čl. IV. této smlouvy a vrátit všechny doklady objednateli.
- V.4. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží dvě vyhotovení.
- V.5. Dodatky se vyhotovují v písemné formě.
- V.6. Tato smlouva od 1. 1. 2018 v plném rozsahu nahrazuje „Smlouvu o poskytnutí ekonomických služeb“ uzavřenou mezi stranami dne 7. 12. 2005 a „Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí ekonomických služeb“ ze dne 29. 8. 2006. Tyto v plném rozsahu pozbývají svoji platnost k 31. 12. 2017.

V Jihlavě dne 9. 1. 2018

SVAZ VODOVODŮ A KANALIZACÍ
Jihlavsko
Žižkova 93, JIHLAVA

Mgr. Roman Fabeš
předseda předsednictva

 **VODÁRENSKÁ**
AKCIOVÁ SPOLEČNOST a. s.
Soběšická 820/156, Lesná, 638 00 Brno
-20-

Ing. Bronislav Remeš, Ph.D.
ředitel divize Jihlava