

**Smlouva o nájmu a provozování vodovodů a kanalizací
(dále jen Smlouva)**

uzavřená mezi smluvními stranami

Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice

Sídlo: Kounická 1216e, 664 91 Ivančice

Jednající: Radoslav Skála, předseda předsednictva Svazku

Ing. Svatopluk Staněk, Ing. Tomáš Hájek, místopředsedové předsednictva Svazku

IČ: 49458892

DIČ: CZ49458892

Bankovní spojení:

(dále jen Vlastník)

a

VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s.

Sídlo: Brno, Soběšická 820/156, PSČ 638 01

Jednající: Ing. Lubomír Gloc, generální ředitel, na základě plné moci ze dne 1.11.2013

Adresa divize: Brno, Soběšická 820/156, PSČ 638 01

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 1181

IČ: 49455842

DIČ: CZ49455842

Bankovní spojení: 3201641/0100

(dále jen Provozovatel)

OBSAH:

Článek I

Úvodní ustanovení

Článek II

Předmět smlouvy

Článek III

Specifikace pronajatého Vodohospodářského majetku

Článek IV

Nájemné a jeho platba

Článek V

Tvorba ceny pro vodné a stočné

Článek VI

Provozování

Článek VII

Dodávka pitné vody a odvádění odpadních vod

Článek VIII

Připojování odběratelů na vodovod nebo kanalizaci

Článek IX

Kvalita poskytovaných vodohospodářských služeb

Článek X

Investice, obnova a opravy Vodohospodářského majetku

Článek XI

Údržba Vodohospodářského majetku, odstraňování poruch a havárií

Článek XII

Škody na Vodohospodářském majetku a omezení odpovědnosti

Článek XIII

Správa Vodohospodářského majetku

Článek XIV

Řešení sporů

Článek XV

Postup při předání Vodohospodářského majetku při ukončení smlouvy

Článek XVI

Závěrečná ustanovení

Článek I

Úvodní ustanovení

1. Vlastník, Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice, je právnickou osobou, která má ve vlastnictví nebo jinak oprávněně užívá vodohospodářskou infrastrukturu. Svazek je společníkem obchodní společnosti Svaz VKMO s.r.o., se sídlem Soběšická 156, 638 00 Brno, IČ:25572245, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 34545.
2. Provozovatel, VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s., je obchodní společností, jejímž hlavním předmětem podnikání je provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu. Jeho jediným akcionářem je obchodní společnost Svaz VKMO s.r.o., se sídlem Soběšická 156, 638 00 Brno, IČ:25572245, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 34545.
3. Smluvní strany vyjadřují společný zájem zajistit plynulé a bezpečné provozování vodohospodářského zařízení k zásobování odběratelů pitnou vodou, odvádění a čištění odpadních vod, která jsou ve vlastnictví nebo které Vlastník jinak oprávněně užívá, a to v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména s ustanoveními zák. č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZoVaK), vyhl. č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zák. č. 274/2001 Sb., zák.č. 254/2001 Sb., o vodách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o vodách), zák.č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o ochraně zdraví), zák.č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů (dále je zákon o cenách) a se správními rozhodnutími příslušných úřadů veřejné správy.
4. Smluvní strany vyjadřují společný zájem zlepšovat stav vodohospodářského zařízení a zvyšovat kvalitu při zásobování pitnou vodou a odvádění a čištění odpadních vod v zásobované oblasti.

Článek II

Předmět smlouvy

1. Vlastník tímto vodohospodářské zařízení, které slouží k zásobování pitnou vodou a odvádění a čištění odpadních vod, včetně movitých a nemovitých věcí provozně, technicky nebo jinak souvisejících s jejich provozováním (dále jen Vodohospodářský majetek), který má ve vlastnictví, nebo jinak oprávněně užívá, pronajímá Provozovateli za podmínek stanovených touto Smlouvou, a to za účelem plynulého a bezpečného provozování ve smyslu ZoVaK. Provozovatel přejímá Vodohospodářský majetek do svého nájmu a zavazuje se Vlastníkovi platit nájemné ve výši a za podmínek uvedených v této Smlouvě.
2. Provozovatel se zavazuje Vodohospodářský majetek provozovat v souladu s právními předpisy, kanalizačními řády, provozními řády, se správními rozhodnutími příslušných úřadů veřejné správy a s ustanoveními této Smlouvy.
3. Smluvní strany konstatují, že je jim znám aktuální stav Vodohospodářského majetku.
4. Vlastník prohlašuje, že pro Vodohospodářský majetek, který pronajímá Provozovateli, disponuje platnými povoleními k nakládání s vodami (§ 8 zákona o vodách) a je povinen postoupit je Provozovateli. Vlastník ve smyslu zákona o vodách umožňuje Provozovateli výkon svých povolení k nakládání s vodami.
5. Vlastník tímto převádí na Provozovatele povinnost uzavírat s odběrateli písemné smlouvy o dodávce vody nebo odvádění odpadních vod, ve smyslu § 8 odst. 6 ZoVaK.
6. Vlastník tímto převádí na Provozovatele právo vybírat vlastním jménem a na vlastní odpovědnost od odběratelů vodné a stočné, ve smyslu § 8 odst. 13 a 14 ZoVaK.

7. Předmětem nájmu se stane též vodohospodářský majetek, který Vlastník nabude do svého vlastnictví nebo oprávněného užívání v době účinnosti Smlouvy.
8. Provozovatel nesmí bez souhlasu Vlastníka převést či přenechat smluvní závazky nebo odpovědnost vyplývající z této Smlouvy třetí osobě.
9. Podnájem Vodohospodářského majetku nebo jeho části, je možný pouze s předchozím souhlasem Vlastníka. Provozovatel uzavírá podnájemní smlouvu svým jménem a na vlastní účet. Vlastník má nárok na podíl na příjmech plynoucích Provozovateli z podnájemní smlouvy, a to ve výši 50%, po odečtení prokazatelně vynaložených nákladů ze strany Provozovatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Podíl na příjmech Provozovatel vyplatí Vlastníkovi do 60 dnů po skončení každého kalendářního roku.

Článek III

Specifikace pronajatého Vodohospodářského majetku

1. Seznam pronajímaného Vodohospodářského majetku je podrobně specifikován v příloze č. 1 (Seznam Vodohospodářského majetku) této Smlouvy.
2. Všechny Vodohospodářský majetek musí být Vlastníkem Provozovateli předán písemným protokolem. Součástí písemného předání bude i soupis dokladů, dokumentací, atestů a provedených zkoušek prokazujících technický stav a provozní způsobilost předávaného majetku.
3. Pronájem Vodohospodářského majetku, který Vlastník nabude do svého vlastnictví nebo oprávněného užívání v době účinnosti Smlouvy, bude realizován dodatkem k příloze č. 1 této Smlouvy. Dnem účinnosti takového dodatku se na majetek, zde uvedený, budou vztahovat veškerá ustanovení této Smlouvy.
4. Provozovatel není povinen převzít do svého nájmu a provozovat Vodohospodářský majetek vybudovaný v rozporu s příslušnými právními předpisy nebo nebude-li jeho stav splňovat požadavky stanovené těmito předpisy a dále ten majetek, k němuž nebude doložena odpovídající dokumentace. O této skutečnosti bude vyhotoven písemný zápis, v němž budou specifikovány důvody nepřevzetí.
5. O Vodohospodářském majetku, který se stane v době trvání Smlouvy pro jeho provozování nepotřebným, je Provozovatel povinen Vlastníka písemně informovat. Pokud Vlastník písemně nesdělí Provozovateli do šedesáti dnů své rozhodnutí o způsobu naložení s tímto majetkem, přestává být předmětem této Smlouvy. V případě shody Smluvních stran o nepotřebnosti Vodohospodářského majetku nebo uplynutím uvedené lhůty bude dodatkem aktualizována příloha č. 1 této Smlouvy.
6. Ubude-li v době účinnosti Smlouvy Vodohospodářský majetek nezávisle na vůli Vlastníka, upraví Smluvní strany specifikaci Vodohospodářského majetku dodatkem k příloze č. 1.
7. Dodatek přílohy č. 1 vypracuje ta smluvní strana, která dává návrh na její změnu a předloží ho druhé smluvní straně k podpisu. Změny přílohy č. 1 budou prováděny v souladu se skutečným fyzickým stavem Vodohospodářského majetku určeného k provozování, a to k 31. 12. příslušného roku. Obě Smluvní strany jsou povinny poskytnout si vzájemnou součinnost při sestavování dodatku přílohy č. 1.
8. K vyjmutí části pronajímaného Vodohospodářského majetku z rozhodnutí Vlastníka může dojít jen tehdy, když nebude narušena funkčnost souvisejícího zařízení. Vlastník je povinen vyžádat si stanovisko Provozovatele. Po odsouhlasení rozhodnutí Vlastníka upraví Smluvní strany specifikaci Vodohospodářského majetku dodatkem k příloze č. 1.

Článek IV

Nájemné a jeho platba

1. Provozovatel se zavazuje platit za užívání Vodohospodářského majetku podle této Smlouvy Vlastníkovi roční nájemné, jehož výše je uvedena v příloze č. 2 této Smlouvy.
2. Provozovatel je povinen zaplatit Vlastníkovi nájemné za konkrétní kalendářní rok v měsíčních splátkách, které odpovídají zpravidla 1/12 sjednaného ročního nájemného. Smluvní strany se v souladu s ustanovením zákona o dani z přidané hodnoty dohodly, že ke všem dohodnutým částkám nájemného bude připočtena DPH v zákonné výši. Pro účely uplatňování DPH se za den uskutečnění zdanitelného plnění považuje poslední den každého kalendářního měsíce, ve kterém bylo ze Smlouvy plněno. Nájemné je hrazeno bezhotovostním převodem na bankovní účet Vlastníka na základě daňového dokladu vystaveného Vlastníkem. Nájemné spolu s DPH je splatné do 14 dnů od doručení daňového dokladu Provozovateli.
3. V případě pozdní úhrady vystavené faktury je Vlastník oprávněn uplatnit úrok z prodlení ve výši 0,05 % za každý den prodlení.

Článek V

Tvorba ceny pro vodné a stočné

1. Tržby za vodné a stočné jsou příjmem Provozovatele. Provozování Vodohospodářského majetku je financováno z tohoto příjmu. Vlastník nenese žádná rizika spojená s tím, že odběratel neuhradí vodné a stočné. Provozovatel je oprávněn vymáhat vodné a stočné na odběratelích.
2. Výše ceny pro vodné a stočné je v případě veškerých smluv o dodávce pitné vody a odvádění odpadních vod s odběrateli jednotná a jednosložková a je stanovena podle pravidel tvorby ceny pro vodné a stočné uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy. Kalkulace ceny pro vodné a stočné pro příslušný rok je uvedena v příloze č. 4.
3. Výnosem Provozovatele jsou dále sankce stanovené odběratelům za překračování smluvně stanovených hodnot množství a kvality odpadních vod vypouštěných do kanalizace.
4. Změny výše ceny pro vodné a stočné vyvolané změnami jednotlivých nákladových položek či měrných jednotek, se sjednávají a vyhláší nejpozději jeden měsíc před nabytím jejich účinnosti a jsou pro odběratele k dispozici u městských a obecních úřadů, v sídle Vlastníka a na kontaktních místech Provozovatele.

