



## DODATEK č. 1

**č. dohody VYA-MN-40/2017  
k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních  
zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného  
vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053  
ze dne 16. 10. 2017**

uzavřené mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Pavel Ondrák, ředitel Kontaktního pracoviště Vyškov  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Vyškov, Palánek č.p. 375/3a,  
Brňany, 682 01 Vyškov 1  
číslo účtu: XXX  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** VIMPEX GROUP s.r.o.  
zastupující osoba: Ing. Pavel Vidlák  
**sídlo firmy (místo podnikání):** Bošovice č.p. 167, 683 54 Otnice  
IČO: 26891352  
adresa provozovny: Bošovice č.p. 167, 683 54 Otnice  
číslo účtu: XXX  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II Předmět dodatku

Na základě žádosti ze dne 11. 01. 2018 č. j. UPCR-VY-2018/532, bude změněn termín realizace vzdělávací aktivity.

Termín realizace vzdělávací aktivity původní:

Datum zahájení: 19. 10. 2017  
Datum ukončení: 17. 01. 2018

Termín realizace vzdělávací aktivity nový:

Datum zahájení: 19. 10. 2017  
Datum ukončení: 29. 01. 2018

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Vyškov dne 15. 01. 2018

.....  
Ing. Pavel Vidlák  
VIMPEX GROUP s.r.o.

.....  
Mgr. Pavel Ondrák  
ředitel Kontaktního pracoviště Vyškov

Za Úřad práce vyřizuje: Mgr. Jana Kletečková  
Telefon: XXX

**Přílohy**

příloha č. 3 dohody: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“  
příloha č. 6 dohody: „Plán výuky“