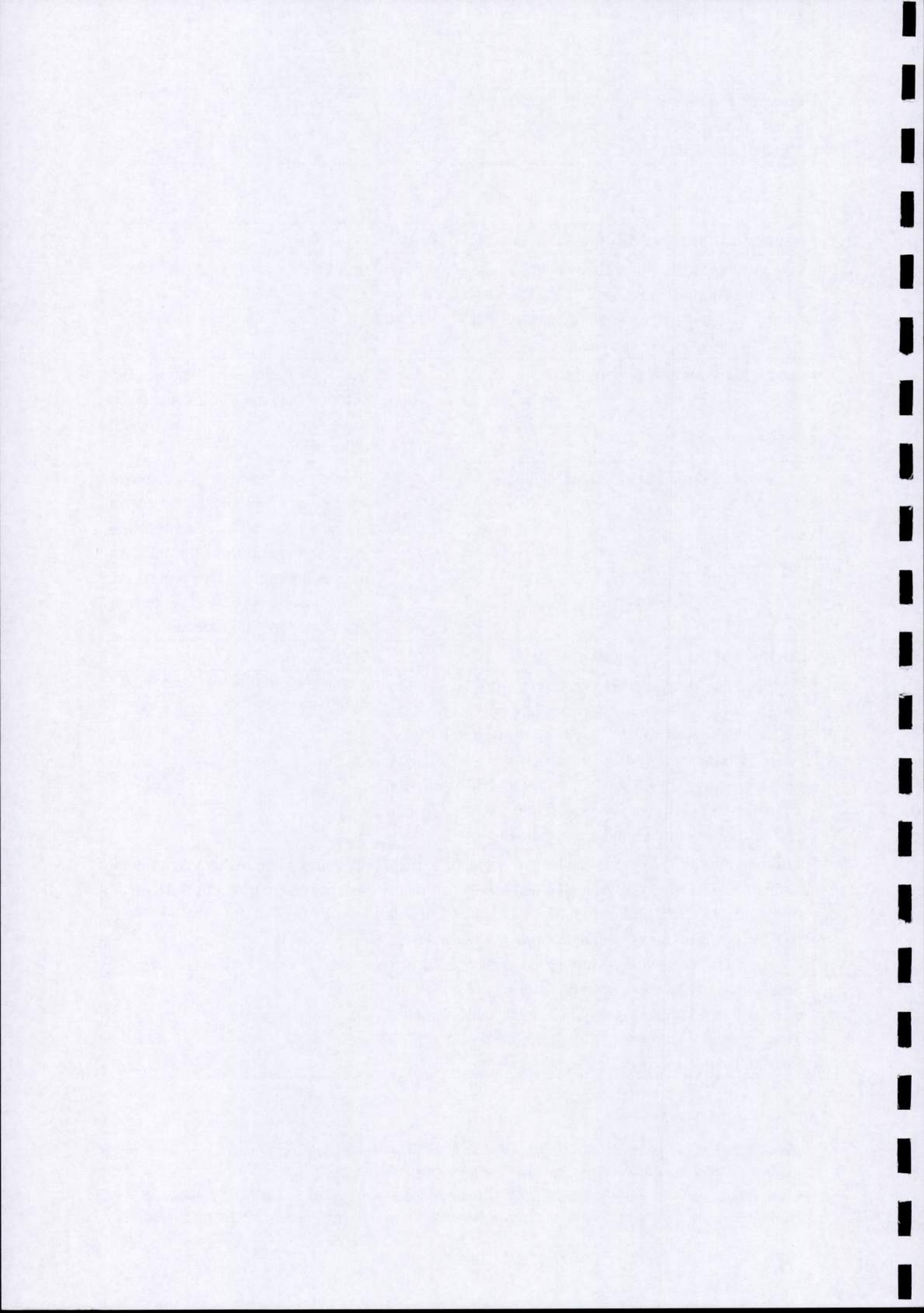


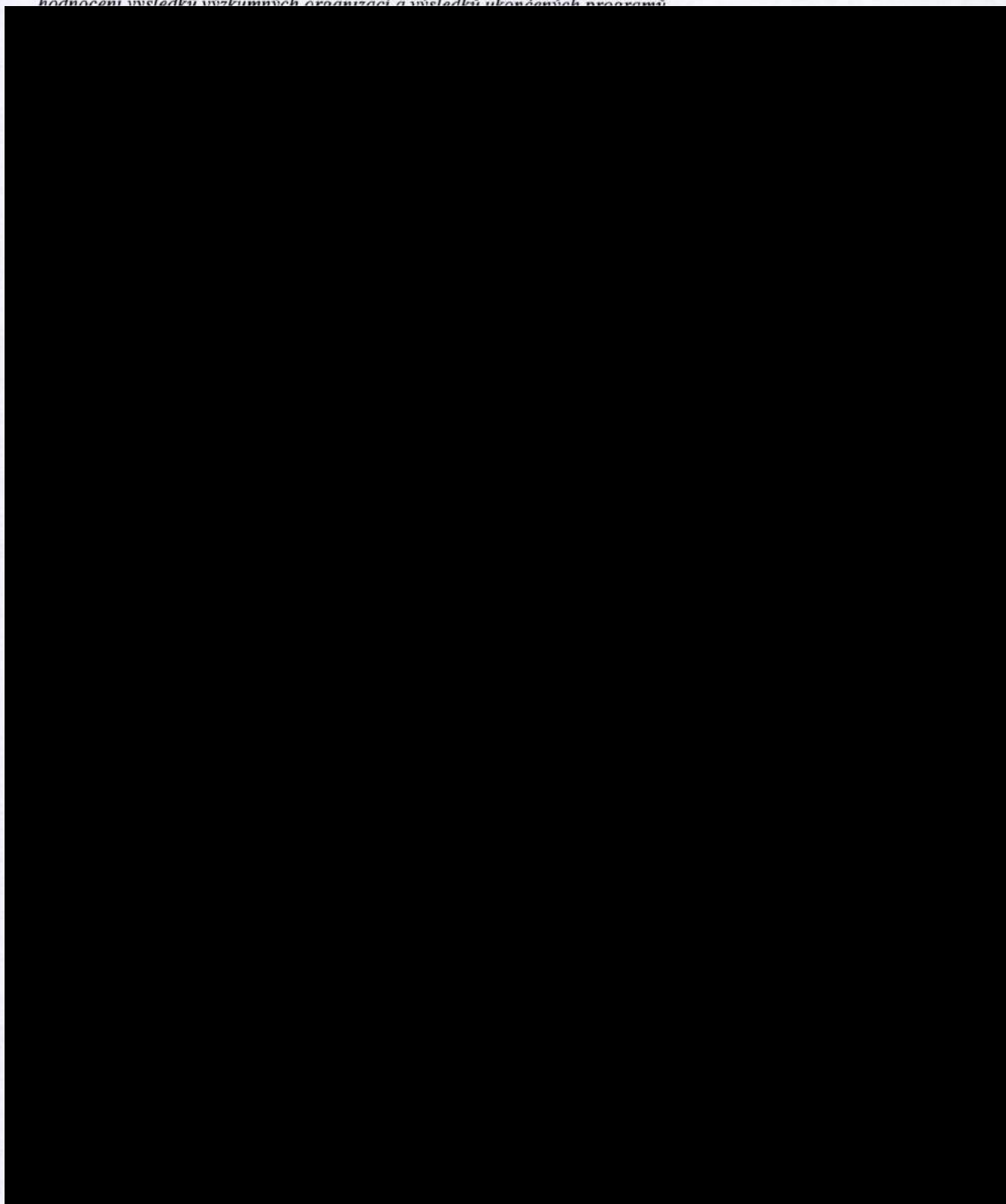
V případě, že uchazeč předpokládá více jak jeden výsledek přísl. druhu výsledku, je nutné uvést jejich počet a specifikace u každého z očekávaných výsledků příslušného druhu výsledku.

U specifického výsledku pro program NAKI II E - uspořádání výstavy - je nutné dodržet podmínky uvedené v zadávací dokumentaci v části 5.4., včetně zveřejnění publikace typu B (která bude kritickým katalogem výstavy a

