

S M L O U V A

o provádění fyzické ostrahy objektu

uzavřená mezi :

1. Civilní bezpečnostní službou F.D.A. strážní a hlídací služba
680 01 BOSKOVICE, Komenského 31
IČO - 16342607
DIČ - 284 - 5411291446
Bankovní spojení : Banka Haná, Boskovice, kpt. Jaroše
č.ú. [REDAKCE]
zastoupená obchodním ředitelem [REDAKCE] na straně jedné
jako dodavatel

a

2. Okresní správou sociálního zabezpečení
ul. Seifertova 678 01 Blansko
IČO - 00006963
DIČ - neplátce
Bankovní spojení : KB Blansko, č.ú. [REDAKCE]

zastoupenou ředitelkou JUDr. Libuší Svěrákovou, na straně
druhé jako odběratel

I.

Předmět smlouvy.

Předmětem smlouvy je provádění fyzické ostrahy objektu odběratele, kterým je budova OSSZ na ul. Seifertové. Fyzická ostraha bude prováděna jedním pracovníkem podle dohodnutého harmonogramu následovně :

Po, Út, Čt	06.30 - 16.00 hod.
St	06.30 - 17.00 hod.
Pá	06.30 - 15.00 hod.

Strážní službu, po celou její denní dobu, bude vykonávat vždy jeden strážný.

Práva a povinnosti strážných budou taxativně uvedeny ve SMĚRNICI, která bude nedílnou součástí této smlouvy, jako příloha č. 1.

II.

Povinnosti dodavatele.

1. Strážný provádí službu v objektu odběratele, kterým je prostor OSSZ Blansko, ul. Seifertova, a v rámci své služby je povinen :
 - a) zabránit neoprávněnému vstupu osob do objektu odběratele
 - b) sledovat pohyb osob, které do objektu odběratele vpouští
 - c) v počátcích eliminovat případnou trestnou činnost, která by ohrožovala předmět chráněného zájmu, zejména pak útoky na pracovníky odběratele nebo jeho majetek
 - d) rozhodně a adekvátně zakročit proti všem pachatelům, kteří budou ohrožovat předmět chráněného zájmu
 - e) v případě, že nebude moci sám adekvátně zvládnout vyvstálou situaci, vyžádá si součinnost s výjezdovou skupinou dodavatele a věc dále oznámí na Městskou policii nebo na OO PČR Blansko
 - f) svým jednáním nesmí ohrozit životy a zdraví zúčastněných, vyjma pachatelů trestné činnosti, proti kterým bude jeho zákrok směřovat; zde se musí řídit zákonnými ustanoveními trestního zákona a trestního řádu
 - g) v rámci výkonu služby vždy vyhovět požadavkům odběratele, pokud tyto nebudou v rozporu s právními předpisy, nebo ustanoveními této smlouvy
 - h) vést o výkonu fyzické ostrahy denní záznam v knize služeb
2. Fyzickou ostrahu vykonávají pracovníci dodavatele ve služebním stejnokroji firmy s viditelným označením / odznak s číslem / a musí být vždy řádně upraveni. Pracovníci vykonávající fyzickou ostrahu jsou vybaveni donucovacími prostředky - kasr, obušek a pouta.
3. Dodavatel odpovídá za výstroj, vybavení i způsobilost pracovníků fyzické ostrahy k zajištění výkonů podle této smlouvy.
4. Pracovníci dodavatele jsou zavázáni zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících přímo či nepřímo s činností odběratele, o nichž se v průběhu výkonu služby dle této smlouvy dozvěděli.

III.

Povinnosti odběratele.

1. Seznámit pracovníky dodavatele, kteří budou vykonávat fyzickou ostrahu se strážnými prostorami a upozornit je na exponovaná místa z hlediska specifčnosti objektu.
2. Zajistit pro strážní službu prostor, který bude sloužit jako strážnice.
3. Umožnit pracovníkům vykonávajícím fyzickou ostrahu přístup k sociálnímu zařízení a telefonu
4. Svoje požadavky a podněty přenášet na dodavatele prostřednictvím obchodního ředitele p. [REDACTED]

IV.

Finanční náležitosti.

1. Finanční podmínky, které byly předloženy v nabídce jsou tedy stanoveny následovně :

55,-Kč (slovy : padesátpětkorun) za strážní hodinu na jednoho strážného.

V daném případě činí roční časový objem 2 470 strážních hodin, což představuje částku 135.850,- Kč, bez DPH.

Měsíční platba tedy představuje částku ve výši 11.320,80 Kč, bez DPH, na průměrný časový objem 205,8 strážních hodin.

2. Úhrada výkonů dodavatele podle této smlouvy se provádí vždy zpětně za předcházející měsíc. Fakturovanou částku za provedené výkony je odběratel povinen uhradit do 15 kalendářních dnů od obdržení faktury od dodavatele.
2. Za uhrazení se považuje připsání na účet dodavatele. V případě neuhrazení fakturované částky ve stanovené lhůtě je odběratel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.

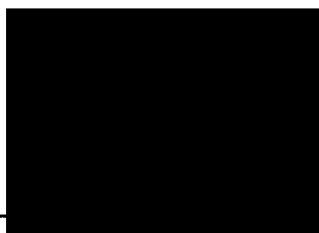
3. Výše poplatků bude pravidelně jedenkrát ze rok přehodnocována na základě celospolečenského inflačního pohybu, podloženého oficiálními statistickými údaji.

V.

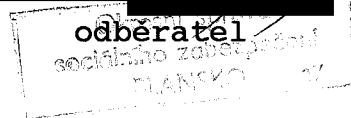
Platnost smlouvy.

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Výpověď ze smlouvy může dát kterákoliv ze smluvních stran bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je tři měsíce a tato počíná běžet od prvního dne měsíce po podání písemné výpovědi druhé straně.
3. Veškeré změny nebo doplnění této smlouvy musí být předem projednány oběma smluvními stranami a musí být provedeny formou písemného dodatku ke smlouvě, jinak jsou neplatné.
4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou exemplářích, z nichž jeden obdrží odběratel a jeden dodavatel.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 1. 1. 1995

V Blansku dne 21. 11. 1994



dodavatel



F. D. A.
strážní služba
Komenského 31
680 01 BOSKOVICE

S M Ě R N I C E

pro výkon strážní služby v objektu OSSZ Blansko

I.

Všeobecná ustanovení

Strážný nastupuje službu dle stanoveného rozpisu služeb pro daný objekt. Službu vykonává po celou dobu v uniformě F.D.A., řádně ustrojen a upraven. V průběhu služby je v nepřetržitém telefonním spojení s operátorem dodavatele a jeho prostřednictvím s vedením firmy a pracovníky výjezdové skupiny pro případ vzniku mimořádných událostí.

II.

Práva a povinnosti strážného

1. Sleduje vstup osob do objektu OSSZ a podává případné informace o úředních hodinách. Na požádání občanů vydává různé tiskopisy, které jsou uloženy na strážnici.
2. Provádí namátkové kontroly osob, které z objektu odcházejí zda neodnáší ve svých zavazadlech majetek odběratele.
3. Po ukončení pracovní doby OSSZ provádě obchůzku po objektu jejíž cílem bude překontrolovat správnost pasivního zabezpečení.
4. Na požádání spolupracuje s pracovníky odběratele, zejména v případě zajištění hladkého průběhu pracovní doby a v případě mimořádných událostí.
5. Vyžádá-li si to situace, provádí přepojování telefonických hovorů.
6. Zajišťuje funkci ohlašovny požárů pro objekt OSSZ.
7. V případě živelné pohromy nebo požáru ihned uvědomí požárníky, Policii, ředitelku OSSZ nebo její zástupkyni a dále odpovědné pracovníky vedení dodavatele, podle vnitřní směrnice OSSZ.
8. Při své činnosti se řídí touto směrnicí, dále organizačním a provozním řádem OSSZ, jakož i provozními pokyny odpovědných pracovníků OSSZ.
9. V případě zákroku, který nebude moci adekvátně zvládnout si vyžádá součinnost s výjezdovou skupinou, popřípadě s Městskou policií nebo policií ČR, v daném případě OOPČR Blansko.
10. Každý den v 06.00 hod. provádí odemknutí hlavního vchodu do objektu a reaktivizaci EZS. Aktivizaci EZS provádí pracovníci VS na základě každodenní dohody. K tomuto účelu bude pro dodavatele protokolárně vyčleněn jeden kod.
11. Po dobu výkonu služby dodržují předpisy a zásady OBP a PO.
12. V pondělí, úterý, čtvrtek a pátek v 18.00 hod. a ve středu ve 20.00 hod. aktivizuje strážný nebo pracovník VS EZS. Ve výjimečných případech a po předchozí dohodě může dojít i k

jinému časovému posunu aktivizace EZS.

13. V případech, kdy bude nutné uskutečnit výjezd služebního vozidla v noční době, provedou pracovníci výjezdové skupiny reaktivizaci a následnou aktivizaci EZS. O každém takovém úkonu bude uveden záznam v knize služeb.

III.

Práva a povinnosti pracovníků výjezdové skupiny

1. Pracovníci výjezdové skupiny (dále jen VS) jsou vázáni stejnými povinnostmi a vybaveni stejnými právy jako strážníci.
2. VS na požádání strážných provede s těmito společný zákrok v případech, kdy situace bude pro strážné těžko zvládnutelná.
Takto postavená směrnice je výchozím řešením dané problematiky a na základě dohody vedení OSSZ a firmy F.D.A. může být rozšířena nebo doplněna. Součástí směrnice jsou také již užívaná a platná nařízení vedení OSSZ.


za F.D.A. Obch.ředitel :

F. D. A.
strážní služba
Komenského 31
680 01 BOSKOVICE

Okresní správa 
sociálního zabezpečení
za OSSZ Blansko ředitelka: