

Smlouva o poskytování služeb

Smluvní strany:

POLLUX s.r.o..

se sídlem Na Vošverku 225, Čelákovice – Sedlčánky PSČ 250 88

IČ: 61498131

DIČ: CZ61498131

Bank. spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

jehož jménem jedná Michal Břeň

kontaktní osoba: Michal Břeň

tel., email: xxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxx@xxxxxx.cz

dále jen „**poskytovatel**“

a

Centrum pro regionální rozvoj České republiky

státní příspěvková organizace se sídlem U Nákladového nádraží 3144/4, 130 00 Praha 3 - Strašnice

IČ: 04095316

DIČ: CZ04095316

Bank. spojení: 236 021/0710, ČNB

jehož jménem jedná Ing. Zdeněk Vašák, generální ředitel

kontaktní osoba: Ing. Eva Pavlíková

tel., email: xxxxxxxxxxxxxxxx, email: xxxxxxxxxxxxxxxx@xxxx.cz

dále jen „**objednatel**“ nebo „**zadavatel**“

se dnešního dne dohodly, že podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, uzavírají tuto smlouvu:

Článek I. Předmět plnění

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout objednateli služby nutné pro bezproblémový chod počítačové sítě objednatele, služby související se zajištěním bezproblémového chodu interní sítě, a dále vyvíjet činnost v oblasti prevence a řešení problémových stavů koncových zařízení, a závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně poskytnuté služby sjednanou cenu. Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v následujících odstavcích článku I. této smlouvy a dále v příloze č. 1 smlouvy – Popis stávajícího stavu počítačové sítě (informačně-technologické infrastruktury) objednatele a v příloze č. 2 smlouvy – Podrobná specifikace předmětu plnění.
- 1.2 Správa interní počítačové sítě objednatele zahrnuje řadu operací, z nichž podstatná část se periodicky opakuje. Poskytovatel se zavazuje za účelem zajištění potřeb a úkolů objednatele zajistit, aby všechny tyto operace byly řádně provedeny v technologicky odůvodněných intervalech. Za tímto účelem je poskytovatel povinen vést on-line zápisy údajů do konfigurační databáze.
- 1.3 Poskytovatel se dále zavazuje zajistit po celou dobu realizace předmětu plnění pro všechny pracovníky objednatele konzultace a poradenství po telefonu k řešení vzniklých problémů, a to v pracovní dny od 8:00 hod do 17:00 hod. Pro tyto účely uvádí poskytovatel následující kontakty:
 - 1.3.1 Telefonický kontakt - xxxxxxxxxxxxxx
 - 1.3.2 Elektronický kontakt - xxxxxxxx@xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.cz
- 1.4 Poskytovatel se současně zavazuje poskytovat dle aktuálních potřeb a na požádání objednatele součinnost externím dodavatelům při dodávkách informačních technologií pro objednatele a systémovému integrátoru.
- 1.5 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby způsobem, v rozsahu, kvalitě a termínech uvedených v této smlouvě včetně přílohy č. 1 a 2 a v jeho nabídce podané v rámci zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku s názvem „Správa interní počítačové sítě Centra“ (dále také jen „zadávací řízení“), konkrétně v dokumentu „Servisní podmínky a způsob zajišťování servisu“. Dokument „Servisní podmínky a způsob zajišťování servisu“ tvoří přílohu č. 3 a nedílnou součást této smlouvy. V případě rozporu mezi smlouvou včetně přílohy č. 1 a 2 a dokumentem „Servisní podmínky a způsob zajišťování servisu“ mají přednost ustanovení této smlouvy včetně přílohy č. 1 a 2.
- 1.6 V případě mimořádné situace a nutnosti aktivace kontinuity počítačové sítě objednatele, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli a poskytovatel je povinen poskytnout přiměřenou součinnost za účelem obnovy a zajištění kontinuity počítačové sítě objednatele.

Článek II. Místo plnění

- 2.1 Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo objednatele na adrese U Nákladového nádraží 3144/4, 130 00 Praha 3 - Strašnice a jednotlivé pobočky, jejichž seznam a adresy jsou uvedeny v příloze č. 4 smlouvy – Seznam jednotlivých poboček objednatele, kterou má objednatel právo průběžně aktualizovat v závislosti na faktických změnách své organizační struktury. Totéž se týká i případné změny sídla objednatele. O takové změně adresy svého sídla či pobočky objednatel písemně vyrozumí poskytovatele. Ke změně místa plnění předmětu této smlouvy dochází dnem uvedeným v písemném vyrozumění objednatele. Není-li v něm takový den uveden, mění se místo plnění dnem následujícím po doručení písemného vyrozumění objednatelem poskytovateli, s čímž poskytovatel souhlasí a zavazuje se poskytovat služby dle této smlouvy ve všech takto aktualizovaných místech plnění.

Článek III. Termín plnění

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje zahájit plnění předmětu této smlouvy na základě písemné výzvy objednatele, a to bezprostředně po doručení této písemné výzvy, nejpozději však do 3 pracovních dní od doručení výzvy. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle této smlouvy po dobu 36 měsíců ode dne doručení písemné výzvy k zahájení plnění.

Článek IV. Smluvní cena a platební podmínky

- 4.1 Smluvní strany se dohodly na ceně za řádně poskytnuté služby ve výši:
- 4.1.1 **740,- Kč bez DPH/1** hodinu poskytnutých služeb „Komplexní správa a údržba klientských stanic včetně správy antivirových a antispamových služeb“;
 - 4.1.2 **740,- Kč bez DPH/1** hodinu poskytnutých služeb „Správa datové sítě“;
 - 4.1.3 **740,- Kč bez DPH/1** hodinu poskytnutých služeb „Správa periferních zařízení“;
 - 4.1.4 **740,- Kč bez DPH/1** hodinu poskytnutých služeb „Podpora uživatelů a systémové infrastruktury Centra“;
 - 4.1.5 **740,- Kč bez DPH/1** hodinu poskytnutých služeb „Ostatní požadavky – součinnost“
- 4.2 Jednotkové sazby uvedené v odst. 4.1 smlouvy jsou konečné a nepřekročitelné a zahrnují veškeré náklady vynaložené v souvislosti s plněním předmětu této veřejné zakázky, včetně cestovného, avšak s výjimkou nákladů na pořízení náhradních dílů a spotřebního materiálu.
- 4.3 K uvedené ceně bez DPH bude připočtena DPH v příslušné zákonné sazbě platné ke dni zdanitelného plnění.
- 4.4 Maximální výše plnění za celou dobu realizace této smlouvy nesmí přesáhnout částku **3.600.000,- Kč bez DPH**, tj. částku 4.356.000,- Kč včetně DPH.
- 4.5 Platba za řádně poskytnuté služby bude prováděna měsíčně zpětně na základě faktury vystavené poskytovatelem a doložené měsíčním výkazem činností. Povinnou součástí měsíčního výkazu činností je konkrétní specifikace ve fakturovaném období řádně realizovaných (tj. ukončených) činností včetně stručného popisu těchto činností, místa a času realizace, ze kterého bude zřejmý počet hodin v jednotlivých kategoriích specifikovaných v odst. 4.1 této smlouvy. Měsíční výkaz musí být před vyfakturováním předem odsouhlasen a podepsán oprávněnou osobou objednatele.

Poskytovatel je povinen vystavit a doručit fakturu nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly služby poskytnuty.

- 4.6 Faktura vystavená poskytovatelem musí splňovat náležitosti daňového dokladu stanovené právními předpisy.
- 4.7 Fakturované částky budou hrazeny bezhotovostně, a to bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě, nebo na účet poskytovatele dodatečně písemně oznámený objednateli, a to nejpozději ke dni doručení faktury.
- 4.8 Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů ode dne doručení řádně vystavené faktury objednateli. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu nebo nebude vystavena v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit ji poskytovateli k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury objednateli.
- 4.9 Faktura se považuje za zaplacenou dnem, kdy bude fakturovaná částka odeslána z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

Článek V.

Další podmínky plnění předmětu smlouvy

- 5.1 Poskytovatel je povinen poskytovat služby sjednané v této smlouvě řádně, včas a v reakčních lhůtách a dobách uvedených v přílohách č. 2 a č. 3 této smlouvy, a to s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, přičemž je povinen sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil v průběhu plnění této smlouvy a které mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy.
- 5.3 Poskytovatel je povinen pravidelně minimálně 1x za měsíc a rovněž mimořádně na požádání objednatele informovat objednatele o průběhu plnění předmětu smlouvy a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k plnění předmětu této smlouvy.
- 5.4 Objednatel má dle potřeby právo kontroly poskytovaných služeb a jejich kvality, a to i formou dodavatelského auditu. V rámci tohoto auditu je objednatel oprávněn kontrolovat i technická zařízení, která poskytovatel k poskytování služeb využívá, a to zejména taková zařízení, která umožňují poskytovateli přístup do IT sítě objednatele. Poskytovatel je povinen tuto kontrolu (audit) objednateli umožnit. V případě, že objednatel zjistí vady a nedostatky při poskytování těchto činností, je oprávněn na ně poskytovatele upozornit a požadovat jejich bezplatné odstranění.
- 5.5 Objednatel je také oprávněn požadovat po poskytovateli předložení důkazů o provedení, rozsahu a kvalitě poskytovaných služeb, a to nejen s ohledem na možnost kontroly měsíčního výkazu dle čl. IV. odst. 4.5 této smlouvy (např. logy, data.....).
- 5.6 Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli potřebné podklady a nezbytnou součinnost k plnění předmětu této smlouvy a umožnit za účelem provádění sjednaných služeb přístup pracovníkům poskytovatele do svých objektů a k příslušnému hardwaru a softwaru pod správou objednatele.
- 5.7 Poskytovatel se zavazuje, že nepostoupí své pohledávky z této smlouvy vzniklé na třetí osobu, stejně tak ani nesjedná ani neučiní zápočet této pohledávky bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 5.8 Poskytovatel může poskytovat služby, které jsou předmětem této smlouvy, pouze prostřednictvím osob určených k poskytování plnění předmětu smlouvy (dále jen „**Experti**“), uvedených

v seznamu Expertů předloženém v nabídce poskytovatele v zadávacím řízení, jejichž prostřednictvím poskytovatel prokázal splnění příslušných technických kvalifikačních předpokladů pro účast poskytovatele v zadávacím řízení. Seznam Expertů je nedílnou součástí této smlouvy jako její Příloha č. 5. Poskytovatel se zavazuje, že počet Expertů je s ohledem na rozsah služeb, jež jsou předmětem této smlouvy, dostatečný, uvedené osoby jsou plně kompetentní k výkonu daných služeb a je organizačně zajištěna jejich vzájemná zastupitelnost. Poskytovatel nesmí bez předchozího písemného souhlasu objednatele provádět žádné změny v seznamu Expertů, tj. služby dalších osob (např. subdodavatelů) smí poskytovatel využít pouze po předchozím odsouhlasení objednatele. Souhlas se změnou či doplněním osob na seznamu Expertů objednatel poskytne jen v případě, že nový Expert bude splňovat stejné technické kvalifikační předpoklady dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jaké objednatel požadoval prokázat v rámci zadávacího řízení.

- 5.9 Poskytovatel se zavazuje, že disponuje dostatečným hardwarovým vybavením a technologiemi v dostatečném rozsahu a kapacitě, tak aby bylo zajištěno bezproblémové zajištění služeb, jež jsou předmětem této smlouvy. Zároveň poskytovatel prohlašuje, že v oblasti řízení IT a souvisejících služeb má implementovány základní bezpečnostní standardy jako jsou např. princip oddělení práv, princip zálohování, principy kontinuity, politiky bezpečnosti, hesel.

Článek VI.

