



Smlouva o poskytnutí dotace

č. j. 37K 49304/2014

1. Jihomoravský kraj

zastoupený: JUDr. Michalem Haškem, hejmanem Jihomoravského kraje
sídlo: Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno
IČ: 70888337
DIČ: CZ70888337, plátce DPH
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Brno-město
č. ú.: [redacted]

(dále jen „*poskytovatel*“)

a

2. Masarykova univerzita

zastoupená: doc. PhDr. Mikulášem Bekem, Ph.D., rektorem
sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
č. ú.: [redacted]

(dále jen „*příjemce*“)

v rámci programu South Moravian Programme for Distinguished Researchers II (dále jen „*SoMoPro II*“),

berouce na vědomí, že na poskytnutí dotace *příjemci* není právní nárok a její poskytnutí není vyváženo přímou protihodnotou poskytnutou *poskytovateli* ze strany *příjemce*,

majíce na vědomí, že vzhledem k charakteru poskytované dotace je její poskytování upraveno jak právními předpisy Evropské unie a právními předpisy České republiky, tak i pravidly nemajícími povahu právních předpisů vydávanými orgány veřejné moci a *poskytovatelem*, které se na základě této smlouvy stávají pro smluvní strany závazné,

uzavírají podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*správní řád*“) a na základě usnesení Zastupitelstva Jihomoravského kraje č. 1066/14/Z 11 níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí dotace (dále jen „*smlouva*“):

I.

Předmět a účel smlouvy

- 1.1 Předmětem této *smlouvy* je stanovení podmínek, za kterých *poskytovatel* poskytne *příjemci* účelovou neinvestiční dotaci stanovenou v čl. II této *smlouvy* (dále jen „*dotace*“) na projekt realizovaný v rámci programu *SoMoPro II*, který je podrobně popsán v příloze A této *smlouvy* a který je blíže identifikován následujícími údaji (dále jen „*projekt*“):

Název projektu: Výpočetní rámec pro společnou analýzu histopatologických snímků a dat genové exprese.

Registrační číslo projektu: 4SGA8736

Popis projektu:

- a) V současné době mají vědci a lékaři k dispozici baterii technik k vyšetření normálního i patologického chování živých organismů, a to v různých měřítcích a rozlišeních. Z hlediska těchto technik, které dále nazýváme modalitami, se náš současný projekt zaměřuje především na histopatologické zobrazování a genomiku a na jejich aplikace v onkologii. Tyto obory poskytují různé pohledy na biologické procesy probíhající ve tkáních v okamžiku vzorkování, což jsou pohledy, které lze kombinovat za účelem lepšího pochopení biologie nádorů a zpřesnění diagnózy. Na rozdíl od histopatologie je modalita (metoda, postup) genové exprese poměrně mladá, přičemž celogenomové technologie s vysokou výkonností se staly dostupnými až v posledním desetiletí. Předpokládáme, že histopatologické slidy (sklíčka s mikroskopickými preparáty, vzorky) obsahují více informací, než je obvykle v rutinní diagnostické práci pathology využíváno, a že kombinace digitální patologie s daty genové exprese pomůže při získávání těchto informací a výrazně zvýší diagnostické a prognostické možnosti. Kombinování těchto dvou modalit by mohlo současně vést k lepšímu porozumění biologii vývoje nádoru. Současný návrh se zaměřuje na budování výpočetního rámce nezbytného pro společné zkoumání mikroskopických patologických snímků, genové exprese a klinických dat, a na vývoj nástrojů pro (polo-)automatickou anotaci snímků s vazbou na molekulární procesy; tento směr rovněž podporuje naše vlastní pozorování v rámci subtypizace rakoviny tlustého střeva [1]. Snímky, které mají být zkoumány, využívají metody barvení, která je v patologii nejčastější – hematoxylin a eosin (H&E); naše metody tedy nebudou nijak zasahovat do práce patologa a mohly by být rovněž aplikovány na již zhotovené patologické slidy, které jsou uloženy v archivu. Práce se zaměří na konkrétní případ rakoviny tlustého střeva, avšak vyvinutý výpočetní rámec bude použitelný obecně. Výsledky tohoto projektu budou mít přímý prospěch pro pathology a biology na straně jedné, a pro výpočetní biology / bioinformatiky na straně druhé. Konečným cílem je samozřejmě to, aby některá z vyvinutých technik našla své uplatnění v každodenní klinické praxi.
- b) Místo realizace projektu: Jihomoravský kraj
- c) Jméno hostujícího vědce (dále jen „*hostující vědec*“):
Ing. Vlad Popovici, MSc., Ph.D.
- 1.2 *Dotace* je na *projekt* poskytována z programu *SoMoPro II*, který je spolufinancován Evropskou komisí z Programu Lidé (Akce Marie Curie) Sedmého rámcového programu EU (FP7/2007-2013) na základě grantové dohody REA č. 291782.

- 1.3 *Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci dotaci na realizaci projektu podle článku II této smlouvy. Příjemce se zavazuje dotaci přijmout a při realizaci projektu dodržovat podmínky poskytnutí dotace a realizace projektu stanovené touto smlouvou, jakož i relevantními právními předpisy České republiky a Evropské unie. Příjemce bere na vědomí, že dotace je poskytnuta za předpokladu plnění uvedených podmínek a jejich nedodržení ze strany příjemce může mít následky stanovené touto smlouvou, zejména v jejím čl. VIII a čl. X, a relevantními právními předpisy.*
- 1.4 *Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel se může ve věcech administrace programu SoMoPro II nechat zastoupit třetí osobou působící jako administrátor programu (dále jen „administrátor“). Ke dni podpisu této smlouvy je administrátorem Jihomoravské centrum pro mezinárodní mobilitu, zájmové sdružení právnických osob, se sídlem Mezírka 775/1, 602 00 Brno, IČ 75064707. Příjemce bere na vědomí, že administrátor je na základě shora uvedeného zmocnění oprávněn činit jménem poskytovatele všechny úkony týkající se plnění této smlouvy s výjimkou následujících činností:*
- (a) uzavření této smlouvy a podepisování dodatků k této smlouvě včetně dodatků, na jejichž základě budou realizovány podstatné změny projektu dle čl. 6.2 této smlouvy; administrátor je však oprávněn jménem poskytovatele jednat o obsahu takových dodatků;*
 - (b) schvalování finanční stránky (zahrnující zejména žádost o platbu a vyúčtování příjmů a výdajů projektu) průběžných zpráv a závěrečné zprávy, jejichž náležitosti jsou stanoveny v čl. 9 Příručky pro příjemce, která tvoří přílohu B této smlouvy (dále jen „průběžné zprávy“, „závěrečná zpráva“ a „příručka pro příjemce“);*
 - (c) platby dotace příjemci a přijetí vrácené dotace od příjemce;*
 - (d) veřejnosprávní kontrola vykonávaná v souvislosti s poskytnutím dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“);*
 - (e) další činnosti, jejichž provádění si poskytovatel vyhradí.*
- 1.5 *Pro vyloučení pochybností se smluvní strany výslovně dohodly, že příjemce bude ve všech věcech týkající se plnění této smlouvy a administrace projektu s výjimkou činností vyloučených z působnosti administrátora dle čl. 1.4 odst. (a) až (e) této smlouvy s poskytovatelem komunikovat prostřednictvím administrátora. Podrobnosti jsou stanoveny v čl. 6 příručky pro příjemce.*

II. Dotace

- 2.1 *Dotace bude příjemci poskytnuta pouze za účelem realizace projektu. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých výdajů projektu, jak jsou specifikovány v čl. 8.10 příručky pro příjemce (dále jen „způsobilé výdaje“).*
- 2.2 *Příjemce se zavazuje zajistit financování veškerých ostatních výdajů projektu, které není možné v souladu s podmínkami programu SoMoPro II definovanými v této smlouvě a relevantních právních předpisech České republiky a Evropské unie hradit z finančních prostředků poskytnuté dotace.*

- 2.3 Maximální výše *dotace*, která nesmí být překročena, činí **170.368,-- EUR (slovy: sto sedmdesát tisíc tři sta šedesát osm euro)**. Pokud skutečné výdaje na *projekt* po odečtení příjmů *projektu*, jak jsou definovány v čl. 2.1 *příručky pro příjemce* (dále jen „*příjmy projektu*“), překročí maximální výši *dotace* uvedenou v předchozí větě, uhradí *příjemce* částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud *způsobilé výdaje* vykázané *příjemcem* po odečtení příjmů *projektu* nedosáhnou částky maximální výše *dotace* dle první věty tohoto čl. 2.3 *smlouvy*, bude *příjemci* poskytnuta *dotace* pouze do výše vykázaných *způsobilých výdajů* po odečtení příjmů *projektu*.
- 2.4 *Dotace* bude *příjemci* poskytnuta a vyplacena v Korunách českých. Pro přepočtení výše jednotlivých plateb *dotace* z EUR na Kč se použije měnový kurz Evropské centrální banky (viz část C Úředního věstníku EU nebo <http://www.ecb.int/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html>), který je platný v den odeslání příslušné platby z účtu *poskytovatele*. Vzhledem k tomu, že *dotace* bude *příjemci* poskytnuta v korunách českých, bude se z výše plateb *dotace* přepočtených na Kč dle předchozí věty vycházet rovněž v případě, že *příjemci* vznikne povinnost vrátit *dotaci* nebo její část nebo povinnost uhradit odvod za porušení rozpočtové kázně.
- 2.5 Maximální výše *dotace* byla určena následujícím způsobem (podrobnosti stanoví finanční plán projektu uvedený v příloze A této *smlouvy*):

	počet měsíců	jednotková částka v EUR	částka celkem v EUR
1. Příspěvek na osobní náklady (living allowance)	32	4.000,--	128.000,--
2. Příspěvek na mobilitu a cestovné (mobility and travel allowance)	32	440,--	14.080,--
3. Příspěvek na výdaje spojené s vědeckou aktivitou (research cost contribution)	32	400,--	12.800,--
4. Příspěvek na režijní výdaje (overheads)	32	484,--	15.488,--
Maximální výše dotace	-	-	170.368,--

- 2.6 Přesuny finančních prostředků poskytnuté *dotace* mezi položkami č. 1, 2, 3 a 4 uvedenými v tabulce v čl. 2.5 této *smlouvy* nejsou přípustné.
- 2.7 *Příjemce* je povinen evidovat a v každé *průběžné zprávě* a v *závěrečné zprávě* vykázat *příjmy projektu*. Maximální výše *dotace* nesmí překročit částku rovnající se výši *způsobilých výdajů* po odečtení příjmů *projektu*. *Poskytovatel* si vyhrazuje právo výpočet *příjmů projektu* odsouhlasit a případně upravit v souladu s pravidly stanovenými touto *smlouvou* a právními předpisy ČR a EU.
- 2.8 Dojde-li k přerušení nebo zastavení financování programu *SoMoPro II* z rozpočtu EU nebo *poskytovatele*, bude *poskytovatel* o této skutečnosti neprodleně informovat *příjemce*. Smluvní strany se v takovém případě dohodnou na dalším postupu. Tím není dotčeno právo *poskytovatele* dle čl. 9.3 této *smlouvy* jednostranně ukončit financování *projektu* v případě, že dojde k přerušení nebo zastavení financování programu *SoMoPro II* z rozpočtu EU.

- 2.9 Pokud bude *příjemce* podle této *smlouvy* povinen vrátit *dotaci*, její část nebo jakékoli jiné finanční prostředky *poskytovateli*, považují se takové finanční prostředky za vrácené dnem jejich připsání na účet *poskytovatele*, ze kterého byly příslušné finanční prostředky poskytnuty *příjemci*.

III.

Harmonogram realizace projektu

- 3.1 *Příjemce* se zavazuje zabezpečit zahájení realizace *projektu* nejdříve pět kalendářních dnů od rozhodnutí Řídícího výboru programu *SoMoPro II* (Steering Committee) o zařazení *projektu* na seznam projektů doporučených k financování a nejpozději do 6 měsíců od podpisu této *smlouvy*. Za datum zahájení realizace *projektu* se považuje datum účinnosti pracovní smlouvy mezi *příjemcem* a *hostujícím vědcem*. Datum zahájení realizace *projektu* *příjemce* oznámí písemně *poskytovateli* nejpozději pět kalendářních dní před tímto datem.
- 3.2 *Příjemce* je povinen neprodleně po nabytí účinnosti této *smlouvy* zahájit veškeré správní a administrativní úkony (např. úkony nutné ke splnění podmínek vízové povinnosti *hostujícího vědce* apod.), které zaručí dodržení lhůty pro zahájení realizace *projektu* stanovené v čl. 3.1 této *smlouvy*. *Příjemce* je povinen zajistit, aby správní a administrativní úkony dle předchozí věty neprodleně po nabytí účinnosti této *smlouvy* zahájil rovněž *hostující vědec*.
- 3.3 Pokud *příjemce* zjistí, že nebude schopen z důvodu vyšší moci realizaci *projektu* zahájit ve lhůtě stanovené v čl. 3.1 této *smlouvy*, je povinen o této skutečnosti neprodleně informovat *administrátora*. *Administrátor* v takovém případě může povolit prodloužení lhůty pro zahájení realizace *projektu* dle čl. 3.1 této *smlouvy* nejvýše o 3 měsíce, přičemž přihlédne k oprávněnosti důvodů vyšší moci vedoucích k opožděnému zahájení *projektu*.
- 3.4 Za důvody vyšší moci se pro potřeby čl. 3.3 této *smlouvy* rozumí výhradně:
- (a) závažné zdravotní důvody na straně *hostujícího vědce*, jeho manžela/manželky nebo jeho dětí,
 - (b) úmrtí manžela/manželky nebo dítěte *hostujícího vědce*,
 - (c) přírodní katastrofa, která *hostujícímu vědci* prokazatelně znemožňuje přicestovat do místa realizace *projektu*, nebo
 - (d) administrativní překážky spojené s vízovou procedurou, které *hostujícímu vědci* prokazatelně znemožňují přicestovat do místa realizace *projektu*,
- za předpokladu, že uvedené skutečnosti nezpůsobil *příjemce* ani *hostující vědec* a *příjemce* ani *hostující vědec* je nemohli předvídat před podpisem této *smlouvy*.
- 3.5 *Příjemce* se zavazuje ukončit *projekt* do **32 měsíců** od data zahájení realizace *projektu*, dřívejší nebo pozdější ukončení *projektu* není přípustné. *Příjemce* je oprávněn požádat *administrátora* o přerušení *projektu* z osobních, rodinných nebo profesních důvodů, které nebyly a nemohly být předvídaný v době podpisu této *smlouvy*. *Administrátor* neodmítne povolit přerušení *projektu* v případě, že *hostujícímu vědci* vznikl nárok na mateřskou nebo rodičovskou dovolenou podle českých pracovněprávních předpisů nebo podle vnitřních předpisů *příjemce*, a to až na dobu trvání takové mateřské nebo rodičovské dovolené. V ostatních případech závisí povolení přerušení *projektu* na úvaze *administrátora*. V případě, že *administrátor* přerušení *projektu* povolí, nebude *projekt*

po dobu přerušení uskutečňován a datum ukončení *projektu* dle první věty tohoto čl. 3.5 *smlouvy*, jakož i všechny další termíny stanovené v harmonogramu realizace *projektu* dle této *smlouvy*, které do doby přerušení dosud neuběhly, se posouvají o dobu odpovídající délce povoleného přerušení *projektu*.

- 3.6 Bez ohledu na ostatní ustanovení této *smlouvy*, zejména ustanovení čl. 3.5 této *smlouvy* o přerušení *projektu*, se *příjemce* zavazuje ukončit *projekt* nejpozději do dne **31. 12. 2016** (dále jen „*nejpozdější datum ukončení*“). *Příjemce* bere na vědomí, že *nejpozdější datum ukončení* není možné překročit, a to ani tehdy, pokud by datum ukončení *projektu* stanovené podle čl. 3.5 této *smlouvy* nastalo později než v *nejpozdější datum ukončení*.

- 3.7 Maximální výše *dotace* dle čl. 2.3 této *smlouvy* bude poměrně snížena ve všech jejích částech uvedených v čl. 2.5 této *smlouvy*, pokud:

- (a) realizace *projektu* nebude zahájena ve lhůtě uvedené v čl. 3.1 této *smlouvy* (prodloužené případně dle čl. 3.3 této *smlouvy*); v takovém případě maximální výše *dotace* dle čl. 2.3 této *smlouvy* a všechny její části uvedené v čl. 2.5 této *smlouvy* budou sníženy o poměrnou část vypočtenou dle následujícího vzorce (vypočtená částka bude zaokrouhlena na celá eura nahoru):

$$X = \frac{T'}{T}$$

X poměrná část, o kterou budou maximální výše *dotace* dle čl. 2.3 této *smlouvy* a všechny její části uvedené v čl. 2.5 této *smlouvy* sníženy

T délka trvání *projektu* dle první věty čl. 3.5 této *smlouvy* v kalendářních dnech

T' počet kalendářních dnů od uplynutí lhůty pro zahájení realizace *projektu* dle čl. 3.1 této *smlouvy* (prodloužené případně dle čl. 3.3 této *smlouvy*) do skutečného dne zahájení realizace *projektu*

- (b) datum ukončení *projektu* stanovené podle čl. 3.5 této *smlouvy* nastane později než v *nejpozdější datum ukončení*; v takovém případě maximální výše *dotace* dle čl. 2.3 této *smlouvy* a všechny její části uvedené v čl. 2.5 této *smlouvy* budou sníženy o poměrnou část vypočtenou dle následujícího vzorce (vypočtená částka bude zaokrouhlena na celá eura nahoru):

$$X = \frac{T'}{T}$$

X poměrná část, o kterou budou maximální výše *dotace* dle čl. 2.3 této *smlouvy* a všechny její části uvedené v čl. 2.5 této *smlouvy* sníženy

T délka trvání *projektu* dle první věty čl. 3.5 této *smlouvy* v kalendářních dnech

T' počet kalendářních dnů od *nejpozdějšího data ukončení* do data ukončení *projektu* stanoveného podle čl. 3.5 této *smlouvy*

- 3.8 *Příjemce* je povinen předložit *administrátorovi* průběžné zprávy a závěrečnou zprávu v následujících termínech:

	Období, za něž je zpráva předkládána	Termín předložení zprávy
1. <i>průběžná zpráva</i>	0 až 12 měsíců od data zahájení realizace <i>projektu</i>	Do kalendářních 30 dnů od uplynutí období, za něž je <i>průběžná zpráva</i> předkládána
2. <i>průběžná zpráva</i>	13 až 24 měsíců od data zahájení <i>projektu</i>	Do kalendářních 30 dnů od uplynutí období, za něž je <i>průběžná zpráva</i> předkládána
<i>Závěrečná zpráva</i>	25 až 32 měsíců od data zahájení <i>projektu</i>	Do kalendářních 30 dnů od ukončení <i>projektu</i>

IV.

