

## **D o d a t e k č. 2**

**ke Zvláštní smlouvě č. 5H69W506 ze dne 07.01.2015  
(dále jen „smlouva“)**

**(ošetřovatelská péče – zařízení pobytových sociálních služeb)**

uzavřené mezi

**Zařízením sociálních služeb poskytujícím pobytové sociální služby: Oblastní charita  
Červený Kostelec**

**sídlo: PSČ 549 41, Červený Kostelec, 5. května 1170**

**zastoupené: Ing. Miroslavem Wajsarem funkce – ředitel**

**IČO: 48623814 IČZ: 69 506 000**

**(dále jen „Pobytové zařízení“)**

a

**Všeobecnou zdravotní pojišťovnou ČR**

**Regionální pobočka Hradec Králové, pobočka pro Královéhradecký a Pardubický kraj**

**zastoupenou: Bc. Markétou Šťastnou, vedoucí oddělení správy smluv Regionální  
pobočky VZP ČR Hradec Králové, pobočky pro Královéhradecký a  
Pardubický kraj**

**doručovací adresa RP VZP ČR: klientské pracoviště VZP ČR Trutnov,  
Trutnov, Slezská 41, PSČ 541 63**

**IČO: 41197518**

**(dále jen Pojišťovna)**

Smluvní strany se dohodly na možnosti sjednávání přílohy č. 2 smlouvy - Pracoviště týmu pro ošetřovatelskou péči v Pobytovém zařízení, v elektronické podobě, opatřené elektronickými podpisy osob, oprávněných jednat za smluvní strany, uložené na nepřepisovatelném záznamovém médiu, tvořícím přílohu tohoto dodatku smlouvy, podepsaném zástupci obou smluvních stran.

### **Článek I.**

1. Ve vazbě na věcné, technické a personální vybavení Pobytového zařízení a dostupnost ošetřovatelské péče pro pojištěnce upřesnily smluvní strany tímto dodatkem ke smlouvě rozsah ošetřovatelské péče poskytované pojištěncům.
2. Smluvními stranami dohodnutý rozsah poskytované ošetřovatelské péče a stav věcného, technického a personálního vybavení Pobytového zařízení je uveden v elektronickém formuláři EP2 typu Z (příloha č. 2 smlouvy) dle tohoto dodatku a vyjadřuje stav ke dni účinnosti tohoto dodatku.
3. Pobytové zařízení odpovídá za dodržování normativů věcného, technického a personálního vybavení, stanovených příslušnými právními předpisy a smlouvou.
4. Smluvní strany se dohodly, že veškeré změny a doplňky přílohy č. 2 smlouvy budou prováděny prostřednictvím příslušného formuláře přílohy č. 2 smlouvy, opatřené

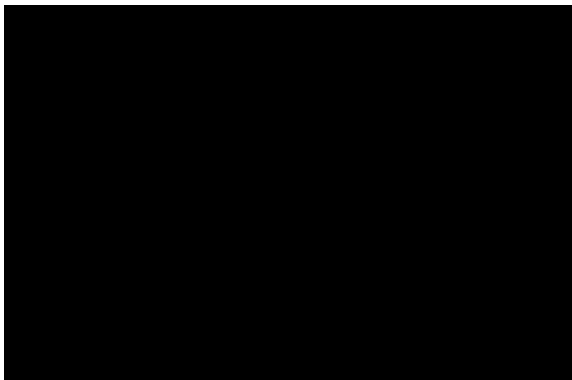
elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za navrhovatele a předaného druhé smluvní straně, která v případě souhlasu připojí elektronický podpis osoby oprávněné za ni jednat a zašle navrhující straně formulář ve lhůtě do 30 dnů zpět. O případném nesouhlasu druhá smluvní strana informuje navrhovatele ve stejné lhůtě. Tím není dotčena povinnost Pobytového zařízení postupovat podle čl. VIII, odst. 2 smlouvy.

5. Změny ve formuláři budou prováděny výměnou dosavadního formuláře za nový s tím, že v části „Speciální smluvní ujednání“ bude v novém formuláři uvedeno, který formulář nahrazuje a s jakým datem účinnosti.

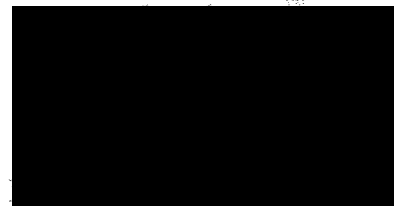
## Článek II.

1. Tento dodatek se stává nedílnou součástí smlouvy.
2. Platnosti nabývá dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 01.02.2015.
3. Dodatek se uzavírá na dobu platnosti smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek smlouvy byl uzavřen podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jeho obsahem.



Hradec Králové dne 07.01.2015



Bc.

vedoucí OSS RP VZP ČR Hradec Králové,  
pobočky pro Královéhradecký a Pardubický kraj