

č. smlouvy ze strany objednatele: JS/..../2017/OŠKS
č. smlouvy ze strany zhotovitele:

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“) mezi:

I. Smluvní strany

Objednatel : **Město Valašské Meziříčí**
zastoupený: [redacted] vedoucí Odboru školství kultury a sportu
se sídlem: Náměstí 7, 757 01 Valašské Meziříčí
IČO: 00 304 387
DIČ: CZ00304387
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Valašské Meziříčí,
č.úctu: [redacted]
osoba oprávněná k jednání
ve věcech technických: [redacted] vedoucí Odboru školství kultury a sportu
Tel. [redacted], e-mail: [redacted]
dále jen „objednatel“

Zhotovitel : **I3 Consultants s. r. o.**
se sídlem: K Trninám 945/34, 163 00 Praha 6 - Řepy
Zastoupený: Ing. Tomáš Kubínek, jednatel; Ing. Igor Prosecký, jednatel
IČO: 279 21 344
DIČ: CZ 279 21 344
tel.: +[redacted], +4[redacted]
e-mail: info@i3c.cz
bank. spojení: Komerční banka, a.s.
č. účtu: [redacted]
zapsaný: V obchodním rejstříku vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 126634
dále jen „zhotovitel“

II. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje vypracovat na své náklady a nebezpečí pro objednatele dílo spočívající v provedení vstupní a rozdílové analýzy požadavků GDPR a návrhů potřebných kroků pro dosažení souladu s GDPR pro základní a mateřské školy zřizované Městem Valašské Meziříčí (dále také jako „dílo“).
2. Podrobný rozsah předmětu plnění je uveden v Příloze č. 1 Specifikace předmětu plnění, která je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Dílo bude zpracováno v rozsahu stanoveném touto smlouvou a cenovou nabídkou zhotovitele, která je přílohou této smlouvy a obsahuje podrobný výčet činností vedoucích k realizaci díla.
4. Zhotovitel dílo (dle odst. 2 tohoto článku) odevzdá:
 - v tištěné podobě v počtu 2 paré,
 - v elektronické podobě se zajištěním ochrany proti virům 2x, 1x kompletně v digitalizované formě ve formátu PDF na CD nebo DVD.

5. Při zpracovávání díla je zhotovitel povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, ujednání této smlouvy a bude se řídit předanými výchozími podklady objednatele, jeho pokyny.
6. Zhotovitel prohlašuje, že má veškeré právní, technické a personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jichž je třeba k provedení díla sjednaného touto smlouvou a je schopen zajistit splnění sjednaného předmětu díla.
7. Zhotovitel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla, a že disponuje takovými odbornými znalostmi a kapacitami, které jsou k řádnému a včasnému provedení díla nezbytné.
8. Objednatel je oprávněn dílo použít pro všechny činnosti spojené s problematikou bezpečnosti osobních údajů v podmínkách Města Valašské Meziříčí a mateřských a základních škol zřizovaných Městem Valašské Meziříčí.
9. Zhotovitel není oprávněn poskytnout dílo třetí osobě, bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
10. Objednatel je oprávněn v průběhu nebo i po dokončení zpracovávání díla požadovat doplnění o další práce a zhotovitel je povinen tyto práce provést za podmínek, které budou dohodnuty v písemném dodatku k této smlouvě.
11. Objednatel se zavazuje za podmínek uvedených v této smlouvě řádně a včas provedené dílo bez vad převzít a zaplatit za ně zhotoviteli dohodnutou cenu.

III. Cena díla

1. Smluvní strany se dohodly na ceně díla dle článku II. této smlouvy ve výši:

Cena bez DPH:	98.000 Kč
DPH 21%:	20.580 Kč
Cena celkem s DPH:	118.580 Kč

Cena za jednotlivá dílčí plnění je dohodnuta takto:

	Cena v Kč bez DPH	DPH 21 % v Kč	Cena v Kč včetně DPH
Etap 1 - Vstupní a rozdílová analýza u vybrané jedné základní a jedné mateřské školy zřizované městem Valašské Meziříčí	45 000	9 450	54 450
Etap 2 - Vstupní a rozdílová analýza u zbývajících čtyř základních a šesti mateřských škol zřizovaných městem	20 000	4 200	24 200
Etap 3 – Provedení analýzy informačních rizik u vybrané jedné základní a jedné mateřské školy zřizované městem	15 000	3 150	18 150
Etap 4 – Zpracování typové dokumentace pro ochranu osobních údajů v souladu s GDPR pro základní a mateřské školy zřizované městem	18 000	3 780	21 780

2. Daň z přidané hodnoty bude účtována ve výši platné v době vzniku zdanitelného plnění. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je předání díla objednateli.
3. Cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele při plnění předmětu smlouvy dle článku II. této smlouvy, vč. správních poplatků. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou.

IV. Platební podmínky

1. Cena díla bude hrazena po ukončení a protokolárním předání a převzetí příslušné etapy. Podkladem pro placení ceny je faktura vystavená zhotovitelem na základě předávacího protokolu o předání veškerých podkladů týkající se zpracované etapy díla.
2. Faktury budou objednateli předány osobně v jeho sídle dle článku I. nebo zaslány poštou na adresu uvedenou tamtéž. Faktury jsou splatné ve lhůtě 21 dnů ode dne jejich doručení objednateli.
3. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zejména označení zhotovitele a objednatele, sídlo, IČO, DIČ, číslo faktury, datum vystavení faktury, den splatnosti, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, účel platby – rozpis provedených prací a výkonů provedených zhotovitelem pro potřeby provedení díla, fakturovaná částka, razítko a podpis oprávněné osoby.
4. Objednatel je oprávněn doručitou fakturu ve lhůtě splatnosti zhotoviteli vrátit, jestliže vyúčtovaná cena není v souladu s cenou za provedení předmětu díla sjednanou v této smlouvě nebo faktura neobsahuje náležitosti dle předchozího odstavce tohoto článku. Vráť-li objednatel vadnou fakturu zhotoviteli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů začne běžet od doručení nové nebo opravené faktury. Do doby doručení nové nebo opravené faktury není objednatel v prodlení s placením ceny za dílo.
5. Termín úhrady je splněn odepsáním částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

V. Doba a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v následujících termínech:

	Zahájení projektu	9. ledna 2018
I.	Etapa 1 - Vstupní a rozdílová analýza u vybrané jedné základní a jedné mateřské školy zřizované městem Valašské Meziříčí	Do 45 dní od zahájení prací
II.	Etapa 2 - Vstupní a rozdílová analýza u zbývajících čtyř základních a šesti mateřských škol zřizovaných městem	Do 30 dní od ukončení etapy I.
III.	Etapa 3 – Provedení analýzy informačních rizik u vybrané jedné základní a jedné mateřské školy zřizované městem	Do 45 dní od zahájení prací
IV.	Etapa 4 – Zpracování typové dokumentace pro ochranu osobních údajů v souladu s GDPR pro základní a mateřské školy zřizované městem	Do 10 dní od ukončení etapy II.

2. Místem předání a převzetí díla je MěÚ Valašské Meziříčí, Zašovská 784, 757 01 Valašské Meziříčí.
3. O předání a převzetí díla bude sepsán písemný protokol s uvedením eventuálních vad a termínem jejich odstranění.

VI. Nebezpečí škody a vlastnické právo

1. Zhotovitel nese nebezpečí škody na zhotovovaném předmětu díla.

2. Nebezpečí škody na zhotovovaném předmětu díla a vlastnické právo k němu přejde na objednatele okamžikem převzetí díla objednatelem.

VII.

Záruka a odpovědnost za vady díla

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude zhotoveno podle této smlouvy a bude způsobilé k účelu uvedenému v čl. II. této smlouvy tzn., bude splňovat veškeré podmínky a náležitosti tak, že jej objednatel bude moci použít pro další rozvíjení systému ochrany osobních údajů.
2. Zhotovitel odpovídá objednateli za vady předmětu díla, které existují v době jeho předání.
3. Případné vady díla budou písemně reklamovány u zhotovitele na adrese uvedené shora bez zbytečného odkladu po jejich zjištění.
4. Zhotovitel je povinen bezplatně odstranit vadu díla po doručení písemného oznámení o vadě bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě dohodnuté s objednatelem.
5. Objednatel je povinen umožnit zhotoviteli odstranění vady. Provedení opravy vady sdělí zhotovitel objednateli písemně.
6. Pokud zhotovitel neodstraní vadu v termínu dohodnutém s objednatelem, nejdéle do 15 dní je objednatel oprávněn nechat vadu odstranit třetí osobou na náklady zhotovitele. Tímto postupem nebudou dotčena práva zhotovitele vyplývající z předpisů na ochranu autorských děl.
7. V ostatních případech platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.

VIII.

Sankce

1. Smluvní strany se dohodly na smluvní pokutě, kterou je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli a zhotovitel je povinen zaplatit v případě, že zhotovitel je v prodlení s předáním kterékoliv části díla, a to ve výši 0,05 % z celkové částky za každý započatý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn účtovat a objednatel povinen zaplatit smluvní úroky z prodlení výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
3. Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu na účet objednatele ve lhůtě uvedené ve vyúčtování smluvní pokuty.
4. V případě poskytnutí díla třetí osobě v rozporu s odst. 9. čl. II. této smlouvy má objednatel právo účtovat a zhotovitel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ.
5. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody, kterou je možno vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty.
6. Uhrazením smluvní pokuty nezaniká povinnost závadný stav odstranit.

IX.

Ostatní ujednání

1. Zhotovitel je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
2. Objednatel se zavazuje projednat se zhotovitelem rozpracované části díla na jeho požádání. Objednatel poskytne zhotoviteli potřebnou součinnost při zpracovávání díla.
3. Objednatel je oprávněn kontrolovat průběh provádění díla. Zhotovitel je povinen na požádání objednatele poskytnout veškeré informace o stavu rozpracovanosti díla.

4. Před konečným tiskem každého dílčího dokumentu předá zhotovitel min. 3 pracovní dny jedno kompletní pare objednateli ke kontrole. Objednatel předá své připomínky zhotoviteli do 3 pracovních dní od předání dokumentace ke kontrole.
5. Závazek zhotovitele provést dílo je splněn jeho řádným ukončením a předáním předmětu díla objednateli v místě stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy. Dílo se pokládá za řádně ukončené, jestliže nebude mít při převzetí vady.
6. Objednatel se zavazuje dodané dílo použít výlučně pro účel, ke kterému je určeno.
7. V případě, že v průběhu zpracování díla předloží objednatel nové požadavky, které budou mít ve svém důsledku vliv na změnu termínu plnění a na cenu díla, je povinen přistoupit na přiměřenou úpravu termínu plnění této smlouvy a úpravu ceny za dílo.
8. Obě smluvní strany se zavazují, že technické informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou, neposkytnou třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než k plnění podmínek této smlouvy. Tímto není dotčena povinnost objednatele stanovena zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
9. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti pokud v průběhu díla přijde do styku s osobními údaji.

X.

Autorská práva

1. Pro případ, že by dílo nebo některá jeho část naplnila znaky autorského díla podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění, touto smlouvou poskytuje zhotovitel objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užít ke všem způsobům užití známým v době uzavření této smlouvy v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a územního rozsahu.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn v uvedeném rozsahu licenci objednateli poskytnout.
3. Objednatel není povinen licenci využít.
4. Smluvní strany se dohodly na tom, že odměna za poskytnutí licence je součástí ceny za dílo dohodnuté v této smlouvě.
5. Zhotovitel není oprávněn dílo nebo jeho části, jsou-li předmětem duševního vlastnictví, poskytnout jiným osobám než objednateli.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny této smlouvy jsou možné pouze na základě písemných listinných dodatků podepsaných osobami oprávněnými jednat jménem smluvních stran.
2. Tato smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (§ 41).
3. Uzavření této smlouvy je v kompetenci vedoucí odboru školství, kultury a sportu na základě rozhodnutí Rady města ze dne 20. 12. 2016 pod bodem R 58/38.
4. Tato smlouva je vyhotovena v 3 stejnopisech, z nichž objednatel obdrží 2 stejnopisy a zhotovitel 1 stejnopis.
5. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním (včetně zpracování) této smlouvy a všech údajů uvedených v této smlouvě a jejich případných přílohách na webových stránkách Města Valašské Meziříčí, v informačních a organizačních systémech Města Valašské Meziříčí, v registru smluv a dalších systémech/registrech dle platných právních předpisů. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnňuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Souhlas udělují dobrovolně a na dobu neurčitou.

6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
7. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám obsah této smlouvy včetně jejích příloh, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že si smlouvu před podpisem přečetly a s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí.

Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění

Ve Valašském Meziříčí, dne

V Praze, dne

.....
Město Valašské Meziříčí
[redacted]
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
- objednatel

.....
I3 Consultants s.r.o.
Ing. Igor Prosecký
jednatel
- zhotovitel

Příloha č. 1

Specifikace předmětu plnění

Etapa 1 – Vstupní a rozdílová analýza u vybrané jedné základní a jedné mateřské školy zřizované městem Valašské Meziříčí

Cílem etapy je zajistit a vyhodnotit zejména:

- 1) Zjištění a vyhodnocení rozsahu a potřebnosti zpracování osobních údajů u obou škol a všech realizovaných procesů. V rámci tohoto kroku u každé školy bude (budou):
 - a) zjišťovány jednotlivé účely zpracování osobních údajů,
 - b) posouzen rozsah a nezbytnost zpracovávaných osobních údajů,
 - c) definovány zdroje osobních údajů u jednotlivých účelů zpracování,
 - d) v součinnosti s objednatelem u jednotlivých účelů zpracování bude vyhodnocen řádový objem zpracovávaných osobních údajů,
 - e) pro každý účel zpracování bude vyhodnoceno, kdo jej zpracovává, s cílem rozlišit zpracování vlastními zaměstnanci objednatele nebo zpracovatelem,
 - f) v součinnosti s objednatelem stanoveny právní tituly zpracování osobních údajů pro jednotlivé účely (tj. jejich zákonnost),
 - g) v součinnosti s objednatelem identifikovány osobní údaje předávané jiným správcům nebo do jiných států (pokud jsou předávány) a právní titul k jejich předání.
- 2) Pro každý v bodě 1) identifikovaný účel zpracování budou stanoveny způsoby a prostředky, kterými jsou údaje zpracovávány a kterými jsou minimálně následující:
 - a) listinná podoba vedená v evidencích, kartotékách atd.,
 - b) agendové IS, jejich moduly, aplikace,
 - c) ekonomické, provozní, administrativní, docházkové, monitorovací a kamerové a další IS.
- 3) Bude posouzeno dodržování pravidel pro zpracování osobních údajů zpracovávaných v IS jiných správců (InspIS atd.).
- 4) Posouzení prokazatelnosti a znění souhlasů se zpracováním v případech, kdy zpracování osobních údajů podléhá souhlasu subjektu údajů; posouzení plnění informační povinnosti.
- 5) Posouzení smluvních vztahů s dodavateli služeb, kteří jsou zpracovateli ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů. V rámci tohoto kroku bude provedena:
 - a) identifikace zpracovatelů,
 - b) posouzení smluvních garancí zpracovatele k zajištění stanovené úrovně ochrany zpracování osobních údajů na základě smlouvy se správcem,
 - c) identifikace případného řetězení zpracovatelů.
- 6) Posouzení rozsahu, efektivity a úrovně přijatých technických a organizačních opatření při zpracování osobních údajů s cílem vyhodnotit úroveň zajištění jejich důvěrnosti, integrity a dostupnosti. V rámci tohoto kroku bude ověřena:
 - a) prokazatelnost a úroveň provedení analýzy rizik,
 - b) opatření v oblasti počítačové, fyzické, personální, administrativní bezpečnosti,
 - c) úroveň a rozsah realizace politiky uchování a mazání/likvidace dat, zpracovávaných automatizovaně i v listinné podobě.
- 7) Posouzení rozsahu a úrovně zpracované bezpečnostní dokumentace k ochraně osobních údajů platné pro listinné i automatizované zpracování osobních údajů, včetně zpracování osobních údajů v kamerových systémech, s cílem ověřit, zda jsou zdokumentovaná pravidla dostatečná pro prokázání zajištění prokazatelnosti záměrné a nezbytné ochrany zpracovávaných osobních údajů.

- 8) Určení chybějících procesů a opatření, nutných pro dosažení souladu s GDPR.
- 9) Posouzení dostatečnosti, úrovně a rozsahu kontrolní činnosti.

Výstupy etapy pro obě školy zařazené do Etapy 1:

- 1) **Analytická zpráva** – popis současného stavu s pojmenováním skutečností, které nejsou v souladu s požadavky legislativy,
- 2) **Záznamy o činnostech zpracování osobních údajů** v rozsahu čl. 30 GDPR,
- 3) **Návrhy** nových/chybějících procesů.

Způsob realizace:

V rámci realizace etapy budou provedeny (bude provedena):

- řízené pohovory s odpovědnými a/nebo určenými zaměstnanci obou škol,
- analýza dokumentace, tj. vnitřních normativních aktů a poskytnutých smluv (pozn.: v případě velkého počtu smluv u jednoho subjektu bude použita metoda vzorkování).

Etapa 2 – Vstupní a rozdílová analýza u zbývajících čtyř základních a šesti mateřských škol zřizovaných městem

Vstupní a rozdílová analýza u zbývajících, Městem Valašské Meziříčí zřizovaných základních a mateřských škol, bude provedena v rozsahu Etapy 1 dotazníkovou metodou.

Výstupy etapy:

- 1) **Souhrnná analytická zpráva** – bude vypracována 1 souhrnná zpráva pro školy, obsahující společná zjištění, případná specifika a jejich srovnání vůči zákonu o ochraně osobních údajů.
- 2) **Přílohou** analytické zprávy budou vyhodnocené dotazníky vyplněné odpovědnými zaměstnanci jednotlivých škol.

Způsob realizace:

- 1) Zpracování dotazníku pro ředitele základních a mateřských škol, mapujícího všechny oblasti zpracování a ochrany osobních údajů s dotazy na:
 - a) agendy (účely) zpracování osobních údajů,
 - b) právní důvody a způsob zpracování osobních údajů v jednotlivých agendách,
 - c) plnění informační povinnosti,
 - d) prokazatelnost a znění souhlasů se zpracováním osobních údajů (pokud zpracování podléhá souhlasu),
 - e) využití služeb jiných subjektů, které mohou mít přístup k osobním údajům; bezpečnostní záruky ve smluvních vztazích,
 - f) realizovaná technicko-organizační opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů ve všech oblastech bezpečnosti s důrazem na zpracování osobních údajů v elektronické podobě,
 - g) způsob uplatňování práv subjektů údajů.
- 2) Workshop s řediteli nebo určenými zástupci základních a mateřských škol k seznámení s předpokládaným průběhem projektu a požadovanou součinností (základy GDPR, rozdíly oproti stávající právní úpravě, dopady na školy, pokyny a doporučení k vyplnění dotazníku, specifika a typické problémy u jednotlivých typů škol, zodpovězení dotazů atd.)
 - a) Workshop bude proveden v 1 termínu v prostorách určených zřizovatelem,
 - b) následně budou dotazníky rozeslány e-mailem ředitelům škol.
- 3) Zpracování dotazníků v rámci jednotlivých škol
 - a) Bude zajištěn helpdesk pro zodpovídání dotazů:
 - e-mail: info@i3c.cz
 - tel.: +420 543 214 714, +420 602 588 529

Etapa 3 – Provedení analýzy informačních rizik u vybrané jedné základní a jedné mateřské školy zřizované městem

Cílem této etapy je zejména:

1) Zpracovat metodiku analýzy rizik, která prokáže odpovídající úroveň požadavků na:

- a) důvěrnost,
- b) integritu,
- c) dostupnost

zpracovávaných osobních údajů.

2) Provedení analýzy rizik s cílem vyhodnotit, posoudit a navrhnout:

- a) hodnotu informačních aktiv obsahující osobní údaje dle metrik stanovených zákonem o kybernetické bezpečnosti,
- b) zranitelnosti a hrozby působící na aktiva,
- c) velikost a závažnost rizik z pohledu jejich dopadů a pravděpodobnosti výskytu,
- d) která explicitně definovaná opatření v GDPR jsou relevantní pro eliminaci identifikovaných rizik (pseudonymizace, šifrování, minimalizace atd.),
- e) zda stávající technická a organizační opatření jsou vzhledem k závažnosti rizik dostatečná, v případě potřeby navrhnout další potřebná opatření se zohledněním následujících aspektů:
 - a. povaha a kontext zpracování,
 - b. náklady,
 - c. dostupné technologie,
 - d. rizika zpracování.
- f) návrh a odůvodnění akceptovatelných rizik,
- g) zpracování plánu zvládnutí rizik.

Výstupy etapy:

1) **Souhrnná závěrečná zpráva z analýzy informačních rizik.**

Způsob realizace:

- 1) Při vstupním pohovoru v rámci Etapy 1 budou současně získány potřebné podklady pro realizaci analýzy rizik a řízení rizik pro zajištění potřebné důvěrnosti, integrity a dostupnosti zpracovávaných osobních údajů.
- 2) Závěry budou využity pro zpracování typové dokumentace GDPR.

Etapa 4 – Zpracování typové dokumentace pro ochranu osobních údajů v souladu s GDPR pro základní a mateřské školy zřizované městem

1) Návrh typové koncepce/politiky zpracování a ochrany osobních údajů, která umožní prokázat naplnění základních principů GDPR, zejména:

- a) zákonnost zpracování osobních údajů,
- b) záměrná a standardní ochrana osobních údajů,
- c) minimalizace zpracovávaných osobních údajů,
- d) korektnost a transparentnost při zpracování osobních údajů,
- e) odpovídající důvěrnost, integritu a dostupnost osobních údajů,
- f) odpovědnost správce osobních údajů.

2) Návrh typových vnitřních předpisů nebo metodických pokynů k zásadám zpracování a ochrany osobních údajů školy.

3) Typová analýza rizik.

Výstupy etapy:

1) **Typová dokumentace k ochraně osobních údajů** reflektující povinnosti správce a zpracovatele dle GDPR.

Způsob realizace:

- 1) Potřebné podklady budou získány současně s Etapou 1.
- 2) Typová dokumentace bude zpracována v sídle dodavatele.
- 3) Závěrečný WS s řediteli škol a předpokládanými DPO s cílem prezentace doporučení k využití typové dokumentace a dalšího postupu (předpoklad opět v 1 termínu).

