



Veřejnoprávní smlouva

o dotaci/příspěvku na poskytování sociální služby, tedy činnosti nebo souboru činností podle zákona č.108/2006 Sb., zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení,

na rok 2016

evidenční číslo smlouvy poskytovatele:

S-8178/SOC/2016

(dále jen „smlouva“)

I. SMLUVNÍ STRANY

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Zastoupený: Emilie Trísková, radní pro oblast sociálních věcí
IČ: 70891095
DIČ: CZ70891095
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 40096-2028111/0710

(dále jen „poskytovatel“)

a

název příjemce: **ALKA o.p.s.**
se sídlem: Podbrdská 269, Příbram V - Zdaboř, 261 01
Zastoupené: Šárkou Hájkovou, ředitelkou
IČ: 27240185
Bankovní spojení: XXXXXXXXXX
Číslo účtu: XXXXXXXXXX
Číslo účtu zřizovatele:

(dále jen „příjemce“)

Smluvní strany uzavírají na základě zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, usnesení Zastupitelstva kraje č. 078-21/2016/ZK ze dne 15.2.2016, na základě zákonného zmocnění zákona č. 108/2006 S., ve znění pozdějších předpisů tuto veřejnoprávní smlouvu k zajištění poskytování sociální služby, tedy činnosti nebo souboru činností podle zákona č.108/2006 Sb., zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení na období, kterým je rok 2016 (od 1. ledna 2016 do 31. prosince 2016) takto:

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je zajištění financování a použití poskytnutých finančních prostředků k zajištění služby obecného hospodářského zájmu na poskytování sociální služby, tedy činnosti nebo souboru činností podle zákona č. 108/2006 Sb., zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení ve spádovém území Středočeského kraje (popř. mimo toto spádové území pro občany Středočeského kraje) na rok 2016 v rozsahu základních činností služby a v souladu se „Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v SK na období 2015 – 2017“ v souladu s platnou sítí sociálních služeb Středočeského kraje na rok 2016. Nejedná se o návazné služby například služby volnočasového charakteru pro danou cílovou skupinu (kulturní, sportovní a společenské aktivity), služby sociálního podnikání mající charakter živnosti, nebo jiné obdobné služby.
2. Na dotaci/příspěvek na poskytování sociální služby (dále jen „dotaci“) není právní nárok.
3. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci jednorázovou účelovou neinvestiční dotaci ve výši **6 991 000 Kč** pro výše uvedený účel.
4. Dotace bude poskytnuta bezhotovostně ve dvou splátkách na účet příjemce, který je uveden v článku I. První splátka bude vyplacena v termínu do 15. 4. 2016 ve výši 60 % celkové dotace, druhá splátka v termínu do 30. 7. 2016 ve výši 40 % celkové dotace. Nejpozdější datum vyplacení splátek dotace je max. do 30 dnů od obdržení finančních prostředků ze strany MPSV na účet poskytovatele dotace vedený u ČNB. Tyto lhůty mohou být posunuty s ohledem na disponibilní prostředky ze státní dotace, které poskytovatel obdrží ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (dále jen „MPSV“) a rovněž s ohledem na podmínku uzavření Smlouvy. Výše uvedené lhůty jsou orientační. Zároveň je podmínkou mít řádně podepsanou Smlouvu. Výše účelové dotace je konečná.
5. Dotace je veřejnou finanční podporou v souladu s uzavřenou Smlouvou o pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu č. **S-8516/SOC/2016**. Dotace je, jako jeden z veřejných zdrojů, součástí vyrovnávací platby na zajištění poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.
6. Dotace bude poskytnuta v souladu s podmínkami pro poskytování dotací stanovenými v „Metodice Středočeského kraje pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje poskytovatelům sociálních služeb“ (dále jen „Metodika Středočeského kraje“) a „Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a Hlavnímu městu Praze“ (dále jen „Metodika MPSV“), na základě podmínek určených v „Pravidlech o poskytování dotací z rozpočtu SK na sociální služby na rok 2016“ (dále jen „Pravidla“), v souladu s „Vyhlášením dotačního řízení Středočeského kraje pro poskytovatele sociálních služeb na rok 2016“ (dále jen

„Vyhlášení“) a v souladu se „Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v SK na období 2015 – 2017“.

