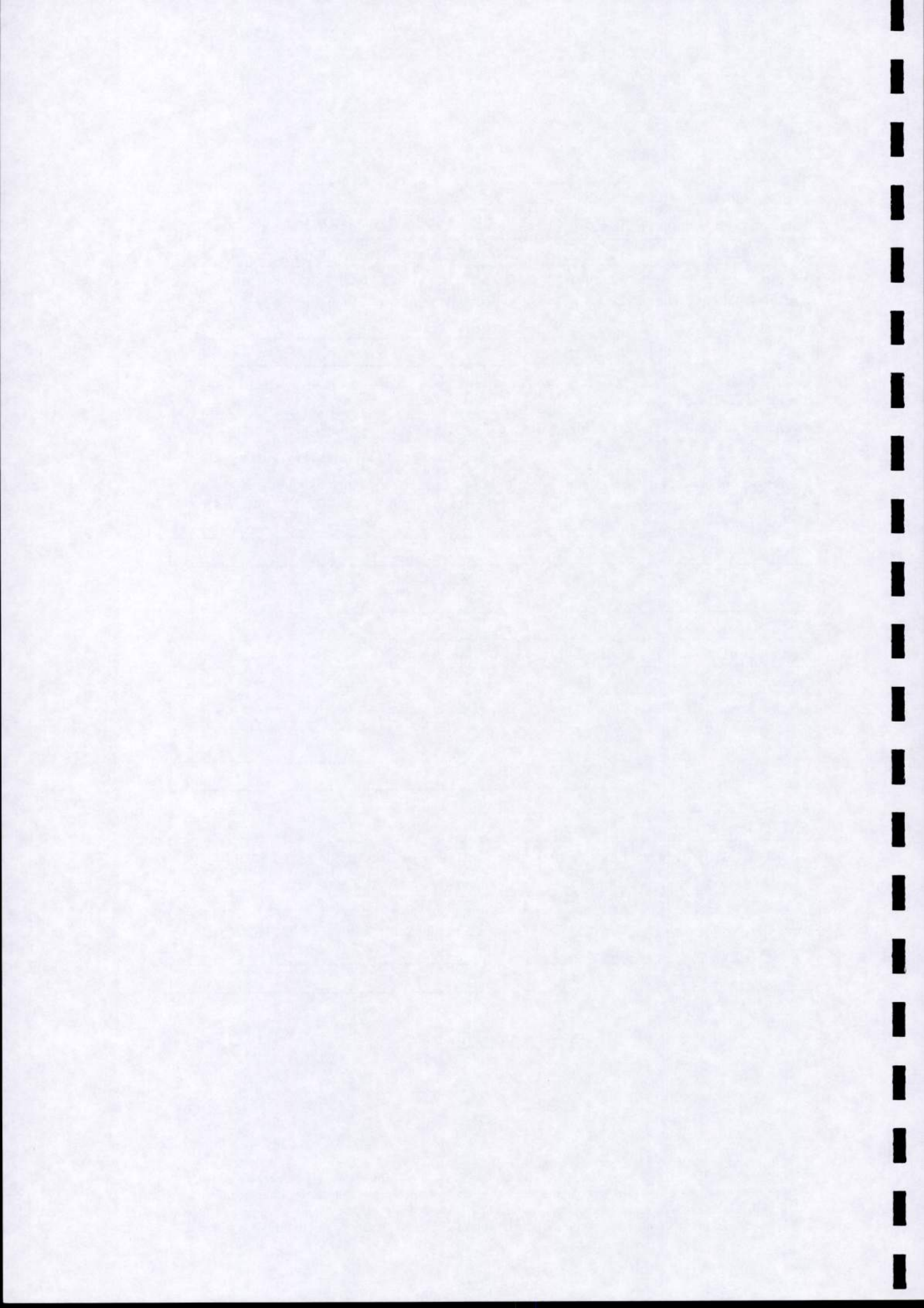


³⁹⁰ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.
³⁹¹ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.
³⁹² V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.
³⁹³ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.



2. Náklady nebo výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (kapitálové výdaje)

Komentář uveďte ke každé uplatněné (resp. započítané) položce v ř. B1 a B2 tabulky těchto nákladů. Je nutné komentovat každou majetkovou položku jednotlivě.

- *Varianta a)*

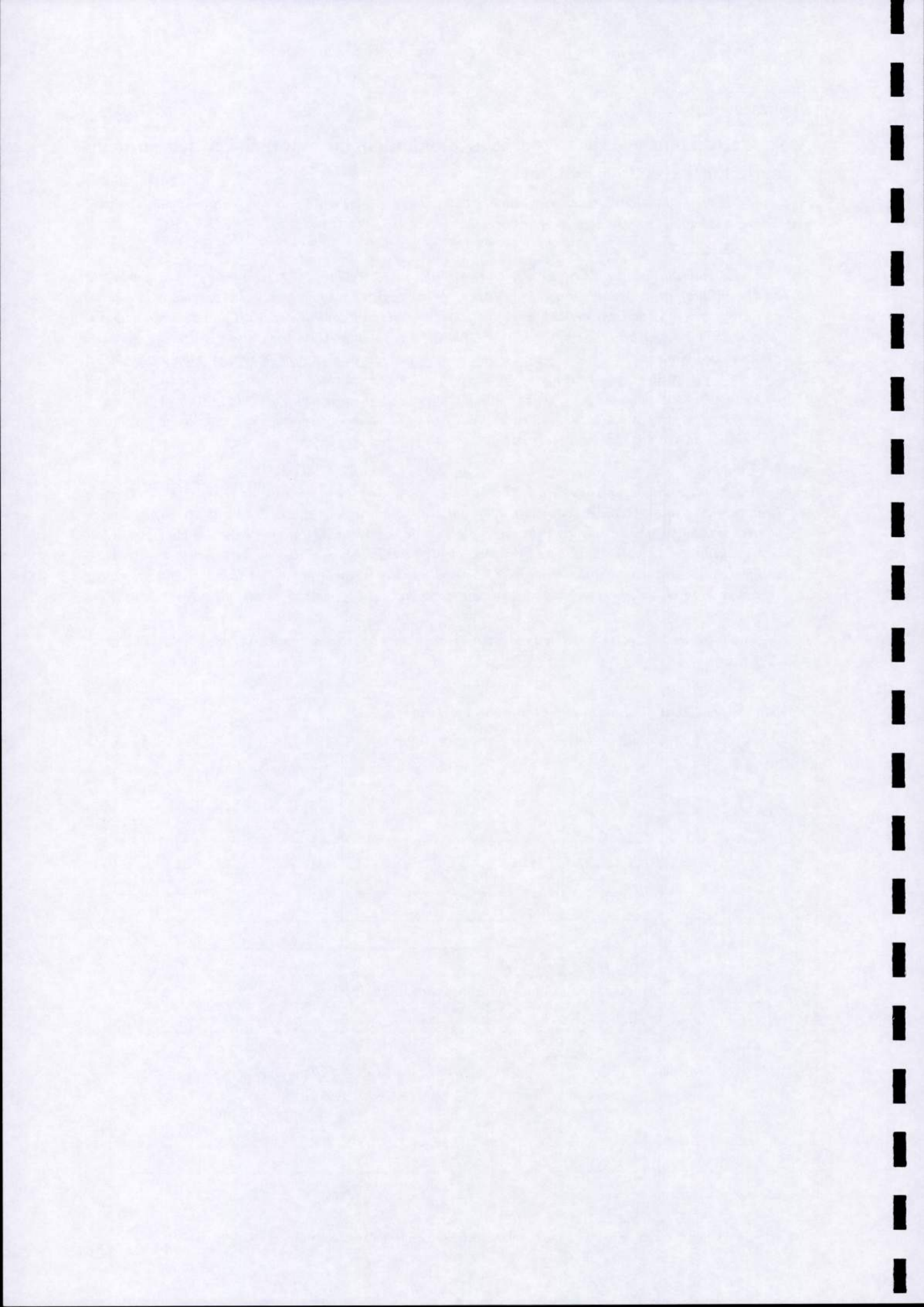
V případě pořízení majetku, který je jedinečný z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje přesná specifikace tohoto majetku, typové označení, parametry popisující pořizovaný hmotný/nehmotný majetek a způsob, jakým byl vybrán jedinečný dodavatel pořizovaného majetku, jaká je tržní cena a příp. kurz platný v době podání návrhu projektu s uvedením výpočtu dle zadávací dokumentace. Komentář k této položce musí obsahovat věcné zdůvodnění, proč je pořízení tohoto majetku od konkrétního dodavatele pro řešení projektu nezbytné (např. na základě parametrů nezbytných pro řešení projektu). V takovém případě je cena pořizovaného majetku konečná a není nutné postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, pokud vnitřní předpis výzkumné organizace nestanovuje jiný postup (např. centrální nákup).

