

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
o zajištění výkonu **technického dozoru investora**

č. 154/2017

I.
Smluvní strany

Příkazce: **Město Nový Jičín**
Se sídlem: Masarykovo nám. 1/1, 741 01 Nový Jičín
Zastoupené: [REDACTED], vedoucím Odboru organizačního
Městského úřadu Nový Jičín

Osoby oprávněné jednat
- ve věcech smluvních: [REDACTED], vedoucím Odboru organizačního
Městského úřadu Nový Jičín
- ve věcech technických: [REDACTED], referent Odboru majetku a investic
Městského úřadu Nový Jičín
[REDACTED], referent Odboru organizačního Městského
úřadu Nový Jičín

IČO: 00298212
DIČ: CZ00298212

Bankovní spojení:
č.ú.: [REDACTED]

(dále jen „**příkazce**“)

a

Příkazník: **Ing. Karel Trlica, ČKAIT 1301286**
Se sídlem: [REDACTED]

IČO: 14590913
DIČ: CZ [REDACTED]

Bankovní spojení:
č.ú.: [REDACTED]

zapsaný v živnostenském rejstříku OŽÚVS/1607/2013/8

(dále jen „**příkazník**“)

II. Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem smlouvy je závazek příkazníka provádět pro příkazce výkon technického dozoru investora (dále též „TDI“) v průběhu přípravy a realizace stavby „**Rekonstrukce interiéru obřadní síně radnice v Novém Jičíně**“.
- 2.2. Výkon technického dozoru investora bude spočívat zejména v těchto činnostech:

A. Přípravná etapa:

- *seznámení se se studií „Rekonstrukce interiéru obřadní síně radnice v Novém Jičíně“ zpracovanou Ing. arch. Martinem Rosou, [REDACTED]*
- *seznámení se s dokumentací pro stavební povolení a stavebním povolením*
- *seznámení se s dokumentací pro provádění stavby a stavebním rozpočtem*
- *účast na pracovních schůzkách za účasti projektanta a příkazce, kontrola a připomínkování jednotlivých etap projektové dokumentace*
- *součinnost při realizaci veřejné zakázky na dodavatele stavby*

B. Realizační etapa:

- *předání staveniště zhotoviteli vč. příslušných zápisů*
- *průběžné poskytování informací příkazci o průběhu stavby a bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech na stavbě*
- *kontrola věcné a cenové správnosti fakturačních dokumentů a jejich podkladů (soupisy provedených prací), kontrola jejich shody s podmínkami smlouvy o dílo*
- *kontrola provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací*
- *vedení kontrolních dnů stavby a pořizování zápisů z těchto kontrolních dnů*
- *pořizování průběžné fotodokumentace či videozáznamu stavby tak, aby bylo možno doložit dodržení podmínek provedení stavby dle smlouvy o dílo u všech nákladů, které budou fakturovány příkazci (tzn. provedení stavebních prací, použití materiálu, provedení zkoušek apod.)*
- *kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu se smlouvou o dílo, vyjádření k záznamům zhotovitele do stavebního deníku, popř. zápis všech skutečností, které jsou podstatné pro stavbu z pohledu příkazce*
- *kontrola postupu stavby dle časového harmonogramu, upozorňování zhotovitele na nedodržování harmonogramu a příprava podkladů pro případné sankce*
- *kontrola dodržování všech podmínek (vč. termínů) pro realizaci stavby v souladu s podmínkami smlouvy o dílo*
- *předkládání návrhů na opatření vedoucí k nápravě a návrhů na případné uplatnění penále*
- *ověřování správnosti všech návrhů zhotovitele stavby s ohledem na změny ceny a termíny, popř. další podmínky smlouvy, vyjádření k těmto návrhům a jejich předložení příkazci*

- kontrola a provedení průkazného záznamu o realizaci všech prací a dodávek, které budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými v průběhu nadcházejících prací
- zakládání všech osvědčení a záznamů z jednání, vedení a organizace koordinačních jednání v součinnosti s příkazcem
- kontroly řádného skladování materiálů, pořádku na staveništi apod.
- příprava dokumentů k předání a převzetí stavby popř. účast na předávacím a přijímacím jednání
- kontrola všech dokumentů požadovaných příkazcem k předání a převzetí dokončené stavby a dokumentů předaných zhotovitelem stavby
- kontrola dodržování podmínek stavebního povolení, příslušných norem a technologických postupů
- příprava podkladů pro závěrečné vyúčtování stavby
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při převzetí a dodržení termínů jejich odstranění
- zabezpečení nebo spolupráce při řízení o užívání stavby a vydání příslušných opatření nebo rozhodnutí (kolaudační souhlas, povolení k předčasnému užívání stavby nebo její části), účast na závěrečné kontrolní prohlídce
- vedení měsíčních výkazů o výkonu činnosti jako podkladů pro fakturaci
- spolupráce při reklamčním řízení se zhotovitelem díla (plnění bude řešeno samostatnou smlouvou, cena bude činit 480,- Kč bez DPH za 1 hodinu činnosti).

