

**Město Nové Město nad Metují**

Se sídlem: náměstí Republiky 6, 549 01 Nové Město nad Metují

Zastoupené: starostou Petrem Hablem

IČO 00272876

DIČ CZ00272876

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 19-927551/0100

jako **objednatel**, na straně jedné

a

**FORCORP GROUP spol. s. r.o.**

Hamerská 812, 779 00 Olomouc – Holice

Zastoupený: Mgr. Irenou Jelínkovou, jednatelkou

IČO: 27841031

DIČ:CZ27841031

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 43-1947270227/0100

jako **poskytovatel**, na straně druhé

uzavírají dnešního dne tuto

**SMLOUVU O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ**

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**I.  
Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele úklidové práce v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 a 2 této smlouvy.
2. Kvalita a rozsah úklidových prací dále bude odpovídat příslušným normám a předpisům platným v době provádění úklidových prací, zadání objednatele ze dne 1.11.2017 a nabídkce poskytovatele ze dne 9.11.2017 a podmínkám stanoveným touto smlouvou.
3. Součástí úklidových prací je dále dodání a doplňování toaletního papíru, tekutého mýdla a dalších hygienických prostředků potřebných pro řádné zabezpečení úklidu dle specifikace v příloze č. 3.
4. Poskytovatel bude úklidové práce provádět vlastními úklidovými nástroji a čisticími prostředky.
5. Úklidové práce budou prováděny v těchto objektech objednatele:
  - budova Městského úřadu Nové Město nad Metují, Komenského 6
  - objekt Klubu Mandl, Malecí 587, Nové Město nad Metují.

## II. Doba provádění úklidových prací

Poskytovatel se zavazuje provádět smlouvené práce dle čl. I. této smlouvy v pracovní dny takto:

Budova Městského úřadu:

pondělí a středa od 17,30 hodin

úterý a čtvrtek od 15,30 hodin

pátek od 15,00 hodin.

Budova Klubu Mandl:

pondělí až pátek od 19,00 hodin.

## III. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen provádět práce uvedené v čl. I. této smlouvy s potřebnou odbornou péčí, řádně a včas, a to tak, aby výsledek odpovídal smluvně ujednaným standardům kvality.
2. Po skončení úklidových prací je poskytovatel povinen uzamknout a zakódovat objekty.
3. Poskytovatel je povinen dodržovat při provádění prací dle čl. I. této smlouvy předpisy týkající se BOZP a PO.
4. Poskytovatel je povinen zajistit pravidelnou kontrolu průběhu a kvality prováděných prací, a to v min. 14 denním intervalu.
5. Poskytovatel odpovídá za škody na majetku objednatele vzniklé jednáním pracovníků zhotovitele a porušením právních předpisů a norem pro provádění úklidu, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním normám. Všechny škody, vzniklé zaviněním poskytovatele na majetku objednatele, které byly bez zbytečného odkladu objednatelem u poskytovatele uplatněny, odstraní poskytovatel neprodleně na své náklady.
6. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy udržovat pojištění odpovědnosti za škodu, a to do výše způsobené škody **2 mil. Kč**. Kopii platné pojistné smlouvy předloží poskytovatel objednateli před podpisem smlouvy.

## IV. Práva o povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen zajistit poskytovateli přístup do prostor, v nichž budou prováděny práce dle čl. I. této smlouvy a poskytnout mu další součinnost nutnou k provádění těchto prací. Objednatel je povinen poskytovatele seznámit s režimem vstupu do budovy čp. 6 a objektu Klubu Mandl, Malecí 587 a s dalšími provozními povinnostmi.
2. Objednatel umožní poskytovateli odběr teplé a studené vody a odběr energie v míře nezbytně nutné pro provádění úklidových prací a vymezí pro osoby provádějící úklid uzamykatelný prostor pro převlečení a umožní přístup pro použití sociálních zařízení
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli interní pokyny a směrnice upravující režim, provoz, bezpečnost práce a protipožární opatření v objektu a seznámit jej prokazatelně s jejich obsahem.
4. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli bezúplatně uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid a údržbu, úklidové komory pro technologické vybavení (úklidové vozíky, vysavače, čisticí prostředky), prostor pro převlékání a osobní hygienu pracovníků poskytovatele, kteří zajišťují smlouvené práce dle čl. I. této smlouvy.
5. Objednatel má právo k vyjádření ke vhodnosti výběru pracovníků poskytovatele, kteří se na plnění této smlouvy budou podílet.

## V.

### Smluvní cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli za provádění prací dle čl. I. této smlouvy smluvní cenu. Výše měsíční smluvní ceny vychází z úkonů stanovených Přílohou č. 1 této smlouvy a obsahuje veškeré náklady na vybavení, pomůcky, stroje a čisticí prostředky potřebné pro vykonávání této činnosti.
2. Smluvní cena:

Celkem za jeden kalendářní měsíc plnění činí: **23.533,37 Kč bez DPH (slovy: dvacetřítisícpětsetřicettřikoron českých a třicetsedm haléřů)**

Celková cena za spotřebované hygienické potřeby dle skutečné spotřeby odsouhlasené objednatelem bude stanovena dle jednotkových cen z přílohy č. 3 této smlouvy

Celková cena za služby dle čl. I. této smlouvy za 24 měsíců plnění zakázky činí: **564.800,88 Kč bez DPH (slovy: pětsetšestátčtyřitisícosmset korun českých a osmdesátosm haléřů)**

3. K ceně bez DPH uvedené v odstavci 2 a 3 tohoto článku bude poskytovatelem účtována daň z přidané hodnoty (DPH) ve výši podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“).
5. Úhrada bude prováděna měsíčně zpětně, vždy na základě daňového dokladu – faktury, vystaveného zhotovitelem. Daňový doklad – fakturu vystaví poskytovatel vždy do **5. pracovního dne** kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž bude cena fakturována.
6. Lhůta splatnosti daňového dokladu - faktury činí **21 dnů** od doručení dokladu objednateli (na kontaktní adresu objednatele). Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy.
7. Daňový doklad - faktura musí splňovat všechny údaje týkající se daňového dokladu dle ustanovení § 29 zákona o dani z přidané hodnoty a náležitosti uvedené v ustanovení § 435 občanského zákoníku.
8. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje výše uvedené náležitosti, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Ve vrácené faktuře musí objednatel vyznačit důvod vrácení. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti v délce **21 dnů** počne plynout ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury

## VI.

### Reklamace

1. Provedené práce mají vady, jestliže jejich provedení neodpovídá smluvně ujednaným nebo obvyklým standardům kvality prací. Poskytovatel je povinen na základě písemného upozornění objednatele tyto vady neprodleně odstranit.
2. V případě, že objednatel zjistí nedostatky v provádění úklidových prací, sepíše o nich záznam do knihy závad, ve kterém určí lhůtu pro odstranění těchto zjištěných nedostatků. Kniha závad bude sloužit objednateli a poskytovateli ke zjištění, zachycení a evidenci případných reklamací prováděného úklidu. Knihu bude kontrolovat kontaktní osoba objednatele a poskytovatele. K takové kontrole jsou kontaktní osoby povinny. Obě osoby zkontrolují, jakým způsobem byly vyřešeny případné reklamace kvality úklidu následující pracovní den. Postup nápravy bude zároveň zaslán poskytovatelem objednateli písemnou formou (e-mailem).

3. Kontaktní osobou objednatele je p. Renata Konvalinová, tel. 491 419 618, [konvalinova@novemestonm.cz](mailto:konvalinova@novemestonm.cz), mob. 733 129 845.

Kontaktní osobou poskytovatele je jméno Martina Koseková, e-mail [kosekova@forcorp.cz](mailto:kosekova@forcorp.cz), mob 773 769 730.

## **VII. Sankční ujednání**

1. Pro případ prodlení objednatele se zaplacením smluvní ceny uvedené v čl. V této smlouvy nebo její části se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Pro případ prodlení poskytovatele s provedením úklidových prací sjednaných v čl. I této smlouvy nebo pro případ prodlení poskytovatele s odstraněním nedostatků zjištěných objednatelem se sjednává smluvní pokuta ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody zaviněnou porušením povinností ze strany poskytovatele.

## **VIII. Skončení smlouvy**

1. Smluvní vztah lze ukončit:
  - a) dohodnou smluvních stran;
  - b) písemnou výpovědí danou kteroukoliv ze smluvních stran bez udání důvodu. Výpovědní doba je v tomto případě tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě prodlení objednatele s uhrazením měsíční faktury dle čl. V. této smlouvy, pokud faktura nebude uhrazena do 60-ti kalendářních dnů ode dne její splatnosti.
3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že byl zhotovitel nejméně třikrát písemně upozorněn na vyskytující se vady a tyto vady nebyly odstraněny.
4. Při skončení platnosti a účinnosti této smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, a to zejména:
  - a) vyklidit prostory poskytnuté objednatelem zhotoviteli pro plnění dle této smlouvy,
  - b) uhradit veškeré peněžité závazky a pohledávky vzniklé na základě této smlouvy.

## **IX. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 1.1.2018.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu 24. měsíců, tj. od 1.1.2018 do 31.12.2019.

3. V případě, že se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.
4. Tuto smlouvu lze měnit či doplnit pouze dohodou smluvních stran ve formě písemných dodatků číslovaných ve vzestupné řadě, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.
6. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
7. Smluvní strany tímto prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich vzájemné dohody, a to svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má povahu originálu, a každá smluvní strana obdrží dvě z nich.
9. Tato smlouva byla schválena Radou města Nové Město nad Metují usnesením č. RM 384-16538/17 ze dne 20.11.2017.
10. Smluvní strany tímto potvrzují, že ke smlouvě byly smluvními stranami vyhotoveny následující přílohy, které tvoří nedílnou součást této smlouvy:

*Příloha č. 1 Výměry a výčet prostor*

*Příloha č. 2 Specifikace úklidových prací a četnost úklidu*

*Příloha č. 3 Specifikace hygienických potřeb*

V Novém Městě nad Metují 28.11.2017

Za objednatele:

Za zhotovitele :

.....

.....