



## **Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí finančního příspěvku**

uzavřená dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

mezi smluvními stranami

### **1. MĚSTO UHERSKÉ HRADIŠTĚ**

se sídlem Masarykovo náměstí 19, Uherské Hradiště, PSČ 686 01  
IČ 00291471, DIČ Cz 00291471  
zastoupené Ing. Stanislavem Blahou, starostou města  
bankovní spojení: 27-1543078319/0800  
**(dále jen Poskytovatel)**

**a**

### **2. ŘÍMSKOKATOLICKÁ FARNOST UHERSKÉ HRADIŠTĚ**

se sídlem Masarykovo náměstí 36, Uherské Hradiště, PSČ 686 01  
IČ 46257918, zapsaná v rejstříku evidovaných právnických osob ze dne 01.07.1994,  
č. evidence 8/1-02-367/1994  
zastoupená P. Josefem Říhou  
bankovní spojení: 1543551399/0800  
**(dále jen Příjemce)**

## **I.**

### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této veřejnoprávní smlouvy (dále jen „smlouva“) je podle ustanovení § 16 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, poskytnutí finančního příspěvku v roce 2016 v rámci státní finanční podpory v „Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón, který byl schválen usnesením vlády České republiky dne 25.03.1992, č. 209 **na obnovu nemovité kulturní památky kostela sv. Františka Xaverského, vedeného v Ústředním seznamu kulturních památek ČR pod r. č. 32602/7-3456, který se nachází na území Městské památkové zóny Uherské Hradiště** v rozsahu těchto prací podstatných pro zachování její souhrnné památkové hodnoty:  
**obnova (restaurování) sousoší sv. Františka Xaverského a pískovcových portálů (dále jen „obnova sousoší a portálů“)**  
**úcelový finanční příspěvek ve výši 570 000 Kč**  
**(slovy pětsetšedesát tisíc korun českých)**
2. Finanční příspěvek se poskytuje účelově na úhradu nákladů spojených s obnovou výše uvedené nemovité kulturní památky jako nevratný a neinvestiční. Příspěvek bude Poskytovatelem poukázána bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této

smlouvy jednorázově, nejpozději do 10 pracovních dnů po uzavření smlouvy oběma smluvními stranami. V účetní evidenci bude veden pod účelovým znakem 34054.

## II.

### Podmínky použití příspěvku, práva a povinnosti Příjemce

1. Příjemce je povinen použít příspěvek maximálně hospodárným způsobem a výhradně na realizaci „obnovy sousoší a portálů“ uvedené v čl. I. této smlouvy.
2. Příspěvek je přísně účelový a může být poskytnut jen na úhradu prací zabezpečujících uchování souhrnné památkové hodnoty kulturní památky, nikoli na modernizace a jiné práce prováděné v zájmu vlastníka, které nejsou pro uchování souhrnné památkové hodnoty kulturní památky nezbytné.
3. Bude dodržen postup obnovy nemovité kulturní památky podle rozhodnutí Městského úřadu Uherské Hradiště č. 94/2009 ze dne 6.1.2009, a č. 82/2013 ze dne 30.9.2013 vydaných k obnově výše uvedené nemovité kulturní památky podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb. Finanční prostředky budou konkrétně použity na restaurování soch v souladu se Smlouvou o dílo, kterou uzavřel příjemce příspěvku se zhotovitelem ak. sochařem Jindřichem Martinákem.
4. Budou dodrženy závazné finanční podíly na nákladech vynaložených s obnovou kulturní památky v období od 1.1.2016 do 31.12.2016 jsou :  
náklady celkem (s DPH) 572 149 Kč,  
z toho příspěvek z Programu 570 000 Kč.
5. Poskytnutý příspěvek nelze převádět do následujícího roku. Čerpáním příspěvku se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci Obnovy vystavených v běžném kalendářním roce, tj. roce 2016.
6. Příjemce bere na vědomí, že poskytnutý příspěvek nelze použít na: úhradu peněžních a věcných darů, úhradu výdajů na pohoštění, dotaci jiným fyzickým nebo právnickým osobám, které nespolupracují na realizaci projektu, úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, úhradu mezd, ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců Příjemce, pořízení investičního majetku, odpisy dlouhodobého majetku, správní a místní poplatky související s přípravou a zabezpečením Projektu, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty a jiné obdobné úhrady. Příspěvek dále nelze použít na úhradu daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) v případě, pokud Příjemci při realizaci projektu vznikne podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na její odpočet.
7. Pokud Příjemce:
  - a) je plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, použije příspěvek na všechny uznatelné výdaje bez DPH (DPH není pro Příjemce uznatelným výdajem),
  - b) je plátcem DPH a nemůže uplatnit v konkrétním případě nárok na odpočet DPH na vstupu, může příspěvek využít i na finanční pokrytí DPH (DPH je pro Příjemce uznatelným výdajem),
  - c) není plátcem DPH, může rovněž příspěvek využít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným výdajům hrazeným z příspěvku (DPH je pro Příjemce uznatelným výdajem).
8. Příjemce příspěvku je povinen předložit Poskytovateli vyúčtování čerpání příspěvku na formuláři, který je nedílnou součástí této smlouvy, a to nejpozději do konce kalendářního roku, v němž mohly být prostředky čerpány, **tj. do 31. prosince 2016**. Doklady budou obsahovat

kopie faktur, vystavených zhotovitelem díla, včetně soupisů provedených prací a kopií výpisů z účtu (nepřikládat příkazy k úhradě) k jednotlivým fakturám. Doklady o úhradě vlastního finančního podílu příjemce a doklady k finančnímu vypořádání příspěvku budou ve vypořádání samostatně označeny. Jako vyhodnocení akce obnovy nemovité kulturní památky bude příjemcem příspěvku zaslána fotodokumentace (barevný tisk) vypovídající o průběhu a výsledku obnovy nemovité kulturní památky v roce 2016, včetně doložení skutečnosti, že příjemce příspěvku v průběhu obnovy upozornil vhodným způsobem (např. umístěním informační tabulky) na skutečnost, že akce obnovy je prováděna s využitím finančního příspěvku poskytnutého Ministerstvem kultury (povinnost podle § 14 odst. 4 písm. k) rozpočtových pravidel). V případě provedení restaurátorských prací bude dodána závěrečná restaurátorská zpráva.

9. Nebude-li možné použít příspěvek k určenému účelu, zavazuje se Příjemce prostředky vrátit bez zbytečného odkladu na účet Poskytovatele číslo 27-1543078319/0800, variabilní symbol 0375201500. nejpozději do 31. prosince 2016.
10. Příjemce odpovídá za řádné a oddělené vedení čerpání dotace v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklady ukazující využití dotace musí být viditelně označeny - „**Hrazeno z příspěvku města**“.
11. Příspěvek se nesmí použít v roce 2016 na tentýž účel současně s jinými prostředky účelově poskytnutými ze státního rozpočtu na úseku státní památkové péče
12. Jakákoliv změna díla bude příjemci dotace písemně oznámena s uvedením důvodu bez zbytečného prodlení, nejpozději do 10. 12. 2016. V případě, že se akce neuskuteční, příjemce příspěvku tuto skutečnost písemně oznámí příjemci dotace bezodkladně poté, co tuto skutečnost zjistil.
13. Příjemce příspěvku je povinen oznámit do 15 dnů případný zánik, transformaci, sloučení, změnu vlastníka nebo statutárního zástupce či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se poskytnutí finančních prostředků vztahuje nebo změnu jakýchkoliv jiných identifikačních údajů uvedených v této smlouvě.
14. Příjemce příspěvku je povinen v případě zrušení s likvidací, transformace, neprodleně vrátit poskytnutou částku dotace zpět na účet poskytovatele.
15. Po dobu trvání smlouvy nesmí být Příjemce příspěvku dlužníkem města Uherské Hradiště nebo městem založených či řízených organizací.

### III.

#### Kontrola

1. Povinností příjemce je, na základě § 34 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, umožnit pracovníkům Ministerstva kultury a osobám pověřeným plněním úkolů státní památkové péče, tj. včetně zaměstnanců Národního památkového ústavu a obce pověřené dozorem podle § 29 odst. 2 písm. g) památkového zákona, přístup do nemovité kulturní památky za účelem provedení kontroly související s poskytnutím příspěvku, a dále nahlédnout do příslušných dokladů a poskytnout jim k tomu potřebné údaje a vysvětlení.
2. Příjemce příspěvku je povinen oznámit Národnímu památkovému ústavu a obci pověřené dozorem termín zahájení akce obnovy a předložit jim plán kontrolních prohlídek stavby.
3. Poskytovatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve znění vyhlášky Ministerstva financí ČR č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon

- o finanční kontrole, zákonem 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, provést u Příjemce kontrolu finančních prostředků, které mu poskytuje.
4. Příjemce je povinen poskytnout součinnosti při výkonu kontrolní činnosti, zejména předložit kontrolnímu orgánu poskytovatele k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
  5. Za dodržení účelu, na který byl příspěvek poskytnut a za pravdivost a správnost finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem Příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

#### IV.

#### Porušení rozpočtové kázně

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční příspěvek či její část se považuje za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
3. Nedodržení povinností vyplývajících z ods.6 čl. II smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 sb., Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:  
Nedodržení termínu vyúčtování podle odst. 6 čl. II po stanovené lhůtě:  
do 10 kalendářních dnů                      nebude sankcionováno,  
od 10 do 30 kalendářních dnů              0,05% poskytnuté dotace.

#### V.

#### Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dle stanovených.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení finančního příspěvku.
3. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemce příspěvku stanovených smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
  - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
  - b) je v likvidaci,
  - c) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/20016 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
  - d) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
4. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením příspěvku, nárok na vyplacení příspěvku nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení příspěvku, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení výpovědi.

5. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uveden důvod jejího udělení. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začne běžet od prvního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci příspěvku.
6. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce příspěvku vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení Smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
7. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět, nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
8. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku, která mu byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
9. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

## VI. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou dohodou smluvních stran.
2. Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
3. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis a je uzavřena podpisem druhou smluvní stranou. Smluvní strany bezvýhradně souhlasí se zveřejněním všech údajů obsažených v této smlouvě a zveřejněním této smlouvy a jejích dodatků v souladu se zákonem.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle.
5. Poskytnutí finančního příspěvku bylo schváleno usnesením Rady města Uherské Hradiště č. 515/31/RM/2016 ze dne 22.03.2016.

Za poskytovatele:

Uherské Hradiště dne .....

Za příjemce:

Uherské Hradiště dne .....

.....  
Ing. Stanislav Blaha  
starosta města

.....  
P. Josef Říha  
ŘKF Uherské Hradiště

Příloha smlouvy

**Vyúčtování poskytnutých finančního příspěvku v rámci státní finanční podpory**

**Adresát:**

Město Uherské Hradiště  
Odbor architektury, plánování a rozvoje  
Masarykovo nám. 19  
686 70 Uherské Hradiště

**Údaje o Příjemci finančních prostředků**

**Jméno / Název organizace:**

**Statutární zástupce:**

**Adresa / Sídlo:**

**Rodné číslo / IČO:**

**Smlouva č.:**

- **předmět smlouvy:**
- **účel smlouvy:**

**Jméno a příjmení fyzické osoby  
odpovědné za předložení vyúčtování:**

**Telefon:**

**E-mail:**

**Datum vyhotovení vyúčtování:**

**Počet příloh k vyúčtování:**

**Podpis:**

**Razítko:**

**Kontaktní osoba za Poskytovatele:**

Libuše Hradilová, odbor APR



# ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

(k povinnosti příjemce dotace dle čl. II., bodu 8 ve znění: *Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „Hrazeno z příspěvku města Uherské Hradiště“*)

Já níže podepsaný(á): .....

narozený(á) dne: .....

trvale bytem: .....

jako statutární orgán /osoba oprávněná jednat za statutární orgán (příspěvkové organizace, občanského sdružení, nadace,.....):

název: .....

sídlo: .....

IČ: .....

DIČ: .....

čestně prohlašuji, že originály účetních dokladů prokazujících použití dotace, jsou v účetnictví výše uvedené organizace vedeny řádně, v souladu s ust. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a jsou viditelně označeny slovním spojením „Hrazeno z příspěvku města Uherské Hradiště“.

V ..... dne .....

.....  
podpis

\*) vyberte (doplňte) správnou formu