- *Varianta b)*

V případě pořízení majetku, který není jedinečný z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje specifikace tohoto majetku, parametry popisující pořizovaný hmotný/nehmotný majetek a jaká je obvyklá cena a příp. kurz platný v době podání návrhu projektu doložená poptávkou dodavatelů tohoto majetku (doklady o provedené poptávce musí být předloženy k návrhu projektu v jednom tištěném vyhotovení a současně v elektronické podobě na CD). V tomto případě se jedná o cenu orientační uvedenou do přihlášky projektu, přičemž konkrétní dodavatel musí být vybrán na základě veřejné zakázky dle zákona č. 137/2006 Sb.

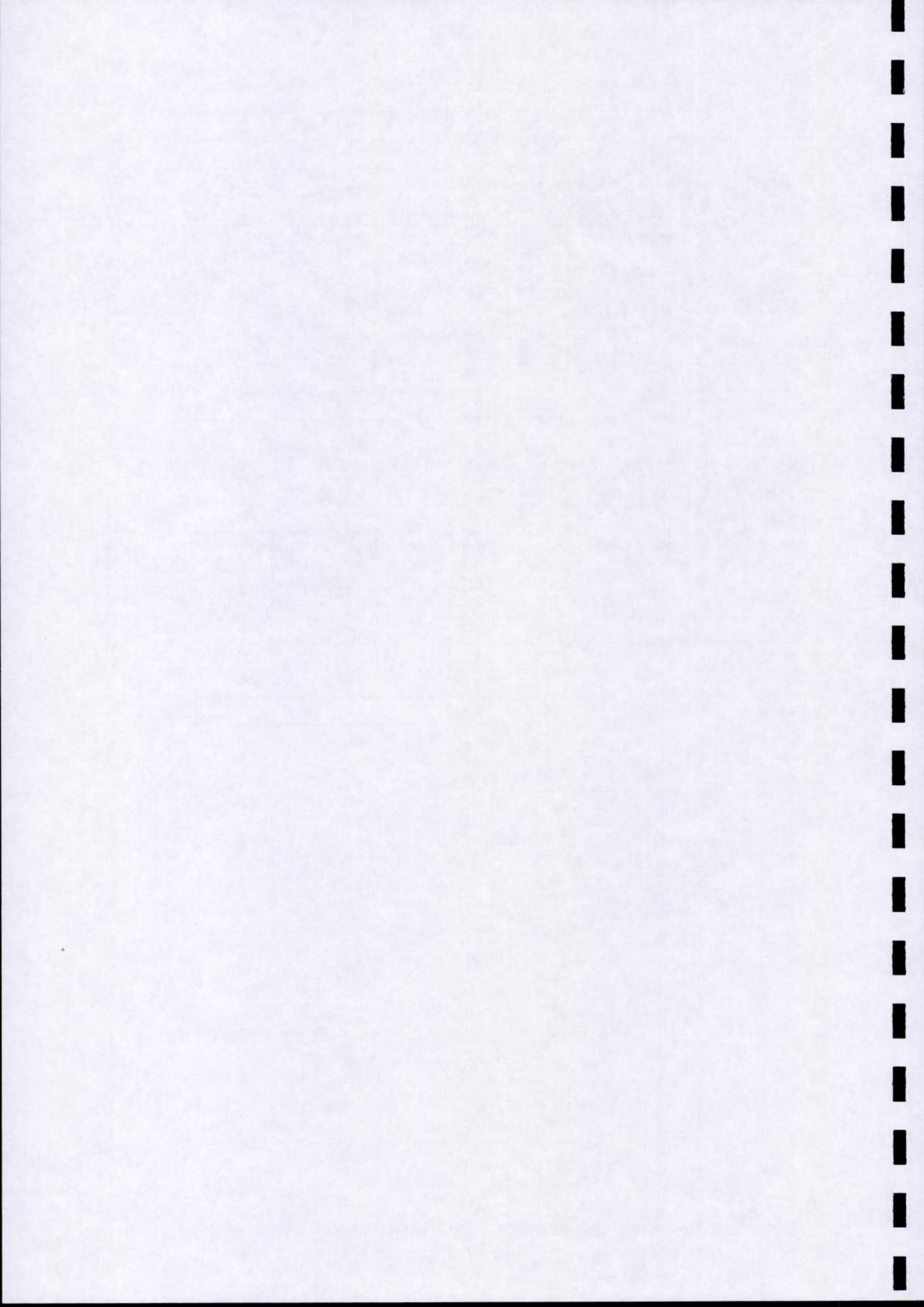
U každé uplatněné majetkové položky bude v komentáři jednoznačně uvedeno, která z variant a) nebo b) se u této položky používá.

³⁹⁴ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.





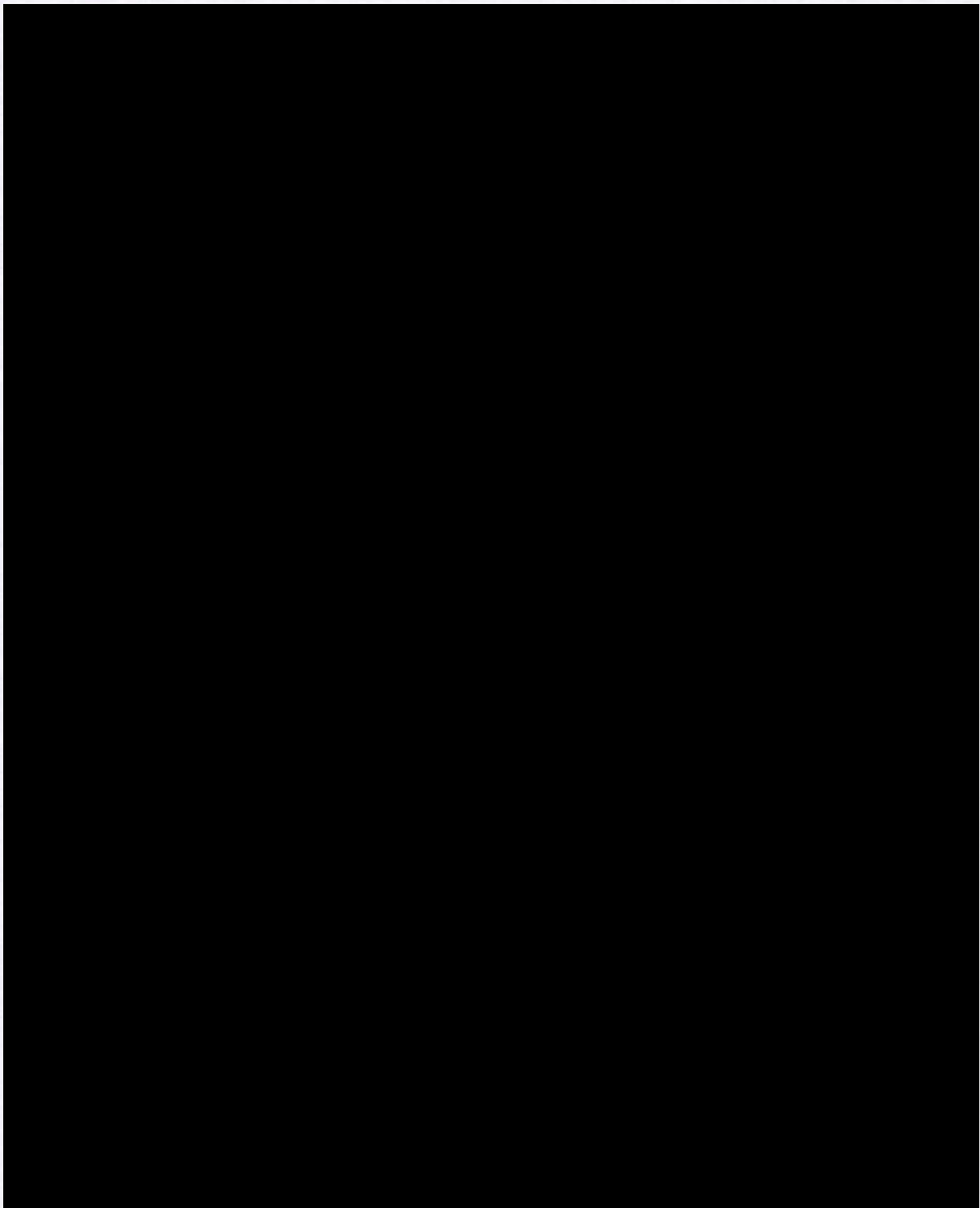
³⁹⁵ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.



