



MOCRX00ETIBI

RÁMCOVÁ DOHODA č. 175110187

„T-72 M4CZ – opravy a udržování“

**Článek I
Smluvní strany**

1. Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
jejímž jménem jedná: Mgr. Daniel KOŠTOVAL – náměstek pro řízení Sekce
vyzbrojování a akvizic MO
ve věci jednotlivých výzev
a nabídek je oprávněn jednat: Ing. Tomáš DVOŘÁČEK – ředitel odboru vyzbrojování pozemních
sil Sekce vyzbrojování a akvizic MO
se sídlem kanceláří: nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČ: 601 62 694
DIČ: CZ 60162694
bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 110 03 Praha 1
č. ú. [redacted]
kontaktní osoba ve věcech smluvních: Ing. Stanislav SRBA, tel.: [redacted]
fax: [redacted]
kontaktní osoba ve věcech technických: Dušan ČIŽMA, tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
adresa pro doručování korespondence:
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
Odbor vyzbrojování pozemních sil
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

2. VOP CZ s.p.

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150
se sídlem: Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
jejímž jménem jedná: Ing. Marek ŠPOK, Ph.D., ředitel
IČ: 00000493
DIČ: CZ 00000493
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s.
číslo účtu: [redacted]
kontaktní osoba ve věcech smluvních, technických a organizačních:
Ing. Vlastimil HORKA tel: [redacted]
fax: [redacted]
Ing. Miroslav ŠPLÍCHAL, tel/fax: [redacted]
mob: [redacted]
adresa pro doručování korespondence:
VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé,

v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „ObčZ“) uzavírají tuto

**rámcovou dohodu
(dále jen „dohoda“).**

Článek II Účel dohody

Účelem dohody je obnova užitečných vlastností a tím zabezpečení plné provozuschopnosti a bojovosti tankové techniky Armády České republiky (dále jen „AČR“). Účelem rámcové dohody dále je vytvoření právního rámce k následnému zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek.

Článek III Předmět dohody

1. Předmětem dohody je:

1.1 závazek poskytovatele poskytnout objednateli servis techniky AČR podle přílohy č. 1 a 3 této dohody, přičemž servisem se rozumí zejména provedení kontrolní prohlídky tankové techniky (též i techniky, vozidla) (T-72 M4CZ verze BOJ. VEL., VYPR.), jejich částí nebo příslušenství, běžné opravy, technické údržby (ZDÚ 6) a ukládání techniky (na 12 měsíců), běžné opravy náhradních dílů, běžné opravy nebo výměny součástí v soupravě záložních náhradních dílů a příslušenství v případě jejich opotřebení nebo poškození podle technických podmínek (dále jen „TP“), ČSN a souvisejících obecně závazných právních předpisů a další úkony podle schválené „Nabídky na poskytování služby“ v následujícím rozsahu:

- a) kontrolní prohlídky (dále jen „defektace“) tankové techniky, jejich částí nebo příslušenství na základě „Výzvy k podání nabídky na poskytování služby – defektace techniky“ dle požadavkového listu x/rok“, která bude zaměřena na zjištění poruch, závad a jejich příčin, zpracovat cenovou kalkulaci v rozsahu zjištěných poruch a závad a následně na základě schválené „Nabídky - PL č. x/rok“ provést **běžnou opravu** techniky, jejich částí nebo příslušenství, včetně zákonných revizí;
- b) technické údržby (dále jen „ZDU 6“) T-72M4CZ v rozsahu podle přílohy č. 3 této dohody a v souladu s TP VOP 025 2.22350-05-03 a ZDÚ 6 VT-72M4CZ v rozsahu podle přílohy č. 3 této dohody a v souladu s TP-2007G-00001-07;
- c) **ukládání techniky** (na 12 měsíců) – tank T-72M4CZ bojový a velitelský a VT-72M4CZ tank vyprošťovací v rozsahu podle přílohy č. 3 této dohody a v souladu s TP VOP 025 UDZ 12 T-72 M4CZÚ1004 pro ukládání tanků T-72M4CZ;

podle technické dokumentace výrobce techniky a poskytovatele služby za dodržení všech obecně platných předpisů

(dále jen „služba“).

1.2 závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.

2. Smluvní strany se dohodly, že služba bude poskytována podle ustanovení této dohody postupně na základě průběžně předkládaných jednotlivých požadavků objednatelem podle skutečné potřeby uživatele (tj. velitele útvaru). Pro potřeby této dohody se dále uváděný pojem „**poskytování služby**“ vždy vztahuje na realizaci jednotlivého požadavku, přičemž se bude jednat o dílčí naplňování této dohody. Forma, struktura a obsah „Výzvy k podání nabídky na poskytování služby“ je uveden v příloze č. 4 této dohody a „Nabídka na poskytování služby“ je uvedena v příloze č. 5 této dohody.

3. Smluvní strany se dohodly, že provedení defektace poskytovatelem nezakládá povinnost objednatele následně požadovat provedení běžné opravy.

Článek IV **Cena za službu**

1. Smluvní strany se podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na způsobu stanovení ceny za poskytování služby popsáném v tomto článku.
2. V „Nabídce na poskytování služby – BO / ZDU 6 / ukládání (dále jen „Nabídka“) podle čl. VII odst. 6 této dohody bude poskytovatel povinen předložit nabídkovou cenu, která se bude skládat ze součtu nákladů na vlastní výkony, materiálových nákladů, kooperací a ostatních nákladů, které poskytovatel vynaloží při poskytování služby.
3. Náklady na vlastní výkony budou zahrnovat dobu odpracovanou pracovníky poskytovatele přímo při poskytování služby a dále dobu strávenou na cestě v případě, že služba bude poskytována mimo provozovnu poskytovatele. Pro výpočet nákladů na vlastní výkony budou použity sazby, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této dohody.
4. Materiálové náklady budou zahrnovat pouze nezbytně nutný materiál (charakteru náhradních dílů a komponentů techniky AČR, provozních hmot), který poskytovatel bude muset pořídit pro potřebu poskytování služby a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytování služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým. Poskytovatel uvede soupis skutečně spotřebovaného materiálu (název a označení materiálu, cena za měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celková cena v Kč), který byl použitý v rámci plnění. V případě použití náhradních dílů a komponentů ze skladů AČR nebude cena zahrnuta do celkové ceny poskytovatele za provedené dílčí poskytování služby.
5. Kooperace budou zahrnovat náklady, které poskytovatel bude muset vynaložit na pořízení zejména služeb od poddodavatelů a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytnutí služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.
6. Ostatní náklady budou zahrnovat zejména náklady poskytovatele za dopravné při použití osobního vozidla, dopravné při použití nákladního vozidla v sazbách, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této dohody a náklady za ubytování pracovníků poskytovatele v případech, kdy byla služba poskytována mimo sídlo poskytovatele, které nepřesáhnou sazbu, která je uvedena v příloze č. 2 této dohody. Ostatní náklady mohou obsahovat další nezbytné a řádně odůvodněné náklady, které budou muset být pro potřebu poskytování služby vynaloženy.
7. Nabídková cena bez DPH, která bude zpracovaná podle ustanovení odst. 2 až 6 tohoto článku, bude zahrnovat veškeré nezbytné a odůvodněné náklady poskytovatele a v případě souhlasu objednatele formou podpisu „Nabídka“ se stane cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou.
8. Cena pro fakturaci za poskytování služby bude uvedena v „Dodacím listu“ podle čl. IX odst. 3 této dohody. Bude vycházet ze skutečně vynaložených nákladů poskytovatele, přitom však cena za jednotlivé náklady nepřekročí cenu uvedenou ve schválené „Nabídce“ a skladba jednotlivých nákladů musí odpovídat této schválené „Nabídce“.
9. K fakturované ceně bez DPH bude přičtena DPH v aktuální výši dle platného a účinného právního předpisu ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
10. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly podkladové dokumentace pro kalkulaci fakturovaných cen (náklady na vlastní výkony, materiálové výdejky, daňové doklady aj.) uložené u poskytovatele, a to v době od zahájení plnění této dohody do doby jednoho roku po ukončení jejího plnění. V případě zjištění neoprávněně fakturovaných nákladů, za což se považuje i nedoložení těchto nákladů, je poskytovatel povinen vystavit opravný daňový doklad a vrátit objednateli finanční částku, která odpovídá zjištěným rozdílům.

11. Smluvní strany se dohodly, že služby, které jsou specifikovány v čl. III. této dohody, budou poskytovány v celkovém finančním objemu za poskytování služeb, který nepřekročí **450 000 000,00 Kč, včetně DPH** (slovy: čtyřistapadesátmilionůkorunčeských), tj. do výše 371 900 820,00 Kč bez DPH, sazba DPH 21 % činí 78 099 180,00 Kč.

Ustanovení tohoto článku nezakládá poskytovateli nárok na vymáhání poskytování služby do výše uvedených finančních objemů.

12. Cena za službu podle čl. III odst. 1.1. písm. b) a c) této dohody bude stanovena za skutečně provedené úkony podle ceníku, uvedeného v příloze č. 3 této dohody. V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s provedením služby, tj. např. včetně nákladů na revize dle odst. 1.1. písm. a) této dohody.
13. Ceny, uvedené v přílohách č. 2 a č. 3 této dohody v Kč bez DPH, jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné.

Článek V

Místo poskytování služby

1. Místem poskytování služby v ČR je provozovna poskytovatele, tj. Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.,
2. Není-li možné poskytnout službu v místě dle odst. 1 tohoto článku, bude místem poskytnutí služby VÚ 4423 Přáslavice. Pro ukládání techniky je místem poskytování služby VÚ 4423 Přáslavice.
3. Místo plnění služby bude uvedeno ve Výzvě.

Článek VI

Doba poskytování služby

1. Služba bude poskytována průběžně v období let 2017 – 2021 s tím, že první požadavek na poskytování služby může být objednatelem předložen poskytovateli po nabytí účinnosti této dohody a poslední požadavek na poskytování služby musí být předložen poskytovateli tak, že jeho schválení objednatelem bude provedeno nejpozději do 30. listopadu 2021.
2. Služba bude poskytována postupně podle této dohody na základě „Výzvy k podání nabídky na poskytování služby“ (dále jen „Výzva“) podle čl. VII odst. 1 této dohody v termínech, uvedených v potvrzené „Nabídce“. V případě, že skutečný rozsah závady se bude lišit od rozsahu závady, uvedené ve schválené „Nabídce“ a z tohoto důvodu nebude možné odstranění závady v dohodnuté lhůtě, bude dohodnut jiný odpovídající termín ukončení poskytování služby.
3. V případě požadavku na provedení ZDU 6 je poskytovatel povinen respektovat požadovaný termín, který činí 2 měsíce od schválení nabídky objednatelem a po nasunutí techniky k poskytovateli.
4. V případě provádění BO nesmí překročit doba poskytování služby 14 měsíců od schválení nabídky objednatelem.
5. Dnem ukončení poskytování služby se rozumí datum podpisu „Dodacího listu“ dle článku VII odst. 13 této dohody zástupci obou smluvních stran.
6. Součástí splnění služby je datum a podpis „Zápisu o předání a převzetí techniky po splnění služby“ (příloha č. 8 této dohody) v místě plnění zástupci obou smluvních stran.

Článek VII Způsob a podmínky poskytování služby

1. Objednatel bude předkládat poskytovateli „Výzvu“ elektronicky ve formátu pdf s elektronickým podpisem. „Výzva“ musí odpovídat vzoru uvedenému v příloze č. 4 této dohody. Název služby musí odpovídat ustanovení čl. III odst. 1.1 této dohody.
2. „Výzvu“ zpracovává v součinnosti s kontaktní osobou ve věcech technických za stranu objednatele, uživatel techniky (velitel útvaru), který bude uveden ve „Výzvě“ a který pověří pro provedení jednotlivých úkonů nezbytných pro poskytování služby za uživatele techniky osobu, která bude uvedena v této Výzvě (dále jen „zástupce uživatele“). Zástupce uživatele je oprávněn umožnit poskytovateli poskytování služby na technice v místě její dislokace a je oprávněn předávat a přebírat techniku, na které se poskytují služby, pokud se poskytování služby uskuteční v místě dle čl. V odst. 1 této dohody.
3. Ve „Výzvě“ bude dále uvedena osoba, kterou objednatel pověřil koordinací a jednáním ve věcech technických při vlastním poskytování služby vůči zástupci poskytovatele (dále jen „kontaktní osoba ve věcech technických“).
4. Za stranu poskytovatele budou oprávněny k předání a k převzetí techniky pro potřebu poskytování služby, k předání a převzetí poskytnuté služby (podpis „Dodacího listu“), ke komunikaci se zástupcem uživatele a kontaktní osobou uživatele a k dalším nezbytným úkonům osoby, které poskytovatel uvede v „Nabídce“ jako zástupce poskytovatele (dále jen „zástupce poskytovatele“).
5. Postup při provedení defektace techniky:
 - 5.1. Kontaktní osoba ve věcech technických odešle objednateli e-mailem vzestupně číselovanou „Výzvu“ viz příloha č. 4 této dohody. Současně zašle tuto naskenovanou „Výzvu“ ve formátu .pdf zástupci Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úřad“) na adresu [redacted]. Zástupce „Úřadu“ tuto výzvu posoudí a své rozhodnutí o provedení SOJ a v jakém rozsahu (např. konečná kontrola) či neprovedení SOJ odešle e-mailem na adresu: [redacted]. Objednatel „Výzvu“ elektronicky schválí a odešle e-mailem poskytovateli.
 - 5.2. Objednatel uhradí zhotoviteli cenu defektace v maximálním rozsahu do 75 normohodin (dále jen „Nh“), pokud nebude následovat oprava příslušného kusu techniky. Bude-li po provedení defektace následovat oprava, cena za defektaci, jejíž rozsah v tomto případě může být delší než 75 Nh, bude součástí ceny za opravu.
 - 5.3. Poskytovatel bude povinen nejpozději do 10-ti pracovních dnů od obdržení výzvy zpracovat Kontrolní zápis (dále jen „KZ“) dle přílohy č. 6 této dohody (provedení defektace u útvaru) nebo do 20-ti pracovních dnů od předání techniky poskytovateli (defektace u poskytovatele) a zaslat ho objednateli na e-mail [redacted]. Způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody. V případě souhlasu s předloženým KZ, včetně cenové kalkulace, objednatel postupuje podle odst. 6 tohoto článku.
 - 5.4. Pokud při defektaci prováděné poskytovatelem vznikne potřeba odeslat některou ze součástí techniky na defektaci k poddodavatelům do zahraničí, poskytovatel o této skutečnosti vyrozumí objednatele, do KZ uvede cenovou kalkulaci včetně ceny za provedení defektace u zahraničního poddodavatele s uvedením termínu, do kterého bude defektace provedena a vyčká na vyjádření objednatele.

V případě, že objednatel bude souhlasit, uzavře objednatel s poskytovatelem dodatek k „Výzvě“, defektace u poddodavatele v zahraničí se provede a její výsledky budou zahrnuty

formou dodatku do KZ, který zašle poskytovatel objednateli do 5-ti dnů od obdržení výsledků defektace prováděné zahraničním poddodavatelem.

