



RÁMCOVÁ SMLOUVA č. VS-73485/ČJ-2016-800877-PSHČ

Článek I Smluvní strany

Česká republika, Vězeňská služba České republiky

se sídlem Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4, jejímž jménem činí právní úkony na základě pověření generálního ředitele č. j. VS 5/152/001/2014-50/PRV/080 ze dne 4. 3. 2014, Vrchní rada plk. Mgr. Radek Kutíš, ředitel Věznice Horní Slavkov

adresa pro doručování písemností: **Vězeňská služba ČR, Věznice Horní Slavkov, Hasičská 785, 357 31 Horní Slavkov**

ISDS: kufd4vf

IČ: 00212423

DIČ: CZ00212423

Bankovní spojení: ČNB Plzeň, č. účtu 39028-46330881/0710

(dále jen „věznice“)

a

Obchodní společnost: hand-made service s.r.o.

Sídlo: **Ústrašín 5, 393 01 Pelhřimov**

za kterou jedná jednatel: p. Ladislav Růžička, bytem Ústrašín 74, 393 01 Pelhřimov

IČ: 26339072

DIČ: CZ26339072

Bankovní spojení: CSOB Pelhřimov

Číslo účtu: 217388165 / 0300

(dále jen „společnost“)

**uzavírají tuto smlouvu podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
a § 30 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody, v platném znění**

Článek II Předmět smlouvy

1. Věznice se zavazuje na základě uzavřené dílčí dohody nebo objednávky provádět pro společnost za úplatu, ze součástek dodaných společnostmi, spočívající v provádění drobné ruční výroby, dočišťování, třídění nebo montáž a kompletaci materiálu ze dřeva, plastu, papíru, případně dalších výrobků a to dle dispozic, případně výkresové dokumentace a technologického postupu společnosti.
2. Práce, které budou odsouzení vykonávat, musí být v souladu s předmětem podnikání společnosti dle výpisu z obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Českých Budějovicích, v oddílu C, vložce č. 14943.

Článek III **Místo a způsob plnění**

1. Místem provádění pracovní činnosti je objekt Věznice Horní Slavkov, Hasičská 785 konkrétně nebytové prostory zóna „D“, část 123, 124 výrobní haly o výměře 421 m² nacházející se v budově číslo 58 na pozemku parcely číslo 1338 (zastavěná plocha a nádvoří) v katastrálním území Horní Slavkov, obec Horní Slavkov, vše zapsané na listu vlastnictví číslo 6 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Karlovarský kraj, Katastrální pracoviště Sokolov. (dále jen „pracoviště“). Jedná se o pracoviště schválené věznicí z bezpečnostního hlediska a vyhovující společnosti. Pracoviště je místem plnění dle této smlouvy.
2. Pracovní doba odsouzených je stanovena v jednosměnném provozu s pracovní dobou v pracovní dny zahrnutou v době od 06:30 hodin do 14:30 hodin. V uvedené pracovní době je zahrnuta přestávka na jídlo a oddech v délce 30 minut dle zákona č. 262/2006 Sb., (dále jen „zákoník práce“). Případné další přestávky nejsou vykazovány jako placená pracovní doba. Návrhy na vykonání přesčasů schvaluje ředitel věznice a musí být řediteli prokazatelně oznámeny 3 dny předem.
3. Věznice zařadí do práce pro společnost takový počet odsouzených, aby byl zajištěn požadovaný objem práce, v potřebné kvalitě a v dohodnutých termínech. Podmínky objemu a vlastního plnění budou vždy dohodnuty předem, před každým započítáním prací na příslušné zakázce

Článek IV **Bezpečnost a ochrana zdraví odsouzených při práci, požární ochrana, hygiena a poskytování zdravotnických služeb**

1. Věznice vybaví odsouzené běžným pracovním oděvem a obuví. Společnost je povinna dbát o ochranu zdraví odsouzených při práci, kdy poskytne odsouzeným potřebné nářadí, ochranné a pracovní pomůcky, mycí, čistící a desinfekční prostředky ve stejném rozsahu jako ostatním zaměstnancům společnosti.
2. Před prvním nasazením odsouzených do práce proškolí společnost své zaměstnance o zásadách styku s vězňenými osobami dle Bezpečnostních instrukcí předaných věznicí a jeden podepsaný výtisk záznamu o proškolení předá neprodleně věznicí. K tomu jsou příslušní zaměstnanci společnosti povinni seznámit se s poučením podle požadavku věznice. (viz. Příloha č. 1)
3. Před zařazením do práce a před každým převedením odsouzeného na jiný druh práce musí určený pracovník společnosti zajistit prokazatelné seznámení odsouzeného s bezpečnostními předpisy a pokyny potřebnými pro výkon práce, jejich právy a povinnostmi, zejména s riziky při práci, vyhodnocení rizik a opatření k jejich odstranění a protipožárními předpisy, které jsou povinni při práci dodržovat. Kopii tohoto prokazatelného seznámení předá určeným zaměstnancům věznice. Školení BOZP a PO je nutné každý rok opakovat.
4. Určený pracovník společnosti přejímá zjištěné závady kompetentních osob věznice a hlášené závady od odsouzených týkající se jejich pracovní činnosti a pracoviště, přijímá potřebné opatření k prevenci rizik dle § 102 zákoníku práce č.262/2006 Sb., v platném znění.
5. Určený pracovník společnosti a věznice nepřipustí, aby odsouzený vykonával práce, které nejsou v předmětu smlouvy v Článku II., nebo práce jejichž náročnost by neodpovídala jeho schopnostem a zdravotní způsobilosti.

6. V případě vzniku pracovního úrazu je určený pracovník společnosti povinen evidovat úraz, ohlásit ho dle nařízení vlády č. 201/2010 Sb., v platném znění § 4, odst. 1, písm d) věznicí a společně zajistit spolehlivé šetření tohoto úrazu a sepsání záznamu o úrazu.
7. V případě pracovního úrazu odsouzeného Provozovna střediska hospodářské činnosti (dále jen „PSHČ“) uhradí odsouzenému celou výši nákladů odškodnění, které věznice odsouzenému přiznala. Následně PSHČ vystaví společnosti fakturu na náklady odškodnění. Fakturu je společnost povinna uhradit do data splatnosti na č. účtu 39028-46330881/0710.
8. Při vytváření podmínek k dodržování BOZP, protipožárních a hygienických předpisů má společnost stejné povinnosti k odsouzeným, jaké má podle zvláštních právních předpisů vůči svým zaměstnancům.
9. Poskytování zdravotnických služeb zajistí věznice v rozsahu a za podmínek stanovených obecnými předpisy.

Článek V

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti společnosti:

- 1.1 Společnost se zavazuje vystavit věznicí písemnou objednávku nebo uzavřít dílčí smlouvu o dílo, ve které bude vždy uveden druh prováděného díla, jeho množství, termín dodání komponentů věznicí, termín zhotovení a cenu. Při zaslání objednávky, ve které bude vždy uvedeno, že je vystavena na základě rámcové smlouvy o dílo. Po potvrzení objednávky nebo odsouhlasení návrhu dílčí smlouvy o dílo věznicí dodá společnost v dohodnutém termínu věznicí komponenty nebo součástky případně výchozí materiály v potřebném množství, ale tak, aby jejich množství nepřesáhlo kapacitu skladového prostoru.
- 1.2 Společnost určí odpovědného pracovníka, který bude ve spolupráci se zaměstnancem věznice konkrétní práce odsouzeným předkládat, řídit činnost odsouzených a kontrolovat plnění požadovaných úkolů, denně podepisovat pracovní výkazy odsouzených.
- 1.3 Společnost se zavazuje před započítím dané zakázky, nebo na základě dohody smluvních stran i v jeho průběhu, zajistit na své náklady a nebezpečí a v dohodnuté lhůtě, zapracování jednoho až tří kmenových zaměstnanců věznice nebo jejich seznámení a proškolení s výrobními a technologickými postupy a se všemi riziky souvisejícími s prováděním dané zakázky.
- 1.4 Společnost musí důsledně provádět kontrolu nástrojů a náradí vydávaného zaměstnaným odsouzeným, které potřebují ke své pracovní činnosti. Zvláštní pozornost je třeba věnovat předcházení možnosti zneužití tohoto náradí.
- 1.5 Společnost je povinna zajistit řádnou údržbu pracoviště a jeho vybavení včetně předepsaných revizí strojů a zařízení a neprodleně odstraňovat zjištěné závady.
- 1.6 Společnost se zavazuje zajistit na své náklady průběžně veškerou přepravu související s prováděním díla, odvozem hotových výrobků a likvidací odpadů vzniklých při provádění díla tak, aby se nadměrně nehromadily.

