

## Smlouva o dílo

dle § 2430 a přiměřeného použití ust. § 1746 a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a dle ust. §§14-18 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění

**pro výkon koordinátora BOZP při realizaci akce (díla)  
„Stavební úpravy křižovatky ulic Průmyslová – Dvořákova, České Budějovice“**


číslo smlouvy objednatele:   
číslo smlouvy Koordinátora: MS 10/16/8  
číslo veřejné zakázky: 112/2016/043

### 1. Smluvní strany:



#### 1.1. Statutární město České Budějovice

sídlo: nám. Přemysla Otakara II. 1/1, 370 01 České Budějovice,  
zastoupené: ve věcech smluvních: Ing. Zdeňkem Šedou, vedoucím investičního odboru  
na základě plné moci č. j. KP-PO/133/2014/EPM/44  
ze dne 2.4.2014 udělené primátorem města  
ve věcech technických: Pavlem Vovsem, technikem investičního odboru  
Magistrátu města České Budějovice  
bankovní spojení: Česká spořitelna a. s. č. ú. : 4209522/0800  
IČ: 002 44 732  
DIČ: CZ00244732 (plátce DPH)  
dále jen **Objednatel**

#### 1.2. MS Progress s.r.o.

se sídlem: Polní 570, 373 82 Boršov nad Vltavou  
zastoupen: Soukup Milan  
kontakt: 

zapsán v OR: u Krajského soudu České Budějovice  
IČ: 28149327  
DIČ: CZ28149327

bankovní spojení:   
č. účtu:   
dále jako **Koordinátor**

**Objednatel** má záměr realizovat stavbu označenou **Objednatel**em jako **Stavební úpravy křižovatky ulic Průmyslová – Dvořákova, České Budějovice** dle specifikace uvedené v článku 2. této smlouvy. Účelem této smlouvy je zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen **BOZP**) na staveništi Stavby dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) v platném znění a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle NV č. 591/2006 Sb. o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

#### Vymezení smluvních pojmů

Objednatel dle této smlouvy je zadavatel veřejné zakázky po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Koordinátor dle této smlouvy je dodavatel (uchazeč) po uzavření této smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Příslušnou dokumentací je dokumentace je dokumentace uvedena v bodě 2.4. a 10.1. této smlouvy.

## 2. Výchozí informace

- 2.1. název stavby: Stavební úpravy křižovatky ulic Průmyslová – Dvořákova, České Budějovice“ (dále jen **Stavba**) dle Smlouvy o dílo uzavřené mezi **Objednatel**em z této smlouvy jako investorem **Stavby** a **Zhotovitelem** díla (dále jen **SOD**)
- 2.2. místo provádění **Stavby**: parc. č. 260, 259/1, 679/1, 712/6, 269/1, 269/3  
v katastrálním území České Budějovice 6
- 2.3. identifikace projektu: Stavební úpravy křižovatky ulic Průmyslová – Dvořákova, České Budějovice, stupeň PDPS, zpracovatel Ing. František Stráský (ATELIER SIS), U Malše 20, 370 01 České Budějovice, IČ 606 42 581, datum zpracování 07/2016
- 2.4. výchozí dokumentace předaná **Objednatel**em **Koordinátor**ovi:  
**Projektové dokumentace** pro provedení stavby, jejíž součástí je plán BOZP