5.5 KZ bude obsahovat zejména:

- a) číslo „Výzvy k podání nabídky na poskytování služby – defektace techniky“ dle PL č. x/rok objednatele, na jejímž základě je KZ zpracován;
- b) opis zadání z „Výzvy ...“;
- c) popis provedených zkoušek a testů;
- d) vlastní kontrolní zjištění;
- e) příčiny závady a návrh na její odstranění;
- f) rozsah navrhovaných prací k obnovení provozuschopnosti věci, přehled potřebného materiálu, Nh a kooperaci a s tím související položková cenová kalkulace s podrobným rozkladem, přičemž cena, která bude fakturovaná za dílčí poskytování služby (tj. konkrétní „Nabídka“) nesmí být vyšší než cena uvedená v KZ;
- g) návrh termínu zahájení a ukončení běžné opravy techniky;
- h) odkaz na technickou dokumentaci poskytovatele;
- i) titul, jméno, příjmení, datum a podpis zástupce poskytovatele.

5.6 Objednatel je oprávněn neúplný KZ vrátit zpět poskytovateli k přepracování, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jeho převzetí. V případě jeho nevrácení v uvedeném termínu se má za to, že KZ má všechny náležitosti. U neúplného KZ uvede objednatel důvod vrácení a navrhne opatření k nápravě. Neúplným KZ se pro účely této smlouvy rozumí KZ, který není zpracován v souladu s touto dohodou, tj. zejména takový, který neobsahuje náležitosti uvedené odst. 5.5 tohoto článku dohody. Počet dnů stanovených pro vrácení neúplného KZ k přepracování se počítá ode dne následujícím po dnu převzetí e-mailové podoby neúplného KZ.

5.7 Dále objednatel postupuje takto:

- uživatel nebude následně požadovat provedení běžné opravy techniky. Objednatel uhradí poskytovateli cenu provedené defektace dle KZ;
- uživatel následně požaduje provedení běžné opravy techniky, objednatel pokračuje v realizaci dle odst. 6 tohoto článku dohody.

6. Postup při provedení běžné opravy, ZDU 6 a ukládání techniky:

6.1 Kontaktní osoba ve věcech technických odešle objednateli e-mailem vzestupně číslovanou „Výzvu“ viz příloha č. 4 této dohody. Současně zašle tuto naskenovanou „Výzvu“ ve formátu .pdf zástupci „Úřadu“ na adresu [redacted]. Zástupce „Úřadu“ tuto výzvu posoudí a své rozhodnutí o provedení SOJ a v jakém rozsahu (např. konečná kontrola) či neprovedení SOJ odešle e-mailem na adresu: [redacted]. Objednatel „Výzvu“ elektronicky schválí a odešle e-mailem poskytovateli. „Výzva“ musí obsahovat jako přílohu schválený KZ z provedené defektace. Poskytovatel bude povinen nejpozději do 10-ti pracovních dnů od obdržení „Výzvy“ předložit objednateli elektronicky schválenou „Nabídku“, která bude odpovídat vzoru uvedenému v příloze č. 5 této dohody a způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody. Současně poskytovatel zašle tuto naskenovanou „Nabídku“ ve formátu .pdf zástupci Úřadu k zpracování přílohy Vyjádření zástupce SOJ k provedení SOJ (příloha č. 5 list č. 3 této dohody). Zástupce Úřadu zpracuje toto Vyjádření a odešle jej zpět e-mailem na adresu: [redacted]. Poskytovatel odešle úplnou Nabídku e-mailem na adresu: [redacted]. V případě souhlasu s předloženou nabídkou ji objednatel elektronicky podepíše a odešle zpět na e-mail: [redacted] což bude znamenat uzavření smlouvy na dílčí poskytování služby. Pokud nebude poskytovatel schopen předložit objednateli „Nabídku“ v uvedeném termínu, je povinen v tomto termínu sdělit objednateli důvod jejího nepředložení.

- 6.2 V případě, že bude požadováno poskytnutí služby bez předchozí defektace, tj. ZDU 6 a ukládání techniky, kontaktní osoba ve věcech organizačně technických odešle objednateli e-mailem vzestupně číslovanou „Výzvu“ viz příloha č. 4 této dohody. Současně zašle tuto naskenovanou „Výzvu“ ve formátu .pdf zástupci „Úřadu“ na adresu [REDAKCE]. Zástupce „Úřadu“ tuto výzvu posoudí a své rozhodnutí o provedení SOJ a v jakém rozsahu (např. konečná kontrola) či neprovedení SOJ odešle e-mailem na adresu: [REDAKCE]. Objednatel „Výzvu“ elektronicky schválí a odešle e-mailem poskytovateli bez přílohy, tj. bez KZ. Poskytovatel je povinen do 10 pracovních dnů potvrdit termín poskytnutí služby a případně navrhnout jiný termín. Uživatel je povinen přistavit techniku k poskytnutí služby plně funkční a v pojiždném stavu.
7. Poskytovatel je povinen uvědomit zástupce uživatele a kontaktní osobu uživatele o připravenosti zahájení poskytování služby tak, aby byl dodržen termín ukončení poskytování služby, který bude uvedený ve schválené „Nabídce“ dle přílohy č. 5 této dohody a zástupce uživatele v součinnosti s kontaktní osobou uživatele je povinen umožnit poskytovateli zahájení poskytování služby v souladu s příslušnými ustanoveními této dohody. Při předání techniky poskytovateli k poskytování služby, bude po provedení kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace (provozní sešit, seznam předmětů v soupravě apod.), zástupcem poskytovatele a uživatele techniky sepsán a podepsán „Zápis o předání a převzetí techniky k poskytování služby“, který je přílohou č. 7 této dohody.
 8. V případě potřeby přepravy techniky do místa / z místa poskytování služby podle čl. V odst. 2 této dohody tuto přepravu zabezpečí zástupce uživatele.
 9. Poskytovatel není oprávněn při nedostatku náhradních dílů (též i ND, díly) provádět demontáž náhradních dílů z jednoho předmětu poskytované služby ve prospěch jiného předmětu poskytované služby. Dále nesmí doplňovat materiál a příslušenství, které nebylo uživatelem techniky dodáno při předání techniky k poskytnutí služby. Poskytovatel je oprávněn po ukončení jednotlivé poskytované služby provádět zkušební jízdu. Provádění zkušebních jízd v průběhu provádění poskytovaných služeb se řídí ustanoveními ČOS 051663, 1. vydání“. Zkušební jízda bude provedena za účasti zástupce Úřadu.
 10. Poskytovatel je povinen zabezpečit skladování a zajištění převzaté techniky k poskytování služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejího předání zástupci uživatele.
 11. Poskytovatel je povinen při poskytování služby provést příslušné záznamy do provozní dokumentace techniky, včetně uvedení náhradních dílů, které při poskytování služby byly na technice vyměněny.
 12. Po provedení všech požadovaných prací zástupce poskytovatele vyzve zástupce uživatele k převzetí techniky. O předání a převzetí techniky po ukončení poskytování služby bude sepsán ve 2 výtiscích „Zápis o předání a převzetí techniky po poskytování služby“ – viz příloha č. 8 této dohody, podepsaný zástupci uživatele a poskytovatele. Jeho přílohou bude „Seznam a množství vrácených (vyměněných) dílů“. Zástupce uživatele, který bude přebírat techniku po ukončení poskytování služby, nepřevzme techniku, která vykazuje vady nebo odporuje schválené „Nabídce“. O nepřevzetí techniky bude sepsán zápis, kde budou uvedeny důvody nepřevzetí a tuto skutečnost oznámí zástupce uživatele neprodleně objednateli.
 13. Po převzetí techniky zástupcem uživatele bude podepsán „Dodací list“ (ve 3 výtiscích – 2x pro poskytovatele, 1x pro objednatel), který bude obsahovat jednotlivé údaje podle čl. IX odst. 3 této dohody a kalkulace ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody.
 14. Poskytovatel je povinen při poskytnutí služby použít díly a komponenty nové, tj. nepoužité, nepoškozené nebo repasované. Repasované díly budou plně funkční bez konstrukčních vad. Pryžové díly nebudou v době jejich použití starší než 2 roky od data výroby. Poskytovatel je

- povinen doložit doklady, prokazující tuto skutečnost, nebo předložit o této skutečnosti prohlášení.
15. V případě potřeby použití dílů jiného provedení, avšak plně zaměnitelných, pokud tím dojde ke změně ovládání či obsluhy techniky, je poskytovatel povinen při předání techniky zástupci uživatele provést zaškolení obsluhy, včetně provedení praktické ukázky obsluhy dílů.
 16. Náhradní díly a ostatní materiál (vyjma spotřebního materiálu a provozních hmot), které byly na technice nahrazeny podle odst. 11 tohoto článku, musí být současně s předáním techniky po ukončení poskytování služby vráceny uživateli.
 17. Původcem odpadu, který při poskytnutí služby vznikne, je poskytovatel. Poskytovatel zajistí odstranění tohoto odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Toto se nevztahuje na ND a ostatní materiál, který byl vrácen uživateli podle odst. 16 tohoto článku.
 18. Smluvní strany se zavazují vzájemně se písemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění dohody nebo závazky stran do 10 dnů od vzniku takovéto skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.
 19. Poskytovatel je povinen vést zkušební a kontrolní záznamy ke každému vozidlu tak, aby bylo možno prokázat shodu s požadavky, stanovenými ve schválené „Nabídce“.
 20. Poskytovatel je povinen zabezpečit prostředky pro naložení vozidel na vagóny po provedení služby nebo zabezpečit prostředky na naložení vozidel na jiný dopravní prostředek (v případě, že místem plnění bude sídlo poskytovatele).
 21. O ukončení provedení služby a o jejím možném převzetí bude zástupce uživatele, který je uveden ve schválené „Nabídce“, uvědoměn poskytovatelem e-mailovým nebo faxovým oznámením na č. faxu, které bude uvedeno v „Zápisu o předání techniky k poskytnutí služby“ a to nejméně 3 pracovní dny před jejím ukončením. Uživatel techniky je povinen zahájit převzetí techniky do 15 dnů od převzetí oznámení od poskytovatele a do 30 dnů v případě, že technika bude k uživateli přesunována jako nadrozměrná přeprava nebo po železnici.
 22. Poskytovatel je povinen uživateli techniky umožnit řádnou kontrolu při přijímce služby.
 23. Vznikne-li v průběhu realizace plnění služby potřeba dodatečných prací oproti schválenému rozsahu služby ve schválené „Nabídce“, je poskytovatel povinen o této skutečnosti neprodleně písemně informovat kontaktní osobu objednatele ve věcech smluvních a započaté práce na poskytování služby přerušit. Poskytovatel je povinen uvést soupis dodatečných prací, tyto odůvodnit, ocenit, zpracovat kalkulaci v Kč a zaslat formou nového KZ objednateli. V rámci jedné nabídky nesmí opakovaně docházet ke změnám rozsahu služeb a s tím souvisejícího uzavírání dalších dodatků, pokud nedojde při provádění opravy ke zjištění závady dříve nezjištěné v rámci defektace. Objednatel v součinnosti s kontaktní osobou objednatele pro technické věci schválí tento KZ a zašle jej e-mailem poskytovateli. Poskytovatel zpracuje dodatek ke schválené „Nabídce“, který předloží zástupci Úřadu k zpracování Vyjádření, který odešle zpět poskytovateli. Poskytovatel odešle elektronicky schválený dodatek k „Nabídce“ objednateli ke schválení. Objednatel dodatek posoudí a po jeho elektronickém schválení jej odešle e-mailem poskytovateli a zástupci Úřadu k realizaci. Změny v poskytování služby nesmí poskytovatel zahájit před schválením dodatku k „Nabídce“.

Článek VIII

Státní ověřování jakosti

1. Smluvní strany se dohodly, že na jednotlivá díleč plnění (běžné opravy, ZDU 6 a ukládání tanků) bude uplatněno státní ověřování jakosti (dále jen „SOJ“) podle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“). Zástupce objednatele požádá o SOJ na vybranou službu ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., jestliže bude nutno obnovit původní technické vlastnosti skupin a podskupin na technice a pouze u té služby, která bude plněna v místě provozovny poskytovatele, tj. VOP CZ., s.p. a nebo v případě ukládání techniky v prostorách VÚ 4423 Přeaslavice. Konkrétní požadavek na SOJ bude uplatněn ve „Výzvě“ a potvrzen ve schválené „Nabídce“. SOJ nebude vyžadováno na poddodávky v zahraničí.
2. SOJ bude provedeno na základě rozhodnutí „Úřadu“, náměstí Svobody 471, 160 01 Praha 6 v rozsahu a za podmínek, uvedených v příloze č. 9 této dohody „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“. V rámci SOJ bude v souladu s podmínkami, uvedenými v této příloze, proveden buď „odborný dozor nad jakostí“ a „konečná kontrola“ nebo pouze „konečná kontrola“ služby realizované na území ČR a Úřad vystaví „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“, které bude nedílnou součástí plnění příslušné poskytnuté služby. Provádění SOJ nezabavuje poskytovatele plné odpovědnosti za vady a případnou škodu vzniklou objednateli.
3. Poskytovatel je povinen nejméně 7 pracovních dnů předem oznámit zástupci Úřadu písemně na fax číslo + [redacted] připravenost příslušné služby k provedení konečné kontroly a stejným způsobem zahájení každého díleč plnění.
4. SOJ v požadovaném rozsahu bude provedeno před předáním příslušné dokončené služby v souladu s čl. VII odst. 12 této dohody. Zástupce Úřadu provede SOJ v požadovaném rozsahu po provedené kontrole poskytnuté služby poskytovatelem s předepsanými a řádně vyplněnými průvodními doklady ve smyslu této dohody a technické dokumentace poskytovatele.

Článek IX

Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „faktura“) za poskytování služby po podpisu „Dodacího listu“, která musí být v souladu s tímto článkem a fakturovaná částka musí odpovídat ustanovením článku IV této dohody a nabídkové ceně, uvedené ve schválené „Nabídce“. Poskytovatel je oprávněn jednou fakturou fakturovat poskytované služby na základě několika potvrzených „Nabídek“.
2. Faktura musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní listiny stanovené v § 435 ObčZ. Kromě těchto náležitostí budou faktury obsahovat celkovou cenu bez DPH, procentní sazbu a výši DPH a celkovou cenu s DPH. Každá faktura bude vyhotovena ve 2 výtiscích (1x originál + 1x kopie), které předloží poskytovatel objednateli. Přílohou každé faktury bude „Dodací list“.
3. Dodací list musí obsahovat:
 - označení dokladu jako „Dodací list“ s uvedením evidenčního čísla poskytovatele;
 - číslo schválené „Nabídky“;
 - číslo této dohody;

- identifikační údaje objednatele;
- datum vystavení;
- identifikace uživatele techniky;
- typ a VPZ vozidla;
- místo provedení služby;
- náklady na vlastní výkony, materiálové náklady, náklady na kooperace a ostatní náklady;
- jméno, příjmení, podpis a razítko poskytovatele;
- jméno, příjmení, datum a podpis zástupce uživatele (přebírajícího).

K dodacímu listu musí být připojeny následující doklady:

- materiálová výdejka;
- faktury za kooperace.

4. Splatnost každé faktury bude jednadvacet (21) dnů ode dne jejího doručení objednateli. Bude-li faktura doručena objednateli v období mezi 18. prosincem příslušného roku a 18. lednem následujícího roku, prodlužuje se její splatnost o 30 dnů. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
5. Objednatel je oprávněn do lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neodpovídá ustanovením této dohody a schválené „Nabídce“ a není doložena příslušnými doklady podle této dohody. Poskytovatel doručí objednateli novou fakturu do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury ze strany objednatele. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, objednatel není v prodlení s placením a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána objednatel. Není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena poskytovateli.
6. V peněžních částkách, poukazovaných mezi poskytovatelem a objednatel na základě této dohody, nejsou zahrnuty bankovní poplatky ani jiné náklady spojené s převody peněžních částek (dále jen „bankovní poplatky“). Strana poukazující hradí bankovní poplatky spojené s odepsáním peněžní částky z účtu poukazující strany a strana poukázaná hradí bankovní poplatky spojené s připsáním peněžní částky na účet poukázané strany.
7. Na každé faktuře musí být uvedeny identifikační údaje objednatele v následující podobě:
Česká republika – Ministerstvo obrany
Tychonova 1
160 01 Praha 6
IČ: 60162694, DIČ: CZ60162694
v zastoupení
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor vyzbrojování pozemních sil
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6
8. Faktury musí být doručeny objednateli na adresu pro doručování korespondence, která je uvedena v čl. I této dohody.
9. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu „Dodacího listu“ po předání služby ve smyslu čl. III odst. 1 této dohody, do pěti pracovních dnů doporučeně odešle objednateli fakturu.

Faktura musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:

- označení dokladu jako „**Faktura – daňový doklad**“ nebo „**Faktura – opravný daňový doklad**“ s uvedením evidenčního čísla;

- číslo dohody uvedené objednatelem v záhlaví dohody;
- číslo schválené „Nabídky“;
- den vystavení faktury;
- počet a název jednotlivých příloh, včetně počtu listů, razítko poskytovatele s podpisem osoby, oprávněné jednat za poskytovatele;
- číslo bankovního účtu poskytovatele.

K faktuře musí být připojeny v originálu tyto dokumenty:

- „Dodací list“ s přílohami, podepsaný zástupcem poskytovatele a uživatele;
- originál (kopie) schválené „Nabídky“ podle toho, zda jde o originál či kopii faktury;
- originál (kopie) „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ podle toho, zda jde o originál či kopii faktury (pokud bylo SOJ vyžádáno).
- originál (kopie) „Zápis o převzetí techniky po poskytnutí služby“ dle přílohy č. 8 této dohody;
- seznam použitých náhradních dílů, včetně pořizovacích cen bez DPH a s DPH;
- výkaz provedených prací.

10. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

11. Budou-li u poskytovatele shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude zástupce objednatele při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

Článek X

Vlastnictví a odpovědnost za škody na technice předané k poskytování služby

1. Vlastníkem techniky po celou dobu poskytování služby je objednatel.
2. Nebezpečí vzniku škody na technice přechází z objednatele na poskytovatele a zpět z poskytovatele na objednatele okamžikem podpisu „Zápisu o předání techniky k zahájení poskytování služby“ nebo okamžikem podpisu „Zápisu o předání techniky po ukončení poskytování služby“ dle čl. VII této dohody zástupci obou smluvních stran.
3. Za nebezpečí vzniku škody na technice až do jejího předání zástupci uživatele (přejímajícímu) odpovídá poskytovatel.

Článek XI

Záruční a reklamační podmínky

1. Poskytovatel přejímá ve smyslu § 2619 ObčZ záruku za jakost provedené služby od data předání služby uživateli techniky po dobu 12 měsíců nebo 75 výstřelů nebo 1000 km a záruku za jakost vyměněných náhradních dílů 24 měsíců (na repasované náhradní díly 12 měsíců).
2. Reklamací se rozumí uplatnění práv ze záruky. Reklamací poskytnuté služby uplatňuje uživatel techniky u poskytovatele bezodkladně po zjištění vady na technice telefonicky nebo faxem „Oznámení o reklamaci“ a následně do 3 pracovních dnů zašle poskytovateli písemné „Oznámení o reklamaci“.
3. Poskytovatel se vyjádří k reklamaci do 3 pracovních dnů po obdržení faxového nebo telefonického oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci uznal v plném rozsahu. Faxové oznámení je potvrzeno zprávou o výsledku komunikace vydanou přístrojem odesílatele.

4. Vady budou odstraněny poskytovatelem nejpozději do 30 kalendářních dnů od uplatnění reklamace, pokud se smluvní strany ve výjimečných a odůvodněných případech nedohodnou jinak.
5. Po odstranění reklamované vady sepiše poskytovatel se zástupcem uživatele „Protokol o vyřešení reklamace“.
6. Poskytovatel je povinen reklamaci oznámit bez zbytečného odkladu zástupci Úřadu. Poskytovatel předá Úřadu kopii reklamačních protokolů uplatněných a uznaných reklamací na adresu nám. Svobody 471, 160 01 Praha 6, případně faxem na číslo [REDACTED]
7. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat předmět poskytnuté služby pro jeho vady, za které odpovídá poskytovatel.
8. V případě uznané reklamace je přeprava vadné techniky od uživatele techniky k poskytovateli a zpět vždy hrazena poskytovatelem.

Článek XII

Vady služeb

1. Odpovědnost za vady a nároky z vad na provedených a dodaných službách se řídí ustanoveními § 2615 a násl. ObčZ.

Článek XIII

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě nedodržení termínu provedení defektace a/nebo opravy, který je uveden ve schválené „Nabídce“ podle čl. VII odst. 5 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **0,1 %** z celkové ceny bez DPH defektace a/nebo opravy za každý den prodlení pro každý jednotlivý případ až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV této dohody.
2. V případě nedodržení termínu provedení ZDU 6, který je uveden ve schválené „Nabídce“ je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **0,1 %** z celkové ceny služby uvedené ve schválené „Nabídce“, včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV této dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. V případě nedodržení lhůty pro podání „Nabídky“ nebo nesdělení důvodu nepodání nabídky podle čl. VII odst. 6 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč** za každý den prodlení až do splnění tohoto závazku.
4. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady podle podmínek uvedených v čl. XI této dohody smluvní pokutu ve výši **5 000,- Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání vozidla“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV této dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
5. V případě prodlení s úhradou faktury ve sjednaném termínu splatnosti je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky za každý započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

7. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokuty vzniká objednateli a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.

Článek XIV Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Právní vztahy, které nejsou upravené touto dohodou, se řídí ustanoveními ObčZ.
3. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
4. Poskytovatel prohlašuje, že poskytování služby není zatíženo žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového vzoru nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
5. Smluvní strany se dohodly, že ze strany poskytovatele nedojde bez předchozího písemného souhlasu objednatele k převedení jakýchkoliv práv či povinností, vyplývajících pro něj z této dohody, na třetí osobu.
6. Veškeré povinnosti, uložené touto dohodou poskytovateli, se v případě poskytování služby prostřednictvím poddodavatele vztahují v odpovídajícím rozsahu i na tyto poddodavatele a poskytovatel je povinen poddodavatele k těmto povinnostem smluvně zavázat.
7. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.

Článek XV Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a/nebo včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
 - c) jednostranným odstoupením od dohody objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem;
 - d) jednostranným odstoupením objednatele od dohody v případě, že vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody ze strany poskytovatele se rozumí:
 - a) nedodržení doby provedení služby podle čl. VI odst. 2 této dohody;
 - b) zmaření SOJ u služby podle čl. VIII této dohody;
 - c) nedodržení ujednání o záruce za jakost služby a reklamaci dle čl. XI odst. 1 této dohody;
 - d) neodstranění vad poskytnuté služby v záruce ve sjednané době;
 - e) uvedení nepravdivých údajů;
 - f) převedení jakýchkoliv práv či povinností, vyplývajících pro poskytovatele z této dohody, na třetí osobu, bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

Článek XVI Závěrečná ujednání

1. Dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích o 14 listech a 10 přílohách o 36 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Kontaktní osoby stran uvedené v čl. I této dohody jsou oprávněny zabezpečovat vzájemnou komunikaci, koordinaci a informovanost obou stran, předávat potřebné doklady a dokumenty a zpracovávat případné dokumenty včetně návrhů dodatků k této dohodě.
4. Změna údajů, uvedených v čl. I této dohody, změna kontaktních osob, zástupce uživatele, zástupce objednatele a poskytovatele (uváděných v „Nabídce“ a „Dodacím listu“), nebude považována za změnu této dohody. Každou změnu podle tohoto odstavce oznámí příslušná strana písemně druhé straně neprodleně poté, co se o ní dozvěděla.
5. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem této dohody připojují pod ní své podpisy.
6. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.

Nedílnou součástí dohody jsou:

- Příloha č. 1 – Seznam techniky - typ a útvar AČR“ – 1 list;
- Příloha č. 2 – Sazby za jednotlivé výkony – 1 list;
- Příloha č. 3 – Rozsah druhů požadovaných servisních služeb – 18 listů;
- Příloha č. 4 – Výzva k podání nabídky na poskytování služby – 1 list;
- Příloha č. 5 – Nabídka na poskytování služby – 3 listy;
- Příloha č. 6 – Kontrolní zápis na poskytnutí služby – 2 listy;
- Příloha č. 7 – Zápis o předání techniky k poskytnutí služby – 3 listy;
- Příloha č. 8 – Zápis o předání techniky po poskytnutí služby – 4 listy;
- Příloha č. 9 – Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti – 2 listy;
- Příloha č. 10 – Oznámení o reklamaci – 1 list.

V Praze dne

M.R.

2017

V Praze dne

1. 12.

2017

Mgr. Daniel KOŠTOVAL

náměstek pro řízení sekce

Ing. Marek ŠPOK, Ph.D.



VOP CZ, s.p.
Dukelská 102
742 42 Šenov u Nového Jičína
DIČ: CZ0000493
IČ: 000 00 493

22