

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají smluvní strany

**Příkazce: Český institut pro akreditaci, o.p.s. (ČIA)**  
sídlem Olšanská 54/3, 130 00, Praha 3  
IČ: 25677675  
DIČ: CZ25677675  
Zapsán v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném  
Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 47  
bankovní spojení: KB Praha 1  
číslo účtu: 4000134031/0100  
zástupce: Ing. Jiří Růžička, MBA, Ph.D., ředitel

a

**Příkazník: PSYCH-INFORM, s.r.o.,**  
sídlem Na Míčánce 1917/29, Dejvice, 160 00 Praha 6  
IČ: 25104713  
DIČ: CZ25104713  
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C  
vložka 49993.  
bankovní spojení: Česká spořitelna Praha 6  
číslo účtu:  
zástupce: PhDr. Václav Panenka, jednatel

tuto

## **PŘÍKAZNÍ SMLOUVU**

dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „smlouva“)

### **1. Předmět a účel smlouvy**

1.1. Příkazník se zavazuje pro příkazce provést výběrové řízení a zprostředkovat pro příkazce vhodného uchazeče o zaměstnání na pracovní pozici “ředitel provozně-ekonomického odboru“ na plný pracovní úvazek. Předmět smlouvy je splněn v okamžiku uzavření pracovní smlouvy mezi příkazcem a zprostředkovaným účastníkem.

1.2. Smluvní strany se dohodly, že činnost příkazce, která tvoří předmět této smlouvy, zahrnuje především:

- a) vyhledávání vhodných uchazečů na inzertním serveru [www.jobs.cz](http://www.jobs.cz), síti LinkedIn, případně na jiných portálech, serverech, sítích či databázích,
- b) publikaci vlastního inzerátu na serveru [www.jobs.cz](http://www.jobs.cz),
- c) provedení výběrového řízení, jehož součástí bude provedení psychologických testů odpovídajících pracovní pozici, jejíž obsazení zprostředkovaným uchazečem je účelem této smlouvy.

1.3 Činnosti specifikované v předchozích odstavcích tohoto článku provede příkazník na vlastní náklady.

1.4 V případě, že zprostředkovaný uchazeč bude z pracovního poměru propuštěn, nebo sám organizaci opustí do 6 (šesti) měsíců ode dne zahájení pracovního poměru, je příkazník povinen provést znovu výběrové řízení bez nároku na honorář a nalézt plnohodnotného uchazeče, který nastoupí na uvolněné místo.

## **2. Práva a povinnosti příkazníka při plnění smlouvy**

2.1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat dle platných ustanovení občanského zákoníku, pečlivě a poctivě podle svých schopností. Při plnění smlouvy bude využívat vhodných prostředků, jichž si vyžádá povaha obstarávaných záležitostí.

2.2. Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí předaných mu ke zpracování příkazcem.

2.3. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při plnění smlouvy a v přímé souvislosti s ním, jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.

2.4. Příkazník je povinen předat příkazci bezodkladně po obdržení písemné výzvy veškeré věci, které od příkazce převzal v souvislosti s plněním této smlouvy, pokud mají být s ohledem na svou povahu a účel poskytnutí příkazci vráceny. Spolu s věcmi vydá příkazník příkazci veškerý užitek, jež při plnění smlouvy nabyl.

2.5. Zjistí-li příkazník při plnění této smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a souvisejícího právního jednání sjednaným způsobem zcela či zčásti, oznámí to neprodleně příkazci, s nímž se dohodne na způsobu odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi v takovém případě náleží odměna v poměrné části odpovídající již vykonané sjednané činnosti, jakož též náhrada nákladů účelně vynaložených při plnění smlouvy v zájmu příkazce, nejsou-li pokryty odměnou.

2.6. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v podkladech, které v souvislosti s plněním smlouvy obdrží od příkazce, jakož též o dalších skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou smluvními stranami považovány za předmět obchodního tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.

## **3. Práva a povinnosti příkazce**

3.1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou potřebné k plnění smlouvy, pokud z jejich povahy či dohody smluvních stran nevyplývá, že je má zajistit sám příkazník. Příkazce je povinen řádně a včas předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.

3.2. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu k plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost, a to včetně zajištění potřebné součinnosti dalších osob spolupracujících na přípravě a realizaci předmětu smlouvy.

3.3. Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou řádně a včas uhradit odměnu stanovenou v článku 4. této smlouvy.

#### **4. Odměna**

4.1. Za zprostředkování vhodného uchazeče ve smyslu článku 1 této smlouvy náleží příkazníkovi odměna ve výši 1 brutto měsíčního platu zprostředkovaného uchazeče.

4.2. Odměna příkazníka dle článku 4.1 nezahrnuje DPH ve výši 21%, o kterou bude odměna navýšena v souladu s požadavky daňové legislativy účinné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

4.3. Odměna podle článku 4.1 a 4.2 reflektuje veškeré vynaložené náklady příkazníka; hotové výdaje, které v souvislosti s plněním smlouvy příkazníkovi vzniknou, nebudou nad rámec odměny účtovány.

4.4. Odměna podle článku 4.1 bude příkazcem uhrazena po splnění předmětu této smlouvy, a to ve lhůtě 15 dnů od doručení faktury vystavené příkazníkem po splnění předmětu této smlouvy. Odměna bude uhrazena převodem na bankovní účet příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **5. Doba trvání smlouvy**

5.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, počínající podpisem smlouvy a končící splněním předmětu smlouvy, nebo písemnou dohodou smluvních stran na ukončení smlouvy.

5.2 V souladu s § 2443 občanského zákoníku může příkazce příkaz odvolat kdykoli dle libosti, musí však nahradit příkazníkovi veškeré náklady, které mu v souvislosti se smlouvou do odvolání příkazu vznikly, a škodu, pokud ji příkazník utrpěl, jakož též část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.

#### **6. Sankce**

6.1. Pro případ prodlení příkazce s úhradou odměny příkazníka je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi vedle dlužné odměny též smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý byt' započatý den prodlení.

6.2. Příkazník odpovídá za případné vady plnění a vzniklé škody způsobené příkazníkem příkazci či třetím osobám při plnění této smlouvy.

6.3. Uplatnění smluvního úroku z prodlení nevylučuje ani neomezuje práva a povinnosti smluvních stran, zejména se nedotýká nároku oprávněné smluvní strany na náhradu škody v plné výši či nároku oprávněné smluvní strany na splnění povinnosti druhou smluvní stranou.

## 7. Závěrečná ustanovení

7.1. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („občanský zákoník“).

7.2. Veškeré změny této smlouvy je možno činit pouze formou písemných dodatků.

7.3. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

7.4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, s nímž souhlasí, a uzavření této smlouvy je projevem jejich svobodné vůle. Na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Praha, 10. 1. 2018

Praha, ..... 2018

.....

příkazce

.....

příkazník