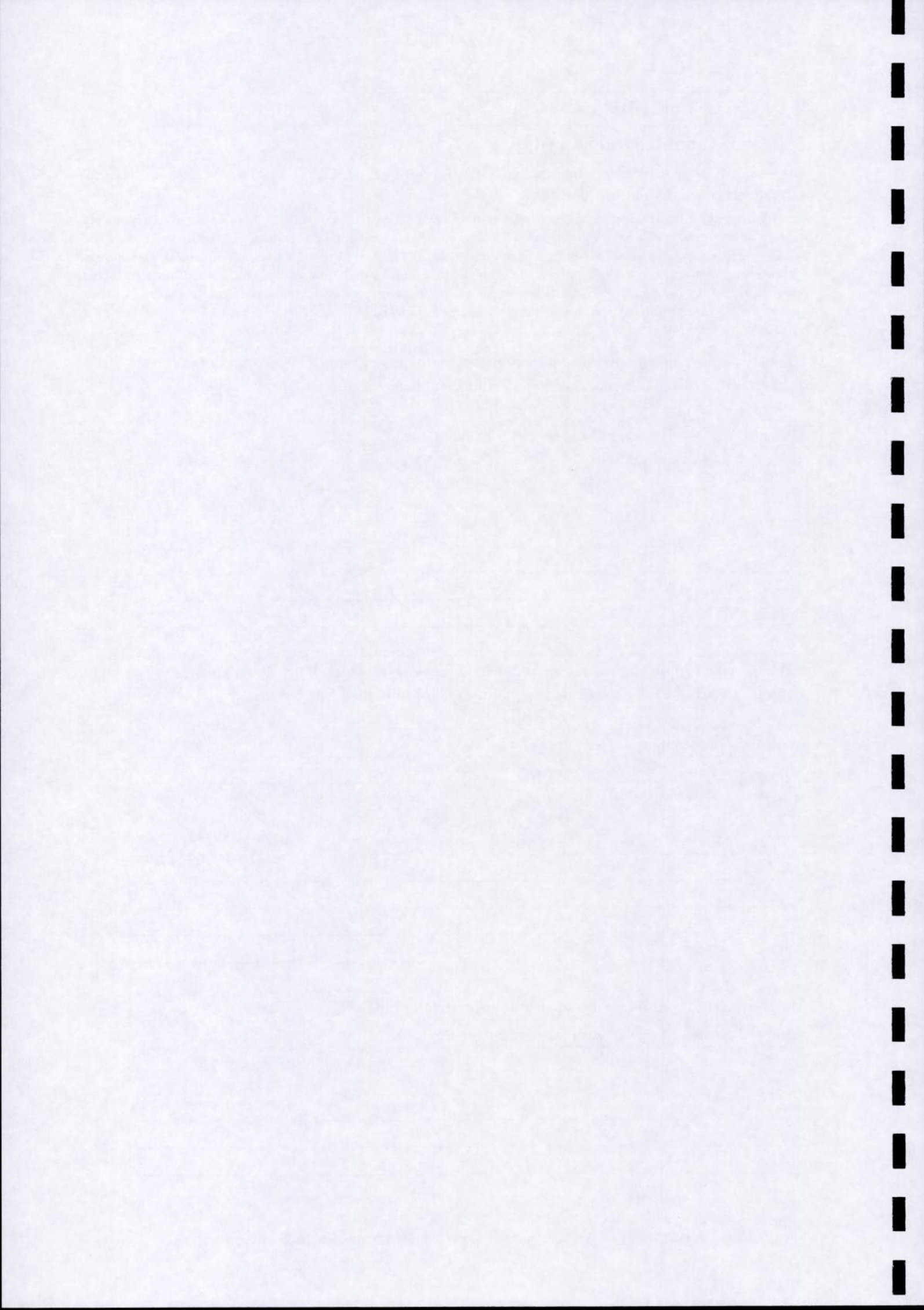
3. Provozní náklady nebo výdaje

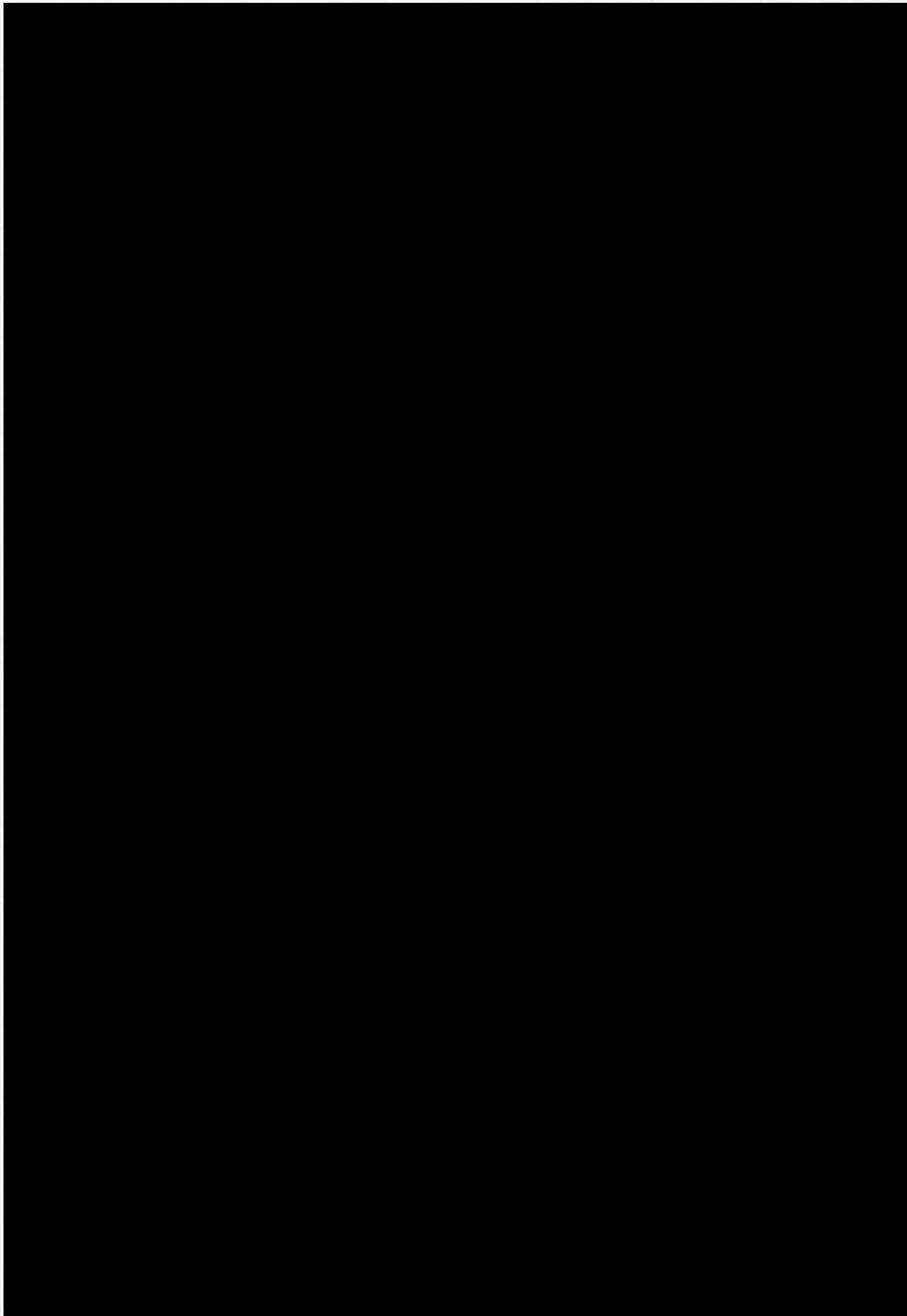
Komentář uveďte ke každé uplatněné (resp. započítané) položce v ř. C1, C2, C3 a C4 tabulky těchto nákladů. Je nutné komentovat každou položku jednotlivě.

Ve druhém a dalších letech řešení se jako minimální povinná součást komentáře k rozpočtu projektu v položce v ř. C3-cestovní náhrady uvádí členění a výše nákladů nebo výdajů na zahraniční a tuzemské cestovné – v tomto případě je účel a místo cest povinně specifikováno v periodické průběžné zprávě za rok předcházející roku, ve kterém se cesta koná (tato zpráva je posuzována odborným poradním orgánem a schvalována vč. specifikace těchto nákladů poskytovatelem). Opomenutí specifikace v periodické průběžné zprávě dle předchozí věty bude ze strany poskytovatele posuzováno jako nepřezkoumatelné vynaložené náklady s povinností tyto poskytovateli vrátit při ročním zúčtování poskytnuté podpory.

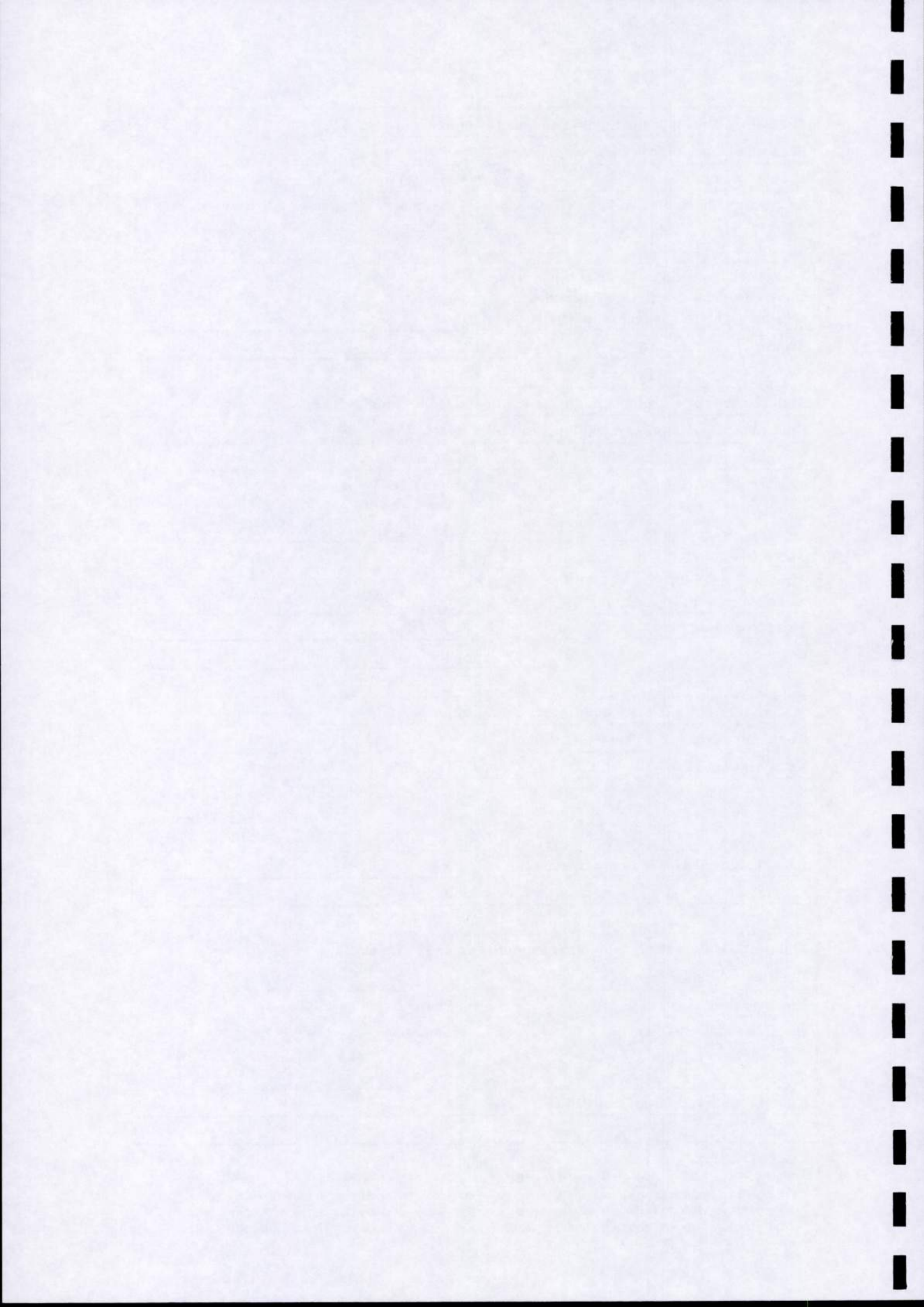


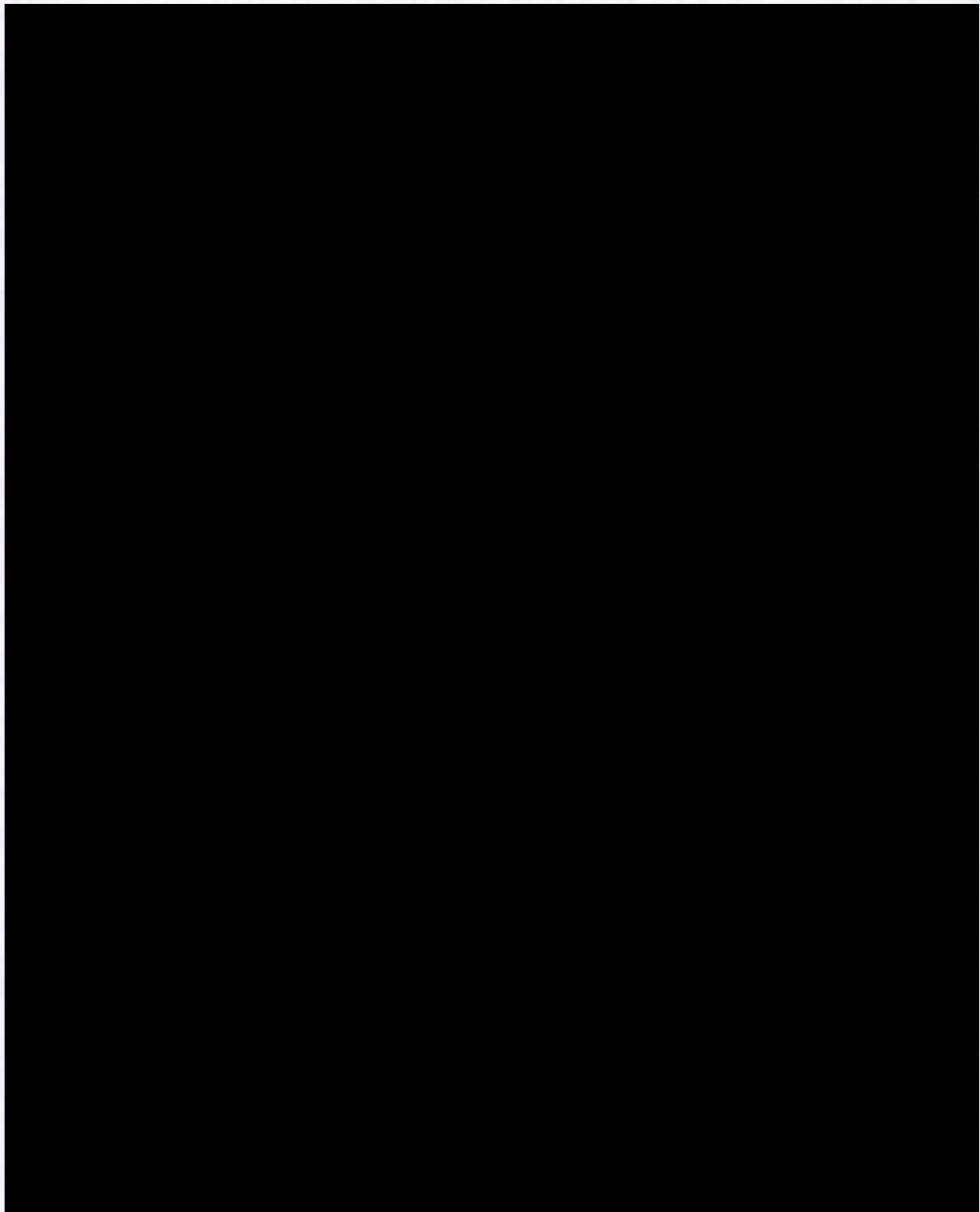
³⁹⁶ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.



