



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

**Příkazní smlouva k výkonu činnosti koordinátora BOZP
na díle
„Stavební úpravy a obnova stálé expozice ve Vlastivědném muzeu Kyjov“
uzavřená podle zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník**

1. Smluvní strany

Příkazce:

Masarykovo muzeum v Hodoníně, příspěvková organizace

se sídlem: Zámecké nám. 27/9, 69501 Hodonín
Jednající zástupce pro věci smluvní: Mgr. Irena Chovančíková, ředitelka
Zástupce pro věci technické: [redacted]
tel.: +420 518 351 834,
email: [redacted]
IČ: 00090352
DIČ: CZ00090352
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Hodonín
číslo účtu: [redacted]
(dále jen „příkazce“)

Příkazník:

Rostislav Konečný

se sídlem: [redacted]
Jednající zástupce pro věci smluvní: Mgr. Rostislav Konečný
Zástupce pro věci technické: [redacted]
Tel./fax: [redacted]
E-mail: [redacted]
IČ: 72342510
DIČ: CZ6801090406
Bankovní spojení: ČSOB, a.s.
číslo účtu: [redacted]
(dále jen „příkazník“)

2. Úvodní ustanovení

Podpisem této smlouvy se příkazník (dále také „KOORDINÁTOR BOZP“) zavazuje pro příkazce na jeho účet a za úplatu zajistit na při akci „Stavební úpravy a obnova stálé expozice ve Vlastivědném muzeu Kyjov“ technické záležitosti specifikované v čl. 3 této smlouvy. Současně se příkazce zavazuje při uskutečnění činnosti dle článku 3. této smlouvy zaplatit úplatu dle čl. 4. této smlouvy.

3. Předmět smlouvy, součinnost příkazce

3.1. Rozsah činnosti a povinnosti zabezpečované KOORDINÁTOREM BOZP

Provádění činnosti koordinátora BOZP v souladu s platnými právními předpisy, provádění kontrolní činnosti a vyhotovování zpráv BOZP a dokumentace BOZP v souladu s platnými právními předpisy.

Předmětem výkonu činnosti koordinátora BOZP bude zejména:

- zpracování a odeslání oznámení o zahájení prací podle zákona č.309/2006 Sb. a NV č.591/2006 Sb.;
- zhotovení plánu BOZP dle vyhl. č. 499/2006 Sb. a zákona č.309/2006 Sb. a jeho případná průběžná aktualizace;
- výkonu činnosti koordinátora BOZP podle NV č.591/2006 Sb. pro etapu realizace stavby;
- spolupráci při navrhování a účast na kontrolních dnech za účasti zhotovitelů dle potřeb koordinátora;
- sledování dodržování plánu BOZP a projednání se zhotoviteli nutných opatření v oblasti BOZP
- informování objednatele stavby o případech, kdy zhotovitel stavby neprodleně nepřijal opatření ke sjednání nápravy zjištěných nedostatků na staveništi;
- předávání samostatných zápisů z provedených kontrolních dní z hlediska BOZP;
- provádění zápisů do stavebního deníku stavby.

Příkazník se zavazuje v této smlouvě vykonávat činnosti KOORDINÁTORA BOZP za období dle čl. 5. této smlouvy a dle potřeby vyvolané při realizaci díla.

Všechny činnosti dle této smlouvy budou příkazníkem vykonávány se vší odbornou péčí, s důrazem na včasné a hospodárné provádění prací a to v souladu s ověřenou projektovou dokumentací a se smluvními podmínkami výstavby.

KOORDINÁTOR BOZP je povinen při řešení závažných problémů mimo obor stavby spolupracovat s osobami odborně způsobilými v dané problematice.

3.2. Spolupráce se specialisty

V případě, že pro splnění některých výše uvedených povinností KOORDINÁTORA BOZP je nutná účast profesního specialisty, odborný dohled specialisty, příp. účast specialisty na převímce zařízení, zajistí výkon příslušného specialisty KOORDINÁTOR BOZP jako součást jím zajišťovaného plnění. V tomto případě platí ustanovení 7.5. této smlouvy.