2.3. Předmětem závazku příkazníka podle této smlouvy jsou kromě činností specifikovaných v odst. 2.2 též všechny činnosti související, jejichž realizace je nezbytná k řádnému a včasnému zajištění technického dozoru.

2.4. Technický dozor investora bude realizován ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména formou poradenské a kontrolní činnosti, na základě prováděcí projektové dokumentace „**Rekonstrukce interiéru obřadní síně radnice v Novém Jičíně**“, a podle uzavřené smlouvy o dílo se zhotovitelem výše uvedené stavby.

2.5. K výkonu TDI poskytne příkazce příkazníkovi následující dokumenty.

- 1x stavební povolení vč. příloh
- 1x výtisk prováděcí projektové dokumentace „**Rekonstrukce interiéru obřadní síně radnice v Novém Jičíně**“
- 1x kopii smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby, vč. rozpočtu a všech příloh

2.6. Příkazce touto smlouvou zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet vedl jednání a prováděl úkony plynoucí z převzatého závazku, s výjimkou sjednávání a uzavírání smluv při realizaci stavby.

III. Doba, místo a způsob plnění předmětu smlouvy

- 3.1 Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti v rozsahu čl. II. této smlouvy po dobu určitou, ve dvou etapách:
- A. Přípravná etapa:** od nabytí účinnosti této smlouvy do ukončení výběrového řízení na zhotovitele stavby (předpokládaný termín: leden - duben 2018).
- B. Realizační etapa:** od převzetí staveniště zhotovitelem stavby do předání dokončené stavby bez vad a nedodělků příkazci (předpokládaná délka realizace stavby je 12 týdnů, předpokládaný termín červen - srpen 2018 nebo září – prosinec 2018, předpokládaný počet hodin za týden – 7 hodin).
- 3.2 Příkazník je v rámci TDI povinen v realizační etapě provádět pravidelné kontroly stavby nejméně třikrát týdně. V případě výskytu závažných problémů v průběhu realizace stavby se příkazník zavazuje dostavit se k jednání, popř. podat vyjádření neprodleně po výzvě příkazce.
- 3.3 O jednotlivých činnostech výkonu TDI budou příkazníkem průběžně prováděny zápisy ve stavebním deníku, a to neprodleně po jejich dokončení.
- 3.4 Příkazce se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby příkazník mohl činnosti v rozsahu čl. II. této smlouvy řádně a včas splnit, a to svým spolupůsobením.
- 3.5 Místem plnění výkonu TDI je místo realizace stavby dle projektové dokumentace a sídlo příkazníka.

IV. Odměna

- 4.1 Za výkon činností dle této smlouvy se příkazce zavazuje uhradit příkazníkovi sjednanou odměnu:
- za činnost provedenou v **Přípravné etapě** celkem odměnu ve výši **9 600,- Kč bez DPH**
 - za činnost provedenou v **Realizační etapě** odměnu ve výši **480,- Kč bez DPH** za 1 hodinu činnosti.
- Ke sjednané odměně bude připočtena částka odpovídající platné sazbě DPH ke dni vystavení faktury.
- 4.2 Odměna je stanovena jako odměna maximální, kterou je možné překročit jen za podmínek stanovených ve smlouvě.
- 4.3 Odměna obsahuje veškeré náklady nezbytné k řádnému a včasnému plnění za dodržení podmínek nutných ke splnění smlouvy, o kterých příkazník s vynaložením veškeré odborné péče vědět měl nebo mohl, včetně přiměřeného zisku.
- 4.4 Sjednaná odměna obsahuje i případné zvýšení nákladů spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do ukončení provádění plnění sjednaného ve smlouvě.
- 4.5 Změnu odměny je možné učinit jen na základě uzavření dodatku k této smlouvě, a to jen v případě rozšíření předmětu plnění podle čl. II. a VI. této smlouvy ze strany příkazce.
- 4.6 Pokud rozšíření předmětu plnění vyplyne z příčin vzniklých při realizaci stavby, je příkazník povinen před zahájením výkonu TDI nad rámec dohodnutý touto smlouvou

předložit příkazci ke schválení tyto práce a kalkulaci odměny za ně a následně vyzvat příkazce k uzavření dodatku ke smlouvě.

V. Platební podmínky

- 5.1 Odměnu za veškerou činnost provedenou v **Přípravné etapě** se příkazce zavazuje uhradit příkazníkovi na základě faktury vystavené po ukončení přípravné etapy. Nezbytnou náležitostí faktury je soupis prací provedených za příslušné fakturační období s uvedením času a data jejich provedení, který bude odsouhlasen a podepsán oběma smluvními stranami.
- 5.2 Odměnu za činnost provedenou v **Realizační etapě** se příkazce zavazuje hradit příkazníkovi průběžně na základě faktur vystavených za každý měsíc výkonu činnosti vždy nejpozději do 10. dne následujícího měsíce. Nezbytnou náležitostí faktury je měsíční hodinový výkaz výkonů technického dozoru, který bude odsouhlasen a podepsán oběma smluvními stranami. Měsíční hodinový výkaz výkonů je příkazník povinen předložit příkazci k odsouhlasení nejpozději do 5. dne následujícího měsíce.
- 5.3 Faktura je splatná do 15 dnů ode dne jejího doručení.
- 5.4 Faktura musí mít náležitosti stanovené platnými právními předpisy.
- 5.5 Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje některou náležitost stanovenou zákonem, nebo má jiné vady v obsahu, včetně vad výkazu výkonů. Ve vrácené faktuře musí vyznačit důvod vrácení. Příkazník je povinen podle povahy nesprávnosti daňový doklad – fakturu opravit nebo nově vyhotovit.
- 5.6 Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení (odevzdání) opravené nebo nově vyhotovené faktury.

VI. Povinnosti příkazníka

- 6.1. Příkazník je povinen jako autorizovaná osoba zastupovat investora stavby, tj. příkazce ve věcech TDI a odpovídá za odbornou úroveň výkonu vybraných činností a dalších odborných činností, pro které mu byla udělena autorizace.
- 6.2. Při plnění předmětu této smlouvy je příkazník povinen postupovat s odbornou péčí, svoji činnost uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce, podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran a v souladu s jejich vyjádřeními a rozhodnutími příslušných orgánů státní správy, stavebním povolením, ostatními rozhodnutími a stanovisky dotčených subjektů a dle prováděcí projektové dokumentace „**Rekonstrukce interiéru obřadní síně radnice v Novém Jičíně**“ zpracované Ing. arch. Martinem Rosou, [REDACTED].
- 6.3. Příkazník je povinen neprodleně informovat příkazce o všech podstatných skutečnostech zjištěných v souvislosti s výkonem TDI.
- 6.4. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit na nevhodnost pokynů příkazce, trvá-li však tento na jejich splnění, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
- 6.5. Od pokynů příkazce se příkazník smí odchýlit jen v případě, je-li to nezbytné v zájmu příkazce, nemůže-li včas obdržet jeho souhlas a není-li to příkazcem pro daný případ výslovně zakázáno.

VII. Povinnosti příkazce

- 7.1 Příkazce jmenuje svého zástupce pro zajišťování administrativních úkonů v oblasti výkonu TDI a komunikaci s příkazníkem. Tento zástupce je uveden v čl. I této smlouvy, jako osoba oprávněná jednat ve věcech technických.
- 7.2 Příkazce se zavazuje předávat příkazníkovi informace potřebné k zabezpečení TDI, a to na požádání příkazníka anebo bezprostředně v případě vzniku potřeby na straně příkazce. Příkazce umožní příkazníkovi přístup do všech objektů a provozů, včetně prováděných staveb, v nichž má být činnost příkazníka prováděna.
- 7.3 Příkazce bude bezodkladně informovat příkazníka, prostřednictvím svého zástupce v záležitostech, které vznikají v rámci jeho činnosti anebo bezprostředně souvisejí se závazkem příkazníka.
- 7.4 Příkazce je povinen předat příkazníkovi na jeho žádost plnou moc, je-li to zapotřebí, pro jednání nebo řízení před úřady.
- 7.5 Příkazce se zavazuje příkazníkovi za činnost a práce dle článku II. a VI. této smlouvy zaplatit dohodnutou odměnu dle článku IV. této smlouvy.

VIII. Sankční ujednání

- 8.1 Smluvní strany sjednávají tyto smluvní pokuty a úroky z prodlení:
 - 8.1.1. V případě neplnění předmětu smlouvy příkazníkem v souladu s podmínkami uvedenými v této smlouvě, zejména nedostavení se bez vážných důvodů k návštěvě stavby nebo k jednání na vyzvu dle odst. 3.2, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **3.000,- Kč** za každý jednotlivý případ takového neplnění. V případě opakovaného porušení činí smluvní pokuta **6.000,- Kč**. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody, kterou je možno vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty.
 - 8.1.2. Pokud v důsledku neplnění povinností příkazníka dojde ke zvýšení smluvené ceny stavby mezi zhotovitelem stavby a příkazcem, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10 % z finanční hodnoty zvýšených nákladů na realizaci stavby vzniklých vadou plnění podle této smlouvy. Tím není dotčena odpovědnost příkazníka za způsobenou škodu.
 - 8.1.3. Je-li příkazce v prodlení s úhradou faktury nebo její části, je povinen zaplatit příkazníkovi z nezaplacené částky úroky z prodlení ve výši **0,05%** za každý i započatý den prodlení.
- 8.2 Pokud při provádění nebo užívání stavby, která je předmětem TDI prováděného příkazníkem, dojde ke způsobení škody příkazci nebo třetím osobám z titulu porušení povinností příkazníka, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu uhradit. Příkazník odpovídá i za škodu způsobenou porušením povinností osobami, které pro něj činnosti provádějí.

IX. Odstoupení od smlouvy a Ostatní ustanovení

- 9.1 Příkazník je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud je příkazce v prodlení s úhradou jakékoli faktury po dobu delší než 30 dní, ač na to byl již ze strany příkazníka písemně upozorněn. Příkazník je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy, pokud

příkazce neposkytne příkazníkovi součinnost k řádnému výkonu TDI podle čl. VII. této smlouvy, a to v ani v dodatečné lhůtě stanovené příkazníkem v písemné výzvě, která nesmí být kratší než 10 dnů.

- 9.2 Příkazce je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud příkazník neplní řádně předmět plnění a své povinnosti podle této smlouvy, a to v ani v dodatečné lhůtě stanovené příkazcem v písemné výzvě, která nesmí být kratší než 10 dnů.
- 9.3 Příkazce je dále oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě, že z objektivních důvodů nebude moci realizovat stavbu uvedenou a specifikovanou v čl. II. odst. 2.1. Odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ex nunc, tj. dnem následujícím po doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 9.4 Při odstoupení od smlouvy kterékoliv ze smluvních stran je příkazník povinen předat příkazci veškeré doklady a dokumentaci získané nebo pořízené v průběhu jeho činnosti dle této smlouvy.
- 9.5 Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo na smluvní pokutu, úroky z prodlení a náhradu škody dle této smlouvy, případně též Občanského zákoníku.
- 9.6 Příkazník může smluvní vztah ukončit též písemnou dohodou s příkazcem nebo písemnou výpovědí nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď příkazci doručena.
- 9.7 Příkazce může příkaz odvolat kdykoliv. Povinnost nahradit příkazníkovi náklady, které do té doby měl, část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka a případnou škodu spojenou s odvoláním příkazu nemá příkazce v případě, že příkazce odvolá příkaz z důvodu porušení povinnosti příkazníka.

X. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Vztahy mezi stranami se řídí Občanským zákoníkem, pokud smlouva nestanoví jinak.
- 10.2 Měnit, doplňovat nebo zrušit tuto smlouvu je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné po podpisu oprávněných zástupců obou stran.
- 10.3 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží jeden stejnopis.
- 10.4 Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a s tímto bezvýhradně souhlasí. Tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle a na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.
- 10.5 Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že elektronický obraz smlouvy a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv Město Nový Jičín, a to nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že pokud tato smlouva obsahuje informace ve smyslu § 3 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., souhlasí s jejich zveřejněním, tedy souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy.
- 10.6 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V Novém Jičíně dne: 02.01.2018

Za příkazce:

.....
[redacted]
vedoucí Odboru organizačního

V Janově dne: 20.12.2017

Příkazník:

.....
Ing. Karel Trlica