Článek VI

Provozování

1. Provozování Vodohospodářského majetku je souhrn činností, kterými se zabezpečuje zásobování odběratelů pitnou vodou, odvádění a čištění odpadních vod.
2. Provozovatel se zavazuje v rámci provozování provádět **údržbu a ochranu vodních zdrojů**, a to zejména:
 - a) vytyčování ochranných pásem vodních zdrojů dle zákona o vodách (dále jen OP);
 - b) dozor nad činností v OP;
 - c) údržbu porostů v OP I.stupně;
 - d) údržbu oplocení a stavebních objektů včetně nátěrů;
 - e) čištění zářezů, pramenních jímek a studní, ochranných příkopů;
 - f) měření vydatnosti pramenů, měření hladin podzemních vod, vyhodnocování vydatnosti vodních zdrojů.

3. Provozovatel se zavazuje v rámci provozování provádět **provoz, údržbu a ochranu vodovodů** včetně veškerých souvisejících objektů a zařízení, a to zejména:
- a) kontrolu terénu nad potrubím;
 - b) kontrolu tlaku ve vodovodním potrubí;
 - c) kontrolu a údržbu armatur, armaturních šachet, jejich částí včetně nátěrů kovových konstrukcí, promazávání uzávěrů apod.;
 - d) odvodušňování, odkalování a dezinfekci vodovodních potrubí;
 - e) revizi těsnosti vodovodního potrubí, vyhledávání skrytých poruch, vytyčování potrubí;
 - f) provoz a údržbu vodojemů, včetně jejich armaturních komor, oplocení pozemků a příjezdních cest, zejména pak čištění, dezinfekci akumulčních nádrží;
 - g) provoz a údržbu čerpacích stanic a úpraven vod (dále jen ÚV) včetně nátěrů kovových zařízení, bílení, údržby oplocení, příjezdních cest, údržby technologických zařízení, zvedacích zařízení, tlakových nádob atp.;
 - h) provoz a údržbu technologického zařízení ÚV dle postupů stanovených v příslušných provozních řádech, a to včetně dávkování, příp. výměny veškerých provozních hmot atp.;
 - i) dezinfekci vody při její výrobě a dopravě;
 - j) kontrolu jakosti vody při technologickém procesu výroby vody, upravené vody a při její dopravě ke spotřebiteli, tj. odběr, rozborů a vyhodnocování vzorků vody v četnosti a rozsahu dle platných předpisů;
 - k) sledování a vyhodnocování ztrát vody a poruch vodovodů;
 - l) odstranění havárií a poruch na vodovodech;
 - m) náhradní zásobování vodou při poruchách a haváriích;
 - n) provoz elektro zařízení a jeho údržba;
 - o) provoz a údržbu automatického systému řízení;
 - p) odečty stavů provozních měřidel.
4. Provozovatel se zavazuje v rámci provozování provádět **provoz, údržbu a ochranu kanalizací**, a to zejména:
- a) kontrolu terénu nad kanalizačním potrubím; čištění a kontrolu kanalizačního potrubí včetně odstraňování ucpávek;
 - b) kontrolu a čištění šachet, odlehčovacích komor, shybek, výpustí a jiných objektů na kanalizaci;
 - c) hubení hlodavců v kanalizacích;
 - d) provoz a údržbu stok, šachet a objektů na kanalizaci;
 - e) zkoušky těsnosti stok a objektů, revize televizní kamerou;
 - f) kontrolu jakosti vod vypouštěných do kanalizací, zjišťování původců vypouštění závadných látek;
 - g) provoz a údržbu čerpacích stanic na kanalizaci;
 - h) provoz elektro zařízení a jeho údržba;
 - i) provoz automatického systému řízení;
 - j) odstranění havárií a poruch na kanalizaci a jejich evidence a vyhodnocování;
 - k) odečty stavů provozních měřidel;
 - l) náhradní odvádění odpadních vod při poruchách a haváriích;
 - m) údržbu čerpacích stanic a čistíren odpadních vod (dále jen ČOV) včetně nátěrů kovových zařízení, bílení, údržby oplocení, příjezdních cest, údržby technologických zařízení, zvedacích zařízení, tlakových nádob atp..