3.3. Součinnost příkazce

Stavebník se zavazuje poskytovat KOORDINÁTOROVI BOZP potřebná pověření, projektovou dokumentaci (nejpozději 10 dnů před předáním staveniště zhotoviteli), doklady o projednání stavby, příp. informace o příp. změnách ve smluvních ujednáních se zhotoviteli díla. Po ukončení plnění této smlouvy je KOORDINÁTOR BOZP povinen zapůjčenou dokumentaci i dokumenty vrátit.

4. Úplata za zařízení záležitostí a splatnost

4.1. Úplata za provedenou činnost specifikovanou v čl. 3 byla stanovena dohodou ve výši:

Cena bez DPH:	93.600,- Kč;
DPH 21%:	19.656,- Kč;
Cena s DPH celkem:	113.256,- Kč.

Takto stanovená cena je cena konečná a pevná. V takto dohodnuté ceně jsou obsaženy veškeré režijní náklady KOORDINÁTORA BOZP spojené se zabezpečením činnosti dle čl. 3 této smlouvy. V ceně nejsou zahrnuty případné správní či jiné poplatky vyměřované v souvislosti s prováděním stavby či její kolaudací.

4.2. Úplata dle odstavce 4.1. bude fakturována takto:

Úplata za činnost příkazníka podle této smlouvy (dále jen „odměna“) je stanovena dohodou smluvních stran dle čl. 4. odst. 4.1. a činí celkem **2.178,- Kč vč. DPH týdně**. Odměna fakturovaná příkazníkem bude počítána dle této týdenní sazby násobené počtem skutečně odpracovaných týdnů v jednom kalendářním měsíci. Zadavatel nebude uchazeči poskytovat zálohy. Cena za předmět plnění bude uchazeči uhrazena na základě daňového dokladu vystaveného po odsouhlasení soupisu provedených činností za příslušný kalendářní měsíc ze strany pověřené osoby příkazce.

4.3. Splatnost faktur

Splatnost faktur je stanovena na 30 dní od jejich doručení do sídla příkazce na shora uvedený bankovní účet příkazníka na základě faktury vystavené příkazníkem. Každá faktura bude vystavena vždy k 10 dni následujícího kalendářního měsíce.

Kromě povinných náležitostí je KOORDINÁTOR BOZP povinen uvádět v jednotlivých fakturách název akce:

„Stavební úpravy a obnova stálé expozice ve Vlastivědném muzeu Kyjov“, reg. č. projektu a případně další údaje, které mu sdělí příkazce před vystavením příslušné faktury.

Faktura vystavená příkazníkem bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou náležitost, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. V takovém případě nelze uplatnit penále. Od doby odeslání nové faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.

5. Termín plnění, místo plnění

Závazek zřízený touto smlouvou se sjednává na dobu s předpokladem zahájení stavebních prací **v lednu 2018** a jejich ukončení dnem protokolárního předání díla, které se předpokládá do **31.12. 2018**. V této lhůtě je příkazník povinen záležitost obstarat. Dojde-li však předtím k zániku příkazu, má příkazník právo na přiměřenou část odměny dle článku 4. odst. 4.1., vypočtenou podle poměru mezi rozsahem jím skutečně obstarané části záležitosti a jejím rozsahem sjednaným touto smlouvou, přičemž tato část odměny je splatná do 30 dnů ode dne zániku příkazu.

- Místem výkonu díla je sídlo příkazce a místo provádění stavby.

Příkazník se v této smlouvě zavazuje vykonávat všechny služby dle této smlouvy až po úplné dokončení díla. Případné prodloužení lhůty realizace nemá vliv na cenu za provedené služby. Ukončení činnosti:

Po dokončení stavby a podepsání zápisu o předání a převzetí díla, případně po podpisu zápisu o odstranění všech vad a nedodělků.

6. Majetkové sankce

V případě prodloužení příkazce se zaplacením faktur uhradí úrok z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.

Za každý prokázaný případ neplnění předmětu smlouvy nebo povinností KOORDINÁTORA BOZP je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každé porušení.

Splatnost výše uvedených sankcí se stanoví v délce 30 dnů od doručení dokladu povinné smluvní straně. Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok na náhradu škody.

7. Práva a povinnosti smluvních stran

- 7.1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy jednat s potřebnou odbornou péčí podle pokynů příkazce. Od pokynů příkazce se KOORDINÁTOR BOZP může odchýlit, jen když je to v zájmu příkazce a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas.
- 7.2. Příkazce je oprávněn vyhradit si osobní účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu příkazníka, který se týká předmětu smlouvy.
- 7.3. Příkazce ode dne uzavření této smlouvy neodpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí příkazníkem v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.
- 7.4. Způsobí-li některá ze smluvních stran druhé straně škodu porušením své povinnosti z této smlouvy či obecně závazného předpisu, zavazuje se uhradit celou výši náhrady škody straně

- poškozené do 30 dnů od doručení písemného vyčíslení škody. Případné spory ohledně odpovědnosti za škodu popř. o výši škody budou řešit strany nejprve smírným způsobem a teprve pokud by tento postup rozpor neodstranil, může se kterákoliv strana obrátit na soud.
- 7.5. Příkazník je oprávněn použit ke splnění smlouvy jiné osoby pouze v nezbytně nutných případech. Použije-li KOORDINÁTOR BOZP ke splnění závazku jiné osoby, odpovídá jako by záležitost obstarával sám.
- 7.6. Pokud jedna ze smluvních stran poruší závažným způsobem své povinnosti, je druhá strana oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Příkazce může tuto smlouvu vypovědět částečně nebo v celém rozsahu kdykoliv s účinností ke dni, kdy se o výpovědi příkazník dozví; příkazník může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena příkazci, nevyplyne-li z výpovědi doba pozdější. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka uskutečňovat činnosti, ke kterým se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činnosti mohla vzniknout příkazci škoda, je příkazník povinen na toto nebezpečí upozornit a navrhnout, jaká opatření je třeba učinit.
- 7.7. Spolupůsobení při výkonu finanční kontroly.
Příkazník je povinen v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou stavebních prací, zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.

8. Odstoupení od smlouvy

- 8.1. Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy.
- 8.1.1. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k popisu smlouvy.
- 8.1.2. Důvodem k odstoupení od smlouvy ze strany příkazce je neposkytnutí dotace z prostředků poskytovatele dotace. V takovém případě je příkazce oprávněn odstoupit od smlouvy bez jakékoli náhrady za ještě příkazníkem neprovedené práce.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Pro ostatní vztahy neupravené touto smlouvou platí příslušná ustanovení Občanského zákoníku.
- 9.2. Tato smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran formou písemných dodatků.
- 9.3. Příkazník prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním zadavatel uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním uchazečům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.
- 9.4. Příkazce má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem doručení výpovědi.
- 9.5. Obě strany prohlašují, že smlouva nebyla sepsána v tísní a je svobodným rozhodnutím obou stran a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9.6. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu obou stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv ve smyslu z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Tato smlouva je vyhotovena a podepsána ve třech originálech, z nichž jeden obdrží příkazník a dva příkazce.
- 9.7. Příkazník prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním smlouvy v souladu s platnými právními předpisy a že souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Souhlas uděluje příkazník na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

16. 01. 2018

V *e Veselí n. M.* dne:2018



příkazník

V Hodoníně dne: 15. 01. 20182018

Masarykovo muzeum v Hodoníně,



příspěvková
organizace

Zámecké nám. 9, 695 01 Hodonín

IČO: 0009

te



příkazce