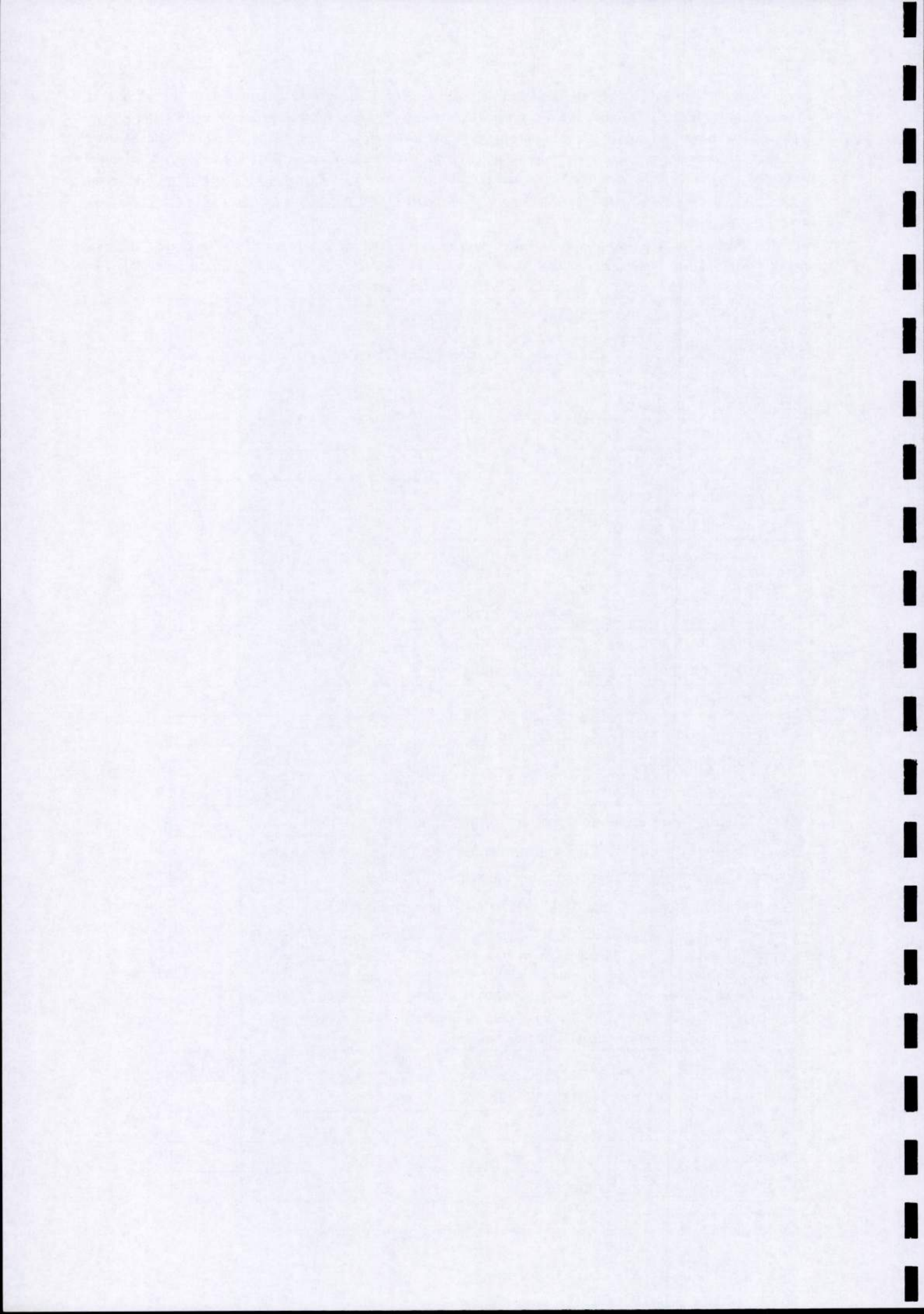


která musí být v přihlášce projektu jednoznačně jako kritický katalog výstavy označena - v poli krátká charakteristika výsledku). U očekávaných a v přihlášce vymezených výsledků uvést případný mezinárodní přínos. Dále se doporučuje respektovat programem pro daný specifický cíl očekávané druhy výsledků případně další výsledky aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje definované v platné Metodice hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů. Při hodnocení projektu nebude brán zřetel na uvedené očekávané výsledky, které neodpovídají druhům výsledků uvedených ve struktuře RIV15 (např. rukopis, studie, abstrakt apod.).

Na závěr bodu 6. bude povinně vyplněna níže uvedená přehledová tabulka počtu předpokládaných výsledků projektu odpovídající komentáři v bodě č. 6. Definice druhů výsledků jsou uvedeny v platném znění Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a výsledků ukončených programů.



⁶ Český nebo jiný národní patent udělený, doposud nevyužívaný nebo využívaný vlastníkem patentu.



7. Poslání a očekávané přínosy projektu ve vazbě na očekávané přínosy programu NAKI (část 2.3 programu), včetně zdůvodnění potřeby projektu pro naplnění cílů programu NAKI.

Realizace projektu přispěje k naplnění cílů Programu NAKI II následujícími přínosy:

- 1) uchování hmotného kulturního dědictví pro další generace vytvořením integrovaného systému pro práci s konzervačními knižními fondy
- 2) záchrana a zlepšování hodnot kulturního dědictví vytvořením integrovaného systému pro práci s konzervačními knižními fondy a identifikací vlastnických knihoven rozptýlených ve fondech Národní knihovny ČR a dalších knihoven a vytvořením nástroje pro jejich scelování,
- 3) zpřístupnění kulturního dědictví široké obci zájemců a uživatelů zpracováním dokumentů, které byly dosud v rezervních fondech knihoven a nebyly dostupné uživatelům.
- 4) systematickou dokumentaci a zachování památek kulturního dědictví vytvořením integrovaného systému pro práci s konzervačními knižními fondy, identifikací a evidencí vlastnických knihoven a vytvořením pomocného nástroje pro porovnávání rozsáhlých titulů a zjišťování a evidenci odlišností

8. Kritické předpoklady dosažení cíle projektu, popis rizik projektu.

Mezi kritické předpoklady projektu patří úspěšné vyhodnocení výběrového řízení na firmu zajišťující programování, včasné obsazení klíčových pozic externími spolupracovníky s odpovídající kvalifikací a schopnostmi (systémový knihovník atd.). Řešitelský tým díky svým zkušenostem těmto rizikům předchází, takže výše uvedená rizika nejsou pro úspěšné řešení projektu velkou hrozbou.

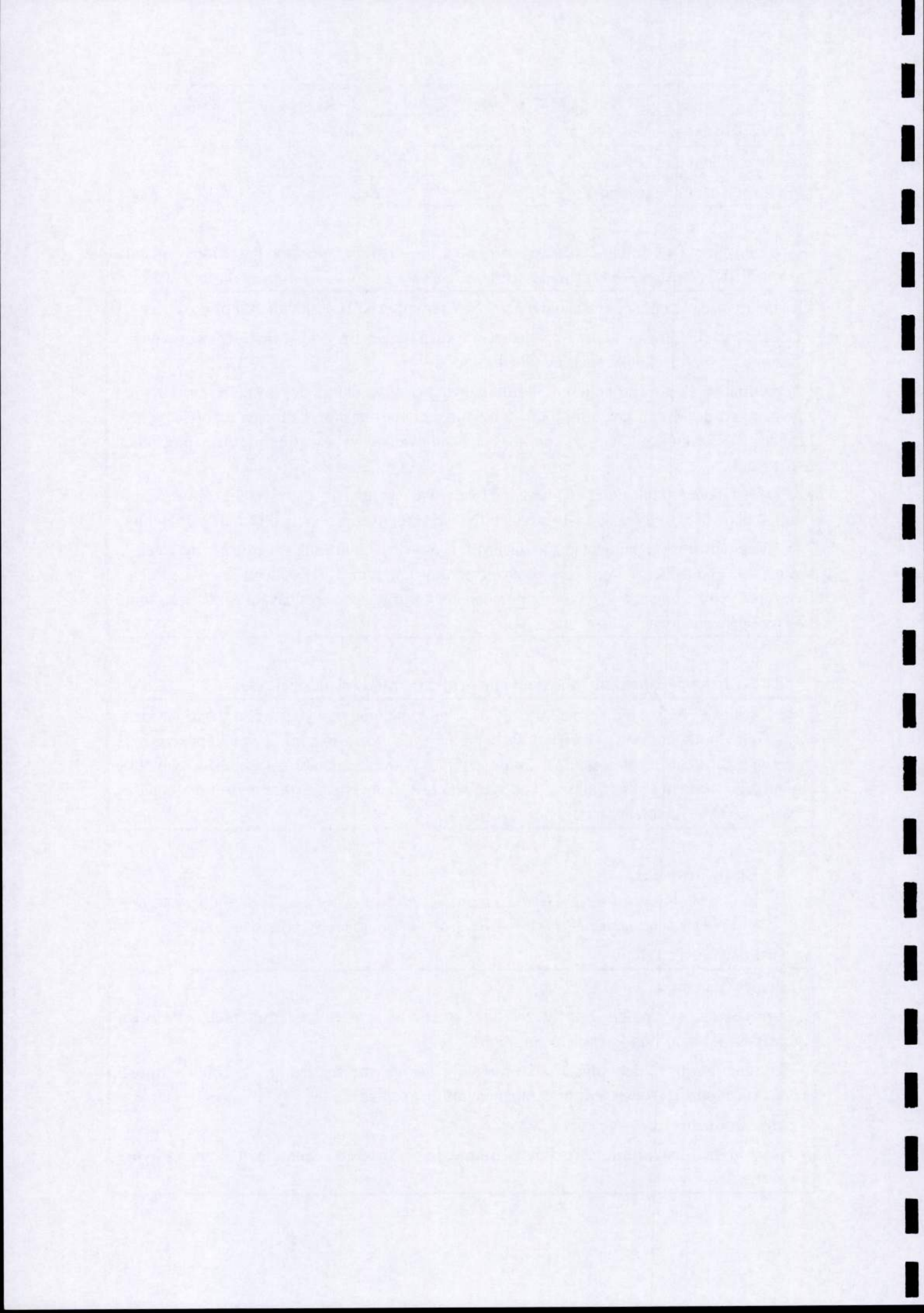
9. Etapy projektu

Pro každou etapu projektu je nutné uvést (etapy na sebe musí časově a věcně navazovat, popř. se mohou částečně překrývat, ale musí být uvedeny a nesmí být všechny plánovány na celou dobu řešení):

a) Číslo, název a cíl etapy

1. Přípravná etapa.

- zpracování vstupních analýz výchozího stavu a definice funkčních vlastností produktů jako podklad pro programování,
- navržení realizačních plánů a stanovení cílových indikátorů u ostatních činností (průzkum fondů, tvorba jednotek, zpracování proveniencí),
- programování
- provádění průzkumů, tvorba záznamů o fyzických exemplářích, zpracování proveniencí



b) Datum zahájení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD)

2016-03-01

c) Datum ukončení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD)

2016-12-31

d) Převažující typ výzkumu (základní výzkum, průmyslový výzkum, vývoj) při řešení etapy

Vývoj

e) Výsledky etapy (součet výsledků za všechny etapy musí odpovídat výčtu všech očekávaných výsledků projektu podle bodu č. 6 Popisu projektu)

V této etapě nebudou vytvořeny žádné výsledky

f) Forma zpracování a předání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 7 zadávací dokumentace)

V této etapě nebudou vytvořeny žádné výsledky

g) Termín odevzdání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 7 zadávací dokumentace; ve formátu: RRRR-MM-DD)

V této etapě nebudou vytvořeny žádné výsledky

a) Číslo, název a cíl etapy

2. Vývojová etapa.

Vytvoření beta verze sw produktů.

Realizace min. 40% stanovených indikátorů ostatních činností (průzkum fondů, tvorba jednotek, zpracování proveniencí).

Vytvoření studie pro vybudování a provoz fyzické depozitní knihovny.

Zorganizování plánovaných workshopů.

b) Datum zahájení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD)

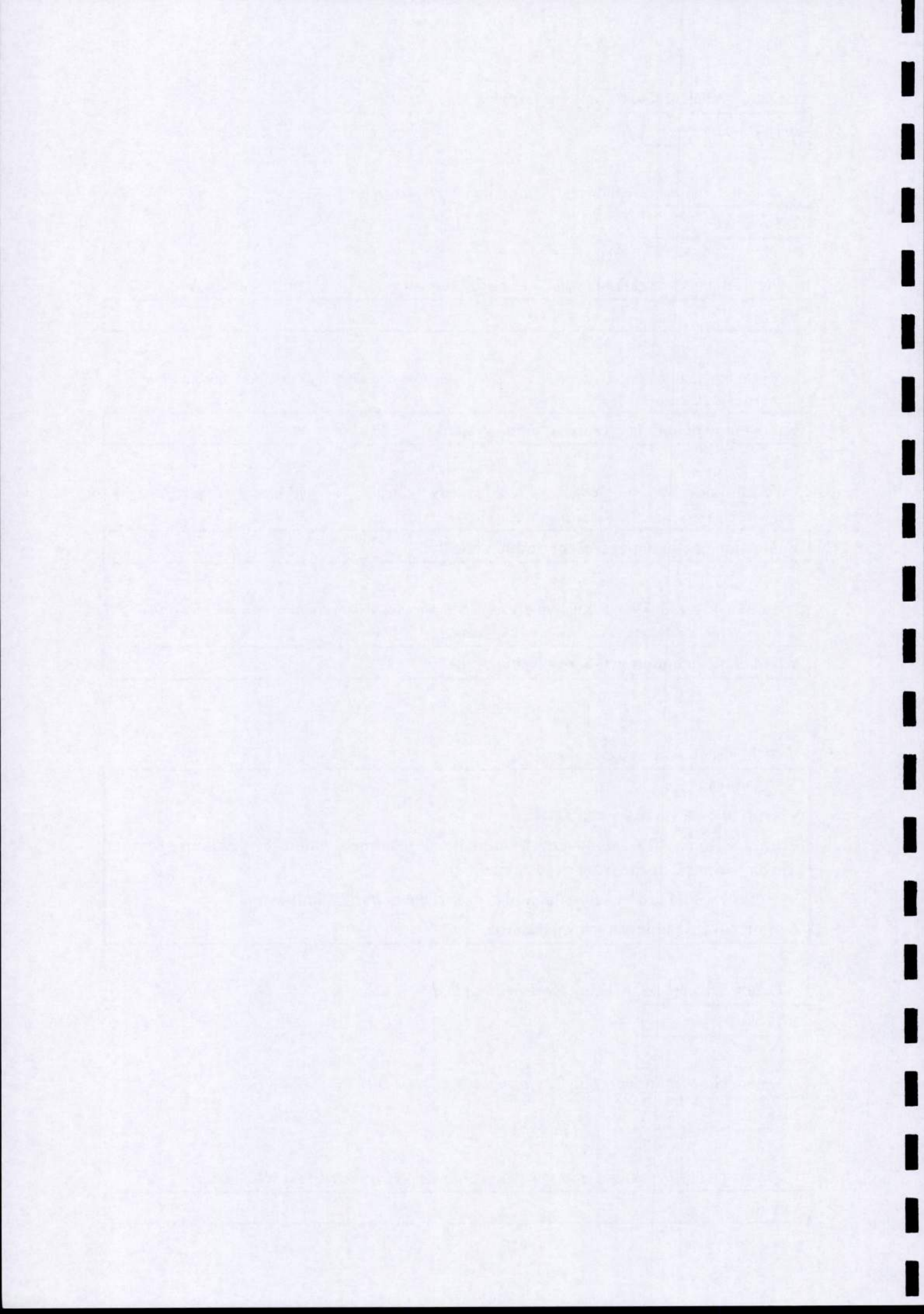
2017-01-01

c) Datum ukončení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD)

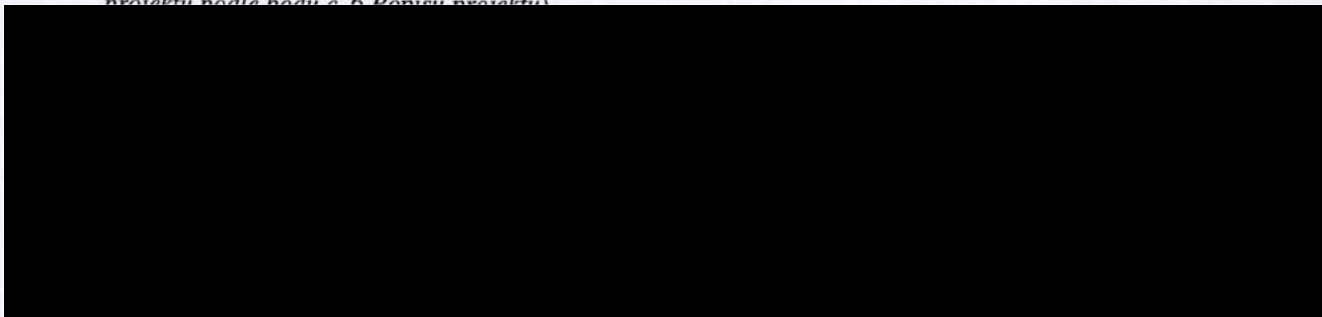
2018-12-31

d) Převažující typ výzkumu (základní výzkum, průmyslový výzkum, vývoj) při řešení etapy

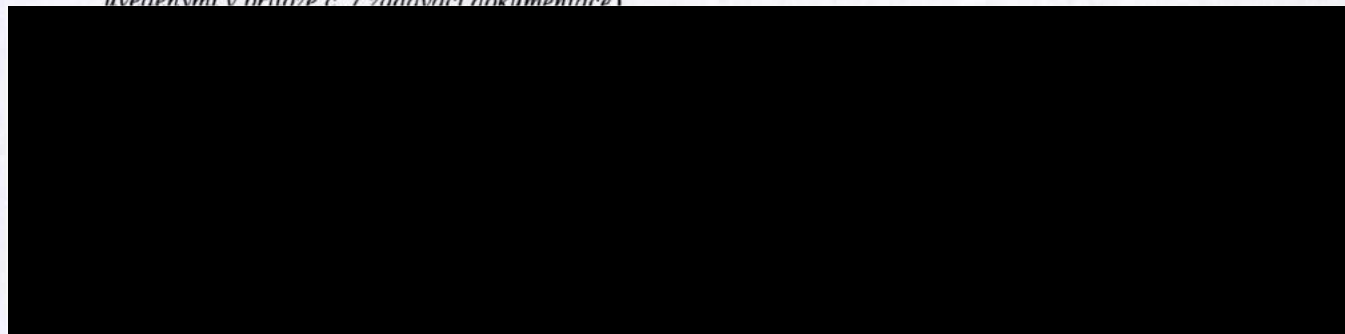
Vývoj



e) Výsledky etapy (součet výsledků za všechny etapy musí odpovídat výčtu všech očekávaných výsledků projektu podle body č. 6. Popisu projektu)



f) Forma zpracování a předání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 7 zadávací dokumentace)



g) Termín odevzdání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 7 zadávací dokumentace; ve formátu: RRRR-MM-DD)

2018-11-15

a) Číslo, název a cíl etapy

3. Optimalizační závěrečná etapa

Vytvoření a optimalizace Integrovaného systému pro práci s konzervačními knižními sbírkami

Vytvoření a optimalizace ostré verze všech sw produktů vč. uživatelského a administrátorského rozhraní

Realizace zbývajících indikátorů ostatních činností (průzkum fondů, tvorba jednotek, zpracování proveniencí).

Vytvoření studie Metodického centra ochrany a konzervace novodobých knihovních dokumentů

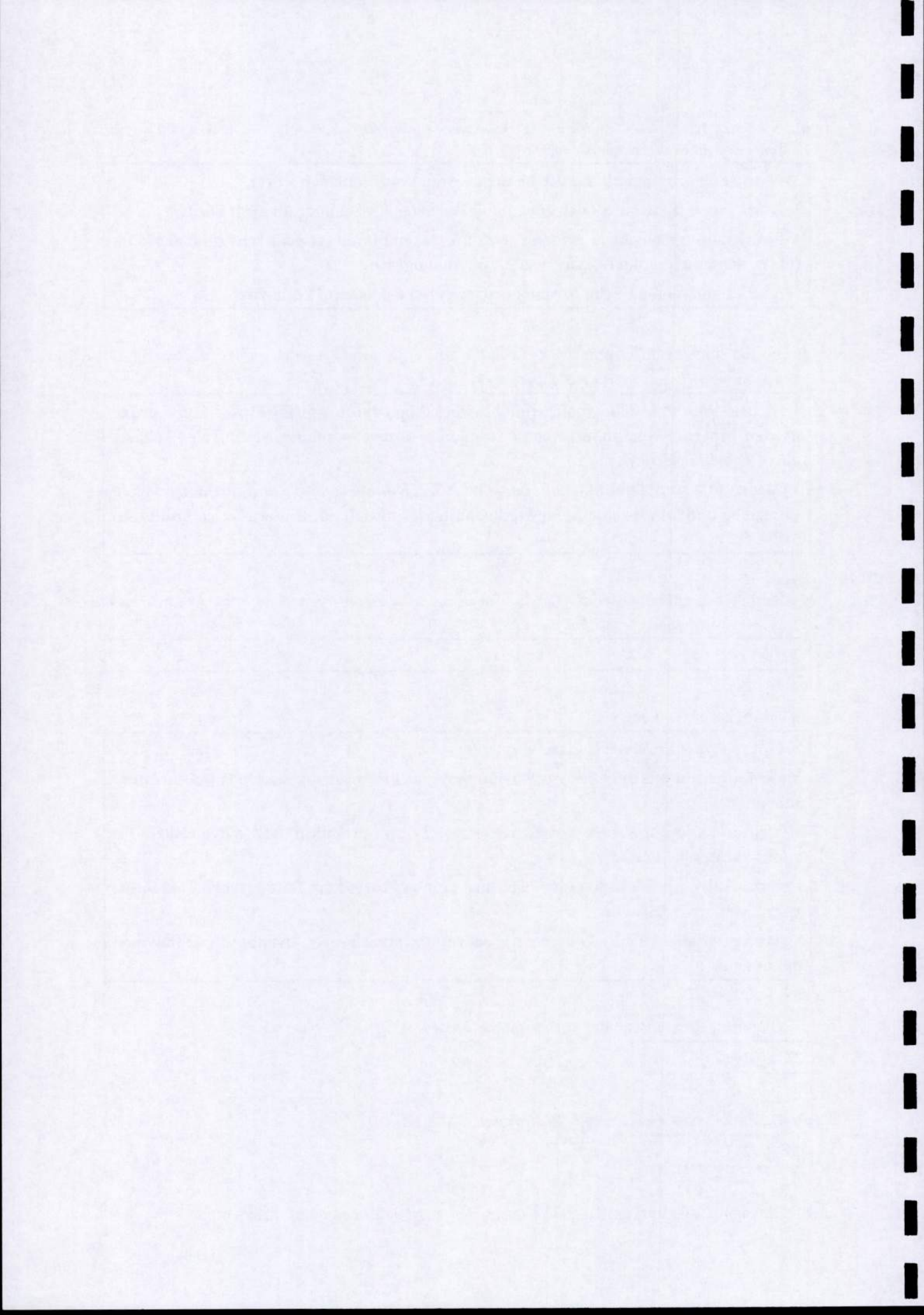
b) Datum zahájení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD)

2019-01-01

c) Datum ukončení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD)

