

Smlouva o dílo o provádění úklidových prací

uzavřenou podle ustanovení § 2586 an. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

SMLUVNÍ STRANY:

BEDENIKA s.r.o.

se sídlem Lidická 1869/28, Černá Pole, 602 00 Brno

IČ: 645 11 839 DIČ: CZ64511839

zastoupená jednatelem Ing. arch. Karlem Jelínkem, nar. dne XXXXX, bytem XXXXXXXXXXXXXXX

společnost zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 23434

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú. XXXXXXXXXXXXX

dále jen „**zhotovitel**“ na straně jedné

a

TIC BRNO, příspěvková organizace

sídlem: Radnická 365/2, 602 00 Brno,

IČ: 00101460, DIČ: CZ 00101460

v zastoupení: Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková, ředitelka organizace

bankovní spojení KB Brno-město, účet XXXXXXXXXXXXXXX

zapsána v OR vedeném Krajským soudem v Brně, odd. Pr. vložka 18 (dále jen "objednatel") na straně druhé

dále jen „**objednatel**“ na straně druhé

u z a v í r a j í níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o dílo o provádění úklidových prací:

I.

Předmět a místo plnění smlouvy

1. Předmětem plnění dle této smlouvy je zajištění úklidových prací v přízemí Sálu Břetislava Bakaly v Brně, Žerotínovo nám. 6 v období leden – prosinec 2018 zhotovitelem, a to v místnostech, jejichž popis a výměra je podána **Přílohou č. 1**, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen provádět úklidové práce dle této smlouvy v následujícím rozsahu a termínech:

Každý den:

- a) Vytírání sociálních zařízení, kuchyněk, schodišť, chodeb, atd.
- b) Vyprázdnění odpadkových košů z kanceláří, kuchyněk, hygienických zařízení a vynášení komunálního odpadu do popelnic
- c) Ve všech prostorách vysypávání třídících nádob na papír, plasty, skla do příslušných kontejnerů
- d) Umytí vybavení WC a kuchyněk (umyvadel, klozetů, pisoárů, dřezů, výlevků, vodovodních baterií, kuchyňských linek, odkapávačů na nádobí atd.) včetně jejich dezinfekce
- e) Doplnění toaletních potřeb (mýdlo, papírové utěrky, toaletní papír, WC gel) a potřeb na mytí nádobí (jar, houbičky)
- f) Úklid kanceláří a zasedacích místností
- g) Vynášení odpadkových pytlů naplněných papírem ze skartovacích strojů do tříděného odpadu.
- h) Údržba vchodů (zametání - v letním období, shrabání sněhu - zimní období).

Každý týden 1x v rámci denního úklidu:

- a) Utírání prachu ze všech volně dosažitelných míst (max. do výšky 1,70 m) kanceláří a dalších místnostech (stoly, skříně, PC, tiskárny apod.)
- b) Otření odpadkových košů a košů na tříděný odpad z obou stran.
- c) Mytí keramických obkladů v kuchyňkách a na sociálních zařízeních.
- d) Mytí a čištění zrcadel na sociálních zařízeních, v kancelářích a v zasedacích místnostech.
- e) Ošetření dřevěného schodiště, mramoru, žuly a parket dle požadavků na údržbu

Každý měsíc 1 x v rámci denního úklidu:

- a) Setření prachu z předmětů a kancelářského zařízení, ke kterému je obtížnější přístup, otření předmětů na stěnách (obrazy, radiátory).
- b) Otření telefonů, stolních svítidel, PC a vypínačů.
- c) Otírání prachu z květin.
- d) Mytí lednic a mikrovlnných trub (termín dle domluvy uchazeče s pověřeným zaměstnancem zadavatele.)
- e) Vysávání koberců v místnostech (v případě nepříznivého počasí nebo jiných okolností dle požadavků zadavatele)
- f) Vysátí a vyčistění čistící zóny ve vstupních halách.
- g) Mytí dveří a zárubní vč. vstupních.
- h) Mytí zábradlí schodišť.

1x ročně:

Umytí prosklených ploch ve všech budovách

3. Úklid bude prováděn v pracovní dny v době od 8:00 hodin do 14:00 hodin.
4. Smluvní strany ujednávají, že pro úklidové práce bude užíván spotřební materiál následujícího druhu a množství:
 - dvouvrstvý toaletní papír, návin 20 m, průměrná spotřeba za 1 měsíc: 50 ks
 - toaletní papír JUMBO 190 mm, průměrná spotřeba za 1 rok: 500 ks
 - průměrná spotřeba tekutého mýdla za 1 měsíc, balení obsah 5l: 2 ks
 - průměrná spotřeba papírových ručníků za 1 měsíc: 4 kartony
5. Zhotovitel je povinen provést úklidové práce v rozsahu a náplni dle objednávky objednatele nad rámec této smlouvy.
6. Zhotovitel je dále povinen vést **úklidový deník**, v němž bude provádět záznam o každém provedeném úklidu, termínu jeho provedení a rozsahu, včetně specifikace osoby (jménem a příjmením a jejím podpisem), jež úklid prováděla. Úklidový deník bude k dispozici v úklidové místnosti.

II.

Povinnosti smluvních stran

Objednatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy neprodleně informovat zhotovitele o jakýchkoliv změnách či jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na řádné plnění předmětu smlouvy zhotovitelem. Kontakt zhotovitele s objednatelem za účelem řádného provádění stanovených prací, operativního řešení požadavků, hlášení a odstraňování závad, apod. bude zajišťován pověřenými zástupci obou smluvních stran:

Ze strany objednatele je pověřeným zástupcem:

Pan/paní XXXXXXXXX, tel. XXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXX

Ze strany zhotovitele je pověřeným zástupcem:

Pan/paní XXXXXXXXXX, tel. XXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXX

III:

Cena plnění a platební podmínky

1. Cena za poskytované práce a služby dle této smlouvy je stanovena dohodou obou smluvních stran v následující výši:

Služba	Částka bez DPH	DPH	Částka vč. DPH
viz. článek I. smlouvy	199.200,-	41.832,- Kč	241.032,- Kč

2. Cena dle předchozího odstavce tohoto ustanovení bude zhotovitelem hrazena v měsíčních splátkách tak, že za každý kalendářní měsíc, v němž má být dílo dle této smlouvy poskytnuto, náleží zhotoviteli odměna ve výši jedné dvanáctiny ujednané ceny.
3. Zhotovitel vždy vystaví pro úhradu jedné dvanáctiny odměny za dílo objednateli fakturu, a to do 5. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo dílo provedeno, se splatností 21 dní.
4. Zhotovitel je oprávněn objednateli vystavit a doručovat jakoukoliv fakturu podle této smlouvy v elektronické podobě, a to na e- mailovou adresu objednatele uvedenou v článku II. této smlouvy. Objednatel uděluje zhotoviteli souhlas k zasílání a používání faktur (daňových dokladů) v elektronické podobě ve smyslu ustanovení § 26 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty. Elektronická faktura ve smyslu tohoto ustanovení smlouvy bude vyhotovena ve formátu PDF a bude opatřena zaručeným elektronickým podpisem zhotovitele.
5. V případě, vyžádá – li si objednatel u zhotovitele služby nad rámec této smlouvy, je zhotovitel službu poskytnout za cenu specifikovanou **přílohou č. 2** této smlouvy, jež tvoří její nedílnou součást.

IV.

Doba trvání smlouvy a její zánik

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to **do 31. 12. 2018.**
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny smlouvu vypovědět s výpovědní dobou dvou (2) měsíců. Výpovědní doba počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi, v němž druhá smluvní strana obdrží písemnou výpověď řádně doručenou na její adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.

V.

Smluvní pokuty

1. Strany se dohodly, že v případě prodlení zhotovitele s provedením služby bude sjednána smluvní pokuta ve výši 0,05% z ceny služby za každý i započatý den prodlení s dodáním.
2. Pokud se objednatel dostane do prodlení s placením ceny za službu dle této smlouvy, zhotovitel má právo požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

VI.

Ostatní ustanovení

1. Zhotovitel si je vědom toho, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
2. V případě změny nebo doplnění této smlouvy bude vyhotovena smlouva nová, která zcela nahradí tuto smlouvu. Změny nebo doplnění musí být odsouhlaseny oběma smluvními stranami.
3. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Strany sjednávají, že v rámci smluvního vztahu založeného touto smlouvou mají ustanovení zákona, jež nemají donucující účinky, přednosti před zvyklostmi. Ustanovení § 558 odst. 2, věty druhé zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění, se nepoužije.
5. Smlouva je vyhotovena v počtu dvou stejnopisů, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.
6. Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti pak jejím zveřejněním v registru smluv ČR.
7. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je:

- Příloha č. 1 – rozpis místností
- Příloha č. 2 – ceník zhotovitele

V Brně dne 5. 1. 2018

V Brně dne 5. 1. 2018

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Zhotovitel
BEDENIKA s.r.o.
Zastoupena jednatelem
Ing. arch. Karlem Jelínkem

Objednatel
TIC BRNO, příspěvková organizace
Zastoupena ředitelkou
Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou