

**Ministerstvo vnitra**  
odbor strategického rozvoje a koordinace  
veřejné správy  
nám. Hrdinů 1634/3  
140 21 Praha 4

## SMLOUVA O DÍLO

Česká republika – Ministerstvo vnitra

se sídlem Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7

IČO: 00007064, DIČ: CZ00007064,

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha 1, Na Příkopě 28

Číslo účtu: \_\_\_\_\_

zastoupená Ing. Mgr. Davidem Slámou, ředitelem odboru strategického rozvoje a koordinace  
veřejné správy

jako objednatel na straně jedné

(dále jen „Objednatel“)

číslo smlouvy: \_\_\_\_\_

a

EEIP, a.s.

se sídlem/místem podnikání: Thunovská 179/12, 118 00 Praha 1

IČO: 15891534

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

oddíl B, vložka 710,

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s. číslo účtu: \_\_\_\_\_,

zastoupená: Prof. Ing. Michalem Mejstříkem, CSc., ředitelem a předsedou představenstva

(jednající v zastoupení za spolakníka ACCENDO – centrum pro vědu a výzkum, z.ú., na základě  
smlouvy o společnosti ze dne 16. 8. 2017)

jako zhotovitel na straně druhé

(dále jen „Zhotovitel“ a Objednatel a Zhotovitel dále společně také jen jako „Smluvní strany“ či  
jednotlivě jako „Smluvní strana“)

číslo smlouvy: \_\_\_\_\_

mezi sebou níže uvedeného dne, měsíce a roku a v souladu s ust. § 2586 a násl., § 2631 a násl. a  
s přihlédnutím k ust. § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších  
předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), uzavřeli na základě výsledků otevřeného zadávacího  
řízení pro nadlimitní veřejnou zakázku dle ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných  
zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), tuto Smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“)   
následujícího znění:

## 1. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

- 1.1. Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené, jakož i požadavky nezbytné k provedení Díla v Objednatelem požadované vysoké kvalitě, a že je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně a včas plnit veškeré jeho závazky v ní obsažené.
- 1.2. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou oprávněnou dle právního řádu České republiky k provedení Díla a je vlastníkem všech oprávnění nezbytných k plnění této Smlouvy. V případě že Zhotovitel využije v souladu s touto Smlouvou k provádění Díla nebo jeho částí poddodavatele, musí být i takový poddodavatel osobou oprávněnou dle právního řádu České republiky k provedení dané části Díla a být vlastníkem všech oprávnění nezbytných k plnění dané části této Smlouvy.
- 1.3. Objednatel má zájem na vysoké kvalitě Díla, Zhotovitel bere tuto skutečnost na vědomí a souhlasí s tím, že dle tohoto kritéria budou vykládána veškerá ustanovení této Smlouvy, jakož i posuzována veškerá plnění poskytnutá Zhotovitelem na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní.
- 1.4. Objednatel zadal, jakožto veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 ZZVZ, nadlimitní veřejnou zakázku v otevřeném řízení Čj. MV- 36204-1/OSR-2017 s názvem „Zpracování analytických podkladů vycházejících z Implementačních plánů Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020“ reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000649, uveřejněnou na profilu zadavatele <https://nen.nipez.cz/profil/MVCR> (dále jen „Zadávací řízení“). Nabídka Zhotovitele v Zadávacím řízení splnila veškeré stanovené požadavky Objednatele uvedené v zadávací dokumentaci a byla vyhodnocena jako nejvhodnější.
- 1.5. Smluvní strany shodně prohlašují, že účelem této Smlouvy je především validace a varianty možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy včetně příslušných podkladových analýz (zaměřených zejména na náklady, přínosy a dopady), jakožto elementární části Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020, prostřednictvím které Objednatel získá všeobecný a detailní přehled o situaci v daných oblastech, bude identifikován současný stav, budou zmapována kritická a problematická místa a především budou nastíněny varianty možných řešení. Analýza, která je předmětem Díla (jak je toto definováno dále v této Smlouvě) musí být zpracována v dostatečně kvalitní formě s vysokou vypovídající hodnotou, založenou na relevantních argumentech, zdrojích a datovém fondu. Analýza dle předchozí věty musí být využitelná pro další potřeby Objednatele, jako je zejména příprava koncepce směřování veřejné správy po roce 2020 či jiné záměry.
- 1.6. Práva a povinnosti Smluvních stran dle této Smlouvy je třeba vykládat také v souladu se zadávací dokumentací k Zadávacímu řízení. V případě, že se vyskytne rozpor mezi Smlouvou a zadávací dokumentací, mají přednost ustanovení Smlouvy.
- 1.7. V případech, kdy Smlouva stanoví jakoukoliv lhůtu ve dnech, jedná se o dny kalendářní, pokud není v daném ustanovení výslovně stanoveno, že se jedná o dny pracovní.

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dílo spočívající ve zpracování analýzy vybraných prostorových aspektů veřejné správy a zlepšení dostupnosti jejích služeb, včetně všech dalších činností specifikovaných v této Smlouvě, zejména v jejím čl. 2 odst. 2.3, jakož i činností/plnění v této Smlouvě výslovně neuvedených, které jsou však nezbytné pro řádné a včasné provedení Díla (dále společně jen „Dílo“ či dále též „Analytické podklady“). Objednatel se za řádné a včas provedené Dílo dle podmínek této Smlouvy zavazuje zaplatit Zhotoviteli dohodnutou Cenu díla (jak je tato definována v čl. 5. odst. 5.1. této Smlouvy).

2.2. Zhotovitel se zavazuje Dílo provést:

- a) plně v souladu se Specifikací Části 3 Validace a varianty možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy včetně příslušných podkladových analýz (zaměřených zejména na náklady, přínosy a dopady), která je jako její příloha č. 1 nedílnou součástí této Smlouvy (dále jen „Specifikace“);
- b) podle podmínek uvedených v této Smlouvě;
- c) v souladu s Návrhem řešení veřejné zakázky, který byl součástí jeho nabídky do Zadávacího řízení, pokud k tomuto Návrhu nevysloví Objednatel výhrady. V takovém případě, je Zhotovitel zavázán provést Dílo i v souladu s obsahem Objednatelem učiněných výhrad.
- d) v souladu s veškerými právními předpisy a pravidly Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OP Zaměstnanost“) platnými pro projekt „Zpracování analytických podkladů vycházejících z Implementačních plánů Strategického rámce rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014-2020“ reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000649 platnými k okamžiku předání Díla Objednateli (dále společně jen „platné Předpisy a Pravidla“);
- e) v souladu s podmínkami publicity OP Zaměstnanost;
- f) podle příkazů, instrukcí a požadavků, které mu Objednatel předá písemnou formou, přičemž ale obecně platí, že zhotovitel postupuje při provádění Díla samostatně;
- g) vycházejí z Implementačních plánů Strategického rámce rozvoje veřejné správy schválených Vládou ČR v usnesení č. 21 dne 14. 1. 2015, ve znění aktualizace ze dne 5.12.2016 usnesením č. 1088.

2.3. Dílo zahrnuje také provedení těchto dalších prací a činností Zhotovitelem:

- a) kompletní organizaci, administraci a účast (prostřednictvím oprávněného zástupce) na pravidelných pracovních schůzkách s Objednatelem, jejichž předmětem budou zejména informace Zhotovitele o postupu provádění Díla (tj. bude projednána průběžně zpracovaná část analýzy), a to v intervalech, které si Objednatel a Zhotovitel dohodnou (předpoklad jedenkrát za 14 dní), a to po celou dobu provádění Díla; konkrétní termíny, rozsah a program pracovních schůzek, včetně identifikace osob, jejichž účast je

vyžadována, budou stanoveny na základě emailové komunikace Objednatele se Zhotovitelem, a pokud k takové dohodě nedojde, je oprávněn určit termín, rozsah a program příslušné pracovní schůzky, včetně identifikace osob, jejichž účast je vyžadována, bez dalšího jednostranně Objednatel, a to tak, že tento termín, rozsah, program a požadované osoby (členy realizačního týmu Zhotovitele) oznámí Zhotoviteli nejméně pět (5) pracovní dnů před určeným termínem pracovní schůzky emailem. Pracovní schůzky se vždy musí zúčastnit garant zpracování dané části analýzy. Objednatel si může dále vždy vyžádat přítomnost kteréhokoliv člena realizačního týmu Zhotovitele dle přílohy č. 3 této Smlouvy na konkrétní pracovní schůzce, za účelem projednání otázek souvisejících s prováděním Díla. Neúčast garanta nebo vyžádaného člena realizačního týmu Zhotovitele na pracovní schůzce je podstatným porušením Smlouvy ze strany Zhotovitele, tímto není dotčena možnost Objednatele omluvit nepřítomnost garanta nebo vyžádaného člena realizačního týmu Zhotovitele zejména v případě nemoci, dlouhodobě plánované pracovní cesty nebo dlouhodobě plánované dovolené;

- b) zřízení, vedení, aktualizaci a archivaci veškeré dokumentace Díla a zdrojů, z nichž Zhotovitel při provádění Díla vycházel (dále jen „Datový fond“);
- c) pokud to bude k provedení Díla nutné, tak komplexní zajištění činnosti spočívající především v jednání s třetími stranami, zejména pak s příslušnými orgány státní správy, samosprávy a dalšími subjekty,
- d) poskytování veškeré součinnosti požadované Objednatelem, nezbytné k řádnému a včasnému provedení Díla.

### 3. DOKUMENTACE

- 3.1. Veškerá dokumentace, jež bude výsledkem činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy, tj. vznikne při provádění Díla, je součástí Díla, a bude vyhotovena ve standardu obvyklém v České republice, s logem Objednatele a Zhotovitele a povinné publicity dle platných Předpisů a Pravidly OP Zaměstnanost, v jazyce českém (není-li pro určitou část dokumentace stanoveno jinak) a s legendou obsahující nejméně odpovídající název příslušné části Díla, stupeň dokumentace, obsah dokumentu, datum zpracování, datum právního stavu, ke kterému je příslušná dokumentace zpracovávána a obchodní firmu a identifikační údaje Zhotovitele.
- 3.2. Zhotovitel předá Objednateli Dílo ve formě, rozsahu a podobě způsobilé k naplnění účelu Smlouvy a v souladu se Specifikací a čl. 7 Smlouvy.

### 4. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- 4.1. Místem plnění (tj. pro účely tohoto ustanovení místo předání Analytických podkladů) je:  
**Česká republika - Ministerstvo vnitra,  
odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy,  
nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4.**

- 4.2. Zhotovitel je povinen Dílo dokončit a předat v těchto termínech:  
Zhotovitel je povinen Dílo provést, tj. dokončit a předat Objednateli, do 5 (pěti) měsíců ode dne účinnosti Smlouvy, nejdéle však do dne 31. 12. 2018.
- 4.3. Objednatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu této Smlouvy. Termín provedení Díla stanovený v čl. 4 odst. 4.2 této Smlouvy může být změněn (prodloužen) na základě uzavření dodatku Smlouvy mezi Smluvními stranami v následujících případech:
- z důvodu změny termínu ukončení projektu reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000649 spolufinancovaného z EU, Evropského sociálního fondu (ESF) prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost a státního rozpočtu ČR ze strany RO na pozdější datum než je 31. 12. 2018, a to až na den shodný s tímto pozdějším datem;
  - z důvodů potřeby poskytnutí dodatečných služeb (prací), které budou poskytnuty v souladu s § 222 ZZVZ, a které budou mít prokazatelný vliv na časovou náročnost provádění Díla, a to vždy o dobu nezbytnou k jejich provedení;
  - z důvodu prodloužení na straně Objednatele, a to o dobu jeho trvání.