## 3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem této smlouvy je závazek **Koordinátora** provést pro **Objednatel**e tyto činnosti
- 3.1.1. vypracovat **Plán BOZP** pro **Stavbu** Stavební úpravy křižovatky ulic Průmyslová – Dvořákova, České Budějovice
- 3.1.2. zpracovat a podat **Oznámení o zahájení prací** na **Stavbě** dle platných právních předpisů příslušnému inspektorátu práce
- 3.1.3. zajistit výkon činností **Koordinátora BOZP** na **Stavbě**
- 3.2. Při výkonu činností **Koordinátora** na staveništi **Stavby** zajistí **Koordinátor** po celou dobu provádění stavebních činností na **Stavbě** veškeré činnosti v rozsahu zákona č. 309/2006 Sb. a dle NV č. 591/2006 Sb., a to zejména níže uvedené činnosti:
- 3.2.1. zpracovat **Oznámení o zahájení prací** a předložit ho k podpisu **Objednateli** a dále doručit toto **Oznámení o zahájení prací**, oblastnímu inspektorátu práce příslušnému podle místa staveniště, a to nejpozději do 8 kalendářních dnů před předáním staveniště zhotoviteli **Stavby**. Dojde-li k podstatným změnám údajů obsažených v **Oznámení o zahájení prací**, je **Koordinátor** povinen provést bez zbytečného odkladu jeho aktualizaci.  
**Koordinátor** je dále povinen zajistit vyvěšení stejnopisu **Oznámení o zahájení prací** na viditelném místě u vstupu na staveniště **Stavby** po celou dobu provádění **Stavby** až do ukončení stavebních činností a předání stavby **Objednateli** jako investorovi.  
V případě, že jde o rozsáhlejší **Stavbu**, liniové stavby apod. lze požadované označení zajistit i jiným vhodným způsobem.
- 3.2.2. zpracovat a aktualizovat **Plán BOZP** při práci na staveništi; **Plán BOZP** musí být rovněž přizpůsoben skutečnému stavu a podstatným změnám během realizace **Stavby**;
- 3.2.3. předat **objednateli** nejpozději do dne předání staveniště přehled platné legislativy vztahujících se ke **Stavbě**, informace o rizicích, která se mohou při realizaci **Stavby** vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci. Veškeré tyto informace je **Koordinátor** povinen prokazatelným způsobem předat rovněž

- projektantovi **Stavby**, vykonávajícímu autorský dozor projektanta, zhotoviteli **Stavby** (poté co bude určen), případně dalším oprávněným osobám;
- 3.2.4. provádět pravidelné fyzické kontroly na staveništi **Stavby** v souvislosti s dodržováním předpisů upravujících dodržování **BOZP**; **Koordinátor** garantuje svou přítomnost na staveništi **Stavby** v takovém časovém rozsahu, ve kterém je schopen provést řádnou kontrolu, dle podmínek této smlouvy;
- 3.2.5. provádět průběžnou fotodokumentaci (v dostatečné kvalitě a kvantitě) z realizace **Stavby**, zaměřené na dodržování **BOZP**.
- 3.2.6. provádět pravidelnou kontrolu prací a činností v souladu s **Projektovou dokumentací** a **SOD** z pohledu dodržování předpisů upravujících dodržování **BOZP**;
- 3.2.7. provádět pravidelnou kontrolu zda zhotovitel **Stavby** dodržuje **Plán BOZP** a upozornit zhotovitele **Stavby** na veškeré zjištěné nedostatky a vyžadovat zjednání nápravy, navrhnout přiměřená opatření, a **Objednateli** neprodleně písemně oznamovat zda tato opatření ke zjednání nápravy byla zhotovitelem **Stavby** přijata. **Koordinátor** je povinen o všech takto zjištěných nedostatcích vyhotovit zápis a důsledně kontrolovat u zhotovitele **Stavby** přijetí všech nápravných opatření;
- 3.2.8. podávání podnětů a doporučení technických řešení nebo opatření k zajištění **BOZP** pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací a činností, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci **Stavby** uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
- 3.2.9. poskytování odborných konzultací a doporučených týkajících s požadavků na bezpečné a zdraví neohrožující práce, na odhadování délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy na potřebnou organizaci práce v průběhu realizace **Stavby**;
- 3.2.10. dodržovat průběžné informování osob pověřených **Objednatelem** o provádění činností **Koordinátora** na **Stavbě** a to formou zápisu ve **Stavebním deníku**
- 3.2.11. účastnit se kontrolních dnů **Stavby**; navrhování termínu kontrolních dnů k dodržování **Plánu BOZP**
- 3.2.12. účast na kontrolní prohlídce stavby
- 3.2.13. spoluúčast na vyšetřování pracovních úrazů.
- 3.3. **Koordinátor** je dále povinen zpracovat, vést, aktualizovat dokumentaci dle podmínek této smlouvy a příslušných právních předpisů, a to
- 3.3.1. **Plán BOZP**
- 3.3.2. přehled rizik
- 3.3.3. registr platných právních předpisů **BOZP**
- 3.3.4. inspekční deník **Koordinátora BOZP** se záznamy o činnosti, výsledky kontrol, rozsahu kontrolní činnosti, zjištěných nedostatcích a závadách, navržených opatřeních, výsledky kontrol přijetí nápravných opatření (včetně konkretizace osob kterým byly nápravná opatření uložena)
- 3.3.5. databáze zjištěných závad, včetně průkazné fotodokumentace.
- Koordinátor** je povinen veškeré zápisy, aktualizace a dokumentaci uvedenou v tomto bodě zaslat na vyžádání **Objednateli**, a to elektronickou formou, pokud **Objednatel** nepožádá o zaslání těchto informací jinou formou.

#### 4. Úplata a platební podmínky

- 4.1. **Koordinátorovi** náleží za včasné a řádné plnění činností koordinátora dle podmínek této smlouvy úplata ve výši 97500,-Kč (bez DPH) (slovy devadesátisícpětstkorunčeských).  
Úplata je stanovena bez DPH. DPH bude účtováno ve výši stanovené právními předpisy platnými v době uskutečnění zdanitelného plnění.

- Takto sjednaná úplata zahrnuje veškeré náklady, které Koordinátorovi vznikly či mohou vzniknout v souvislosti s výkonem činností dle podmínek této smlouvy, zejména cestovné náklady, telekomunikační a poštovní náklady, jiné administrativní náklady, náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertizy zajišťované přímo Koordinátorem, apod.).
- 4.2. Výše úplaty může být měněna pouze v případě, že se při realizaci této smlouvy:
- 4.2.1. objednatel bude požadovat vypustit některé práce předmětu Díla
  - 4.2.2. se zjistí skutečnosti, které nebyly v době uzavření smlouvy známy, a zhotovitel je nezavinil, ani je nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla,
  - 4.2.3. se zjistí skutečnosti odlišné od výchozí dokumentace dle bodu 2.5. nebo 10.1. této smlouvy.
- 4.3. Úplata za provedené činnosti v rozsahu vymezeném touto smlouvou (a jejími přílohami) je splatná na základě faktur, vystavených koordinátorem. Nedílnou součástí vystavené faktury musí být soupis činností, které Koordinátor provedl. Koordinátor je povinen nejpozději do desátého (10) dne následujícího kalendářního měsíce, předat Objednateli kompletní zprávu o své činnosti za předchozí kalendářní měsíc. Po odsouhlasení této zprávy ze strany Objednatele, je Koordinátor oprávněn vystavit fakturu, jejíž nedílnou součástí musí být takto potvrzená zpráva o činnosti. Pro vyloučení pochybností, je Objednatel povinen vyslovit souhlas nebo nesouhlas s touto zprávou, případně požádat Koordinátora o podání vysvětlení či doložení dalších skutečností do pěti (5) pracovních dnů od obdržení této zprávy ze strany Koordinátora.
- 4.4. Náležitosti faktury jako daňového dokladu:
- označení povinné a oprávněné osoby, adresa, sídlo, IČ, DIČ;
  - označení faktury jako daňového dokladu (dílní, konečná) a číslo faktury;
  - den odeslání a den splatnosti faktury podle ujednání ve smlouvě;
  - den uskutečnění zdanitelného plnění;
  - označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který se má platit;
  - číslo smlouvy;
  - označení smlouvy;
  - fakturovanou částku (základ daně, částka DPH, celková částka včetně DPH);
  - rekapitulace celkového finančního plnění smlouvy – příloha konečné faktury
  - razítko a podpis oprávněné osoby.
- Každá Koordinátorem vystavená faktura dle podmínek této smlouvy musí obsahovat mj.
- 4.4.1. název projektu
  - 4.4.2. číslo projektu
- 4.5. V případě vady faktury, tj. ve faktuře bude chybět některá z náležitostí faktury jako daňového dokladu nebo bude ve faktuře chybná výše odměny, je Objednatel oprávněn fakturu s odůvodněním v termínu splatnosti vrátit, aniž by byl v prodlení s placením. Nová lhůta splatnosti začne plynout doručením nové nebo opravené faktury Objednateli.
- 4.6. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů od doručení faktury na Podatelnu statutárního města České Budějovice. Řádně a oprávněně vyúčtovaná úplata Koordinátora bude uhrazena Objednatelům připsáním na účet Koordinátora, nejpozději poslední den splatnosti sjednaný touto smlouvou. Případně-li takový den na sobotu, neděli nebo jiný den pracovního klídu, povinnost vznikne nejbližší následující pracovní den.
- 4.7. Vyúčtování odměny za řádné provedení činností Koordinátora dle této smlouvy bude Koordinátor prováděno v pravidelných fakturacích dle tohoto článku do max. výše 90 % sjednané úplaty. Zbývajících 10% sjednané odměny je Koordinátora oprávněn fakturovat nejdříve dnem předání a převzetí Stavby Objednateli jako investorovi Stavby a předáním kompletní dokumentace související s činností Koordinátora dle podmínek této smlouvy Objednateli, přičemž splatnost faktury pro tuto část fakturace se sjednává v délce 15 kalendářních dnů. Zádržné podle tohoto odstavce je Koordinátor oprávněn nahradit bankovní zárukou ve smyslu příslušných právních předpisů, pokud výše zajištění v této záruce bude odpovídat celkové výši zádržného vyplývajícího z předchozích vět, přičemž v takovém případě je Koordinátor oprávněn fakturovat do výše 100 % skutečné fakturace.

- 4.8. Za včasné a správné doručení faktury na Podatelnu statutárního města České Budějovice odpovídá **Koordinátor**.
- 4.9. **Objednatel** neposkytuje **Koordinátorovi** žádnou zálohu.
- 4.10. V případě, že dojde k ukončení smluvního vztahu je **Koordinátor** oprávněn účtovat **Objednateli** část úplaty odpovídající činností vykonávaným **Koordinátorem** do ukončení smluvního vztahu, a to ve výši odpovídající rozsahu vykonaných činností.

#### 7. Doba a místo plnění

- 7.1. **Koordinátor** se zavazuje zahájit práce dle této smlouvy dnem účinnosti této smlouvy.
- 7.2. Výkon činností **Koordinátora** dle této smlouvy bude ukončen dnem předání stavby a převzetí **Stavby** mezi **Objednatelem** jako investorem **Stavby** a zhotovitelem **Stavby** dle **SOD** a předáním veškeré kompletní dokumentaci k výkonu **BOZP** ze strany **Koordinátora** **Objednateli**.

#### 8. Povinnosti Koordinátora

- 8.1. **Koordinátor** je povinen provádět výkon činností koordinátora **BOZP** dle podmínek této smlouvy a příslušných právních předpisů
- 8.2. **Koordinátor** je povinen postupovat při výkonu činností koordinátora s vynaložením odborné péče
- 8.3. V případě, že **Koordinátor** některou z činností nebo zjištění stavu dle podmínek této smlouvy nebo zákona č. 309/2006 Sb. (včetně souvisejících právních předpisů na prováděcích předpisů vztahujících se **BOZP**) neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení povinností na straně **Koordinátora**.
- 8.4. **Koordinátor** je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s výkonem činností koordinátora **BOZP**. Porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení povinností na straně **Koordinátora**.
- 8.5. **Koordinátor** není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu **Objednatele** nechat se při výkonu činností koordinátora **BOZP** zastupovat třetí osobou. Porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení povinností na straně **Koordinátora**. Za třetí osobu dle tohoto bodu nejsou považováni zaměstnanci **Koordinátora**.