Záruka za jakost, odpovědnost za vady

- 6.1 Záruční doba pozáručních oprav provedených poskytovatelem na technickém vybavení objednatele činí 6 měsíců. Záruční doba pozáručních oprav a instalací provedených poskytovatelem na programovém vybavení činí 3 měsíce. Poskytovatel se zavazuje vady zjištěné v záruční době neprodleně odstranit bez nároku na navýšení ceny, nejdéle však do 15 pracovních dnů od doručení písemného oznámení o vadách, nestanoví-li objednatel písemně lhůtu delší.
- 6.2 Uplatněním nároku z odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

Článek VII.

Odpovědnost za škodu

- 7.1 Poskytovatel odpovídá za případnou škodu, která jeho činností vznikne. Poskytovatel plně odpovídá za plnění této smlouvy rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby (subdodavatele).
- 7.2 Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany.
- 7.3 Žádná ze smluvních stran není odpovědna za škodu způsobenou prodlením druhé smluvní strany s jejím vlastním plněním.
- 7.4 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 7.5 Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání smlouvy uzavřené platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s limitem pojistného plnění nejméně 2 000 000,- Kč. V případě, že pojistný vztah mezi poskytovatelem a pojistitelem skončí, je poskytovatel povinen sjednat nový

pojistný vztah ve stejném rozsahu tak, aby byla zachována podmínka existence pojištění v předmětném rozsahu po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu. Existenci pojištění je poskytovatel povinen na žádost objednatele kdykoliv prokázat.

Článek VIII.

Sankce

- 8.1 V případě, že poskytovatel bude v prodlení s jakýmkoli termínem plnění uvedeným v této smlouvě a jejich přílohách, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 8.2 V případě, že poskytovatel poruší svojí povinnost podle čl. V. odst. 5.7, čl. V. odst. 5.8, čl. VII. odst. 7.5, čl. X. odst. 10.1, čl. X. odst. 10.4, čl. X. odst. 10.5, čl. X. odst. 10.6 a čl. X. odst. 10.9 této smlouvy, nebo poruší či nedodrží postupy a pokyny sjednané v příloze č. 3 této smlouvy, zavazuje se, že uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 8.3 V případě prodlení objednatele s úhradou řádně vystavené faktury, je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky za každý započatý den prodlení.
- 8.4 Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 15 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.
- 8.5 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením smluvní povinnosti, za jejíž nedodržení je smluvní pokuta vymáhána a účtována.

Článek IX.

Platnost smlouvy

- 9.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy budou splněny obě následující podmínky, a to (a) zveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a (b) doručení písemné výzvy objednatele k zahájení plnění poskytovateli.
- 9.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu 36 měsíců ode dne doručení písemné výzvy k zahájení plnění.
- 9.3 Před uplynutím doby uvedené v odst. 9.2 této smlouvy končí tato smlouva rovněž z důvodu vyčerpání finančního limitu stanoveného v odst. 4.4 této smlouvy.
- 9.4 Obě smluvní strany jsou oprávněny ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí i bez udání důvodů. Výpovědní doba činí jeden (1) měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Článek X.

Ostatní ujednání

- 10.1 Poskytovatel se zavazuje zachovat mlčenlivost o informacích, které mu byly objednatelem v souvislosti s touto smlouvou poskytnuty. Tyto povinnosti trvají i po skončení této smlouvy.

- 10.2 Poskytovatel je oprávněn zpracovávat data poskytnutá objednatelem, při tom je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu objednatel poskytl, jako s informacemi důvěrnými.
- 10.3 Důvěrnými informacemi se pro účely této smlouvy rozumí zejména všechny informace, které se strany dozvěděly v souvislosti se smlouvou a dalšími jednáními s druhou stranou, a to i když se nejedná o obchodní tajemství dle občanského zákoníku, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné skutečnosti, které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a objednatel zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení, a dále všechna data, o kterých se poskytovatel dozví v souvislosti se zpracováním dat objednatele.
- 10.4 Povinnost mlčenlivosti o důvěrných informacích a ochrany důvěrných informací dle této smlouvy se vztahuje na smluvní strany i na všechny třetí osoby, které některá ze smluvních stran přizve s předchozím písemným souhlasem strany druhé, byť i k parciálnímu jednání, nebo které se vzájemně se sdělovanými skutečnostmi jinak seznámí. Porušení povinnosti mlčenlivosti je podstatným porušením této smlouvy.
- 10.5 Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni pracovníci do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití.
- 10.6 V případě vzniku jakéhokoliv bezpečnostního incidentu na straně poskytovatele, jako je např. ztráta, zničení, únik či odcizení dat, SW, HW a jiných technických zařízení, které poskytovatel v souvislosti s realizací této smlouvy používal, je toto povinen neprodleně, tj. nejpozději do 6 hodin nahlásit objednateli a učinit veškerá opatření zabraňující či omezující vznik škod.
- 10.7 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou z veřejných výdajů, tzn., že je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MMR, NKÚ, příslušný FÚ) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu smlouvy a poskytnout jim součinnost.
- 10.8 Poskytovatel je povinen archivovat originální vyhotovení této smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu zakázky, a to způsobem obdobným dle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, v platném znění, a to po dobu deseti (10) let od zániku závazků z této smlouvy, nejméně však do konce roku 2032, pokud obecné právní předpisy nestaví lhůtu delší. Po tuto dobu je Poskytovatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 10.9 Na žádost objednatele poskytovatel bez zbytečného odkladu předloží objednateli seznam všech poddodavatelů (subdodavatelů), prostřednictvím kterých bude plnit byť jen část předmětu plnění této smlouvy. V seznamu poddodavatelů poskytovatel nezaměnitelně identifikuje všechny poddodavatele a u každého z nich vymezí část předmětu této smlouvy, kterou bude plnit, zejména popisem konkrétních poskytovaných služeb. Dále poskytovatel v seznamu poddodavatelů specifikuje u každého poddodavatele jeho předpokládaný procentuální podíl na celkové hodnotě předmětu plnění této smlouvy. Plní-li poskytovatel část předmětu plnění této smlouvy prostřednictvím poddodavatele, odpovídá objednateli, jakoby plnil sám. V případě, že poskytovatel nehodlá ani část předmětu plnění této smlouvy plnit prostřednictvím poddodavatele,

předloží na žádost objednatele namísto seznamu poddodavatelů písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

- 10.10 Poskytovatel svým podpisem pod textem této smlouvy uděluje objednateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním obsahu této smlouvy podle povinností, které se na objednatele vztahují ve smyslu ustanovení § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí se zveřejněním této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 10.11 Pokud by některá část služeb poskytovaných poskytovatelem naplňovala charakter autorského díla, přechází toto dílo do vlastnictví objednatele se všemi oprávněními k tomuto dílu, včetně licence k užívání, rozmnožování, uveřejňování, šíření, pozměňování či úprav díla.
- 10.12 Při ukončení této smlouvy je poskytovatel povinen odevzdat objednateli data, zařízení či jiné informace a dokumentaci, které jsou vlastnictvím objednatele, dále vypořádat závazky vůči objednateli vyplývající z této smlouvy. O těchto skutečnostech je poskytovatel povinen předložit objednateli podepsané prohlášení.

Článek XI. Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2 Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
- 11.3 Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 11.4 Nedílnou součástí smlouvy tvoří tyto přílohy:
- Příloha č. 1** – Popis stávajícího stavu počítačové sítě (informačně-technologické infrastruktury) objednatele
 - Příloha č. 2** – Podrobná specifikace předmětu plnění
 - Příloha č. 3** – Servisní podmínky a způsob zajišťování servisu
 - Příloha č. 4** – Seznam jednotlivých poboček objednatele
 - Příloha č. 5** – Seznam Expertů
- 11.5 Tato smlouva je uzavřena ve čtyřech (4) vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po dvou (2) vyhotoveních.

V Praze dne 17.1. 2018

V Čelákovících dne 8.1 2018

.....

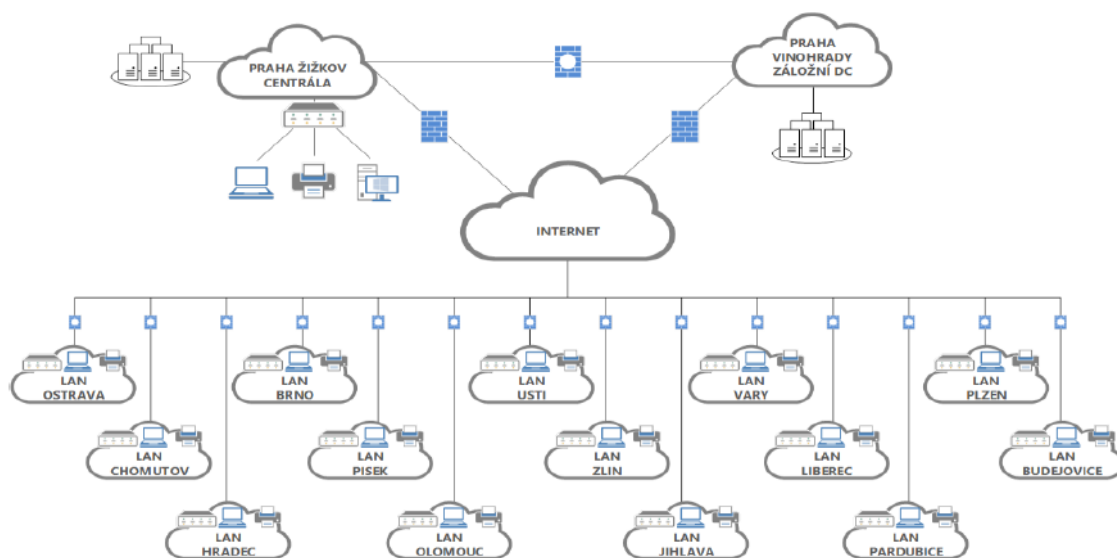
.....

objednatel

poskytovatel

Příloha č. 1 - Popis stávajícího stavu

1. Architektura



2. Popis struktury

Struktura prostředků informačních technologií je distribuována do míst, které odpovídají organizační struktuře zadavatele. Hlavní centrála je umístěna v sídle zadavatele na adrese Praha 3, U Nákladového nádraží 3144/4. Pobočky jsou rozmístěny v Písku, Českých Budějovicích, Plzni, Karlových Varech, Chomutově, Ústí nad Labem, Liberci, Hradci Králové, Pardubicích, Jihlavě, Olomouci, Brně, Ostravě a Zlíně.

Pobočky jsou spojeny s centrálou pomocí VPN tunelů s rychlostí 16 Mbit/sec.

Celý informační systém zahrnuje 280 klientských stanic, 292 notebooků, 52 tiskáren a 35 multifunkčních zařízení. Na všech klientských stanicích a notebookech je instalován operační systém od společnosti Microsoft. Většina zařízení je zařazena do domény crr.cz. Doména je obhospodařována Active Directory ve Windows 2012 a vyšší. Instalace a správa zařízení s OS Windows je prováděna prostřednictvím nástroje MS System Center 2012 R2. Prostřednictvím tohoto nástroje je prováděna i instalace a konfigurace aplikačního vybavení koncových zařízení. Zařízení mimo doménu jsou instalována a spravována individuálně. Primárním komunikačním protokolem je TCP / IP.

Vybrané služby a parametry OS na klientských stanicích jsou konfigurovány pomocí centrálních doménových politik a nejsou předmětem požadované služby.

2.1. Centrála Praha

Na centrále je:

106 klientských stanic

99 notebooků

30 tiskáren

11 multifunkční zařízení

Centrála má cca 260 datových míst, která jsou vzájemně propojena přepínači HP. Bezpečnostní prvky pro infrastrukturu jsou Symantec, Cisco a Juniper

2.2. Pobočka

Na každé pobočce se nachází (záleží na velikosti pobočky):

8 - 23 klientských stanic

10 - 22 notebooků

- 1 - tiskárny
- 1 - 3 multifunkční zařízení

Do pobočkové datové sítě je připojeno zhruba 30 - 50 zařízení. Na každé pobočce je jeden nebo dva aktivní prvky od různých výrobců, nejčastěji HP a Juniper.

3. Specifikace prvků

3.1. Klientské stanice

3.1.1. *Technické vybavení klientských stanic je založeno na platformě Intel, jedná se o značky ASUS, ACER, HP a Lenovo.*

Obvyklá konfigurace klientských stanic:

Komponenta	Typ (verze)
CPU	Intel i5
RAM	8 GB MB
HDD	SATA 160 - 250 GB
LAN	100/1000 Mb/s

3.1.2. *Základem programového vybavení klientské stanice jsou produkty od společnosti Microsoft*

Oblast	Typ (verze)
Operační systém	MS Windows 7 a vyšší
Kancelářský SW	MS Office 2010 a vyšší
Antivir	Symantec 14.0 a vyšší
Aplikace	Síťové aplikace (především na centrále)
Ostatní	Terminálové připojení a jiné SW aplikace dle potřeb uživatelů

3.2. Notebooky

Notebooky značky ASUS, ACER, HP a Lenovo.

3.2.1. *Minimální technická konfigurace notebooků.*

Komponenta	Typ (verze)
CPU	Intel i5 a i7
RAM	8GB
HDD	IDE eSATA 250 GB

3.2.2. *Programové vybavení notebooků*

Oblast	Typ (verze)
Operační systém	MS Windows 7 a vyšší
Kancelářský SW	MS Office 2010 a vyšší
Antivir	Symantec 14.0 vyšší
Ostatní	Terminálové připojení a jiné SW aplikace dle potřeb uživatelů

3.3. Tiskárny a multifunkční zařízení

V interní síti Centra se využívají laserové tiskárny od společnosti HP. Jedná se o různé modelové řady. Tiskárny jsou připojeny přímo do datové sítě, tisková fronta je reprezentovaná na serveru, který není předmětem poptávaného řešení.

Dále jsou pro tisk využívána multifunkční zařízení, která jsou připojena do datové sítě příslušné lokality, tisková fronta je prezentovaná na serveru. Multifunkční zařízení používají ScanFlow, které je přes rozhraní ABBY přenášeno do PC stanic.

Vybrané multifunkční zařízení a tiskárny jsou udržovány přímo dodavatelskou firmou a nejsou součástí poptávaného řešení.

3.4. Technické vybavení bezpečnostní infrastruktury

Technické vybavení bezpečnostní infrastruktury je založeno na platformě Juniper, Cisco a Symantec. Bezpečnostní prvky nejsou součástí poptávaného řešení, ale dodavatel by měl mít dostatečné znalosti pro jejich základní obsluhu (sledování logů, správa klientského antivirového SW Symantec).

Komponenta	Popis služby
CISCO Ironport	Antispamová a antivirová SMTP proxy
CISCO Ironport	Webová proxy
JUNIPER SRX3600	Bezpečnostní prvek FW cluster, lokalita Vinohrady
JUNIPER SRX550	Bezpečnostní prvek FW cluster, lokalita Žižkov
JUNIPER SSG100 a SRX200	Bezpečnostní prvek FW, pobočky
JUNIPER Virtual JSA	Security Thread Management prvek
Server Windows 2012 SEPM11	SYMANTEC SEPM Antivirová konzole

Příloha č. 2 – Podrobná specifikace předmětu plnění

Specifikace služeb

1. Komplexní správa a údržba klientských stanic (PC, NB, tabletů)

Zahrnuje činnosti zajišťující spolehlivý provoz klientských stanic zapojených v interní síti Centra. Mezi tyto činnosti patří zejména instalace a konfigurace klientských stanic:

- instalace a konfigurace operačního systému, klientské části systémových a antivirových služeb
- správa image jednotlivých klientských stanic
- pravidelná kontrola antivirové ochrany stanic
- instalace a konfigurace standardního aplikačního programového vybavení (MS Office, Adobe Reader, Codexis, GINIS - spisová služba, apod.)
- odstraňování HW a SW závad klientských stanic včetně likvidace nepotřebného elektro odpadu (požadován doklad o ekologické likvidaci)
- spoluúčast na jednáních s dodavatelem technického vybavení při reklamacích dodávek, případně jiných řízení včetně zajištění potřebné součinnosti
- správa a monitoring klientských stanic
- provádění drobných oprav
- spolupráce při auditu technického a programového vybavení

Uvedené činnosti budou zajištěny na všech klientských stanicích Centra.

2. Správa datové sítě

Zahrnuje činnosti, které zajišťují provoz interní datové sítě a patří k nim zejména:

- zapojení, odpojení, přepojení a konfigurace koncových zařízení připojených k síti
- instalace a konfigurace technického a programového vybavení aktivních prvků
- řešení požadavků na zřízení nových datových míst
- řešení otázek konektivity (proměření připojení, výměna konektorů, apod.)
- spolupráce při vyhledávání problémů a úzkých míst vnitřní datové sítě zadavatele, konzultace plánovaných změn fyzické topologie či logické architektury sítě
- provádění drobných oprav vnitřní datové sítě, rekonfigurace aktivních prvků podle požadavků zákazníka

Správa se vztahuje jak na aktivní část datové sítě, tak na její pasivní část (kabeláž, zásuvky, patch panely, rackové skříně). Správa datové sítě zahrnuje rovněž i komunikaci a součinnost ostatním externím servisním dodavatelům při řešení závad či úprav pravidel a logů bezpečnostní infrastruktury (firewall, směrovače, modemy, apod.).