## 5. CENA DÍLA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Cena díla je stanovena dohodou Smluvních stran a vychází z nabídky Zhotovitele učiněné v rámci Veřejné zakázky a činí celkem částku ve výši **1 760 000,- Kč** (slovy: jeden milion sedm set šedesát tisíc korun českých) **bez DPH**, DPH 21 % ve výši 369 600,- Kč (slovy: tři sta šedesát devět tisíc šest set korun českých) a celkem včetně DPH částku ve výši 2 129 600,- Kč (slovy: dva miliony jedno sto dvacet devět tisíc šest set korun českých), (dále jen „Cena díla“).
- 5.2. Cena díla je splatná pouze na základě oprávněně vystaveného řádného daňového dokladu - faktury Zhotovitele doručeného Objednateli (dále jen „faktura“).
- 5.3. Smluvní strany se dohodly, že nárok Zhotovitele na úhradu Ceny díla a vystavení faktury vzniká na základě sepsání protokolu o řádném převzetí Díla bez vad dle čl. 7 odst. 7.4. nebo 7.5 Smlouvy nebo protokolu o převzetí Díla s vadami dle čl. 7 odst. 7.6 Smlouvy.
- 5.4. Faktura bude vystavena Zhotovitelem v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění a v souladu s ust. § 435 Občanského zákoníku. Zhotovitel je povinen fakturu vystavit a doručit ji Objednateli bezodkladně poté, co mu vznikne nárok na úhradu Ceny díla dle čl. 5 odst. 5.3 a čl. 7 této Smlouvy, nejpozději však do dne 31. 12. 2018. Pokud bude termín konce projektu „Zpracování analytických podkladů vycházejících z Implementačních plánů Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 2020“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000649 prodloužen na určitou dobu po 31. 12. 2018, je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu a doručit ji Objednateli do termínu konce uvedeného projektu, vždy však tak, aby mohl Objednatel tuto fakturu objektivně nechat v rámci projektu proplatit.
- 5.5. Faktura bude mít zákonné náležitosti daňového a účetního dokladu a bude doručena minimálně v jednom vyhotovení v listinné podobě na adresu sídla Objednatele a v jednom vyhotovení doručena do datové schránky Objednatele ID: 6bnaawp. Dále Objednatel

požaduje, aby faktura byla opatřena názvem projektu, tj. „Zpracování analytických podkladů vycházejících z Implementačních plánů Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 2020“, dále názvem příslušné části veřejné zakázky, na jejímž základě byla tato Smlouva uzavřena tj. „Validace a varianty možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy včetně příslušných podkladových analýz (zaměřených zejména na náklady, přínosy a dopady)“ a reg. č. projektu, tj. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000649.

- 5.6. Cena díla bude Objednatelům Zhotoviteli uhrazena vždy bezhotovostním převodem na bankovní účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této Smlouvy.
- 5.7. Smluvní strany se dohodly, že faktura je splatná do třiceti (30) dnů ode dne doručení řádně a oprávněně vystavené faktury Zhotovitelem Objednateli. V případě, že faktura neobsahuje všechny náležitosti daňového a účetního dokladu, lhůta splatnosti Ceny díla neběží. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit s tím, že lhůta splatnosti počíná běžet znovu v celé délce od okamžiku doručení bezvadné faktury Zhotovitelem Objednateli. V případě, že bude faktura vystavena mezi 1. prosincem příslušného kalendářního roku a 28. únorem následujícího roku, prodlužuje se doba splatnosti faktury na šedesát (60) dní.
- 5.8. Smluvní strany se dohodly, že na Cenu díla nebude Objednatelům poskytnuta Zhotoviteli žádná záloha.
- 5.9. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu nebo v ní není uveden název projektu a registrační číslo projektu, nebude-li doručena v souladu se Smlouvou, bude-li obsahovat nesprávné údaje, bude-li v ní uveden bankovní účet, který Zhotovitel nemá řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“, nebo bude-li vystavena neoprávněně, není Objednatel povinen ji proplatit. Objednatel takovou fakturu Zhotoviteli ve lhůtě její splatnosti vrátí spolu s písemným odůvodněním, proč je faktura nesprávná či neoprávněná. Zhotovitel zašle, po odstranění vad faktury či po vzniku svého oprávnění fakturovat, Objednateli fakturu novou s novým termínem splatnosti fakturované částky v souladu s odstavcem 5.7. tohoto článku (tj. opravená faktura). Nový termín splatnosti opravené faktury běží ode dne prokazatelného doručení opravené faktury Objednateli.
- 5.10. Cena díla je stanovena dohodou Smluvních stran jako cena pevná, vycházející z nabídky učiněné Zhotovitelem v Zadávacím řízení, a zahrnuje veškeré náklady nutné k provedení Díla, jakož i administrativu, činnosti specialistů, režii Zhotovitele a přiměřený zisk, poplatky a veškeré další náklady, které Zhotoviteli vzniknou při provádění Díla. Cena díla je pevná, maximální a konečná, a může být překročena pouze v souvislosti se změnou, a pouze ve výši změny, sazby daně z přidané hodnoty, pokud tato změna nastala v období od konce lhůty pro podání nabídky v Zadávacím řízení do okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.11. DPH bude k Ceně díla Zhotovitelem účtována ve výši odpovídající zákonné sazbě této daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

- 5.12. V případě činností vyvolaných prováděním Díla v rozporu se Smlouvou nebo činností uložených Objednatel jako důsledek nekvalitního plnění Zhotovitele, nese náklady na tyto činnosti v plné výši Zhotovitel a nemá právo na jejich náhradu.
- 5.13. Smluvní strany se dohodly, že pokud vznikne Objednateli vůči Zhotoviteli nárok na jakékoliv peněžité plnění v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy a Zhotovitel na výzvu Objednatele tento nárok nebo jeho část ve lhůtě splatnosti neuhradí, je Objednatel oprávněn svůj nárok bez dalšího jednostranně započítat proti nároku Zhotovitele na úhradu Ceny díla.

## **6. ODPOVĚDNOST ZA VADY DÍLA, ZÁRUKA ZA JAKOST DÍLA**

- 6.1. Kvalita Díla, resp. činností Zhotovitele zajišťovaných pro Objednatele na základě této Smlouvy musí odpovídat ustanovením této Smlouvy, příslušným platným právním předpisům, správné praxi v oboru poradenství provádění analýz a studií apod. Zhotovitel je také povinen Dílo provést v souladu s kvalitativními požadavky stanovenými účelem této Smlouvy s tím, že v případě pochybností o těchto požadavcích je Zhotovitel povinen si v předstihu vyžádat stanovisko Objednatele. Zhotovitel je také povinen provést Dílo v kvalitě zajišťující naplnění účelu této Smlouvy.
- 6.2. V souladu s platnými předpisy přijímá Zhotovitel při provádění Díla také odpovědnost za škodu způsobenou informací nebo radou. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za to, že Dílo bude prováděno a předáno řádně, bez vad a v kvalitě požadované touto Smlouvou, v té době platnými Předpisy a Pravidly (zejména pravidly pro publicitu OPZ), a že bude způsobilé pro použití k ujednanému účelu po celou dobu trvání záruční doby, a bez vyzvání okamžitě zajistí nápravu jakéhokoliv pochybení, které sám při provádění Díla zjistí.
- 6.3. V případě, že Objednatel bude vyžadovat změny Díla, které by mohly negativně ovlivnit plnění požadavků definovaných Smlouvou (včetně kvality a funkčnosti), je Zhotovitel povinen upozornit Objednatele na tuto skutečnost. Pokud bude Objednatel přesto trvat na takových změnách, převezme za ně Objednatel veškerou odpovědnost.
- 6.4. Záruční doba Díla začíná běžet dnem předání Díla Objednateli (podpisem protokolu o předání a převzetí Díla) a její délka je stanovena na třicet šest (36) měsíců. V případě postupu dle čl. 7. odst. 7.3. této Smlouvy začíná záruční doba dle tohoto odstavce běžet až od okamžiku odstranění všech drobných vad a nedodělků nebránících užití Díla k účelu vyplývajícímu z této Smlouvy.
- 6.5. Objednatel je oprávněn po záruční dobu reklamovat vady Díla písemně u Zhotovitele.
- 6.6. Zhotovitel je povinen odstranit vady Díla zjištěné v záruční době na vlastní náklady. Zhotovitel je povinen takto zjištěné vady Díla odstranit v co možná nejkratší možné lhůtě, s přihlédnutím k povaze a charakteru vady, nejpozději však do pěti (5) dnů ode dne jejich uplatnění Objednatel, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 6.7. Nedodrží-li Zhotovitel lhůtu pro odstranění vady dle odstavce 6.6. tohoto článku Smlouvy, je Objednatel oprávněn příslušnou vadu odstranit na náklady Zhotovitele. Výdaje takto

vzniklé budou uhrazeny Zhotovitelem do dvaceti (20) dnů ode dne doručení faktury Objednatele na tyto náklady.

- 6.8. V případě neodstranitelných vad je Objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z Ceny díla s přihlédnutím k rozsahu a povaze konkrétní vady.

## 7. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 7.1. O záměru předat Dílo vyrozumí Zhotovitel Objednatele písemně alespoň deset (10) dnů před zamýšleným termínem předání Díla. Konkrétní termín předání Díla dohodnou následně společně Smluvní strany, v případě jejich nedohody určí termín předání Díla závazně Objednatel.
- 7.2. Předání Díla Zhotovitelem Objednateli se uskuteční v místě plnění dle čl. 4. odst. 4.1. Smlouvy. Dílo musí být Zhotovitelem předáno v následující podobě a formě:
- v českém jazyce,
  - v tištěné podobě,
  - a současně na flash disku v elektronické podobě v běžně editovatelném formátu (doc, docx, ppt, xls,lsx, rtf apod),
  - opatřené publicitou dle pravidel OP Zaměstnanost (dostupné na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)),
  - anotace v anglickém jazyce,
  - krátké shrnutí závěrů analýzy na max. 5 stran v anglickém jazyce.

Spolu s Dílem ve stanovené podobě budou Objednateli předány také všechny části Datového fondu, které Zhotovitel využil k analýze dat, a to za účelem zohlednění autorských práv autorů použitých zdrojů. Objednatel potvrdí Zhotoviteli písemně převzetí Díla ke kontrole jeho řádného provedení.

- 7.3. Objednatel následně zkontroluje ve lhůtě nejvýše 60 (šedesáti) dnů, zda bylo Dílo provedeno řádně, tj. zda neobsahuje žádné formální ani obsahové vady.
- 7.4. V případě, že Objednatel neidentifikuje žádné formální ani obsahové vady Díla, podepíše protokol o řádném převzetí Díla bez vad a tento protokol předá Zhotoviteli. Na základě uvedeného protokolu je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu na Cenu díla dle čl. 5 Smlouvy.
- 7.5. V případě, že Objednatel identifikuje formální nebo obsahové vady Díla, vyhotoví a předá Zhotoviteli protokol o identifikaci vad Díla k odstranění Zhotovitelem a určí mu přiměřenou lhůtu k odstranění identifikovaných vad. Zhotovitel je povinen vady Díla identifikované Objednatelům ve stanovené lhůtě odstranit a Dílo předat znovu ke kontrole Objednateli ve smyslu čl. 7 odst. 7.1 a 7.2 Smlouvy. Následně Objednatel provede kontrolu řádného provedení Díla, resp. kontrolu odstranění identifikovaných vad. V případě, že Objednatel neidentifikuje žádné formální ani obsahové vady Díla a dříve identifikované vady byly Zhotovitelem řádně odstraněny, podepíše Objednatel protokol o řádném převzetí Díla bez vad a tento protokol předá Zhotoviteli. Na základě uvedeného protokolu je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu na Cenu díla dle čl. 5 Smlouvy. V případě, že Objednatel opětovně identifikuje formální nebo obsahové vady Díla, resp. dříve



identifikované vady nebyly řádně odstraněny, vyhotoví a předá Zhotoviteli opětovně protokol o identifikaci vad Díla k odstranění Zhotovitelem a určí mu přiměřenou lhůtu k odstranění identifikovaných vad. Dále se postupuje opakovaně podle tohoto odstavce Smlouvy, dokud není Objednatelem podepsán protokol o řádném převzetí Díla bez vad, na jehož základě je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu na Cenu díla dle čl. 5 Smlouvy.