7. Příjemce dotace se s podmínkami poskytování dotace seznámil (zejména s Pravidly, Metodikou Středočeského kraje a Vyhlášením) a souhlasí s nimi.

III. POUŽITÍ DOTACE

1. Dotace je účelově vázána výhradně na financování poskytování sociálních služeb příjemce v rozsahu platné registrace vydané příslušným správním orgánem podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).
2. Příjemce bude poskytovat sociální službu ve spádovém území Středočeského kraje (popř. mimo toto spádové území pro občany Středočeského kraje) v souladu se zákonem o sociálních službách, s jeho prováděcími předpisy a s dalšími obecně závaznými právními předpisy:

Příslušné ustanovení § zákona o sociálních službách	Druh služby	Identifikátor služby	Výše dotace	Z toho částka určená na mzdy, platy a jejich navýšení ¹	Počet jednotek (lůžka/úvazky)
§ 70	sociální rehabilitace	1338313	1 329 700 Kč	390 800 Kč	4,90
§ 70	sociální rehabilitace	1440094	738 700 Kč	217 100 Kč	2,00
§ 46	denní stacionáře	2603805	1 569 000 Kč	52 700 Kč	4,85
§ 66	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	3619641	1 499 100 Kč	424 400 Kč	3,35
§ 70	sociální rehabilitace	5689619	903 900 Kč	265 700 Kč	2,03
§ 44	odlehčovací služby	8118529	798 600 Kč	26 800 Kč	2,49
§ 37 odst. 3	odborné sociální poradenství	9952339	152 000 Kč	44 700 Kč	0,38

3. Poskytovatel poskytuje sociální službu vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

¹ dle usnesení vlády ČR ze dne 21. července 2014 č. 619 „O posílení prostředků na financování sociálních služeb v roce 2015“ výhradně na platy, mzdy a jejich navýšení

4. Kompenzační mechanismus a parametry pro výpočet, kontrolu a přezkoumání výše účelové dotace je stanoven v Pravidlech.
5. Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě uvedené v podané žádosti o dotaci na poskytování sociálních služeb na rok 2016 pro každou službu zvlášť nejpozději však do 31. 12. 2016.
6. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl v období realizace služby, tj. ve lhůtě uvedené v podané žádosti o dotaci nejpozději však do 31. 12. 2016,
 - b) byl příjemcem uhrazen v období uvedeném v podané žádosti o dotaci, nejpozději do 31. 12. 2016, přičemž např. úhrada osobních nákladů (mzdové náklady a související sociální a zdravotní pojištění) vyplacená nejpozději do 20. 1. 2017 se považuje za úhradu nákladů v kalendářním roce, na který byla dotace dle této smlouvy poskytnuta,
 - c) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. I této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami dotačního programu,
 - d) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce dotace je povinen čerpat dotaci pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů, které jsou definovány v části V. Metodiky Středočeského kraje.

7. Z poskytnuté dotace nelze hradit tyto náklady (tzv. neuznatelné náklady):
 - a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
 - b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
 - c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
 - d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
 - e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
 - f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
 - g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
 - h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
 - i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursově ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných

papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,

- j) výdaje, které nelze účetně doložit,
- k) výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů.

8. Poskytovatel sociálních služeb je povinen Kraji předložit vyúčtování vyrovnávací platby do 25. 1. 2017 a případně vrátit na účet kraje nadměrnou vyrovnávací platbu ke dni 25. 1. 2017 dle čl. III. odstavce 4 Smlouvy o pověření.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v článku II. odstavce 1. této Smlouvy.
2. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
3. Příjemce dotace je povinen dotaci z rozpočtu Středočeského kraje použít pouze na úhradu nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v článku III. odst. 2. této Smlouvy, v rozsahu základních činností stanoveném pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v článku III. odst. 6. této Smlouvy. Dotace z rozpočtu Středočeského kraje nesmí být použita na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).
4. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu s údaji uvedenými v žádosti č. **P2016/1448** (dále jen „žádost“) popřípadě v souladu s údaji schválenými Odborem sociálních věcí, týkajících se nepodstatných náležitostí žádosti a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této žádosti a které jsou pro rok 2016 podpořeny.
5. Příjemce dotace je povinen čerpat dotaci pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů, které jsou definovány v části V. Metodiky Středočeského kraje.
6. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně na každou službu zvlášť a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě této smlouvy.

7. Příjemce dotace je povinen vést analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnuté dotaci.
8. V případě rozhodnutí o zrušení registrace příslušné sociální služby podle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách v průběhu roku, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce dotace povinen do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení poskytování sociální služby, který je uveden v rozhodnutí o zrušení registrace, vrátit v tomtéž roce vyplacenou a nevyčerpanou poměrnou část dotace na účet, z něhož byla dotace vyplacena, pokud tak lze učinit do 31. prosince příslušného roku. V případě, že příjemce dotace nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, zahájí poskytovatel dotace další kroky k vymáhání těchto prostředků.
9. V případě vstupu do likvidace je příjemce povinen vrátit všechny prostředky dotace, které nebyly do data vstupu do likvidace použity na účel dotace, a to do 30 dnů od vstupu do likvidace, na účet poskytovatele, z něhož byla dotace vyplacena, a ve stejném termínu předložit vyúčtování dotace v rozsahu, jak je výše uvedeno.
10. V případě přeměny právnické osoby příjemce je příjemce povinen vyžádat si souhlas s převodem práv a povinností z této smlouvy v dostatečném předstihu od poskytovatele (kraje). V případě nesouhlasu poskytovatele je příjemce povinen vrátit všechny prostředky dotace, které nebyly do data vstupu přeměny použity na účel dotace, a to do 30 dnů od přeměny, na účet poskytovatele, a ve stejném termínu předložit vyúčtování dotace, jak je výše uvedeno.
11. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen zajistit, aby na stejnou činnost/stejný výdaj nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z více zdrojů za stejným účelem.
12. Příjemce dotace je povinen písemně informovat poskytovatele dotace tj. Středočeský kraj – tj. Odbor sociálních věcí prostřednictvím přílohy č. 1 Metodiky Středočeského kraje – „Hlášení změn“ o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala:
 - změna bankovního účtu příjemce dotace,
 - změna v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) mající vliv na výši dotace zejména změna kapacity či zrušení registrace sociální služby
 - jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace
 - přeměna právnické osoby, a to do 15 pracovních dnů ode dne, kdy k přeměně právnické osoby došlo,
 - vstup právnické osoby do likvidace, a to do 15 pracovních dnů ode dne vstupu do likvidace,
 - nedoplatek na daních a jiných peněžitých plnění, o kterých stanoví daňový řád, že se považují za daň, a to do 15 dnů po splatnosti daně a jiného peněžitého plnění.

13. V případě změny rozpočtu sociální služby, kdy poskytovatel přesouvá finanční prostředky uvnitř kapitoly rozpočtu služby, je příjemce dotace povinen písemně informovat poskytovatele dotace tj. Středočeský kraj (tj. Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5) o změně rozpočtu sociální služby nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala nejpozději však do 31. 12. 2016. K tomuto poskytovatel využije přílohu č. 1 Smlouvy.
14. V případě, že příjemce dotace požaduje přesunout finanční prostředky mezi jednotlivými kapitolami rozpočtu služby, musí o tuto změnu rozpočtu požádat poskytovatele dotace, tj. Středočeský kraj (tj. Odbor sociálních věcí prostřednictvím přílohy č. 1 Metodiky Středočeského kraje) nejpozději do 30. 11. 2016. Tato žádost bude posléze předložena ke schválení Radě Středočeského kraje v nejbližším možném termínu. Po projednání Radou Středočeského kraje bude příjemce dotace vyrozuměn o schválení či zamítnutí žádosti. Do doby rozhodnutí Rady nesmí příjemce prostředky přesunout. Nedodržení tohoto postupu je porušením smluvních podmínek.
15. Výše uvedený přesun finančních prostředků v odstavci 13. a 14. je možný pouze v rámci jedné služby. Přesun finančních prostředků není možný mezi jednotlivými službami příjemce dotace. Takový přesun je porušením rozpočtové kázně.
16. Příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace oznámit do 15 pracovních dnů svůj zánik, transformaci a sloučení prostřednictvím přílohy č. 1 Metodiky Středočeského kraje – „Hlášení změn“. Současně je povinen přednostně vypořádat podle pokynů poskytovatele dotace vztahy s krajským rozpočtem týkající se dotace.
17. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami, na něž je čerpána dotace.
18. Příjemce dotace je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním sociální služby a prokazující čerpání poskytnuté dotace na sociální službu po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky.
19. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a lhůty finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

Finanční vypořádání dotace zpracuje příjemce dotace za rok 2016 nejpozději k 31. prosinci 2016, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou zaúčtovány k 31. prosinci 2016 a proplaceny do 20. ledna 2017.

Středočeský kraj v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., vyhlášky o finančním vypořádání, stanovuje příjemci dotace pro předložení finančního vypořádání termín do 25. 1. 2017. Finanční vypořádání bude předloženo Středočeskému kraji, jehož prostřednictvím byla dotace vyplacena.

Podkladem pro finanční vypořádání dotace je:

- a) tiskopis, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 (část A tiskopisu) vyhlášky č. 367/2015 Sb., vyhlášky o finančním vypořádání
- b) čestné prohlášení k finančnímu vypořádání
- c) tabulka Položkového čerpání neinvestiční dotace na sociální službu - na podporu sociálních služeb dle zák. č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, pro rok 2016 – Středočeský kraj.

Veškeré dokumenty a přílohy k finančnímu vypořádání dotace budou zveřejněny na webových stránkách poskytovatele.

Ke dni 25. 1. 2017 musí být na účet poskytovatele připsána i případná vratka od příjemce.

Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.

Při nedodržení uvedených povinností se postupuje podle příslušných ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech. Bez řádného finančního vypořádání dotace v předepsaném termínu nebudou subjektu v následujícím roce uvolněny prostředky dotace na poskytování sociálních služeb.

20. Pokud příjemci dotace byla v roce 2016 přidělena dotace poskytovatelem dotace ve výši 3 mil. Kč a více (viz článek III. odst. 2) této Smlouvy při součtu dotací na organizaci, předloží do 31. srpna 2017 poskytovateli dotace 1 stejnopis:

- a) výrok auditora a vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě poskytovatelů sociálních služeb, na které se podle § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vztahuje povinnost ověřování účetní závěrky auditorem,
- b) vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě ostatních poskytovatelů sociálních služeb.

21. Výrok a vyjádření auditora musí být předloženy jako samostatný dokument, nikoli jako součást jiného dokumentu, např. výroční zprávy.

22. V případě, že příjemce dotace nedodá výrok nebo vyjádření auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí dotace v následujícím období. Sankce za nedodržení termínu předložení výroku nebo vyjádření auditora dále stanoví článek V. této Smlouvy.
23. Při kontrole dodržování podmínek čerpání dotace z rozpočtu Středočeského kraje a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržetí dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a podle § 101a odst. 6 zákona o sociálních službách.
24. Poskytovatel je oprávněn pozastavit poskytování dotace v případě podezření na porušení rozpočtové kázně, a to až do výše předpokládaného odvodu. Příjemce je povinen prokázat účelové použití poskytnutých prostředků dotace, v případě pochybností se má za to, že prostředky byly použity v rozporu s účelem a podmínkami této smlouvy.
25. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci z rozpočtu Středočeského kraje na základě Smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
26. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
27. Přílohou č. 1 Smlouvy je upravený rozpočet dle přidělených finančních prostředků uvedených ve Smlouvě.
28. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, účelu dotace a její poskytnuté výše.
29. Příjemce není oprávněn bez souhlasu poskytovatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
30. Příjemce je veřejným/dotovaným zadavatelem a je povinen postupovat při výběru dodavatelů zboží a služeb k financování nákladů spojených s realizací předmětu této dotační smlouvy v souladu se zákonem o veřejných zakázkách
31. V písemném styku s poskytovatelem je příjemce povinen uvádět evidenční číslo smlouvy poskytovatele, uvedené na straně 1. této smlouvy, název akce a výši poskytnuté dotace

poskytovatelem. Příjemce je povinen při peněžních operacích podle této smlouvy ve vztahu k poskytovateli vždy uvádět jako variabilní a specifický symboly shodné jako symboly u přichozích plateb – splátky dotace ze strany poskytovatele.

32. Ustanovení odstavce 10. tohoto článku se nevztahují na příjemce, který je fyzickou osobou.
33. Poskytovatel dotace a příjemce dotace se dohodli, že v případě změny skutečností, které mají vliv na výši dotace nebo termín výplaty dotace, uzavřou dodatek této smlouvy, který je příjemce dotace povinen podepsat do 15 dnů od jeho doručení příjemci dotace. Odmítnout podpis může příjemce dotace pouze v případě chyby ve výpočtu dotace. V případě nepodepsání dodatku této smlouvy příjemcem dotace v patnáctidenní lhůtě, jeho odmítnutí, nebo nedůvodnému namítání chyby ve výpočtu dotace, se poskytovatel dotace a příjemce dotace dohodli, že se má za to, že jde o porušení rozpočtové kázně na straně příjemce dotace.
34. Příjemce dotace je povinen pravidelně sledovat webové stránky Středočeského kraje: <http://kr-s.cz/web/socialni-oblast/dotacni-rizeni-pro-rok-2016>, kde budou zveřejněny podstatné a doplňující informace k čerpání finančních prostředků.

V. SANKCE

1. Vznikne-li při uvolňování splátek dotace v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem vedoucího odboru sociálních věcí KÚSK, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. V případě, že žadatel vyvrátí podezření porušení rozpočtové kázně, budou pozastavené splátky dotace žadateli následně uvolněny.
2. V případě, že kontrolní orgán zjistí v průběhu roku, na který byla dotace poskytnuta, že příjemce dotace neplní povinnosti, které tato Smlouva stanoví, je příjemce dotace povinen vrátit finanční prostředky, které neoprávněně použil, do rozpočtu Středočeského kraje dle zákona o rozpočtových pravidlech. Neplnění povinností stanovených Smlouvou může mít za následek vyřazení ze Sítě sociálních služeb ve Středočeském kraji.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše stanoveného odvodu. O uložení odvodu a penále za porušení rozpočtové kázně rozhoduje v samostatné působnosti Krajský úřad Středočeského kraje.
4. V souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech se za méně závažné porušení považuje povinnost uvedená v čl. IV. odst. 17 smlouvy, která trvá déle než 15 dní od prokazatelného

doručení žádosti poskytovatele na doplňující informace příjemci. Příjemce je povinen za porušení této povinnosti uhradit poskytovateli částku odpovídající 0,5 % denně z již poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně až do doby než příjemce splní svou povinnost vůči poskytovateli uvedenou v čl. IV. odst. 17 smlouvy.

5. Za porušení smluvních podmínek kromě povinnosti uvedené v ustanovení čl. IV. odst. 17 smlouvy je příjemce povinen zaplatit 5 % z částky dotace uvedené v článku II. odst. 3 smlouvy, a to pro každý případ zvlášť.
6. Prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále může z důvodu hodných zvláštního zřetele povolit orgán Středočeského kraje, který o poskytnutí peněžních prostředků rozhodl, tj. Zastupitelstvo Středočeského kraje nebo Rada Středočeského kraje, a to na základě žádosti příjemce.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží 3 stejnopisy a příjemce 1 stejnopis.
2. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemnými dodatky odsouhlasenými a podepsanými oběma smluvními stranami, vzestupně číslovanými a výslovně prohlášenými za dodatky této smlouvy.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti pozdějším datem podpisu oprávněného zástupce kterékoliv ze smluvních stran. Smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti, včetně poskytnutých prostředků na činnost uvedenou v článku II. a III. od 1. ledna 2016 do této chvíle neupravené, se řídí všemi ustanoveními této smlouvy o dotaci.
4. Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícím po měsíci, kdy byla příjemci výpověď prokazatelně doručena. Po uplynutí výpovědní doby je příjemce povinen ve lhůtě do 15 dnů vrátit poskytovateli poměrnou část finančních prostředků, které nebyly použity na účel dotace, na účet, z něhož byla dotace vyplacena, a zároveň ve stejné lhůtě předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele. Poskytovatel je rovněž oprávněn tuto smlouvu vypovědět, poruší-li příjemce zvlášť hrubým způsobem povinnosti vyplývající mu z této smlouvy. Výpovědní doba v tomto případě činí 10 dnů, a běží od následujícího dne po doručení výpovědi. Za zvlášť hrubé porušení se považuje porušení povinností uvedených v článku IV. této smlouvy o dotaci, a také při jakémkoliv neúčelovém použití

