

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘ:

Řezníček & Co. s.r.o., advokátní kancelář
se sídlem U Černé věže 66/3, 370 01 České Budějovice
IČ: 25158627
DIČ: CZ25158627
zastoupená jednatelem JUDr. Davidem Řezníčkem, Ph.D., LL.M., ev.č. ČAK 10892
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, sp.zn. C 6339

/dále jen jako **Advokátní kancelář**/

A

KLIENT:

Dětská psychiatrická nemocnice Opařany
IČ: 00667421
se sídlem Opařany 121, PSČ 391 61
zastoupená paní MUDr. Ivou Hodkovou, ředitelkou nemocnice
tel: 602 401 309 , 727 804 424
email: iva.hodkova@dpnoparany.cz, jitka.kopцова@dpnoparany.cz

/dále jen jako **Klient**/

/dále jen společně jako **Účastníci** či jednotlivě jako **Účastník**/

uzavřeli podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů,

tuto

S m l o u v u:

ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

Bližší specifikace předmětu Smlouvy: **právní poradenství**

Sjednaná odměna – platí označená varianta

Časová odměna

Za právní služby dle čl. I. odst. 1.1. této Smlouvy náleží Advokátní kanceláři smluvní časová odměna v částce odpovídající výši 500,- Kč bez DPH za každou započatou čtvrt hodinu práce řadového člena Advokátní kanceláře a v částce odpovídající výši 750,- Kč bez DPH za každou započatou čtvrt hodinu práce společníka Advokátní kanceláře.

Podílová odměna

Za právní služby dle čl. I. odst. 1.1. této Smlouvy náleží Advokátní kanceláři smluvní Podílová odměna ve výši 20% z nároku přiznaného soudem Klientovi ve věci. S ohledem na skutečnost, že mezi Advokátní kanceláří a Klientem byla sjednána Podílová odměna, je Klientovi poskytnuta sleva ve výši – 50% ze sjednané Časové odměny.

Paušální odměna

Za právní služby náleží Advokátní kanceláři paušální měsíční odměna ve výši [•] Kč bez DPH. Sjednaná odměna zahrnuje rozsah právních služeb týkajících se běžné činnosti Klienta v měsíčním rozsahu [•] hodin. Při překročení rozsahu služeb sjednaného v předchozí větě náleží Advokátní kanceláři smluvní časová odměna výši 500,- Kč bez DPH za každou započatou čtvrt hodinu práce řadového člena Advokátní kanceláře a v částce odpovídající výši 750,- Kč bez DPH za každou započatou čtvrt hodinu práce společníka Advokátní kanceláře.

Úkolová odměna

Za právní služby dle čl. I. odst. 1.2., této Smlouvy náleží Advokátní kanceláři smluvní Úkolová odměna v částce ve výši 4.500,- Kč bez DPH za každý jednotlivý obchodní případ, který zahrnuje vyhotovení kupní smlouvy na převod nemovitostí s advokátní úschovou kupní ceny, vypracování návrhu na vklad do katastru nemovitostí a následné clientské úpravy těchto dokumentů v rozsahu nepřevyšujícím 1 hod práce. Právní služby poskytované nad rámec služeb zahrnutých v Úkolové odměně budou účtovány běžnou Časovou odměnou.

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- I. PŘEDMĚT PRÁVNÍ POMOCI
- 1.1. Předmětem Smlouvy jsou právní pomoc a služby, tj. poskytování právních rad, konzultací, vysvětlení, odpovědí na dotazy, zpracování a revize podkladů a právních dokumentů podle požadavků a potřeby Klienta, případně jeho zastupování před soudy a jinými orgány veřejné moci na základě zvlášť udělené plné moci. Klientem se pro účely této Smlouvy rozumí i Klientem ovládané či řízené osoby a osoby Klienta ovládající, jakož i společník Klienta.
- 1.2. Předmětem této Smlouvy je dále sepis kupních smluv na převod nemovitostí a/nebo úschova a vyplacení kupní ceny za převod nemovitostí pro zákazníky klienta v souladu se zvlášť sjednanými podmínkami v kupní smlouvě nebo smlouvě o advokátní úschově. Klient se zavazuje zadávat právní služby dle tohoto odstavce výhradně Advokátní kanceláři. Účastníci se dále dohodli, že ohledně zadání klienta vztahující se k čl. I odst. 1.2. této smlouvy budou vždy písemné návrhy smluvní dokumentace a/nebo reakce na připomínky zákazníků klienta zpracovány **nejdéle do tří pracovních dnů**.
- II. ZPŮSOB POSKYTNUTÍ PRÁVNÍ POMOCI
- 2.1. Služby podle čl. I. této Smlouvy poskytuje Advokátní kancelář prostřednictvím svých zaměstnanců, a to zejména prostřednictvím advokátních koncipientů či spolupracujících advokátů, resp. jiných osob pověřených komplexním zajišťováním spolupráce s Klientem, (dále jen „**Pověřené osoby**“), a to včetně elektronické komunikace na dohodnuté e-mailové adrese, a dále ve spolupráci s notářskými, znaleckými a patentovými kancelářemi.
- 2.2. Advokátní kancelář se zavazuje poskytnout právní pomoc řádně a včas na základě pokynů Klienta, přičemž není vázána jeho právním názorem. Advokátní kancelář se zavazuje na žádost Klienta její rámcově seznamovat se zvoleným postupem a právními důvody, které jí k určitému způsobu poskytování právní pomoci vedou. Klient je povinen respektovat právní názor Advokátní kanceláře, zejména z hlediska procesního postupu.
- 2.3. Klient se zavazuje poskytnout všechny potřebné doklady a součinnost pro potřeby Advokátní kanceláře.
- 2.4. Klient bere na vědomí, že Advokátní kancelář se v rámci svého zmocnění může dát zastoupit svým zaměstnancem nebo jiným advokátem, resp. jinou advokátní kanceláří (dále taktéž jen „**Pověřené osoby**“).
- 2.5. Nestanoví-li tato Smlouva pro plnění povinností a běh lhůt výslovná ujednání, platí, že úkony, k nimž jsou Účastníci této Smlouvy zavázáni, budou realizovány bez zbytečného odkladu, způsobem a za podmínek odpovídajících obvyklým podmínkám a odborné problematice řešení konkrétních úkolů tvořících předmět této Smlouvy, jak je v oblasti poskytování obdobných plnění obvyklé. Splnění povinností, lhůt a termínů uvedených v této Smlouvě či stanovených Klientem Advokátní kanceláří v průběhu její činnosti realizované pro Klienta, je podmíněno dodržením podmínek požadované součinnosti ze strany Klienta ve smyslu čl. IV. této Smlouvy. Advokátní kancelář upozorní Klienta na neplnění požadavků součinnosti ze strany jeho zaměstnanců.
- 2.6. Klient bere na vědomí, že pracovní doba Advokátní kanceláře je od 9.00 do 16.00 každý pracovní den. V těchto hodinách také Advokátní kancelář, resp. Pověřené osoby, přijímají telefonické hovory a e-mailovou poštu. Po dobu pracovní neschopnosti či čerpání dovolené Pověřených osob mohou být služby poskytovány v omezeném rozsahu.
- III. ODMĚNA ADVOKÁTA
- 3.1. Účastníci této Smlouvy se dohodli na této smluvní odměně (tomto druhu odměny) Advokátní kanceláře:
- 3.1.1. Sjedná se odměna ve výši uvedené v ÚVODNÍCH UJEDNÁNÍCH této Smlouvy, kterou se Klient zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy a na základě fakturace Advokátní kanceláře platit na její účet uvedený v daňovém dokladu. Splatnost faktur činí 14 dnů.
- 3.1.2. Advokátní kancelář má právo na náhradu výdajů spojených s činností uskutečňovanou ve prospěch Klienta, zejména pak úhradu soudních poplatků formou kolků či přímou platbou a místních či správních poplatků, náklady na tisk a kopírování v částce odpovídající výši 3,- Kč za 1 stranu, poštovné a hovorné a dále náklady na dopravu ve výši 12,50,- Kč/1 km, odměnu za provedení autorizované konverze dokumentů v částce odpovídající výši 30,- Kč za 1 stranu, překlady do cizích jazyků apod. Soudní poplatky, správní poplatky nebo další náklady ve prospěch Klienta, jako například náklady za překlady dokumentů do cizího jazyka, budou hrazeny Klientem samostatně nebo ve výjimečných případech tak, že tuto částku za Klienta uhradí Advokátní kancelář a po provedení úhrady ji vyfakturuje Klientovi, a to buď zvláštní fakturou, anebo v rámci faktury za provedené služby. Na vyžádání Klienta Advokátní kancelář předloží kopii výzvy či jiného dokumentu, na jehož základě byla platba za Klienta provedena. Sjednaná odměna ve výši jedné poloviny sjednané sazby náleží Advokátní kanceláři i po dobu času, který tráví Pověřené osoby na cestě za účelem poskytnutí právní pomoci Klientovi.
- 3.1.3. V případě sjednání Podílové odměny se Klient zavazuje tuto odměnu uhradit na účet Advokátní kanceláře nejpozději do pěti (5) dnů od právní moci rozhodnutí, kterým byl Klientovi přiznán nárok ve věci.
- 3.1.4. V případě sjednání paušální odměny bude odměna za první měsíc poskytování právních služeb vyúčtována v celé výši a nebude poměrně krácena v závislosti na počtu zbývajících dnů do konce měsíce. Pokud bude požadovat Klient právní pomoc a služby nad sjednaný časový rámec paušální odměny, sjedná s Advokátní kanceláří konkrétní odměnu, která mu bude fakturována samostatně. Nedojde-li ke zvláštní dohodě o odměně Advokátní kanceláře v těchto věcech, bude Klientovi účtována běžná časová odměna uvedená v ÚVODNÍCH UJEDNÁNÍCH této Smlouvy.

- 3.1.5. Pokud bude Klient požadovat právní pomoc a služby v mimořádném rozsahu, mimořádně náročné, v cizím jazyku nebo ve zvláště složitých otázkách, může dojít k dohodě o konkrétní odměně mimo bod 3.1.1., která bude fakturována současně s vyúčtováním za měsíc, v němž byla pomoc poskytnuta.
- 3.1.6. Pokud bude Klient požadovat právní pomoc a služby mimo rozsah této Smlouvy, sjedná s Advokátní kanceláří konkrétní odměnu, která mu bude fakturována samostatně. Jedná se zejména o provádění advokátních úschov, správy majetku, právních auditů, due diligence apod.
- 3.1.7. Nad rámec sjednané odměny náleží Advokátní kanceláři přiznaná náhrada nákladů řízení (tzv. přísudky – zejména přiznané hotové náklady a odměna za zastupování účastníka Advokátní kanceláři při rozhodování o náhradě nákladů v občanskoprávním řízení).
- 3.2. Ke všem shora uvedeným částkám bude Advokátní kancelář účtovat daň z přidané hodnoty v souladu a ve výši stanovené právními předpisy platnými a účinnými k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.3. V případě prodlení Klienta s úhradou jakékoliv shora uvedené částky je Klient povinen uhradit Advokátní kanceláři smluvní pokutu ve výši 0,25 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 3.4. Účastníci této Smlouvy se dohodli, že reklamace chybného vyúčtování služeb může být provedena do 15dnů ode dne doručení vyúčtování služeb Klientovi, jinak se má za to, že bylo vyúčtování provedeno bez vad a je Klientem uznáno.
- 3.5. Klient tímto výslovně souhlasí, že Advokátní kancelář je oprávněna započíst své pohledávky vůči Klientovi za poskytování právních služeb na základě této Smlouvy vůči všem pohledávkám náležejícím Klientovi, které byly uhrazeny na účet Advokátní kanceláře.

IV. POTŘEBNÁ SOUČINNOST

- 4.1. Klient se zavazuje předat Advokátní kanceláři potřebné informace, podklady a doklady k požadované právní pomoci, přičemž odpovídá za jejich správnost a úplnost. Klient se zavazuje účastnit se potřebných jednání na výzvu Advokátní kanceláře, případně je na jeho výzvu svolat a zajistit, obdobným způsobem se zavazuje Advokátní kancelář.
- 4.2. Pokud Advokátní kancelář obdrží jakékoli dokumenty podle této Smlouvy, může je pokládat za autentické, pravé, platné a pravdivé a není povinna zkoumat a ověřovat autentičnost, pravost, platnost či pravdivost těchto dokumentů nebo skutečností v nich uvedených a není povinna hradit škodu způsobenou tím, že bude postupovat dle údajů, informací či skutečností obsažených v těchto dokumentech. Advokátní kancelář není rovněž povinna zkoumat pravost či platnost podpisů, razítek nebo pečeti na jakýchkoli dokumentech jí doručených podle této Smlouvy nebo zkoumat, zda jakýkoli dokument je skutečně tím, za co je vydáván, nebo zda splňuje právní náležitosti pro něj právními předpisy stanovené.
- 4.3. Vlastním nákladem Klient zajistí potřebné podklady (důkazní prostředky k prokázání tvrzení Klienta, inventarizace majetku, znalecké posudky a odborná vyjádření, geometrické plány, údaje z účetnictví, které Klient sám vede atp.), které budou předmětem konkrétních jednání, řízení či smluv, a ponese náklady, které dle obecně platných právních předpisů je povinen hradit jako účastník řízení či jako účastník smlouvy.
- 4.4. Podpisem této Smlouvy klient uděluje výslovný souhlas s tím, že mu budou na e-mailovou adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy zaslány veškeré dokumenty a informace související s poskytováním právních služeb Advokátní kanceláří na základě této Smlouvy. Dále se Klient zavazuje, že bude pravidelně kontrolovat přijatou poštu v této e-mailové schránce. Klient bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že e-mail obsahující dokumenty či informace podle tohoto odstavce se považuje za doručený okamžikem odeslání e-mailové zprávy Advokátní kanceláří Klientovi.

V. UKONČENÍ PRÁVNÍHO ZASTUPOVÁNÍ

- 5.1. Klient je oprávněn tuto Smlouvu kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu. Je však povinen uhradit bez zbytečného odkladu odměnu za provedenou práci a další výdaje dle této Smlouvy. Výpovědní lhůta v takovém případě činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Advokátní kanceláří.
- 5.2. Advokátní kancelář může tuto Smlouvu vypovědět v 15denní výpovědní lhůtě, pokud:
 - 5.2.1. dojde k narušení důvěry mezi Advokátní kanceláří a Klientem projevující se zejména tím, že Klient nerespektuje právní doporučení Advokátní kanceláře,
 - 5.2.2. Klient neposkytuje potřebnou součinnost ve smyslu čl. IV. této Smlouvy,
 - 5.2.3. Klient nezaplatí odměnu Advokátní kanceláři do 10dnů po uplynutí splatnosti faktury,
 - 5.2.4. Klient nesloží přiměřenou zálohu na odměnu za poskytnutí právních služeb, ačkoliv byl o to Advokátní kanceláří požádán.
- 5.3. Advokátní kancelář je povinna odmítnout dílčí zadání Klienta vždy, zjistí-li dodatečně některou z těchto skutečností:
 - 5.3.1. v téže věci nebo ve věci související Advokátní kancelář již poskytla právní služby jinému klientovi, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy Klienta,
 - 5.3.2. v téže věci nebo ve věci související poskytli osobě, jejíž zájmy jsou v rozporu se zájmy Klienta, právní služby advokát/advokátní kancelář, s nímž/níž vykonává Advokátní kancelář advokacii společně [ve

smyslu § 11 odst. 1 písm. b) zákona o advokacii],

5.3.3 informace, kterou má o jiném současném či bývalém klientovi, by mohla Klienta neoprávněně zvýhodnit,

5.3.4 zájmy Klienta jsou v rozporu se zájmy Advokátní kanceláře nebo osoby Advokátní kanceláři blízké.

5.4. Nedohodne-li se Advokátní kancelář s Klientem jinak nebo neučiní-li Klient jiné opatření, je Advokátní kancelář povinna po dobu 15dnů ode dne, kdy Smlouva o poskytování právních služeb zanikla, činit veškeré neodkladné úkony tak, aby Klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu. To neplatí, pokud Klient Advokátní kanceláři sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá. Neodkladnými úkony jsou zastupování u soudu či při obdobných nařízených jednáních a podání odvolání v nezbytné nutném rozsahu vždy tak, aby nedošlo k propadu procesních lhůt.

5.5. Po ukončení právního zastupování předá Advokátní kancelář Klientovi do 30 dnů ode dne doručení jeho výzvy veškerou dokumentaci, a to následujícím způsobem:

5.5.1. Originály dokumentů, které Klient Advokátní kanceláři předal, budou vráceny Klientovi. Advokátní kancelář je oprávněna si z nich pořídit kopie za účelem archivace a zdokumentování postupu poskytování právní pomoci.

5.5.2. Rozsudky a rozhodnutí budou vydány Klientovi v originále, pokud si Klient výslovně nebude přát uložit originály rozsudků a rozhodnutí u Advokátní kanceláře. Advokátní kancelář si pořídit jejich kopie za účelem archivace a zdokumentování postupu právní pomoci. Rozsudky a rozhodnutí, které byly Advokátní kanceláři doručeny v elektronické podobě, budou Klientovy vydány v tištěné podobě bez ověření, pokud již nebyly zaslány Klientovi emailem. Na výslovnou žádost Klienta učiněnou nejpozději do 30dnů od ukončení této Smlouvy Advokátní kancelář zajistí jejich autorizovanou konverzi do listinné podoby, popř. je Klientovi předá v elektronické podobě, a to na náklady Klienta.

5.5.3. Podání učiněná Advokátní kanceláři a veškeré své příписy si Advokátní kancelář ponechá v originálech a jejich fotokopie předá Klientovi.

5.5.4. Součástí předávané dokumentace je seznam jednotlivých dokumentů, u kterých je uveden datum sepsání dokumentu a jeho název. Klient je povinen zkontrolovat při převzetí seznam i předávané dokumenty a jejich převzetí potvrdit svým podpisem na protokolu o předání a převzetí spisu.

5.5.5. K předávání dokumentace spisu dochází v sídle Advokátní kanceláře. Pokud se Klient přes písemnou výzvu Advokátní kanceláře nedostaví k převzetí spisu/ů, je Advokátní kancelář oprávněna spis/y zaslat na náklady Klienta do místa jeho sídla či trvalého bydliště.

5.6. Pokud v případě sjednání Podílové odměny dojde k vypovězení plné moci ze strany Klienta před pravomocným skončením věci, zavazuje se Klient uhradit Advokátní kanceláři jednorázově splatnou odměnu ve výši 20% z uplatňovaného peněžitého plnění, ke dni vypovězení plné moci. Takto stanovenou odměnu se Klient zavazuje uhradit na účet Advokátní kanceláře nejpozději do sedmi (7) dnů ode dne vypovězení plné moci.

VI. ÚČINNOST A PLATNOST SMLOUVY A FIKCE DORUČENÍ

6.1. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Účastníky. Účinnost a platnost této Smlouvy končí mimo jiné též provedením všech úkonů, které tvoří obsah dohodnuté právní pomoci.

6.2. Účastníci této Smlouvy se dohodli, že pokud bude v souvislosti s touto Smlouvou doručována kterémukoliv z nich jakákoliv písemnost formou doporučené zásilky, přičemž adresát odmítne nebo opomine takovou doporučenou zásilku převzít, má se za to, že příslušný projev vůle obsažený v písemnosti doručované formou doporučené zásilky byl doručen druhému Účastníkovi dnem uložení doporučené zásilky u příslušného poskytovatele poštovních služeb. Zásilka se považuje za doručenou dnem uložení doporučené zásilky u příslušného poskytovatele poštovních služeb i v případě, že se Účastník této Smlouvy v pozici adresáta o uložení nedozvěděl nebo se v místě doručování nezdržoval.

VII. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

7.1. Advokátní kancelář nahradí Klientovi vzniklou škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním právních služeb porušením povinností dle této Smlouvy a to i tehdy, byla-li škoda v této souvislosti způsobena zástupcem či zaměstnancem Advokátní kanceláře, resp. Pověřenými osobami.

7.2. Advokátní kancelář nemá povinnost nahradit škodu, prokáže-li, že škodu nezavinila.

7.3. Advokátní kancelář se zavazuje postupovat při své činnosti dle této Smlouvy v souladu s platnými právními předpisy České republiky, které budou členové Advokátní kanceláře interpretovat podle svého nejlepšího vědomí a svědomí, při vynaložení veškeré odborné péče a s přihlédnutím k případné judikatuře. Advokátní kancelář, potažmo advokát či Pověřené osoby, však nemohou předjímat rozhodnutí soudu či jiného orgánu veřejné moci, u kterého může probíhat v budoucnosti příslušné řízení. Posouzení rizik plynoucích ze zjištěných skutečností a předložených podkladů může být odlišné od budoucí závazné interpretace relevantních právních předpisů či vztahů a je zcela v pravomoci a působnosti nezávislých soudů, tedy může být i odlišné od interpretace provedené Advokátní kanceláři, resp. Pověřenými osobami. Klient prohlašuje, že je s tímto, jakož i se všemi možnými důsledky plynoucími z odlišné interpretace soudů či jiných orgánů veřejné moci, včetně jakékoliv výše plnění, vypořádání, nároků, dávek, daní či jakýchkoliv dalších plnění určených soudem nebo jiným orgánem veřejné moci, plně srozuměn a nebude žádné toto či jiné plnění požadovat po Advokátní kanceláři.

7.4. Pro účely této Smlouvy Účastníci sjednávají, že povinnost Advokátní kanceláře k náhradě způsobené škody či újmy vzniklé v souvislosti s poskytováním právních služeb a výkonem advokacie je omezena

částkou ve výši 50 000 000,- Kč. Jedná se o částku, do jejíž výše je advokát v souladu se zákonem o advokacii pojištěn pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou poskytováním právních služeb.

**VIII. POVINNOST
MLČENLIVOSTI**

- 8.1. Advokát, resp. Pověřené osoby, jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvědí v souvislosti s poskytováním právních služeb, přičemž je této povinnosti může zprostit pouze Klient. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení této Smlouvy. Advokát, resp. Pověřené osoby, neporuší povinnost mlčenlivosti v případech, kdy jim oznamovací, informační či jinou povinnost ukládá zákon.
- 8.2. Advokát je v nezbytně nutné míře zproštěn povinnosti mlčenlivosti v případě, je-li podle smluvních podmínek pojišťovny, u níž uplatňuje nárok na pojistné plnění z pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou z výkonu advokacie, povinen pojišťovně sdělit okolnosti škodné události, či poskytovat jinou součinnost. I v tomto případě je však povinen chránit zájmy Klienta v míře co možná nejvyšší.

IX. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 9.1. V ostatním se tato Smlouva řídí zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, etickými pravidly advokacie a dalšími vnitrostavovskými pravidly, jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 9.2. Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každý Účastník obdrží jeden, přičemž může být měněna pouze písemně formou vzájemně odsouhlasených dodatků.
- 9.3. V případě, že je Klient spotřebitelem, podpisem této Smlouvy prohlašuje, že byl Advokátní kancelář informován ve smyslu ustanovení § 14 zákona č. 634/1992 Sb. o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších změn, o tom, že případné spory mezi advokátem a Klientem jako spotřebitelem ze smluv o poskytování právních služeb mohou být řešeny na návrh Klienta jako spotřebitele formou mimosoudního řízení u České advokátní komory.
- 9.4. Účastníci prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy

V Českých Budějovicích dne 1. prosince 2017,

V Českých Budějovicích dne 1. prosince 2017,

Řezníček & Co. s.r.o., advokátní kancelář
JUDr. David Řezníček, Ph.D., LL.M., jednatel
Advokátní kancelář

Dětská psychiatrická nemocnice Opařany
MUDr. Iva Hodková, ředitelka nemocnice
Klient