5. Provozovatel se zavazuje v rámci provozování provádět **správu odpadového hospodářství**, a to zejména:
- a) zajišťování likvidace odpadů vznikajících při provozování vodovodů a kanalizací;
 - b) vedení evidence odpadů v souladu s platnými právními předpisy.
6. Provozovatel se zavazuje v rámci provozování provádět **technicko-ekonomickou, obchodní a jinou související činnost**, a to zejména:
- a) vydávání stanovisek a vyjádření k investiční výstavbě a jiným záměrům, dotýkajících se zájmů Smluvních stran;
 - b) uzavírání smluv s odběrateli na dodávku pitné vody a vypouštění odpadních vod v souladu s požadavky ZoVaK, evidence odběratelů, získávání podkladů pro paušály, odečty vodoměrů, fakturace vodného a stočného;
 - c) zpracování podkladů pro výpočet výše poplatku za vypouštění odpadních vod do vod povrchových a jeho platba dle zákona o vodách, aktualizace kanalizačních řádů a provozních řádů;
 - d) stanovení a úhrady škod způsobených třetím osobám provozem vodovodů a kanalizací;
 - e) stanovení a vymáhání majetkových sankcí za překračování smluvně stanovených hodnot množství a kvality odpadních vod vypouštěných do kanalizace;
 - f) provádění vodohospodářských revizí subjektů provozujících průmyslovou výrobu a jiných důležitých odběratelů napojených na kanalizaci;
 - g) plnění oznamovací povinnosti dle platných právních norem;
 - h) vydávání stanovisek k výstavbě vodovodních a kanalizačních přípojek a kontrolu jejich provádění;
 - i) evidenci Vodohospodářského majetku pro účely účetnictví a provozování;
 - j) udělování písemného souhlasu s činnostmi dle § 23 odst. 5 ZoVaK;
 - k) poskytování informací žadatelům o možném střetu záměrů žadatele s ochranným pásmem vodovodů nebo kanalizací, jakož i dalších údajů dle ZoVaK;
 - l) poskytování informací odběrateli na jeho žádost týkajících se výpočtu ceny pro vodné a stočné včetně ceny za 1 m³ dodané pitné vody nebo odvedené odpadní vody;
 - m) poskytování informací obcím, v jejichž obvodu zajišťuje provozování vodovodů či kanalizací, ohledně podmínek nutných pro uzavření smlouvy o dodávce vody či odvádění odpadních vod;
 - n) zveřejnění – každoročně nejpozději do 30. června - úplné informace o celkovém vyúčtování všech položek kalkulovaných v cenách pro vodné a ceny pro stočné v uplynulém roce dle ZoVaK;
 - o) plnění povinností dle ZoVaK – oznámení zjištěného zhoršení jakosti dodávané pitné vody orgánu ochrany veřejného zdraví, popř. informování odběratelů;
 - p) sjednávání odběrů energií;
 - q) zajišťování revizí strojů, zařízení a vyhrazených technických zařízení, která jsou součástí vodovodů a kanalizací;
 - r) neprodlené oznámení každé mimořádné situace dle ZoVaK, související s provozováním. Vlastníka, dotčené obce a složky integrovaného záchranného systému informuje telefonicky a e-mailem, odběratele informuje prostřednictvím svých internetových stránek.
 - s) informování odběratelů v případě havárie na vodovodu nebo kanalizaci, která omezí nebo přeruší zásobování pitnou vodou nebo odvádění odpadních vod, a to prostřednictvím internetových stránek a to neprodleně po zjištění havárie;
 - t) za krizové situace poskytování odborné služby při nouzovém zásobování pitnou vodou a odvádění odpadních vod dle ZoVaK.

Článek VII

Dodávka pitné vody a odvádění odpadních vod

1. Provozovatel nesmí v obchodním styku s odběrateli jednat v rozporu s dobrými mravy, zejména nesmí odběratele diskriminovat. S ohledem na tuto zásadu uzavírá s odběrateli smlouvy na dodávku pitné vody a odvádění odpadních vod.
2. Pitná voda musí splňovat požadavky na zdravotní nezávadnost stanovené příslušnými právními předpisy, zejména zákona o ochraně zdraví a vyhl. č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, v platném znění.
3. Pokud zdroje vody a úpravárenská zařízení neumožňují požadovanou kvalitu vody dodržet, dodává se voda odpovídající jejich možnostem. Jestliže odstranění příčin tohoto stavu nelze zajistit údržbou, ale závisí na pořízení nového Vodohospodářského majetku nebo na jeho technickém zhodnocení, je povinností Vlastníka taková opatření neprodleně zajistit. Provozovatel do doby odstranění příčin nenese odpovědnost za kvalitu pitné vody a případné sankce ze strany orgánů státní správy hradí Vlastník.
4. Provozovatel je povinen zajistit odvádění odpadních vod v souladu s vydanými vodoprávními povoleními. V místech, kde na kanalizaci není čistící zařízení vyhovující platným povolením k vypouštění odpadních vod nebo kde není vybudováno vůbec, hradí případné majetkové sankce uložené orgány státní správy Vlastník.
V případě, že k uložení takových sankcí dojde v důsledku porušení povinností Provozovatele, hradí uložené sankce či jejich poměrnou část Provozovatel.
Pokud by příčinou nedodržení platných vodoprávních povolení byla činnost třetí osoby, veškeré náhrady škod a sjednané sankce bude uplatňovat vůči této třetí osobě výhradně Provozovatel a jsou jeho příjmem.
5. Pokud odstranění příčin, pro které vypouštěná odpadní voda neodpovídá platným vodoprávním povolením, nelze zajistit údržbou, ale závisí na pořízení nového Vodohospodářského majetku nebo na jeho technickém zhodnocení, je povinností Vlastníka taková opatření neprodleně zajistit. Provozovatel do doby odstranění příčin nenese odpovědnost za kvalitu vypouštěných odpadních vod a případné sankce ze strany orgánů státní správy hradí Vlastník.
6. Vodoměry a ostatní zařízení k měření množství dodávané a odváděné vody pořízené na náklady Provozovatele před 1. lednem 2002 zůstávají jeho majetkem. V případě skončení této Smlouvy Provozovatel odprodá Vlastníkovi tyto vodoměry a ostatní měřicí zařízení za odhadní cenu. Vlastník je povinen tyto vodoměry a ostatní měřicí zařízení za tuto cenu odkoupit.
7. Vlastníkem nově nakupovaných vodoměrů a ostatních zařízení k měření množství dodávané a odváděné vody po 1. lednu 2002 je Vlastník. Vlastník pověřuje Provozovatele, aby zajišťoval nákup nových vodoměrů a ostatních zařízení k měření množství dodávané a odváděné vody na náklady Vlastníka.
8. Provozovatel zajišťuje udržování, opravy a cejchování veškerých měřicích zařízení ve lhůtách dle platných právních předpisů.