- 7.6. Objednatel může na základě svého rozhodnutí Dílo převzít i v případě, že v rámci kontroly řádného plnění identifikuje vady Díla. V takovém případě Objednatel podepíše a předá Zhotoviteli protokol o převzetí Díla s vadami, přílohou protokolu bude seznam identifikovaných vad s přiměřenou lhůtou k jejich odstranění stanovenou Objednatelem. Na základě protokolu o převzetí Díla s vadami je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu na úhradu Ceny díla dle čl. 5 Smlouvy. Zhotovitel je povinen odstranit identifikované vady ve stanovené lhůtě a předat Dílo opětovně Objednateli k ověření řádného odstranění identifikovaných vad. Pokud byly vady odstraněny a Dílo je provedeno řádně, podepíše Objednatel potvrzení o úplném odstranění vad Díla. Pokud nebyly všechny vady odstraněny a Dílo není provedeno řádně, sepíše Objednatel opětovně seznam identifikovaných vad s přiměřenou lhůtou k jejich odstranění. Následně se postupuje opakovaně podle tohoto odstavce Smlouvy, dokud není Objednatelem podepsáno potvrzení o úplném odstranění vad a Díla.
- 7.7. Jestliže Zhotovitel neodstraní vady a nedodělky zjištěné při převzetí ve lhůtě, kterou stanovil Objednatel, může tak Objednatel učinit sám a požadovat veškeré náklady vynaložené na jejich odstranění od Zhotovitele. Zhotovitel je povinen zaplatit náklady dle předchozí věty do dvaceti (20) dnů od obdržení faktury - daňového dokladu na tyto náklady.
- 7.8. Vlastníkem Díla, je od samého počátku jeho existence Objednatel. U těch částí Díla, které lze ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „*autorský zákon*“), považovat za autorské dílo platí, že byla Objednateli poskytnuta Licence dle čl. 9 odst. 9.1. Smlouvy již okamžikem vzniku práva autorského dle ust. § 9 autorského zákona. Nebezpečí škody na Díle nese Zhotovitel až do okamžiku protokolárního předání Díla Objednateli.

## **8. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

- 8.1. Zhotovitel je povinen provést Dílo na svůj náklad a na své nebezpečí, a to ve sjednané době plnění dle čl. 4. odst. 4.2. této Smlouvy.
- 8.2. Zhotovitel je oprávněn použít k provedení Díla pouze ty poddodavatele, kteří byli uvedeni v jeho nabídce v Zadávacím řízení a jsou uvedeni v příloze č. 2 této Smlouvy. Porušení tohoto závazku se považuje za závažné porušení smluvních povinností Zhotovitele a je důvodem pro odstoupení Objednatele od Smlouvy. V případě, že Zhotovitel zadá provádění Díla nebo jeho části poddodavateli, odpovídá za provedení Díla nebo jeho příslušné části stejně, jako by jej prováděl sám. Ke změně poddodavatele je nezbytný předchozí písemný souhlas Objednatele na základě předchozí žádosti Zhotovitele. Pokud je novým poddodavatelem nahrazován poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazoval Zhotovitel v zadávacím řízení technickou kvalifikaci, musí tento nový poddodavatel splňovat

podmínky technické kvalifikace uvedené v Zadávacích podmínkách alespoň ve stejném rozsahu jako původní poddodavatel, současně musí disponovat oprávněním dle právního řádu České republiky k realizaci příslušné části Díla. Objednatel není oprávněn poskytnutí souhlasu bezdůvodně odepřít. V důsledku změny poddodavatele nebude Smluvními stranami uzavírán dodatek ke Smlouvě ani její příloze č. 2.

- 8.3. Objednatel, Oprávněná osoba Objednatele určená dle čl. 10 Smlouvy nebo osoba, kterou Objednatel písemně Zhotoviteli určí, jsou oprávněni vydávat Zhotoviteli pokyny a činit rozhodnutí potřebná k provedení Díla. Není-li Objednatelem označena jiná osoba, má se za to, že osobou oprávněnou vydávat pokyny a rozhodnutí je vedle statutárního orgánu Objednatele též Oprávněná osoba Objednatele. Zhotovitel je povinen jakýkoliv pokyn Objednatele, Oprávněné osoby a/nebo osoby určené Objednatelem, související s předmětem Díla dle této Smlouvy, který není v rozporu s platnými Předpisy a Pravidly (pravidla pro publicitu OPZ), který neodporuje dobrým mravům, splnit bez zbytečného odkladu.
- 8.4. Tato Smlouva v žádném případě nezakládá žádné oprávnění Zhotovitele jednat jménem Objednatele nebo za něj činit jakákoliv právní jednání. Zhotovitel si je vědom toho, že z jakýchkoliv právních jednání, které by učinil za Objednatele, by byl zavázán pouze sám. V případě, že jednání jménem Objednatele je pro řádné plnění této Smlouvy nutné, Objednatel se zavazuje udělit k takovému jednání Zhotoviteli plnou moc.
- 8.5. Zhotovitel je povinen poskytovat Objednateli s nejlepší odbornou péčí odborné rady ve všech s touto Smlouvou a s prováděním Díla souvisejících otázkách. Plnění této povinnosti je součástí provádění Díla, odměna za ni je zahrnuta v Ceně díla a Zhotoviteli či jeho poddodavatelům za něj nepřísluší žádná zvláštní nebo dodatečná plnění.
- 8.6. Zhotovitel bude v průběhu provádění Díla dle této Smlouvy veden snahou a zájmem o maximální kvalitu Díla. Pokud to povaha Díla připouští, bude Zhotovitel Objednateli nabízet i variantní řešení problémových situací, která budou Objednateli sloužit jako podklady pro jeho konečná rozhodnutí. Tím není dotčena skutečnost, že jakákoliv změna ve způsobu provádění Díla, která by nebyla v souladu se Specifikací, vyžaduje předchozí výslovný písemný souhlas Objednatele.
- 8.7. Zhotovitel se zavazuje v průběhu provádění Díla dle této Smlouvy respektovat důsledně hospodárné řešení z hlediska finančního i časového a za tímto účelem se zavazuje konzultovat svoje návrhy v souvislosti s prováděním Díla podle této Smlouvy s Objednatelem, zejména pak v rámci pravidelných pracovních schůzek (v předpokládaném intervalu jedenkrát za 14 dní).
- 8.8. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu provádění Díla, zejména pak během pravidelných pracovních schůzek, kontrolovat způsob jeho provádění Zhotovitelem a Zhotovitel je povinen provádění takové kontroly Objednateli nebo jím určeným osobám kdykoliv v průběhu provádění Díla umožnit. Zástupci Objednatele jsou oprávněni při zjištění vad v průběhu provádění Díla požadovat, aby Zhotovitel vady odstranil a Dílo prováděl řádným způsobem. Odstranění takto zjištěných vad je Zhotovitel povinen zajistit na své náklady ve lhůtě přiměřené povaze vady a dohodnuté s Objednatelem. Pokud

Zhotovitel v dohodnuté lhůtě vady neodstraní, je Objednatel oprávněn bez dalšího odstoupit od této Smlouvy. Provádění kontrol dle tohoto odstavce nebude mít žádný vliv na odpovědnost Zhotovitele za jakékoli vady Díla.

- 8.9. Zhotovitel se zavazuje provádět Dílo prostřednictvím Realizačního týmu včetně Garanta, které uvedl ve své nabídce v Zadávacím řízení, a pomocí nichž prokazoval splnění technických kvalifikačních předpokladů k plnění Veřejné zakázky. Závazný seznam členů Realizačního týmu je stanoven v příloze č. 3 Smlouvy. Ke změně člena Realizačního týmu je nezbytný předchozí písemný souhlas Objednatele na základě žádosti Zhotovitele. Člen Realizačního týmu může být nahrazen pouze osobou s požadovanou kvalifikací pro daného člena Realizačního týmu. Objednatel není oprávněn poskytnutí takového souhlasu bezdůvodně odepřít. V důsledku změny člena Realizačního týmu nebude Smluvními stranami uzavírán dodatek ke Smlouvě ani její příloze č. 3.

## 9. AUTORSKÁ PRÁVA

- 9.1. Autorská práva k Dílu a všem jeho částem a nakládání s nimi se řídí především ustanoveními autorského zákona. Zhotovitel poskytuje touto Smlouvou Objednateli výhradní licenci ke všem způsobům užívání všech částí Díla, jakož i k výkonu všech ostatních majetkových práv k Dílu ve smyslu ust. § 2358 a § 2360 Občanského zákoníku (dále jen „Licence“). Licence je poskytnuta v neomezeném územním a množstevním rozsahu a je poskytnuta na dobu neurčitou.
- 9.2. Odměna za poskytnutí Licence a případných dalších práv k Dílu je v plné výši obsažena v Ceně díla a je konečná, a to ve výši 8 % z Ceny díla, a Zhotoviteli tak nevzniká nárok na její samostatnou úhradu.
- 9.3. Zhotovitel vyslovuje svůj souhlas s tím, aby Objednatel bez dalšího poskytl oprávnění tvořící součást Licence zcela nebo zčásti třetí osobě (dále jen „Podlicence“). Zhotovitel dále vyslovuje svůj souhlas s tím, aby Objednatel poskytl Podlicenci třetí osobě bez jakéhokoliv dodatečného nároku Zhotovitele na jakékoliv plnění a zavazuje se bezodkladně na výzvu Objednatele poskytnout veškerou součinnost nezbytnou pro řádné poskytnutí Podlicence třetí osobě, včetně podpisu veškeré nutné dokumentace.
- 9.4. Objednatel není povinen poskytnutou Licencí využít.
- 9.5. Pro možnost plného využití Díla nebo jeho částí Objednatelem a při zachování práva na autorství tak, jak je uvedeno v autorském zákoně a v této Smlouvě, Zhotovitel v této Smlouvě uděluje výslovný souhlas s tím, aby Objednatel Dílo nebo jeho části užíval, a po jeho předání a převzetí od Zhotovitele měnil, nebo je použil vcelku i částečně jako podklad pro případné změny s ohledem na využití Díla nebo jeho částí.
- 9.6. Zhotovitel (autor) má právo s předchozím písemným souhlasem poskytnutým Objednatelem na písemnou žádost Zhotovitele uveřejnit jím zpracovanou část Díla při zachování zájmu Objednatele, a to zejména pro účely prezentační a publikační. Má rovněž právo být uveden jako autor Díla v příslušných publikacích Objednatele, popřípadě třetích osob.

- 9.7. Zhotovitel není oprávněn použít Dílo ani jeho část bez předchozího písemného souhlasu Objednatele poskytnutého na písemnou žádost Zhotovitele, a to ani v případě jejich pozměnění.
- 9.8. Objednatel je oprávněn při respektování oprávněných zájmů Zhotovitele použít Dílo nebo jeho část v rámci své prezentace, bez jakéhokoliv dodatečného nároku Zhotovitele na jakékoliv plnění, když toto je již zahrnuto v Ceně díla.
- 9.9. Zhotovitel tímto uděluje Objednateli předchozí souhlas s převodem práv k Dílu (s postoupením Licence k Dílu) nebo jeho částem nabytých podle této Smlouvy, popř. i k jiným výsledkům činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy, na jakoukoliv jinou osobu, a to včetně všech práv podle tohoto článku 9., a to bez jakéhokoliv dodatečného nároku Zhotovitele na jakékoliv plnění, a zavazuje se bezodkladně na výzvu Objednatele poskytnout veškerou součinnost a učinit veškerá právní jednání k takovému převodu nutná.
- 9.10. Zhotovitel nese po dobu trvání záručních dob dle čl. 6 odst. 6.4 této Smlouvy odpovědnost za jakékoliv případné nároky z autorských či obdobných práv uplatněných třetími osobami k Dílu nebo jeho částem s výjimkou nároků vzniklých výlučně v důsledku změny Díla provedené Objednatelem bez souhlasu Zhotovitele. Zhotovitel poskytne Objednateli na jeho žádost veškerou potřebnou či vhodnou součinnost při obraně proti takovým nárokům třetích osob a nahradí Objednateli a odškodní jej za jakékoliv výdaje a náklady, jiná plnění, škody a újmy, které Objednateli vzniknou v souvislosti s obranou proti takovým nárokům třetích osob dle tohoto odstavce.
- 9.11. Zhotovitel před sjednáním jakéhokoliv poddodavatele za účelem realizace Díla nebo jeho části dle této Smlouvy zajistí udělení licence ze strany poddodavatele Objednateli k jakýmkoliv autorským dílům vytvořeným takovým poddodavatelem či jeho zaměstnancem při realizaci příslušné části Díla, a to minimálně ve stejném rozsahu jaký má Licence dle tohoto článku shora.
- 9.12. Zhotovitel se zavazuje, že na výzvu Objednatele bezodkladně podepíše všechny smlouvy, poskytne dokumenty a učiní všechna ostatní právní jednání potřebná k tomu, aby ustanovení tohoto článku 9. bylo platné, závazné, účinné a vymahatelné.

## 10. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 10.1. Každá ze Smluvních stran písemně jmenuje oprávněnou osobu či oprávněné osoby pro účely zastupování Smluvních stran při pravidelných konzultacích a jiných běžných věcech při provádění Díla (dále jen „Oprávněné osoby“), a toto jmenování doručí protistraně nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od uzavření Smlouvy.
- 10.2. Oprávněné osoby budou zastupovat Smluvní stranu ve věci plnění této Smlouvy a při předání a převzetí Díla nebo jeho částí. Oprávněné osoby nejsou oprávněny tuto Smlouvu měnit ani ji doplňovat, nejsou-li zároveň statutárním orgánem kterékoli ze Smluvních stran.

## 11. NÁHRADA ŠKODY

- 11.1. Každá ze Smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu dle platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 11.2. Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé Smluvní strany.
- 11.3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vznik okolností vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

## 12. DŮVĚRNÉ INFORMACE A POVINNOST MLČENLIVOSTI

- 12.1. Zhotovitel podpisem této Smlouvy vyslovuje svůj souhlas, v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, s možným zpřístupněním či zveřejněním celého obsahu této Smlouvy, jakož i obsahu všech jednání a okolností s touto Smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoliv v budoucnu dojít.
- 12.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré skutečnosti, a informace, které se dozvěděly od druhé Smluvní strany v souvislosti s plněním této Smlouvy a prováděním Díla včetně přípravných jednání, pracovních schůzek a včetně podkladových materiálů pro provádění Díla jsou bez ohledu na jejich formu považovány za důvěrné informace (dále jen „Důvěrné informace“).
- 12.3. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost ohledně Důvěrných informací a zajistit jejich utajení způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Zhotovitel je zároveň povinen zajistit plnění povinností dle předchozí věty i u svých zaměstnanců, zástupců, poddodavatelů, jakož i jiných spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly Zhotovitelem poskytnuty. Článek 12 odst. 12.1 a 12.6 tímto nejsou dotčeny.
- 12.4. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit Důvěrné informace mají obě Smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy, není-li výslovně stanoveno jinak. V ostatních případech si je Smluvní strana povinna vyžádat předchozí písemný souhlas druhé Smluvní strany s poskytnutím Důvěrné informace třetí osobě. Článek 12 odst. 12.1 a 12.6 tímto nejsou dotčeny.
- 12.5. V případě, že dojde k neoprávněnému přístupu třetí osoby k jakékoli Důvěrné informaci, jsou Smluvní strany povinny se o této skutečnosti vzájemně informovat a vyvinout veškeré možné úsilí k tomu, aby nadále nedocházelo k neoprávněnému užívání těchto informací.
- 12.6. Bez ohledu na výše uvedené Zhotovitel uděluje Objednateli souhlas se zveřejněním celého obsahu této Smlouvy na webových stránkách Objednatele a/nebo v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, s tím, že Objednatel učiní nezbytná opatření ke znečitelnění těch údajů, o kterých to stanoví příslušné platné právní předpisy České republiky, případně ke znečitelnění dalších údajů, jejichž znečitelnění výslovně vyžaduje tato Smlouva.

12.7. Zhotovitel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a všech dalších údajů uvedených v této Smlouvě včetně Ceny díla.

### **13. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE**

- 13.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků dle této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 13.2. Zhotovitel se zavazuje poskytovat po celou dobu provádění Díla Objednateli veškerou nezbytnou součinnost, tj. zejména umožnit Objednateli kontrolu průběžně zpracované části Díla a její posouzení, zejména v rámci pravidelných pracovních schůzek dle čl. 2. odst. 2.3. písm. a) Smlouvy. V případě, že Objednatel upozorní Zhotovitele na vady průběžně zpracované části Díla a tyto uvede v zápisu z pravidelné pracovní schůzky, je Zhotovitel povinen zajistit odstranění těchto vad bez zbytečného odkladu od takového upozornění, nejpozději však do následující pracovní schůzky, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 13.3. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých závazků.
- 13.4. Veškerá vzájemná komunikace mezi Smluvními stranami v souvislosti s touto Smlouvou bude probíhat prostřednictvím Oprávněných osob, (členů) statutárních orgánů Smluvních stran, popř. jimi řádně pověřených osob.
- 13.5. Smluvní strany se dohodly, že většinu komunikace týkající se přípravy a realizace Díla budou uskutečňovat v průběhu pravidelných pracovních schůzek (v předpokládaném intervalu jedenkrát za 14 dní). Organizaci a administraci pravidelných pracovních schůzek zajistí Zhotovitel na základě instrukcí Objednatele. Účast Oprávněných osob na pravidelných pracovních schůzkách je povinná a může být nahrazena pouze účastí člena statutárního orgánu příslušné Smluvní strany nebo jinou řádně písemně pověřenou osobou. Pravidelné pracovní schůzky se budou uskutečňovat v prostorách Objednatele, tj. v místě plnění dle čl. 4 odst. 4.1. V dalším se aplikuje čl. 2 odst. 2.3 písm. a) této Smlouvy.
- 13.6. Z průběhu pravidelných pracovních schůzek budou pořizovány zápisy, jejichž originál si ponechá Objednatel a jeho bude bezodkladně zaslána Zhotoviteli prostřednictvím elektronické pošty.
- 13.7. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, mimo zápisy z pravidelných pracovních schůzek, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být druhé Smluvní straně doručena prostřednictvím zpráv Informačního Systému Datových schránek. V mimořádných případech, kdy Informační Systém Datových schránek nebude funkční, je možné doručit oznámení osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy či jinou včas písemně oznámenou druhé Smluvní straně. Smluvní strany shodně prohlašují, že jejich nastavení Informačního Systému Datových schránek výše

specifikovaný přenos umožňuje, že tuto skutečnost společně ověřily před uzavřením Smlouvy, a zavazují se tento stav udržovat po celou dobu platnosti této Smlouvy.

- 13.8. Smluvní strany se dohodly, že účinky doručení na adresu druhé Smluvní strany uvedenou v této Smlouvě, popř. na jinou adresu oznámenou písemně druhé Smluvní straně, nastanou i v případě, že se doporučený dopis vrátí odesílateli jako nedoručený, a to ke dni, kdy byla zásilka uložena u držitele poštovní licence, a pokud se zásilka u držitele poštovní licence neukládá, pak ke dni, kdy se nedoručená zásilka vrátila odesílateli.
- 13.9. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou Smluvní stranu písemně informovat nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne této změny.

## **14. SANKCE**

- 14.1. V případě, že Zhotovitel neprovede Dílo ve lhůtě sjednané Smluvními stranami v čl. 4. odst. 4.2. Smlouvy, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% z Ceny Díla za každý započatý den prodlení.
- 14.2. V případě, že Zhotovitel řádně a včas nesplní úkol uložený mu Objednatelem v rámci pravidelné pracovní schůzky dle čl. 13. odst. 13.2. Smlouvy, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% z Ceny Díla za každý započatý den prodlení se splněním úkolu.
- 14.3. V případě, že Zhotovitel neodstraní vady či nedodělky Díla ve lhůtě stanovené podle čl. 7. odst. 7.5. nebo 7.6 této Smlouvy, nebo v případě, kdy Zhotovitel neodstraní vady Díla zjištěné v záruční době ve lhůtě dle čl. 6. odst. 6.6. této Smlouvy, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z Ceny Díla za každý započatý den prodlení s odstraněním každé jednotlivé vady či nedodělku Díla.
- 14.4. Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z Ceny Díla za každý jednotlivý případ porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 14.5. Zhotovitel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši ve výši 10 % z Ceny Díla v případě porušení jakékoliv povinnosti stanovené ve čl. 18 této Smlouvy, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 14.6. Zhotovitel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 % z Ceny Díla v případě porušení jakékoliv povinnosti stanovené ve čl. 8 odst. 8.2 této Smlouvy, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 14.7. Zhotovitel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 % z Ceny Díla v případě porušení jakékoliv povinnosti stanovené ve čl. 8 odst. 8.9 této Smlouvy, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 14.8. Všechny smluvní pokuty dle této Smlouvy jsou splatné bezhotovostním převodem na bankovní účet Objednatele, a do patnácti (15) dnů ode dne doručení výzvy k úhradě.
- 14.9. Uhrazením kterékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčen nárok na náhradu škody (včetně ušlého zisku) způsobené porušením povinností, za které je smluvní pokuta

hrazena a příslušný závazek trvá i po zaplacení smluvní pokuty, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.

14.10. Uplatněním smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčeno právo Smluvní strany na náhradu škody způsobené porušením povinností druhou Smluvní stranou.

## **15. Odstoupení od Smlouvy**

15.1. Odstoupit od této Smlouvy lze pouze z důvodů stanovených zákonem a touto Smlouvou. Od Smlouvy může Objednatel i Zhotovitel odstoupit v případě, že druhá Smluvní strana poruší podstatným způsobem svou smluvní povinnost, a nezjedná nápravu ani do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení upozornění o podstatném porušení své povinnosti. Stanoví-li dotčená Smluvní strana druhé Smluvní straně pro zjednání nápravy jinou přiměřenou náhradní (dodatečnou) lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od Smlouvy až po marném uplynutí takto stanovené lhůty. Toto neplatí, pokud druhá Smluvní strana v průběhu této lhůty prohlásí, že svůj závazek nesplní. V takovém případě může dotčená Smluvní strana odstoupit od Smlouvy i před uplynutím lhůty pro dodatečné plnění, poté co písemně prohlásí druhé strany prokazatelně obdržela. Odstoupení od Smlouvy je účinné doručením druhé Smluvní straně.

15.2. Smluvní strany považují za podstatné porušení této Smlouvy ze strany Zhotovitele zejména:

- a) Prodlení Zhotovitele s řádným předáním Díla (bez vad a nedodělků) delším než 7 (sedm) dnů;
- b) Dostal-li se Zhotovitel do prodlení se splněním povinností odstranit vytýkané vady uvedené v zápisu z pracovní schůzky dle čl. 13 odst. 13.2. Smlouvy, a tyto vady neodstraní ani v Objednatelem dodatečně stanovené lhůtě, přičemž byl ve výzvě k jejich odstranění obsahující dodatečnou lhůtu upozorněn na možnost odstoupení od Smlouvy;
- c) Zhotovitel zadal provádění Díla, nebo jeho části, poddodavateli, který nebyl uveden v nabídce Zhotovitele v Zadávacím řízení;
- d) Na majetek Zhotovitele bude zahájeno insolvenční řízení;
- e) Zhotovitel se ocitne v likvidaci;
- f) Zhotovitel pozbude oprávnění k činnostem, ke kterým se zavázal dle této Smlouvy a/nebo jejichž provedení je podmínkou řádného provedení Díla;
- g) Zhotovitel nebude provádět Dílo pomocí Garanta zpracování a Realizačního týmu, které uvedl ve své nabídce v Zadávacím řízení, a pomocí nichž prokazoval splnění technických kvalifikačních předpokladů k plnění Veřejné zakázky;
- h) Zhotovitel bude provádět Dílo v rozporu se Smlouvou prostřednictvím jiných poddodavatelů než uvedených v příloze č. 2 Smlouvy nebo dodatečně odsouhlasených Objednatelem.



- 15.3. Objednatel je oprávněn v průběhu trvání této Smlouvy nařídit Zhotoviteli přerušeni provádění prací na Díle na základě jednostranného písemného oznámení doručeného Zhotoviteli s tím, že přerušeni nastává ke dni doručení takového oznámení, není-li v oznámení stanovené pozdější datum. Zhotovitel je oprávněn pokračovat v provádění Díla až na základě jednostranného písemného oznámení Objednatele, a to ke dni stanovenému Objednatelem v takovém oznámení. O dobu, po kterou bylo provádění prací přerušeno, se prodlužuje doba provedení Díla stanovená ve čl. 4 odst. 4.2. Zhotovitel nemá nárok z titulu přerušeni prací na náhradu škody, ani na jiné finanční plnění Objednatelem.
- 15.4. V případě, že dojde k podstatnému porušení povinností Zhotovitele dle odstavce 15.2. písm. a) nebo b) tohoto článku, je Objednatel kromě odstoupení od Smlouvy zároveň oprávněn požadovat po Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 10 % Ceny Díla. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty je Objednatel oprávněn požadovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý byt i jen započatý den prodlení. Zhotovitel prohlašuje, že tuto částku pokládá za přiměřenou vzhledem ke skutečnosti, že je Objednatel povinen vždy nést náklady na provedení výběrového řízení na nového Zhotovitele.
- 15.5. Smluvní strany se dohodly, že kterákoliv z nich může od této Smlouvy bez dalšího odstoupit v případě, že druhá smluvní strana v průběhu platnosti Smlouvy poruší závazným způsobem své povinnosti vztahující se ke správě daní a správce daně rozhodne o jeho nespolehlivosti. Smluvní strany se zavazují, že pokud by k vydání takového rozhodnutí správce daně došlo, budou druhou Smluvní stranu o této skutečnosti neprodleně písemně informovat.
- 15.6. Odstoupení od této Smlouvy musí být učiněno písemně, odůvodněno a zasláno druhé Smluvní straně.
- 15.7. V případě ukončení této Smlouvy odstoupením je Zhotovitel povinen neprodleně nejpozději však do sedmi (7) dnů po ukončení Smlouvy vrátit Objednateli veškeré dokumenty a podklady, které mu byly Objednatelem předány za účelem provádění Díla nebo v souvislosti s touto Smlouvou.

## **16. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY**

- 16.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 16.2. Uveřejnění této Smlouvy v registru smluv je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od uzavření Smlouvy zajistit Objednatel. Zároveň je Objednatel bez zbytečného odkladu povinen prokazatelně informovat Zhotovitele o datu nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 16.3. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel započne s plněním této Smlouvy následující pracovní den po nabytí účinnosti Smlouvy.

## **17. ŘEŠENÍ SPORŮ**

- 17.1. Práva a povinnosti výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zejména Občanským zákoníkem.

17.2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím vzájemných jednání za účelem dosažení dohody.

17.3. Podle § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, se Smluvní strany dohodly, že místně příslušným soudem prvního stupně ve sporech z této Smlouvy bude v případech, kdy není stanovena výlučná příslušnost soudu, a kdy je v prvním stupni příslušný krajský soud, Městský soud v Praze, a v případech, kdy je v prvním stupni příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 7.

## **18. UCHOVÁVÁNÍ DOKUMENTŮ**

18.1. Zhotovitel je povinen uchovávat veškeré dokumenty související s plněním dle této Smlouvy nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení Ceny díla, a to zejména pro účely kontroly prováděné oprávněnými kontrolními orgány.

18.2. Zhotovitel je povinen umožnit kontrolu veškerých dokumentů souvisejících s plněním dle této Smlouvy ze strany Objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva financí ČR, Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Finančního úřadu, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly, jakož i ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole případně pověří nebo zmocní.

18.3. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle tohoto článku.

## **19. DALŠÍ UJEDNÁNÍ**

19.1. Zhotovitel není oprávněn postoupit na třetí osobu, zastavit nebo jinak disponovat se svými právy a/nebo povinnostmi z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

19.2. Zhotovitel prohlašuje, že na sebe převzal nebezpečí změny okolností. V případě, že dojde ke změně okolností tak podstatné, že tato změna založí v právech a povinnostech Smluvních stran dle této Smlouvy zvlášť hrubý nepoměr, kdy bude Zhotovitel znevýhodněn, nemá Zhotovitel právo se domáhat vůči Objednateli obnovení jednání o Smlouvě.

19.3. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel není oprávněn určit, na co a v jakém pořadí budou jeho plnění poskytována Objednateli započtena.

19.4. Smluvní strany sjednaly, že v případě prodlení lze požadovat i úroky z úroků.

19.5. Smluvní strany dále sjednaly, že Zhotovitel není oprávněn postoupit svoji pohledávku za Objednatelem jiné osobě.

19.6. Objednatel není povinen přijmout plnění, které mu se souhlasem Zhotovitele nabídne třetí osoba, Objednatel není ani povinen svoji pohledávku za Zhotovitelem postoupit třetí osobě, pokud by třetí osoba plnila dluh za Zhotovitele.

- 19.7. Smluvní strany dále sjednávají, že Objednatel má právo na náhradu škody vzniklou nesplněním peněžitého dluhu i tehdy, je-li kryta úroky z prodlení.
- 19.8. Zhotovitel je oprávněn započíst jakékoliv své pohledávky za Objednatelem jen na základě předchozí písemné dohody obou Smluvních stran.

## 20. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 20.1. Zhotovitel prohlašuje, že se před uzavřením této Smlouvy seznámil se všemi potřebnými výchozími podklady, které mu byly Objednatelem poskytnuty, nemá k nim žádné připomínky a tyto jsou dostačující k provedení Díla za podmínek stanovených touto Smlouvou. Zhotovitel si je vědom toho, že v průběhu zhotovování Díla nemůže uplatňovat nároky na úpravu smluvních podmínek z důvodů, které mohl objektivně při vynaložení odborné péče zjistit již při seznámení se s podklady dle předchozí věty.
- 20.2. Tato Smlouva obsahuje úplnou dohodu Smluvních stran ohledně předmětu této Smlouvy a žádná jiná dohoda, prohlášení nebo příslib, neobsažené v této Smlouvě, učiněný kteroukoli ze Smluvních stran, nebudou pro žádnou ze Smluvních stran závazné nebo platné.
- 20.3. Jakékoli změny a/nebo doplňky této Smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsány oběma Smluvními stranami v podobě vzestupně číslovaných dodatků. Písemná forma je vyžadována i pro vzdání se jakéhokoliv práva či prominutí jakéhokoliv nároku dle této Smlouvy či v souvislosti s ní.
- 20.4. Smluvní strany se dohodly na tom, že pokud bude jakékoliv ustanovení této Smlouvy neplatné nebo neúčinné, nebude to mít vliv na platnost či účinnost této Smlouvy jako celku, či jejích ostatních jednotlivých ustanovení, a zavazují se dané ustanovení nahradit nejpozději ve lhůtě třiceti (30) dnů od konstatování takové skutečnosti (nejpozději však ve lhůtě třiceti (30) dnů od data účinnosti rozhodnutí příslušného soudu potvrzujícího neplatnost nebo neúčinnost takového ustanovení) ustanovením, které se bude svým obsahem co možná nejvíce blížit neplatnému nebo neúčinnému ustanovení.
- 20.5. Odstoupením od této Smlouvy nezanikají její ustanovení, která dle své povahy a určení mají přetrvávat i po předčasném ukončení Smlouvy odstoupením, typicky nárok na náhradu škody, nárok na uhrazení smluvní pokuty a ochrana Důvěrných informací.
- 20.6. Tato Smlouva je závazná rovněž pro právní nástupce Smluvních stran. Skutečnost vzniku právního nástupnictví u kterékoliv ze Smluvních stran oznámí příslušný právní nástupce některé ze Smluvních stran písemně všem původním účastníkům Smlouvy do deseti (10) dnů od rozhodné události.
- 20.7. Zhotovitel se zavazuje, že veškeré relevantní podmínky této Smlouvy budou zahrnuty do smluv s jeho poddodavateli a Zhotovitel odpovídá za porušení podmínek této Smlouvy ze strany svých poddodavatelů stejně, jako kdyby je porušil sám.
- 20.8. Tato Smlouva je uzavřena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží po třech (3) vyhotoveních a Zhotovitel jedno (1) vyhotovení. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám

celý obsah Smlouvy a jejích příloh, že Smlouvě i veškerým jejím přílohám beze zbytku porozuměly, a že tuto Smlouvu uzavřely na základě svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti k ní níže připojují své podpisy.

20.9. Součástí Smlouvy tvoří její příloha:

Příloha č. 1 - Specifikací Části 3 „Validace a varianty možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy včetně příslušných podkladových analýz (zaměřených zejména na náklady, přínosy a dopady)“

Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 3 – Seznam členů realizačního týmu

Zhotovitel:

v Praze dne 5.4.2018

Objednatel:

v Praze dne 5.4.2018

**EETP, a.s.**

Společnost EETP a.s. jedná současně v zastoupení za společnost ACCENDO – centrum pro vědu a výzkum, z.ú., na základě uzavřené smlouvy o společnosti ze dne 16.8.2017

**Ministerstvo vnitra**

\_\_\_\_\_  
Prof. Ing. Michal Mejstřík, CSc., ředitel  
a předseda představenstva

\_\_\_\_\_  
Ing. Mgr. David Sláma, ředitel odboru  
strategického rozvoje a koordinace  
veřejné správy



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1

### **Specifikace části 3 „Validace a varianty možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy včetně příslušných podkladových analýz (zaměřených zejména na náklady, přínosy a dopady)“**

**v rámci veřejné zakázky „Zpracování analytických podkladů vycházejících z Implementačních plánů Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020“  
(Analýzy SRR VS)**

v souvislosti s projektem reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000649

Návaznost na strategický cíl č. 2 Revize a optimalizace výkonu veřejné správy v území Strategického rámce veřejné správy 2014-2020, konkrétně pak specifický cíl 2.4 Úprava a optimalizace systému financování přeneseného výkonu státní správy.

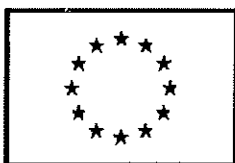
#### **A. Cíl analýzy:**

Zefektivnění a větší transparentnost financování přeneseného výkonu státní správy v území a odstranění nedostatků současného způsobu financování.

#### **B. Stručný obsah:**

Analytický dokument, který se zaměří zejména na analýzu skutečných nákladů na výkon přenesené působnosti (PP) včetně příjmů z PP na úrovni jednotlivých obcí (vytvoření metodiky pro zjišťování nákladů na výkon přenesené působnosti a využití již existujících dat) a krajů. Součástí analýzy bude rovněž mezinárodní srovnání s vybranými minimálně čtyřmi zeměmi, tj. minimálně Francie a Rakousko a případně těmi, které v rámci skupiny zemí EU aplikují smíšený model veřejné správy. Analýza přinese zhodnocení současného stavu, míry krytí nákladů PP pro jednotlivé správní role obcí a pro kraje. Analýza poskytne přehled výhod a nevýhod (ekonomické, společenské, politické, implementační) současného systému pro jednotlivé aktéry a ověří a navrhne minimálně pět variant možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy. Cílem je také ověření proveditelnosti všech pěti variant včetně analýzy dopadů do státního rozpočtu.

Analýza bude mít synergickou vazbu na specifický cíl 1.1 Využívání prvků procesního řízení a zavedení standardů vybraných agend. Popisy a mapování jednotlivých procesů na vybraných úřadech tak budou doplněny reálnými daty dle velikostních kategorií územně samosprávných celků (ÚSC). Budou-li procesně popsány agendy (oblasti) uvedené v zadání, pak tato analýza poskytne k procesnímu modelování agend (PMA) potřebná data z území, což bude využito k definování finančních a personálních standardů, tj. určení počtu úvazků zaměstnanců nutných k zajištění agendy/oblasti v území s určitým počtem obyvatel (regresní analýza a



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

analýza finanční náročnosti). Celkem se počítá s podrobným zpracováním čtyř variant uvedených níže. Vedle toho se počítá se zpracováním stručného naznačení přehledu dalších možných variant (např. financování prostřednictvím rozpočtových kapitol jednotlivých resortů, financování vycházející ze vstupů jednotlivých agend jako kritéria – např. počet nemovitých kulturních památek pro příspěvek na úseku památkové péče apod.). Tyto další varianty budou stručně popsány a diskutovány z hlediska výhod a nevýhod.

**Pět povinných variant:**

1. Ověření možnosti financování přeneseného výkonu státní správy na základě nákladovosti vybraných agend učiněných na zkoumaném vzorku obcí uvedených v části „Agendy“ – tzv. výkonové financování
2. Zrušení příspěvku na přenesenou působnost a zhodnocení možnosti promítnutí úhrady v rozpočtovém určení daní.
3. Finanční prostředky na pokrytí výkonu státní správy v přenesené působnosti vztáhnout na jeden pracovní úvazek. Rozsahu vykonávané agendy přiřadit počty systemizovaných míst. Každý takovýto pracovní úvazek v daném oboru činnosti výkonu státní správy v rámci jednotlivých typů obcí by byl podroben systemizaci (stanovit kvalifikační předpoklady, kvalifikační požadavky, odborná způsobilost, jazykové znalosti, ale i zavedení standardu pracovního výkonu v dané agendě).
4. Specifikovat agendy (min. 8), které lze financovat prostřednictvím vhodně nastavené paušální platby. Předmětem analýzy je za jakých podmínek lze paušální platbu u těchto agend stanovit a určit finanční vyčíslení takového paušálu pro jednotlivé agendy, včetně celkového vyčíslení dopadů (na obce, státní rozpočet) takového způsobu financování. Cílem je rovněž definovat úskalí, která by nastala, pokud by se jednotlivé agendy financovaly zvlášť paušální platbou.
5. Navržení úpravy současné metodiky financování přeneseného výkonu státní správy na základě dalších kritérií než podle počtu obyvatel, velikosti správního území v počtu obyvatel a správních rolí (např. dle pracovních úvazků). V případě krajů pak jiná metodika oproti současné založené na počtu zaměstnanců.