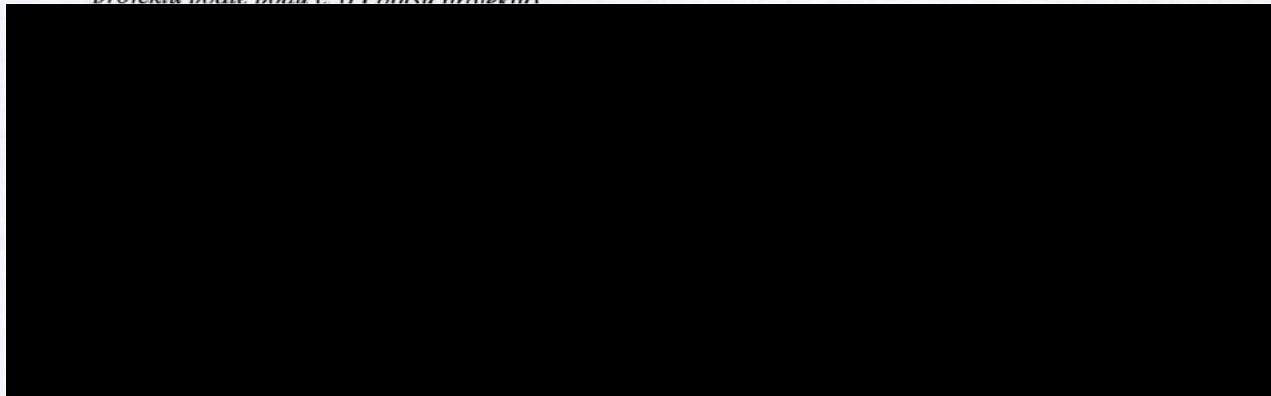
2020-12-31

d) Převažující typ výzkumu (základní výzkum, průmyslový výzkum, vývoj) při řešení etapy

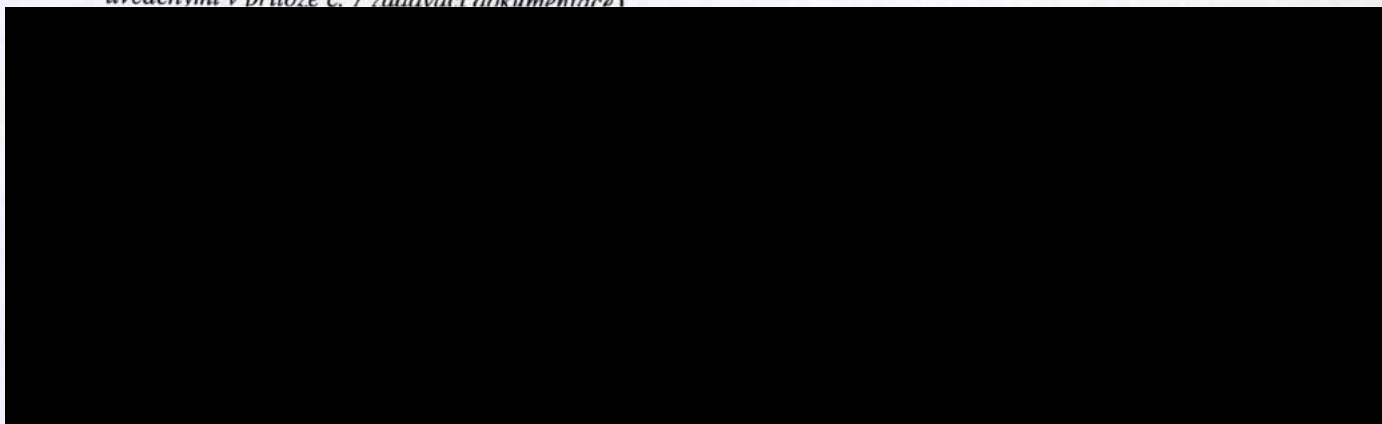


Vývoj

- e) Výsledky etapy (součet výsledků za všechny etapy musí odpovídat výčtu všech očekávaných výsledků projektu podle bodu č. 6 Popisu projektu)



- f) Forma zpracování a předání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 7 zadávací dokumentace)

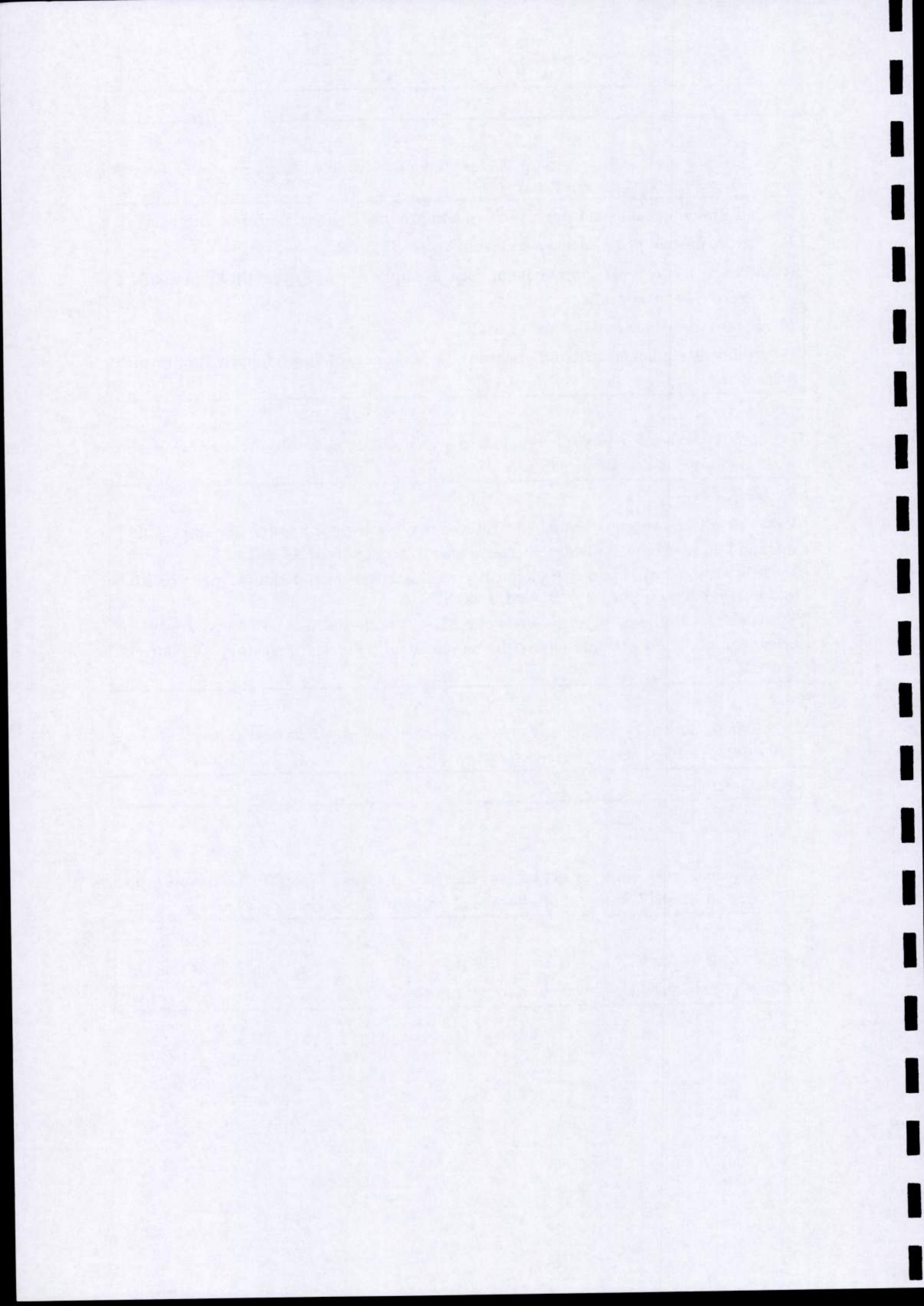


- g) Termín odevzdání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 7 zadávací dokumentace; ve formátu: RRRR-MM-DD)

2020-12-31

10. Uvedení oponentů projektu, se kterými uchazeč nesouhlasí z důvodů možné podílejší hodnocení





VI. Náklady projektu (rozpočet)

1. *Tabulky rozpočtu projektu (tj. dílčího rozpočtu příjemce-koordinátora + dílčího rozpočtu příjemce (ů) + celkový rozpočet projektu) jsou nedílnou přílohou přihlášky projektu.*
2. *V této části přihlášky (V. Náklady projektu (rozpočet)) budou uvedeny veškeré komentáře k jednotlivým druhům nákladů v příslušných letech řešení projektu v členění dle jednotlivých účastníků projektu. V komentářích nelze provádět odkaz na komentář předchozího roku/let, byť by byl identický, každý rok budou uvedeny plné komentáře všech požadovaných způsobilých nákladů s tím, že:*
 - a) *pokud uchazeč uvede odkaz na komentář předchozího roku/let (být by byl identický), má se za to, že přihláška je neúplná a je to důvod k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže,*
 - b) *pokud uchazeč neuvede komentář nebo komentář bude neúplný, je to důvod k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže nebo pro to, aby tyto nezdůvodněné náklady nebo výdaje ze strany poskytovatele nebyly uznány,*
 - c) *pokud uchazeč uvede rozdílné údaje v přihlášce projektu a v rozpočtu projektu (ať už nižší nebo vyšší), uvede jiný řád, než jsou tis. Kč nebo pokud bude součet dílčích údajů chybný, je to důvod k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže nebo pro to, aby tyto nezdůvodněné náklady nebo výdaje ze strany poskytovatele nebyly uznány.*
3. *Při vyplňování tabulek pro rozpočet (Příloha č. 2 ZD) jsou definovány druhy nákladů v jednotlivých letech, předdefinované součtové vzorce nelze měnit ani do nich jakkoliv zasahovat. Změna či zásah do vzorců je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.*
4. *List „Celkem“ v tabulkách rozpočtu projektu (dílčího rozpočtu příjemce-koordinátora + dílčího rozpočtu příjemce (ů)) specifikovaných v bodě 1 uchazeči nevyplňují, data z listů „UN 2016 až UN 2020“ jsou přenášena do těchto souhrnů automaticky, je zakázáno do těchto souhrnů jakkoliv zasahovat a data přímo vyplňovat. Soubor celkový rozpočet projektu musí příjemce-koordinátor a příjemce/příjemci vyplnit ručně s výjimkou listu Celkem, kam jsou data přenášena z listů UN 2016 celkem až UN 2020 celkem automaticky, je zakázáno do tohoto souhrnu jakkoliv zasahovat a data do něj přímo vyplňovat.*
5. ***Navrhované a požadované náklady v tabulkách rozpočtu specifikovaných v bodě 1 se budou uvádět v tisících Kč bez desetinných míst.***
6. *Vyplňují se pouze náklady v předpokládaných letech řešení projektu, v ostatních letech se listy rozpočtu nevyplňují.*
7. *V části V. se v tabulkách vyplňují navrhované a požadované způsobilé náklady (v nadpisu tabulek se slovo "způsobilé" již neuvádí).*

Komentář k nákladům projektu bude vždy muset mít uveden rok, ke kterému se dané údaje vztahují a druh nákladové položky (viz níže uvedený text).

