

příloha č. 6 dohody č.:	LBA-MN-7/2018	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Vzdělávací zařízení:	SVT Consulting s.r.o.	
Plán výuky			Lektor:		
Zaměstnavatel:	TRAFICON INVEST s.r.o.	IČO:	25489917	Místo výuky:	
Název vzdělávací aktivity:	Zavedení vnitřního elektronického, řídicího a kontrolního systému pomocí softwarů Redmine a Joomla			sídlo TRAFICON INVEST s.r.o. České mládeže 1096, 460 06 Liberec	kromě 18.1.2018 - SVT Consulting s.r.o. Sokolovské nám. 308/5, 460 01 Liberec
	Datum*	Počet vyučovacích hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat	
1. SKUPINA					
1	25.1.2018	8	8:00 - 16:30	Specifika jednotlivých funkcí softwarových aplikací Redmine a Joomla	
2	22.2.2018	8	8:00 - 16:30	Nastavení individuálních funkcí (přístupová práva, vymezení povinností, stanovení kontrol, specifikace a nastavení jednotlivých pracovních procesů v rámci	
3	29.3.2018	8	8:00 - 16:30	Uvedení funkcí do praxe (komunikační prostředky, úložiště a tvorba dokumentace, generování souborů a tvorba reportů)	
4	26.4.2018	8	8:00 - 16:30	Zkušební provoz prostřednictvím reálných situací, které se budou odehrávat mezi jednotlivými termíny školení	
5	31.5.2018	8	8:00 - 16:30	Vyhodnocení a závěrečná zkouška	
2. SKUPINA					
6	18.1.2018	8	8:00 - 16:30	Specifika jednotlivých funkcí softwarových aplikací Redmine a Joomla	
7	15.2.2018	8	8:00 - 16:30	Nastavení individuálních funkcí (přístupová práva, vymezení povinností, stanovení kontrol, specifikace a nastavení jednotlivých pracovních procesů v rámci	
8	22.3.2018	8	8:00 - 16:30	Uvedení funkcí do praxe (komunikační prostředky, úložiště a tvorba dokumentace, generování souborů a tvorba reportů)	
9	19.4.2018	8	8:00 - 16:30	Zkušební provoz prostřednictvím reálných situací, které se budou odehrávat mezi jednotlivými termíny školení	
10	24.5.2018	8	8:00 - 16:30	Vyhodnocení a závěrečná zkouška	

Vyplňte pouze bílá pole

* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vyplňte do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vyplňte jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	
Vyřizuje:	
Číslo telefonu:	
Email:	

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	
--	--