- 1.7 Společnost poskytne písemně popis výrobních a technologických postupů před započítím díla včetně zajištění veškerého materiálového zabezpečení.
- 1.8 Společnost má právo, kdykoli během realizace zakázek provádět v místě výkonu kontrolní činnosti. O každé takto provedené kontrole bude vyhotoven písemný zápis a s jejím výsledkem seznámí věznici.
- 1.9 Společnost je povinna předložit u všech zaměstnanců, kteří budou pracovat ve Věznici Horní Slavkov výpis z rejstříku trestů, 2 ks fotografie o rozměrech 3,5 a 4,5 cm a vyplněné poučení dle pokynu věznice.
- 1.10 Příchod zaměstnanců společnosti je povolen nejdříve v 6:00 hod a odchod nejpozději ve 14:30 hod., pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 1.11 Zaměstnanec společnosti je povinen dodržovat obecně závazné a interní právní předpisy.
- 1.12 Zaměstnanci společnosti se nesmí zdržovat ve střeženém objektu v mimopracovní dobu s výjimkou udělenou pouze ředitelem věznice ve výjimečných případech. Dále musí respektovat předpisy věznice a vyvarovat se nedovoleným stykům s vězněnými osobami.
- 1.13 Společnost musí počítat při vjezdu vozidla i s čekací dobou na bráně do věznice. Při vjezdu vozidla je společnost povinna podrobit se prohlídce vozidla. V případě neposkytnutí součinnosti při provádění kontroly, nebude vozidlo vpuštěno do věznice.

2. Práva a povinnosti věznice:

- 2.1 Věznice je povinná vést o provádění zakázek evidenci v takovém rozsahu, jak bude dohodnuto se společností.
- 2.2 Věznice zajistí, aby k zařazení do práce u společnosti byli vybráni odsouzení zdravotně způsobilí vykonávat sjednané práce.
- 2.3 Věznice zajistí stravu a pití pro odsouzené na dobu celé pracovní směny.
- 2.4 Věznice zajistí na žádost společnosti vyřazení pracovních zařazených odsouzených, kteří řádně neplní své pracovní povinnosti, nebo poškozují zájmy společnosti, z tohoto pracoviště a dle možností věznice zařadí na toto pracoviště odsouzené jiné. Společnost může po projednání s ředitelem věznice odmítnout zařazení odsouzeného do práce, jestliže se zjistí jeho zdravotní nebo odborná nezpůsobilost k výkonu požadovaných prací.
- 2.5 Věznice se ve spolupráci se společností zavazuje zajišťovat ve Věznici Horní Slavkov podmínky pro příjem materiálů potřebných ke zhotovení zakázek v množství, které dovoluje kapacita skladového prostoru, průběžnou kontrolu kvality díla, ve spolupráci se společností dodržování společností stanovených technologických postupů, způsobu balení, případnou paletizaci dokončených výrobků k transportu k společnosti.

Článek VI

Jistina, cena za práci odsouzených, fakturace a splatnost

1. Po podpisu této smlouvy, před zahájením prací a poskytováním odsouzených, uhradí společnost věznicí na její účet č. 39028-46330881/0710 dohodnutou jistinu ve výši nákladů za předpokládanou odpracovanou pracovní dobu objednaného počtu odsouzených. Poskytnutá jistina je vratná a bude použita na úhradu případných škod. Povinnost společnosti vůči věznicí je splněna až připsáním jistiny na účet vedený u ČNB v České národní bance, pobočka Plzeň, číslo účtu: 39028-46330881/0710.
2. Jistina bude před koncem kalendářního roku věznicí společnosti vrácena do 20. 12. pouze v případě, že bude již zaplacená běžná záloha za práci odsouzených za měsíc prosinec. Společnost opětovně složí jistinu na účet věznice neprodleně po 1. 1. nového roku před prvním poskytnutím odsouzených v novém roce.
3. Za práci odsouzených uhradí společnost věznicí cenu dohodou ve výši 62,- Kč/hod. a příslušnou sazbu DPH. Cena zahrnuje náklady spojené se zaměstnáváním odsouzených včetně jejich ceny práce a to za skutečně odpracovanou pracovní hodinu každého zařazeného odsouzeného (dále jen cena práce). Cena práce se může, písemným dodatkem této smlouvy, v průběhu zaměstnávání měnit v souvislosti se změnou charakteru vykonávané práce odsouzenými a na základě změny nákladů spojených se zaměstnáváním odsouzených. Případné ohodnocení vyššího pracovního výkonu provede věznice v součinnosti se společností. Dávky nemocenského pojištění poskytuje odsouzeným věznice, stejně tak provede rozúčtování odměn odsouzených. Při posuzování odpovědnosti za škodu, kterou způsobí odsouzený zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi, se postupuje podle obecně platných předpisů (zákoník práce). Výši požadované náhrady škody projedná společnost s věznicí předem.
4. Dohodnutá cena za práci odsouzených bude věznicí účtována a společností hrazena takto:
 - a) věznice vystaví společnosti do 10. dne příslušného měsíce zálohovou fakturu ve výši 50 % předpokládané kalkulované výše finančních prostředků výkonu práce odsouzených, kterou společnost uhradí věznicí vždy nejpozději do 25. dne příslušného kalendářního měsíce;
 - b) pokud nebude záloha v dohodnutém termínu podle bodu 4. písm. a) uhrazena, neposkytne věznice společnosti počínaje prvním dnem následujícího měsíce žádné odsouzené, a to až do uhrazení veškerých pohledávek věznicí.
 - c) podklady pro fakturaci předloží společnost věznicí průběžně 1 x týdně a konečné podklady za předmětný měsíc vždy do 3 dne následujícího měsíce.
 - d) věznice vystaví společnosti do 4. dne následujícího měsíce fakturu za náklady spojené se zaměstnáváním odsouzených dle předaných podkladů, ve které bude zohledněna zaplacená zálohová faktura. Tato faktura je splatná společností do 14. dnů ode dne odeslání vyznačeného na faktuře.
5. Za každou odpracovanou hodinu práce přesčas uhradí společnost věznicí nad dohodnutou částku ceny za práci podle článku VI odstavec 3 příplatek ve výši 25 %, jde-li o práci přesčas ve všední den a jde-li o práci přesčas ve dnech nepřetržitého odpočinku odsouzeného v týdnu, příplatek ve výši 50 %.
6. Za každou odpracovanou hodinu ve svátek uhradí společnost věznicí nad dohodnutou částku ceny za práci podle článku VI odstavec 3. příplatek ve výši 100 % připadající na jednu hodinu práce v kalendářním měsíci, ve kterém odsouzený práci ve svátek konal.
7. Pro případ, že společnost neprovede úhradu pracovní odměny a ostatních plateb věznicí ve lhůtě uvedené v článku VI bodu 4. písm. a) (tj. do 25. dne běžného měsíce) a d) (tj. do 14 dnů ode dne odeslání faktury) této smlouvy, je společnost, dle ujednání

smluvních stran, povinna zaplatit věznici úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i jen započatý den prodlení s tím, že prodlení skončí teprve úplným zaplacením dlužné částky. Povinnost společnosti vůči věznici je splněna až připsáním fakturovaných částek na účet vedený u ČNB v České národní bance, pobočka Plzeň, číslo účtu: 39028-46330881/0710.

8. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. IX. odst. 1 této smlouvy je společnost povinna uhradit věznici smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

Článek VII Odpovědnost za škodu

1. Při posuzování odpovědnosti za škodu, kterou způsobí odsouzený zaviněným porušením svých povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi, se postupuje podle obecně platných předpisů (zákoník práce). Výši požadované náhrady škody projedná společnost s věznici předem.
2. Věznice neodpovídá za škodu, kterou společnosti odsouzený způsobil porušením povinností při plnění pracovních úkolů, nebo v přímé souvislosti s nimi. Dále neodpovídá za škodu vzniklou společnosti propuštěním odsouzených z výkonu trestu odnětí svobody v důsledku amnestie, nebo tím, že odsouzený nenastoupí do práce pro onemocnění, karanténu, přemístění do jiné věznice nebo ze závažných bezpečnostních důvodů.
3. Společnost odpovídá za škodu způsobenou odsouzenému při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi podle zvláštního zákona (zákoník práce).
4. Věznice Horní Slavkov neodpovídá společnosti za škodu, která vznikla nesprávným provedením díla, pokud při kontrolní činnosti pracovníků společnosti, byl výrobek označen za vyhovující požadavkům kvality.

Článek IX Doplňující ujednání

1. Společnost se zavazuje během trvání této smlouvy i poté zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od věznice v souvislosti s plněním smlouvy.
2. Dojde-li ke změně statutu společnosti, je smluvní strana povinna oznámit tuto skutečnost věznici ve lhůtě 30 dnů od zápisu této změny v obchodním rejstříku. Věznice je v tomto případě oprávněna písemně vypovědět smlouvu z důvodu změny statutu druhé smluvní strany. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré právní jednání činěné podle této smlouvy, mohou být doručovány e-mailem, poštou, vždy však tak, aby bylo možné zajistit výkaz o doručení písemnosti druhé smluvní straně, popř. odepření přijetí.
4. Adresy uvedené v záhlaví této smlouvy jsou současně adresami pro doručování.

5. Za smluvní strany jsou oprávněni jednat:

za věznicí jsou ve věci této smlouvy oprávněni jednat:

a) v plném rozsahu této smlouvy: ředitel Věznice Horní Slavkov

b) ve věcech organizačních a cenových: p. Radek Jirsa, vedoucí oddělení zaměstnávání vězňených osob, telefonický kontakt 352 660 346, mobilní telefon 773 778 675, e-mail: RJirsa@vez.hsl.justice.cz; p. Jaroslav Pufler vedoucí Provozovny střediska hospodářské činnosti, telefonický kontakt 352 660 261, mobilní telefon 606 020 087, e-mail: JPufler@vez.hsl.justice.cz; p. Bc. Pavel Bosy zástupce vedoucího Provozovny střediska hospodářské činnosti, telefonický kontakt 352 660 269, mobilní telefon 778 762 825, e-mail: PBosy@vez.hsl.justice.cz.

za společnost jsou oprávněni jednat:

a) v plném rozsahu této smlouvy: Ladislav Růžička, jednatel společnosti, mobilní telefon 777 765 660, e-mail ladislav.ruzicka@hand-made-service.cz

b) ve věcech organizačních: Ladislav Růžička, jednatel společnosti, mobilní telefon 777 765 660, e-mail ladislav.ruzicka@hand-made-service.cz

Článek X

Závěrečná ustanovení

1. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými očíslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma smluvními stranami.
2. Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Věznice i společnost mohou smlouvu vypovědět písemně bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc, přičemž počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. Okamžité odstoupení od této smlouvy lze učinit, nastanou-li okolnosti na věznicí nebo společnosti nezávislé, které zabrání plnění smluvních povinností a nelze na smluvních stranách spravedlivě požadovat plnění smluvních podmínek. Okamžité odstoupení od této smlouvy lze rovněž učinit v případě, kdy jedna ze smluvních stran, i přes prokazatelné písemné upozornění druhé smluvní strany, neplní své povinnosti vyplývající z této smlouvy. Okamžitým odstoupením od této smlouvy zaniká smlouva dnem následujícím po dni, kdy projev vůle oprávněné strany byl doručen druhé smluvní straně.
5. Obě smluvní strany se zavazují k vzájemně vstřícné spolupráci při naplňování předmětu této smlouvy, včetně spolupodílnictví se na nákladech v rámci úprav a vybavení pracoviště.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

8. Věznice i společnost se zavazují, bezprostředně a prokazatelně se informovat o skutečnostech, které nastanou a které by mohly mít za následek omezení či zastavení dohodnutého provádění díla.