**Obecná východiska:**

- Smíšený model výkonu přenesené a samostatné působnosti, způsob vedení účetnictví územních samosprávných celků (ÚSC) a rozdílné organizační



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

uspořádání jednotlivých úřadů a magistrátů neumožňuje stanovit výdaje na jednotlivé činnosti, agendy a úkony jednoznačně. Možné to je prostřednictvím úvazků zaměstnanců podílejících se na výkonu PP a dalších nezbytných vstupů, které mohou být stanoveny na základě analýzy výkonnosti, efektivity a nákladovosti jednotlivých agend nebo činností.

- Příjmy z výkonu PP lze stanovit přesně s využitím rozpočtové skladby a veřejně dostupných údajů.
- V některých agendách výkonu PP nelze s ohledem na rozdíly ve složitosti a komplexnosti jednotlivých případů, které jsou posuzovány ve správním řízení stanovit jednotkové náklady na výstup nebo úkon. Analyzovat lze náročnost agendy na lidské zdroje a efektivitu resp. výkonnost v delších časových intervalech.
- Předmětem zajištění výkonu PP jsou také zcela marginální činnosti nebo agendy, kde by bylo zjevně neefektivní pokoušet se o určení obvyklých úvazků, výkonnosti a souvisejících nákladů.
- Efektivita, výkonnost a nákladovost výkonu PP je dále ovlivněna velikostí správních obvodů vyjádřené počtem obyvatel. Projevuje se zde „úspora z rozsahu“, kdy ÚSC s většími správními obvody statisticky významně častěji vykazují vyšší výkonnost a nižší náklady na zajištění PP.
- V rámci realizace podkladových analýz směřujících k validaci a rozpracování již existujících variant možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy není reálné zajistit sběr dat od všech 6 254 obcí a 14 krajů. Sběr dat a analýza dat proběhne s ohledem na reálné možnosti na omezeném, ale dostatečně obsáhlém a reprezentativním vzorku, který umožní formulovat závěry platné na celý soubor.

Vzhledem k východiskům popsaným v předchozím textu bude pro validní a statisticky podložené ověření a rozpracování již existujících variant možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy nutné zpracovat dílčí části analýzy:

- vytvořit analýzu současné míry krytí nákladů příspěvkem pro jednotlivé správní role obcí (obce I, obce II, obce III, obce s matrikou, obce se stavebním úřadem (SÚ)) a krajů, analyzovat poměr mezi nákladovou a příjmovou stranou zajištění PP na úrovni jednotlivých kategorií ÚSC;
- stanovit metodiku zahrnutí nákladů na základě rozpočtové skladby – zahrnutí mzdových i nemzdových nákladů;
- definovat agendy PP (alespoň 30), které mají zásadní vliv na celkovou náročnost na lidské zdroje a náklady;
- vytvořit metodiky sběru dat a tvorby ukazatelů, které umožní měřit a analyzovat výkonnost, personální náročnost a nákladovost ve vytipovaných agendách. Provést srovnání metod sběru a tvorby dat s dalšími konkrétními



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

metodikami, které jsou využívány MV ČR v rámci dotčené činnosti (např. Metodika procesního modelování agend veřejné správy a další). Na základě reálných dat poté demonstrovat, u které z použitých metod je dosahováno přesnějších zjištění (výsledků);

- stanovit odpovídající a s ohledem na možnosti sběru dat statisticky významných zkoumaných vzorků ÚSC v jednotlivých kategoriích uvedených v bodě „Agendy“.
- zkoumat získaný soubor dat statistickými a analytickými postupy s ohledem na rozsah výkonu PP, velikost správních obvodů a výkonnost s cílem stanovit odpovídající nákladovost vzhledem k těmto proměnným.

Na základě výše uvedených prací a analýz bude možné ověřit a rozpracovat existující varianty možných úprav systému financování PP.

### Agendy

*Souvislost s plněním zadání u variant odkazujících na agendy.*  
Dodavatel zajistí zpracování metodik minimálně v níže uvedených agendách PP, které umožní validní sběr dat a budou zahrnovat údaje o počtech pracovních úvazků, o sledovatelných a měřitelných úkonech, výstupech a příjmech se zajištěním příslušné agendy. V případě krajů se bude jednat zejména o působnost odvolacího orgánu v níže uvedených agendách (resp. oblastech, agendách a subagendách).

- Celková data za kategorie ÚSC – příjmy a výdaje na výkon státní správy
- Občanské průkazy
- Řidičské průkazy
- Cestovní doklady
- Evidence obyvatel
- Matrika
- Czech POINT
- Registr řidičů
- Registr silničních vozidel
- Silniční správní úřad a dopravní úřad
- Zkušební komisaři
- Přestupková agenda
- Územní plánování
- Stavební úřad
- Speciální stavební úřad
- Památková péče
- Obecní živnostenský úřad
- Sociálně právní ochrana dětí
- Opatrovnictví





Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

- Vodoprávní řízení
- Ochrana přírody a krajiny
- Odpadové hospodářství
- Ochrana lesa a myslivost
- Ochrana ovzduší
- Ochrany zemědělského půdního fondu
- Ochrana zvířat
- Rybářství
- Správa a vymáhání pohledávek z PP

### Zkoumaný vzorek

*Uplatněn v případě všech pěti požadovaných variant.*

Na základě katalogu činností vykonávaných obcemi a dalších podkladů zpracovatel vybere na základě statistických ukazatelů, ukazatelů normálního rozložení a možností sběru dat vzorek obcí tak, aby reprezentoval zastoupení v celkovém počtu obcí a krajů z hlediska:

- katalogu činností,
- kategorie ÚSC
- a velikostí správního obvodu,

tak aby v rámci sběru dat bylo minimálně zastoupeno:

- 50 obcí se základním rozsahem PP,
- 30 obcí s POÚ,
- 50 ORP,
- 7 krajů.
- Zhodnoceny budou také dopady na hlavní město Praha a města Brno a Ostrava včetně městských částí v Praze

### Minimální požadavky na statistické zpracování dat a analýzu

Dodavatel provede a náležitě zdůvodní:

Analýzu současného stavu financování přenesené působnosti a návrh 5 variant budoucího směřování.

- ověření a analýza korelačních vztahů mezi výdaji (náklady) a úkony, výstupy, úvazky zaměstnanců a počty obyvatel správních obvodů,
- analýza poměrů mezi výdaji a příjmy v oblasti zajišťování PP v jednotlivých kategoriích ÚSC,
- stanovení regresních vztahů,
- analýza trendů,
- formulace a popis závěrů

### Časová řada



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Dodavatel zajistí sběr dat dle vytvořených metodik za období 5 let (2012 až 2016, případně dostupných dat v době zpracování 2013 až 2017).

**C. Předpokládaný rozsah a struktura:**

Minimálně 260 normostran (1 normostrana = rozsah v délce 1 800 znaků - symbolů a mezer) plus přílohy, které se nezapočítávají do celkového počtu.

Část analýzy	Rámcová struktura	Minimální rozsah v NS
Zhodnocení současného stavu a míry krytí nákladů	Stanovení jednotné metodiky režimu nákladové náročnosti agend	15
	Určení míry krytí nákladů pro jednotlivé typy obcí (obce I., obce II. kategorie, obce ORP, obce s matričním úřadem, obce se stavebním úřadem) a kraje za posledních 5 let	40
	Porovnání metod sběru a tvorby dat podle metodiky PMA veřejné správy s ostatními metodami (např. benchmarking)	20
	Analýza způsobu financování přenesené působnosti ve 4 zemích se smíšeným modelem veřejné správy (zahnutí Francie a Rakouska)	20
Varianty možného způsobu řešení financování přeneseného výkonu státní správy	Základní deskripce různých možných variant řešení financování PP a jejich zhodnocení (např. financování prostřednictvím jednotlivých resortů, financování na základě objektivních vstupů každé agendy (např. výměra lesa v katastru pro financování dané agendy)	25
Varianta možnosti výkonového financování (1)	Zpracování metodik důležitých agend pro sběr dat, ověření nákladovosti jako možné cesty k výkonovému financování vybraných agend, Identifikace nutných legislativních změn, analýza přínosů a dopadů na jednotlivé typy aktérů.	30
Varianta zrušení příspěvku a přesun do RUD (2)	Zhodnocení možnosti zrušení příspěvku na přenesenou působnost a promítnutí prostředků do rozpočtového určení daní. Zhodnocení z hlediska legislativní proveditelnosti (identifikace nutných změn) ekonomických dopadů (příjemce i stát), praktické proveditelnosti a dalších dopadů.	20
Financování PP na základě propočtu adekvátních pracovních úvazků (3)	Ověření možnosti financování přenesené působnosti skrze definované a systemizované pracovní úvazky vykonávající jednotlivé agendy na základě standardu.	20
Paušální platba (4)	Specifikovat agendy (min. 8), které lze financovat prostřednictvím vhodně nastavené paušální platby. Předmětem analýzy je za jakých podmínek lze	20



	<i>paušální platbu u těchto agend stanovit a určit finanční vyčíslení takového paušálu pro jednotlivé agendy, včetně celkového vyčíslení dopadů (na obce, státní rozpočet) takového způsobu financování. Cílem je rovněž definovat úskalí, která by nastala, pokud by se jednotlivé agendy financovaly zvlášť paušální platbou.</i>	
<b>Další varianty financování PP (5)</b>	<i>Úprava současného způsobu přerozdělování příspěvku na základě identifikace nové možné metodiky zakládající se na dalších/jiných parametrech než je počet obyvatel, počet obyvatel ve správním obvodu a správní role obce. V případě krajů pak návrh úpravy současné metodiky vycházející z počtu pracovníků. Zhodnocení dopadů, přínosů, jednotlivých aktérů.</i>	30
<b>Manažerské shrnutí</b>	<i>Manažerské shrnutí jednotlivých variant.</i>	5
<b>Závěr</b>	<i>Závěry a dopady jednotlivých variant.</i>	15

#### D. Požadované výstupy:

- Komplexní analytický dokument včetně hodnot ukazatelů, trendů v požadovaných agendách (tj. vývoj četnosti úkonů v agendách)
- Hlavní závěry, přehled výhod a nevýhod současného systému.
- Validace existujícího systému, nastínění různých variant možných změn financování.
- Podrobný návrh pěti variant se zhodnocením dopadů na ÚSC a státní rozpočet a předpokládaných rizik, kterými budou:
  - ❖ určení vybraných agend vhodných k financování na základě výkonového modelu, jejich zdůvodnění a určení metodiky nákladovosti;
  - ❖ zrušení příspěvku na přenesenou působnost a zhodnocení možnosti promítnutí úhrady v rozpočtovém určení daní;
  - ❖ finanční příspěvek nastavený skrze systemizované pracovní úvazky vykonávající agendy přenesené působnosti;
  - ❖ paušální platba na jednotlivé agendy;
  - ❖ navržení úpravy současného stavu financování přeneseného výkonu státní správy na základě jiných kritérií než podle počtu obyvatel, velikosti správního obvodu území a správních rolí v případě obcí, v případě krajů pak jinou formou než skrze přepočtené úvazky zaměstnanců.
- V případě hlavního města Prahy budou zhodnoceny možnosti posílení přímého financování přeneseného výkonu státní správy přímo jednotlivým městským částem.
- Výčet a analýza činností, které jsou marginální co do vlivu, dopadu a nároků na lidské zdroje s ohledem na dostupnost z pohledu klientů/občanů.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

- Mezinárodní srovnání s vybranými zeměmi se bude týkat zemí EU, které systémově delegují část výkonu přenesené působnosti na ÚSC. Srovnání bude zaměřeno především na způsob financování přenesené působnosti (možnost inspirace konkrétním modelem pro podmínky veřejné správy v České republice). Zjišťována budou také konkrétní specifika financování hlavních měst porovnávaných zemí se zjišťováním, zda hlavní města přidělené finanční částky dále přerozdělují jednotlivým městským částem nebo obvodům, popřípadě, zda jsou městské části nebo obvody hlavních měst financovány například jiným způsobem, v tom případě tento způsob popsat.
- Návrh nutných legislativních změn pro každou z variant.

**Výsledné dílo musí respektovat a být v souladu s usnesením vlády ČR ze dne 27. srpna 2014 č. 680, ve znění usnesení vlády ČR ze dne 5. prosince 2016 č. 1088, schváleným Strategickým rámcem rozvojem veřejné správy ČR pro období 2014 – 2020 a jejich případných změn (dále jen „Strategický rámec“) a implementačními plány Strategického rámce.**

## Informace o využití poddodavatele

Poddodavatel	Specifikace plnění veřejné zakázky	Podíl plnění poddodavatele na celkové nabízené ceně
<b>Datlab s.r.o.</b> zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 189197, IČ: 24213101 se sídlem Thunovská 179/12, Praha 1, 118 00	Sběr a analýza dat	3 %

## SMLOUVA O PODDODÁVCE

uzavřená v souladu § 83 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Smlouva“)

mezi

společností EBIP, a.s.  
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 710,  
IČ: 15891534  
se sídlem Thunovská 179/12, Praha 1, 118 00  
zastoupena: Prof. Ing. Michalem Mejstříkem, CSc., ředitel a předseda představenstva  
(dále jen „Dodavatel“)

a

společností Datlab s.r.o.  
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka  
189197,  
IČ: 24213101  
se sídlem Thunovská 179/12, Praha 1, 118 00  
zastoupena: PhDr. Ing. Jiří Skuhrovec Ph.D., jednatel  
(dále jen „Poddodavatel“)

### 1 ÚČEL SMLOUVY

- 1.1 Dodavatel má v úmyslu se zúčastnit výběrového řízení o veřejnou zakázku zadanou Českou republikou – Ministerstvem vnitra (se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7; dále jen „Zadavatel“), s názvem: „Zpracování analytických podkladů vycházejících z Implementačních plánů Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 - 2020“, část 3 – Validace a variant možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy včetně příslušných podkladových analýz (zaměření zejména na náklady, přínosy a dopady) (dále jen „Zakázka“).
- 1.2 V případě, že bude uzavřena smlouva mezi Dodavatelem a Zadavatelem na výše uvedenou Zakázku („Hlavní smlouva“), Dodavatel má v úmyslu spolupracovat na jejím plnění s Poddodavatelem.
- 1.3 Poddodavatel souhlasí s tím, že bude poskytovat služby specifikované v odst. 1.5 této Smlouvy Dodavateli a Dodavatel souhlasí s tím, že služby poskytované dle této Smlouvy uhradí.
- 1.4 Způsob úhrady bude specifikován ve zvláštní smlouvě mezi Dodavatelem a Poddodavatelem (dále jen „Zvláštní smlouva“), kterou se Dodavatel zavazuje uzavřít s Poddodavatelem neprodleně poté, co uzavře Hlavní smlouvu se Zadavatelem.
- 1.5 Rozsah služeb poskytovaných Poddodavatelem Dodavateli bude pokrývat sběr a analýzu dat dle dohody Dodavatele a Poddodavatele. Cena prací je smluvní a je stanovena dohodou na 50.000,- Kč bez DPH (21% DPH činí 10.500,- Kč, celková cena je 60.500,- Kč včetně DPH).

## SMLOUVA O PODDODÁVCE

uzavřená v souladu § 83 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Smlouva“)

mezi

společností EBIP, a.s.  
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 710,  
IČ: 15891534  
se sídlem Thunovská 179/12, Praha 1, 118 00  
zastoupena: Prof. Ing. Michalem Mejstříkem, CSc., ředitel a předseda představenstva  
(dále jen „Dodavatel“)

a

společností Datlab s.r.o.  
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka  
189197,  
IČ: 24213101  
se sídlem Thunovská 179/12, Praha 1, 118 00  
zastoupena: PhDr. Ing. Jiří Skuhrovec Ph.D., jednatel  
(dále jen „Poddodavatel“)

### 1 ÚČEL SMLOUVY

- 1.1 Dodavatel má v úmyslu se zúčastnit výběrového řízení o veřejnou zakázku zadanou Českou republikou – Ministerstvem vnitra (se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7; dále jen „Zadavatel“), s názvem: „Zpracování analytických podkladů vycházejících z Implementačních plánů Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 - 2020“, část 3 – Validace a variant možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy včetně příslušných podkladových analýz (zaměření zejména na náklady, přínosy a dopady) (dále jen „Zakázka“).
- 1.2 V případě, že bude uzavřena smlouva mezi Dodavatelem a Zadavatelem na výše uvedenou Zakázku („Hlavní smlouva“), Dodavatel má v úmyslu spolupracovat na jejím plnění s Poddodavatelem.
- 1.3 Poddodavatel souhlasí s tím, že bude poskytovat služby specifikované v odst. 1.5 této Smlouvy Dodavateli a Dodavatel souhlasí s tím, že služby poskytované dle této Smlouvy uhradí.
- 1.4 Způsob úhrady bude specifikován ve zvláštní smlouvě mezi Dodavatelem a Poddodavatelem (dále jen „Zvláštní smlouva“), kterou se Dodavatel zavazuje uzavřít s Poddodavatelem neprodleně poté, co uzavře Hlavní smlouvu se Zadavatelem.
- 1.5 Rozsah služeb poskytovaných Poddodavatelem Dodavateli bude pokrývat sběr a analýzu dat dle dohody Dodavatele a Poddodavatele. Cena prací je smluvní a je stanovena dohodou na 50.000,- Kč bez DPH (21% DPH činí 10.500,- Kč, celková cena je 60.500,- Kč včetně DPH).

## SMLOUVA O PODDODÁVCE

uzavřená v souladu § 83 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Smlouva“)

mezi

společností EBIP, a.s.  
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 710,  
IČ: 15891534  
se sídlem Thunovská 179/12, Praha 1, 118 00  
zastoupena: Prof. Ing. Michalem Mejstříkem, CSc., ředitel a předseda představenstva  
(dále jen „Dodavatel“)

a

společností Datlab s.r.o.  
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka  
189197,  
IČ: 24213101  
se sídlem Thunovská 179/12, Praha 1, 118 00  
zastoupena: PhDr. Ing. Jiří Skuhrovec PhD., jednatel  
(dále jen „Poddodavatel“)

### 1 ÚČEL SMLOUVY

- 1.1 Dodavatel má v úmyslu se zúčastnit výběrového řízení o veřejnou zakázku zadanou Českou republikou – Ministerstvem vnitra (se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7; dále jen „Zadavatel“), s názvem: „Zpracování analytických podkladů vycházejících z Implementačních plánů Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 - 2020“, část 3 – Validace a variant možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy včetně příslušných podkladových analýz (zaměření zejména na náklady, přínosy a dopady) (dále jen „Zakázka“).
- 1.2 V případě, že bude uzavřena smlouva mezi Dodavatelem a Zadavatelem na výše uvedenou Zakázku („Hlavní smlouva“), Dodavatel má v úmyslu spolupracovat na jejím plnění s Poddodavatelem.
- 1.3 Poddodavatel souhlasí s tím, že bude poskytovat služby specifikované v odst. 1.5 této Smlouvy Dodavatelí a Dodavatel souhlasí s tím, že služby poskytované dle této Smlouvy uhradí.
- 1.4 Způsob úhrady bude specifikován ve zvláštní smlouvě mezi Dodavatelem a Poddodavatelem (dále jen „Zvláštní smlouva“), kterou se Dodavatel zavazuje uzavřít s Poddodavatelem neprodleně poté, co uzavře Hlavní smlouvu se Zadavatelem.
- 1.5 Rozsah služeb poskytovaných Poddodavatelem Dodavatelí bude pokrývat sběr a analýzu dat dle dohody Dodavatele a Poddodavatele. Cena prací je smluvní a je stanovena dohodou na 50.000,- Kč bez DPH (21% DPH činí 10.500,- Kč, celková cena je 60.500,- Kč včetně DPH).



## SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

Pro garanci špičkové kvality plnění veřejné zakázky sestavil dodavatel tým českých odborníků, který disponuje širokou znalostní bází a zkušeností:

- s veřejnou sférou, jejím fungováním a administrativními procesy;
- s podílením se na tvorbě strategických dokumentů a legislativy;
- se zpracováním metodických materiálů pro veřejnou správu;
- s evaluacemi, hodnocením dopadů a dalšími ekonomickými a právními analýzami;
- se specifiky fungování místních samospráv;
- s podnikatelskou sférou a rozhodovacími mechanismy tohoto sektoru;
- s prací s daty a statistickým software.

Silnou devizou projektového týmu je kromě zkušeností z komerčního prostředí i jejich akademické zázemí a vazba na výzkumnou činnost. Členové projektového týmu se během svého studia i později v praxi podíleli na modelování, ekonometrických analýzách apod., což je důležitým předpokladem při rozhodování o volbě optimální matice dat, metodách jejich zpracování a správné interpretaci. Tato znalostní výhoda bude plně využita při určování vhodných relevantních ukazatelů, jejich analýze a vyvození relevantních závěrů.

Z výše uvedených důvodů tak dodavatel splňuje veškeré předpoklady pro úspěšné dosažení všech vytyčených cílů projektu. Zároveň dodavatel nabízí vysoký standard práce a dobré jméno a reputaci.

Pozice v týmu	Doba praxe / specifické požadavky
Garant zpracování	<p><b>Prof. Ing. Michal Mejstřík, CSc.</b></p> <p>Prof. Mejstřík je český ekonom, profesor Univerzity Karlovy, kde přednáší kurzy bankovníctví a finance a vede výzkum. Tamtéž v letech 1993 - 2010 jako ředitel vybudoval prestižní české univerzitní pracoviště Institutu ekonomických studií na Fakultě sociálních věd. Opakovaně působí jako externí konzultant české vlády, mezinárodních organizací (Evropské komise, UNDP, USAID, Světové banky, apod.) a řady korporací jak zcela či částečně vlastněných státem, tak soukromých, samostatně či prostřednictvím společností EEIP, a.s. Vedle finančního poradenství pomohl zavést do české legislativy zpracování studií dopadů regulace (RIA) hodnotících dopady právních norem na státní rozpočet, veřejnou správu obecně, podnikatele apod., koordinoval zpracování řady těchto dopadových studií a v letech 2011 - 2015 předsedal expertní komisi RIA při Legislativní radě vlády a z tohoto titulu se účastnil jednání skupiny Europe RegWatch, podílel se na zpracování významných koncepčních dokumentů či evaluací přínosů evropských strukturálních fondů. V roce 2001 - 2002 společně řídil poradenský tým při zásadní akvizici českého plynárenství skupinou RWE v hodnotě 4,1 mld. eur, na což navázalo 12 let postakvizičního poradenství. Dále byl členem dozorčích rad národního podniku Budvar, ČSA, Českého Aeroholdingu či ČEZ, člen Národní ekonomické rady vlády (NERV) atd. (podrobněji viz CV).</p>
Specialista na veřejnou správu (praktický výkon veřejné správy v území (osoba se zkušeností z vedoucí pozice v územně samosprávném celku))	<p><b>Ing. Marcela Trojáková</b></p> <p>Ing. Marcela Trojáková působí od roku 2016 jako specialista na veřejnou správu ve vědecko-výzkumném institutu ACCENDO - Centrum pro vědu a výzkum, z. ú. Dále působí jako vedoucí odboru vnitřních věcí statutárního města Ostravy od roku 2014. V rámci tohoto odboru řídí oddělení civilněsprávní, evidence obyvatel a matrik, občanských průkazů a cestovních dokladů a středisko Informačních služeb. Na Magistrátu města Ostravy řídila od roku 2007 odbor Kanceláře primátora, do něhož spadaly oblasti zahraničních a vnějších vztahů, PR města, tiskové oddělení, výroba měsíčníku Ostravská radnice a Metropolitan Magazine Ostrava, krizové řízení a sekretariáty členů vedení města. V průběhu své působnosti na Magistrátu města Ostravy participovala na několika projektech, např. Projekt Sociální inkluze Ostrava 2014, Projekt Smart Cities, Projekt Systém sdružených nákupů (elektronické aukce) a absolvovala řadu vzdělávacích kurzů v oblastech státní správy a samosprávy, Management for Everyone (TMI), projektového řízení, ekonomické problematiky (cash flow, finanční analýza, EVA, Balanced Scorecard),</p>

	<p>strategického marketingu, zahraničních vztahů a dalších (podrobněji viz CV).</p> <p><b>Ing. Kateřina Trochtová</b></p> <p>Ing. Kateřina Trochtová působí od roku 2016 jako specialista na veřejnou správu ve vědecko-výzkumném Institutu ACCENDO - Centrum pro vědu a výzkum, z. ú. V letech 2014 - 2015 působila jako referent na Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, kde se podílela na realizaci projektu „Podpora strategického řízení rozvoje obcí“, působila jako členka projektového týmu, realizovala školení pro odbornou veřejnost, byla členkou hodnotící komise soutěže Vesnice roku Zlínského kraje 2015. V roce 2010 byla zvolena starostkou obce Francova Lhota. Od roku 2006 do roku 2010 pracovala pro Společnost pro komunitní práci Vsetín o. p. s., kde se podílela na plánování a organizaci veřejných projednávání a komunitních kampaní v rámci místní Agendy 21 a projektu Zdravé město Vsetín, spolupráce s Národní sítí Zdravých měst ČR (podrobněji viz CV).</p> <p><b>Ing. Jana Juřenčáková</b></p> <p>Ing. Jana Juřenčáková působí od roku 2016 jako specialista na veřejnou správu ve vědecko-výzkumném Institutu ACCENDO - Centrum pro vědu a výzkum, z. ú. Dále vykonává práci ekonoma v účetní firmě. V letech 2013 - 2015 působila na Ministerstvu vnitra ČR jako předsedkyně Pracovního výboru pro snížení rizika platební neschopnosti územní samosprávy, členka Řídícího výboru pro optimalizaci veřejné správy a členka pracovní skupiny pro odměňování ÚSC. Ve stejném období působila jako předsedkyně Sdružení místních samospráv ČR. V roce 2006 byla zvolena do Senátu PČR, kde působila jako členka Výboru pro záležitosti EU, členka pracovní skupiny pro změnu zákona o rozpočtovém určení daní, předsedkyně stálé komise Senátu pro ochranu soukromí a místopředsedkyně Stálé komise Senátu pro rozvoj venkova. V letech 2000 - 2006 působila jako starostka obce Rokytnice (podrobněji viz CV).</p>
<p><b>Statistik</b></p>	<p><b>Matěj Opatrný MSc.</b></p> <p>Matěj Opatrný pracuje ve společnosti EEIP, a.s., jako analytik od roku 2017. Jeho hlavním zaměřením je finanční analýza a modelování. V minulosti pracoval pro společnost McKinsey&amp;Company, kde analyzoval Interní data a působil jako datový expert. Mimo jiné, jako první analyzoval dopady Intervence ČNB na makroekonomické ukazatele. Díky tomu byl následně oceněn Českou ekonomickou společností za vynikající studii (podrobněji viz CV).</p> <p><i>Asistent statistika - Mgr. Daniel Džmuráň</i></p> <p>Daniel Džmuráň pracuje ve společnosti EEIP, a.s., jako analytik od roku 2017. Jeho hlavním zaměřením je finanční analýza a modelování. Dříve pracoval v auditu ve společnosti PricewaterhouseCoopers. Díky studiu zaměřenému na kvantitativní analýzu má vynikající znalosti statistických a ekonometrických metod. Ovládá různé programy pro zpracování dat a statistický software (podrobněji viz CV).</p>
<p><b>Analytik v oblasti veřejné správy</b></p> <p>(osoba se znalostí veřejné správy, tj. státní správy a samosprávy; osoba, která je schopna provádět různé typy analýz)</p>	<p><b>PhDr. Hana Kosová</b></p> <p>Hana Kosová pracuje ve společnosti EEIP jako Associate, kdy se věnuje především oddělení hodnocení dopadů regulace (RIA) a projektům se zaměřením na veřejný sektor. Je odpovědná za zpracování hodnocení dopadů regulace a hodnocení dopadů obecně, projektové vedení, analýzy (sektorové, tržní), statistika, hodnocení či shromažďování dat, benchmarky a cross-country srovnání (podrobněji viz CV).</p> <p><b>Mgr. Andrea Hrušková</b></p> <p>Mgr. Andrea Hrušková je od roku 2009 jednatelkou společnosti PROCES - Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o., kde se podílela například na projektech Analýza dopadů rušení úřadů na socioekonomický vývoj v daných lokalitách, Výzkum systému sběru dat ve veřejné správě, Zájmová diferenciacce a soudržnost obyvatel obcí a měst, Stanovení potřebnosti veřejných investic v území s důrazem na účelnost, efektivnost a hospodárnost a další. Od roku 2010 je manažerkou ve společnosti ACCENDO - Centrum pro vědu a výzkum, z.ú, kde se podílela na realizaci mnoha projektů např. Výkon sociální práce z hlediska prevence a řešení</p>

	<p>situací sociálního vyloučení v rámci veřejné správy, poskytovatelů sociálních služeb a ostatních organizací, Výzkum regionů postižených snížením životní úrovně, řešení rizikových situací v oblasti ekonomických, sociálních, bezpečnostních, environmentálních rizik a nacházení nových příležitostí v kontextu udržitelného rozvoje území v transformující se společnosti atd. (podrobněji viz CV).</p> <p><b>Ing. Ivana Foldynová, Ph.D.</b></p> <p>Ing. Ivana Foldynová, Ph.D. působí od roku 2009 jako prokurista a hlavní expert společnosti PROCES - Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o. Podílela se na realizaci řady projektů - Analýza dopadů rušení úřadů na socioekonomický vývoj v daných lokalitách, Capability approach jako přístup pro hodnocení relevance intervencí ESIF, Studie individuálních schopností starostů v obcích 1. typu, Stanovení potřebnosti veřejných investic v území s důrazem na účelnost, efektivnost a hospodárnost a další. Od roku 2010 působí jako vedoucí vědecko-výzkumného institutu ACCENDO - Centrum pro vědu a výzkum, z. ú., kde se rovněž podílela na realizaci projektů např. Výkon sociální práce z hlediska prevence a řešení situací sociálního vyloučení v rámci veřejné správy, poskytovatelů sociálních služeb a ostatních organizací, Výzkum regionů postižených snížením životní úrovně, Mezinárodní srovnávací studie v oblasti mapování kriminality a další (podrobněji viz CV).</p>
<p><b>Analytik datových souborů</b> (osoba se zkušeností s analýzou dat, přípravou datových analýz a vyvozováním závěrů, se znalostí importu dat do Excelu z vnějších souborů)</p>	<p><b>PhDr. Ing. Jiří Skuhrovec Ph.D.</b></p> <p>PhDr. Ing. Jiří Skuhrovec, PhD. vystudoval ekonomii a Informatiku a jeho profesní dráha je úzce spojená především s prací s daty. V rámci neziskového spolku EconLab a sesterské firmy Datlab vede tým, který sbírá a analyzuje informace o veřejných zakázkách, evropských dotacích, insolvenčních apod. Vede vývoj projektů VšechnyZakázky.cz, PolitickéFinance.cz a zIndex.cz, či dalších analytických projektů s přesahem do ekonomického výzkumu na domovské FSV UK. V neposlední řadě působí jako poradce zadavatelů i firem, zasedá v různých komisích (od Úřadu vlády po Rekonstrukci státu) apod. (podrobněji viz CV).</p>
<p><b>Specialista na správní právo</b> (právník se zaměřením na správní právo)</p>	<p><b>JUDr. David Šmíd, Ph.D.</b></p> <p>JUDr. David Šmíd, PhD. je advokátem se zaměřením na občanské, správní, trestní, ústavní, zdravotnické, pojišťovací, pracovní právo. Dříve působil jako právník jak ve veřejném, tak v soukromém sektoru se zaměřením na správní, finanční, trestní, ústavní, zdravotnické, přestupkové a občanské právo. Od roku 2014 působí ve vědecko-výzkumném institutu ACCENDO - Centrum pro vědu a výzkum, z. ú., kde se podílel např. na realizaci projektu Výzkum regionů postižených snížením životní úrovně. Od roku 2014 rovněž působí ve společnosti PROCES - Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o., kde se jako člen realizačního týmu podílel na projektech, jako např. Analýza vnitřního a vnějšího prostředí, rozbor faktorů determinujících poskytování dotací zejména v oblasti hudebního, divadelního, tanečního, filmového, výtvarného umění a literatury a Rok v obci, v rámci kterého provedl analýzu právního prostředí starosty v obci popisující stávající právní prostředí, ve kterém vedení obce působí, jeho práva a povinnosti a další. Věnuje se přednáškové činnosti na vysokých školách Vysoká škola manažerské Informatiky, ekonomiky a Vysoká škola ekonomická v Praze (podrobněji viz CV).</p> <p><b>JUDr. Marie Sciskalová, Ph.D.</b></p> <p>JUDr. Marie Sciskalová, Ph.D. působí jako vedoucí oddělení na Slezské univerzitě v Opavě, Fakultě veřejných politik v Opavě. V letech 2006–2013 působila jako prodávka pro studijní a sociální záležitosti, pověřená vedením fakulty, Slezská univerzita v Opavě, Obchodně podnikatelská fakulta v Karviné. Dále je členkou Rady vlády ČR pro koordinaci boje proti korupci, České společnosti pro mezinárodní právo, členkou kontrolního výboru Statutárního města Karviná, zkušební komisařem Institutu pro veřejnou správu Praha a do roku 2011 byla rovněž členkou Legislativní rady vlády ČR pro Finanční právo (podrobněji viz CV).</p>
<p><b>Ekonom se zaměřením na oblast veřejné správy</b> (osoba se znalostí v oblasti)</p>	<p><b>PhDr. Dita Tesárková</b></p> <p>PhDr. Dita Tesárková působí ve společnosti EEIP, a.s. od roku 2003, momentálně na pozici Associate Director. Ve společnosti je zodpovědná především za vedení a</p>

<p>finančního plánování a hospodaření ve veřejném sektoru a jeho subjektů, aj.)</p>	<p>zpracování projektů hodnocení dopadů regulace včetně kvantifikace regulační zátěže pro veřejné subjekty a další dotčené strany a dalších projektů pro veřejnou správu. Dále se podílí na projektech pro různé podnikatelské subjekty (ať už s vlastnickým podílem veřejného subjektu či v čistě soukromých rukách), kde jsou jejím hlavním úkolem analýzy vlivu legislativního prostředí na jejich výkonnost apod. Podílí se na návrzích modelů a jejich realizacích, shromažďování dat, statistickém vyhodnocování, vedení konzultací či prezentaci výsledků zadavateli. Její solidní zázemí v oblasti statistiky, ekonometrie a výzkumu z ní dělá perfektní analytičku a CBA specialistku (podrobněji viz CV).</p>
<p>Zpracovatel dopadových zpráv (osoba se znalostí metod analýzy dopadů – např. RIA, Cost-Benefit Analysis aj.)</p>	<p>PhDr. Dita Tesárková (viz výše) PhDr. Hana Kosová (viz výše) <i>Asistent zpracovatelek dopadových zpráv - Bc. Jan Matyáš</i> Bc. Jan Matyáš působí ve společnosti EEIP, a.s. od února 2017 na pozici Associate. Ve společnosti zpracovává především projekty hodnocení dopadů regulace, konkrétně kvantifikaci dopadů na dotčené subjekty a evaluace a vyhodnocení variantních řešení. Dále se podílí na projektech pro různé podnikatelské subjekty (ať už s vlastnickým podílem veřejného subjektu či v čistě soukromých rukách) a je hlavním zpracovatelem studie Navigátor bezpečného úvěru, kterou společnost EEIP, a.s. zpracovává každoročně od roku 2011. Součástí studie je dotazníkové šetření mezi poskytovateli spotřebitelských úvěrů a jeho vyhodnocení. Díky studiu zaměřenému na kvantitativní analýzu má vynikající znalosti statistických a ekonometrických metod a ovládá statistické a ekonometrické programy jako jsou R, Stata, apod. (podrobněji viz CV).</p>