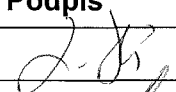

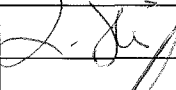


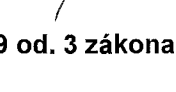





8389/16

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2016, ID dotace FV01696.0107		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána		
Schváleno:	RK	Datum:	27.9.2016 Č.usnesení: 1697/31/2016/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Pavel Doležal		
Smluvní částka: 1)	143000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje		
Podpis zajistit do:	18.10.2016		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	ORR/Hrůza	13.10.2016		
Projednáno s:	ORR/Fryšová	13.10.2016		
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	14.10.2016		
Předkládá:	ORR/Hrůza	13.10.2016		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	13.10.2016		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	13.10.2016	
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	17.10.2016	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 73796841), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 13.10.2016 09:08:35):

Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2016, ID dotace FV01696.0107

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 143000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 2510, ORJ: 1364, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



8389/16

# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**FV01696.0107**

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana (dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

#### Pavel Doležal

se sídlem: Studénky 54, 588 31 Puklice  
IČO: 73796841  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: ČSOB, a.s.  
číslo účtu: 218050916/0300

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Nákup olepovačky hran“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 143 000 Kč (slovy: stočtyřicettřítisíce korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce. Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady akce</b>	357 500 Kč
Výše dotace v Kč	143 000 Kč
Výše dotace v %	40,00 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,00 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	214 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1*).

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary, náklady na pořízení dodávky od třetí osoby, která dodává konečnému příjemci za cenu vyšší, než jakou by dosáhl za stejných podmínek u běžného dodavatele či výrobce,
  - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců, náklady související s odměnami,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a půjček, úroky z úvěru, kurzové rozdíly,
  - f) penále, pokuty, náklady na právní spory, správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
  - g) náhrady škod a manka, výdaje v naturáliích – jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
  - h) náklady na pohoštění, náklady na reprezentaci,
  - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky, .....),
  - i) náklady na právní spory,
  - j) náklady na publicitu,
  - k) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení)
  - l) nákup lešení a mobilního oplocení, kancelářské a vnitřní vybavení,
  - m) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kopírovací stroj, velkoformátová tiskárna, HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
  - n) vozíky na nářadí, úložné boxy na nářadí,
  - o) zařízení sloužící k výdeji potravinářských výrobků (čepování piva, vína, zmrzlinový stroj apod.),
  - p) zařízení na balení a označování výrobků,
  - q) vysokozdvizné vozíky a jiná skladová manipulační technika,

- r) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulční kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, apod.),
  - s) nákup zásob a spotřebního materiálu, dlouhodobý nehmotný majetek (např. umělecká díla a předměty, výsledky výzkumu a vývoje),
  - t) nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
  - u) režijní náklady žadatele (revize, náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
  - v) náklady na opravu (např. oprava a údržba strojů a zařízení),
  - w) poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody),
  - x) leasing, marže u leasingu,
  - y) projektová dokumentace akce (např. projektová dokumentace včetně rozpočtu k územnímu a stavebnímu řízení, dokumentace k EIA; zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
  - z) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery, zemědělských strojů a zařízení.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace) předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
  - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01696.0107**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen

- „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji do 30. 11. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), která bude obsahovat:
    - stručný popis realizované akce,
    - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
    - finanční vyúčtování akce,
    - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
    - čestné prohlášení, že počet zaměstnanců se nesnížil oproti období podání jeho žádosti,
    - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořizovaného zařízení,
  - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
    - tuto smlouvu,
    - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
    - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
  - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, **bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka nebo samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“** v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 28. 6. 2016.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 9. 2016 usnesením č. 1697/31/2016/RK.

V Puklicích dne 10.10.2016

V Jihlavě dne 18.10.2016



Pavel Doležal



Ing. Vladimír Novotný  
náměstek hejtmána

**Truhlářství DOLPA**  
**Pavel Doležal**  
Studénky 54, 588 32 Brtnice  
IČ: 73796841, DIČ: CZ8104174375  
Mobil: 739 093 780, www.dol-pa.cz

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV01696.0107
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01696-28_06_16-121
<b>Název grantového programu</b>	Rozvoj podnikatelů 2016
<b>Název projektu</b>	Nákup olepovačky hran
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Pavel Doležal
	Právní forma: Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku
	Ulice: Studénky 54
	Obec: Puklice
	PSČ: 58831
	Pošta: Puklice
	IČO/RČ: 73796841
	Název banky: ČSOB, a.s.
Číslo účtu: 218050916/0300	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Doležal
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul:
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Doležal
	Funkce:
	Email: pavel.dolezal@dol-pa.cz
	Tel.: 739093780

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Puklice - místní část Studénky
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Svoji podnikatelskou činnost provozuji na částečně zastaralém strojním vybavení, které již není z hlediska ekonomiky provozu a dostupných funkcí plně vyhovující. Vzhledem ke stále stoupající poptávce a důrazu zákazníků na kvalitu produkce jsem nucen zvýšit především produktivitu práce. Díky nákupu nové olepovačky hran se mi podaří zkrátit čas potřebný k olepování hran a také zvýšit kvalitu výroby.
<b>3. Cíle projektu</b> <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je nákup nové olepovačky hran, zvýšení produktivity práce, kvality výroby a konkurenceschopnosti.
<b>4. Cílové skupiny</b> <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovými skupinami jsou žadatel a jeho potenciální zákazníci. Projekt řeší základní podnikatelské potřeby - kvalitu výroby, pracovní produktivitu a provozní náklady.
<b>5. Popis projektu</b> <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Předmětem projektu je nákup nové automatické olepovačky hran. Místem realizace projektu jsou prostory ve spoluvlastnictví žadatele v budově bez č.p. na pozemku parc. č. 58 v k. ú. Studénky.
<b>6. Výstupy projektu</b> <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupem projektu je nová olepovačka hran - 1 ks Specifikace: příkon 3 kW, předfrézovací jednotka, ostřík kapovací jednotky, výsuvný pracovní stůl, odvíjecí zásobníkový systém svislého přívádění hrany, odsávání, plošné cidliny pro začištění dílce, 3-válcová přítlačná zóna, frézové vysokofrekvenční agregáty.
<b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>	1.10.2016 - 31.10.2017
<b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b> <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Mám již zkušenosti s úspěšnou realizací projektu, který byl financován z Fondu Vysočiny. Tyto dosavadní zkušenosti by měly být zárukou úspěšné realizace tohoto projektu.

<b>9. Rozpočet projektu</b> <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	357 500	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	143 000	Kč	40,00	%
	- z toho investiční dotace	143 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%
	<b>Spoluúčást žadatele</b>	214 500	Kč	60,00	%
	- z toho investiční spoluúčást	214 500	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčást	0	Kč	,00	%
<b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

**14. Seznam dokladů** (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1 - Doklad o právní subjektivitě (Výpis z živnostenského rejstříku - výpis z registru osob nebylo možné na Czechpointu získat)

Příloha č. 2 - Informace o firmě

Příloha č. 3 - Rozpis nákladů projektu, nabídka

**Truhlářství DOLPA**

**Pavel Doležal**

Studénky 54, 588 32 Brtnice

IČ: 73790341, DIČ: CZ8104174375

Mobil: 739 093 780, [www.dol-pa.cz](http://www.dol-pa.cz)

V e Studénkách

dne 28.6.2016

.....  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



Jiří Mynař – strojírenská výroba, Šenovská 597, 717 00 Ostrava – Bartovice, Czech Rep.

Pro: **PAVEL DOLEŽAL - DOLPA**

**Puklice – Studénky 54**

**588 31, Jihlava - Puklice**

Tel.: 739 093 780

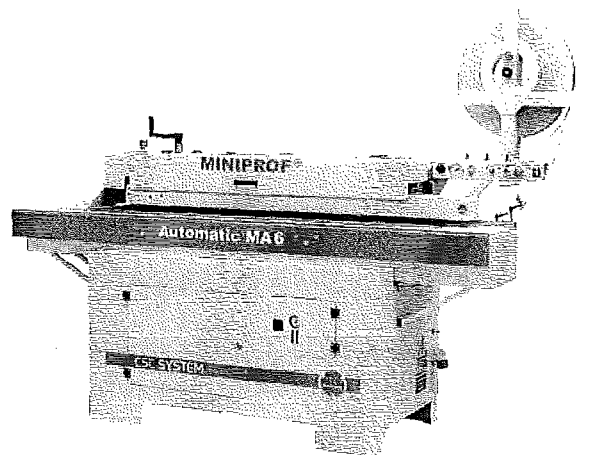
e-mail : [truhlar.dolezal@seznam.cz](mailto:truhlar.dolezal@seznam.cz)

Profesionální automatické olepovačky hran  
Profesionální ruční olepovačky hran rovných i tvarových dílců



Cenová nabídka č. 02/06/16/01

Automatická olepovačka hran s předfrézovací jednotkou a  
ostřikem kapovací jednotky  
**MINIPROF AUTOMATIC MA 6**



Tel.: +420 596 247 892  
Fax: +420 596 247 893

E-mail: [info@miniprof.cz](mailto:info@miniprof.cz)  
[www.miniprof.cz](http://www.miniprof.cz)

IČO: 13439413  
DIČ: CZ6002231730



Jirá Mynař – strojírenská výroba, Šenovská 597, 717 00 Ostrava – Bartovice, Czech Rep.

---

Vážený pane Doležale,

Děkujeme Vám tímto za Vaší poptávku a zájem o olepovačky hran Miniprof.

Na základě našich více jak 25 letých zkušeností s výrobou a vývojem olepovaček hran Miniprof a s více než 14 000 kusy vyrobených olepovaček různých typů, které jsou v provozu po celém světě si Vám dovoluujeme představit nabídku olepovačky Miniprof MA 6, která je přizpůsobena Vaším požadavkům.

V případě jakýchkoli dotazů týkajících se doplňujících informací k produktům Miniprof jsme Vám plně k dispozici.

Těšíme se na spolupráci s Vámi.

Za společnost Jirá Mynař – strojírenská výroba, výrobce olepovaček Miniprof

S přáním příjemného dne za tým MINIPROF

Miroslav Pelíšek  
Obchodě-technický zástupce



Jirá Mynař – strojírenská výroba  
Šenovská 597, 717 00 Ostrava-Bartovice  
IČ 13439413 DIČ CZ6002231730  
Tel: +420 596 247 892  
Mob: +420 725 725 662  
E-mail: [pelisek.miroslav@miniprof.cz](mailto:pelisek.miroslav@miniprof.cz)  
[www.miniprof.cz](http://www.miniprof.cz)

---

Tel.: +420 596 247 892  
Fax: +420 596 247 893

E-mail: [info@miniprof.cz](mailto:info@miniprof.cz)  
[www.miniprof.cz](http://www.miniprof.cz)

IČO: 13439413  
DIČ: CZ6002231730



Jiří Mynař – strojírenská výroba, Šenovská 597, 717 00 Ostrava – Bartovice, Czech Rep.

---

MINIPROF Automatic MA 6 je nejvyšší řadou olepovaček hran Miniprof, které nabízí mnoho promyšlených a mnohdy unikátních řešení zaručujících vysokou kvalitu olepovaných dílců a maximální komfort při práci.

Perfektní dílenské zpracování a v neposlední řadě také kvalitní a rychlý servis vč. poradenství budou zcela jistě zárukou Vaší dlouhodobé spokojenosti.

### **Detaily / Příslušenství / Výbava**

#### **Konstrukce stroje**

- Unikátní, extrémně tuhá konstrukce stroje z oceli, litiny a hydrobetonu zaručuje vysokou kvalitu a tuhost stroje.
- Díky jeho hmotnosti 580 kg jsou veškeré rázy eliminovány, což zaručuje stálou přesnost nastavení stroje a tím vysokou kvalitu olepených dílců.

#### **Výsuvný pracovní stůl**

- Je usazen na kvalitních kalených tyčích  $\varnothing$  40 mm, které zaručují dlouhou životnost

#### **Revolverové nastavení frézovacích agregátů na různé tloušťky pásky**

- Díky unikátnímu a jednoduchému Miniprof revolverovému nastavení se zkracuje čas přenastavení stroje na jinou tloušťku pásky na max. 1 minutu.
- Jemné doladění umožňuje dosáhnout maximální přesnosti při olepování

#### **Předfrézovací jednotka s diamantovým nástrojem**

- Jedinečný systém předfrézování umožňuje používání pouze jednoho frézovacího diamantového nástroje a tím snižuje náklady na provoz a údržbu.
- Pneumatický zadní přítlak zabraňuje vyštípnutí a poškození konce olepovaného dílce.

#### **Odvíjecí zásobníkový systém svislého / vodorovného přivádění hrany**

- Výhodou tohoto řešení je úspora místa kolem stroje a možnost jeho přisunutí až téměř ke zdi.
- Zásobník umožňuje umístění až 3 kotoučů hranové pásky najednou.
- Možnost svislého i vodorovného umístění zásobníku a umožňuje tak zákazníkovi zvolit pro něj tu nejlepší polohu zásobníku.

---

Tel.: +420 596 247 892  
Fax: +420 596 247 893

E-mail: [info@miniprof.cz](mailto:info@miniprof.cz)  
[www.miniprof.cz](http://www.miniprof.cz)

IČO: 13439413  
DIČ: CZ6002231730



### **Jednoduchý a přehledný ovládací panel**

- Zaručuje maximální komfort při obsluze stroje.
- Možnost vypnutí jednotlivých agregátů ( ZAP/VYP, přesného i hrubého kapování a předfrézovací jednotky ).
- Klasický a spolehlivý analogový teploměr pro kontrolu správné teploty lepidla.

### **Široký podávací pás**

- Zajišťuje kvalitní a přesné vedení olepovaného dílce.

### **Nanášecí jednotka**

- Patentovaná Miniprof nanášecí jednotka umožňuje práci stroje bez nutnosti jejího mazání.
- Možnost jednoduché regulace nanášení množství lepidla na dílec.
- Předpružení nanášecí jednotky umožňuje efektivní nanesení správného množství lepidla na dílec.

### **Přítlačná jednotka**

- 3-válcová přítlačná zóna s kopírováním.
- Obsahuje 2 přítlačné válce pevné a 1 kopírovací a výškové vedení pásky pro její rovnoměrné nalepení na dílec.

### **Hrubé kapování**

- Pro odstřížení pásky do 3 mm.
- Kyvné uložení agregátu zaručuje plynulé ustřížení pásky za chodu stroje a nedochází tak ke krátkodobému zadržení olepovaného dílce během stříhu.

### **Přesné kapování s ostřikem kapovacího nože**

- Automatický kapovací agregát s možností jemného doladění stříhu se vyznačuje vysokou tuhostí a přesností.
- Kapovací agregát je vybaven automatickým ostřikem kapovacího nože. Správné dávkování je řízeno PLC jednotkou. Toto řešení zabraňuje zanesení kapovacího nože a celé jednotky lepidlem a umožňuje tak práci stroje bez nepříjemných prodlev způsobených čištění.





### Výškové nastavení dle tloušťky desky

- Číslíkový indikátor pozice (výšky) přítláčného vodícího ramena zaručuje přesné nastavení na danou tloušťku resp. výšku dílce (10-60 mm) olepovaného dílce.

### Frézovací vysokofrekvenční agregáty

- Používáme vysoce kvalitní frézovací nástroje s výměnnými destičkami.
- Snadná výměna frézovacích destiček.
- frézovací agregát umožňuje během několika sekund nastavit přesné frézování fazetky 45° u tenkých pásek nebo lze snadno a přesně nastavit rádius R2 s výběhem a tím možností frézování hrany 3 mm.

### Pohonné jednotky stroje

- Stroje Miniprof jsou osazeny komponenty nejlepších světových výrobců (Lenze, Teknomotor, Pneumax apod.).

### Odsávání stroje

- Vysoce efektivní systém odsávání díky promyšlenému opláštění jednotlivých nástrojů zaručuje velmi účinný odvod odfrézovaného materiálu.
- Stroj tak zůstává po celou dobu v čistotě, což výrazně zvyšuje efektivitu práce a výslednou kvalitu olepovaných dílů.
- Odstřížené zbytky hran jsou odváděny do sběrné nádoby v zadní části stroje a nehromadí se tím v jeho útrokách.
- Jejich složité vybírání a nepořádek kolem stroje je tak minulostí.
- Odsávací vývody 1 x 120 mm a 1 x 80 mm.

### Plošné cidliny pro začištění dílce

- Funkce vrchní a spodní plošné cidliny jsou posledním ale neméně důležitým článkem procesu olepování.
- Cidliny s jemným doladěním zaručují perfektní výsledek.
- Cidliny jsou vyměnitelné s možností přebroušení a opětovného použití.
- Použitý materiál – slinutý karbid ( velmi vysoká tvrdost a trvanlivost )  
Za příplatek možnost dovybavení AUTOMATICKÝM OSTŘÍKEM CIDLIN (popis funkce viz. Níže)



Jiří Mynař – strojírenská výroba, Šenovská 597, 717 00 Ostrava – Bartovice, Czech Rep.

---

### **Rádiusová – profilová cidlina vč. ofuku s kopírováním ve dvou osách**

- Novinka u strojů typu MA 6
- Odstraní případné stopy po frézovacích nožích a maximálně zušlechťí povrch hrany
- **Není obsažena v základní výbavě stroje viz. Dodatečné příplatkové příslušenství ke stroji Automatic**
- Tento agregát se dá dokoupit i nainstalovat do stroje **dodatečně**

### **Servis strojů Miniprof**

- Jako český výrobce olepovaček hran dbáme na rychlý a spolehlivý servis
- Náš servisní tým odstraní velmi rychle jakoukoli závadu kdekoli v ČR a SK ihned během prvního výjezdu !
- 99 % všech náhradních dílů držíme skladem
- Provádíme záruční i pozáruční servis
- Vlastní síť obchodních zástupců po celé ČR a SR

---

Tel.: +420 596 247 892  
Fax: +420 596 247 893

E-mail: [info@miniprof.cz](mailto:info@miniprof.cz)  
[www.miniprof.cz](http://www.miniprof.cz)

IČO: 13439413  
DIČ: CZ6002231730



### Technické parametry

<b>Pracovní rozměry dílce</b>		
Tloušťka olepovaného dílce	mm	10,00 - 60
Šířka olepovaného dílce - min.	mm	75
Délka olepovaného dílce - min.	mm	75
<b>Rozměry hrany</b>		
Tloušťka hrany	mm	0,5 - 3
Rozměry pásky - dýha	mm	0,5 - 2 / 40 mm
Rozměry pásky - ABS, PVC	mm	0,5 - 2 / 65 mm
Rozměry pásky - ABS, PVC	mm	3 / 40 mm
<b>Předfrézovací jednotka</b>		
Úběr materiálu	mm	0 - 2
Průměr diamantového nástroje	mm	60
Max. výška opracování	mm	60
Otáčky	ot./min.	14400
Příkon motoru ( 1ks )	kW	0,75
<b>Ovládací panel</b>		
Možnost vypnutí jednotlivých agregátů		ano
Ukazatel teploty lepidla		ano
Plynulá manuální regulace teploty lepidla		ano
<b>Rozměry</b>		
Délka	mm	2300
Hloubka	mm	700
Výška	mm	1300
Výška se zásobníkem	mm	1800
Hmotnost	kg	580
<b>Elektrovýbava</b>		
Napětí	V	3 x 400
Příkon celkem	kW	3
<b>Ostatní</b>		
Rychlost posuvu	m/min	7,5
Výsuvný stůl pro dílce různých délek		ano
Pracovní tlak vzduchu min.	bar	6
Odsávací hrdlo $\varnothing$	mm	1 x 120, 1 x 80
Kapovací jednotka hrubého kapování		ano
Ostřík kapovací jednotky		ano
Plošná cidlinová jednotka		ano
Rádiusová (profilová) cidlinová jednotka		dodatečné příslušenství
Odvíjecí zásobník hrany svislý/vodorovný		ano



### Příslušenství

- Prověřené typy odsávačů významných výrobců přímo na míru ke strojům Miniprof.
- Kompresory k olepovačkám Miniprof.
- Doporučená lepidla zn. Duditerm, Jowat pro stroje Miniprof

### Dodatečné příplatkové příslušenství ke stroji Automatic

**Rádiusová – profilová cidlina vč. ofuku s kopírováním ve dvou osách** 29 000,- Kč

- novinka u strojů typu MA 6
- odstraní případné stopy po frézovacích nožích a maximálně zušlechťí povrch hrany
- tento agregát se dá dokoupit i nainstalovat do stroje **dodatečně**

**Automatický ostřík cidlin (doporučujeme)** 14 500,- Kč

- udržuje cidliny stále čisté a namazané, čímž se snižuje jejich opotřebení a nutnost stálého čištění.
- zvyšuje efektivitu odsávání
- cidliny jsou automaticky mazány v pravidelném naprogramovaném intervalu.
- novinka firmy Mynař
- více info + foto na webu [www.miniprof.cz](http://www.miniprof.cz)

**Automatické počítadlo délky nalepené hrany** 5 900,- Kč

- počítadlo přesně sleduje množství spotřebované hrany a je vybaveno funkcí počítání celkového množství + funkcí počítání množství s možností vynulování.
- výborný pomocník pro zakázkové lepení (není nutno složitě počítat množství lepené hrany)
- pomáhá sledovat stav olepovačky pro přesnější diagnostiku stavu stroje
- novinka firmy Mynař

**Jednotka automatického rozběhu odsávání (doporučujeme)** 4 800,- Kč

- zajišťuje okamžitý a automatický rozběh odsávací jednotky připojené k olepovačce
- odsávání se automaticky spustí ihned po zapnutí podávacího pásu olepovačky a nedojde tak ke znečištění stroje z důvodu nespustěného odsávání
- odsávání se zapojí přímo do olepovačky MINIPROF AUTOMATIC
- více info + foto na webu [www.miniprof.cz](http://www.miniprof.cz)

**Plechová rozbočka pro odsávání 200 mm/1 x 120 mm, 1 x 80 mm** 1 700,- Kč

- slouží ke svedení obou výše uvedených odsávacích hrdel do jednoho hrdla průměr 200 mm (napojení na hadici)



Jiří Mynař – strojírenská výroba, Šenovská 597, 717 00 Ostrava – Bartovice, Czech Rep.

### **Cenová nabídka v Kč bez DPH**

1. Miniprof Automatic MA 6	354 000,00 Kč
2. Ostřík cildlin	14 500,00 Kč
3. <u>Doprava, zaškolení, instalace (v ceně 6500 Kč)</u>	<u>0,00 Kč</u>
<b>Cena celkem</b>	<b>368 500,00 Kč</b>
<b>Cena celkem po slevě</b>	<b>357 500,00 Kč</b>

### **Obchodní, záruční a platební podmínky**

**Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH.**

Dodací lhůta :	dle domluvy
Platební podmínky :	100% částky stroje musí být uhrazeno před popř. při dodání.
Platnost cenové nabídky :	pro rok 2016
Záruka :	12 měsíců
Financování :	

Na přání Vám zařídíme ZDARMA kalkulaci úvěru s akontací již od 20% s pořizovací ceny stroje vč. DPH s dobou splácení od 12 – 72 měsíců. Neváhejte nás kontaktovat.

V Ostravě dne 02.06. 2016

Miroslav Pelíšek – obchodně technický poradce

.....  
Podpis

Tel.: +420 596 247 892  
Fax: +420 596 247 893

E-mail: [info@miniprof.cz](mailto:info@miniprof.cz)  
[www.miniprof.cz](http://www.miniprof.cz)

IČO: 13439413  
DIČ: CZ6002231730