3. Správa periferních zařízení

Jedná se o zajištění komplexní správy koncových zařízení, která jsou nasazena a využívána v interní síti zadavatele. Mezi tato zařízení patří lokální a síťové tiskárny, skenery, externí HDD a CD/DVD mechaniky, USB modemy, mobilní telefony, apod. Tato kategorie činností zahrnuje:

- instalace a konfigurace periferních zařízení
- instalace a konfigurace programového vybavení k ovládání periferních zařízení (instalace a update driverů, zajištění instalace obslužných aplikací)
- odstraňování závad a poruch technického a programového vybavení včetně likvidace nepotřebného elektro odpadu (požadován doklad o ekologické likvidaci)
- spolupráce s dodavatelem zařízení při odstraňování poruch
- výměna, případně doplňování spotřebního materiálu
- konfigurace příjmu pošty na služebních mobilních telefonech a tabletech

4. Správa antivirových a antispamových služeb na klientských stanicích

Zajištění komplexní správy antivirových a antispamových služeb AV Symantec, která zahrnuje

- instalaci a konfiguraci antivirového a antispamového programového vybavení na koncových stanicích
- pravidelnou aktualizaci znalostní báze antivirových a antispamových nástrojů
- aktualizaci spamových filtrů podle prošlých a blokováných zpráv (nejméně jednou týdně anebo podle požadavků)
- instalaci updatů a patchů podle doporučení výrobce
- upgrade služeb podle doporučení výrobce

5. Správa bezpečnosti infrastruktury dále jen BI

Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl odborné znalosti pro případnou obsluhu bezpečnostní infrastruktury obsahující aktivní prvky Juniper a Cisco.

- průběžná kontrola konfliktů a logu na BI

6. Podpora uživatelů a systémové infrastruktury Centra (požadavky v HelpDesku):

6.1. Podpora uživatelů

- řešení potíží a závad technického a programového systémového vybavení a požadavků obsluhy klientských stanic
- řešení potíží, závad a požadavků obsluhy v oblasti aplikačního vybavení
- zaškolení uživatelů v obsluze technického vybavení, poskytnutí informací o operačním systému a aplikačním programovém vybavení

6.2. Obsluha zařízení technické místnosti (serverovny)

Zajištění obsluhy vybraných zařízení pracoviště serverovny v lokalitách Vinohradská 46 a U Nákladového nádraží 3144/4 a to:

- klimatizace
- elektronického systému kontroly vstupu
- systému automatického hašení
- provádění výměny zálohovacích medií podle pokynů systémového integrátora
- fyzická kontrola a obsluha serverových stanic a ostatního HW vybavení umístěného v technické místnosti v součinnosti s ostatními externími servisními dodavateli zadavatele

7. Ostatní požadavky – součinnost

- při přípravě směrnic a dalších interních dokumentů pro oblast interní sítě Centra
- při přípravě podkladů pro plánování a přípravu rozpočtu v oblasti interní počítačové sítě
- součinnost a pomoc při přemísťování a stěhování výpočetní techniky
- součinnost při evidenci SW a HW
- v oblasti prevence (proaktivní technické podpory provozu a rozvoje sítě) a v oblasti řešení problémových stavů sítě
- poskytování konzultací podle požadavků zadavatele (plánování dalšího rozvoje sítě, problematika zajištění vysoké dostupnosti, bezpečnosti apod.
- dle potřeby a na požádání zadavatele ostatním dodavatelům při dodávkách informačních technologií pro Centrum

Požadované maximální reakční lhůty

Zadavatel požaduje provedení služeb v níže uvedených lhůtách:

- u prvků uvedených v bodě 6. 2. součinnost se servisním partnerem do 5 hodin od nahlášení poruchy zadavatelem nebo servisním externím partnerem
- u prvků uvedených v bodě 5 – oprava či výměna - součinnost se servisním partnerem do 3 hodin od nahlášení poruchy
- počítač, notebook, tablet, tiskárna – zajištění záruční a pozáruční opravy

Příloha č. 3 – Servisní podmínky a způsob zajišťování servisu

Na základě kapitoly 3.1.4. zadávací dokumentace uchazeč zpracoval popis nabízeného plnění – servisní podmínky.

Uchazeč bude provádět servis HW vybavení a údržbu SW na klientských stanicích a noteboocích provozovaných na Centra v lokalitě U Nákladového nádraží 3144/4 i na jednotlivých pobočkách Centra na území České republiky, tak jak je uvedeno v Příloze č.4 Popis stávajícího stavu. Tyto služby budou prováděny tak, aby byl zajištěn bezproblémový chod počítačové sítě.

Specifikace služeb

Na základě požadavku (e-mailového nebo telefonického) budou prováděny tyto činnosti:

1. Komplexní správa a údržba klientských stanic (PC, NB, tabletů)

Zahrnuje činnosti zajišťující spolehlivý provoz klientských stanic zapojených v interní síti Centra. Mezi tyto činnosti patří zejména instalace a konfigurace klientských stanic:

- instalace a konfigurace operačního systému, klientské části systémových a antivirových služeb
- správa image jednotlivých klientských stanic
- pravidelná kontrola antivirové ochrany stanic
- instalace a konfigurace standardního aplikačního programového vybavení (MS Office, Adobe Reader, Codexis, GINIS - spisová služba, apod.)
- odstraňování HW a SW závad klientských stanic včetně likvidace nepotřebného elektro odpadu (požadován doklad o ekologické likvidaci)
- spoluúčast na jednáních s dodavatelem technického vybavení při reklamacích dodávek, případně jiných řízení včetně zajištění potřebné součinnosti
- správa a monitoring klientských stanic
- provádění drobných oprav
- spolupráce při auditu technického a programového vybavení

Uvedené činnosti budou zajištěny na všech klientských stanicích Centra.

2. Správa datové sítě

Na základě požadavku bude prováděna správa interní datové sítě. Tato správa bude zahrnovat jak aktivní část sítě, tak i její pasivní část (tj. kabeláž, zásuvky, patch panely a rackové skříně) a dále bezpečnostní infrastrukturu (tj. např. firewall, směrovače, modemy). V rámci této činnosti bude zajišťováno:

Zahrnuje činnosti, které zajišťují provoz interní datové sítě a patří k nim zejména:

- zapojení, odpojení, přepojení a konfigurace koncových zařízení připojených k síti
- instalace a konfigurace technického a programového vybavení aktivních prvků
- řešení požadavků na zřízení nových datových míst
- řešení otázek konektivity (proměření připojení, výměna konektorů, apod.)
- spolupráce při vyhledávání problémů a úzkých míst vnitřní datové sítě zadavatele, konzultace plánovaných změn fyzické topologie či logické architektury sítě
- provádění drobných oprav vnitřní datové sítě, rekonfigurace aktivních prvků podle požadavků zákazníka

Správa se vztahuje jak na aktivní část datové sítě, tak na její pasivní část (kabeláž, zásuvky, patch panely, rackové skříně). Správa datové sítě zahrnuje rovněž i komunikaci a součinnost ostatním externím servisním dodavatelům při řešení závad či úprav pravidel a logů bezpečnostní infrastruktury (firewall, směrovače, modemy, apod.).

3. Správa periferních zařízení

Bude zajištěna komplexní správa koncových zařízení, která jsou nasazena a používána v interní síti zadavatele. Mezi tato zařízení patří lokální a síťové tiskárny, skenery, externí HDD, modemy, mobilní telefony, apod. Tato kategorie činností zahrnuje

Jedná se o zajištění komplexní správy koncových zařízení, která jsou nasazena a využívána v interní síti zadavatele. Mezi tato zařízení patří lokální a síťové tiskárny, skenery, externí HDD a CD/DVD mechaniky, USB modemy, mobilní telefony, apod. Tato kategorie činností zahrnuje:

- instalace a konfigurace periferních zařízení
 - instalace a konfigurace programového vybavení k ovládání periferních zařízení (instalace a update driverů, zajištění instalace obslužných aplikací)
 - odstraňování závad a poruch technického a programového vybavení včetně likvidace nepotřebného elektro odpadu (požadován doklad o ekologické likvidaci)
 - spolupráce s dodavatelem zařízení při odstraňování poruch
 - výměna, případně doplňování spotřebního materiálu
 - konfigurace příjmu pošty na služebních mobilních telefonech a tabletech
- Správa interní počítačové sítě Centra

4. Správa antivirových a antispamových služeb na klientských stanicích

Bude zajištěna komplexní správa antivirových a antispamových služeb AV Symantec, která zahrnuje:

Zajištění komplexní správy antivirových a antispamových služeb AV Symantec, která zahrnuje

- instalaci a konfiguraci antivirového a antispamového programového vybavení na koncových stanicích
- pravidelnou aktualizaci znalostní báze antivirových a antispamových nástrojů
- aktualizaci spamových filtrů podle prošlých a blokováných zpráv (nejméně jednou týdně anebo podle požadavků)
- instalaci updatů a patchů podle doporučení výrobce
- upgrade služeb podle doporučení výrobce

5. Správa bezpečností infrastruktury dále jen BI

Bude zajištěna činnost, která bude obsluhovat bezpečnostní infrastrukturu FW a přidružených prvků Juniper, která bude zahrnovat tuto činnost:

Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl odborné znalosti pro případnou obsluhu bezpečnostní infrastruktury obsahující aktivní prvky Juniper a Cisco.

- průběžná kontrola konfliktů a logu na BI

6. Podpora uživatelů a systémové infrastruktury Centra (požadavky v HelpDesku):

6.1. Podpora uživatelů

- řešení potíží a závad technického a programového systémového vybavení a požadavků obsluhy klientských stanic
- řešení potíží, závad a požadavků obsluhy v oblasti aplikačního vybavení
- zaškolení uživatelů v obsluze technického vybavení, poskytnutí informací o operačním systému a aplikačním programovém vybavení

6.2. Obsluha zařízení technické místnosti (serverovny)

Zajištění obsluhy vybraných zařízení pracoviště serverovny v lokalitách Vinohradská 46 a U Nákladového nádraží 3144/4 a to:

- klimatizace
- elektronického systému kontroly vstupu
- systému automatického hašení
- provádění výměny zálohovacích medií podle pokynů systémového intergrátora
- fyzická kontrola a obsluha serverových stanic a ostatního HW vybavení umístěného v technické místnosti v součinnosti s ostatními externími servisními dodavateli zadavatele

7. Ostatní požadavky – součinnost

- při přípravě směrnic a dalších interních dokumentů pro oblast interní sítě Centra
- při přípravě podkladů pro plánování a přípravu rozpočtu v oblasti interní počítačové sítě
- součinnost a pomoc při přemísťování a stěhování výpočetní techniky

- součinnost při evidenci SW a HW
- v oblasti prevence (proaktivní technické podpory provozu a rozvoje sítě) a v oblasti řešení problémových stavů sítě
- poskytování konzultací podle požadavků zadavatele (plánování dalšího rozvoje sítě, problematika zajištění vysoké dostupnosti, bezpečnosti apod.
- dle potřeby a na požádání zadavatele ostatním dodavatelům při dodávkách informačních technologií pro Centrum

Požadované maximální reakční lhůty

Zadavatel požaduje provedení služeb v níže uvedených lhůtách:

Správa interní počítačové sítě Centra

- u prvků uvedených v bodě 6. 2. součinnost se servisním partnerem do 5 hodin od nahlášení poruchy zadavatelem nebo servisním externím partnerem
- u prvků uvedených v bodě 5 – oprava či výměna - součinnost se servisním partnerem do 3 hodin od nahlášení poruchy
- počítač, notebook, tablet, tiskárna – zajištění záruční a pozáruční opravy

Reakční doba od nahlášení servisního požadavku:

	časové rozmezí	Reakční lhůta v celých minutách
Fyzická přítomnost	8 - 17	30
	17 - 24	60
	víkend	60
Vzdálený přístup	8 - 17	30
	17 - 24	60
	víkend	60

Dodržování bezpečnostních předpisů při práci u Zadavatele:

Naše společnost bude mít zabezpečené všechny zařízení, která budou připojena do vnitřní sítě Zadavatele :

Zařízení jsou zabezpečena čtečkou otisků prstů a heslem víc než 10 znaků dle požadavků Windows 10 (kombinace znaků) . Bez přiložením správného otisku nelze proniknout na disky a tudíž se nespustí zařízení proti ověření a nespustí se ani OS zařízení.

Disky zařízení jsou kódované proti zneužití v jiném zařízení a tudíž jsou nepoužitelné data .

Budou plně dodržované vnitřní směrnice Zadavatele pro ukládání dat a ostatní bezpečnostní předpisy budou plně používány.

OS a ostatní SW v zařízení se plánovaně updatuje a budou plně kompatibilní.

V zařízení je nainstalován antivirový program třetí strany (Symantec)

Zařízení se jednou denně zálohuje na záložní disk.

Data, která budou důvěrná se nebudou na toto zařízení nahrávat a budou se používat dle směrnic Zadavatele.

V případě kontroly Vám poskytneme zařízení k revizi dodržování všech uvedených pravidel pod dohledem našeho pracovníka.

Všechny úkony budou zaznamenány do systému Zadavatele.

Příloha č. 4 – Seznam jednotlivých poboček objednatele

Centrála (hlavní kancelář) - U Nákladového nádraží 3144/4, 130 00 Praha 3 – Strašnice

Pobočky objednatele na území České republiky:

- Jihočeský kraj - L. B. Schneidera 362/32, 370 01 České Budějovice
- Plzeňský kraj - 17. listopadu 1926/1, 301 00 Plzeň
- Karlovarský kraj - Závodní 391/96C, 360 06 Karlovy Vary
- Ústecký kraj - Dvořákova 3134/2, 400 01 Ústí nad Labem
- Liberecký kraj - U Jezu 525/4, 460 01 Liberec
- Královehradecký kraj (Evropský dům) - Švendova 1282, 500 03 Hradec Králové
- Pardubický kraj - náměstí Republiky 12, 530 02 Pardubice
- Kraj Vysočina - Brněnská 2806/71, 586 01 Jihlava
- Jihomoravský kraj - Mariánské náměstí 617/1, 617 00 Brno – Komárov
- Zlínský kraj - J. A. Bati 5648, 760 01 Zlín
- Olomoucký kraj - Hálkova 171/2, 779 00 Olomouc
- Moravskoslezský kraj - 30. dubna 635/35, 702 00 Ostrava
- NUTS II Jihozápad - Otakara Ševčíka 1943, 397 01 Písek
- NUTS II Severozápad - Školní 5335, 430 01 Chomutov
- NUTS II Severovýchod (Evropský dům) - Švendova 1282, 500 03 Hradec Králové
- NUTS II Jihovýchod - Mariánské náměstí 617/1, 617 00 Brno – Komárov
- NUTS II Střední Morava - Hálkova 171/2, 779 00 Olomouc

Příloha č. 5 – Seznam Expertů

Jméno zodpovědné osoby	Popis činností
<p>Michal Břeň</p>	<ul style="list-style-type: none"> * instalace a konfigurace OS WIN 7, WIN10 , WIN SERVER 2012-16 * instalace a konfigurace klientské části systémových služeb (antivirové služby) * správa image jednotlivých klientských stanic * pravidelná kontrola antivirové ochrany stanic * instalace a konfigurace standardního aplikačního programového vybavení (MS Office, Adobe Reader apod.) * odstraňování HW a SW závad klientských stanic včetně likvidace nepotřebného elektro odpadu * jednání s dodavatelem technického vybavení při reklamacích dodávek, případně jiných řízení včetně zajištění potřebné součinnosti * správa a monitoring klientských stanic * na základě požadavku Zadavatele provádět profylaxe stanic a notebooků * audit technického a programového vybavení * vedení agendy předávání a předávacích protokolů * zapojení, odpojení, přepojení a konfigurace zařízení připojených k síti * instalace a konfigurace technického vybavení aktivních prvků * instalace programového vybavení aktivních prvků * řešení požadavků na zřízení nových datových míst * řešení otázek konektivity (proměření připojení, výměna konektorů, apod.) * instalace a konfigurace periferních zařízení * instalace a konfigurace programového vybavení k ovládání periferních zařízení (instalace a update driverů, instalace obslužných aplikací) * odstraňování závad a poruch technického a programového vybavení včetně likvidace nepotřebného elektro odpadu * spolupráce s dodavatelem při odstraňování poruch * pravidelná údržba zařízení v rozsahu stanoveném výrobcem * výměna, případně doplňování spotřebního materiálu. * instalace a konfigurace antivirového a antispamového programového aparátu * pravidelná aktualizace znalostní báze antivirových a antispamových nástrojů * aktualizace spamových filtrů podle prošlých a blokových zpráv (nejméně jednou týdně a nebo podle požadavků) * instalace updatů a patchů podle doporučení výrobce * upgrade služeb podle doporučení výrobce. * řešení potíží a závad technického a programového systémového vybavení a požadavků obsluhy klientských stanic * řešení potíží, závad a požadavků obsluhy v oblasti aplikačního vybavení

	<ul style="list-style-type: none"> * zaškolení uživatelů v obsluze technického vybavení, poskytnutí informací o operačním systému a aplikačním programovém vybavení * součinnost při přípravě směrnic a dalších interních dokumentů pro oblast počítačové infrastruktury <p>*Správa domény a AD na serverech WIN 2012 R2 – WIN 2016 R2</p> <ul style="list-style-type: none"> * příprava podkladů pro plánování a přípravu rozpočtu za oblast počítačové infrastruktury * součinnost a pomoc při přemísťování a stěhování výpočetní techniky * součinnost se zadavatelem při evidenci SW a HW * klimatizace * elektronický systém kontroly vstupu * systém automatického hašení * 1x týdně výměny zálohovacích medií * fyzická kontrola a obsluha serverových stanic a ostatního HW vybavení umístěného v technické místnosti

Tímto prohlášením potvrzujeme, že

Michal Břeň bude odpovědný za poskytnutí služeb uvedených v tabulce, dále potvrzujeme, že tyto certifikáty a osvědčení jsou platné k poslednímu dni lhůty pro podání této nabídky;

Uvedené certifikáty a osvědčení budou udržovány v platnosti po celou dobu plnění veřejné zakázky.