#### 9. Zvláštní povinnosti Koordinátora

- 9.1. **Koordinátor** je povinen po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou disponovat příslušnou kvalifikací, kterou prokazoval v rámci výběrového řízení před uzavřením této smlouvy
- 9.2. **Koordinátor** prohlašuje a zavazuje se, že on ani osoba s ním propojená ve smyslu ust. § 74 an. zákona č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) v platném znění, nebude vykonávat činnosti zhotovitele **Stavby**.

#### 10. Povinnosti Objednatele

- 10.1. **Objednatel** se zavazuje nejpozději do dvou (2) pracovních dnů ode dne účinnosti této smlouvy předat **Koordinátorovi** tyto podkladové materiály:
  - Projektová dokumentace pro provádění stavby (PDPS)
  - koncept plánu **BOZP** (část J. 3 v PDPS)
- 10.2. **Objednatel** se zavazuje umožnit **Koordinátora** (zaměstnancům **Koordinátora** nebo třetím osobám, které oprávněn zastupují **Koordinátora**) vstup na staveniště, kde se **Stavba** provádí.

## 11. Zmocnění

- 11.1. Vyžaduje-li činnost **Koordinátora** podle této smlouvy právní jednání **Objednatel**, je **Objednatel** povinen vystavit na žádost **Koordinátora** písemnou plnou moc pro toto jednání.
- 11.2. **Koordinátora** se zavazuje využít tuto plnou moc jen v rozsahu stanoveném plnou mocí nebo touto smlouvou.

## 12. Sankční ujednání

- 12.1. V případě porušení povinností **Koordinátora** při výkonu činnosti koordinátora BOZP dle podmínek této smlouvy, je **Koordinátora** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 0,2% ze sjednané ceny úplaty (bez DPH) za každý jednotlivý případ zjištěného porušení těchto povinností.
- 12.2. V případě porušení zvláštních povinností **Koordinátora** stanovených v článku 9. této smlouvy, je **Koordinátor** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 0,2% za sjednané ceny úplaty bez DPH za každý zjištěný případ porušení těchto zvláštních povinností
- 12.3. V případě prodlení **Objednatel** se zaplacením již odsouhlasených faktur, vystavených oprávněně **Koordinátora**, je **Koordinátora** oprávněn po **Objednateli** zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,02% z dlužné částky za každý den prodlení
- 12.4. Smluvní pokuta a smluvní úrok z prodlení dle předchozích bodů jsou splatné do 15-ti dnů od doručení výzvy k jejich zaplacení povinné straně.
- 12.5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, která **Objednateli** vznikne v důsledku porušení povinností **Koordinátora**, a to v plné výši i pokud převyšuje sjednanou smluvní pokutu.
- 12.6. Zaplacení smluvní pokuty nezaniká povinnost **Koordinátora** uvedené v této smlouvě nebo příslušných právních předpisech.

## 13. Ukončení smluvního vztahu.

- 13.1. Tuto smlouvu lze ukončit
- dohodou smluvních stran
  - písemnou výpovědí **Objednatel**
  - odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných v této smlouvě nebo ze zákonných důvodů.
- 13.2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení smluvních povinností v případě, že toto porušení je za podstatné označeno touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení musí být písemné a je účinné dnem doručení tohoto odstoupení smluvní straně, které je určeno.
- 13.3. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty nebo na náhradu škody vzniklé porušením smluvních povinností.
- 13.4. Za podstatné porušení povinností považují smluvní strany
- 13.4.1. prodlení **Koordinátora** s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší, než-li tři (3) dny;
  - 13.4.2. prodlení **Objednatel** s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší, než-li 15 dnů;
  - 13.4.3. porušení povinností **Koordinátora** uvedených v článku 8., bod 8.3., 8.4. a 8.5 a dále povinností **Koordinátora** uvedené v článku 9 této smlouvy.
- 13.5. **Objednatel** je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv částečně nebo v plném rozsahu vypovědět. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá výpověď účinnosti dnem, kdy se o ní **Koordinátor** dověděl nebo mohl dovědět. Od účinnosti výpovědi je **Koordinátora** povinen nepokračovat ve výkonu činnosti dle podmínek této smlouvy. **Koordinátor** je však povinen upozornit **Objednatel** na všechna opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící **objednateli** v souvislosti s nedokončením činností koordinátora BOZP.

#### 14 Závěrečná ustanovení

- 14.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Tato smlouva je vyhotovena v pěti (5) provedeních, každé o síle originálu, z nichž po čtyřech (4) vyhotoveních obdrží **Objednatel** a jedno (1) vyhotovení obdrží **Koordinátor**.
- 14.2. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, tj. na dobu řádného splnění práv a povinností smluvních stran, vyplývajících z této smlouvy.
- 14.3. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze pořadově číslovanými písemnými dodatky k této smlouvě potvrzenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K návrhům dodatků k této smlouvě se smluvní strany zavazují vyjádřit se písemně nejdéle ve lhůtě do 5-ti kalendářních dnů od doručení návrhu dodatku druhou stranou. Po tuto dobu je strana podávající návrh tímto návrhem vázána.
- 14.4. Právní vztahy touto smlouvou neupravené, tato smlouva, jakož i právní poměry z ní vyplývající se řídí přísl. ust. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a dalšími souvisejícími právními předpisy ČR. Smluvní strany tímto prohlašují, že se dohodly na místní příslušnosti soudu v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád v platném znění takto: Místně příslušným soudem pro případ sporů vyplývajících z této smlouvy je soud příslušný dle sídla **Objednatele**.
- 14.5. **Koordinátor** bere na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahují povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění dle tohoto zákona zajistí **Objednatel** způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. O provedeném uveřejnění **Objednatel** **Koordinátora** informuje poté, co obdrží ze strany správce registru smluv potvrzení o provedeném uveřejnění. Smluvní strany po dohodě souhlasí rovněž s tím, že úplné znění této smlouvy včetně všech jejích příloh a dalších součástí může být bez omezení zveřejněno i na oficiálních webových stránkách města České Budějovice ([www.c-budejovice.cz](http://www.c-budejovice.cz)) a profilu zadavatele (**Objednatele**). **Koordinátor** bere dále na vědomí, že **objednatel** je povinen či oprávněn tuto smlouvu, jakož i jiné skutečnosti z ní nebo z jejího naplňování vyplývající, uveřejnit či poskytnout třetím osobám, pokud takový postup vyplývá z jiných právních předpisů. Pro účely uveřejňování či poskytování dle předchozích vět smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato smlouva měněna či ukončována.
- 14.6. Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že s obsahem této smlouvy o dílo jsou seznámeny, a že smlouvu uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevhodných podmínek. Na důkaz těchto skutečností připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích, dne .....1.9. 2016


V České Budějovicích, dne 6.10.2016

Za **Objednatele**:

.....  
Ing. Zdeněk Šeda  
vedoucí investičního odboru  
statutární město České Budějovice



Za **Koordinátora**:

.....  
 MS Progress s.r.l.  
BOZP, PO, odpa  
Poiní 670, 373 82 Boršov nad Vltavou  
DIČ: CZ 281 49 327  
Tel: 739 219 820