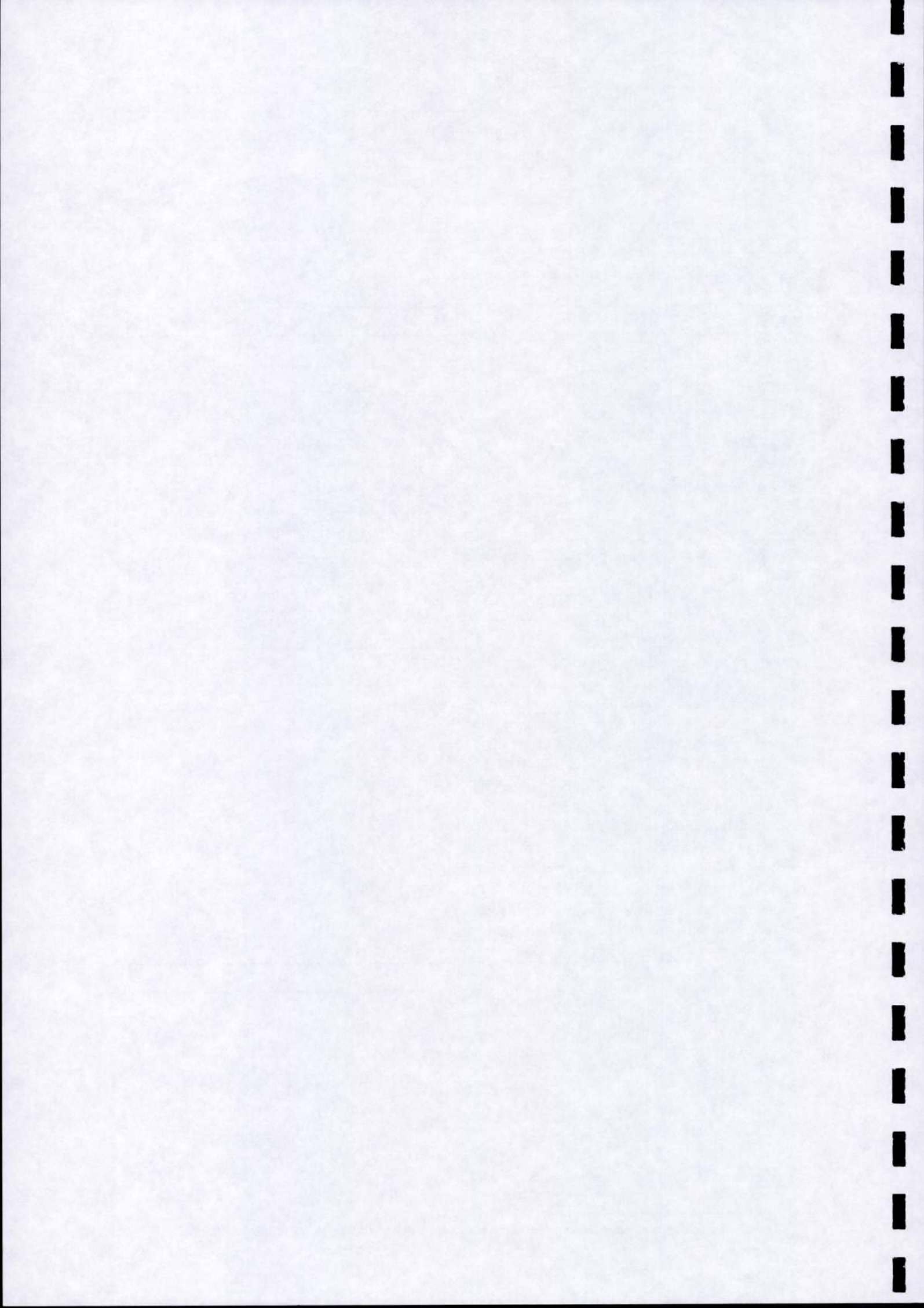


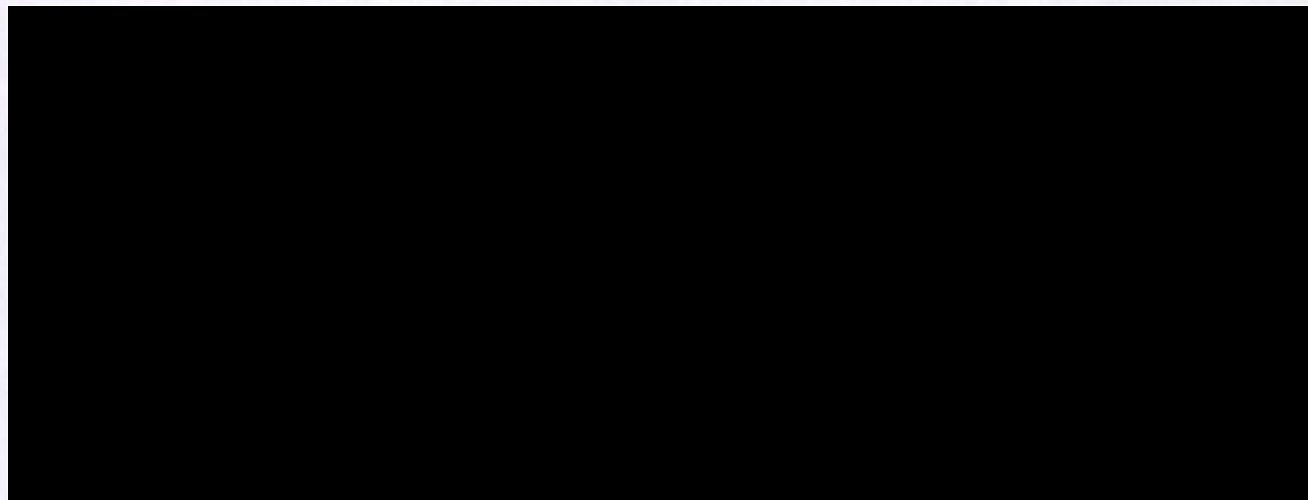
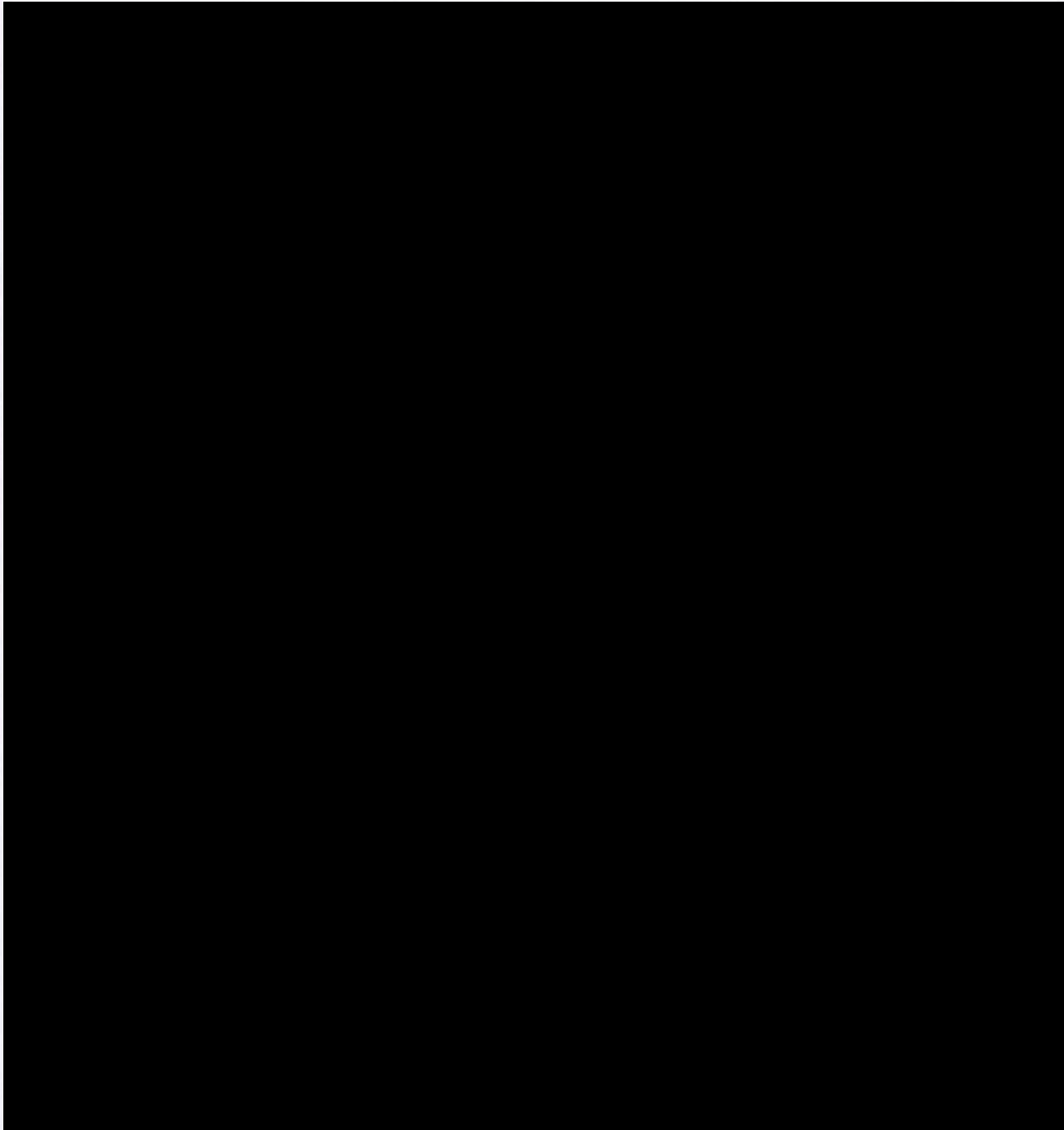
- ³⁹⁷ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.
- ³⁹⁸ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.
- ³⁹⁹ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.
- ⁴⁰⁰ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.





⁴⁰¹ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.

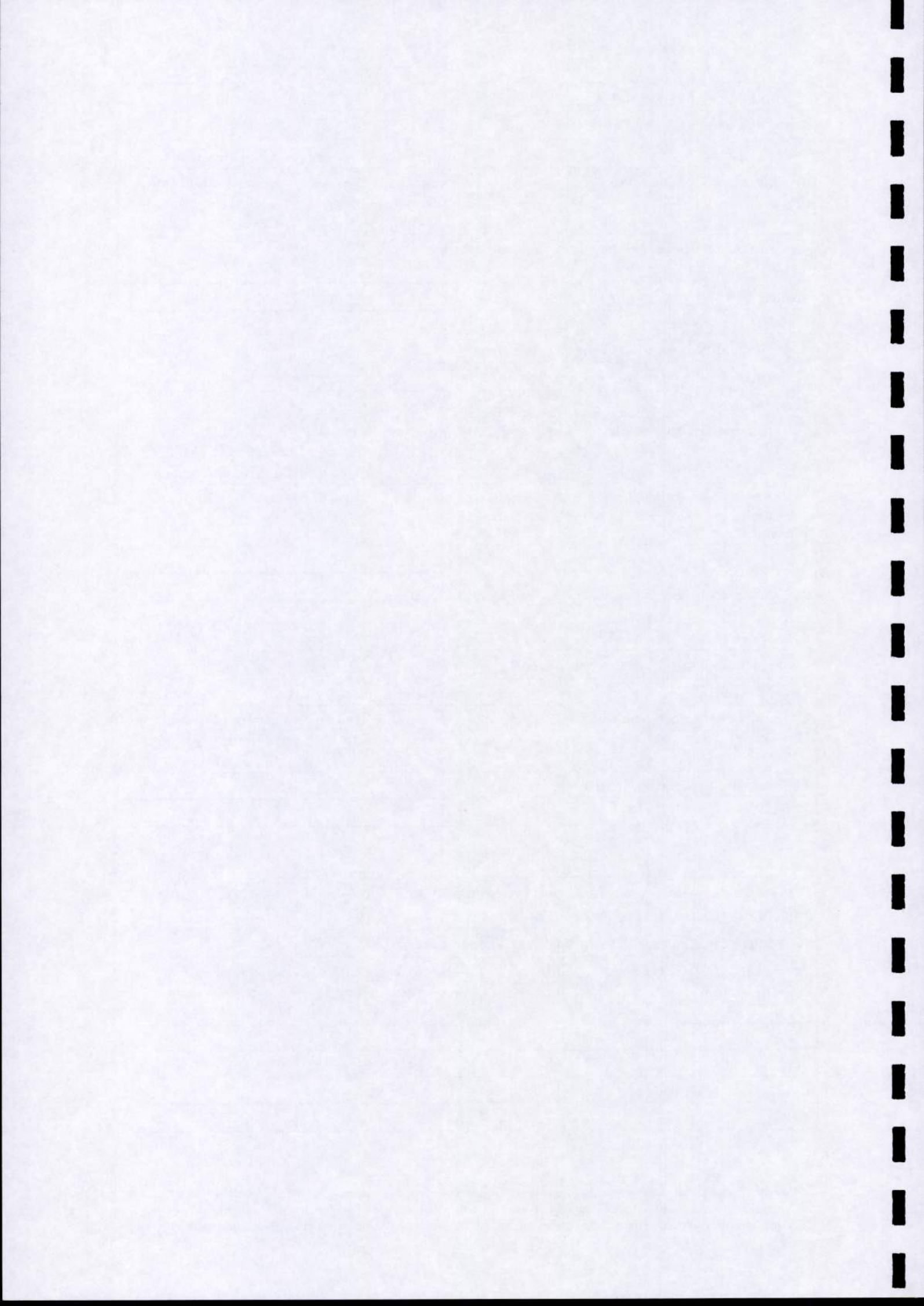


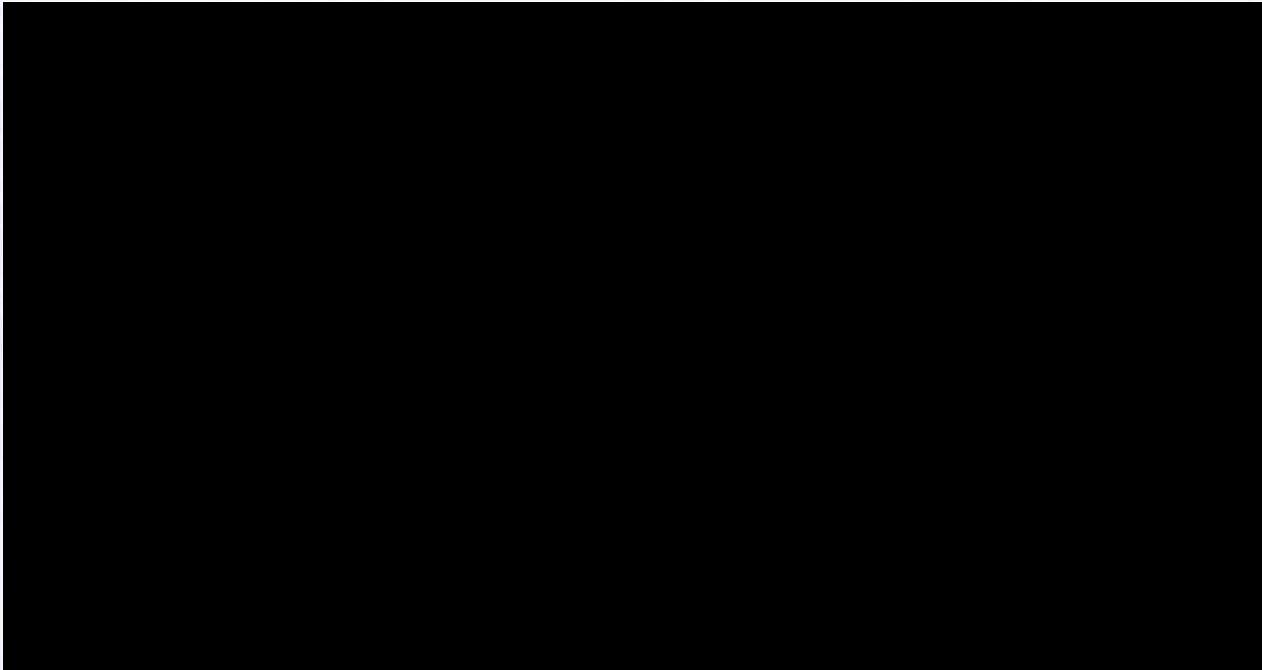


⁴⁰² V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.

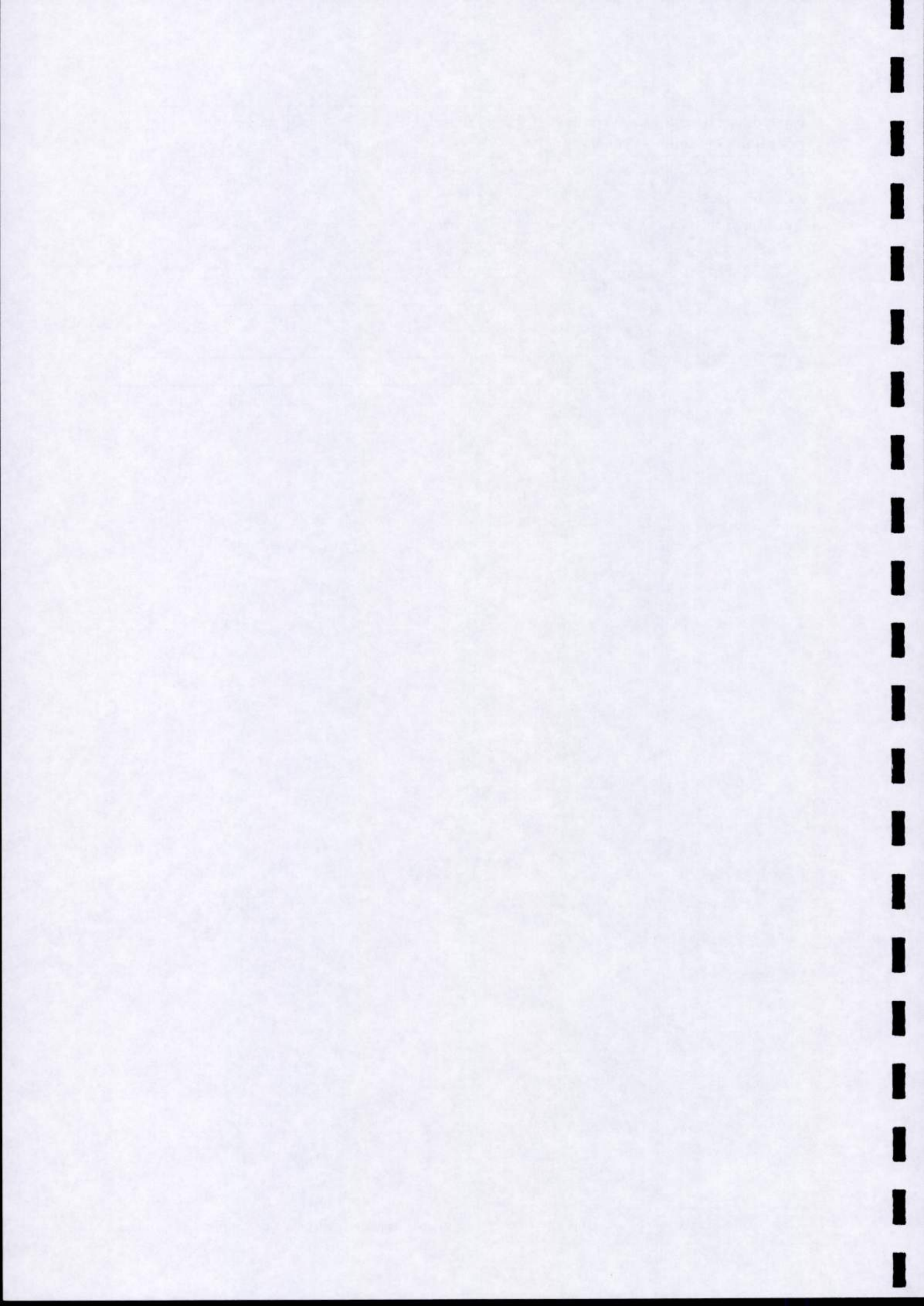
⁴⁰³ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.

⁴⁰⁴ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.





⁴⁰⁵ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.



4. Náklady nebo výdaje na služby

Komentář uveďte ke každé uplatněné (resp. započítané) položce v ř. D tabulky těchto nákladů. Je nutné komentovat každou majetkovou položku jednotlivě.

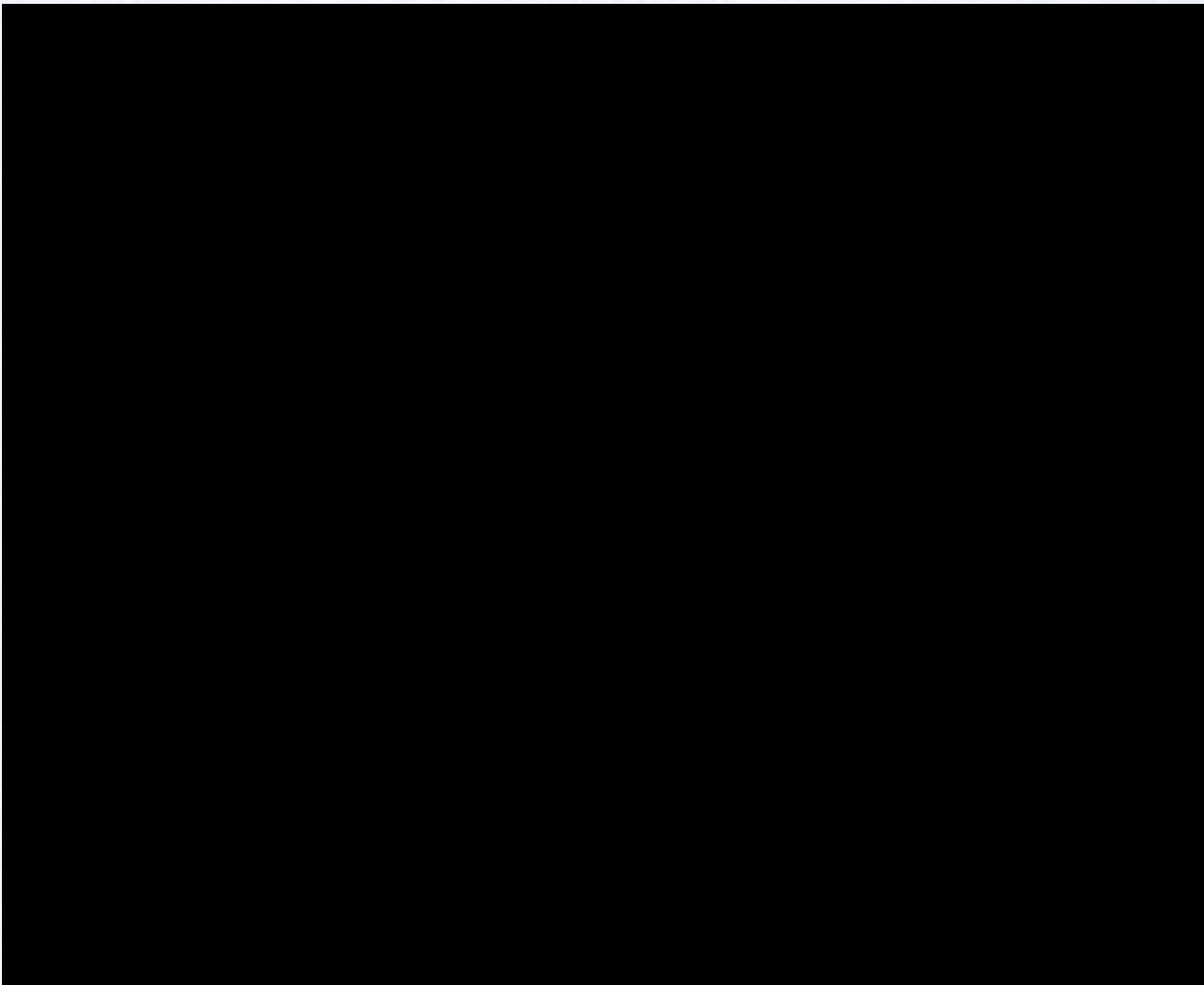
- *Varianta a)*

V případě pořízení služby, která je jedinečná z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje přesná specifikace předmětu této služby a způsob, jakým byl vybrán jedinečný dodavatel pořizované služby, jaká je tržní cena a příp. kurz platný v době podání návrhu projektu. Komentář k této položce musí obsahovat věcné zdůvodnění, proč je pořízení této služby od konkrétního dodavatele pro řešení projektu nezbytné (např. jedná se o jediného dodavatele služby na trhu). V takovém případě je cena pořizované služby konečná a není nutné postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, pokud vnitřní předpis výzkumné organizace nestanovuje jiný postup (např. centrální nákup).

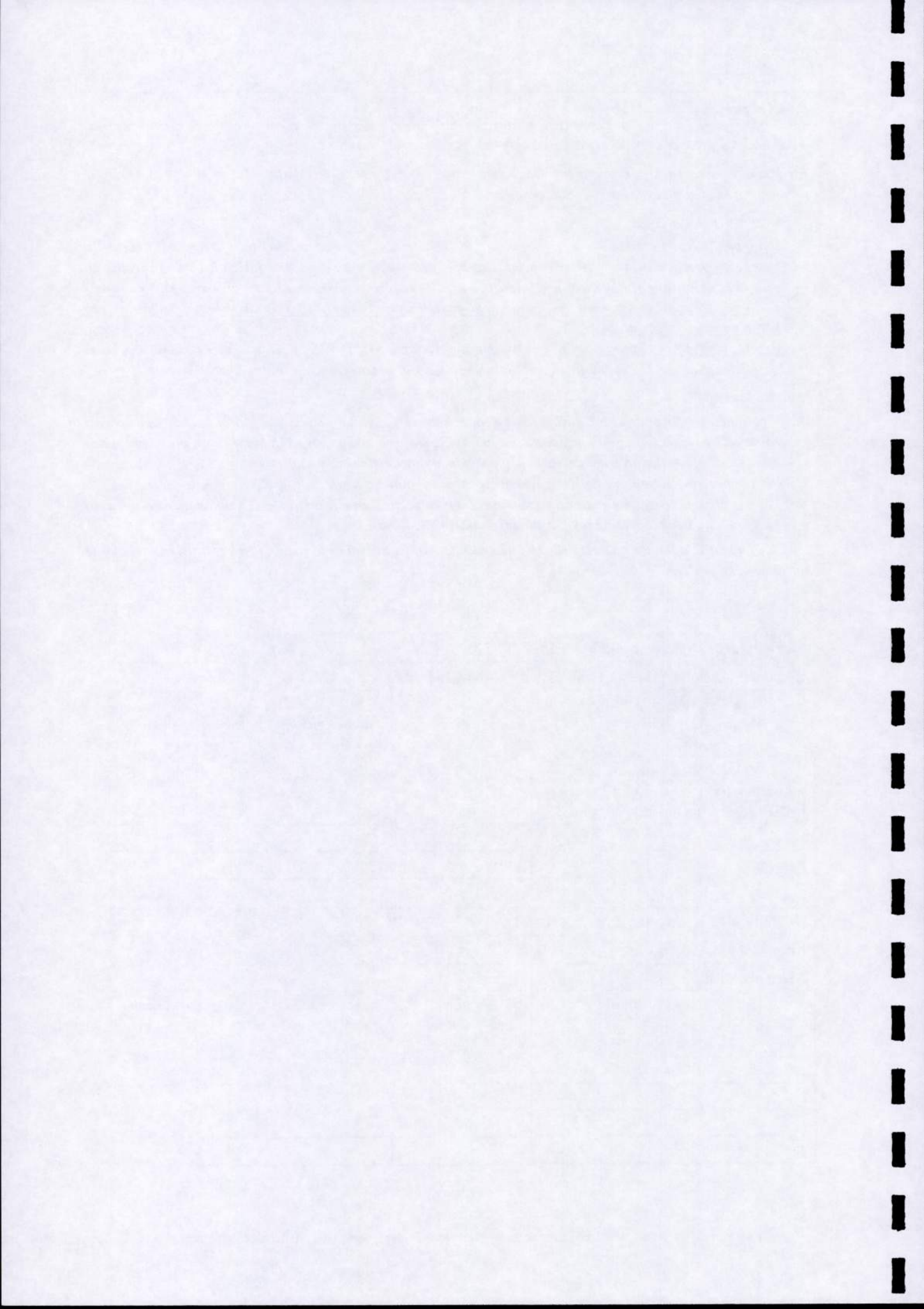
- *Varianta b)*

V případě pořízení standardní služby, která není jedinečná z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje specifikace této služby a jaká je obvyklá cena služby a příp. kurz platný v době podání návrhu projektu doložená poptávkou dodavatelů této služby (doklady o provedené poptávce musí být předloženy k návrhu projektu v jednom tištěném vyhotovení a současně v elektronické podobě na CD). V tomto případě se jedná o cenu orientační uvedenou do přihlášky projektu, přičemž konkrétní dodavatel musí být vybrán na základě veřejné zakázky dle zákona č. 137/2006 Sb.

U každé jednotlivé uplatněné položky služeb bude v komentáři jednoznačně uvedeno, která z variant a) nebo b) se u této položky používá.



⁴⁰⁶ V případě více uchazečů/příjemců zkopírujte potřebný počet všech polí předepsaných pro uchazeče/příjemce.



5. Doplnkové (režijní) náklady nebo výdaje

Doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje vzniklé v přímé časové a věcné souvislosti s řešením projektu, např. náklady na proporčně rozpočítávané síťové služby jako jsou energie, telekomunikační služby, poštovné atd. (nesmí zahrnovat osobní náklady osob podílejících se na řešení projektu včetně dalších pracovníků podle zadávací dokumentace). Tyto náklady mohou činit maximálně 8 % celkových nákladů projektu.

V komentáři specifikujte jednotlivé druhy těchto nákladů/výdajů s uvedením požadované výše (komentář uveďte ke každé uplatněné (resp. započítané) položce v ř. E tabulky těchto nákladů). V případě, že tato povinná součást komentáře uvedena nebude a uchazeč bude doplňkové náklady vypočítávat jako prostý výpočet 8 % z požadovaných ročních nákladů projektu bez řádného zdůvodnění, je toto důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže nebo pro to, aby tyto nezdůvodněné náklady nebo výdaje ze strany poskytovatele nebyly uznány.

