



Číslo objednávky uveďte laskavě
na dodacím listu a faktuře

Telefon: [REDACTED]
Vyřizuje: Ing. Lucie Zimmermannová, MPA

IČO: 660 02 222

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1

Účet č.: [REDACTED]

Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel: Centrum evropského projektování a.s.
Švendova 1282
500 03 Hradec Králové
IČO: 27529576

EU/5167/369100/56

SR/5167/369100/56

Objednáváme:

Na základě VZ: Vzdělávání zaměstnanců MMR v roce 2018 a 2019, v níž jste předložili vítěznou nabídku, objednáваме následující školení

Název školení	Cena za školení	
	bez DPH	s DPH
Vedení týmu (8 hod)	12 000 Kč	14 520 Kč
Time management (8 hod)	12 000 Kč	14 520 Kč
Prezentační a rétorické dovednosti (8 hod)	12 000 Kč	14 520 Kč
Lektorské dovednosti (2x 8 hod = 16 hod)	21 400 Kč	25 894 Kč
Celkem	57 400 Kč	69 454 Kč

Školení Lektorské dovednosti bude probíhat v prostorech Ministerstva pro místní rozvoj (Staroměstské nám. 6, příp. Letenská ulice); další školení v prostorech zajištěných na výjezdních zasedáních OPŘ, ČR – místo do 100 km od Prahy bude upřesněno spolu s termínem v dostatečném časovém předstihu před konáním školení.

Objednatel neposkytuje zálohy. Faktury budou vystaveny dodavatelem po skončení jednotlivých školení. Fakturu se splatností 30 dní zašlete, prosím, na adresu Ministerstva pro místní rozvoj ČR, na Odbor projektového řízení (56); případně elektronicky na emailovou adresu:

[REDACTED]



V daňovém dokladu – faktuře musí být uvedeno registrační číslo a název projektu, z něhož je projekt spolufinancován

Rozvoj projektové kanceláře MMR II., reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_025/0003726, etapa č. xx

V Praze dne 2. ledna 2018



Ing. Bc. Radmila Outřá, MBA
ředitelka Odboru projektového řízení

Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

3) Dodavatel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle pravidel publicity OPZ 2014-2020 (v aktuálním znění na

Upozornění:

Objednatel není v prvních třech měsících roku 2018 v prodlení s úhradou fakturované částky, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu.

Akceptace objednávky za dodavatele:

Jméno a příjmení: 

Datum: 2. 1. 2018

CENTRUM EVROPSKÉHO PROJEKTOVÁNÍ a.s.
Švendova 1282 ①
500 03 HRADEC KRÁLOVÉ
IČ: 27529576 DIČ: CZ27529576