9. Přílohou č. 1 této smlouvy je Poučení osob vstupujících do Věznice Horní Slavkov.

V Horním Slavkově dne: - 2 -05- 2016

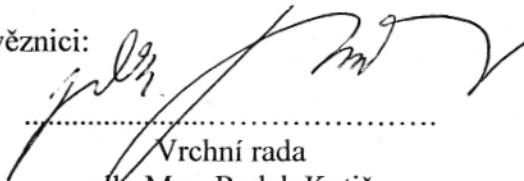
V Horním Slavkově dne: 9. 5. 16

Za společnost:



Ladislav Růžička
jednatel

Za věznici:



Vrchní rada
plk. Mgr. Radek Kutíš
ředitel Věznice Horní Slavkov

POUČENÍ
osob vstupujících do Věznice Horní Slavkov

Jméno a příjmení:

Datum a místo narození:

Číslo OP

- Prohlašuji, že jsem byl(a) před započítím prací ve prospěch podnikatele, vykonávajícího svoji činnost na území Věznice Horní Slavkov, či před započítím prací ve prospěch Věznice Horní Slavkov, řádně seznámen se zásadami při styku s odsouzenými, ve smyslu příslušných ustanoveními zák. č. 169/1999Sb., v plat. znění, zákona o výkonu trestu odnětí svobody a platných interních právních předpisů.

- Beru na vědomí, že k plnění pracovních úkolů v objektu Věznice Horní Slavkov jsou do práce zařazeny také vězněné osoby.

- Beru na vědomí, že při styku s vězněnými osobami jsem povinen(na) se zdržet jakéhokoliv jednání, které by mohlo zmařit účel výkonu trestu odnětí svobody nebo porušit zásady zajišťování vnitřní bezpečnosti Věznice Horní Slavkov.

- Zavazuji se plnit a dodržovat povinnosti vyplývající z tohoto poučení a jsem si plně vědom(a) toho, že neplněním nebo porušením níže uvedených povinností mi může být zrušeno povolení ke vstupu do Věznice Horní Slavkov, případně mohu závažností tohoto porušení naplnit skutkovou podstatu přestupku nebo trestného činu ve smyslu platných právních předpisů.

- Beru na vědomí, že jsem povinen(a) strpět úkony, které souvisejí s mojí identifikací a podrobit se úkonům nezbytným k umožnění vstupu do věznice, výstupu z věznice a úkonům, které mohou být kdykoliv provedeny během mé přítomnosti ve věznici (orientační zkouška na přítomnost alkoholu v krvi, kontrola povolených předmětů např. mobilního telefonu, datových nosičů, osobní prohlídka atd.). Jsem si vědom toho,

že vyžadované plnění povinností a dodržování zásad uvedených v tomto poučení bude soustavně kontrolováno ze strany zaměstnanců Věznice Horní Slavkov.

Proto jsem povinen(na) dodržovat tyto zásady:

1. Kontrola osob a věcí při vstupu a výstupu z objektu věznice:

- Do věznice je přísně zakázáno vnášet alkoholické nápoje, ostatní nápoje v jiném než neporušeném originálním balení, fotografické a filmové aparáty, mobilní telekomunikační techniku, telekomunikační a radiotechnickou techniku, záznamovou a výpočetní techniku, náradí, bodné a sečné zbraně, munici, výbušniny a další nepovolené předměty (nepovolenými předměty se rozumí předměty, kterými může dojít k maření účelu výkonu trestu odnětí svobody nebo ohrožení bezpečnosti věznice). Výjimky povoluje pouze ředitel věznice a v jeho nepřítomnosti 1. ZŘV. S uvedenými zásadami musí být každá vstupující osoba předem seznámena.

- Před vstupem do kontrolního prostoru (graficky vyznačen červenou linií na podlaze) vyzve příslušník vstupující osobu k odložení všech nepovolených předmětů, kovových

předmětů a předmětů obsahujících větší množství kovu, které má u sebe (např. klíče, kovové mince, vizitkař, čipové karty apod.), případně ji vyzve i k odložení kovových předmětů nebo jiných předmětů obsahujících větší množství kovu, které má vstupující osoba na těle, a které lze bez vynaložení většího úsilí sejmout (např. hodinky, opasek).

- Po odložení všech nepovolených předmětů provede příslušník kontrolu vstupující osoby detekčním rámem. V případě pozitivního signálu provede u této osoby kontrolu ručním detektorem kovu.

- V odůvodněných případech může příslušník vyzvat vstupující osobu k odložení svrchního oděvu (např. péřové bundy a obuvi) a provést kontrolu těchto věcí za využití RTG zavazadel.

- Vnášená zavazadla se kontrolují za využití RTG zavazadel, ručního detektoru kovů a vizuálně.