Způsob proplácení dotace a platební podmínky

- 4.1 Poskytování *dotace* probíhá formou zálohového proplácení části finančních prostředků, s následnou kontrolou výdajů, které *příjemce* vynaložil na realizaci *projektu*. Toto zálohové proplácení probíhá v souladu s finančním plánem *projektu*, který je uveden v příloze A této *smlouvy*, a s touto *smlouvou*.
- 4.2 Zálohovou platbu ve výši 70 % z maximální výše *dotace* dle čl. 2.3 této *smlouvy* *poskytovatel* vyplátí *příjemci* do 60 pracovních dnů ode dne písemného oznámení *příjemce* o zahájení realizace *projektu* dle čl. 3.1 této *smlouvy* nebo do 60 pracovních dnů od data účinnosti této *smlouvy*, podle toho, co nastane později.
- 4.3 Zbývající část *dotace* bude *příjemci* vyplacena po schválení *závěrečné zprávy* ze strany *poskytovatele*. Součástí *závěrečné zprávy* předložené *příjemcem* bude žádost o platbu, ve které *příjemce* vyčíslí výši *způsobilých výdajů* a příjmů *projektu* vynaložených *příjemcem* v celém průběhu realizace *projektu*. *Poskytovatel* v rámci schvalování *závěrečné zprávy* ověří, zda výdaje vyčíslené *příjemcem* v žádosti o platbu splňují požadavky stanovené touto *smlouvou* a relevantními právními předpisy na to, aby se jednalo o *způsobilé výdaje*, a sdělí *příjemci* výši výdajů, které schvaluje jako *způsobilé výdaje*. *Poskytovatel* dále *příjemci* sdělí celkovou výši *dotace* vypočtenou jako výše schválených *způsobilých výdajů* po odečtení příjmů *projektu*. Tím není dotčena povinnost *příjemce* uvádět rovněž v *průběžných zprávách* výkaz *způsobilých výdajů* a příjmů *projektu* za období, za které je příslušná *průběžná zpráva* předkládána.
- 4.4 *Poskytovatel* vyvine veškeré úsilí k tomu, aby *závěrečnou zprávu* schválil do 60 pracovních dnů od jejího předložení. Tato lhůta se pozastavuje:
 - (a) ode dne zjištění nedostatků v *závěrečné zprávě* do dne, kdy jsou tyto nedostatky *příjemcem* odstraněny,
 - (b) ode dne žádosti *administrátora* nebo *poskytovatele* o doplnění či změnu *závěrečné zprávy*, zejména pokud bude potřeba doplnit doklady uvedené v čl. 9.6 a 9.14 *příručky pro příjemce* do dne, kdy je tato *příjemcem* doplněna či změněna v souladu s žádostí *administrátora* nebo *poskytovatele*;
 - (c) ode dne podání námitek *příjemce* proti protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly do dne konečného rozhodnutí *poskytovatele* o těchto námitkách,
 - (d) v dalších případech, kdy to *administrátor* považuje za nezbytné s ohledem na realizaci předmětu této *smlouvy*, plnění podmínek této *smlouvy* nebo z důvodu plnění povinností *poskytovatele* vyplývajících z právních předpisů ČR a EU;

v tomto případě se lhůta dle první věty tohoto čl. 4.4 *smlouvy* pozastavuje ode dne oznámení postupu podle tohoto ustanovení *příjemci* do dne vyřešení skutečností, které byly důvodem pro pozastavení lhůty.

- 4.5 *Poskytovatel* do 30 kalendářních dnů od schválení *závěrečné zprávy* vyplatí *příjemci* zbývající část *dotace* odpovídající celkové výši *dotace* vypočtené dle čl. 4.3 této *smlouvy* po odečtení zálohové platby dle čl. 4.2 této *smlouvy*. V případě, že výše *dotace* vypočtené dle čl. 4.3 této *smlouvy* bude nižší než zálohová platba dle čl. 4.2 této *smlouvy*, vrátí *příjemce* částku odpovídající rozdílu mezi zálohovou platbou dle čl. 4.2 této *smlouvy* a výší *dotace* vypočtené dle čl. 4.3 této *smlouvy* na účet *poskytovatele* do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy jej k tomu *poskytovatel* vyzve. *Poskytovatel* je oprávněn vyzvat *příjemce* k vrácení částky dle předchozí věty nejdříve spolu s doručením *závěrečné zprávy příjemci*.
- 4.6 *Příjemce* bere na vědomí, že celková výše *dotace*, kterou *poskytovatel* vyplatí *příjemci*, nebude v žádném případě vyšší než součet *způsobilých výdajů* schválených *poskytovatelem* v rámci schvalování *závěrečné zprávy* po odečtení *příjmů projektu* odsouhlasených v rámci této zprávy. *Poskytovatel* schválí pouze ty výdaje, které budou splňovat požadavky stanovené touto *smlouvou* a relevantními právními předpisy na to, aby se jednalo o *způsobilé výdaje*. Skutečně vyplacená výše *dotace* tak může být nižší než částka, která bude *příjemcem* požadována.
- 4.7 Bez ohledu na ostatní ustanovení této *smlouvy* výše *dotace*, kterou *poskytovatel* vyplatí *příjemci*, v souhrnu nepřesáhne maximální výši *dotace* dle čl. 2.3 této *smlouvy*.
- 4.8 Veškeré platby částí *dotace* provede *poskytovatel* na zvláštní bankovní účet *příjemce* zřízený pro účely realizace *projektu*, který je uveden v úvodu této *smlouvy* v rámci identifikačních údajů *příjemce*. *Příjemce* nesmí bankovní účet dle předchozí věty zrušit před vyplacením všech částí *dotace*. *Příjemce* je povinen zajistit, aby na zvláštní bankovní účet *příjemce* dle tohoto čl. 4.8 *smlouvy* byly připisovány úroky ze zálohové platby uvedené v čl. 4.2 této *smlouvy*, přičemž *příjemce* je povinen vynaložit přiměřené úsilí k tomu, aby dosahovaly alespoň výše, která je na trhu obvykle poskytována na bankovních běžných účtech. Tyto úroky jsou považovány za příjem *projektu* ve smyslu čl. 2.7 této *smlouvy*.
- 4.9 V případě, že dodatečně dojde ke snížení *dotace* nebo *příjemci* bude z jakéhokoli jiného důvodu vyplaceno více finančních prostředků, než na které má podle této *smlouvy* nárok, je *příjemce* povinen vrátit finanční prostředky, na které nemá nárok, *poskytovateli* do 15 kalendářních dnů poté, co jej k tomu *poskytovatel* písemně vyzve.

V.

Povinnosti příjemce

- 5.1 *Příjemce* je povinen plnit následující povinnosti v souladu s touto *smlouvou* a právními předpisy ČR a EU:
- plně a prokazatelně splnit cíle *projektu* stanovené v příloze A této *smlouvy*, realizovat *projekt* v rozsahu a termínech podle této *smlouvy* a způsobem v této *smlouvě* popsaným,
 - užít finanční prostředky přidělené *dotace* pouze za účelem realizace *projektu* a v souladu s finančním plánem *projektu* uvedeným v příloze A této *smlouvy*,
 - v případě, že se *příjemce* zavázal touto *smlouvou* (viz příloha A této *smlouvy*) ke spolufinancování *projektu* nad rámec poskytnuté *dotace*, ať už formou poskytnutí

finančních prostředků nebo formou poskytnutí jiného majetku (např. vybavení a pomůcek), je povinen toto spolufinancování dodržet,

- d) nakládat s jakýmkoliv majetkem získaným, byť jen částečně, z finančních prostředků *dotace* s péčí řádného hospodáře,
- e) mít po celou dobu realizace *projektu* k dispozici veškerou infrastrukturu, vybavení a ostatní pomůcky potřebné pro implementaci *projektu* po jeho vědecké a technické stránce (dle specifikace uvedené v příloze A této Smlouvy) a tyto prostředky dát po celou dobu realizace *projektu* k dispozici *hostujícímu vědci*,
- f) bez předchozího písemného souhlasu *poskytovatele* podle čl. 7.1 a 7.2 této *smlouvy* nepřevádět vlastnické právo či nezřízovat a neměnit věcné břemeno k majetku získanému z finančních prostředků *dotace* a neužít tento majetek nebo jakoukoli jeho část k zajištění závazku svého nebo třetí osoby např. zřízením zástavního práva,
- g) má-li na straně *příjemce* dojít k odprodeji majetku nebo poskytnutí užívacího práva (např. právo nájmu) nebo zřízení či změně věcného břemene k majetku, který byl pořízen z finančních prostředků *dotace*, musí *příjemce* zajistit, že se tak stane pouze za tržní cenu a nový nabyvatel či uživatel majetku bude vybrán prostřednictvím transparentní soutěže; příjem z prodeje majetku nebo poskytnutí věcného břemene či užívacího práva (např. nájemné) k jakémukoliv majetku musí být zahrnut do *příjmů projektu*. V případě realizace *projektu* nebo jakékoli jeho části prostřednictvím jiných subjektů zajistit výběr těchto subjektů podle podmínek pro zadávání veřejných zakázek, které jsou uvedeny zejména v zákoně č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
- h) písemně informovat *poskytovatele* o skutečnostech a změnách, které mají vliv na plnění této *smlouvy*, zejména o změnách majetkoprávního postavení *příjemce*, změně finančního plánu či rozpočtu *projektu*, změně povinnosti *příjemce* k platbě DPH, úpadku či hrozícím úpadku *příjemce* a zahájení insolvenčního řízení s *příjemcem* jako dlužníkem ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, změně názvu, sídla a jiných identifikačních údajů *příjemce* apod.; *příjemce* má povinnost prokazovat zejména sporné skutečnosti a na výzvu *administrátora* či *poskytovatele* poskytnout požadované informace a účastnit se případných jednání a řízení souvisejících s předmětem této *smlouvy*,
- i) umožnit výkon veřejnosprávní kontroly nebo jakéhokoli jiného typu kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost *poskytovateli* a všem příslušným orgánům ČR a EU při výkonu jejich kontrolních oprávnění vyplývajících z pravidel programu *SoMoPro II* a relevantních právních předpisů ČR a EU, včetně umožnění vstupu do objektů, zařízení a provozů, na pozemky a do jiných prostor *příjemce* dotčených realizací *projektu* nebo jeho výsledky a rovněž umožnit v souvislosti s veřejnosprávní kontrolou přístup k veškerým dokladům a dokumentům, včetně účetních, souvisejících s předmětem této *smlouvy* ve smyslu *zákona o finanční kontrole*,
- j) realizovat bez zbytečného odkladu opatření k nápravě nedostatků, která byla *příjemci* uložena v souvislosti s výkonem kontrolních oprávnění ze strany *poskytovatele* nebo jiného příslušného subjektu či orgánu ČR nebo EU, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě,

- k) předkládat *průběžné zprávy* a *závěrečnou zprávu* dle harmonogramu uvedeného v čl. III této *smlouvy*, včetně uvedení informací o způsobu splnění uložených opatření k nápravě nedostatků, a to způsobem stanoveným touto *smlouvou*, poskytovatelem nebo administrátorem a ve stanovených lhůtách,
- l) uchovávat veškerou dokumentaci (tj. doklady a dokumenty) související s předmětem této *smlouvy*, včetně účetnictví, po dobu určenou právními předpisy ČR nebo EU, zároveň však nejméně do 31. 7. 2027, způsobem daným pravidly programu *SoMoPro II* a relevantními právními předpisy ČR a EU, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- m) vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zabezpečit oddělené vedení účetních operací souvisejících s *dotací*, tj. účtovat na zvláštní analytické účty (použije se stejný analytický znak u všech aktuálních účtů operací souvisejících s *dotací*) nebo na samostatné hospodářské středisko nebo zakázku; účetní operace související s *dotací* musí být odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací s *dotací* nesouvisejících,
- n) plnit další povinnosti vyplývající pro příjemce z této *smlouvy* včetně *příručky pro příjemce* a právních předpisů ČR a EU.

VI.

Změny projektu

- 6.1 Za změnu *projektu* se považuje jakákoli změna oproti specifikacím *projektu* a podmínkám jeho realizace uvedeným v příloze A této *smlouvy*. Jakékoliv zamýšlené změny *projektu* je *příjemce* povinen předem písemně oznámit a projednat s *administrátorem*, a to neprodleně poté, co záměr nebo potřeba takové změny vyvstane. Změnu *projektu příjemce* nesmí realizovat do doby, než dojde k jejímu schválení postupem stanoveným v této *smlouvě*. Podrobnosti o postupu při schvalování změn *projektu* jsou stanoveny v čl. 6 *příručky pro příjemce*.
- 6.2 Změny *projektu* se rozdělují na podstatné a nepodstatné. Podstatné změny *projektu* může *příjemce* realizovat pouze, pokud se na nich předem dohodl s *poskytovatelem* ve formě písemného dodatku k této *smlouvě*. Za podstatné změny *projektu* se považují:
 - (a) změny ovlivňující cíle *projektu* uvedené v příloze A této *smlouvy*,
 - (b) změny v délce trvání *projektu* s výjimkou změn v datu zahájení realizace *projektu* a délce trvání *projektu* popsaných v čl. III této *smlouvy*,
 - (c) změny osoby odpovědné za realizaci *projektu*.
- 6.3 Za nepodstatné změny *projektu* se považují všechny změny *projektu* neuvedené v čl. 6.2 této *smlouvy*. Nepodstatné změny *projektu* může *příjemce* realizovat, pokud byly předem schváleny *administrátorem*.
- 6.4 *Dotace* byla *příjemci* poskytnuta za předpokladu, že *hostující vědec* bude vykonávat práci na *projektu* na plný úvazek, pokud není v příloze A této *smlouvy* uvedeno jinak. Za nepodstatnou změnu *projektu* se považuje změna úvazku *hostujícího vědce*, kterou *administrátor* schválí za předpokladu, že budou splněny následující podmínky:
 - (a) změnou úvazku *hostujícího vědce* nebudou dotčeny ani ohroženy cíle *projektu*,

- (b) jedná se o první změnu úvazku *hostujícího vědce* za dobu realizace *projektu* (opakované změny úvazku v průběhu realizace *projektu* nejsou přípustné),
- (c) je požadováno snížení úvazku *hostujícího vědce* (navýšení úvazku v průběhu realizace *projektu* není přípustné),
- (d) úvazek *hostujícího vědce* po požadované změně bude ve výši alespoň 0,7 (nižší úvazky nejsou přípustné),

V případě, že *administrátor* schválí snížení úvazku *hostujícího vědce* a tato změna bude *příjemcem* realizována, maximální výše *dotace* dle čl. 2.3 této *smlouvy* a všechny její části uvedené v čl. 2.5 této *smlouvy* se poměrně sníží ve stejném poměru, ve kterém došlo ke snížení úvazku *hostujícího vědce*. Toto snížení *dotace* bude účinné od měsíce realizace *projektu* následujícího po měsíci, ve kterém došlo ke schválení změny úvazku *hostujícího vědce*.

- 6.5 V případě, že *příjemce* z důvodů nezávislých na jeho vůli nemohl změnu *projektu* ohlásit předem, ohlásí takovou změnu bez zbytečného odkladu poté, co se o ní dozví. V případě, že *administrátor* dospěje k závěru, že *příjemce* skutečně nemohl oznámit změnu *projektu* předem z důvodů nezávislých na jeho vůli, nebude dodatečné oznámení změny *projektu* považováno za porušení této *smlouvy* a při schvalování takové změny se bude dále postupovat jako u předem ohlášených změn. To však neznamená, že by taková změna *projektu* byla považována za automaticky schválenou nebo že by *příjemci* vznikl nárok na schválení takové změny *projektu*.
- 6.6 *Příjemce* bere na vědomí, že na schválení změny *projektu* není právní nárok. Schválení změn *projektu* proto nemůže být ze strany *příjemce* vůči *poskytovateli* nebo *administrátorovi* jakkoli vymáháno. Pokud změna *projektu* není schválena, *příjemce* není oprávněn takovou změnu *projektu* realizovat.

VII.

Poskytování souhlasu a povinnosti poskytovatele a administrátora

- 7.1 *Příjemce* se zavazuje, že právní úkony, které jsou dle této *smlouvy* včetně *příručky pro příjemce* podmíněny souhlasem *poskytovatele* nebo *administrátora*, realizuje pouze, pokud mu tento souhlas *poskytovatel* nebo *administrátor* udělí.
- 7.2 Souhlas dle čl. 7.1 této *smlouvy* uděluje *poskytovatel* nebo *administrátor* v písemné formě. Souhlas *poskytovatel* nebo *administrátor* udělí na základě vlastního uvážení v souladu s touto *smlouvou* a právními předpisy ČR a EU a pouze v případě, že je to nezbytné za účelem zajištění realizace *projektu* a/nebo udržitelnosti jeho výsledků.
- 7.3 *Poskytovatel* je povinen:
 - (a) v souladu s ustanoveními této *smlouvy* poskytovat *příjemci* jednotlivé části *dotace*, jsou-li ze strany *příjemce* dodržena ustanovení této *smlouvy* a souvisejících právních předpisů ČR a EU; vzhledem k tomu, že z této *smlouvy* plyne možnost snížení skutečně vyplacené hodnoty *dotace*, není *poskytovatel* povinen vyplatit *dotaci* až do její maximální výše stanovené v čl. 2.3 této *smlouvy*, jsou-li splněny podmínky této *smlouvy* pro snížení *dotace*,
 - (b) informovat *příjemce* prostřednictvím *administrátora* o změnách souvisejících s touto *smlouvou* nebo jejím předmětem, které vznikly na straně *poskytovatele*,
 - (c) informovat *příjemce* prostřednictvím *administrátora* o změnách v pravidlech programu *SoMoPro II* způsobem a ve lhůtě podle této *smlouvy*.

VIII.

Porušení rozpočtové kázně a náhrada škody

- 8.1 *Příjemce* si je vědom, že neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých *příjemci* v rámci *dotace* bude považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*zákon o rozpočtových pravidlech*“).
- 8.2 V případě, že se *příjemce* dopustí porušení rozpočtové kázně dle čl. 8.1 této *smlouvy*, bude povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu *poskytovatele* za podmínek stanovených v § 22 *zákona o rozpočtových pravidlech*.
- 8.3 Ve smyslu § 22 odst. 5 *zákona o rozpočtových pravidlech* se stanoví nižší odvod za neoprávněné použití peněžních prostředků podle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) *zákona o rozpočtových pravidlech*, a to v následujících procentních rozmezech:
- (a) odvod za porušení rozpočtové kázně se uloží ve výši 4% až 5% poskytnutých peněžních prostředků v případě, že k porušení rozpočtové kázně dojde porušením některé z povinností stanovených v čl. 2.2, 5.1 odst. c), e), l) a m) této *smlouvy* nebo některé z povinností stanovených v čl. 4.7, 4.8, 4.15 odst. b), 10.1 nebo 10.2 *příručky pro příjemce*;
 - (b) odvod za porušení rozpočtové kázně se uloží ve výši 1% až 2% poskytnutých peněžních prostředků v případě, že k porušení rozpočtové kázně dojde porušením některé z povinností stanovených v čl. 2.7 první větě, čl. 3.2, 3.8, 5.1 odst. f), g), h), i), j) a k) nebo 7.1 této *smlouvy* nebo některé z povinností stanovených v čl. 3.3, 4.4, 4.5, 4.9, 4.10, 4.13, 4.14, 4.18 až 4.20, 4.21 odst. a), 5.4, 5.7, 5.10, 5.15, 6.6, 8.1, 8.3, 9.1, 9.6, 9.9, 9.14, 10.5, 11.7, 11.12, 11.27 nebo 11.28 *příručky pro příjemce*;
 - (c) v ostatních případech neoprávněného použití peněžních prostředků podle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) *zákona o rozpočtových pravidlech*, která nejsou uvedeny v čl. 8.3 odst. a) a b) této *smlouvy*, se odvod za porušení rozpočtové kázně uloží ve výši 0,3% až 0,5% poskytnutých peněžních prostředků.
- 8.4 Odvod za porušení rozpočtové kázně nebude *příjemci* uložen v případě, že důsledkem takového porušení bude vznik nezpůsobilého výdaje a takový výdaj nebude *příjemci* proplacen.
- 8.5 Odvod za porušení rozpočtové kázně se považuje za uhrazený dnem připsání peněžních prostředků na účet *poskytovatele*. *Příjemce* bere na vědomí, že podle § 22 odst. 5 *zákona o rozpočtových pravidlech* je *poskytovatel* při podezření na porušení rozpočtové kázně oprávněn pozastavit poskytnutí peněžních prostředků až do výše předpokládaného odvodu. V takovém případě je tedy *poskytovatel* oprávněn snížit zbývající část *dotace* vyplácenou *příjemci* dle čl. 4.5 této *smlouvy* o výši předpokládaného odvodu za porušení povinností *příjemce*, která *poskytovatel* zjistil nebo na která má podezření.
- 8.6 *Příjemce* bere na vědomí, že výdaje vynaložené *příjemcem* v rozporu s touto *smlouvou* a/nebo *příručkou pro příjemce* nebudou považovány za *způsobilé výdaje* a takové výdaje nebudou *příjemci* proplaceny. V případě, že rozpor určitého výdaje s touto *smlouvou* a/nebo *příručkou pro příjemce* vyjde najevo až poté, co takový výdaj bude *příjemci* proplacen, bude *příjemce* povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši takového výdaje.
- 8.7 *Příjemce* si je vědom, že porušení podmínek poskytnutí *dotace* a realizace *projektu* stanovených touto *smlouvou* a relevantními právními předpisy může mít za následek

uložení sankcí *poskytovateli* ze strany Evropské komise, Research Executive Agency nebo jiného orgánu Evropské unie včetně finančních postihů a předčasného ukončení dohody o spolufinancování programu *SoMoPro II* ze strany Evropské unie. *Příjemce* si je vědom, že uplatnění těchto sankcí může vést ke vzniku škody značného rozsahu na straně *poskytovatele* a zavazuje se takovou škodu nahradit *poskytovateli*, pokud taková škoda vznikne v důsledku porušení povinností *příjemce* z této smlouvy.

- 8.8 Ustanovení čl. 8.7 této smlouvy se uplatní rovněž v případě, že kterýkoli orgán Evropské unie nebo jiná osoba bude požadovat po *poskytovateli* náhradu škody v důsledku porušení povinností *příjemce* z této smlouvy.
- 8.9 *Příjemce* se zavazuje, že odškodní *poskytovatele* v případě žaloby, stížnosti nebo řízení zahájeného třetí stranou proti *poskytovateli* v důsledku škod způsobených buď jednáním nebo opomenutím *příjemce* ve vztahu ke smlouvě nebo jakýmkoli produktem, procesem nebo službou, které byly *příjemcem* vytvořeny na základě nových znalostí vytvořených v rámci projektu (jak je termín nové znalosti definován v příručce pro *příjemce*).

IX.

Předčasné ukončení Projektu

- 9.1 *Příjemce* i *poskytovatel* mohou ze závažných důvodů podat návrh na předčasné ukončení realizace projektu, a to písemně druhé smluvní straně formou návrhu dodatku ke smlouvě. Součástí návrhu musí být podrobné zdůvodnění a stanovení lhůty pro uzavření aktivit projektu, která může být nejvýše dvoutýdenní a počíná běžet dnem uzavření příslušného dodatku ke smlouvě.
- 9.2 V případě akceptace návrhu na předčasné ukončení realizace projektu druhou smluvní stranou a uzavření příslušného dodatku ke smlouvě budou *příjemci* proplaceny finanční prostředky za tu část projektu, která již byla provedena v souladu s touto smlouvou, s tím, že *poskytovatel* může podmínit vyplacení poměrné části dotace a/nebo ponechání si již vyplacené části dotace *příjemcem* alespoň částečným dosažením cílů projektu odpovídajících vynaloženým prostředkům.
- 9.3 *Poskytovatel* je oprávněn jednostranně ukončit financování projektu na základě této smlouvy v případě, že dojde k přerušení nebo zastavení financování programu *SoMoPro II* z rozpočtu EU. V takovém případě je *příjemce* povinen uzavřít aktivity projektu do jednoho měsíce od doručení oznámení *poskytovatele* o ukončení financování projektu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Ustanovení čl. 9.2 této smlouvy se použije obdobně.
- 9.4 Neoprávněné předčasné ukončení realizace projektu, tj. takové jeho ukončení, při kterém nebudou dodrženy výše uvedené podmínky předčasného ukončení projektu, bude považováno za porušení podmínek této smlouvy ze strany *příjemce* a *poskytovatel* je oprávněn postupovat v souladu s čl. VIII a/nebo X této smlouvy. V takovém případě bude *příjemce* povinen vrátit *poskytovateli* poskytnutou dotaci ve výši všech doposud vyplacených finančních prostředků.

X.

Výpověď smlouvy a její ukončení dohodou

- 10.1 *Poskytovatel* může tuto smlouvu vypovědět, pokud bude naplněn kterýkoli z níže uvedených výpovědních důvodů:

- a) *Příjemce* poruší kteroukoli ze svých povinností uvedených ve *smlouvě* a nezjedná nápravu ani v dodatečně lhůtě stanovené písemně *poskytovatelem*, která nebude kratší než 15 pracovních dnů ode dne, kdy bude písemná výzva *poskytovatele* k plnění porušené povinnosti doručena *příjemci*;
 - b) *Příjemce* je v úpadku nebo v likvidaci nebo v jiné podobné situaci směřující k jeho zániku;
 - c) *Příjemce* změní právní formu, aniž by předložil ke schválení písemný dodatek ke *smlouvě*;
 - d) *Příjemce* uvedl v této *smlouvě* nepravdivé nebo neúplné údaje, které mohou mít podstatný vliv na dosažení účelu této *smlouvy*;
 - e) *Příjemce* se dopustí finančních podvodů nebo jiných nekalých jednání;
 - f) *Příjemce*, jeho statutární orgán nebo zaměstnanec bude pravomocně odsouzen za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s realizací *projektu* nebo jiného obdobného *projektu*, ať už financovaného *poskytovatelem* nebo kteroukoli třetí stranou;
 - g) *Příjemce* poruší etické principy uvedené v čl. 10.4 *příručky pro příjemce*.
- 10.2 Výpověď této *smlouvy* musí být písemná, musí v ní být uveden výpovědní důvod a musí být doručena *příjemci*. Výpovědní lhůta činí 7 kalendářních dnů ode dne doručení výpovědi *příjemci*.
- 10.3 Uplynutím výpovědní lhůty tato *smlouva* zaniká. V takovém případě je *příjemce* povinen vrátit *poskytovateli* poskytnutou *dotaci* ve výši všech doposud vyplacených finančních prostředků po odečtení všech odvodů za porušení rozpočtové kázně uložených dle čl. VIII této *smlouvy*, a to ve lhůtě, kterou *poskytovatel* písemně určí ve výpovědi této *smlouvy* nebo ve zvláštním písemném vyrozumění. Výpovědí této *smlouvy* nezaniká právo *poskytovatele* na náhradu škody ani povinnost *příjemce* provést odvod za porušení rozpočtové kázně dle čl. VIII této *smlouvy*.
- 10.4 *Smlouvu* lze ukončit rovněž dohodou smluvních stran. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení *smlouvy* včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.

XI.

Použití údajů o projektu a výstupů projektu

- 11.1 *Příjemce* dává touto *smlouvou* *poskytovateli* souhlas s využíváním údajů o *projektu* a poskytování informací o *projektu* třetím osobám v rozsahu nezbytném pro účely administrace, informovanosti a publicity specifikovaných v příslušných právních předpisech, především v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu: jméno/název/obchodní firma, adresa trvalého bydliště/sídlo, údaje o *projektu* dle čl. I této *smlouvy*, dále celkové výdaje *projektu* a celkové způsobilé výdaje *projektu*.
- 11.2 *Poskytovatel* a *administrátor* jsou oprávněni předané výstupy *projektu* uchovávat, využívat, zpřístupňovat třetím osobám a šířit bezplatně, a to v časově, územně a množstevně neomezeném rozsahu. *Příjemce* je povinen umožnit volné využití těchto výstupů *projektu*.

- 11.3 *Poskytovatel* a *administrátor* jsou dále oprávněni použít informace o *projektu* za podmínek stanovených v *příručce pro příjemce*.
- 11.4 *Příjemce* souhlasí se zveřejněním informací o průběhu realizace *projektu*, jeho cílech a výsledcích jako nástrojích pro zajištění informovanosti o přínosech poskytované *dotace*.

XII. Závěrečná ustanovení

- 12.1 *Příjemce* prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že
- a) všechny údaje uvedené v této *smlouvě* jsou pravdivé a úplné;
 - b) je si vědom následků vzniklých uváděním nepravdivých nebo neúplných údajů, které by vedly k případnému neoprávněnému čerpání *dotace*.
- 12.2 Předčasně ukončit *projekt* může *příjemce* nebo *poskytovatel* pouze z důvodů a za podmínek stanovených v této *smlouvě*.
- 12.3 Veškeré změny nebo doplňky této *smlouvy* mohou být provedeny pouze formou písemného číslovaného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami. Tím nejsou dotčena ustanovení této *smlouvy* o změnách *projektu*.
- 12.4 Tato *smlouva* nabývá platnosti a účinnosti ke dni jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 12.5 Tato *smlouva* je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží *poskytovatel* a jedno vyhotovení *příjemce*.
- 12.6 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto *smlouvu* před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany potvrzují autentičnost této *smlouvy* svým podpisem.
- 12.7 Doložka platnosti právního úkonu dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O poskytnutí *dotace* a uzavření této *smlouvy* rozhodlo dne 24. 4. 2014 Zastupitelstvo Jihomoravského kraje na svém 11. zasedání usnesením č. 1066/14/Z 11.
- 12.8 Nedílnou součástí této *smlouvy* jsou následující přílohy:
- A. Zkrácená verze podrobného popisu projektu v českém jazyce.
 - B. Příručka pro příjemce.

Za Poskytovatele:

V BRAĚ dne 6.6.2014



JUDr. Michal Hašek
hejtman

Jihomoravský kraj
Žerotínovo nám. 3/5
601 82 Brno
-1-

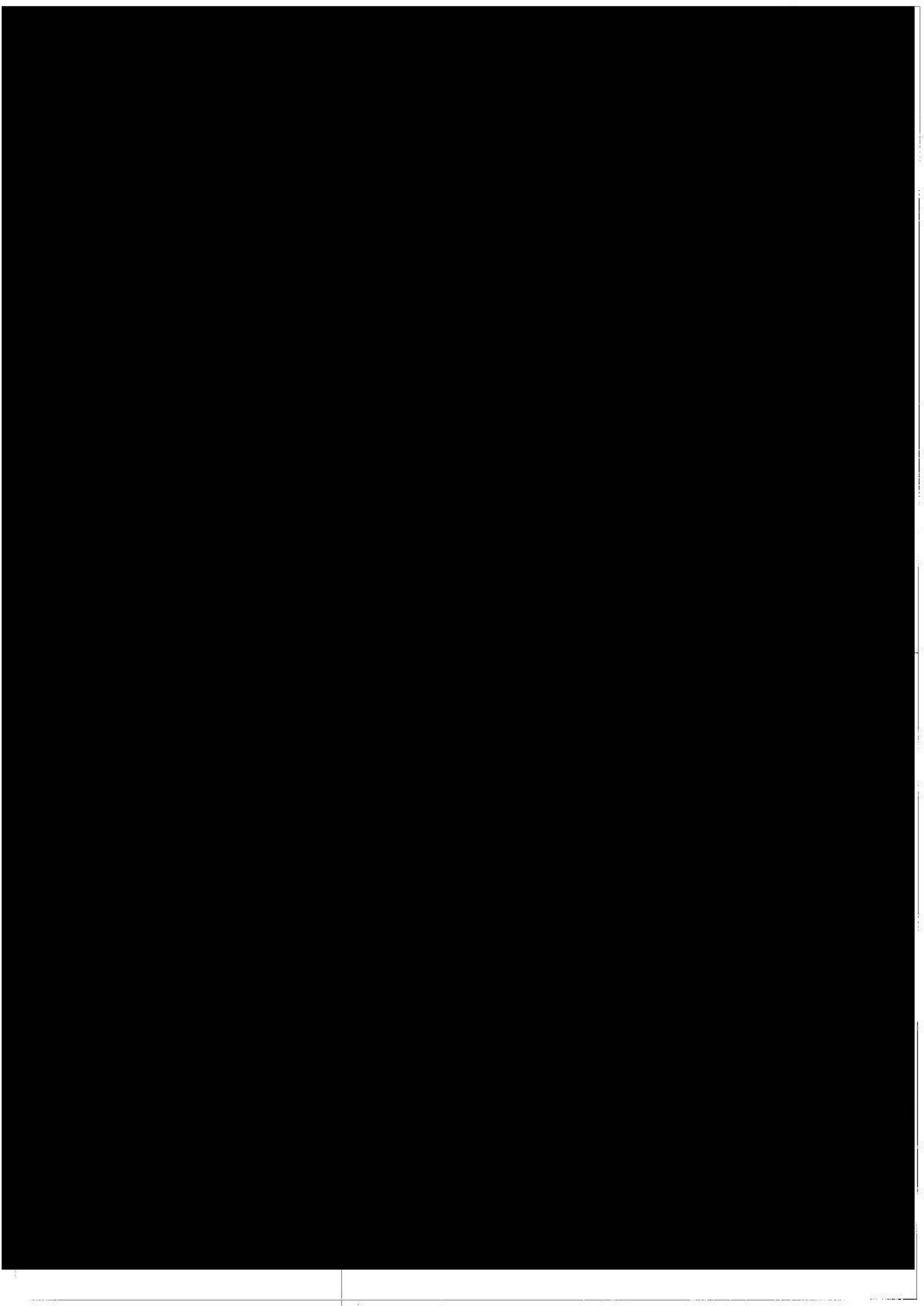
Za Příjemce:

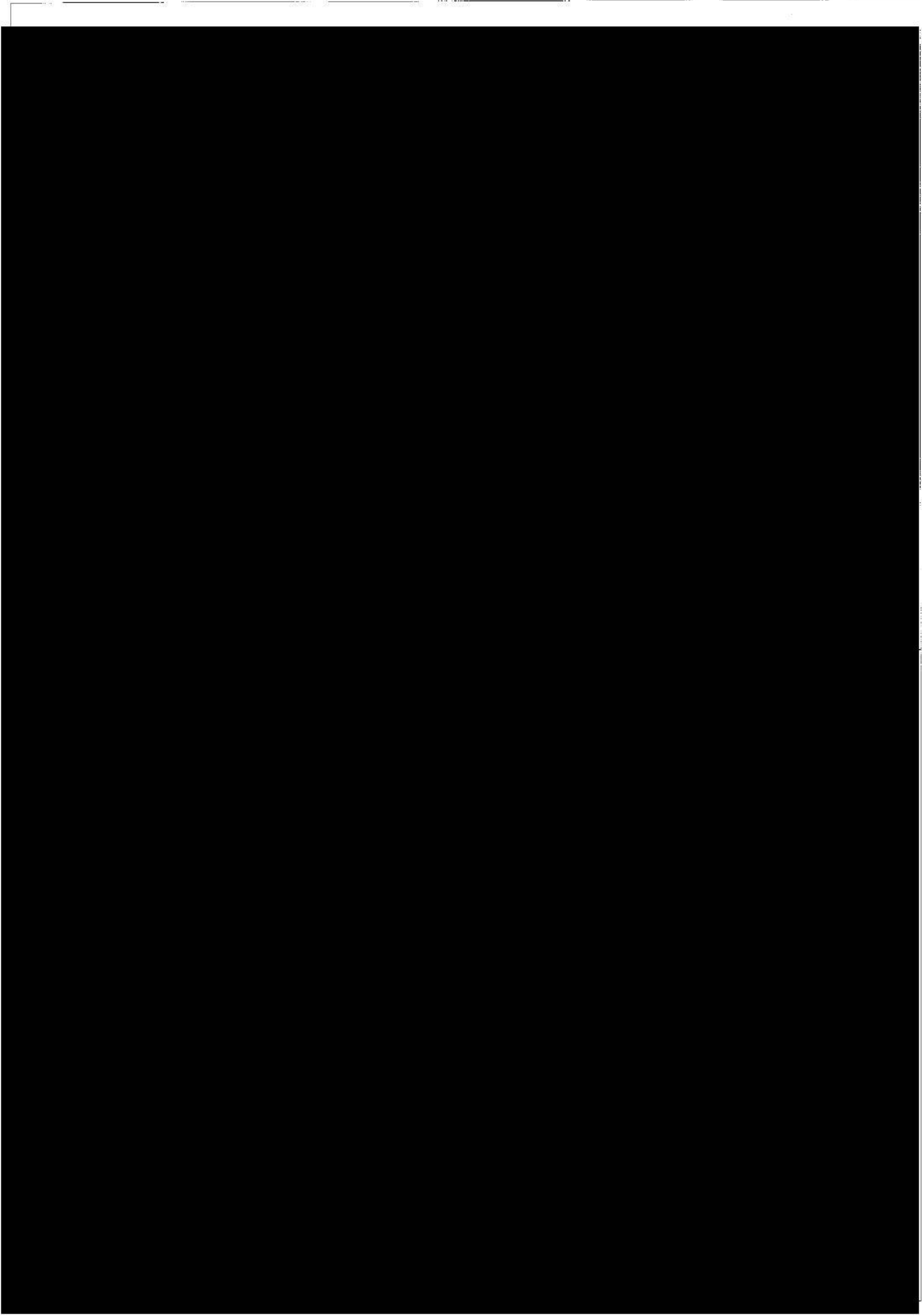
V BRUĚ dne 13-05-2014

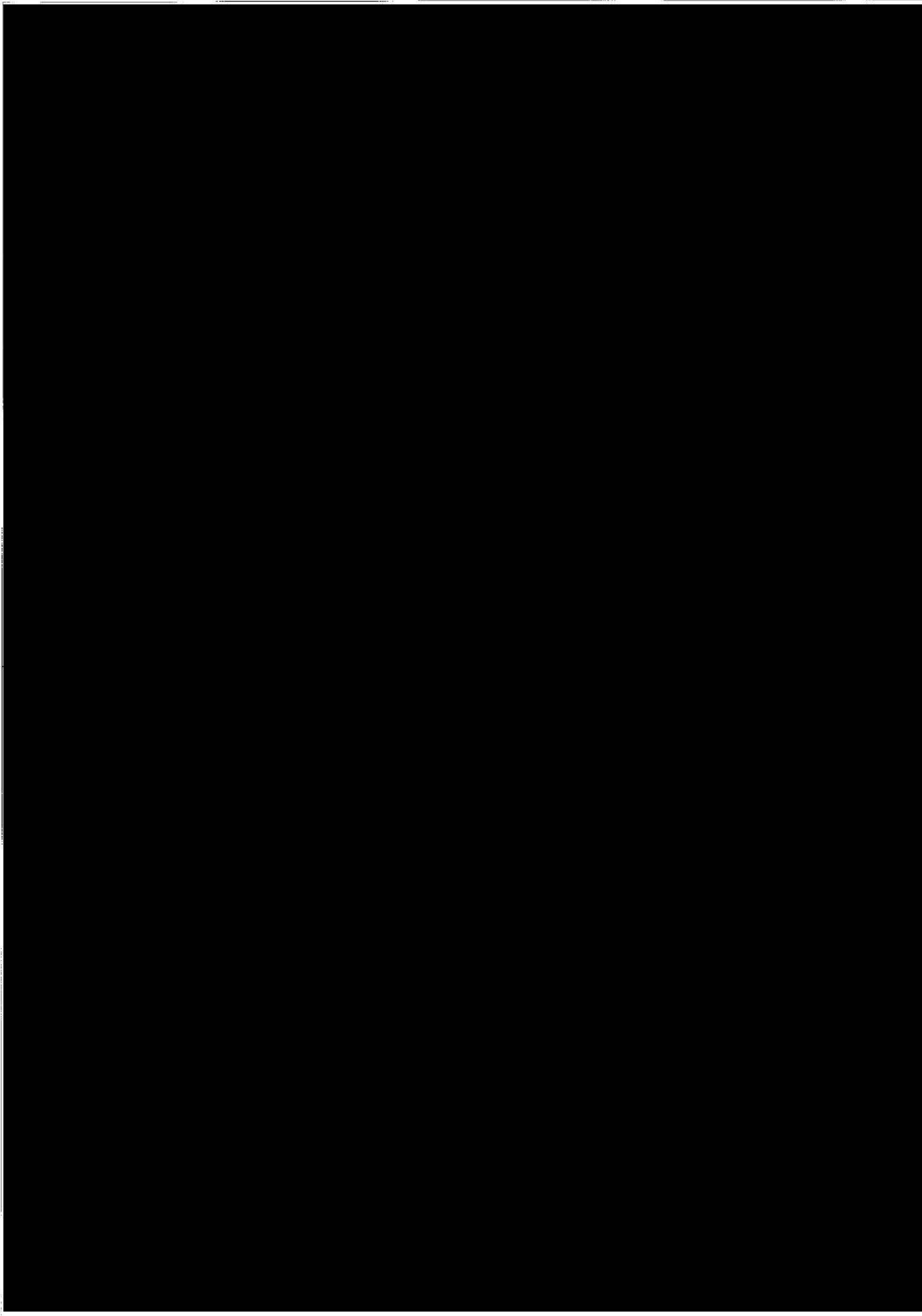


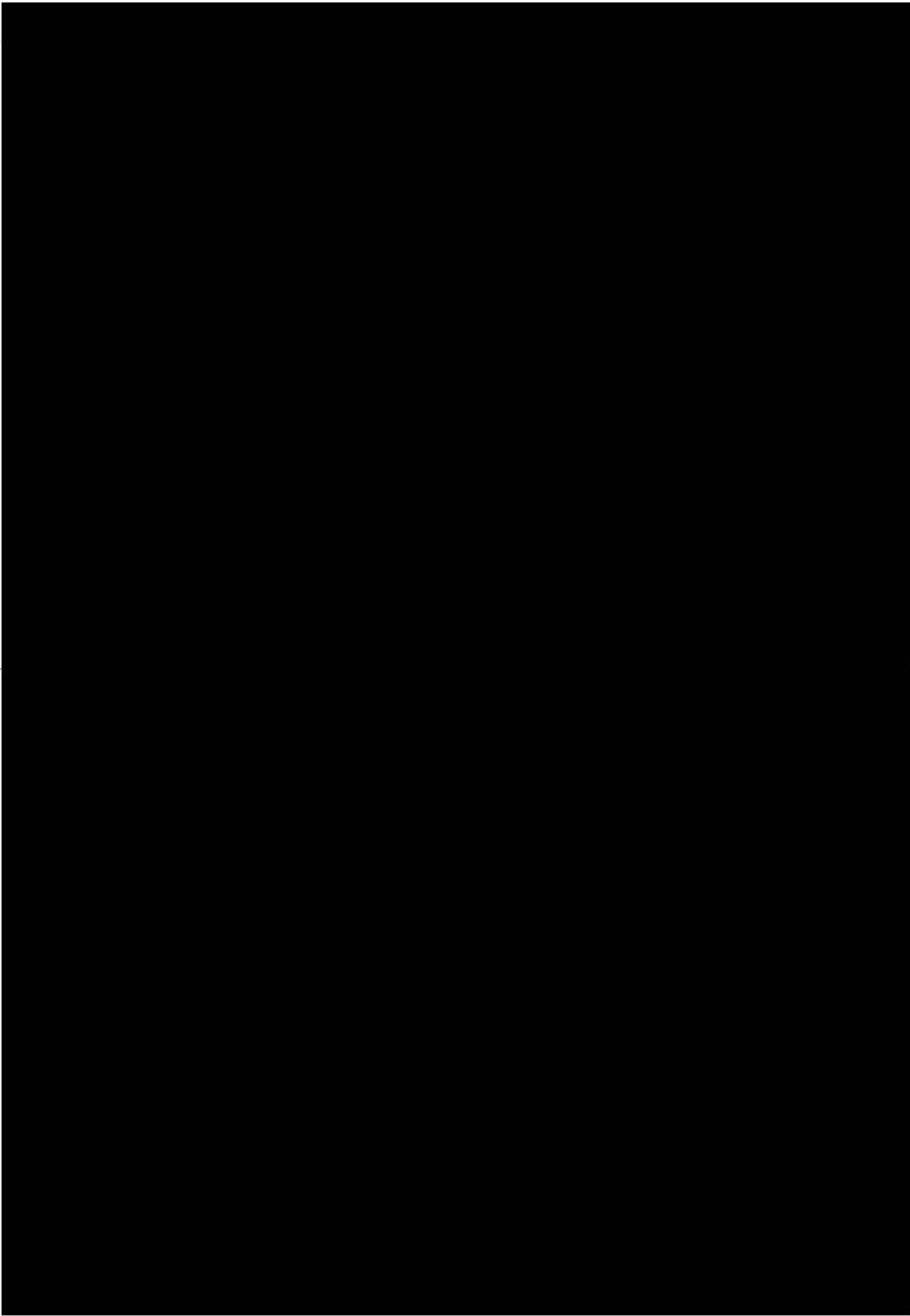
doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.
rektor

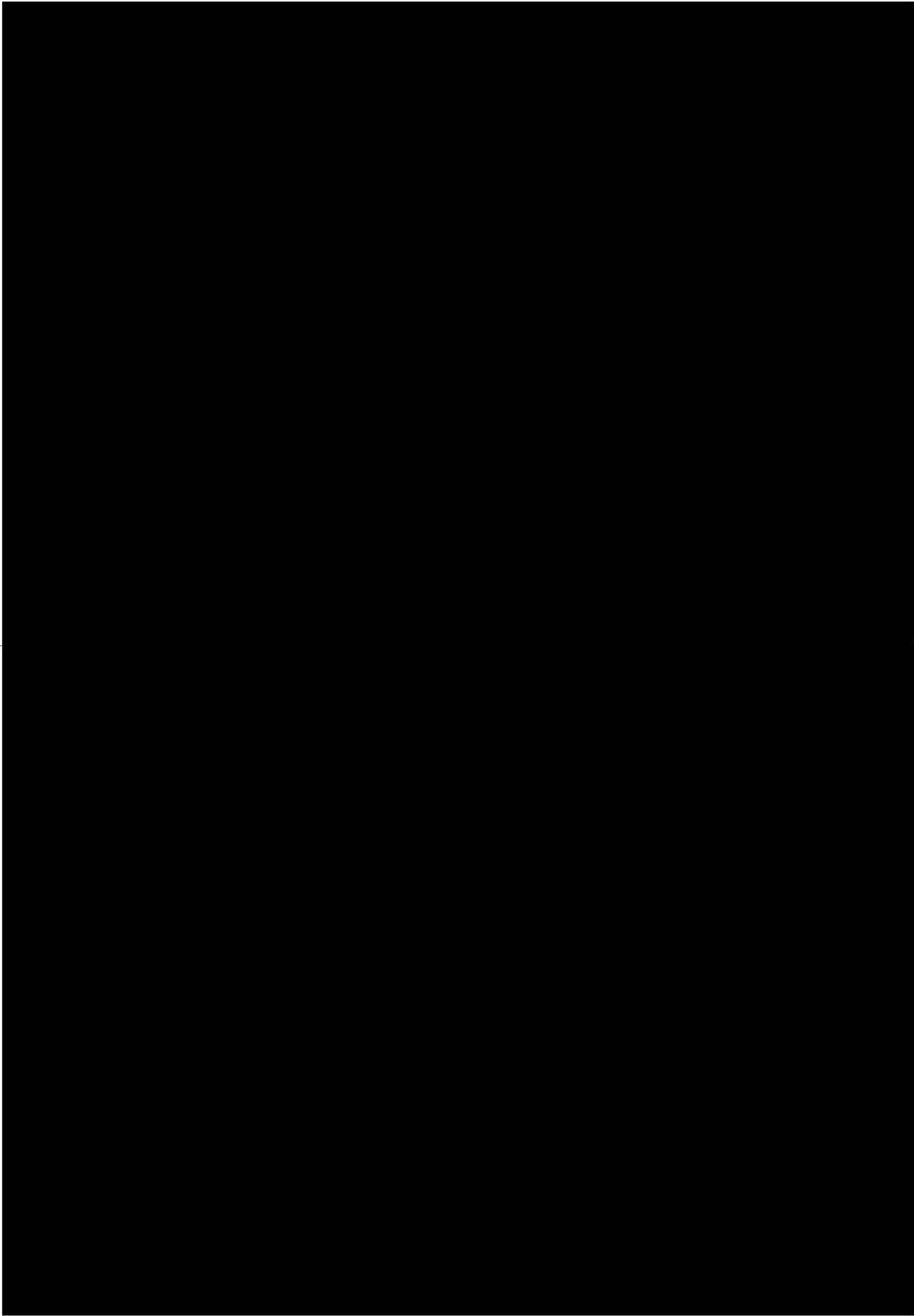
JAGHMOVSKÁ UNIVERZITA
Žerotínovo nám. 6
601 77 BRNO

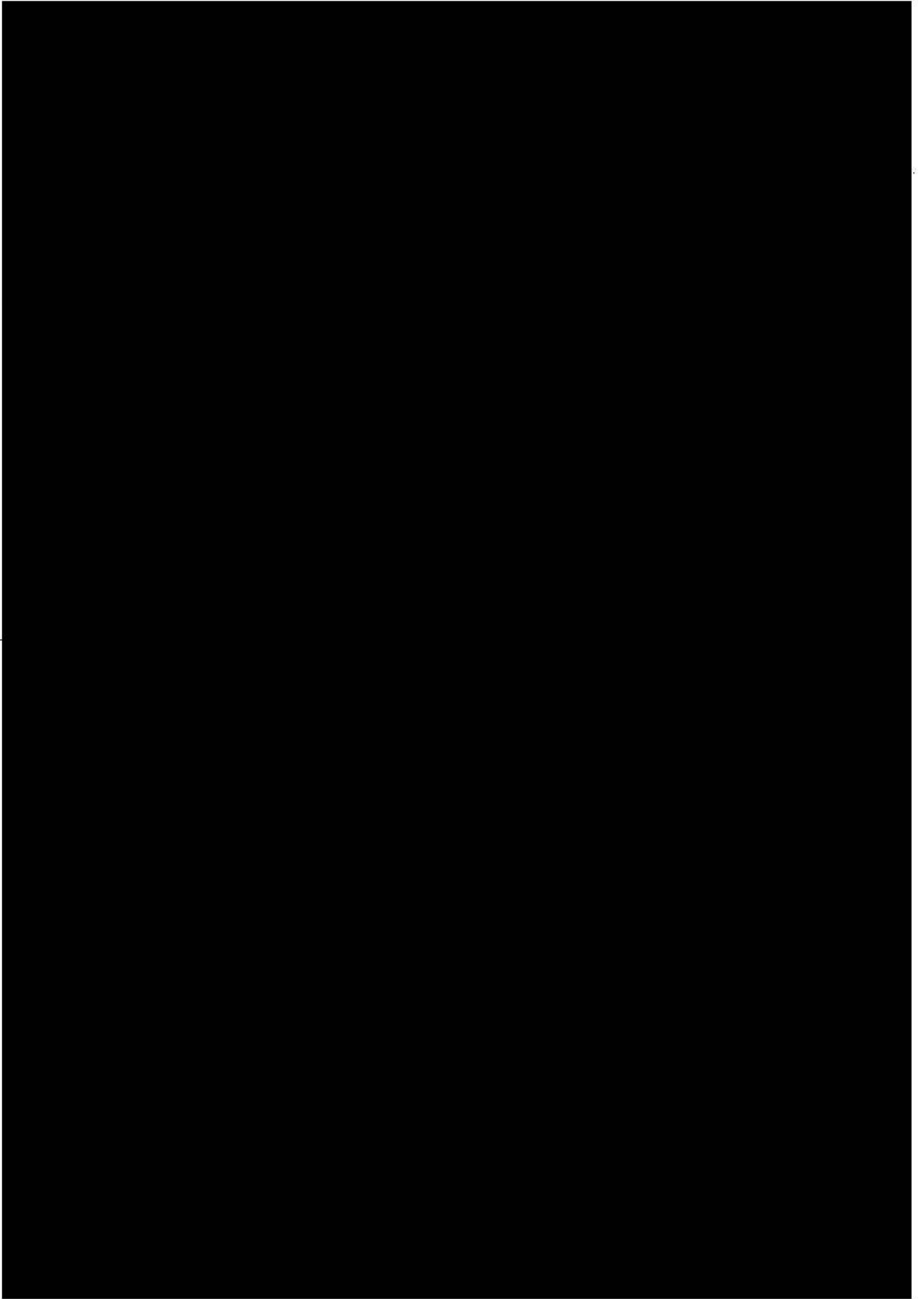


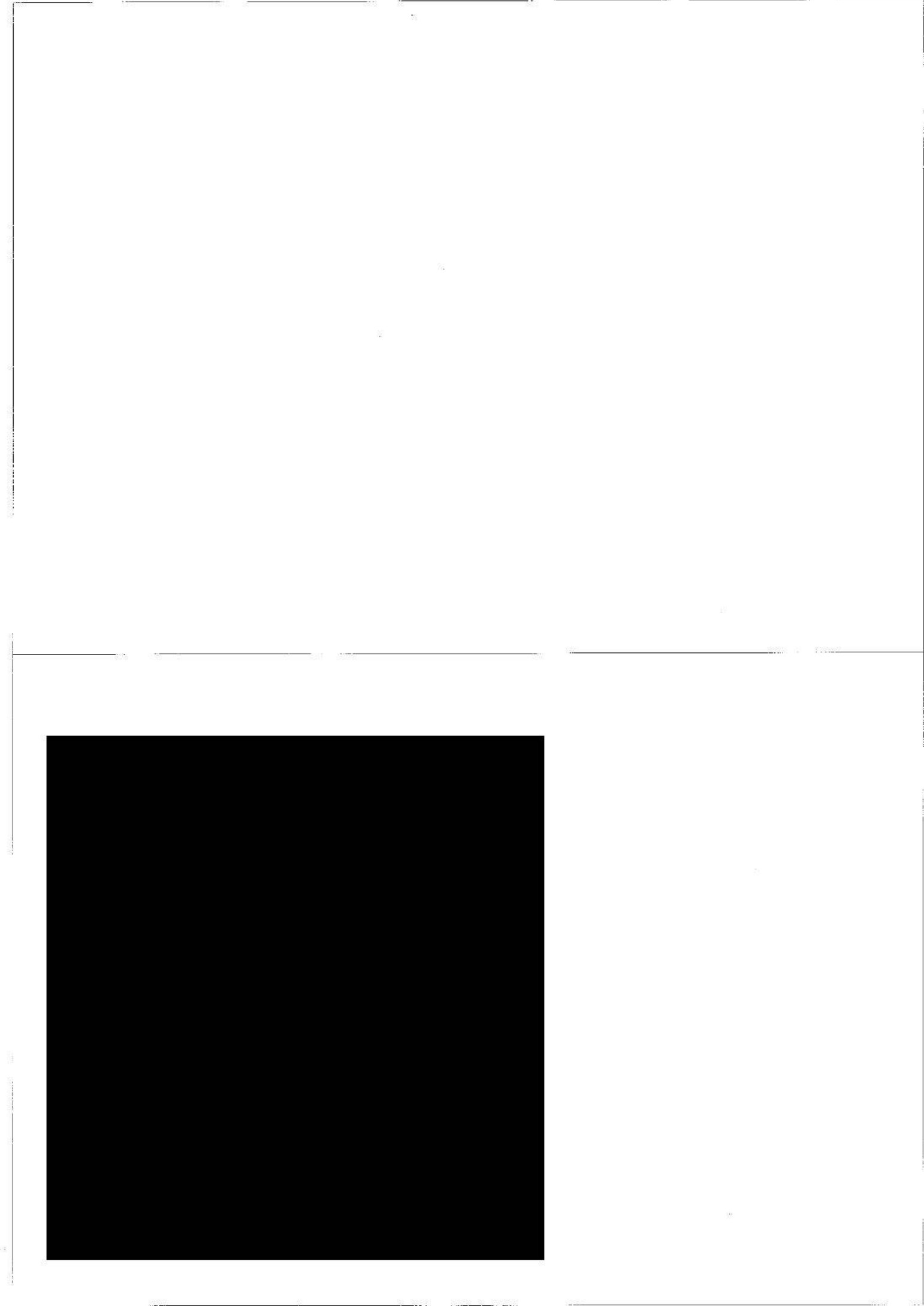












Obsah

OBSAH	2
1. POUŽITÉ ZKRATKY	3
2. DEFINICE POJMŮ	4
3. OBECNÁ USTANOVENÍ	7
4. POVINNOSTI PŘÍJEMCE K HOSTUJÍCÍMU VĚDCI	8
5. PUBLICITA V RÁMCÍ PROJEKTU A ŠÍŘENÍ INFORMACÍ O PROJEKTU	12
6. KOMUNIKACE S ADMINISTRÁTOREM, ZMĚNY PROJEKTU	14
7. PRŮBĚŽNÉ VĚDECKÉ HODNOCENÍ PROJEKTU	17
8. FINANČNÍ ŘÍZENÍ PROJEKTU, ZPŮSOBITÉ A NEZPŮSOBITÉ VÝDAJE PROJEKTU	18
9. PRŮBĚŽNÁ A ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA, PRAVIDLA REPORTOVÁNÍ	22
10. ETICKÉ PRINCIPY	25
11. MLČENLIVOST, INFORMACE A KOMUNIKACE, OCHRANA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ, NOVÉ ZNALOSTI A PŘÍSTUPOVÁ PRÁVA	26

Příloha B

Průručka pro příjemce

Pravidla SoMoPro II

Verze prosinec 2012

1. Použité zkratky

1.1. Pro potřeby této příručky pro příjemce a smlouvy se zavádí následující zkratky:

a) ČR	Česká republika
b) EU	Evropská unie
c) EK	Evropská komise
d) IPR	Práva na ochranu duševního vlastnictví („Intellectual Property Rights“)
e) JCMH	Jihomoravské centrum pro mezinárodní mobilitu, z.s.p.o.
f) JMK	Jihomoravský kraj
g) REA	Výkonná agentura pro výzkum („Research Executive Agency“)
h) SC	Řídící výbor („Steering Committee“)
i) VaV	Výzkum a vývoj
j) ZJMK	Zastupitelstvo Jihomoravského kraje

2. Definice pojmů

2.1. Pro potřeby této příručky pro příjemce se použijí pojmy definované ve smlouvě a dále tyto pojmy, které mají níže uvedený význam:

a) *Důvěrné informace*:

údaje, dokumenty nebo jiné materiály uvedené v čl. 11.1.1 příručky pro příjemce.

b) *Nezpůsobilé výdaje projektu*:

výdaje, které nejsou způsobilými výdaji dle příručky pro příjemce a smlouvy.

c) *Nové znalosti („Foreground“)*:

výsledky, zejména informace, vzniklé v rámci projektu bez ohledu na to, zda mohou být předmětem právní ochrany či nikoliv. Tyto výsledky zahrnují zejména práva vztahující se k autorským dílům, ochraně průmyslových vzorů a vynálezů, ochraně práv k odrůdám rostlin nebo podobným formám právní ochrany.

d) *Osoba odpovědná za realizaci projektu („Person in Charge“)*:

hlavní výzkumník nebo vedoucí týmu zodpovědný za realizaci projektu, na kterém participuje hostující vědec. Tato osoba je uvedena v příloze A smlouvy.

e) *Osoba oprávněná jednat za příjemce („Authorised representative“)*:

osoba, která je oprávněna jednat jménem příjemce jako jeho statutární zástupce, nebo osoba, která je k jednání jménem příjemce ve věci programu SoMoPro II zmocněná či pověřená statutárním zástupcem příjemce. Tato osoba je uvedena v příloze A smlouvy.

f) *Pracovní smlouva*:

pracovní smlouva ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, uzavřená mezi příjemcem a hostujícím vědcem.

g) *Příjem projektu*:

jákovliv příjem, který vznikne příjemci v přímé souvislosti nebo v důsledku realizace projektu. Za příjem projektu se považují zejména finanční prostředky nebo bezúplatné nepereněité příspěvky, které třetí osoby poskytnou příjemci specificky pro použití v rámci projektu, příjmy z činností uskutečněných v rámci realizace projektu a příjmy z prodeje majetku nebo poskytnutí věcného břemene či užívacího práva (např. nájemné) k majetku pořízenému z finančních prostředků dotace. Za příjem projektu se považují rovněž úroky ze zálohové platby dotace uvedené v čl. 4.2 smlouvy. Za příjem projektu se nepovažují příjmy generované z užívání nových znalostí vzniklých v rámci projektu.

h) *Příspěvek na mobilitu a cestovné („Mobility and Travel Allowance“)*:

částka sloužící jako příspěvek na částečné nebo úplné pokrytí zvýšených nákladů souvisejících s mobilitou hostujícího vědce, zejména na úhradu výdajů spojených s jeho relokací a relokací členů jeho rodiny, nákladů na návštěvy rodinných příslušníků, nákladů na chod dvou domácností (tj. domácnosti v místě realizace projektu a domácnosti v domovském státě), kurzů českého jazyka apod. Nejvyšší přípustná výše příspěvku na mobilitu a cestovné je uvedena v příloze A smlouvy.

i) Příspěvek na osobní náklady (Living Allowance):

částka sloužící jako příspěvek na částečné nebo úplné pokrytí nákladů na mzdu poskytovanou hostujícímu vědci na základě pracovní smlouvy mezi příjemcem a hostujícím vědcem včetně povinných sraček z této mzdy a povinných odvodů pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění placených příjemcem jako zaměstnavatelem z této mzdy. Nejvyšší přípustná výše příspěvku na osobní náklady je uvedena v příloze A smlouvy.

j) Příspěvek na režijní výdaje (Overheads):

částka sloužící jako příspěvek na výdaje, které nelze přímo přiřadit danému projektu, ale které mohou být identifikovány a doloženy účetním systémem příjemce jako vzniklé v přímé souvislosti s přímými užitelnými náklady projektu, zejména výdaje spojené s infrastrukturou a všeobecným provozem příjemce včetně výdajů na pronájem a odpisy budov a zařízení, výdajů na dodávky vody, plynu a elektrické energie, výdajů na údržbu, pojištění a drobné kancelářské vybavení, komunikační a spojovací služby, poštovné a výdajů na horizontální služby zahrnující administrativní a finanční řízení, lidské zdroje, školení, právní služby, dokumentaci apod.

k) Příspěvek na výdaje spojené s vědeckou aktivitou (Research cost contribution):

částka sloužící jako příspěvek na výdaje spojené se zapojením hostujícího vědce do výzkumných a vzdělávacích aktivit, zejména náklady na pořízení spotřebního materiálu a vybavení nezbytných k realizaci projektu, náklady na účast na konferencích a vzdělávacích kurzech, poplatky za vědecké časopisy, poplatky za členství ve vědeckých asociacích apod. Poskytovatelem budou proplaceny pouze ty náklady dle předchozí věty, které jsou uvedeny ve finančním plánu projektu, jenž je součástí přílohy A smlouvy. Nejvyšší přípustná výše příspěvku na výdaje spojené s vědeckou aktivitou je uvedena v příloze A smlouvy.

l) Přístupová práva („Access rights“):

licence a práva užití k novým znalostem nebo ke stávajícím znalostem.

m) Publicita projektu:

Jakékoli zveřejnění informací o projektu nebo jeho části, a to zveřejnění na internetu, v tištěném materiálu, audiovizuálním materiálu, při komunikaci s médií, při informačních akcích, kulturních akcích, veletrzích a výstavách, konferencích, tiskových konferencích, seminářích, kampaních a dalších relevantních akcích spojených s realizací projektu.

n) Stávající znalosti („Background“):

informace, které příjemce a hostující vědec měli před podpisem smlouvy, jakož i autorská práva a další práva duševního vlastnictví, jež se k těmto informacím váží, pokud byla žádost o jejich ochranu podána před podpisem této smlouvy, a které jsou zapotřebí k realizaci projektu nebo k užívání nových znalostí.

o) Šíření nových znalostí („Dissemination“):

zpřístupnění nových znalostí jakýmkoli způsobem s výjimkou jejich zpřístupnění v rámci formalit nezbytných k ochraně těchto nových znalostí. Šířením nových znalostí se rozumí zejména jejich zveřejnění v jakémkoli médiu.

p) Užívání nových znalostí („Use“):

přímo nebo nepřímé využití nových znalostí v rámci dalších výzkumných aktivit odlišných od výzkumných aktivit v rámci projektu nebo pro vývoj, vytvoření nebo nabízení produktu či procesu nebo pro vytvoření a poskytování služby.

3. Obecná ustanovení

- 3.1. *Příručka pro příjemce* je určena subjektům, které splníly formální a obsahové náležitosti stanovené ve výzvě k předkládání projektů v rámci programu *SoMoPro II* vyhlášené poskytovatelem prostřednictvím administrátora, jejich projekt byl vybrán k financování v rámci programu *SoMoPro II* a ZIMK realizaci a financování tohoto projektu schválilo.
- 3.2. Projekt musí být realizován na území JMK, s výjimkou pracovních cest *hostujícího vědce*, přičemž JMK musí mít z realizace projektu prokazatelně úplný nebo převážující prospěch. Rozhodující je místo realizace projektu, nikoliv sídlo příjemce. Příjemce je oprávněn realizovat projekt mimo území JMK pouze tehdy, pokud délka části projektu realizovaného mimo území JMK nepřesáhne 30 % z celkové doby realizace projektu a je předem naplánována a schválena v podrobném popisu projektu, který tvoří přílohu A smlouvy.
- 3.3. Příjemce nesmí převést práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy zcela ani zčásti na jinou právnickou či fyzickou osobu. Převodem práv a povinností ze smlouvy se nerozumí uzavření pracovní smlouvy s *hostujícím vědcem* ani nákup jednotlivých služeb či vybavení nezbytných k realizaci projektu.
- 3.4. Příjemce je oprávněn v průběhu realizace projektu i po jeho skončení komunikovat s administrátorem a má právo zasílat mu dotazy, žádosti či podněty, které se vztahují k jím realizovanému nebo skončenému projektu.
- 3.5. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona o finanční kontrole a vztahují se na ni všechna tomu odpovídající ustanovení tohoto zákona.

4. Povinnosti příjemce k hostujícímu vědci

ZÁZEMÍ PŘÍJEMCE

- 4.1. Příjemce potvrzuje podepsáním smlouvy, že má k dispozici veškeré prostředky, zejména infrastrukturu, vybavení a ostatní pomůcky, potřebné pro implementaci projektu dle specifikace uvedené v příloze A smlouvy a souhlasí s tím, že tyto prostředky budou *hostujícímu vědci* k dispozici po celou dobu realizace projektu.
- 4.2. Příjemce je povinen umožnit přístup *hostujícího vědce* k prostředkům uvedeným v čl. 4.1 *příručky pro příjemce* po celou dobu realizace projektu.
- 4.3. Příjemce je povinen umožnit *hostujícímu vědci* na vyžádání přístup k účetní evidenci týkající se realizace projektu, zejména k výpisům ze zvláštního bankovního účtu, účetním a dalším dokladům, které se týkají projektu a poskytnuté dotace.

PŘÍSTUP KE STÁVAJÍCÍM A NOVÝM ZNALOSTEM A DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

- 4.4. Ujednání pracovní smlouvy vztahující se k právům duševního vlastnictví, zejména k přístupu k stávajícím znalostem, užívání nových znalostí, publicitě a ochraně informací musí být v souladu s *příručkou pro příjemce*, zejména s čl. 5 a čl. 11 *příručky pro příjemce*.
- 4.5. *Hostující vědec* má nárok požít bez poplatků *přístupových práv* ke stávajícím znalostem a novým znalostem, kterými disponuje příjemce, jestliže stávající znalosti nebo nové znalosti *hostující vědec* potřebuje ke své odborné přípravě v oblasti výzkumu v rámci realizace projektu.
- 4.6. *Hostující vědec* musí být co nejdříve informován o jakémkoli omezení, které by případně mohlo podstatně ovlivnit udělení *přístupových práv* k duševnímu vlastnictví.

PLATBY HOSTUJÍCÍMU VĚDCI A ROZSAH PRÁCE

- 4.7. Příjemce je povinen uzavřít s *hostujícím vědcem* pracovní smlouvu, na jejímž základě bude *hostující vědec* vykonávat veškerou činnost, kterou má dle smlouvy vykonávat v rámci projektu. Příjemce je povinen zajistit, aby *hostující vědec* skutečně vykonával činnost uvedenou v pracovní smlouvě.
- 4.8. Všechny platby, na které má *hostující vědec* nárok podle smlouvy, musejí být *hostujícímu vědci* vypláceny na základě pracovní smlouvy. Pracovní smlouva musí tyto platby jednoznačným způsobem specifikovat a stanovit způsob jejich poskytování (ve formě nepeněžního plnění, náhrad při přijetí, jako součást mzdy apod.). Poskytování těchto plateb musí probíhat v rozsahu, způsobem i v termínech stanovených pracovní smlouvou po celou dobu realizace projektu.
- 4.9. Příjemce není oprávněn zadržovat žádné platby náležející dle smlouvy *hostujícímu vědci*, což zejména znamená, že:
- a) příjemce je povinen vyplatit *hostujícímu vědci* každý měsíc v pravidelných výplatních termínech mzdu v plné výši dle finančního plánu projektu, který je součástí přílohy A smlouvy, přičemž „mzdou v plné výši“ se po celou dobu realizace projektu rozumí mzda v korunách českých přepočtená z částky v eurech uvedené ve finančním plánu projektu kurzem EUR/CZK použitým pro přepočet výše zálohové platby dotace z EUR na CZK dle čl. 2.4 smlouvy, tj. měnovým kurzem Evropské centrální banky (viz část C

Úředního věstníku EU nebo <http://www.ecb.int/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html>), který bude platný v den odeslání zálohové platby z účtu poskytovatele. Do doby, než bude znám kurz použitý pro přepočítání zálohové platby dotace, je příjemce povinen použít pro přepočítání mzdy kurz, který nebude nižší (tj. méně výhodný pro hostujícího vědce) než měnový kurz Evropské centrální banky platný k poslednímu dni kalendářního měsíce předcházejícího měsíci, ve kterém nabude účinnosti pracovní smlouva. Po uhrazení zálohové platby dotace příjemce vypočte rozdíl mezi výší dříve vyplacených mezd hostujícího vědce a výší těchto mezd, pokud by se k jejich přepočtu na korunu české použil kurz použitý pro přepočítání zálohové platby dotace, a zjištěný doplatek nebo přeplatek zúčtuje hostujícímu vědci v rámci výplaty mzdy za měsíc následující po měsíci, ve kterém byla uhrazena zálohová platba dotace; ustanovením tohoto odstavce není dotčena skutečnost, že pro přepočítání výše jednotlivých plateb dotace vyplacených příjemci (tj. zálohové platby a doplatky) z EUR na Kč se použije měnový kurz Evropské centrální banky platný v den odeslání příslušné platby z účtu poskytovatele (čl. 2.4 smlouvy).

b) příjemce je povinen proplácet hostujícímu vědci způsobené výdaje, na které se vztahuje příspěvek na mobilitu a cestovné, bez zbytečného odkladu, nejpozději však do jednoho měsíce ode dne, kdy hostující vědec nárok na proplacení takového způsobitelného výdaje uplatní u příjemce a doloží příslušným dokladem; v případě způsobitelných výdajů vynaložených hostujícím vědcem před datem zahájení realizace projektu se lhůta pro proplacení způsobitelných výdajů stanovená v předchozí větě počítá nejdříve od data zahájení realizace projektu.

4.10. Příjemce je povinen proplácet náklady kryté příspěvkem na mobilitu a cestovné takovým způsobem, aby byla minimalizována související zátěž na daních a pojistném na sociální a zdravotní pojištění a co největší část příspěvku na mobilitu a cestovné byla využita ve prospěch hostujícího vědce. Za tím účelem:

- a) příjemce upřednostní, pokud to bude s přihlédnutím ke všem okolnostem možné, proplacení nákladů na školné a kurzy, kulturní akce, sportovní aktivity či rekreace pro hostujícího vědce a jeho rodinné příslušníky přímo poskytovateli dané služby (tj. příjemce nebude tyto náklady proplácet hostujícímu vědci);
- b) v případě, že kvůli projektu bude nezbytný přesun hostujícího vědce a/nebo jeho rodiny z místa jeho trvalého pobytu nebo posledního působení do místa realizace projektu, bude příjemce povinen náklady s přesunem spojené proplácet hostujícímu vědci ve formě a v rozsahu náhrad při přijetí ve smyslu § 177 a/nebo § 178 zákona č. 262/2006 Sb., zákoniku práce, ve znění pozdějších předpisů, ledaže hostující vědec požádá příjemce o jiný způsob úhrady nebo proplacení takových nákladů ve formě náhrad při přijetí bude vyloučeno platnými právními předpisy.

4.11. Hostující vědec vykonává práci v rámci projektu na plný úvazek, pokud není v příloze A smlouvy uvedeno jinak.

OSTATNÍ NÁLEŽITOSTI PRACOVNÍ SMLOUVY

4.12. Pracovní smlouva musí být s hostujícím vědcem uzavřena v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a vnitřními předpisy příjemce a musí být účinná po celou dobu realizace projektu. V případě, že je v důsledku změny projektu schválen poskytovatelem nebo administrátorem nutné provést změnu pracovní smlouvy, příjemce je povinen tuto změnu provést do 15 dnů ode dne, kdy administrátor schválí příslušnou nepodstatnou změnu

projektu, nebo do 15 dnů od účinnosti dodatku ke smlouvě, kterým bude dohodnuta příslušná podstatná změna projektu.

4.13. Přijetí hostujícího vědce do pracovního poměru se musí uskutečnit v souladu s Evropskou chartou pro výzkumné pracovníky – Kodexem chování pro přijímání výzkumných pracovníků (http://ec.europa.eu/euroxess/index_en.cfm), stejně tak i s platnými právními předpisy ČR upravujícími problematiku vzniku pracovního poměru.

4.14. Pracovní smlouva musí být v souladu s ustanoveními smlouvy a zároveň musí:

- a) být její přílohou smlouvy; v případě, že pracovní smlouva byla uzavřena před podpisem smlouvy, musí se smlouva stát přílohou pracovní smlouvy na základě písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami pracovní smlouvy, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí platnosti a účinnosti smlouvy;
- b) stanovit dobu, na kterou je pracovní smlouva uzavřena a která svou délkou pokrývá celou dobu realizace projektu;
- c) stanovit druh vykonávané práce (pracovní pozici) včetně vymezení výzkumné činnosti hostujícího vědce, přičemž výzkumná činnost hostujícího vědce bude shodná s popisem výzkumné činnosti uvedeným v příloze A smlouvy a bude určovat příslušná práva a povinnosti hostujícího vědce a příjemce v rámci této výzkumné činnosti;
- d) stanovit den nástupu hostujícího vědce do práce;
- e) zajistit, aby se na hostujícího vědce vztahovaly předpisy o sociálním zabezpečení použitelné podle hlavy II Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení;
- f) být hostujícímu vědci poskytnuta v anglickém jazyce s výjimkou hostujících vědců, kteří jsou občany České republiky nebo Slovenské republiky.

4.15. Příjemce je dále povinen zajistit, že:

- a) hostující vědec na kterémkoli místě, kde je realizován projekt, požívá výhod stejných norem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které jsou poskytovány místním výzkumným pracovníkům v podobném postavení;
- b) dohledem nad výzkumnými činnostmi je po celou dobu realizace projektu pověřen vědecký pracovník – osoba odpovědná za realizaci projektu („Person in Charge“) - který je uveden v příloze A smlouvy; jakákoli změna v dohledu nad výzkumnými činnostmi musí být předem oznámena, projednána a odsouhlasena administrátorem způsobem uvedeným ve smlouvě a příručce pro příjemce;
- c) hostující vědec má v oblasti ochrany informací stejná práva a dodržuje též povinnosti jako příjemce; tato práva a povinnosti jsou uvedeny v čl. 11 příručky pro příjemce;
- d) hostující vědec má v oblasti publicity projektu stejná práva a dodržuje též povinnosti jako příjemce; tato práva a povinnosti jsou uvedeny v čl. 5 příručky pro příjemce;
- e) hostující vědec souhlasí se zveřejněním údajů a informací o projektu ze strany poskytovatele nebo administrátora v souladu se smlouvou a příručkou pro příjemce.

DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ A KARIÉRNÍ ROZVOJ HOSTUJÍCÍHO VĚDCE

4.16. Hostujícímu vědci musí být poskytnuta pomoc při jeho kariérním rozvoji v rozsahu a způsobem stanoveným v příloze A smlouvy, přičemž možnosti kariérního rozvoje hostujícího vědce musí být minimálně stejné jako možnosti jiných vědeckých pracovníků v podobném postavení.

4.17. Příjemce musí hostujícímu vědci umožnit účast na vzdělávacích aktivitách organizovaných pro hostujícího vědce administrátorem.

EVALUACE, REPORTING, KONTROLA, KONTAKTNÍ ÚDAJE

4.18. Příjemce je povinen zajistit spolupráci hostujícího vědce na reportingu a evaluaci projektu, a to až do 3 let po ukončení projektu. Za tímto účelem příjemce zaznamená a alespoň po dobu 3 let od skončení projektu aktualizuje kontaktní údaje hostujícího vědce.

4.19. Příjemce je povinen zajistit součinnost hostujícího vědce při prováděných kontrolách.

4.20. Ke spolupráci na reportingu a evaluaci projektu a prováděných kontrolách zaváže příjemce hostujícího vědce v pracovní smlouvě.

DALŠÍ POVINNOSTI PŘÍJEMCE VE VZTAHU K HOSTUJÍCÍMU VĚDCI

4.21. Příjemce v rámci realizace projektu dále zajistí, že:

- a) nejpozději ke dni zahájení realizace projektu bude hostující vědec písemně informován o tom, že je považován za stipendistu programu Marie Curie,
- b) hostujícímu vědci je poskytnuta přiměřená pomoc v rámci všech správních řízení a postupů vyžadovaných příslušnými orgány veřejné správy,
- c) vědecká činnost hostujícího vědce je prováděna v souladu s etickými principy programu SoMoPro II definovanými v čl. 10 příručky pro příjemce.

5. Publicita v rámci projektu a šíření informací o projektu

POVINNOSTI PŘÍJEMCE VZTAHUJÍCÍ SE K PUBLICITĚ PROJEKTU

5.1. Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu přijímat vhodná opatření k tomu, aby zajistil publicitu projektu směrem k veřejnosti a médiím a musí splnit všechny povinnosti vztahující se k publicitě projektu dle tohoto čl. 5 příručky pro příjemce.

5.2. V případě, že příjemce není schopen splnit některou z povinností týkající se pravidel publicity projektu, musí o této skutečnosti neprodleně informovat administrátora. Administrátor může povolit výjimku z povinnosti publicity projektu na základě listinné a řádně odůvodněné žádosti příjemce doručené administrátorovi. Na povolení výjimky není právní nárok.

5.3. O schválení nebo zamítnutí výjimky bude příjemce administrátorem informován obvykle ve lhůtě 30 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti příjemce. Do doby, než příjemce obdrží písemný souhlas administrátora v listinné formě, musí plnit povinnosti publicity projektu dle tohoto čl. 5 příručky pro příjemce.

POVINNOST INFORMOVÁNÍ O ZDROJÍCH FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

5.4. Jakékoli zveřejnění informací o projektu nebo jeho části musí obsahovat prohlášení, že projekt je financován z programu SoMoPro II, spolufinancovaného Evropskou unií a luhomoravským krajem.

5.5. Prohlášení uvedené v čl. 5.4. příručky pro příjemce musí být uvedeno na jasné viditelném místě materiálu (např. první strana), jehož se publicita týká. Tento text bude příjemcem přeložen do jazyka příslušného materiálu.

ZOBRAZENÍ PŘÍSLUŠNÝCH LOG A VLÁJEK

5.6. Příjemce musí ve všech tištěných a elektronických materiálech týkajících se publicity projektu vždy zobrazit příslušná loga a vlajky, která jsou k dispozici ke stažení na www.icm.m.cz, a to v souladu s podmínkami pro jejich zobrazení. Příjemce nemusí žádat o povolení zobrazit tato loga a vlajky.

5.7. Loga a vlajky specifikované v článku 5.6. příručky pro příjemce budou zobrazeny v celkové minimální velikosti 10 % celkové plochy první strany dokumentu nebo jiné relevantní strany, pokud není možné s ohledem na povahu dokumentu uvést loga na první straně.

5.8. Ustanovení o povinném zobrazení log a vlajek nezákládají příjemci ani jiné osobě výhradní právo k užívání těchto log a vlajek.

DALŠÍ ZÁVAZNÁ USTANOVENÍ TÝKAJÍCÍ SE PUBLICITY PROJEKTU

5.9. V jakémkoli zveřejňovaném materiálu týkajícím se projektu, ať už v jakékoli formě a na jakémkoli médiu, musí být uvedeno, že tento materiál odráží pouze postoje autora a EU není odpovědná za jakékoli možné použití informací obsažených v takovém materiálu.

5.10. Hostující vědec na vyzvání administrátora představí projekt v rámci propagace programu SoMoPro administrátorem nebo poskytovatelem.

ZVEŘEJNĚNÍ INFORMACÍ O PROJEKTU POSKYTOVATELEM ČI ADMINISTRÁTOREM

5.11. Poskytovatel, administrátor, REA a EK mají právo zveřejnit v jakékoli formě a na jakémkoli médiu informace uvedené ve smlouvě a další informace o projektu, zejména:

- název příjemce,
- kontaktní adresu příjemce,
- obecný cíl projektu ve formě shrnutí,
- celkový rozpočet projektu a podíl kofinancování ze strany poskytovatele a EK,
- místo nebo místa realizace projektu,
- seznam aktivit v oblasti šíření nových znalostí a nebo patentových přihlášek vztahujících se k novým znalostem,
- detaily/odkazy a abstrakty vědeckých publikací vztahujících se k novým znalostem a publikovanou verzi nebo finální rukopis přijatý k publikaci, pokud byl příjemcem poskytnut,
- části průběžných zpráv a závěrečné zprávy určené ke zveřejnění,
- jakýkoli obrázek, audiovizuální nebo webový materiál poskytnutý příjemcem v rámci projektu,

5.12. Poskytovatel a administrátor jsou oprávněni informace uvedené v čl. 5.11 příručky pro příjemce poskytnout REA a EK.

5.13. Pokud by zveřejnění některé z informací uvedených v čl. 5.11 příručky pro příjemce ohrozilo bezpečnost, akademické nebo komerční zájmy příjemce nebo třetí strany, může příjemce požádat o nezveřejnění těchto informací. Rozhodnutí v této věci přísluší administrátorovi, který tak učiní po dohodě s poskytovatelem a případně po zjištění stanoviska REA a EK.

PUBLIKOVÁNÍ INFORMACÍ SOUVISEJÍCÍCH S PROJEKTEM A AUTORSKÁ PRÁVA

5.14. Příjemce je povinen zajistit, že pro zveřejnění informací, které budou příjemcem předány administrátorovi nebo poskytovateli za účelem zveřejnění, budou získána všechna nezbytná povolení a administrátor, poskytovatel, REA nebo EK jejich zveřejněním neporuší žádná práva třetích stran.

5.15. V případě šíření nových znalostí a patentových přihlášek týkajících se nových znalostí je příjemce povinen řídit se pravidly publicity uvedenými v čl. 11 příručky pro příjemce.

6. Komunikace s administrátorem, změny projektu

KOMUNIKACE S ADMINISTRÁTOREM

6.1. S ohledem na čl. 1.4 smlouvy příjemce ve všech věcech týkajících se plnění smlouvy a administrace projektu, s výjimkou činností vyloučených z působnosti administrátora dle čl. 1.4 odst. (a) až (e) smlouvy, komunikuje s poskytovatelem prostřednictvím administrátora. Poskytovatel a administrátor jsou však oprávněni v kterémkoli případě stanovit, že příjemce má v takových věcech komunikovat přímo s poskytovatelem.

6.2. Komunikace mezi příjemcem a administrátorem probíhá zpravidla v českém nebo anglickém jazyce. Na žádost administrátora je příjemce povinen komunikovat v jazyce, který určí administrátor.

6.3. Administrátor vyřizuje podání žádosti či podněty ze strany příjemce zpravidla do 15 pracovních dnů ode dne, kdy je obdržel.

6.4. Příjemce je povinen komunikovat s administrátorem v písemné podobě, pokud to stanoví smlouva nebo pokud si to přímo vyžádá administrátor. Není-li ve smlouvě nebo příručce pro příjemce uvedeno jinak, písemná komunikace bude prováděna v listinné (tj. nikoli elektronické) formě. Připustí-li to však administrátor, může být písemná komunikace prováděna pomocí elektronických prostředků, zejména elektronické pošty (e-mailu).

6.5. Při písemné komunikaci s administrátorem příjemce vždy použije registrační číslo a název projektu, které budou uvedeny v předmětu písemného dokumentu nebo e-mailu.

6.6. Administrátor je oprávněn kdykoliv v průběhu realizace projektu nebo po jeho skončení, nepozději však do 31. 7. 2027, vyzvat příjemce k předložení dokladů a podkladů, k poskytnutí informací nebo k objasnění skutečností spojených s předmětem smlouvy. Žádost je příjemci adresována písemnou formou a musí být doručena statutárnímu orgánu příjemce. Příjemce je povinen dodat nebo doplnit požadované doklady či podklady, dodat informace nebo požadované skutečnosti objasnit, a to ve lhůtě (i) 10 kalendářních dnů od doručení žádosti, pokud bude předloženo dokladů, podkladů či informací požadováno před vyplacením zbývajících částí dotace dle čl. 4.5 smlouvy, nebo (ii) 10 pracovních dnů od doručení žádosti, pokud bude předloženo dokladů či dokumentů požadováno v době od vyplacení zbývajících částí dotace dle čl. 4.5 smlouvy do 31. 7. 2027.

POSTUP V PŘÍPADĚ ZMĚN PROJEKTU

6.7. Jakékoliv zamýšlené změny projektu je příjemce povinen předem písemně oznámit a projednat s administrátorem, a to neprodleně poté, co záměr nebo potřeba takové změny vyvstane.

6.8. Administrátor po doručení žádosti příjemce o schválení změny projektu posoudí, zda se jedná o podstatnou nebo nepodstatnou změnu projektu, a obvykle ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne doručení žádosti odešle příjemci vyznění o povaze této změny a o dalším postupu. Při posouzení, zda se jedná o podstatnou nebo nepodstatnou změnu projektu, administrátor vezme v úvahu vedle ustanovení čl. 6 smlouvy zejména účel projektu a odůvodnění navrhované změny příjemcem.

6.9. Pokud administrátor zjistí, že příjemcem požadovaná změna je v rozporu s podmínkami smlouvy, příručky pro příjemce nebo jinými podmínkami programu SoMoPro II, nebo

může mít negativní vliv na realizaci projektu, nebude změna povolena. O této skutečnosti administrátor informuje příjemce. Tím není dotčeno právo administrátora, resp. poskytovatele nesouhlasit se změnou projektu také v jiných případech, než které jsou uvedeny v předchozí větě.

- 6.10. Zjistí-li administrátor, že příjemce předložil žádost, která nespĺňuje povinné náležitosti stanovené smlouvou nebo příručkou pro příjemce (např. forma není písemná nebo žádost není předložena ve správném jazyce apod.), vyzve příjemce k předložení nové žádosti, která bude spĺňovat všechny povinné náležitosti. Do doby, než příjemce předloží novou žádost, se lhůta pro schválení nebo zamítnutí změny projektu ze strany administrátora nebo poskytovatele pozastavuje.

NEPODSTATNÉ ZMĚNY PROJEKTU

- 6.11. Žádost o schválení nepodstatné změny projektu podává příjemce písemně administrátorovi. Nepodstatná změna projektu je schválena nebo zamítnuta zasláním písemného souhlasu nebo nesouhlasu administrátora s takovou změnou příjemci. Do doby, než příjemce obdrží písemný souhlas administrátora, nesmí změnu realizovat s výjimkou změn, které jsou blíže popsány v čl. 6.5 smlouvy.
- 6.12. Administrátor odešle příjemci písemný souhlas nebo nesouhlas s navrhovanou nepodstatnou změnou projektu obvykle ve lhůtě 30 pracovních dnů ode dne doručení žádosti příjemce o schválení této nepodstatné změny projektu. V případě, že je třeba, aby navrhovanou nepodstatnou změnu posoudil SC, se tato lhůta přiměřeně prodlouží, přičemž administrátor o této skutečnosti příjemce neprodleně informuje.
- 6.13. Žádost o schválení nepodstatné změny projektu je možné podat kdykoli před ukončením projektu. Žádost však nemusí být administrátorem schválena, pokud konec lhůty pro schválení nebo zamítnutí nepodstatné změny projektu dle čl. 6.12 příručky pro příjemce (včetně možnosti prodloužení této lhůty) vzhledem k datu podání žádosti připadne na den pozdější, než bude den ukončení projektu.

PODSTATNÉ ZMĚNY PROJEKTU

- 6.14. Žádost o schválení podstatné změny projektu předkládá příjemce písemně administrátorovi v českém a anglickém jazyce, přičemž závazná je žádost v českém jazyce.
- 6.15. Podstatnou změnu projektu může příjemce realizovat až poté, co se na této změně předem dohodl s poskytovatelem ve formě písemného dodatku ke smlouvě, tzn. od okamžiku nabytí platnosti a účinnosti písemného dodatku ke smlouvě. Změny ve formě dodatků ke smlouvě není možné uzavírat se zpětnou platností a účinností. Do doby, než písemný dodatek ke smlouvě nabude platnosti a účinnosti, nesmí příjemce změnu realizovat s výjimkou změn, které jsou blíže popsány v čl. 6.5 smlouvy.
- 6.16. Okamžikem nabytí platnosti a účinnosti písemného dodatku ke smlouvě se má za to, že poskytovatel souhlasí s podstatnou změnou projektu, která je předmětem tohoto dodatku, a že o této skutečnosti jsou obě smluvní strany informovány. Administrátor ani poskytovatel příjemci již nezasílá žádné písemné vyrozumění o schválení takové podstatné změny projektu poskytovatelem.
- 6.17. Pokud poskytovatel s navrhovanou podstatnou změnou projektu souhlasí, schválí písemný dodatek ke smlouvě obvykle ve lhůtě 90 pracovních dnů ode dne doručení

žádosti příjemce o schválení podstatné změny projektu administrátorovi. V případě, že je třeba, aby požadovanou podstatnou změnu projektu posoudil SC, tato lhůta se přiměřeně prodlouží, přičemž administrátor o této skutečnosti příjemce neprodleně informuje.

- 6.18. Příjemce je oprávněn podat žádost o podstatnou změnu projektu nejpozději 90 pracovních dnů před ukončením projektu. Žádosti podané po této lhůtě nebudou administrátorem akceptovány a změna nebude poskytovatelem schválena.

7. Průběžné vědecké hodnocení projektu a kontrola etických principů

- 7.1. Poskytovatel nebo administrátor jsou v průběhu realizace projektu oprávněni provést průběžné vědecké hodnocení realizace projektu, při kterém mohou mj. zjišťovat stav realizace projektu, jeho výstupy a naplňování cílů projektu. Podkladem pro toto vědecké hodnocení budou mj. průběžné zprávy. K tomuto hodnocení může dojít i přímo na místě působení hostujícího vědce v prostorách příjemce, a to za přítomnosti hostujícího vědce.
- 7.2. Poskytovatel nebo administrátor jsou v průběhu realizace projektu oprávněni provést kontrolu dodržování etických principů ve výzkumu dle čl. 10.1 příručky pro příjemce.
- 7.3. V případě, že na základě takto provedeného hodnocení nebo kontroly etických principů bude zjištěno nesplnění nebo neplnění jedné nebo více povinností příjemce stanovených smlouvou nebo příručkou pro příjemce, může mít tato skutečnost za následek uplatnění sankcí vůči příjemci ze strany poskytovatele. Sankce jsou blíže popsány ve smlouvě a v příručce pro příjemce.

8. Finanční řízení projektu, způsobilé a nezpůsobilé výdaje projektu

ÚČETNICTVÍ PROJEKTU

- 8.1. Kromě povinností stanovených smlouvou je příjemce dále povinen řádně a viditelně označit originální výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladů, faktur, zjednodušených daňových dokladů, smluv a dalších účetních dokladů, pokud se týkají projektu, registračním číslem projektu a uvedením textu „program SoMoPro II“.

ZVLÁŠTNÍ BANKOVNÍ ÚČET PROJEKTU

- 8.2. Nemí-li dále stanoveno jinak, způsobilé výdaje projektu musí být příjemcem uhrazeny bezhotovostně, a to buď z běžného účtu příjemce, nebo ze zvláštního bankovního účtu projektu, který je příjemce povinen zřídit dle čl. 4.8 smlouvy, na účet oprávněné osoby (např. dodavatele zboží či služeb).
- 8.3. Příjemce je povinen zajistit, aby na zvláštním bankovním účtu projektu do doby obdržení finančních prostředků ze strany poskytovatele byly dostatečné finanční prostředky nutné k realizaci projektu.
- 8.4. V případě, že příjemce v některém kalendářním čtvrtletí uskuteční platby způsobilých výdajů z běžného účtu, je příjemce povinen nejpozději do 15 pracovních dnů od konce takového kalendářního čtvrtletí provést převod ze zvláštního bankovního účtu na běžný účet ve výši způsobilých výdajů uhrazených v daném kalendářním čtvrtletí z běžného účtu, přičemž v dokladu k tomuto převodu uvede způsob výpočtu a odůvodnění takto převáděné částky. Doklad dle předchozí věty bude zejména obsahovat seznam všech způsobilých výdajů, které byly v daném kalendářním čtvrtletí hrazeny z běžného účtu příjemce a následně propláceny ze zvláštního bankovního účtu, a identifikaci účetních dokladů, na jejichž základě byly tyto způsobilé výdaje uhrazeny (čísla účetních dokladů v účetní evidenci příjemce apod.). Spolu s každou průběžnou zprávou a spolu se závěrečnou zprávou příjemce předloží výše uvedené doklady za všechna kalendářní čtvrtletí spadající do období, za které příjemce průběžnou zprávu nebo závěrečnou zprávu bude překládat.
- 8.5. Příjemce nesmí provádět úhradu způsobilých výdajů projektu v hotovosti s výjimkou plateb za správní poplatky, kolky nebo notářské poplatky, plateb spojených s cestovními náhradami, plateb za přepravu poštovních zásilek a balíků a plateb za zboží či služby, u kterých jejich dodavatel neakceptuje bezhotovostní úhradu nebo úhradu prostřednictvím platební karty dle čl. 8.6 příručky pro příjemce (tuto skutečnost je příjemce povinen prokázat věrohodnými doklady).
- 8.6. Příjemce je oprávněn za účelem zajištění drobných nákupů použít k jejich úhradě platební kartu vystavenou ke zvláštnímu bankovnímu účtu projektu.
- 8.7. Zvláštní bankovní účet projektu slouží výhradně k zajištění transparentního sledování plateb nebo příjmů souvisejících s projektem a jakékoliv další platby nebo příjmy, které s projektem nesouvisí, na něm nesmí být evidovány.

ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU

8.8. Dotací lze použít výhradně k úhradě způsobilých výdajů projektu, a to způsobem a ve lhůtách uvedených ve smlouvě a v příručce pro příjemce.

8.9. Výdaje ve formě zálohové platby související s projektem musí být v okamžiku ukončení projektu řádně vyúčtovány a ve skutečně vyšší promítnuty v účetnictví příjemce.

8.10. Za způsobilé výdaje se považují výhradně výdaje splňující kumulativně všechny následující podmínky:

- jsou skutečné, odůvodněné a řádně prokázané,
- jsou vynaloženy příjemcem,
- jsou pro realizaci projektu nezbytné,
- pokud není dále stanoveno jinak, jsou vynaloženy v průběhu doby realizace projektu, tj. od data zahájení realizace projektu dle čl. 3.1 smlouvy do data ukončení projektu, přičemž vynaložením způsobilého výdaje se rozumí skutečnost, že způsobilý výdaj byl uhrazen převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby, a dnem vynaložení se rozumí den, kdy k takové úhradě došlo,
- jsou vynaloženy v souladu se smlouvou a příručkou pro příjemce,
- jsou přinejmenší, tzn. odpovídají cenám v místě a čase obvyklým (s výjimkou výdajů krytých příspěvkem na osobní náklady, které mohou převyšovat cenu v místě a čase obvyklou, přičemž jejich výše je pevně stanovena v příloze A smlouvy),
- jsou vynaloženy výhradně za účelem dosažení cílů projektu a jeho očekávaných výsledků v souladu s principem:
 - hospodárnosti (minimalizace vynaložených výdajů při respektování kvality plnění úkolů a cílů projektu),
 - účelnosti (optimální míra dosažení cílů při plnění stanovených úkolů),
 - efektivnosti (dosažení nejvyššího možného rozsahu, kvality a přínosu plnění úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění),
- jsou evidovány v účetnictví příjemce způsobem uvedeným ve smlouvě a v příručce pro příjemce a v souladu s relevantními právními předpisy.

8.11. Odchylně od čl. 8.10 odst. d) příručky pro příjemce se stanoví, že:

- výdaje vynaložené v souvislosti s přesunem hostujícího vědce a jeho rodiny z místa jeho trvalého pobytu nebo místa jeho posledního působení do místa realizace projektu jsou z časového hlediska považovány za způsobilé výdaje i tehdy, pokud tyto výdaje hostujícímu vědci vzniknou před datem zahájení realizace projektu a příjemce tyto výdaje hostujícímu vědci proplatí po datu zahájení realizace projektu;
- v případě mzdových výdajů se za den vynaložení považuje poslední den období, za které jsou tyto výdaje poskytovány, i když jsou ve skutečnosti uhrazeny později, avšak pouze za předpokladu, že jsou mzdové výdaje uhrazeny do jednoho měsíce po skončení období, za které jsou poskytovány.

8.12. Za způsobilé výdaje nejsou považovány zejména následující výdaje, které proto nesmí být financovány z prostředků dotace poskytnuté v rámci programu SoMoPro II:

- výdaje, které nesplňují podmínky stanovené v čl. 8.10 příručky pro příjemce,
- cla a nepřímé daně, včetně daně z přidané hodnoty,

19/29

- výdaje na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku,
- dary a výdaje na reprezentaci,
- mzdy, odměny a platy (s výjimkou plateb ve prospěch hostujícího vědce),
- výdaje na finanční leasing,
- splátky jistiny či úroku z půjček a úvěrů, platby spojené se správou úvěru nebo půjčky,
- výdaje za rekondiční a rekreační pobyty, s výjimkou pobytů pro hostujícího vědce a jeho rodinné příslušníky proplacených v souladu s čl. 4.10 příručky pro příjemce,
- výdaje za vedení účetnictví a provedení účetního auditu,
- smluvní pokuty, úroky z prodlení a další sankce,
- manka a škody,
- rezervy na možné budoucí ztráty nebo závazky,
- kursové ztráty, náklady spojené s kapitálovým výnosem
- náhrada prokázaných cestovních náhrad za ubytování při zahraniční služební cestě, které jsou vyšší než 150 EUR na osobu a den pobytu (v případě, že si hostující vědec zajišťuje ubytování individuálně) nebo 200 EUR na osobu a den pobytu (v případě, že se hostující vědec účastní konference či jiné obdobné akce a ubytování pro něj zajistil organizátor této akce),
- náhrada prokázaných cestovních náhrad za leteckou dopravu v případě, že byla využita letenka vyšší třídy než tzv. „economy class“,
- výdaje deklarované nebo vzniklé nebo uhrazené v souvislosti s jiným projektem realizovaným za podpory EU nebo EURATOM,
- výdaje ve formě zálohové platby, které v okamžiku ukončení projektu nebyly řádně vyúčtovány a ve skutečně vyšší promítnuty v účetnictví příjemce,
- výdaje uhrazené v rozporu s čl. 8.2 příručky pro příjemce nebo výdaje uhrazené z běžného účtu příjemce, u kterých příjemce nesplnil povinnost dle čl. 8.4 příručky pro příjemce,
- výdaje, které příjemce vynaložil v důsledku změny projektu, přičemž v žádosti o změnu uvedl nepravdivé nebo hrubě zkrslující informace, které mohou mít vliv na dodržení předmětu smlouvy,
- výdaje, které vzniknou v době, kdy je projekt přerušen,
- výdaje, které nejsou doloženy průkazným účetním dokladem podle § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a výdaje, které nebyly jako účetní případy zaúčtovány v účetních knihách v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

8.13. Příjemce je povinen čerpat příspěvek na režijní výdaje průběžně. Příspěvek na režijní výdaje nesmí být za žádné období, za které příjemce předkládá průběžnou zprávu nebo závěrečnou zprávu, vyšší než 10% součtu příspěvku na osobní náklady, příspěvku na mobilitu a cestovné a příspěvku na výdaje spojené s vědeckou aktivitou, na které vznikl příjemci nárok za dané období.

20/29

8.14 Čerpání příspěvku na režijní výdaje bude vykazováno pevnou sazbou 10%, a to v souladu s pravidly Sedmého rámcového programu EU (FP7/2007-2013). Na vyžádání je příjemce povinen prokázat, že příslušné náklady byly skutečně vynaloženy.

8.15 V případě interních výkonů, tj. takových, u kterých je příjemci způsobilý náklad účtován jinou organizační či jinou složkou příjemce (např. platby za ubytování na koleji), nesmí být součástí způsobitého výdaje zisk příjemce. Příjemce je povinen předložit na výzvu kalkulaci příslušného způsobitého výdaje z účetní evidence příjemce.

9. Průběžná a závěrečná zpráva, pravidla reportování

PRŮBĚŽNÉ ZPRÁVY

9.1 Příjemce je povinen v termínech stanovených ve smlouvě předložit administrátorovi průběžné zprávy v rozsahu a podobě stanovené ve vzoru, který je k dispozici na internetových stránkách administrátora www.kom.cz. Součástí průběžných zpráv je i žádost o platbu, jejíž rozsah a náležitosti jsou stanoveny v uvedeném vzoru.

9.2 Průběžná zpráva se skládá ze čtyř částí:

- Část A: Průběžná zpráva o projektu,
- Část B: Průběžná zpráva o finančním řízení projektu,
- Část C: Potvrzení o pravdivosti, úplnosti a správnosti údajů.

9.3 Jednotlivé části průběžné zprávy jsou zpracovávány v následujících jazykových verzích, přičemž v případech, kdy je některá část průběžné zprávy zpracována v českém i anglickém jazyce, je závazná česká verze:

- Úvodní strana: anglický a český jazyk,
- Část A.1: anglický a český jazyk,
- Část A.2: anglický jazyk,
- Část A.3: anglický jazyk,
- Část A.4: anglický a český jazyk,
- Část A.5: anglický jazyk,
- Část A.6: anglický jazyk,
- Část B: český jazyk,
- Část C: anglický a český jazyk.

9.4 Za pravdivost, úplnost a správnost průběžné zprávy odpovídá příjemce. Průběžnou zprávu podepisuje vždy osoba oprávněná jednat za příjemce společně s osobou odpovědnou za realizaci projektu a hostujícím vědcem.

9.5 Průběžná zpráva je předkládána 1x v listinné a 1x v elektronické podobě, přičemž „Část C: Potvrzení o pravdivosti, úplnosti a správnosti údajů“ je v elektronické podobě průběžné zprávy uložena včetně všech podpisů (v tzv. naskenované verzi). Listinnou podobu průběžné zprávy příjemce doručí administrátorovi, a to řádně podepsanou a svázanou do jednoho dokumentu. Elektronickou podobu průběžné zprávy příjemce doručí administrátorovi na datovém nosiči (CD-ROM).

9.6 Příjemce předkládá v rámci předložení průběžné zprávy administrátorovi následující doklady: fotokopie výpisu z bankovního účtu projektu za předemtné období, doklady k převodu finančních prostředků mezi zvláštním bankovním účtem projektu a běžným účtem příjemce, pracovní smlouvu s hostujícím vědcem, doklad o oddělení zaúčtování účetních operací za předemtné období, doklady ke způsobu výpočtu režijních výdajů. Administrátor nebo poskytovatel je oprávněn vyzvat příjemce k doplnění či změně průběžné zprávy, k předložení dalších dokladů a podkladů nebo k objasnění dalších skutečností spojených s předmětem smlouvy. Příjemce je povinen do 7 kalendářních dnů

ode dne obdržení žádosti administrátora nebo poskytovatele požadované doklady nebo skutečnosti dodat, doplnit, změnit nebo objasnit.

- 9.7 Přílohou průběžné zprávy budou kopie článků odevzdávaných k publikaci ve vědeckých periodikách a dalších výstupů vědecké činnosti realizovaných v rámci projektu v průběhu období, na které se průběžná zpráva vztahuje.
- 9.8 Průběžná zpráva bude po vědecké stránce posouzena členy SC. Člen SC si prostřednictvím administrátora může vyžádat doplňující informace k průběžné zprávě. O výsledném posudku bude příjemce informován prostřednictvím administrátora. Výsledný posudek může být podkladem pro průběžné vědecké hodnocení projektu dle článku 7 příručky pro příjemce.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

- 9.9 Příjemce je povinen v termínu stanoveném ve smlouvě předložit administrátorovi závěrečnou zprávu v rozsahu a podobě stanovené ve vzoru, který je k dispozici na internetových stránkách administrátora www.sciencemanager.cz. Součástí závěrečné zprávy je i žádost o platbu, jejíž rozsah a náležitosti jsou stanoveny v uvedeném vzoru.

- 9.10 Závěrečná zpráva se skládá ze čtyř částí:

- Část A: Závěrečná zpráva o projektu/Final Scientific Report,
- Část B: Závěrečná zpráva o finančním řízení projektu,
- Část C: Žádost o platbu,
- Část D: Potvrzení o pravdivosti, úplnosti a správnosti údajů.

- 9.11 Jednotlivé části závěrečné zprávy jsou zpracovány v následujících jazykových verzích, přičemž v případech, kdy je některá část závěrečné zprávy zpracována v českém i anglickém jazyce, je závazná česká verze:

- Úvodní strana: anglický a český jazyk,
- Část A.1: anglický a český jazyk,
- Část A.2: anglický jazyk,
- Část A.3: anglický jazyk,
- Část A.4: anglický a český jazyk,
- Část A.5: anglický jazyk,
- Část A.6: anglický jazyk,
- Část B: český jazyk,
- Část C: český jazyk,
- Část D: anglický a český jazyk.

- 9.12 Za pravdivost, úplnost a správnost závěrečné zprávy odpovídá příjemce. Závěrečnou zprávu podepisuje osoba oprávněná jednat za příjemce společně s osobou odpovědnou za realizaci projektu a hostujícím vědcem.

- 9.13 Závěrečná zpráva je předkládána 1x v listinné a 1x v elektronické podobě, přičemž „Část D: Potvrzení o pravdivosti, úplnosti a správnosti údajů“ je v elektronické podobě závěrečné zprávy uložena včetně všech podpisů (v tzv. naskenované verzi). Listinnou podobu závěrečné zprávy příjemce doručí administrátorovi, a to řádně podepsanou

a svázanou do jednoho dokumentu. Elektronickou podobu závěrečné zprávy příjemce doručí administrátorovi na datovém nosiči (CD-ROM).

- 9.14 Příjemce předkládá v rámci předložení závěrečné zprávy administrátorovi následující doklady: fotokopie výpisu z bankovního účtu projektu za předemtné období, doklady k převodu finančních prostředků ze zvláštního bankovního účtu projektu na běžný účet příjemce, pracovní smlouvu s hostujícím vědcem, doklad o odděleném zaúčtování účetních operací za předemtné období, doklady ke způsobu výpočtu režijních výdajů, pokud příjemce nárokuje jejich úhradu. Administrátor nebo poskytovatel je oprávněn vyzvat příjemce k doplnění či změně závěrečné zprávy, k předložení dalších dokladů a podkladů nebo k objasnění dalších skutečností spojených s předemtnem smlouvy. Příjemce je povinen do 7 kalendářních dnů ode dne obdržení žádosti administrátora nebo poskytovatele požadované doklady nebo skutečnosti dodat, doplnit, změnit nebo objasnit.

- 9.15 Přílohou závěrečné zprávy budou kopie článků odevzdávaných k publikaci ve vědeckých periodikách a dalších výstupů vědecké činnosti realizovaných v rámci projektu v průběhu období, na které se závěrečná zpráva vztahuje.

- 9.16 Závěrečná zpráva bude po vědecké stránce posouzena členy SC. Člen SC si prostřednictvím administrátora může vyžádat doplňující informace k závěrečné zprávě. O výsledném posudku bude příjemce informován prostřednictvím administrátora.

20. Etické principy

10.1 *Příjemce* je povinen zajistit, aby při realizaci projektu byly dodrženy etické principy ve výzkumu a vývoji stanovené:

- a) národní legislativou ČR, popř. národní legislativou dalších států, na jejichž území bude projekt realizován,
- b) právními předpisy EU včetně principů obsažených v Listině základních práv EU a v Rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady č. 1982/2006/EC ze dne 18. prosince 2006 o sedmém rámcovém programu Evropského společenství pro výzkum, technologický rozvoj a demonstrace (2007 až 2013).

10.2 *Příjemce* podpisem smlouvy potvrzuje, že má všechna potřebná povolení k provádění výzkumu v rámci projektu a že jejich kopie byla ještě před zahájením projektu doručena administrátorovi. *Příjemce* se dále zavazuje doručit administrátorovi veškerá další nová povolení k projektu se vztahující, která obdržel v průběhu jeho realizace.

10.3 *Příjemce* je povinen zajistit, aby při realizaci projektu nebyly prováděny výzkumné aktivity, které jsou v rozporu s etickými principy specifikovanými v čl. 10.1 *příručky pro příjemce*, a aby takové výzkumné aktivity nebyly financovány z finančních prostředků poskytnutých dotací.

10.4 *Příjemce* je zejména povinen zajistit, aby při realizaci projektu nebyly prováděny následující výzkumné aktivity:

- a) výzkumná činnost zaměřená na klonování lidí k reprodukčním účelům,
- b) výzkumná činnost, která je zaměřena na změny genetického dědictví lidských bytostí a která by mohla učinit tyto změny dědičnými,
- c) výzkumné činnosti zaměřené na vytvoření lidských embryí výlučně za účelem výzkumu nebo za účelem získání kmenových buněk, mimo jiné prostřednictvím přenosu jádra somatické buňky.

V případě porušení tohoto čl. 10.4 *příručky pro příjemce* poskytovatel vypoví smlouvu v souladu s čl. X smlouvy.

10.5 *Příjemce* je povinen v průběžných zprávách a v závěrečné zprávě poskytnout informace týkající se následujících sedmi oblastí, které jsou pro program *SoMoPro II* relevantní:

- a) Informovaný souhlas
- b) Lidské embryonální kmenové buňky
- c) Soukromí a ochrana osobních údajů
- d) Používání lidských biologických vzorků a dat
- e) Výzkum na zvířatech
- f) Výzkum, ve kterém jsou zahrnuty rozvojové země
- g) Dvojí použití výzkumu

11. Mlčenlivost, informace a komunikace, ochrana duševního vlastnictví, nové znalosti a přístupová práva

OCHRANA INFORMACÍ

11.1 *Příjemce* a poskytovatel se zavazují v průběhu realizace projektu a po dobu 5 let po jeho ukončení nezpřístupnit třetím osobám jakékoli údaje, dokumenty nebo jiné materiály, které byly v souvislosti s realizací projektu označeny jako důvěrné. Na základě řádně zdůvodněné žádosti *příjemce* může poskytovatel prostřednictvím administrátora toto období ve vztahu ke konkrétním důvěrným informacím prodloužit.

11.2 V případě, že byly důvěrné informace poskytnuty ústně, musí poskytlující strana jejich důvěrný charakter potvrdit písemně do 15 kalendářních dnů od poskytnutí.

11.3 Čl. 11.1 *příručky pro příjemce* se neuplatní v případě, že:

- a) důvěrné informace se staly veřejně dostupnými jiným způsobem než porušením závazků mlčenlivosti,
- b) strana poskytlující důvěrné informace následně informuje jejich nabyvatele, že tyto informace nadále nejsou důvěrné,
- c) důvěrné informace jsou následně bez závazku mlčenlivosti sděleny jejich nabyvateli třetí stranou, která je má oprávněně v držení a není zavázána mlčenlivostí,
- d) poskytnutí nebo sdělení důvěrných informací je předpokládáno jinými ustanoveními smlouvy nebo příručky pro příjemce,
- e) poskytnutí nebo sdělení důvěrných informací je požadováno národními právními předpisy jejich nabyvatele.

11.4 *Příjemce* se zavazuje, že použije důvěrné informace pouze ve vztahu k realizaci projektu, pokud nebude s poskytlující stranou dohodnuto jinak.

11.5 Poskytovatel a administrátor jsou oprávněni poskytnout důvěrné informace REA a EK v rámci plnění svých povinností vyplývajících z kofinancování programu *SoMoPro II* ze strany EU.

11.6 Bez ohledu na předchozí ustanovení se zacházení s údaji, dokumenty nebo jinými materiály, které mají povahu utajovaných informací nebo podléhají bezpečnostním omezením nebo exportní či transferové kontrole, musí řídit relevantními předpisy národního práva a práva EU upravujícími nakládání s utajovanými informacemi včetně interních předpisů EK pro zacházení s utajovanými informacemi (Rozhodnutí Komise č. 2001/844/ES, ESUO, Euratom ze dne 29. listopadu 2001, kterým se mění její jednací řád).

PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ K NOVÝM ZNALOSTEM

11.7 *Příjemce* je povinen zajistit, že práva duševního vlastnictví vztahující se k novým znalostem budou náležet *příjemci*.

11.8 Pokud hostující vědec nebo další osoby, které pracují pro *příjemce*, budou oprávněny uplatnit nárok vztahující se k novým znalostem, *příjemce* je povinen zajistit, aby byla tato práva vykonávána způsobem slučitelným s povinnostmi *příjemce* dle smlouvy a příručky pro *příjemce*.

PŘEVOD PRÁV DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ K NOVÝM ZNALOSTEM

- 11.9 Jestliže příjemce převede práva duševního vlastnictví vztahující se k novým znalostem na třetí osobu, převede na tuto třetí osobu i svoje povinnosti vztahující se k těmto novým znalostem včetně povinnosti převést tyto povinnosti na jakéhokoli dalšího nabyvatele.
- 11.10 V případě, že příjemce zamýšlí převést práva duševního vlastnictví vztahující se k novým znalostem na třetí osobu ve třetí zemi, která není přidružena k Sedmému rámcovému programu EU, musí o tomto úmyslu předem informovat administrátora. Administrátor tyto informace postoupí EK, která může proti tomuto převodu vznést námitky, domnívá-li se, že to není v souladu se zájmem rozvíjet konkurenceschopnost evropského hospodářství nebo se to neslučuje s etickými zásadami nebo s bezpečnostními aspekty. V takových případech k převodu práv duševního vlastnictví nesmí dojít do doby, než se EK ujistí, že budou poskytnuty dostatečné záruky, a převod písemně povolí.

OCHRANA NOVÝCH ZNALOSTÍ

- 11.11 Jsou-li nové znalosti vhodné k průmyslovému nebo obchodnímu využití, zajistí nositel práv duševního vlastnictví k novým znalostem přiměřenou a účinnou ochranu s náležitým ohledem na své oprávněné zájmy.
- 11.12 Patentové přihlášky týkající se nových znalostí, které podal příjemce nebo které jsou podány jeho jménem, musí obsahovat následující prohlášení: „Výzkum vedoucí k tomuto vynálezu získal finanční příspěvek z Programu Lidé (Akce Marie Curie) Sedmého rámcového programu Evropské unie (FP/2007-2013) dle Grantové dohody REA č. 291782. Výzkum je dále spolufinancován Jihomoravským krajem.“ Toto prohlášení bude přeloženo do jazyka, ve kterém bude patentová přihláška podána. Překlady do všech jazyků EU budou na požádání poskytnuty administrátorem.
- 11.13 Všechny podané patentové přihlášky týkající se nových znalostí budou dále uvedeny v plánu na využívání a šíření nových znalostí, který bude součástí průběžných zpráv a závěrečné zprávy, včetně dostatečně podrobných detailů/odkazů, aby administrátor, poskytovatel nebo REA mohli patent (přihlášku) sledovat. Jakákoliv taková evidence provedená po odevzdání závěrečné zprávy musí být oznámena administrátorovi, včetně uvedení stejných podrobností/odkazů.
- 11.14 Jsou-li nové znalosti vhodné k průmyslovému nebo obchodnímu využití a nositel práv duševního vlastnictví k takovým novým znalostem je nechrání ani tato práva nepřevede na třetí osobu usazenou v členském státě nebo zemi přidružené k Sedmému rámcovému programu spolu se souvisejícími povinnostmi, nelze tyto nové znalosti šířit do doby, než je informována REA prostřednictvím administrátora. Administrátor musí být informován nejpozději 60 kalendářních dnů před zamýšleným šířením nových znalostí. Administrátor následně poskytne tyto informace REA.
- 11.15 V případech uvedených v čl. 11.14 příručky pro příjemce může se souhlasem příjemce převést práva duševního vlastnictví k novým znalostem EU a přijmout opatření na jejich přiměřenou a účinnou ochranu. Příjemce může souhlas odmitnout pouze tehdy, může-li prokázat, že by tím jeho oprávněné zájmy utrpěly nepřiměřeně velkou újmu. V případě, kdy práva duševního vlastnictví k novým znalostem převezme EU, převezme i povinnosti týkající se udílení přístupových práv.

UŽÍVÁNÍ NOVÝCH ZNALOSTÍ

- 11.16 Příjemce je povinen užívat nové znalosti, ke kterým má práva duševního vlastnictví, nebo zajistit jejich užívání.
- 11.17 Příjemce uvede předpokládané užití nových znalostí do plánu užívání a šíření nových znalostí, který bude součástí průběžných zpráv a závěrečné zprávy. Informace musí být dostatečně podrobné, aby umožnily administrátorovi, REA nebo EK provést odpovídající audit.

ŠÍŘENÍ NOVÝCH ZNALOSTÍ

- 11.18 Příjemce zajistí, aby byly jím vlastněné nové znalosti šířeny co nejrychleji. Naučnil-li tak, může tyto nové znalosti šířit poskytovatel, administrátor nebo REA.
- 11.19 Šíření nových znalostí musí být v souladu s ochranou práv duševního vlastnictví, povinnostmi k ochraně informací a oprávněnými zájmy osob, kterým náleží práva duševního vlastnictví k novým znalostem.
- 11.20 Všechny publikace či jakékoliv jiné šíření nových znalostí budou obsahovat text: „Projekt je financován z programu SoMoPro II. Výzkum vedoucí k těmto výsledkům získal finanční příspěvek z Programu Lidé (Akce Marie Curie) Sedmého rámcového programu Evropské unie (FP/2007-2013) dle Grantové dohody REA č. 291782. Výzkum je dále spolufinancován Jihomoravským krajem.“
- 11.21 Text uvedený v čl. 11.20 příručky bude uveden na místě tomu určeném a bude příjemcem přeložen do jazyka příslušného média. V případě prokazatelného omezení grafických a obsahových úprav média třetí stranou lze uvést zkrácené znění textu uvádějící, že projekt je financován z programu SoMoPro II, spolufinancovaného Evropskou unií a Jihomoravským krajem.
- 11.22 Jakékoliv aktivity v oblasti šíření nových znalostí budou uvedeny v plánu užívání a šíření nových znalostí, který bude součástí průběžných zpráv a závěrečné zprávy, včetně dostatečně podrobných detailů/odkazů, aby mohl administrátor, poskytovatel nebo REA takové aktivity sledovat. Pokud jde o vědecké publikace týkající se nových znalostí publikované před závěrečnou zprávou nebo po ní, musí být nejpozději měsíc po zveřejnění poskytnuty administrátorovi detaily/odkazy a výtah publikace, aby mohl administrátor tyto informace předat REA. Současně bude administrátorovi poskytnuta i elektronická kopie publikované verze nebo konečný rukopis přilážený k publikaci k účelu uvedenému v článku 5.11 příručky pro příjemce, nebudou-li tím porušena práva třetích stran.

PŘÍSTUPOVÁ PRÁVA K STÁVAJÍCÍM ZNALOSTEM

- 11.23 Příjemce může definovat stávající znalosti nezbytné pro účely projektu a v případě potřeby může specifické stávající znalosti vyloučit. Toto vyloučení může být přechodné (například aby byla zajištěna vhodná ochrana stávajících znalostí před poskytnutím přístupu) nebo omezené. Protože za stávající znalosti jsou dle definice považovány znalosti potřebné pro realizaci projektu nebo užití nových znalostí, měl by být dopad takového vyloučení na projekt, především pokud jde o vyloučení, které nemá přechodný charakter, příjemcem přezkoumán.

- 11.24 Veškeré žádosti o přístupová práva se podávají písemně.
- 11.25 Udílení přístupových práv může být podmíněno akceptací zvláštních podmínek zaměřených na to, aby bylo zabezpečeno, že tato práva budou použita pouze k zamýšlenému účelu a že budou stanoveny vhodné povinnosti k ochraně informací.
- 11.26 Nemá-li s vlastníkem nových znalostí nebo stávajících znalostí dohodnuto jinak, přístupová práva neoprávnějí k udělování podlicencí.
- 11.27 Pokud příjemce zamýšlí udělit výhradní licenci kužití nových znalostí třetí stranou usazenou ve třetí zemi, která není přidružena k Sedmému rámcovému programu, musí o tomto úmyslu předem informovat administrátora. Administrátor tuto informaci postoupí EK, která může proti poskytnutí výhradní licence vznést námitky, domnívá-li se, že to není v souladu se zájmem rozvíjet konkurenceschopnost evropského hospodářství nebo se to neshoduje s etickými zásadami nebo s bezpečnostními aspekty. V takových případech k poskytnutí výhradní licence nesmí dojít do doby, než se EK ujistí, že budou poskytnuty dostatečné záruky, a poskytnutí výhradní licence písemně povolí.

ZVLÁŠTNÍ PŘÍPADY POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ

- 11.28 Příjemce je povinen poskytnout administrátorovi na jeho žádost údaje nezbytné k soustavnému a systematickému sledování Programu Lidé a Sedmého rámcového programu EU a k hodnocení a posouzení dopadu aktivit EU včetně užívání nových znalostí a šíření nových znalostí. Takové údaje mohou být požadovány po dobu trvání programu SoMoPro II a pět let po jeho ukončení. Poskytnuté údaje mohou být použity v hodnoceních zpracovaných ze strany EK a REA, budou však zveřejněny jinak než na anonymním základě.
- 11.29 Aniž by byla dotčena ustanovení týkající se ochrany nových znalostí a ochrany informací, je příjemce povinen po dobu trvání programu SoMoPro II a tři roky po jeho ukončení informovat administrátora o nových znalostech, které mohou přispět k vytváření evropských a mezinárodních norem.
- 11.30 Příjemce bere na vědomí, že REA může na základě žádosti poskytnout kterémukoli členskému státu EU nebo třetí zemi přidružené k Sedmému rámcovému programu EU jakékoli užitečné informace o nových znalostech, které má k dispozici, za předpokladu, že budou splněny všechny níže uvedené podmínky:
- a) daná informace je relevantní pro veřejnou politiku,
 - b) příjemce neuvedl dostatečné důvody, proč daná informace nemá být poskytnuta,
 - c) takové poskytnutí není vyloučeno předpisy EU v oblasti utajovaných informací.
- 11.31 Poskytnutím informací dle čl. 11.30 příručky pro příjemce nebudou na nabyvatele informace převedena žádná práva a povinnosti a na nabyvateli bude požadováno, aby taková informace byla utajena jako důvěrná, ledaže se taková informace stane veřejně známou nebo byla předána REA bez omezení týkajících se její důvěrnosti.