prostředků z dotace příjemcem. Poskytovatel může tuto smlouvu vypovědět i v případě vstupu příjemce do insolvence. Neoznámení vstupu příjemce do insolvence poskytovateli je hrubým porušením této smlouvy. Příjemce je povinen poskytovateli písemně oznámit do třiceti dnů od zveřejnění vyhlášky o zahájení insolvenčního řízení v insolvenčním rejstříku, že bylo na jeho osobu zahájeno insolvenční řízení. Příjemce je povinen do třiceti dnů od zahájení insolvenčního řízení předložit poskytovateli vyúčtování dotace, aby bylo zřejmé, jaké prostředky nebyly do data zahájení insolvenčního řízení použity na účel dotace. Dnem vyhlášení úpadku nebo hrozícího úpadku na příjemce se stávají všechny prostředky dotace, které nebyly do data vstupu do insolvence použity na účel dotace, splatnými na účet poskytovatele.

5. Obě smluvní strany prohlašují, že se s celou smlouvou před jejím podpisem seznámily a že smlouva byla sepsána na základě pravdivých skutečností, na základě jejich svobodné a vážné vůle, prosté omylu a nebyla sepsána v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek.
6. O uzavření smlouvy o dotaci na zajištění sociálních služeb na rok 2016 rozhodlo Zastupitelstvo kraje na svém zasedání dne 15.2.2016 usnesením č. 078-21/2016/ZK.
7. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 upravený rozpočet dle přidělených finančních prostředků uvedených ve Smlouvě, a to pro každou službu zvlášť.

V Praze dne 23 -03- 2016

V Praze dne 07 -03- 2016

Příjemce:

Poskytovatel:

ALKA o.p.s.

Středočeský kraj



Šárka Hájková



ALKA, o.p.s.
Podbrdská 269
Příbram V, 261 01
IČO: 27240185
www.alkaops.cz



Emilie Třísková

radní pro oblast sociálních věcí



Úprava v položkovém čerpání rozpočtu sociální služby -

sociální rehabilitace

Název organizace: ALKA o.p.s.
 IČ: 27240185
 Druh služby: sociální rehabilitace
 Registrační číslo služby: 1338313

Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	1 329 700	2 274 152	1 329 700
1.1. Pracovní smlouvy		1 881 652	1 132 700
1.2. Dohody o pracovní činnosti		0	0
1.3. Dohody o provedení práce		45 000	0
1.4. Jiné osobní náklady		0	0
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM		347 500	197 000
2.1. Dlouhodobý majetek		53 000	18 500
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		3 000	500
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		50 000	18 000
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		15 000	8 500
2.4. Pohonné hmoty		2 500	1 000
2.5. Jiné spotřebované nákupy		15 000	9 000
2.6. Služby		262 000	160 000
2.6.1. Energie		80 000	47 000
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje		15 000	8 500
2.6.3. Nájemné		60 000	45 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		40 000	19 000
2.6.5. Školení a kurzy		20 000	12 000
2.6.6. Opravy a udržování		10 000	4 000
2.6.7. Cestovní náhrady		5 000	2 500
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		12 000	12 000
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		20 000	10 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:



Šárka Hájková



ALKA, o.p.s.
 Podbrdská 269
 Příbram V, 261 01
 IČO: 27240185
 www.alkaops.cz

Podpis statutárního zástupce:

sociální rehabilitace

Úprava v položkovém čerpání rozpočtu sociální služby -

Název organizace: ALKA o.p.s.
 IČ: 27240185
 Druh služby: sociální rehabilitace
 Registrační číslo služby: 1440094

Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	738 700	1 102 312	738 700
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM		857 812	601 500
1.1. Pracovní smlouvy		812 812	593 500
1.2. Dohody o pracovní činnosti		45 000	8 000
1.3. Dohody o provedení práce		0	0
1.4. Jiné osobní náklady		244 500	137 200
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM		24 500	13 500
2.1. Dlouhodobý majetek		4 500	500
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		20 000	13 000
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		0	0
2.2. Potraviny		15 000	12 000
2.3. Kancelářské potřeby		12 000	8 000
2.4. Pohonné hmoty		10 000	6 500
2.5. Jiné spotřebované nákupy		183 000	97 200
2.6. Služby		45 000	30 200
2.6.1. Energie		12 000	8 000
2.6.2. Telefon, internet, poštovní, ostatní spoje		45 000	25 000
2.6.3. Nájemné		12 000	6 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		20 000	4 000
2.6.5. Školení a kurzy		10 000	4 000
2.6.6. Opravy a udržování		3 000	1 000
2.6.7. Cestovní náhrady		6 000	4 000
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		30 000	15 000
2.6.10. Jiné		0	0
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:
 Podpis statutárního zástupce:

Šárka Hájková

ALKA o.p.s.
 Podbrdská 269
 Příbram V, 261 01
 IČO: 27240185
 www.alkaops.cz

denní stacionáře

Úprava v položkovém čerpání rozpočtu sociální služby -

Název organizace: ALKA o.p.s.

IČ: 27240185

Druh služby: denní stacionáře

Registrační číslo služby: 2603805

Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	1 569 000	2 445 917	1 569 000
1.1. Pracovní smlouvy			
1.2. Dohody o pracovní činnosti			
1.3. Dohody o provedení práce		67 500	25 000
1.4. Jiné osobní náklady		0	0
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM		796 000	453 500
2.1. Dlouhodobý majetek		115 000	43 500
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		15 000	3 500
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		100 000	40 000
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		35 000	29 000
2.4. Pohonné hmoty		15 000	9 000
2.5. Jiné spotřebované nákupy		70 000	45 000
2.6. Služby		561 000	327 000
2.6.1. Energie		160 000	103 000
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje		35 000	22 000
2.6.3. Nájemné		120 000	93 500
2.6.4. Právní a ekonomické služby		70 000	40 000
2.6.5. Školení a kurzy		55 000	14 000
2.6.6. Opravy a udržování		60 000	28 500
2.6.7. Cestovní náhrady		25 000	5 000
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		6 000	6 000
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		30 000	15 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:

Podpis statutárního zástupce:

Šárka Hájková



ALKA, O.p.s.
Podbrdská 269
Příbram V, 261 01
IČO: 27240185
www.alkaops.cz

Úprava v položkovém čerpání rozpočtu sociální služby - sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Název organizace: ALKA o.p.s.
 IČ: 27240185
 Druh služby: sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
 Registrační číslo služby: 3619641

Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	1 499 100	1 787 906	1 499 100
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM		1 400 906	1 236 600
1.1. Pracovní smlouvy		1 378 406	1 226 600
1.2. Dohody o pracovní činnosti		0	0
1.3. Dohody o provedení práce		22 500	10 000
1.4. Jiné osobní náklady		0	0
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM		387 000	262 500
2.1. Dlouhodobý majetek		45 000	17 000
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		5 000	2 000
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		40 000	15 000
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		25 000	25 000
2.4. Pohonné hmoty		11 000	4 000
2.5. Jiné spotřebované nákupy		45 000	37 000
2.6. Služby		261 000	179 500
2.6.1. Energie		75 000	62 500
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje		15 000	12 500
2.6.3. Nájemné		32 000	28 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		63 000	31 000
2.6.5. Školení a kurzy		20 000	12 000
2.6.6. Opravy a udržování		20 000	7 500
2.6.7. Cestovní náhrady		5 000	2 000
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		6 000	6 000
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		25 000	18 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce: Šárka Hájková

Podpis statutárního zástupce:

ČHĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST
ALKA
 ALKA, o.p.s.
 Podbrdská 269
 Přeborn V, 261 01
 IČO: 27240185
 www.alkaops.cz

Úprava v položkovém čerpání rozpočtu sociální služby -

sociální rehabilitace

Název organizace: ALKA o.p.s.

IČ: 27240185

Druh služby: sociální rehabilitace

Registrační číslo služby: 5689619

Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	903 900	1 358 284	903 900
1.1. Pracovní smlouvy		1 027 284	699 400
1.2. Dohody o pracovní činnosti		1 004 784	689 400
1.3. Dohody o provedení práce		0	0
1.4. Jiné osobní náklady		22 500	10 000
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM		331 000	204 500
2.1. Dlouhodobý majetek		42 000	17 000
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		7 000	2 000
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		35 000	15 000
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		15 000	12 000
2.4. Pohonné hmoty		6 000	2 500
2.5. Jiné spotřebované nákupy		20 000	13 000
2.6. Služby		248 000	160 000
2.6.1. Energie		45 000	30 000
2.6.2. Telefon, internet, poštovní, ostatní spoje		15 000	10 000
2.6.3. Nájemné		60 000	45 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		25 000	20 000
2.6.5. Školení a kurzy		26 000	12 000
2.6.6. Opravy a udržování		20 000	8 000
2.6.7. Cestovní náhrady		10 000	2 000
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		6 000	6 000
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		41 000	27 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:

Podpis statutárního zástupce:

Šárka Hájková



ALKA, o.p.s.
Podbrdská 269
Příbram V, 261 01
IČO: 27240185
www.alkaops.cz

odlehčovací služby

Úprava v položkovém čerpání rozpočtu sociální služby -

Název organizace: ALKA o.p.s.

IČ: 27240185

Druh služby: odlehčovací služby

Registrační číslo služby: 8118529

Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	798 600	1 259 056	798 600
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM		1 028 056	676 100
1.1. Pracovní smlouvy		986 806	656 100
1.2. Dohody o pracovní činnosti		0	0
1.3. Dohody o provedení práce		41 250	20 000
1.4. Jiné osobní náklady		0	0
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM		231 000	122 500
2.1. Dlouhodobý majetek		45 000	16 000
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		5 000	1 000
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		40 000	15 000
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		10 000	10 000
2.4. Pohonné hmoty		8 000	5 000
2.5. Jiné spotřebované nákupy		30 000	19 000
2.6. Služby		138 000	72 500
2.6.1. Energie		30 000	19 000
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje		10 000	6 000
2.6.3. Nájemné		15 000	10 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		21 000	8 000
2.6.5. Školení a kurzy		8 000	4 000
2.6.6. Opravy a udržování		20 000	7 500
2.6.7. Cestovní náhrady		8 000	2 000
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		6 000	6 000
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		20 000	10 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:

Podpis statutárního zástupce:

Šárka Hájková



ALKA, o.p.s.
 Podbrdská 269
 Příbram V, 261 01
 IČO: 27240185
 www.alkaops.cz

odborné sociální poradenství

Úprava v položkovém čerpání rozpočtu sociální služby -

Název organizace: ALKA o.p.s.
 IČ: 27240185
 Druh služby: odborné sociální poradenství
 Registrační číslo služby: 9952339

Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	152 000	355 116	152 000
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM		244 616	112 300
1.1. Pracovní smlouvy		244 616	112 300
1.2. Dohody o pracovní činnosti		0	0
1.3. Dohody o provedení práce		0	0
1.4. Jiné osobní náklady		0	0
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM		110 500	39 700
2.1. Dlouhodobý majetek		16 500	4 500
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		1 500	500
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		15 000	4 000
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		8 000	3 500
2.4. Pohonné hmoty		2 000	500
2.5. Jiné spotřebované nákupy		5 000	2 200
2.6. Služby		79 000	29 000
2.6.1. Energie		20 000	8 500
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje		7 000	3 000
2.6.3. Nájemné		8 000	3 500
2.6.4. Právní a ekonomické služby		14 000	6 000
2.6.5. Školení a kurzy		10 000	2 000
2.6.6. Opravy a udržování		2 000	500
2.6.7. Cestovní náhrady		3 000	500
2.6.8. Pracovní v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		15 000	5 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:

Podpis statutárního zástupce:

Šárka Hájková



ALKA o.p.s.
 Podbrská 269
 Příbram V. 261 01
 IČO: 27240185
 www.alkaops.cz