

DODATEK č. 1/2018

k "Mandátní smlouvě o zpracování mzdové agendy" pro rok 2018

I.

Tento Dodatek č. 1/2018 k Mandátní smlouvě o zpracování mzdové agendy stanovuje **rozsah zpracování mzdové agendy** ze strany mandatáře, **výši úplaty** za jednotlivé činnosti ze strany mandanta a **závazné termíny** doručení podkladů ke zpracování a výsledků zpracování obou smluvních stran v roce 2018.

II.

1. Za základní zpracování mezd náleží mandatáři úplata ve výši **XXX,- Kč bez DPH** za každý zpracovávaný pracovní poměr a **XXX,- Kč bez DPH** za každou zpracovávanou dohodu o pracích konaných mimo pracovní poměr. Výše úplaty za poskytované služby může být během roku zvýšena při případné změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nebo v závislosti na růstu indexu spotřebitelských cen.
2. Základním zpracováním mezd se rozumí:
 - Výpočet mezd, jejich složek a náhrad jednotlivým zaměstnancům
 - Výpočet sociálního pojištění a elektronické odesílání přehledu o výši pojistného
 - Výpočet náhrady mzdy při dočasné pracovní neschopnosti zaměstnance
 - Vystavování podkladů příslušné správě sociálního zabezpečení pro účely nemocenského pojištění
 - Vedení evidenčních listů důchodového pojištění a jejich elektronické odesílání
 - Vyhotovení podkladů pro registr pojištěnců nemocenského a důchodového pojištění (přihlašování, odhlašování, změny) a jejich elektronické odesílání
 - Výpočet zdravotního pojištění, vyhotovení přehledu o platbě pojistného
 - Výpočet záloh daně z příjmu zaměstnanců, provedení ročního zúčtování daně z příjmů
 - Vedení mzdových listů
 - Provádění srážek z mezd dle zákonných předpisů
 - Potvrzování příjmů zaměstnancům pro účely výpočtu sociálních dávek a půjček
 - Vyhotovení podkladů pro rozborovou činnost ve formě sestav za hlavní činnost, doplňkovou činnost a ostatní zdroje
 - Vyhotovení převodních příkazů pro banku
 - Zpracování výstupu ISP (informační systém o platech pro zaměstnance) a jeho elektronické odesílání
 - Zpracování závazných statistik týkajících se zpracování mezd a jejich elektronické odesílání

III.

Termínový kalendář

Zpracovávaný měsíc	Předpokládaný termín výplaty:	Termín pro doručení podkladů mandantem:	Termín ukončení zpracování mandatářem do:	Termín pro doručení výsledků zpracování mandatářem do:
leden 2018	16. 02. 2018 (Pá)	31. 01. 2018 (St)	07. 02. 2018 (St)	08. 02. 2018 (Čt)
únor 2018	16. 03. 2018 (Pá)	28. 02. 2018 (St)	07. 03. 2018 (St)	08. 03. 2018 (Čt)
březen 2018	17. 04. 2018 (Út)	30. 03. 2018 (Pá)	06. 04. 2018 (Pa)	09. 04. 2018 (Po)
duben 2018	17. 05. 2018 (Čt)	30. 04. 2018 (Po)	07. 05. 2018 (Po)	09. 05. 2018 (St)
květen 2018	15. 06. 2018 (Pá)	30. 05. 2018 (St)	07. 06. 2018 (Čt)	08. 06. 2018 (Pá)
červen 2018	17. 07. 2018 (Út)	28. 06. 2018 (Čt)	04. 07. 2018 (St)	09. 07. 2018 (Po)
červenec 2018	17. 08. 2018 (Pá)	30. 07. 2018 (Po)	07. 08. 2018 (Út)	08. 08. 2018 (St)
srpen 2018	17. 09. 2018 (Po)	30. 08. 2018 (Čt)	06. 09. 2018 (Čt)	07. 09. 2018 (Pá)
září 2018	17. 10. 2018 (St)	27. 09. 2018 (Čt)	05. 10. 2018 (Pá)	08. 10. 2018 (Po)
říjen 2018	16. 11. 2018 (Pá)	30. 10. 2018 (Út)	06. 11. 2018 (Út)	07. 11. 2018 (St)
listopad 2018	17. 12. 2018 (Po)	29. 11. 2018 (Čt)	06. 12. 2018 (Čt)	07. 12. 2018 (Pá)
prosinec 2018	17. 01. 2019 (Čt)	28. 12. 2018 (Pá)	07. 01. 2019 (Po)	08. 01. 2019 (Út)

IV.

1. Tento dodatek nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tento dodatek podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2018, případně jeho uveřejněním Ministerstvem vnitra České republiky prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv, podle toho, která skutečnost nastane později.

4. Smluvní strany se dohodly, že mandatář zašle tento dodatek Ministerstvu vnitra k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 31. 12. 2017. Tím není dotčeno oprávnění mandanta zaslat tento dodatek k uveřejnění Ministerstvu vnitra prostřednictvím registru smluv nezávisle na výše uvedeném ujednání, a to zejména v případě, že mandatář bude v prodlení se splněním výše uvedené povinnosti.
5. Obě smluvní strany potvrzují svým podpisem souhlas s "Dodatkem č. 1" pro rok 2018".

V Novém Jičíně dne 29. 11. 2017

V dne.....

.....
za mandatáře
Ing. Petr Nehasil
vedoucí odloučeného pracoviště
Nový Jičín

.....
za mandanta
Mgr. Michaela Zezulková
ředitel (ka) školy

DODATEK č. 1/2018
k "Mandátní smlouvě o zpracování mzdové agendy" pro rok 2018

I.

Tento Dodatek č. 1/2018 k Mandátní smlouvě o zpracování mzdové agendy stanovuje **rozsah zpracování mzdové agendy** ze strany mandatáře, **výši úplaty** za jednotlivé činnosti ze strany mandanta a **závazné termíny** doručení podkladů ke zpracování a výsledků zpracování obou smluvních stran v roce 2018.

II.

1. Za základní zpracování mezd náleží mandatáři úplata ve výši **XXX,- Kč bez DPH** za každý zpracovávaný pracovní poměr a **XXX,- Kč bez DPH** za každou zpracovávanou dohodu o pracích konaných mimo pracovní poměr. Výše úplaty za poskytované služby může být během roku zvýšena při případné změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nebo v závislosti na růstu indexu spotřebitelských cen.
2. Základním zpracováním mezd se rozumí:
 - Výpočet mezd, jejich složek a náhrad jednotlivým zaměstnancům
 - Výpočet sociálního pojištění a elektronické odesílání přehledu o výši pojistného
 - Výpočet náhrady mzdy při dočasné pracovní neschopnosti zaměstnance
 - Vystavování podkladů příslušné správě sociálního zabezpečení pro účely nemocenského pojištění
 - Vedení evidenčních listů důchodového pojištění a jejich elektronické odesílání
 - Vyhotovení podkladů pro registr pojištěnců nemocenského a důchodového pojištění (přihlašování, odhlašování, změny) a jejich elektronické odesílání
 - Výpočet zdravotního pojištění, vyhotovení přehledu o platbě pojistného
 - Výpočet záloh daně z příjmu zaměstnanců, provedení ročního zúčtování daně z příjmů
 - Vedení mzdových listů
 - Provádění srážek z mezd dle zákonných předpisů
 - Potvrzování příjmů zaměstnancům pro účely výpočtu sociálních dávek a půjček
 - Vyhotovení podkladů pro rozborovou činnost ve formě sestav za hlavní činnost, doplňkovou činnost a ostatní zdroje
 - Vyhotovení převodních příkazů pro banku
 - Zpracování výstupu ISP (informační systém o platech pro zaměstnance) a jeho elektronické odesílání
 - Zpracování závazných statistik týkajících se zpracování mezd a jejich elektronické odesílání

III.

Termínový kalendář

Zpracovávaný měsíc	Předpokládaný termín výplaty:	Termín pro doručení podkladů mandantem:	Termín ukončení zpracování mandatářem do:	Termín pro doručení výsledků zpracování mandatářem do:
leden 2018	16. 02. 2018 (Pá)	31. 01. 2018 (St)	07. 02. 2018 (St)	08. 02. 2018 (Čt)
únor 2018	16. 03. 2018 (Pá)	28. 02. 2018 (St)	07. 03. 2018 (St)	08. 03. 2018 (Čt)
březen 2018	17. 04. 2018 (Út)	30. 03. 2018 (Pá)	06. 04. 2018 (Pa)	09. 04. 2018 (Po)
duben 2018	17. 05. 2018 (Čt)	30. 04. 2018 (Po)	07. 05. 2018 (Po)	09. 05. 2018 (St)
květen 2018	15. 06. 2018 (Pá)	30. 05. 2018 (St)	07. 06. 2018 (Čt)	08. 06. 2018 (Pá)
červen 2018	17. 07. 2018 (Út)	28. 06. 2018 (Čt)	04. 07. 2018 (St)	09. 07. 2018 (Po)
červenec 2018	17. 08. 2018 (Pá)	30. 07. 2018 (Po)	07. 08. 2018 (Út)	08. 08. 2018 (St)
srpen 2018	17. 09. 2018 (Po)	30. 08. 2018 (Čt)	06. 09. 2018 (Čt)	07. 09. 2018 (Pá)
září 2018	17. 10. 2018 (St)	27. 09. 2018 (Čt)	05. 10. 2018 (Pá)	08. 10. 2018 (Po)
říjen 2018	16. 11. 2018 (Pá)	30. 10. 2018 (Út)	06. 11. 2018 (Út)	07. 11. 2018 (St)
listopad 2018	17. 12. 2018 (Po)	29. 11. 2018 (Čt)	06. 12. 2018 (Čt)	07. 12. 2018 (Pá)
prosinec 2018	17. 01. 2019 (Čt)	28. 12. 2018 (Pá)	07. 01. 2019 (Po)	08. 01. 2019 (Út)

IV.

1. Tento dodatek nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tento dodatek podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2018, případně jeho uveřejněním Ministerstvem vnitra České republiky prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv, podle toho, která skutečnost nastane později.

4. Smluvní strany se dohodly, že mandatář zašle tento dodatek Ministerstvu vnitra k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 31. 12. 2017. Tím není dotčeno oprávnění mandanta zaslat tento dodatek k uveřejnění Ministerstvu vnitra prostřednictvím registru smluv nezávisle na výše uvedeném ujednání, a to zejména v případě, že mandatář bude v prodlení se splněním výše uvedené povinnosti.
5. Obě smluvní strany potvrzují svým podpisem souhlas s "Dodatkem č. 1" pro rok 2018".

V Novém Jičíně dne 29. 11. 2017

V dne.....

.....
za mandatáře
Ing. Petr Nehasil
vedoucí odloučeného pracoviště
Nový Jičín

.....
za mandanta
Mgr.Šárka Storzerová
ředitel (ka) školy

DODATEK č. 1/2018

k "Mandátní smlouvě o zpracování mzdové agendy" pro rok 2018

I.

Tento Dodatek č. 1/2018 k Mandátní smlouvě o zpracování mzdové agendy stanovuje **rozsah zpracování mzdové agendy** ze strany mandatáře, **výši úplaty** za jednotlivé činnosti ze strany mandanta a **závazné termíny** doručení podkladů ke zpracování a výsledků zpracování obou smluvních stran v roce 2018.

II.

1. Za základní zpracování mezd náleží mandatáři úplata ve výši **XXX,- Kč bez DPH** za každý zpracovávaný pracovní poměr a **XXX,- Kč bez DPH** za každou zpracovávanou dohodu o pracích konaných mimo pracovní poměr. Výše úplaty za poskytované služby může být během roku zvýšena při případné změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nebo v závislosti na růstu indexu spotřebitelských cen.
2. Základním zpracováním mezd se rozumí:
 - Výpočet mezd, jejich složek a náhrad jednotlivým zaměstnancům
 - Výpočet sociálního pojištění a elektronické odesílání přehledu o výši pojistného
 - Výpočet náhrady mzdy při dočasné pracovní neschopnosti zaměstnance
 - Vystavování podkladů příslušné správě sociálního zabezpečení pro účely nemocenského pojištění
 - Vedení evidenčních listů důchodového pojištění a jejich elektronické odesílání
 - Vyhotovení podkladů pro registr pojištěnců nemocenského a důchodového pojištění (přihlašování, odhlašování, změny) a jejich elektronické odesílání
 - Výpočet zdravotního pojištění, vyhotovení přehledu o platbě pojistného
 - Výpočet záloh daně z příjmu zaměstnanců, provedení ročního zúčtování daně z příjmů
 - Vedení mzdových listů
 - Provádění srážek z mezd dle zákonných předpisů
 - Potvrzování příjmů zaměstnancům pro účely výpočtu sociálních dávek a půjček
 - Vyhotovení podkladů pro rozborovou činnost ve formě sestav za hlavní činnost, doplňkovou činnost a ostatní zdroje
 - Vyhotovení převodních příkazů pro banku
 - Zpracování výstupu ISP (informační systém o platech pro zaměstnance) a jeho elektronické odesílání
 - Zpracování závazných statistik týkajících se zpracování mezd a jejich elektronické odesílání

III.

Termínový kalendář

Zpracovávaný měsíc	Předpokládaný termín výplaty:	Termín pro doručení podkladů mandantem:	Termín ukončení zpracování mandatářem do:	Termín pro doručení výsledků zpracování mandatářem do:
leden 2018	16. 02. 2018 (Pá)	31. 01. 2018 (St)	07. 02. 2018 (St)	08. 02. 2018 (Čt)
únor 2018	16. 03. 2018 (Pá)	28. 02. 2018 (St)	07. 03. 2018 (St)	08. 03. 2018 (Čt)
březen 2018	17. 04. 2018 (Út)	30. 03. 2018 (Pá)	06. 04. 2018 (Pa)	09. 04. 2018 (Po)
duben 2018	17. 05. 2018 (Čt)	30. 04. 2018 (Po)	07. 05. 2018 (Po)	09. 05. 2018 (St)
květen 2018	15. 06. 2018 (Pá)	30. 05. 2018 (St)	07. 06. 2018 (Čt)	08. 06. 2018 (Pá)
červen 2018	17. 07. 2018 (Út)	28. 06. 2018 (Čt)	04. 07. 2018 (St)	09. 07. 2018 (Po)
červenec 2018	17. 08. 2018 (Pá)	30. 07. 2018 (Po)	07. 08. 2018 (Út)	08. 08. 2018 (St)
srpen 2018	17. 09. 2018 (Po)	30. 08. 2018 (Čt)	06. 09. 2018 (Čt)	07. 09. 2018 (Pá)
září 2018	17. 10. 2018 (St)	27. 09. 2018 (Čt)	05. 10. 2018 (Pá)	08. 10. 2018 (Po)
říjen 2018	16. 11. 2018 (Pá)	30. 10. 2018 (Út)	06. 11. 2018 (Út)	07. 11. 2018 (St)
listopad 2018	17. 12. 2018 (Po)	29. 11. 2018 (Čt)	06. 12. 2018 (Čt)	07. 12. 2018 (Pá)
prosinec 2018	17. 01. 2019 (Čt)	28. 12. 2018 (Pá)	07. 01. 2019 (Po)	08. 01. 2019 (Út)

IV.

1. Tento dodatek nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tento dodatek podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2018, případně jeho uveřejněním Ministerstvem vnitra České republiky prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv, podle toho, která skutečnost nastane později.

4. Smluvní strany se dohodly, že mandatář zašle tento dodatek Ministerstvu vnitra k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 31. 12. 2017. Tím není dotčeno oprávnění mandanta zaslat tento dodatek k uveřejnění Ministerstvu vnitra prostřednictvím registru smluv nezávisle na výše uvedeném ujednání, a to zejména v případě, že mandatář bude v prodlení se splněním výše uvedené povinnosti.
5. Obě smluvní strany potvrzují svým podpisem souhlas s "Dodatkem č. 1" pro rok 2018".

V Novém Jičíně dne 29. 11. 2017

V dne.....

.....
za mandatáře
Ing. Petr Nehasil
vedoucí odloučeného pracoviště
Nový Jičín

.....
za mandanta
Mgr. Xenie Valušáková
ředitel (ka) školy

DODATEK č. 1/2018

k "Mandátní smlouvě o zpracování mzdové agendy" pro rok 2018

I.

Tento Dodatek č. 1/2018 k Mandátní smlouvě o zpracování mzdové agendy stanovuje **rozsah zpracování mzdové agendy** ze strany mandatáře, **výši úplaty** za jednotlivé činnosti ze strany mandanta a **závazné termíny** doručení podkladů ke zpracování a výsledků zpracování obou smluvních stran v roce 2018.

II.

1. Za základní zpracování mezd náleží mandatáři úplata ve výši **XXX,- Kč bez DPH** za každý zpracovávaný pracovní poměr a **XXX,- Kč bez DPH** za každou zpracovávanou dohodu o pracích konaných mimo pracovní poměr. Výše úplaty za poskytované služby může být během roku zvýšena při případné změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nebo v závislosti na růstu indexu spotřebitelských cen.
2. Základním zpracováním mezd se rozumí:
 - Výpočet mezd, jejich složek a náhrad jednotlivým zaměstnancům
 - Výpočet sociálního pojištění a elektronické odesílání přehledu o výši pojistného
 - Výpočet náhrady mzdy při dočasné pracovní neschopnosti zaměstnance
 - Vystavování podkladů příslušné správě sociálního zabezpečení pro účely nemocenského pojištění
 - Vedení evidenčních listů důchodového pojištění a jejich elektronické odesílání
 - Vyhotovení podkladů pro registr pojištěnců nemocenského a důchodového pojištění (přihlašování, odhlašování, změny) a jejich elektronické odesílání
 - Výpočet zdravotního pojištění, vyhotovení přehledu o platbě pojistného
 - Výpočet záloh daně z příjmu zaměstnanců, provedení ročního zúčtování daně z příjmů
 - Vedení mzdových listů
 - Provádění srážek z mezd dle zákonných předpisů
 - Potvrzování příjmů zaměstnancům pro účely výpočtu sociálních dávek a půjček
 - Vyhotovení podkladů pro rozborovou činnost ve formě sestav za hlavní činnost, doplňkovou činnost a ostatní zdroje
 - Vyhotovení převodních příkazů pro banku
 - Zpracování výstupu ISP (informační systém o platech pro zaměstnance) a jeho elektronické odesílání
 - Zpracování závazných statistik týkajících se zpracování mezd a jejich elektronické odesílání

III.

Termínový kalendář

Zpracovávaný měsíc	Předpokládaný termín výplaty:	Termín pro doručení podkladů mandantem:	Termín ukončení zpracování mandatářem do:	Termín pro doručení výsledků zpracování mandatářem do:
leden 2018	16. 02. 2018 (Pá)	31. 01. 2018 (St)	07. 02. 2018 (St)	08. 02. 2018 (Čt)
únor 2018	16. 03. 2018 (Pá)	28. 02. 2018 (St)	07. 03. 2018 (St)	08. 03. 2018 (Čt)
březen 2018	17. 04. 2018 (Út)	30. 03. 2018 (Pá)	06. 04. 2018 (Pa)	09. 04. 2018 (Po)
duben 2018	17. 05. 2018 (Čt)	30. 04. 2018 (Po)	07. 05. 2018 (Po)	09. 05. 2018 (St)
květen 2018	15. 06. 2018 (Pá)	30. 05. 2018 (St)	07. 06. 2018 (Čt)	08. 06. 2018 (Pá)
červen 2018	17. 07. 2018 (Út)	28. 06. 2018 (Čt)	04. 07. 2018 (St)	09. 07. 2018 (Po)
červenec 2018	17. 08. 2018 (Pá)	30. 07. 2018 (Po)	07. 08. 2018 (Út)	08. 08. 2018 (St)
srpen 2018	17. 09. 2018 (Po)	30. 08. 2018 (Čt)	06. 09. 2018 (Čt)	07. 09. 2018 (Pá)
září 2018	17. 10. 2018 (St)	27. 09. 2018 (Čt)	05. 10. 2018 (Pá)	08. 10. 2018 (Po)
říjen 2018	16. 11. 2018 (Pá)	30. 10. 2018 (Út)	06. 11. 2018 (Út)	07. 11. 2018 (St)
listopad 2018	17. 12. 2018 (Po)	29. 11. 2018 (Čt)	06. 12. 2018 (Čt)	07. 12. 2018 (Pá)
prosinec 2018	17. 01. 2019 (Čt)	28. 12. 2018 (Pá)	07. 01. 2019 (Po)	08. 01. 2019 (Út)

IV.

1. Tento dodatek nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tento dodatek podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2018, případně jeho uveřejněním Ministerstvem vnitra České republiky prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv, podle toho, která skutečnost nastane později.

4. Smluvní strany se dohodly, že mandatář zašle tento dodatek Ministerstvu vnitra k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 31. 12. 2017. Tím není dotčeno oprávnění mandanta zaslat tento dodatek k uveřejnění Ministerstvu vnitra prostřednictvím registru smluv nezávisle na výše uvedeném ujednání, a to zejména v případě, že mandatář bude v prodlení se splněním výše uvedené povinnosti.
5. Obě smluvní strany potvrzují svým podpisem souhlas s "Dodatkem č. 1" pro rok 2018".

V Novém Jičíně dne 29. 11. 2017

V dne.....

.....
za mandatáře
Ing. Petr Nehasil
vedoucí odloučeného pracoviště
Nový Jičín

.....
za mandanta
PaedDr. Pavlína Palová
ředitel (ka) školy