- Je-li důvodné podezření, že vstupující osoba má u sebe zbraň (ve smyslu ustanovení § 118 trestního zákoníku), nebo jinou věc, kterou by mohla narušit výkon trestu, může službu konající příslušník provést u této osoby osobní prohlídku. Důvodným podezřením se rozumí získání informace o možnosti zatajení zbraně nebo jiné věci, jež by mohla narušit výkon trestu. Za důvodné podezření se považuje též neobvyklé a podezřelé chování osob. Osobní prohlídku provádí vždy příslušník stejného pohlaví s využitím všech dostupných technických prostředků, přitom postupuje obezřetně, citlivě a prohlídkou nesmí dojít k ponížení lidské důstojnosti.

2. Postup při provádění prohlídek osob a vozidel na hlavním vjezdu do věznice:

- Po vjezdu do branoviště vyzve službu konající příslušník řidiče vozidla, aby vypnul motor.

- Příslušník vyzve řidiče k vystoupení z vozidla a dotáže se na možné držení nepovolených předmětů.

- Řidič bude vyzván, aby zbraně a mobilní telefon uložil do skříněk k těmto účelům určeným a aby si klíče ponechal u sebe.

- Prohlídka vozidla bude provedena tak, aby byly prohlédnuty veškeré prostory vozidla včetně schránek a úložných míst vně i uvnitř vozidla, prostory pod sedačkami, nákladní prostory, spodek i vršek vozidla. Při výjezdu vozidla, u kterého nelze prohlédnout veškeré prostory, se provede kontrola přístrojem AVIAN – Hearthbeat Detektor.

- Pokud odmítne řidič uposlechnout pokynu příslušníka - např. neodemknutí úložných prostor, neumožní řádné prohlédnutí vozidla nebo neodevzdá nepovolené předměty do úschovy, informuje příslušník bezprostředně VISS, jehož prostřednictvím může být rozhodnuto ředitelem věznice, případně 1. ZŘV, o nepovolení vjezdu této osoby do věznice.

- Při opuštění vozidla v areálu věznice, musí řidič své vozidlo vždy uzamknout.

3. Zásady pohybu uvnitř věznice:

- Pohyb po věznici na základě zvláštního povolení (průkazka s modrým pruhem, dále jen ZP) je možný bez doprovodu zaměstnance věznice jen v prostoru vymezeném zvláštním povolením. V opačném případě jen za doprovodu zaměstnance věznice.

- Držitel ZP není oprávněn doprovázet a pouštět přes vstupy jiné pracovníky bez ZP.

- Držitel ZP je povinen vydané ZP ochraňovat, aby nedošlo ke ztrátě a zneužití, je mu zakázáno půjčovat je jiným osobám, ZP je povinen nosit ve věznici viditelně připnuté k oděvu v levé horní polovině těla. Při vstupu do zóny D a A je povinen uložit na stanovišti 1/1 resp. 1 bílou kartičku, která je součástí ZP. Dále je povinen opatrovat svůj civilní oděv a jeho součásti tak, aby nedošlo k jeho zneužití vězni.

- Ztrátu ZP, občanského průkazu, civilního oděvu nebo jeho částí neprodleně hlásí Vrchnímu inspektorovi strážní služby (VISS).

4. Zásady styku s vězni:

- Při styku s odsouzenými je zejména zakázáno zneužívat odsouzené k různým úsluhám, zneužívat jejich práci pro osobní prospěch, přijímat od nich jakékoliv předměty (výrobky apod.); zprostředkovat jim jakékoliv vzkazy, informace, rozhovory apod. spojením uvnitř věznice nebo mimo věznici a to jak od odsouzených, tak odsouzeným; předávat odsouzeným nebo přebírat od odsouzených dopisy, balíčky, peníze, potraviny, kuřivo, léky, chemikálie, omamné a psychotropní látky, munici, zbraně a další nepovolené předměty nebo poskytovat jiná zvýhodnění. V případě snahy vězněné osoby o navázání takového kontaktu je nutno toto odmítnout a nahlásit zaměstnanci věznice.

- Vést s odsouzenými osobní rozhovory nesouvisející s pracovní problematikou, sdělovat jim své osobní problémy, poznatky, názory, sdělovat jim údaje osobního charakteru, tykat vězněným osobám; v případě snahy odsouzeného o navázání takové kontaktu je nutno toto odmítnout a neprodleně nahlásit nadřízenému funkcionáři.

- Půjčovat či svěřovat odsouzeným předměty jako např. mobilní a komunikační zařízení, spojovací techniku, léky, peníze, potraviny, tabák, cigarety. Nebezpečné předměty (pilky na kov, vrtačky, nože, lana, kabely, žebříky apod.) je zaměstnanec povinen přísně obhospodařovat a při každém přerušení práce uzamknout na bezpečné místo tak, aby nemohlo dojít k jejich zneužití.

- Umožnit či zprostředkovat odsouzeným přístup k internetu a dalším telekomunikačním prostředkům (fax, telefon atd.).

- Prostory kam nemají vězni přístup bez přítomnosti pracovníků firmy, (kanceláře, sklady, šatny a sociální zařízení firemních pracovníků) musí být v případě, byť i krátkodobě nepřítomnosti pracovníka firmy, vždy uzamčeny.

- Je přísně zakázáno převádět odsouzené mimo střežený prostor pracoviště. Toto je výhradně v pravomoci příslušníků.

- Pracovníci jsou povinni ohlásit zaměstnanci věznice poznatky svědčící o přípravě, pokusu nebo dokonaném útěku vězně, jakož i poznatky o jiné trestné činnosti páchané vězni.

- Pracovník je povinen ohlásit správě věznice, pokud by mezi vězni, se kterými přichází při výkonu své práce do styku, byl jeho příbuzný, známý nebo osoba jinak blízká.

- V případě vynášení předmětů nebo věcí zhotovených nebo opravených ve Věznici Horní Slavkov z prostoru této věznice je povinnost předložit příslušný doklad o zhotovení nebo opravě a oprávněnost k vynesení těchto věcí a předmětů a současně platné povolení osob, k tomu určených.

- Držitelé ZP jsou povinni zajišťovat v rozsahu svého výkonu sjednané činnosti, aby vězněné osoby plnily své pracovní úkoly a aby jejich pracovní plnění nebylo porušováno jakoukoliv nedovolenou činností, kterou může dojít k maření účelu výkonu trestu odnětí svobody nebo k ohrožení bezpečnosti ve věznici. Vězněné osoby nesmějí být využívány pro osobní úsluhu nebo k práci pro osobní prospěch.

- Držitel ZP je povinen v případě pracovního či jiného úrazu vězněné osoby neprodleně zajistit první pomoc, přivolat lékařskou službu a bez zbytečného odkladu informovat o události a dosud přijatých opatřeních VISS věznice na telefonní linku č 248 nebo 249 případně informovat příslušníka, který zajišťuje střežení pracoviště.

5. Zvláštní ustanovení:

- Pro případy, kdy je nutné neprodleně omezit pohyb odsouzených, je stanoven signál ŠUMAVA. Po vyhlášení tohoto signálu budou všichni odsouzení uzamčeni v místnostech opatřených uzamykatelnými katrovými dveřmi (včetně odsouzených zařazených na pracovištích ve vnitřní režii), nebo stavebně technickým zabezpečením bezpečně omezující

pohyb odsouzených. Všichni zaměstnanci jsou povinni opustit svá pracoviště a ostatní prostory, ve kterých se právě nalézají, a shromáždit se před administrativní budovou v zóně C, kde jsou informováni o vzniklé situaci. Dále se řídí pokyny a nařízeními službu konajícího VISS a příslušných funkcionářů věznice.

- Pro případy přivolání si pomoci, případně přivolání pomoci pro někoho jiného slouží signál NÁCHOD (vymáčknutí tísňového tlačítka). Při vyhlášení tísňového signálu NÁCHOD se po uzamčení odsouzených v místnostech opatřených uzamykatelnými katrovými dveřmi (včetně odsouzených zařazených na pracovištích ve vnitřní režii), nebo stavebně technickým zabezpečením bezpečně omezující pohyb odsouzených, dostaví na příslušné místo službukonající příslušníci.

V Horním Slavkově dne:

.....

Seznámení provedl:

.....

Jméno, příjmení, podpis:

Shora uvedenému poučení jsem rozuměl v plném rozsahu a dále svým podpisem stvrzuji, že jsem si převzal jednu kopii tohoto poučení.

.....

Jméno, příjmení, podpis