



š. č. j.: UT-15832/2016

## SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

Smluvní strany:

**Česká republika – Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra**  
organizační složka státu, se sídlem Lhotecká 7, 143 01 Praha 12, IČ: 604 98 021,  
doručovací adresa: P.O. BOX 110, 143 00 Praha 4,  
bankovní spojení ČNB, a.s., Praha 1, pobočka 701, č. [REDACTED]  
zastoupená ředitelem Mgr. et Mgr. Pavlem Bacíkem  
(dále jen „**objednatel**“)

a

**SENAS s.r.o.**  
společnost zapsaná v OR vedeném u KS v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 30296,  
se sídlem Dělnická 209, 434 01 Most, IČ: 287 44 900, DIČ: CZ28744900,  
č. účtu: [REDACTED] zastoupená jednatelem Ing. Jiřím Schöppelem  
(dále jen „**poskytovatel**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník,  
v platném znění, tuto:

### **smlouvu o provádění úklidových prací**

#### **Čl. I.**

##### **Předmět smlouvy**

Na základě veřejné zakázky č.j. UT-12735/2016 se poskytovatel zavazuje pro objednatele provádět pravidelné úklidové práce (dále též „*služby*“) specifikované v čl. II. této smlouvy, v prostorách objednatele (přímý uživatel – Odbor azylové a migrační politiky MV), a objednatel se zavazuje za tyto služby platit domluvenou odměnu v souladu s výsledkem zadávacího řízení a nabídky ze dne 2.6.2016.

#### **Čl. II.**

##### **Specifikace, rozsah a popis úklidových prací**

1. Úklid je prováděn v prostorách objednatele na adrese: Berní 2261/, v Ústí nad Labem. Prostory se nacházejí ve zvýšeném přízemí a část v 1. PP. (dále též „objekt“, režimový objekt).

Popis základních úkonů při provádění úklidu v objektu:

##### **A Kanceláře a klientská část**

Pravidelně denně v celém objektu:

1. vysypání odpadkových košů a jejich vyčištění, doplňování sáčků dle potřeby na náklady objednatele,
2. vynášení pytlů ze skartovacích strojů, odnesení všech odpadků do venkovních sběrných nádob,
3. zametení a vytření podlahy s použitím desinfekce v prostorách vyznačených pro denní úklid v příloze této smlouvy. Rozsah uklízených ploch (374,59 m<sup>2</sup>).

4. vyluxování koberců v prostorách vyznačených pro denní úklid v příloze. Rozsah uklízených ploch (20,37 m<sup>2</sup>).

Pravidelně denně v kuchyňce:

umytí dřezu, otření kuchyňské linky, doplnění mýdla a papírových ručníků

Pravidelně týdně v celém objektu:

1. zametení a vytření podlahy s použitím desinfekce v prostorách vyznačených pro týdenní úklid v příloze. Rozsah uklízených ploch (177,59 m<sup>2</sup>)
2. vyluxování koberců v prostorách vyznačených pro týdenní úklid v příloze. Rozsah uklízených ploch (324,58 m<sup>2</sup>)
3. vyčištění dveří a jejich rámců, v případě skleněných ploch jejich otření a vyleštění
4. otření všech lehce dosažitelných ploch do výše 170 cm

Pravidelně 2 x ročně

1. čištění žaluzií
2. vyčištění radiátorů, otření krytů osvětlení

Pravidelně 1 x ročně

strojové čištění koberců

## **B** Sociální zařízení

Pravidelně denně:

1. umytí záchodové mísy a desinfekce sociálního zařízení
2. vyčištění umyvadel a obkladů, leštění zrcadel
3. vyčištění baterií a kování dveří
4. zametení a vytření podlahy s použitím desinfekce
5. vysypání odpadkových košů, doplnění sáčků do koše a doplnění hygienických sáčků pořízených mimo tuto veřejnou zakázku na náklady objednatele
6. doplnění toaletního papíru, mýdla a papírových ručníků pořízených mimo tuto veřejnou zakázku na náklady objednatele
7. doplnění tablet do pisoáru, kostek do WC

## **C** Mimořádný úklid:

Mimořádný úklid po malířích, stavební rekonstrukci nebo havárii.

## **D** Hygienické prostředky:

Veškeré související hygienické prostředky (toaletní papír, mýdlo, papírové ručníky a hygienické sáčky) budou dodávány dodavatelem.

Celkový počet zaměstnanců na pracovišti cca je 40.

## **E** Úklidové prostředky:

Veškeré související úklidové prostředky jsou nákladem poskytovatele. Úklidovými prostředky se rozumí veškeré vybavení potřebné pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky (např. čisticí a dezinfekční prostředky, mopy, hadry).

Hygienické i úklidové prostředky je možné uskladnit v úklidové místnosti.

### Odpadky:

Odpadky budou vyneseny do venkovních sběrných nádob objednatele. Náklady související s odvozem odpadů z kontejneru jsou nákladem objednatele.

2. Úklid bude probíhat každý pracovní den mezi 07:00hod. – 12:00hod. a bude zahájen úklidem společných prostor a sociálního zařízení. Úklid v objektu A místností č. 101, 104 a 111 bude prováděn přednostně v rozmezí od 07:00hod. do 08:00hod.
3. Poskytovatel je povinen vykonávat služby řádně, kvalitně a dle sjednaných podmínek v této smlouvě. Používání mechanického a strojového čištění není vyloučeno.
4. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu po oznámení oprávněné reklamace objednatelem bezplatně odstranit právem reklamovanou vadu služby, a to nejpozději do následujícího pracovního dne.

### Čl. III.

#### Cena a způsob úhrady

1. V souladu s výsledkem veřejné zakázky a nabídky poskytovatele byla stanovena cena ve výši 8.099,-Kč bez DPH, tj. **9.800,-Kč** včetně DPH (slovy: devěttisícosmset\_korun\_českých) při sazbě 21 % za měsíc pravidelného úklidu. Poskytovatel je plátcem DPH přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými předpisy.
2. Měsíční cena se sníží při výpadku úklidu vinou poskytovatele, případně z důvodu dohody smluvních stran.
3. Cena dle odst. 1. tohoto článku je konečná a obsahuje částky za úklid, náklady a veškeré vybavení, které poskytovatel k úklidu potřebuje. Práce provedené 2 x ročně jsou obsahem měsíční ceny – nebudou předmětem samostatné úhrady.
4. Objednatel částku za služby provedené v běžném měsíci uhradí na základě faktury, která bude mít všechny náležitosti daňového dokladu a která bude poskytovatelem vystavena vždy na začátku následujícího měsíce, se splatností 21 dnů po doručení objednateli, a to bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený na faktuře. Fakturační adresa objednatele: Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra, P.O. BOX 110, 143 00 Praha 4.
5. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle stávajících platných předpisů včetně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
6. Objednatel je oprávněn fakturu do data splatnosti vrátit, pokud obsahuje nesprávné cenové údaje nebo neobsahuje některou z dohodnutých náležitostí dle odst. 5. tohoto článku.
7. Objednatel hradí fakturovanou částku bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání fakturované částky z bankovního účtu objednatele.

### Čl. IV.

#### Další ujednání smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje, že nezneužije a svou činností nezpřístupní neoprávněným osobám jakýmkoliv způsobem jakékoliv informace a jejich nosiče, k nimž bude mít v průběhu plnění dle této smlouvy přístup.
2. Smluvní strany určují, pro vzájemný styk a zabezpečování povinností vyplývajících z této smlouvy tyto odpovědné osoby:
3. Za OAMP MV, Mgr. H. Stará, tel.: [REDACTED] Tato osoba zkontroluje a převezme provedené úklidové práce a současně je oprávněná k udílení pokynů pracovníkům poskytovatele.  
Za objednatele: Správu uprchlických zařízení MV, Ing. Dana Boháčová, tel.: [REDACTED]  
Za poskytovatele: Ing. Hradňanský, (provozní technik), tel.: [REDACTED] ve věci smlouvy jedná : Ing. Jiří Schöp, tel.: [REDACTED]
4. Pracovníkovi (pracovníkům) vykonávajícímu úklid vystaví objednatel kartu pro vstup do objektu.
5. Objednatel na své náklady zajistí poskytovateli ve svých prostorách úklidovou komoru pro přechovávání úklidových prostředků a potřeb, dále zajistí přístup k elektřině a teplé i studené vodě.
6. Objednatel seznámí poskytovatele s vnitřními směnicemi stanovujícími provozní technické a bezpečnostní podmínky pohybu a jednání zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem této smlouvy a to tak, že mu tyto předpisy, resp. výpisy z nich předá oproti podpisu. Poskytovatel odpovídá za seznámení svých zaměstnanců provádějících úklid.
7. Poskytovatel se zavazuje, že nejpozději ke dni podpisu této smlouvy uzavře pojištění z odpovědnosti za způsobené škody na pojistnou částku minimálně jeden milion Kč.



8. Poskytovatel odpovídá objednateli:

- a) za to, že služba (úklid) bude prováděna výhradně osobami/zaměstnanci bezúhonnými (tzn. úmyslný trestný čin dle výpisu z evidence Rejstříku trestů), které budou ve vztahu k poskytovateli v pracovním poměru a nikoliv v pracovněprávním vztahu jako např. dohody mimo pracovní poměr, agenturní zaměstnávání apod. (objednatel si vyhrazuje právo kontroly plnění písm. a),
- b) za škody na majetku objednatele, event. zdraví pracovníků a návštěvníků objednatele, vzniklé jednáním pracovníků poskytovatele a porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním normám,
- c) za dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovujících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu a jednání zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy, seznámení provede poskytovatel, který výše uvedené dokumenty dostane k dispozici od objednatele,
- d) za dodržování zákazu vnášení do objektu: alkoholických nápojů, omamných a psychotropních látek, zbraní či jiných nebezpečných věcí (tj. předměty, jejichž primárním účelem je způsobení újmy na zdraví), dále hygienicky závadný materiál a materiál, který svým obsahem zjevně či skrytě propaguje náboženskou, etnickou či rasovou nenávisť,
- e) za to, že osoby/zaměstnanci poskytovatele nebudou navazovat kontakty a vztahy nad rámec plnění pracovních povinností,
- f) za odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky poskytovatele na místech výkonu sjednaných služeb odpovědným pracovníkům objednatele,
- g) za vybavení svých pracovníků vykonávajících předmětné práce a služby odpovídajícími pracovními a ochrannými prostředky, v potřebném množství s ohledem na hygienické předpisy a normy pro dané prostředí a to na náklady poskytovatele,
- h) za proškolení svých pracovníků o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se objednatele a o důsledcích plynoucích z nedodržení této povinnosti,
- i) za to, že přizpůsobí úklidové práce pracovním podmínkám, provozu a režimu objednatele.

**Čl. V.**

**Smluvní pokuta, úroky z prodlení a odstoupení od smlouvy**

1. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli smluvní pokutu :

- a) za nedodržení rozsahu úklidu čl. II. písm. A a B ve výši **1.000,-Kč**,  
(tato smluvní pokuta může být udělena pokud byl poskytovatel 1 x písemně upozorněn)
- b) za neodstraněné vady – (reklamace služby není včas a řádně poskytovatelem odstraněna) ve výši **300,-Kč**, a to za každý i započatý den prodlení od marného uplynutí lhůty dle čl. II. odst. 4. této smlouvy,
- c) za porušení ustanovení čl. IV. odst. 1. ve výši **10.000,-Kč**, za každý incident a bez písemného upozornění,
- d) za porušení povinností poskytovatele čl. IV. odst. 8. ve výši **500,-Kč**, za každý incident a bez písemného upozornění.

2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
3. Objednatel se zavazuje, že bude hradit faktury včas a že v případě pozdní úhrady faktury uhradí úrok z prodlení ve výši 0,05% za každý i započatý den prodlení z nezaplacené částky.
4. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne jejich písemného uplatnění.

5. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:
  - a) poskytovatel neodstraní vady ve stanovené lhůtě,
  - b) služby neplní kvantitativní a kvalitativní požadavky.
6. Smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší některou ze svých povinností dle této smlouvy.
7. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude s úhradou ceny v prodlení vyplývající z této smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dnů.
8. Odstoupení od této smlouvy se děje písemným projevem vůle odstupující strany formou doporučeného dopisu a nabývá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně. V případě, že doporučený dopis o odstoupení nebude adresátem převzat, má se za to, že doporučený dopis o odstoupení byl doručen pátým dnem od podání tohoto doporučeného dopisu k přepravě poskytovateli poštovních služeb.
9. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení druhé smluvní straně.

## Čl. VI.

### Doba trvání smlouvy, výpověď

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od **1.8.2016**.
2. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu lze ukončit výpovědí. Sjednává se výpovědní lhůta dva měsíce a její běh započne prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## Čl. VII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.
2. Ve vztazích touto smlouvou založených avšak výslovně neupravených se smluvní strany řídí zák. č. 89/2012 Sb.
3. Doručovacími adresami pro poštovní zásilky se rozumí adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě změny adresy je smluvní strana, u které dojde ke změně adresy povinna tuto změnu písemně sdělit druhé straně doporučeným dopisem na aktuální adresy. Nesplněním této povinnosti se doručovací adresou rozumí poslední uvedená adresa a na této adrese platí při nepřevzetí doporučeného dopisu fikce doručení uplynutím pátého dne od předání zásilky k přepravě poskytovateli poštovních služeb.
4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu a s tímto obsahem souhlasí, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy a otisky razítek.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
6. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv, dle zákona o registru smluv. Zveřejnění provede Česká republika – Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra – organizační složka státu, se sídlem Lhotecká 7, 143 01 Praha 12, P. O. BOX 110, 143 00 Praha 4, IČ: 604 98 021.
7. Veškeré dodatky k této smlouvě budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a podepsány statutárními orgány smluvních stran.

Příloha: Rozsah a povrch uklízených prostor

V Praze dne ...../...../2016



**Mgr. et Mgr. Pavel Bacík**

ředitel SUZ MV  
(objednatel)



V ..... dne ...../...../2016



**Ing. Jiří Schöp**

jednatel SENAS s.r.o.

(poskytovatel)



Příloha: rozsah a povrch uklízených ploch

Umístění	Ozn. Místnosti	Místnost	Plocha (m2)	druh podlahové krytiny	Četnost
objekt B	109	kanceláře	64,92	koberec	1 x týdně
objekt B	110	kanceláře	18,55	koberec	1 x týdně
objekt B	111	kanceláře	21,71	koberec	1 x týdně
objekt B	112	kanceláře	43,46	koberec	1 x týdně
objekt B	113	kanceláře	4,59	koberec	1 x týdně
objekt B	114	kanceláře	15,01	koberec	1 x týdně
objekt B	115	Společné prostory - Chodba	60,38	PVC	denně
objekt B	116	Společné prostory - WC	5,83	Dlažba	denně
objekt B	117	Společné prostory - WC	5,99	Dlažba	denně
objekt B	118	Společné prostory - WC	5,57	Dlažba	denně
objekt B	119	Společné prostory - WC	5,98	Dlažba	denně
objekt B	120	Společné prostory - Kuchyňka	6,15	Dlažba	denně
objekt B	121	kanceláře	18,35	koberec	1 x týdně
objekt B	122	kanceláře	19,88	koberec	1 x týdně
objekt B	123	kanceláře	18,52	koberec	1 x týdně
objekt B	124	kanceláře	20,30	koberec	1 x týdně
objekt A	101	kanceláře	144,95	Dlažba	denně
objekt A	104	kanceláře	20,37	koberec	denně
objekt A	105	kanceláře	86,76	Dlažba	1 x týdně
objekt A	106	kanceláře	22,30	Dlažba	1 x týdně
objekt A	107	kanceláře	22,96	Dlažba	1 x týdně
objekt A	108	kanceláře	22,96	Dlažba	1 x týdně
objekt A	109	kanceláře	12,26	Dlažba	1 x týdně
objekt A	109a	kanceláře	10,35	Dlažba	1 x týdně
objekt A	110	kanceláře	58,27	Dlažba	1 x denně
objekt A	111	kanceláře	101,80	Dlažba	denně

objekt A	112	Společné prostory - Chodba	20,66	Dlažba	denně
objekt A	113	kanceláře	21,02	Dlažba	denně
objekt A	115	WC M, Ž	17,28	Dlažba	denně
objekt A	1PP	sklady	186,65	PVC	1 x týdně
objekt B	1PP	sklady	200,07	PVC + beton s nátěrem	1 x týdně
CELKOVÁ PLOCHA			1283,85		

z celkové plochy bude uklíženo	1018,19	m <sup>2</sup> plochy s PVC nebo dlažbou
	265,66	m <sup>2</sup> plochy s kobercem