



Číslo smlouvy: 5164/2017

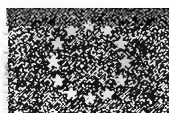
**Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem
(dále jen Smlouva)**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**Článek I
SMLUVNÍ STRANY**

Příjemce: Plzeňský kraj
se sídlem Škroupova 18, Plzeň
zastoupená: Bc. Josefem Bernardem
hejtmanem Plzeňského kraje
IČ: 70890366
bankovní spojení: 
(dále jen „Příjemce“)
a
Partner: Střední průmyslová škola, Tachov, Světce 1
se sídlem/místo podnikání Světce 1, 347 01 Tachov
zastoupená: Mgr. Janou Hřčkovou
IČ: 00520110
bankovní spojení: 

(dále jen „Partner“)



uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

Článek II

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera/ů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera/ů, kteří společně realizují Projekt „Podpora odborného vzdělávání v Plzeňském kraji“, s registračním číslem¹ CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_034/0008356, v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“), Projektová dokumentace je přílohou této smlouvy.
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem/y se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/ převodu podpory, nebo ve výzvě.
4. Příjemce a jeho Partner/ři jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

Článek III

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti (např.):
 - řízení Projektu (vždy provádí příjemce),
 - sestavení vzdělávacích modulů a přípravu materiálů, které mají v rámci realizace
 - přípravu a řízení konferencí a seminářů,
 - zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,
 - průběžné informování Partnerů,
 - průběžné vyhodnocování projektových činností,

¹ V případě, že bylo registrační číslo projektu již přiděleno.



- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
 - provádět publicitu projektu,
 - projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,
 - zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
 - schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera, apod.
2. Partner bude provádět tyto činnosti (např.):
- připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,
 - spolupráce při zajišťování publicity projektu,
 - plnění aktivit projektu dle Projektového záměru partnera projektu, příloha č. 1 této Smlouvy
 - spolupráce při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,
 - zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
 - spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
 - spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,
 - vyúčtování vynaložených prostředků,
 - zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech, atd.,
3. Příjemce a Partner/ři se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Každý Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce a Partnera/rů.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
- mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
 - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č.



563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;

- vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
- do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí / Převodu podpory.
- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
- během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy. Partner nezodpovídá za naplnění závazných indikátorů Projektu.

Partner v průběhu realizace projektu uvedeného v článku II. Smlouvy naplní tyto indikátory: 50810,54310,52106,52510,60000,51212,54000.

- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
- bude po celou dobu realizace Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace Projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;
- při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku



v realizaci projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;

- umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
 - bude bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - bude neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
8. (relevantní pouze v případě, je projekt realizován v režimu de minimis nebo veřejné podpory) Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které mají charakter poskytování podpory malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejné podpory podle blokových výjimek postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které ji čerpat mohou, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
9. Příjemce se zavazuje informovat Partnery o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

Článek IV.

ZADÁVACÍ/VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

1. Příjemce touto smlouvou pověřuje partnera prováděním zadávacích/výběrových řízení na dodávky zboží, služeb či stavebních prací specifikovaných v Projektovém záměru a Podrobném rozpočtu partnera projektu, který tvoří přílohu č. 1 a 2 smlouvy a partner prohlašuje, že toto pověření přijímá.
2. Partner nese plnou zodpovědnost za řádné a v souladu s příslušnými právními předpisy, vnitřní aktuální směrnici příjemce o zadávání veřejných zakázek a příručkou pro příjemce



realizované zadávací/výběrové řízení. Partner se zároveň zavazuje vrátit příjemci prostředky určené k plnění zakázky, pokud by se staly nezpůsobilými k proplacení z prostředků Projektů, z důvodu zadávacího/výběrového řízení realizovaného v rozporu s příslušnými právními předpisy a příručkou pro příjemce.

Článek V

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

3. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
4. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v Podrobném rozpočtu, který tvoří přílohu č. 2 Smlouvy.

Celkový finanční podíl Příjemce a jednotlivých Partnerů na projektu činí:

- a) Příjemce: 20 427 851,71 Kč
 - b) Partner s finančním příspěvkem max.: 5 149 390,00 Kč
5. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Partneři s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektů a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.
 6. Každý Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a jednotlivé Partneře a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.

Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny Partnerům takto: Příjemce poskytne první zálohu:

Partnerovi ve výši max. 30 % z celkového finančního podílu partnera.

Partner je povinen tuto i každou další zálohu příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Další zálohu Příjemce Partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti Partnera. Zálohu (a každou další) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 60 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera.



Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. V., odst. 2 této Smlouvy.

Článek VI

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnery poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Každý Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku VI., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každý Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.

Článek VII

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 30 dnů kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. Smlouvy.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VIII., odst. 2, 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.
7. Partner bere na vědomí, že smlouvu včetně dohod, na základě kterých se tato smlouva mění, nahrazuje nebo ruší, zveřejní Příjemce v registru smluv zřízeném jako informační



system veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Partner výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byla v plném rozsahu v registru smluv Příjemcem zveřejněna.

Článek VIII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Pokud Partner/ři závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními účastníky Smlouvy dohodnout, kdo z účastníků Smlouvy převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému Partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. 6 této smlouvy.
3. Kterýkoliv z Partnerů může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této Smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky Smlouvy, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této Smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.

Článek IX

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v čl. VIII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Tato Smlouva je vyhotovena v 3 vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží 2 a Partner 1 vyhotovení
4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy č. 1-2.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.



6. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí/převodu na projekt. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

V Plzni dne 1.1.2018



Bc. Josef Bernard
hejtman Plzeňského kraje

V Plzni dne 1.1.2018

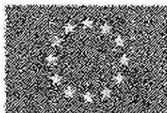
Střední průmyslová škola,
Tachov, Světec 1
(1) IČO 00520110



Mgr. Jana Hřčková
ředitelka

Přílohy:

1. Projektový záměr partnera
2. Podrobný rozpočet partnera





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum vývoj a vzdělávání



Projektový záměr partnera projektu

Název projektu	Podpora odborného vzdělávání v Plzeňském kraji
----------------	--

Identifikační údaje:

Název partnera	Střední průmyslová škola, Tachov, Světce 1
IČO	00520110
Adresa	Světce 1, 347 01 Tachov
Datová schránka	9kzntef

Osoby partnera:

Statutární zástupce	Mgr. Jana Hrčková		
Tel:	██████████	Email:	██████████
Kontaktní osoba	Mgr. Jana Hrčková		
Tel:	██████████	Email:	██████████

Zapojení partnera do projektu:

Celkový rozpočet partnera	5 149 390 Kč
---------------------------	--------------

Zdůvodnění potřebnosti projektu včetně popisu výchozího stavu

Předkladatel projektového záměru SPŠ Tachov, Světce 1 je stabilní a ověřená škola, která poskytuje na Tachovsku technické vzdělání v oborech vzdělání s výučním listem i s maturitní zkouškou. Dlouhodobě a úspěšně spolupracuje se zaměstnavateli a základními školami. Svou vzdělávací nabídkou, obsahem školního vzdělávacího programu, technickým a technologickým vybavením, využívanými metodami výuky a personálním obsazením je zárukou rozvoje a zkvalitňování technického vzdělávání na Tachovsku a zvyšování počtu kvalifikovaných zaměstnanců pro trh práce. Zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání je věnována systematická pozornost. Od roku 2005 bylo úspěšně realizováno několik investičních i neinvestičních projektů, včetně mezinárodních. Postupně jsou budovány výukové prostory a nakupuje se nové vybavení. Touto činností již bylo docíleno zvýšení zájmu o technické obory mezi žáky základních škol, je žádoucí tento zájem udržet a nabídnout žákům co nejvyšší úroveň vzdělávání.

Proto reagujeme na možnost využít finanční prostředky EU k tomu, abychom posílili odborné kompetence našich pedagogů a tím žáky základních škol motivovali ke vzdělávání v technických profesích, posílili dosavadní spolupráci se základními školami, protože právě o jejich žáky usilujeme. Také nám jde o navázání bližších vztahů se základní školou pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, abychom podpořili trend společného vzdělávání. Současně budeme rozvíjet talent a schopnosti žáků školy, zatraktivíme výuku a představíme jim nové možnosti ve vzdělávání, včetně



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



rozvíjení matematické a čtenářské gramotnosti a předcházení neúspěchu při vzdělávání. Budeme je motivovat je k technicky zaměřené pracovní činnosti po absolvování školy.

V projektu budou využity šablony z dotačního programu OPVV **Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – šablony pro SŠ a VOŠ I** – personální pozice Koordinátor spolupráce školy se zaměstnavateli, Zapojení odborníka z praxe do výuky SŠ, Stáže pedagogů u zaměstnavatelů, Vzdělávání pedagogického sboru SŠ zaměřené na inkluzi a Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem.

Cíle projektu

Prioritním cílem je rozvíjet odborné kompetence pedagogických pracovníků tak, aby pomocí vhodných metod, pomůcek a prostředků vzbudili zájem žáků ZŠ o technické vzdělávání:

- Sdílení učeben a dílen střední školy pro technické kroužky pro žáky ZŠ.
- Projektové dny.
- Exkurze k zaměstnavatelům, besedy s odborníky z praxe, společné soutěže.
- Prezentační akce školy, dny otevřených dveří – nabídka oborů vzdělávání.

Dalším cílem je zkvalitnění podmínek pro vzdělávání současných žáků SPŠ, ale i žáků z řad spolupracujících základních škol, kteří se po skončení povinné docházky rozhodnou pokračovat ve vzdělávání v technických oborech:

- Nákup učebních pomůcek, technického a technologického vybavení, které se bude intenzivně využívat nejen při výuce, ale i v rámci nově zřizovaných technických kroužků.
- Zatraktivnění výuky, přiblížení vzdělávání trhu práce, zamezení předčasným odchodům žáků ze vzdělávání. Ověření nových vzdělávacích témat a jejich zařazení do ŠVP.
- Soustředění pro talentované žáky.
- Spolupráce se zaměstnavateli s důrazem na praktické dovednosti, motivovat žáky k technickým profesím a celkově je připravovat pro jejich kvalitní uplatnění na trhu práce.

Zapojené základní školy (popřípadě mateřské školy)

Základní škola Tachov, Hornická 1325, p. o., 347 01 Tachov
Základní škola Tachov, Zářečná 1540, p. o., 347 01 Tachov
Základní škola Tachov, Kostelní 583, o. p., 347 01 Tachov
Základní škola a speciální MŠ, P. Jilemnického 1995, 347 01 Tachov

Šablony zvolené v rámci výzvy „Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – šablony pro SŠ a VOŠ I“

III/1.5 Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele.
III/2.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin.
III/2.2 Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 16 hodin.
III/2.8 Stáže pedagogů u zaměstnavatelů.
III/2.10 Zapojení odborníka z praxe do výuky SŠ.
III/2.12 Vzdělávání pedagogického sboru SŠ zaměřené na inkluzi – vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin.
III/4.2 Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem.

Klíčové aktivity projektu:

KA1: Řízení projektu	
Období realizace	1. 11.2017-31. 10.2020
Na realizaci se podílí	Střední průmyslová škola, Tachov, Světce 1
Popis realizace KA	
Realizační tým je rozdělen na odborný a administrativní.	



Odborný tým tvoří: metodik aktivit, lektori KA2 (kroužky pro ZŠ, kroužky pro SŠ), asistenti lektorů KA2 (kroužky pro ZŠ, kroužky pro SŠ), lektori KA2 (exkurze pro ZŠ, exkurze pro SŠ), lektori KA2 (soustředění), asistenti lektorů KA2 (soustředění), lektor KA2 (projektové dny), lektor KA2 (soutěžní tým), lektor KA4 (čtenářská gramotnost) a lektor KA4 (matematická gramotnost). Dále jsou v týmu doprovody KA2 (kroužky pro ZŠ) a koordinátoři ZŠ.

Metodik aktivit, který řídí a koordinuje všechny aktivity projektu.

Bude zajišťovat komunikaci mezi členy realizačního týmu ve škole a komunikaci mezi školou a realizačním týmem příjemce. DPP 300 hodin/rok, celkem 900 hodin.

Lektor KA2 (kroužky pro ZŠ) bude připravovat a vést kroužek, včetně pořízení potřebného vybavení a materiálu. Celkem 2 pozice – kroužek robotiky a kroužek strojírenství. Každý kroužek 180 hodin. Každý rok 20x2 hodiny + 1 hod. příprava.

Asistent lektora KA2 (kroužky pro ZŠ) bude pomáhat při přípravě, organizování a průběhu kroužku. Celkem 3 pozice – zajištěny z žáků SPŠ. Celkem 360 hodin.

Lektor KA2 (soustředění) bude zajišťovat průběh letního soustředění žáků. Celkem 72 hodin. Každý rok 4 dny po 6 hodinách.

Pomocný lektor KA2 (soustředění) bude pomáhat při letním soustředění kroužku robotiky. Pozice bude obsazena žákem SPŠ, celkem 72 hodin.

Lektor KA2 (exkurze pro ZŠ) bude zajišťovat exkurze pro žáky ZŠ, bude zajišťovat také doprovod při celodenních exkurzích, celkem 9 exkurzí, úvazek 120 hodin. Celkem 2 osoby. 72 hod – lektor, 48 hod. doprovod při 6 celodenních exkurzích.

Lektor KA2 (kroužky pro SŠ) bude připravovat a vést kroužek, včetně pořízení potřebného vybavení a materiálu. Zúčastní se VŘ na investiční majetek. Celkem 1 pozice – 180 hodin. Každý rok 20x2 hodiny + 1 hod. příprava.

Lektor KA2 (exkurze pro SŠ) bude zajišťovat exkurze pro žáky SŠ, celkem 12 exkurzí, 9 dvoudenních, úvazek 144 hodin.

Lektor KA2 (projektové dny) bude zajišťovat projektové dny, celkem 3. Úvazek 36 hodin. Každý rok jeden projektový den po 8 hodinách + 4 hod. příprava.

Lektor KA2 (soutěžní tým) bude pomáhat s přípravou soutěžního týmu a zajistí jeho doprovod na soutěže. Úvazek 48 hodin.

Lektor KA4 (čtenářská gramotnost) a **lektor KA4 (matematická gramotnost)** bude zajišťovat procvičování čtenářské a matematické gramotnosti v rámci matematického kroužku a čtenářského klubu. 2 pozice, úvazek ve výši 96 hodin, tj. 192 celkem.

Lektor pro čtenářskou gramotnost – v posledním roce projektu minimálně 25 setkání, hodinová dotace a příprava podle náročnosti tématu.

Lektor pro matematickou gramotnost – každý rok 10 setkání po 2 hodinách + příprava podle náročnosti tématu, celkem 32 hodin za rok x 3.

Doprovod KA2 (kroužky pro ZŠ) - doprovod a účast při kroužcích pro ZŠ. Celkem 228 hodin pro 3 pedagogy ZŠ. Každý rok 76 hodin. Účast podle náročnosti kroužku.

Koordinátor ZŠ monitoruje průběh KA2 na své ZŠ. Celkem 4 pozice, celkem 480 hodin.

Administrativní tým je hrazen z nepřímých nákladů a patří sem pozice finanční manažer.

Finanční manažer bude zajišťovat ekonomickou část projektu, včetně realizace veřejných zakázek. Bude řídit účetní školy, která bude zpracovávat účetní doklady. DPP 300 hodin/rok, celkem 900 hodin.

Výstup KA

Realizační tým projektu

Náklady na KA

Celkové mzdové náklady: 915 600,00 Kč



KA2: Podpora polytechnického a odborného vzdělávání	
Období realizace	1.11.2017 – 31.10.2020
Na realizaci se podílí	Střední průmyslová škola, Tachov, Světce 1 Základní škola Tachov, Hornická 1325, p. o., 347 01 Tachov Základní škola Tachov, Zářečná 1540, p. o., 347 01 Tachov Základní škola Tachov, Kostelní 583, o. p., 347 01 Tachov Základní škola a speciální MŠ, P. Jilemnického 1995, 347 01 Tachov
Popis realizace KA	
<p>V rámci podpory polytechnického a odborného vzdělávání se škola zaměří jednak na modernizaci několika odborných učeben a dále na motivační aktivity směrem k žákům naší školy i žákům základních škol. Samozřejmostí je také rozvoj odborných kompetencí pedagogických pracovníků, ke kterému bude docházet v inovovaných učebnách, v průběhu motivačních aktivit i v rámci odborných setkávání s pedagogy jiných škol (síťování).</p> <p>Modernizace učeben</p> <p>Položky určené pro rozvoj technického vzdělávání zejména doplní přístrojové a materiální vybavení odborných učeben. Přispějí k ucelení vybavenosti pořizované průběžně školou z vlastních prostředků nebo z jiných projektů.</p> <p>2 odborné učebny (STR a E)</p> <p>Budou pořízeny investice Tiskárna 3D, dvoutrysková (703 000,-) a Sestava pohonů (180.000,-) a další pomůcky neinvestičního charakteru a materiál (podrobněji viz rozpočet).</p> <p>Multimediální učebna</p> <p>Bude vybavena především novým softwarem (podrobněji viz rozpočet).</p> <p>Motivační aktivity pro žáky:</p> <p>Škola se bude zaměřovat na motivační aktivity směrem k technickému vzdělávání jak pro žáky základních škol, tak pro vlastní žáky střední školy. K prohloubení spolupráce se základními školami oslovila škola 4 základní školy.</p> <p>Pro žáky ZŠ připraví škola 2 kroužky:</p> <p>Kroužek robotiky a elektroniky pro ZŠ</p> <ul style="list-style-type: none">- setkání žáků 20x za rok na 2 hod. + 1 hod. příprava, cca 15žáků/rok, za 3roky 45 žáků- příprava žáků od základů elektrotechniky a elektroniky až po výstup: soutěž programování robotů, pořádanou Plzeňským krajem (ve spolupráci se ZČU)- kroužek povede jeden lektor s pomocí dvou asistentů z řad žáků SPŠ- čtyřdenní letní soustředění žáků kroužku robotiky a elektroniky zakončené vlastní soutěží- kroužek povede jeden lektor s pomocí asistenta lektora- navazující exkurze do vybraných firem a na ZČU Plzeň, exkurze bude zajišťovat lektor exkurzí <p>Kroužek strojírenských dovedností pro ZŠ</p> <ul style="list-style-type: none">- setkání žáků 20x za rok na 2hodiny + 1 hod. příprava, cca 15žáků/rok, za 3roky 45 žáků- příprava žáků od výuky kreslení v kreslicím programu, po vlastní návrh, výpočet ve WM, výroba na obráběcím stroji, případně na 3D tiskárně, využití sw Wolfram Mathematica- kroužek povede jeden lektor s pomocí asistenta lektora- navazující exkurze do vybraných firem a na ZČU Plzeň, exkurze bude zajišťovat lektor exkurzí <p>Dále škola 1x ročně uspořádá v rámci kroužků projektový den, který se uskuteční v učebnách a dílnách SPŠ a bude určený pro žáky spádových ZŠ. Na projektovém dni budou prezentovány jednotlivé kroužky. Přizvány budou partnerské firmy a ZČU. Zajištěna doprava a stravování žáků i prezentujících. Aktivitu zajišťuje lektor pro projektové dny ve spolupráci s doprovodem.</p> <p>Pro žáky SŠ budeme realizovat Kroužek modelování a 3D tisku pro SŠ</p>	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- setkání žáků 20 x za rok na 2 hodiny + 1 hod. příprava, cca 15žáků/rok, za 3roky 45 žáků
- příprava žáků od výuky modelování v programu, po vlastní návrh, výpočty pomocí sw Wolfram Mathematica , tisk na 3D tiskárně
- kroužek povede jeden lektor

Jako další motivace pro žáky střední školy k budoucímu uplatnění v technických oborech bude realizován **blok exkurzí pro žáky SŠ** – 4 exkurze každý rok.

SPŠ Tachov také zajistí dva soutěžní týmy (soutěžní tým SŠ a soutěžní tým ZŠ) na soutěž robotiky pořádanou Plzeňským krajem.

Rozvoj kompetencí pedagogů:

Pedagogičtí pracovníci si budou v rámci KA díky novému vybavení učeben prohlubovat své znalosti a odborné kompetence. V průběhu realizace kroužků budou používat a osvojovat si nové metody výuky, které načerpají díky spolupráci s pedagogy z jiných škol (např. na setkáních s ostatními školami, na odborných konferencích apod.). Důležitým prvkem je také spolupráce s pedagogy ZŠ, kteří budou zapojeni do kroužku pro žáky ZŠ (výměna zkušeností, tandemová výuka), i s koordinátory ZŠ, kteří se budou spolupodílet na tvorbě obsahové náplně kroužku. Další odbornou podporu získají v rámci spolupráce se zaměstnavateli na jednotlivých exkurzích.

Výstup KA

Inovované učebny:

2 odborné učebny (STR a E)

Multimediální učebna

Motivační aktivity:

Kroužek robotiky a elektroniky pro ZŠ

Kroužek strojírenských dovedností pro ZŠ

Kroužek modelování a 3D tisku pro SŠ

Blok exkurzí pro žáky SŠ

Náklady na KA

KA3: Rozvoj kariérového poradenství na SŠ s přesahem na ZŠ

Období realizace

1.11.2017 – 31.10.2020

Na realizaci se podílí

Střední průmyslová škola, Tachov, Světce 1

Základní škola Tachov, Hornická 1325, p. o., 347 01 Tachov

Základní škola Tachov, Zářečná 1540, p. o., 347 01 Tachov

Základní škola Tachov, Kostelní 583, o. p., 347 01 Tachov

Základní škola a speciální MŠ, P. Jilemnického 1995, 347 01 Tachov

Popis realizace

Cílem KA je posílit roli kariérového poradenství na škole. KA bude po odborné stránce realizována ve spolupráci s metodikem kariérového poradenství. Ve škole není dosud zřízena pozice kariérového poradce, oblast kariérového poradenství tak zastává výchovný poradce.

V úvodu projektu se ředitel školy zúčastní semináře pro ředitele partnerských SŠ. Výchovný poradce se za dobu projektu zúčastní 4 workshopů pro výchovné/kariérové poradce a bude spolupracovat s metodikem KP. Ve škole bude uspořádán workshop pro pedagogické pracovníky školy. Ředitel a výchovný poradce budou spolupracovat s metodikem KP při jeho přípravě. Vybraní lektori se dále zúčastní 2 tzv. seminářů na míru, které připraví metodik KP. Na konci projektu vytvoří kariérový poradce příklad dobré praxe vycházející ze zkušeností s realizací jednotlivých činností v projektu.

Výstup KA

Příklad dobré praxe



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Náklady na KA

KA4: Podpora čtenářské a matematické gramotnosti na SŠ a ZŠ

Období realizace

1.11.2017 – 31.10.2020

Na realizaci se podílí

Střední průmyslová škola, Tachov, Světce 1
Základní škola Tachov, Hornická 1325, p. o., 347 01 Tachov
Základní škola Tachov, Zářečná 1540, p. o., 347 01 Tachov
Základní škola Tachov, Kostelní 583, o. p., 347 01 Tachov
Základní škola a speciální MŠ, P. Jilemnického 1995, 347 01 Tachov

Popis realizace

S důrazem na posílení čtenářské a matematické gramotnosti jsme se rozhodli věnovat důraz zejména na rozvoj zmíněných kompetencí u pedagogů napříč vyučovacími předměty, zkvalitnění materiálního zabezpečení a na aktivity rozvíjející čtenářskou a matematickou gramotnost u žáků.

Rozvoj kompetencí pedagogů:

Na škole budou ve spolupráci s metodiky čtenářské a matematické gramotnosti uspořádány 2 workshopy v délce 2 hodiny (jeden na čtenářskou a jeden na matematickou gramotnost) ročně, tj. 6 workshopů/3 roky, v rámci kterých budou rozvíjeny kompetence pedagogických pracovníků k rozvoji matematické a čtenářské gramotnosti napříč předměty. Metodici čtenářské a matematické gramotnosti školy dále poskytnou mentorskou a metodickou podporu.

Motivační aktivity pro žáky:

Z dotačního programu OPVV Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – šablony pro SŠ a VOŠ I“ – Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem, bude na 2 školní roky (2017/18 a 2018/19) personálně podpořeno doučování žáků SŠ, zaměřené zejména na český jazyk a literaturu a matematiku ve 12 ucelených blocích po 16 hodinách. Podpořeno bude minimálně 36 ohrožených žáků.

V tomto projektu bude pokračovat rozvíjení matematické a čtenářské gramotnosti formou **matematického kroužku** a **čtenářského klubu** v rozsahu 96 hodin/ každý. Tj. 192 hodin celkem.

Matematický kroužek bude realizován po celou dobu projektu - každý rok 10 setkání po 2 hodinách + příprava.

Rozvíjení matematické gramotnosti se bude také věnovat kroužek Modelování a 3D tisku (KA2), ve kterém se pracuje s programem Wolfram Matematika – výpočty pomocí počítače a konstruování Čtenářský klub bude probíhat ve školním roce 2019/20. Bude uskutečněno minimálně 25 setkání, hodinové dotace a příprava bude úměrná náročnosti tématu. K realizaci budou zakoupeny čtečky, e- knihy, MP3 a klasické tištěné knihy, aby byli k četbě a interpretaci tištěného textu motivováni další žáci i prostřednictvím moderní techniky. Seznamování s kultivovaným přednesem, nácvik vlastních interpretací.

Výstup KA

Čtenářský klub

Matematický kroužek

Náklady na KA

Materiálové náklady: 55 900,00 Kč

Personální náklady: 192 hodin x 300,00 Kč, celkem: 57 600,00 Kč

Občerstvení při workshopech: 6 750,00 Kč

Veřejné zakázky:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



3D tiskárna dvoutrysková: 703 000.00 Kč.

Monitorovací indikátory:

54310 Počet podpořených spoluprací 4

52106 Počet produktů polytechnického vzdělávání 4

52510 Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti 18

60000 Celkový počet účastníků 18

51212 Počet mimoškolních aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí 2



Podrobný rozpočet

Název projektu: Podpora odborného vzdělávání v Plzeňském kraji

Název partnera: Střední průmyslová škola, Tachov, Světce 1

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem
1	Celkové způsobilé výdaje	-	-	5 149 390,00
1.1	Výdaje na přímé aktivity	-	-	4 597 670,00
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	-	-	883 000,00
1.1.1.1	Stroje a zařízení	-	-	883 000,00
1.1.1.1.11	Tiskárna 3D, dvoutrysková KA2	703 000,00	1,00	703 000,00
1.1.1.1.12	Sestava pohonů KA2	180 000,00	1,00	180 000,00
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení	-	-	-
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek	-	-	-
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční	-	-	3 714 670,00
1.1.2.1	Osobní výdaje	-	-	827 400,00
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky	-	-	827 400,00
1.1.2.1.1.1	Platy	-	-	-
1.1.2.1.1.2	DPČ	-	-	-
1.1.2.1.1.3	DPP	-	-	827 400,00
1.1.2.1.1.3.06	Metodik aktivit	300,00	900,00	270 000,00
1.1.2.1.1.3.08	Koordinátor ZŠ	250,00	480,00	120 000,00
1.1.2.1.1.3.11	Odborný lektor KA2	-	-	259 200,00
	Odborný lektor KA2 (kroužky ZŠ)	270,00	432,00	116 640,00
	Odborný lektor KA2 (exkurze ZŠ)	270,00	120,00	32 400,00
	Odborný lektor KA2 (projektové dny)	270,00	36,00	9 720,00
	Odborný lektor KA2 (kroužky SŠ)	270,00	180,00	48 600,00
	Odborný lektor KA2 (exkurze SŠ)	270,00	144,00	38 880,00
	Odborný lektor KA2 (soutěžní tým)	270,00	48,00	12 960,00
1.1.2.1.1.3.12	Asistent lektora KA2	-	-	48 600,00
	Asistent lektora KA2 (kroužky ZŠ)	200,00	228,00	45 600,00
	Asistent lektora KA2 (projektové dny)	200,00	15,00	3 000,00
1.1.2.1.1.3.13	Pomocný lektor 1 KA2	180,00	216,00	38 880,00
1.1.2.1.1.3.14	Pomocný lektor 2 KA2	90,00	432,00	38 880,00
1.1.2.1.1.3.16	Odborný lektor čtenářské gramotnosti	270,00	96,00	25 920,00
1.1.2.1.1.3.17	Odborný lektor matematické gramotnosti	270,00	96,00	25 920,00
1.1.2.1.4	Autorské příspěvky	-	-	-
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení	-	-	-
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	-	-	-
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	-	-	-
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	-	-	-
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	-	-	-
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	-	-	-
1.1.2.1.4	FKSP	-	-	-
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje	-	-	-
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	-	-	-
1.1.2.1.5.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům	-	-	-
1.1.2.1.5.3	Ostatní jiné povinné výdaje	-	-	-
1.1.2.2	Cestovné náhrady	-	-	-
1.1.2.2.1	Zahraniční	-	-	-
1.1.2.2.2	Per diem	-	-	-
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál	-	-	733 400,00
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení	-	-	170 000,00
1.1.2.3.1.1	HW a osobní vybavení na realizaci KA2	-	-	130 000,00
	Notebook KA2	20 000,00	5,00	100 000,00
	Řídící notebook KA2	30 000,00	1,00	30 000,00
1.1.2.3.1.3	HW a osobní vybavení na realizaci KA4	-	-	40 000,00
	Čtečky KA4	3 200,00	10,00	32 000,00
	MP3 (8GB) KA4	1 000,00	8,00	8 000,00
1.1.2.3.2	Stroje a zařízení	-	-	177 200,00
1.1.2.3.2.1	Stroje a zařízení na realizaci KA2	-	-	177 200,00
	Kroužek Robotiky a elektroniky pro ZŠ sestava 1 KA2	61 000,00	1,00	61 000,00
	Kroužek Robotiky a elektroniky sestava 2 KA2	51 000,00	1,00	51 000,00
	Kroužek Robotiky a elektroniky sestava 3 KA2	42 500,00	1,00	42 500,00
	KA2 kroužek Stroj, dovednosti KA2	22 700,00	1,00	22 700,00
1.1.2.3.3	Materiál	-	-	386 200,00
1.1.2.3.3.2	Materiál na realizaci KA2	-	-	376 300,00

	KA2 kroužek Robotiky a elektroniky sestava 1 (kroužky ZŠ) (vodiče kulaté a ploché, konektory, cín, kalafuna, spojovací materiál, bužírky, cuprexitit, leptací souprava, vrtáky pr0,8-5, rezistory, potenciometry, kondenzátory, tranzistory, integrované obvody, LED diody, spínací prvky, relé, motory ss, piezoelektrické měniče, pájecí moduly, baterie)	60 000,00	1,00	60 000,00
	KA2 kroužek Stroj.dovednosti (kroužky ZŠ) (spotřební materiál)	58 000,00	1,00	58 000,00
	KA2 pomůcky a spotřební materiál (projektové dny)	5 100,00	3,00	15 300,00
	KA2 kroužek modelování a 3D tisku (kroužky SŠ) (Práci koncentrát, tiskové podložky, Tiskový materiál PLA, ABS, ASA, Podpůrný materiál QSR)	203 000,00	1,00	203 000,00
	Robotické stavebnice KA2	10 000,00	4,00	40 000,00
1.1.2.3.3.4	Materiál na realizaci KA4	-	-	9 900,00
	KA4 pomůcky na podporu gramotností - knihy beletrie, učebnice	330,00	30,00	9 900,00
1.1.2.4	Nehmotný majetek	-	-	1 023 900,00
1.1.2.4.1	Nehmotný majetek na realizaci KA2	-	-	1 017 900,00
	Software KA2 ,strojírenství	26 625,00	8,00	213 000,00
	Simulátor CNC KA2	8 775,00	16,00	140 400,00
	Software KA2 ,stroj.doved., program. (7x), antikolizní sw	50 000,00	7,00	350 000,00
	Software KA2,Wolfram Mathematica	40 000,00	3,00	120 000,00
	KA2 Kroužek Modelování a 3D tisku, fluid draw (CZ, AJ) (kroužky SŠ)	48 000,00	3,00	144 000,00
	SW k notebooku (kroužek robotiky a elektroniky sestava 3) KA2	7 500,00	5,00	37 500,00
	SW k řídicímu notebooku (kroužek Stroj. dovednosti ZŠ) KA2	13 000,00	1,00	13 000,00
1.1.2.4.3	Nehmotný majetek na realizaci KA4	-	-	6 000,00
	E-knihy KA4	300,00	10,00	3 000,00
	Audioknihy KA4	300,00	10,00	3 000,00
1.1.2.5	Odpisy	-	-	-
1.1.2.6	Nákup služeb	-	-	813 920,00
1.1.2.6.1	Outsourcené služby	-	-	813 920,00
1.1.2.6.1.01	Doprava KA2	-	-	381 320,00
	Doprava KA2 (kroužky ZŠ)	10,00	1 200,00	12 000,00
	Doprava KA2 (exkurze)	42,00	840,00	35 280,00
	Doprava KA2 (projektové dny)	35,00	1 080,00	40 250,00
	Doprava KA2 (exkurze SŠ)	42,00	6 683,00	281 190,00
	Doprava KA2 (soutěž robotiky - tým SŠ+ZŠ)	30,00	420,00	12 600,00
1.1.2.6.1.03	Stravné, občerstvení KA2	-	-	360 000,00
	Stravné exkurze KA2 (SŠ)	700,00	360,00	252 000,00
	Stravné exkurze KA2 (SŠ)	300,00	120,00	36 000,00
	Stravné exkurze KA2 (ZŠ)	300,00	240,00	72 000,00
1.1.2.6.1.08	Odborné školení lektorů KA2	-	-	72 600,00
	Školení a obsluha KA2	24 200,00	3,00	72 600,00
1.1.2.6.2	Nájem a leasing	-	-	-
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky	-	-	-
1.1.2.7	Přímá podpora	-	-	316 050,00
1.1.2.7.2	Stravné, občerstvení KA2	-	-	18 000,00
	Stravné KA2 (exkurze ZŠ)	150,00	60,00	9 000,00
	Stravné KA2 (projektové dny ZŠ)	150,00	60,00	9 000,00
1.1.2.7.3	Stravné, občerstvení KA3	-	-	4 500,00
	Občerstvení KA3	4 500,00	1,00	4 500,00
1.1.2.7.4	Stravné, občerstvení KA4	-	-	6 750,00
	Občerstvení KA4	1 125,00	6,00	6 750,00
1.1.2.7.5	Ubytování KA2	-	-	216 000,00
	Ubytování KA2 (exkurze SŠ)	600,00	360,00	216 000,00
1.1.2.7.6	Vstupné KA2	-	-	70 800,00
	Vstupné KA2 (exkurze ZŠ)	100,00	240,00	24 000,00
	Vstupné KA2 (exkurze SŠ)	100,00	360,00	46 800,00
1.2	Nepřímé náklady	-	-	551 720,00
1.3	Úspory projektu	-	-	-
1.3.1	Úspory nad 10%	-	-	-
1.3.2	Úspory k rozdělení	-	-	-
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	-	-	-

Č.j. : PL-303175/166/17.....

Počet listů : 11.....

Počet výtisků : 3.....

Číslo výtisku : 1.....

Za správnost :

Radní [redacted].....

Vedoucí odboru [redacted].....

Právník [redacted].....

Kompetence na základě :

zák. č. 129/2000 Sb., o kárných.....

Datum :



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **103728755-116287-180108160315**, skládající se z **19** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zajišťovací prvek: **bez zajišťovacího prvku**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **HANA ZWIKLOVÁ**

Vystavil: **Plzeňský kraj**

Pracoviště: **Plzeňský kraj**

V **Plzni** dne **08.01.2018**



103728755-116287-180108160315