Článek VIII

Připojování odběratelů na vodovod nebo kanalizaci

1. Vlastník tímto převádí na provozovatele povinnost umožnit připojení vlastníků pozemků a staveb na vodovod nebo kanalizaci, pokud to umožňují kapacitní a další technické požadavky.
2. Souhlas k připojení dalších odběratelů na vodovod nebo kanalizaci vydává a podmínky stanoví Provozovatel. Při vydávání souhlasu a při realizaci připojení se Provozovatel řídí zejména technickými možnostmi vodovodu nebo kanalizace v dané lokalitě, kanalizačním řádem, kapacitou předmětné ČOV a příslušnými právními předpisy. Souhlas se nevydává zejména tam, kde by připojením odběratele byla překročena kapacita vodního zdroje, kde by se jednalo o připojení na kanalizaci bez ČOV, kde by toto připojení vyvolalo překročení kapacity stávající ČOV apod.
3. Náklady na realizaci vodovodní přípojky na vodovod nebo kanalizační přípojky na kanalizaci hradí osoba, které je umožněno připojení. Materiál na odbočení přípojek a uzávěr vodovodní přípojky hradí vlastník vodovodu nebo kanalizace.
4. K provádění připojení do vodovodní sítě nebo zaústění do stokové sítě (přípojek) má výhradní právo Provozovatel. Zřizovat přípojky však může i jiná fyzická nebo právnická osoba, jestliže k této činnosti obdrží souhlas Provozovatele.

Článek IX

Kvalita poskytovaných vodohospodářských služeb

1. Za účelem zajištění kvality služeb Provozovatele při provozování Vodohospodářského majetku podle této Smlouvy a sledování úrovně kvality těchto služeb, sjednávají Smluvní strany systém výkonových ukazatelů, jejich sledování a vyhodnocování. Podrobné vymezení výkonových ukazatelů a jejich popis je uveden v příloze č. 5 této Smlouvy.
2. Monitoringem se pro účely této Smlouvy rozumí povinnost Provozovatele shromažďovat a evidovat informace o poskytování vodohospodářských služeb a data potřebná pro vyhodnocení výkonových ukazatelů dle přílohy č. 5 této Smlouvy. Vstupní data pro monitoring budou u Provozovatele archivována po dobu nejméně 10 let.
3. Provozovatel předkládá Vlastníkovi písemné zprávy o poskytování vodohospodářských služeb v zásobované oblasti v dohodnuté četnosti, formě a obsahu, v termínech dle přílohy č. 5 této Smlouvy.

Článek X

Investice, obnova a opravy Vodohospodářského majetku

1. Plán investic i Plán obnovy schvaluje Vlastník, který rozhoduje o přípravě a realizaci jednotlivých akcí těchto plánů. Plán investic i Plán obnovy jsou realizovány na náklady Vlastníka. Plán investic a Plán obnovy jsou ročními plány, které mohou mít až pětiletý výhled. Plány pro každou akci obsahují technickou charakteristiku, odhad nákladů a harmonogram realizace.
2. Plán investic obsahuje jednotlivé akce týkající se zejména Vodohospodářského majetku, akce mají charakter investice nebo technického zhodnocení, přičemž tyto akce nejsou Obnovou. K rozhodování o investicích je Provozovatel povinen poskytnout Vlastníkovi veškerou potřebnou technickou pomoc a podklady, a to zejména:
 - a) odborné a faktické informace v rozsahu provozní evidence a majetkové evidence potřebné k přípravě a realizaci Plánu investic a Plánu obnovy;

- b) potřebnou součinnost při přípravě a realizaci Plánu investic a Plánu obnovy;
- c) účastnit se veškerých jednání týkajících se činnosti Provozovatele v rámci realizace Plánu investic či Plánu obnovy.

3. Provozovatel je oprávněn:

- a) zúčastnit se předávání díla v rámci ukončení akce dle Plánu investic či Plánu obnovy, včetně všech provozních zkoušek; případná stanoviska Provozovatele je Vlastník povinen projednat nejpozději do 7 dnů od jejich doručení od Provozovatele;
- b) předkládat Vlastníkovi vlastní návrhy akcí pro Plán investic a Plán obnovy na úrovni ročního a dále nejvýše pětiletého výhledu a to nejpozději do 31. května příslušného roku. Vlastník je povinen návrhy Provozovatele v rámci přípravy Plánu investic a Plánu obnovy projednat s Provozovatelem a rozhodnout o realizaci nejpozději do 30. září příslušného roku;
- c) navrhnout a definovat do 31. května kalendářního roku specifické akce (týkající se částí vodovodů a kanalizací s vysokým rizikem výskytu poruch a havárií, zejména ve vztahu k opotřebením Vodohospodářského majetku ve smyslu prováděcích předpisů k ZoVaK) v rámci Plánu obnovy pro následující kalendářní rok a označit je za závazné pro Vlastníka.

4. Vlastník je povinen:

- a) předat Provozovateli schválený Plán investic a Plán obnovy na následující kalendářní rok nejpozději do 14. listopadu příslušného roku;
- b) průběžně informovat Provozovatele o přípravě a realizaci jednotlivých akcí dle Plánu investic a Plánu obnovy. Vlastník je povinen předložit Provozovateli nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku vyhodnocení plnění Plánu investic a Plánu obnovy za předcházející kalendářní rok.

5. Plán oprav obsahuje jednotlivé akce týkající se výhradně Vodohospodářského majetku, akce mají charakter oprav, přičemž akce nejsou součástí Plánu obnovy. Plán oprav je ročním plánem, může mít až pětiletý výhled. Plán oprav pro každou akci obsahuje technickou charakteristiku.

6. Plán oprav je realizován na náklady Provozovatele, který rozhoduje o přípravě a realizaci jednotlivých akcí Plánu oprav, s výjimkou dodavatelských oprav, o kterých rozhoduje Vlastník, a jsou realizovány na jeho náklady. Plánovaná doba přerušení nebo omezení dodávky pitné vody a odvádění odpadních vod může být delší než osm hodin pouze se souhlasem Vlastníka.

7. Provozovatel je povinen:

- a) vypracovat každoročně návrh Plánu oprav a předložit jej Vlastníkovi vždy do 30. září předcházejícího kalendářního roku, na který se má plán vztahovat. Vlastník je povinen návrh Plánu s Provozovatelem projednat a schválit nejpozději do 31. října předcházejícího kalendářního roku, na který se má plán vztahovat;
- b) zajistit realizaci Plánu oprav, průběžně informovat Vlastníka o přípravě a realizaci jeho jednotlivých akcí;
- c) předložit Vlastníkovi nejpozději do 30. března následujícího kalendářního roku vyhodnocení plnění Plánu oprav za předcházející kalendářní rok.

Článek XI

Údržba Vodohospodářského majetku, odstraňování poruch a havárií

1. Provozovatel je povinen na své náklady zajišťovat údržbu Vodohospodářského majetku a odstraňování poruch a havárií s výjimkou dodavatelských oprav, které hradí vlastník. Základním

podkladem pro provádění údržby je Vlastníkem schválený Plán údržby. Provozovatel předloží návrh Plánu údržby na následující kalendářní rok Vlastníkovi ke schválení vždy do 31. října toho kterého roku. Údržba má zejména preventivní charakter a současně slouží ke kontrole stavu Vodohospodářského majetku za účelem předcházení vzniku poruch a havárií.

2. Provozovatel je oprávněn bez souhlasu Vlastníka provést zásah do vodovodu nebo kanalizace, pokud je takový zásah nezbytný ke splnění povinností Provozovatele vyplývajících z této Smlouvy či z právního předpisu, a pokud zásah nemá charakter technického zhodnocení.
3. Provozovatel je povinen realizovat odstranění poruch a havárií přednostně a v maximální možné míře formou zásahů majících charakter oprav. Ve výjimečných situacích ve veřejném zájmu, kdy dle výkladu účetně-daňových předpisů ze strany Provozovatele nelze odstranění poruch a havárií zajistit pouze formou zásahů majících charakter oprav, je Provozovatel oprávněn realizovat zásah při odstranění poruch a havárií formou technického zhodnocení bez souhlasu Vlastníka.
4. Pokud zásah při odstranění poruch a havárií má charakter technického zhodnocení, Provozovatel zásah provede a Vlastník je povinen uhradit odůvodněné náklady Provozovatele, a to na základě vystaveného daňového dokladu. Současně je Vlastník oprávněn zvýšit jednorázově nájemné ve výši nákladů na provedení tohoto zásahu (a to včetně DPH pokud nemá nárok na její odečet) a Provozovatel je povinen toto jednorázově zvýšené nájemné uhradit. Provozovatel v tomto případě výdaje na technické zhodnocení neodepisuje.
5. Smluvní strany jsou oprávněny provést vzájemné započtení závazků a pohledávek v souvislosti s povinností Vlastníka uhradit výdaje Provozovatele na technické zhodnocení při odstranění poruch a havárií a povinností Provozovatele uhradit jednorázově zvýšené Nájemné.
6. Všechny závažné zásahy (zejména zásahy charakteru technického zhodnocení bez souhlasu Vlastníka) oznámí Provozovatel písemně první následující pracovní den Vlastníkovi.
7. Provozovatel je povinen zajistit v případě havárie náhradní zásobování pitnou vodou, a to nejpozději do dvanácti hodin od okamžiku oznámení vzniku havárie nebo náhradní odvádění odpadních vod, a to nejpozději do šestnácti hodin od okamžiku oznámení vzniku havárie. Náhradní zásobování pitnou vodou je Provozovatel povinen poskytovat nejméně v rozsahu pět litrů na osobu a den.

Článek XII

Škody na Vodohospodářském majetku a omezení odpovědnosti

1. Provozovatel neodpovídá za škody, které vzniknou na Vodohospodářském majetku v důsledku okolností vylučujících odpovědnost podle příslušného právního předpisu (např. v důsledku živelných pohrom). Odstranění těchto škod Provozovatel zajistí po dohodě s Vlastníkem, přičemž náklady na odstranění těchto škod budou hrazeny Vlastníkem.
2. Provozovatel neodpovídá za škody vzniklé krádeží a úmyslným poškozením třetími osobami na jednotlivých zařízeních Vodohospodářského majetku, u kterých jsou učiněna ze strany Provozovatele opatření k zabezpečení předmětného zařízení a pachatel prokazatelně překonal překážky nebo opatření chránící dané zařízení. Provozovatel je povinen neprodleně po zjištění škodných událostí zajistit ohlášení spáchání trestního činu či přestupku poškozování cizí věci příslušným orgánům činným v trestním řízení a vznik škody Vlastníkovi.
3. Provozovatel odpovídá za škody způsobené třetími osobami na Vodohospodářském majetku s výjimkami uvedenými v odst. 1 a 2. Náhrady za způsobené škody jsou příjmem Provozovatele.

- Pokud osoba, která škodu způsobila, není zjištěna do šesti měsíců od vzniku škody, hradí vzniklé škody Provozovatel.
4. Vlastník se zavazuje, že sjedná a bude udržovat po celou dobu trvání této Smlouvy pojištění Vodohospodářského majetku proti zničení, ztrátě, poškození nebo úbytku v potřebném rozsahu.
 5. Provozovatel se zavazuje svým jménem a na svůj účet sjednat pojištění odpovědnosti za škody vzniklé třetím osobám v souvislosti s provozováním Vodohospodářského majetku a zavazuje se udržovat takové pojištění po celou dobu trvání této Smlouvy.
 6. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti (liberační důvody). Za liberační důvod se považuje:
 - a) situace, kdy Vlastník neakceptuje návrh Provozovatele k Plánu obnovy a současně Provozovatel prokáže příčinnou souvislost mezi konkrétním nesplněním určité smluvní povinnosti a částí Vodohospodářského majetku, která byla předmětem jeho návrhu na zařazení do Plánu obnovy;
 - b) situace, kdy Vlastník nerealizoval určitou akci dle schváleného Plánu obnovy a Provozovatel prokáže příčinnou souvislost mezi konkrétním nesplněním určité smluvní povinnosti a částí Vodohospodářského majetku, na kterém nebyla provedena obnova dle Plánu obnovy.
 7. Provozovatel je povinen oznámit Vlastníkovi vznik liberačního důvodu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do tří pracovních dnů poté, co zjistí, že nastal liberační důvod. Dále je povinen nejpozději do čtrnácti pracovních dnů od oznámení předat Vlastníkovi dokument obsahující:
 - a) úplné písemné vysvětlení liberačního důvodu a uvedení závazků Provozovatele, které není možné v jeho důsledku splnit;
 - b) způsob, jakým navrhuje odstranit nebo již odstranil následky způsobené liberačním důvodem, včetně základní kalkulace předpokládaných nebo již vynaložených nákladů a termín předpokládaného úplného odstranění následků.V případě, že Provozovatel nesplní řádně a včas uvedené povinnosti, je povinen plnit veškeré své povinnosti tak, jakoby liberační důvod nenastal.
 8. Vlastník rozhoduje o způsobu odstranění následků liberačního důvodu a hradí náklady na jeho odstranění. Provozovatel je povinen mu poskytovat přiměřenou součinnost dle jeho pokynů.

Článek XIII

Správa Vodohospodářského majetku

1. Vlastník tímto zmocňuje Provozovatele, aby na jeho náklady průběžně vedl majetkovou evidenci vodovodů a kanalizací, které má ve vlastnictví, nebo jinak oprávněně užívá ve smyslu § 5 odst. 1 ZoVaK.
2. Vlastník tímto zmocňuje Provozovatele, aby na jeho náklady průběžně vedl provozní evidenci ve smyslu § 5 odst. 1 ZoVaK.
3. Vlastník tímto zmocňuje Provozovatele, aby na jeho náklady vedl a průběžně aktualizoval Plán financování obnovy vodovodů a kanalizací.
4. Provozovatel je povinen předat vybrané údaje z majetkové a provozní evidence věcně a místně příslušnému vodoprávnímu úřadu, a to v termínu a rozsahu určeném § 5 odst. 3 ZoVaK.
5. Vlastník pověřuje Provozovatele:
 - a) jeho jménem žádat o povolení nakládání s vodami, navrhopat prodloužení platnosti povolení, změnu nebo zrušení povolení a aktualizovat platnost povolení;
 - b) měřit jakost a množství vody, se kterým nakládá a předávat výsledky tohoto měření

- příslušnému správci povodí;
- c) ohlašovat jednou ročně správci povodí pro potřeby vodní bilance údaje o odběrech povrchových nebo podzemních vod;
 - d) navrhnout vodoprávnímu úřadu stanovení ochranného pásma vodního zdroje, jeho změnu, příp. zrušení;
 - e) poskytovat náhrady vlastníkům pozemků a staveb v ochranném pásmu vodního zdroje za prokázání omezení jejich užívání;
 - f) uhradit vlastníkům pozemků, sousedících s Vodohospodářským majetkem, škody, jež vznikly v souvislosti se vstupem Provozovatele na tyto pozemky v rámci Provozování tohoto majetku;
 - g) zajišťovat povodňové zabezpečovací práce podle povodňových plánů nebo na příkaz povodňových orgánů;
 - h) správou a evidencí polohopisných a výškopisných zaměření sítí vodovodů a kanalizací, a to na jeho náklady. Vlastník bude poskytovat Provozovateli geodetické zaměření skutečného provedení nových staveb vodovodů a kanalizací realizovaných nebo jinak Vlastníkem nabytých;
 - i) jeho jménem a na jeho náklady poskytovat příslušným orgánům územního plánování polohopisné situace vodovodů a kanalizací v rozsahu a termínech stanovených ustanoveními stavebního zákona.
6. Za provádění činností a poskytování služeb uvedených v odst. 1 až 3 bude Provozovatel účtovat odměnu, za kalendářní rok. Odměna je stanovena samostatnou dohodou.

Článek XIV

Řešení sporů

1. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění případných vzájemných sporů vzniklých v souvislosti s touto Smlouvou a k jejich vyřešení prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců Vlastníka a Provozovatele.
2. Nedohodnou-li se Smluvní strany na řešení sporu do třiceti dnů od doručení oznámení o zahájení sporu, bude spor řešen v rámci mediace. Mediátorem bude osoba oprávněná k provádění technického auditu podle § 38 ZoVaK, na které se Smluvní strany dohodnou. Náklady na mediaci budou uhrazeny stejným dílem oběma Smluvními stranami.
3. Nedohodnou-li se Smluvní strany na vyřešení sporu jednáním ani mediací, rozhoduje jej věcně a místně příslušný soud.

Článek XV

Postup při předání Vodohospodářského majetku při ukončení smlouvy

1. Provozovatel je povinen po skončení účinnosti této Smlouvy předat Vodohospodářský majetek Vlastníkovi v den následující po dni skončení této Smlouvy, není-li Smluvními stranami sjednáno jinak, ve stavu odpovídajícímu běžnému opotřebení. Tento stav je průběžně dokladován písemnými zprávami o poskytování vodohospodářských služeb vypracovanými v souladu s touto Smlouvou. Vlastník se zavazuje tento Vodohospodářský majetek převzít.
2. O vrácení pronajatého Vodohospodářského majetku bude mezi Smluvními stranami pořízen nejdříve deset pracovních dnů před skončením této Smlouvy předávací protokol. Smluvní strany se zavazují, že provedou za přítomnosti zástupců obou Smluvních stran inventuru pronajatého Vodohospodářského majetku ke dni termínu ukončení Smlouvy.

3. Vlastník má právo zmocnit převzetím Vodohospodářského majetku i jinou osobu, např. i nového provozovatele.
4. Provozovatel je povinen na konci smluvního období přenechat Vlastníkovi nebo dalšímu provozovateli veškeré relevantní informace, smlouvy, záznamy, dokumentaci, rozhodnutí správních úřadů atd. nutné ke kontinuitě provozování.
5. Provozovatel je povinen poskytnout při předání veškerou potřebnou součinnost tak, aby došlo k bezodkladnému převzetí Vodohospodářského majetku a jeho bezprostředně navazujícímu plynulému a bezpečnému provozování Vlastníkem či novým provozovatelem.
6. Ukončením této Smlouvy přecházejí práva a povinnosti ze smluv o dodávce pitné vody a odvádění odpadních vod uzavřených s odběrateli na Vlastníka.
7. Provozovatel je povinen nejpozději měsíc před skončením smluvního vztahu předat Vlastníkovi:
 - a) aktuální databázi odběratelů, včetně údajů potřebných pro uzavírání smluv o dodávce pitné vody a odvádění odpadních vod, zejména identifikaci odběratele, odběrného místa a dosavadní platební podmínky
 - b) údaje nezbytné k fakturaci vodného a stočného, zejména konečné odečty vodoměrů
 - c) vzor smlouvy o dodávce pitné vody a odvádění odpadních vod.
8. Vlastník má povinnost informovat o změně provozovatele veškeré odběratele napojené na pronajatý Vodohospodářský majetek ke dni ukončení Smlouvy.

Článek XVI

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2021 a nabývá účinnosti v den podpisu oběma smluvními stranami.
2. Jakékoliv změny této Smlouvy mohou být provedeny pouze písemně dodatkem k této Smlouvě a musí být podepsány oběma Smluvními stranami.
3. Vzhledem k povaze předmětu nájmu jako jednoho celku lze tuto Smlouvu vypovědět rovněž jen jako celek s tím, že výpověď nájmu jednotlivých částí tohoto celku je nepřípustná.
4. Uzavřením této smlouvy pozbývá platnosti Smlouva o nájmu, provozu, správě a rozvoji majetku vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu ze dne 22. 11. 2000, ve znění jejich pozdějších dodatků.

Přílohy smlouvy:

- 1 - Seznam pronajímaného vodohospodářského majetku
- 2 - Nájemné
- 3 - Pravidla tvorby ceny pro vodné a stočné
- 4 - Kalkulace ceny pro vodné a stočné
- 5 - Kvalita poskytovaných vodohospodářských služeb
- 6 - Stížnostní řád
- 7 - Reklamační řád

- 8 - Pravidla pro činnost Svazku a VAS, a.s. při zpracování stanovisek a vydávání vyjádření k investiční výstavbě a jiným záměrům dotýkajících se zájmů Svazku a VAS, a.s.
- 9 - Směrnice pro poruchovou službu na vodohospodářských zařízeních provozovaných VAS, a.s.
- 10 - Směrnice pro náhradní zásobování vodou při přerušení dodávky vody vodovodem provozovaným VAS, a.s.
- 11 - Všeobecné podmínky dodávky vody a odvádění odpadních vod
- 12 - Vzor smlouvy s odběrateli
- 13 - Standardy
- 14 - Pojistná smlouva odpovědnosti za škodu způsobenou provozovatelem
- 15 - Seznam členů Vlastníka

V Ivančicích dne 28.11.2013

V Brně dne 28.11.2013.

.....
Radovan Skála

předseda Svazku

Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice

.....
Ing. Lubomír Gloc

generální ředitel

VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s.

.....
Ing. Svatopluk Staněk

místopředseda Svazku

Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice

.....
Ing. Tomáš Hájek

místopředseda Svazku

Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice