



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. 2017/0725/OPS.DVZ

54/3224/2017

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“)

1. Smluvní strany

- 1.1 Objednatel:** **Městská část Praha 8**
se sídlem: Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
zastoupen: Mgr. Jindřiškou Ziaťkovou, vedoucí odboru životního prostředí
IČ: 00063797
DIČ: CZ00063797
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. ú.: 27-2000881329/0800
(dále jen „*objednatel*“)
- 1.2 Provozovatel:** **FPS s.r.o.**
se sídlem: Pod Harfou 938/40, Praha 9 – Vysočany, PSČ 190 00
zastoupen: Ing. Robertem Javůrkem, jednatelem
IČ: 27128326
DIČ: CZ27128326
bankovní spojení: 
č. ú.: 
zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 98394
(dále jen „*provozovatel*“)
- (společně dále „*smluvní strany*“)

2. Předmět smlouvy

- 2.1 Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zajištění údržby parků – park u Libeňského zámku, nám Dr. Václava Holého, Kaizlovy sady, Lyčkovo náměstí, Karlínské náměstí“, vyhlášeného dne 2.11.2017, evidenční číslo OVZ/2017/0078 (dále jen „*zadávací řízení*“).
- 2.2 Předmětem této smlouvy je závazek provozovatele provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatel služby a činnosti, jak je specifikováno v této smlouvě a jejích přílohách, řádně, včas, ve vzorné kvalitě a dle pokynů objednatel včetně všech objednatel požadovaných změn služby. Předmětem této smlouvy je dále závazek objednatel za řádně a včas provedené služby provozovateli uhradit cenu služeb, a to za podmínek a v termínech touto smlouvou sjednaných. Objednatel zadává a provozovatel se zavazuje provést za podmínek v této

smlouvě stanovených následující služby: „Zajištění údržby parků – park u Libeňského zámku, nám. Dr. Václava Holého, Kaizlovy sady, Lyčkovo náměstí, Karlínské náměstí“ (dále jen „*služby*“).

3. Povinnosti provozovatele

- 3.1 Provozovatel je povinen:
 - 3.1.1 Zajistit provádění údržby parků u Libeňského zámku, nám Dr. Václava Holého, Kaizlovy sady, Lyčkovo náměstí, Karlínské náměstí, jejichž pasporty tvoří přílohu č. 2 této smlouvy (společně dále jen „*parky*“). Jednotlivé práce, které je provozovatel povinen provádět v rámci údržby parků a jejich rozsah jsou definovány v příloze č. 1 této smlouvy (Výkaz výměr a prací), která tvoří její nedílnou součást.
 - 3.1.2 Zajistit nákup potřebného materiálu pro provedení služeb.
- 3.2 Provozovatel je dále povinen provést na pokyn objednatele práce nad rozsah uvedený v příloze č. 1 této smlouvy, a to za jednotkové ceny uvedené v této příloze. Ceny za práce, které nejsou v příloze č. 1 této smlouvy uvedeny, budou stanoveny po dohodě smluvních stran, a to jako ceny v místě a čase obvyklé.
- 3.3 Rozsah a cenu potřebného materiálu dle odst. 3.1.2 této smlouvy musí objednatel písemně schválit před jeho nákupem. V opačném případě není objednatel povinen provozovateli uhradit náklady na nákup takového materiálu. Souhrnná cena tohoto materiálu nesmí překročit 500.000 Kč bez DPH za dobu účinnosti této smlouvy.
- 3.4 Provozovatel je povinen zabezpečit poskytování služeb dle této smlouvy podle aktuálních požadavků objednatele. Tyto požadavky budou realizovány prostřednictvím e-mailu oprávněné osobě dle odst. 9.1 této smlouvy, zasláno vždy poslední pracovní den týdne na následující týden, v němž bude stanoveno přesné vymezení prací na daný týden. V případě nepředvídatelných okolností bude objednatel kontaktovat provozovatele telefonicky s tím, že provozovatel je povinen operativně zasáhnout maximálně do tří hodin od nahlášení.

4. Kontrola provádění služeb

- 4.1 Objednatel je oprávněn provádět kontrolu plnění dle této smlouvy ze strany provozovatele. O každé kontrole bude sepsán záznam o provedení kontroly, ve kterém budou uvedeny případné vady. Tyto nedostatky v kvalitě či rozsahu realizovaných činností budou provozovatelem odstraněny do 24 hodin po upozornění objednatele.
- 4.2 Provozovatel je povinen vést pracovní deník pro každý park zvlášť. Do těchto pracovních deníků budou zapisovány všechny provedené práce, data jejich provedení a další podstatné skutečnosti vyplývající z provádění služeb tak, aby zástupce objednatele měl kdykoliv možnost potvrdit kvalitu a rozsah prováděných prací, popř. přerušit práce, pokud neodpovídají dohodnutým podmínkám nebo ohrožují bezpečnost či zdraví občanů nebo příslušných pracovníků. Veškeré listy pracovních deníků budou vzestupně číslovány a mezi jednotlivými zápisy nesmí být vynechána volná místa. Pracovní deníky je provozovatel povinen uchovávat minimálně tři roky po skončení doby účinnosti této smlouvy.

5. Cena služeb a platební podmínky

- 5.1 Celková cena za řádně provedené služby dle této smlouvy a další související úkony za celou dobu účinnosti této smlouvy (od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018) je stanovena takto:

Celková cena bez DPH	668 483,80 Kč
DPH 21 %	140 381,598 Kč
Celková cena vč. DPH	808 865,398 Kč

(slovy: šestsetšedesátosmtisícčtyřistaosmdesát tři korun českých osmdesát haléřů bez DPH)

- 5.2 Cena služeb je stanovena na základě výsledku zadávacího řízení jako cena konečná, nepřekročitelná a nejvýše přípustná za komplexní plnění celého předmětu této smlouvy a zahrnuje veškeré náklady provozovatele související s řádným provedením předmětu této smlouvy, tj. zahrnuje veškeré činnosti, vlivy, rizika, dodávky a související výkony nutné k naplnění účelu této smlouvy. Jednotkové ceny jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
- 5.3 Cena služeb může být změněna pouze v případě změny příslušných daňových předpisů v průběhu realizace předmětu této smlouvy. V tomto případě bude cena dle této smlouvy upravena podle výše sazeb DPH platných ke dni vzniku zdanitelného plnění.
- 5.4 Úhrada za plnění předmětu této smlouvy bude realizována formou měsíčních daňových dokladů (faktur). Provozovatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) vždy k poslednímu dni daného kalendářního měsíce, přičemž dnem zdanitelného plnění je poslední den příslušného kalendářního měsíce. Povinnou přílohou každého daňového dokladu (faktury) je soupis provedených prací, včetně jejich četnosti a lokalit, které byly v daném kalendářním měsíci provedeny a jsou zaznamenány v pracovním deníku. Soupis těchto prací musí být písemně odsouhlasen oprávněnou osobou objednatele.
- 5.5 Náklady na nákup potřebného materiálu pro provedení služeb ve smyslu odst. 3.1.2 této smlouvy budou uhrazeny na základě zvláštního daňového dokladu (faktury). Provozovatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) vždy k poslednímu dni daného kalendářního měsíce, přičemž dnem zdanitelného plnění je poslední den příslušného kalendářního měsíce. Povinnou přílohou každého daňového dokladu (faktury) je soupis nakoupeného materiálu. Tento soupis musí být písemně odsouhlasen oprávněnou osobou objednatele.
- 5.6 Splatnost daňových dokladů (faktur) se sjednává na dobu 21 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli. Úhradou daňového dokladu (faktury) se rozumí odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
- 5.7 Daňový doklad (faktura) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, jiných obecně závazných právních předpisů a náležitostí stanovených touto smlouvou. V opačném případě je objednatel oprávněn daňový doklad (fakturu) provozovateli do konce jeho splatnosti vrátit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
- 5.8 Provozovatel není oprávněn postoupit jakoukoliv pohledávku z této smlouvy za objednatelem bez předchozího písemného souhlasu objednatele. V případě porušení této povinnosti je provozovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši případně postoupené pohledávky. Provozovatel dále není oprávněn jednostranně započíst jakékoliv

pohledávky vůči objednateli, plynoucí z předmětu smluvního vztahu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

- 5.9 Majetkové sankce jako pohledávky objednatele vůči provozovateli vzniklé porušením této smlouvy mohou být vypořádány formou započtení této pohledávky na vystavený měsíční daňový doklad (fakturu) provozovatele. Možnost zápočtu pohledávky objednatele smluvní strany v rámci této smlouvy výslovně sjednávají.

6. Trvání a zánik smlouvy

- 6.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 4. 2018 do 31. 12. 2018.
- 6.2 Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu bez uvedení důvodu, přičemž výpovědní doba je jednoměsíční a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 6.3 Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě opakovaného neplnění jednotlivých činností v rozsahu sjednaném touto smlouvou, nebo v případě nepředložení pojistné smlouvy v souladu odst. 8.4 této smlouvy. Odstoupení od této smlouvy je účinné jeho doručením provozovateli.

7. Smluvní pokuty

- 7.1 V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury je provozovatel oprávněn požadovat od objednatele smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý, byť i započatý kalendářní den prodlení.
- 7.2 Objednatel je oprávněn požadovat za každý zjištěný případ neplnění povinností uvedených v čl. 3 této smlouvy či porušení jiné povinnosti stanovené touto smlouvou smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, přičemž smluvní pokuta může být uplatňována opakovaně. Smluvní pokuta bude uplatňována na základě záznamu o provedené kontrole vyhotoveného dle odst. 4.1 této smlouvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody v plné výši.
- 7.3 Objednatel má právo na náhradu škody, kterou na majetku objednatele způsobí v souvislosti s prováděním předmětu této smlouvy zaměstnanci provozovatele, a dále na náhradu škody, která by mu vznikla v souvislosti s prováděním předmětu této smlouvy.

8. Ostatní ujednání

- 8.1 Provozovatel je povinen při provádění služeb chránit majetek objednatele a chovat se ohleduplně ke všem občanům na území městské části Praha 8.
- 8.2 Provozovatel je povinen při provádění služeb dodržovat veškeré zákony, vyhlášky, nařízení a jiné právní předpisy vztahující se k řádnému poskytování činností dle čl. 3 této smlouvy. K provádění služeb je provozovatel oprávněn využít pouze v tomto směru proškolené zaměstnance.
- 8.3 Provozovatel je oprávněn provádět služby pouze v pracovních dnech v době od 7:00 do 15:00 hod.
- 8.4 Provozovatel je povinen mít po celou dobu realizace předmětu této smlouvy uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu

způsobenou provozovatelem při výkonu své podnikatelské činnosti třetím osobám v minimální výši pojistného plnění ve výši 1.000.000 Kč. Objednatel je oprávněn kdykoliv od podpisu této smlouvy do ukončení plnění požadovat po provozovateli předložení této pojistné smlouvy, přičemž provozovatel je povinen předložit pojistnou smlouvu k nahlédnutí oprávněné osobě objednatele do druhého dne od jeho výzvy. Porušení této povinnosti je důvodem pro odstoupení od této smlouvy.

- 8.5 Provozovatel je povinen objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost provozovatele plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy. Takovým oznámením se provozovatel nezbavuje povinnosti nadále plnit své závazky vyplývající z této smlouvy.

9. Závěrečná ujednání

- 9.1 Provozovatel pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určuje následující oprávněnou osobu:

Jméno: Mojmír Andrýs,

tel: [REDACTED]

e-mail: andrýs@fps-praha.cz.

- 9.2 Objednatel pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určuje následující oprávněnou osobu:

Jméno: Ing. Tomáš Beneš,

tel: 222 805 779, [REDACTED]

e-mail: tomas.benes@praha8.cz.

- 9.3 Případné změny oprávněných osob nebo jejich kontaktních údajů dle předchozích odstavců jsou smluvní strany povinny oznámit druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Takové změny jsou účinné doručením oznámení druhé smluvní straně.

- 9.4 Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, pak veškerá komunikace mezi smluvními stranami, která se netýká změn této smlouvy, bude probíhat výhradně prostřednictvím e-mailových adres oprávněných osob uvedených v odst. 9.1 a 9.2 této smlouvy s tím, že e-mail se považuje za doručený okamžikem jeho doručení na danou e-mailovou adresu

- 9.5 Právní vztahy vzniklé z této smlouvy se budou řídit ustanoveními občanského zákoníku.

- 9.6 Případné změny či doplňky této smlouvy mohou být učiněny pouze prostřednictvím písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

- 9.7 Tato smlouva se uzavírá ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží objednatel a dvě vyhotovení obdrží provozovatel.

- 9.8 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou ze smluvních stran.

- 9.9 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

- 9.10 Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy v jejím plném znění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

- 9.11 Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona

č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí objednatel.

9.12 Smluvní strany prohlašují, že jsou plně svéprávné k právnímu jednání, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

9.13 Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Výkaz výměr a prací

Příloha č. 2 – Pasporty parků

Doložka dle § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, potvrzující splnění podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 8

Rozhodnuto orgánem městské části: Rada městské části Praha 8

Datum jednání a číslo usnesení: 29. 11. 2017, č. Usn RMC 0737/2017

V Praze dne ~~20. 12. 2017~~ 15. 12. 2017
Městská část Praha 8
Rada městské části
odbor životního prostředí
oddělení plošné správy území
Zenklova 1/35 (4)

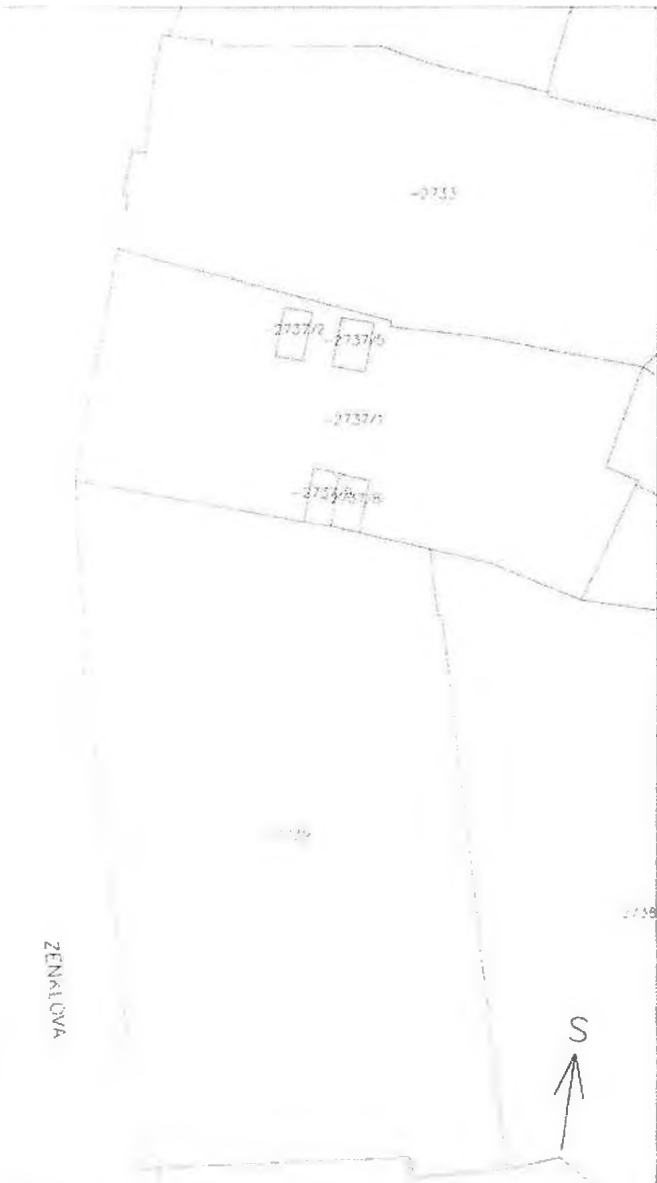
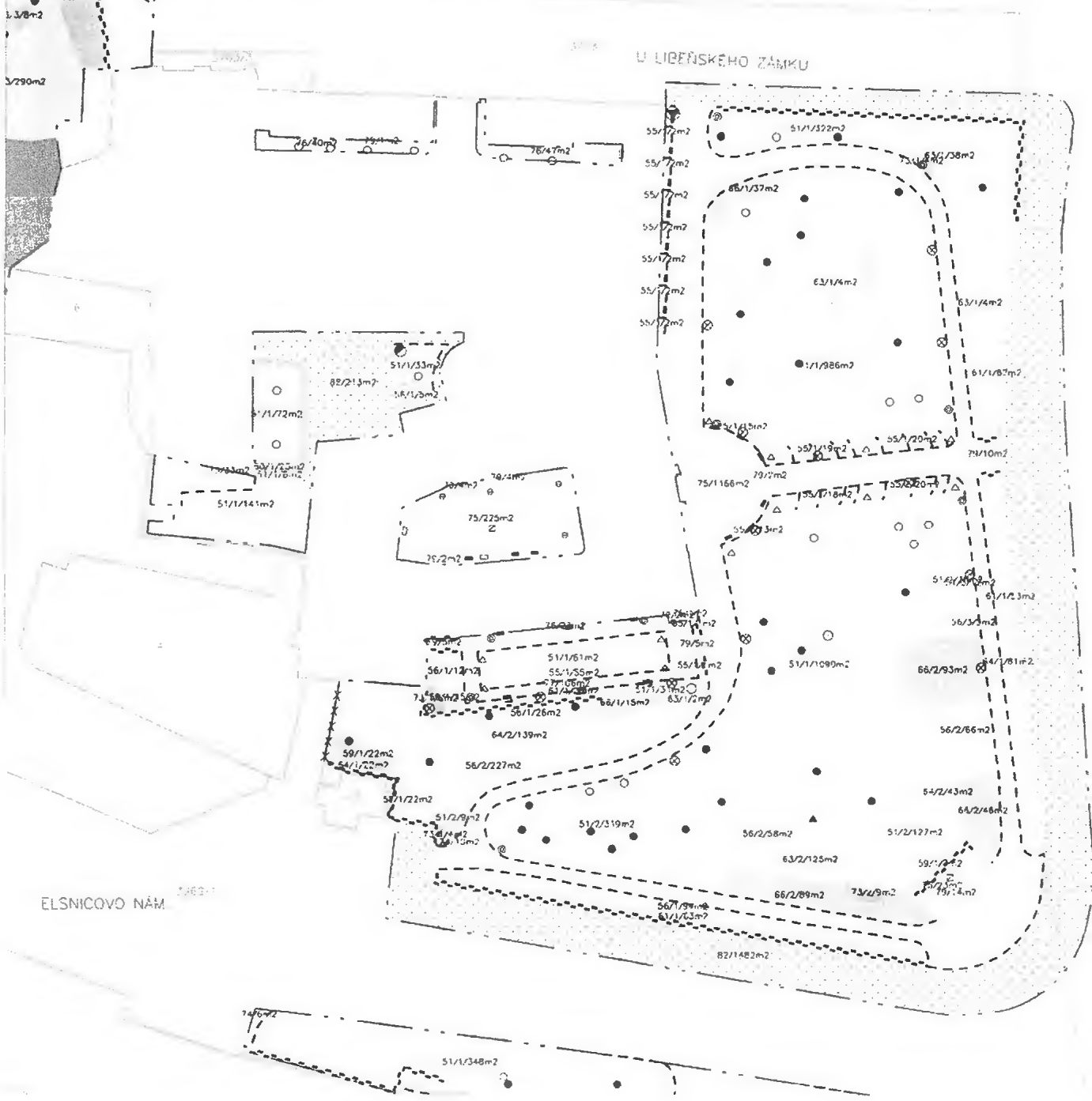
.....
Městská část Praha 8
Mgr. Jindřiška Ziat'ková
vedoucí OŽP ÚMČ Praha 8

V Praze dne 15. 12. 2017

.....
FPS s.r.o.
Pod Harfou 938/40
Praha 8, 190 00
FPS s.r.o. IČ: 27128326 DIČ: CZ27128326
Ing. Robert Javůrek Tel.: 257312802, Fax: 257312839
jedenatel fps@fps-praha.cz

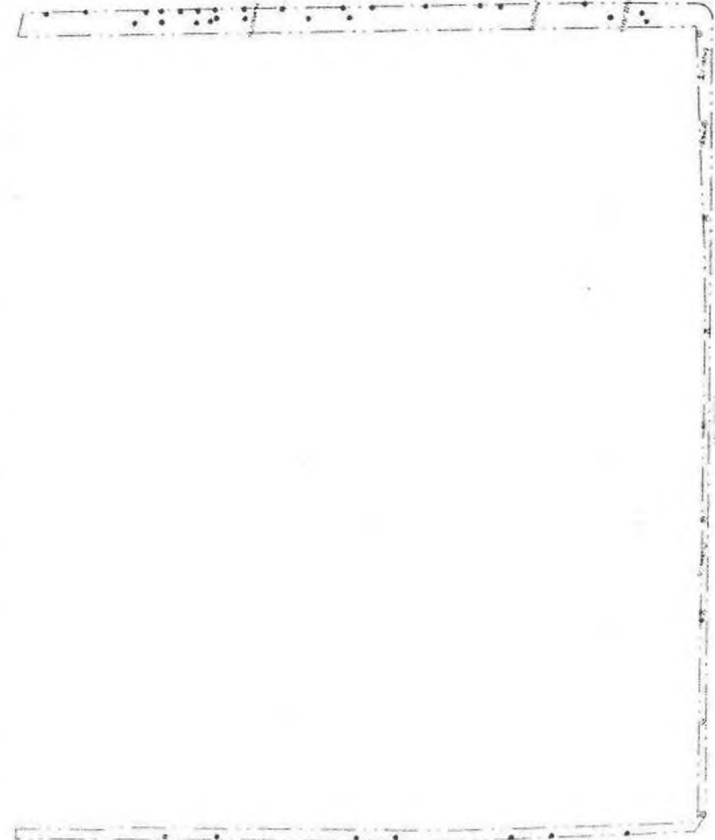
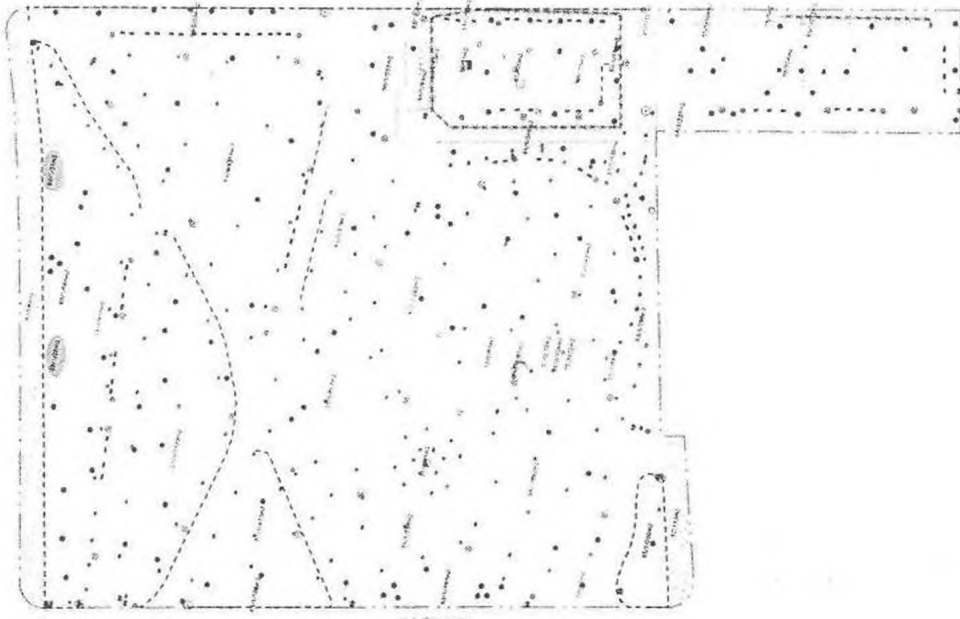
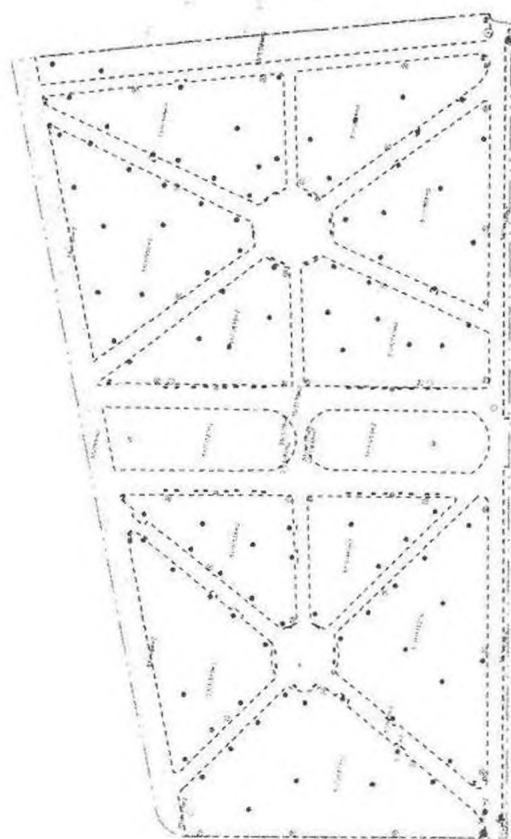
Právce rozpočtu:

Thomayerovy sady + nádvoří - část B



PASPORT ZELENĚ - MČ PRAHA 8			
	Zhotovitel	GEFOS a.s., Kunderatka 17, 180 82 Praha 8 tel: 284 007 044, fax: 284 007 010 email: gefos@gefos.cz, www: www.gefos.cz	
Datum	20.10.2015	Měřítko	1:500
Katastrální území	Libeň		
Název	Thomayerovy sady + nádvoří - část B		1161

Kačičky sady a sady před Invazivními



PASPORT ZELENÉ - MČ PRAHA 8
gopos

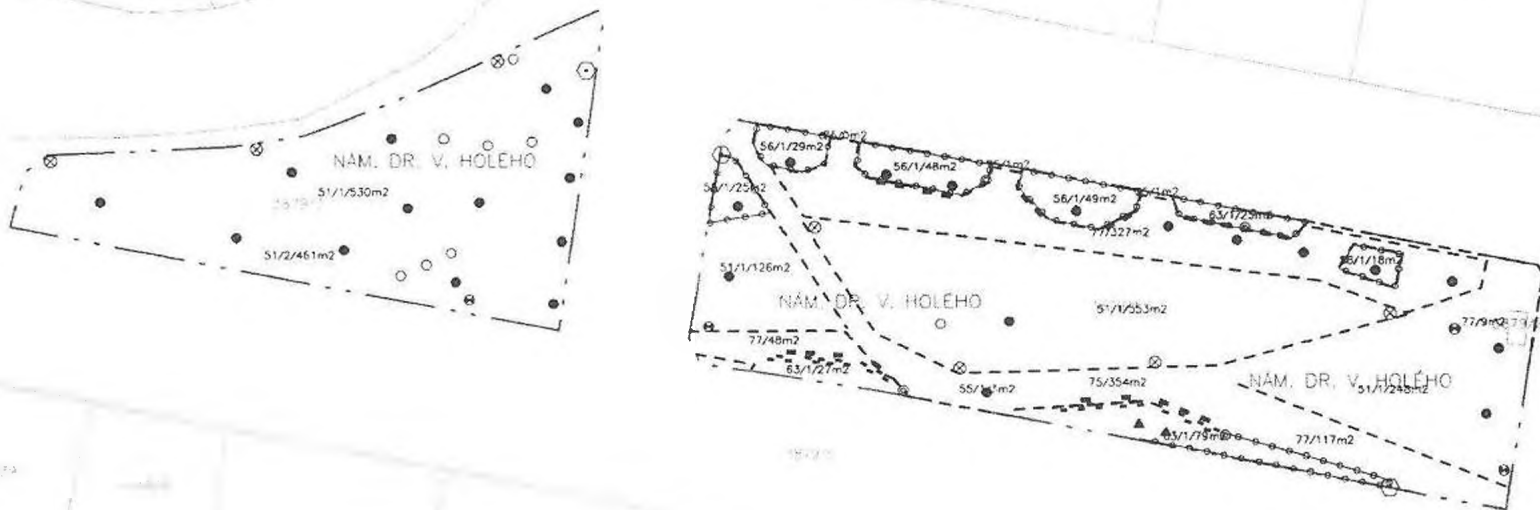
Adresa:	Číslo popisné:	Číslo orientační:	Číslo parcelní:
Právní vztah:	Právní stav:	Právní stav:	Právní stav:
Právní stav:	Právní stav:	Právní stav:	Právní stav:


Právní vztah: ...
Právní stav: ...



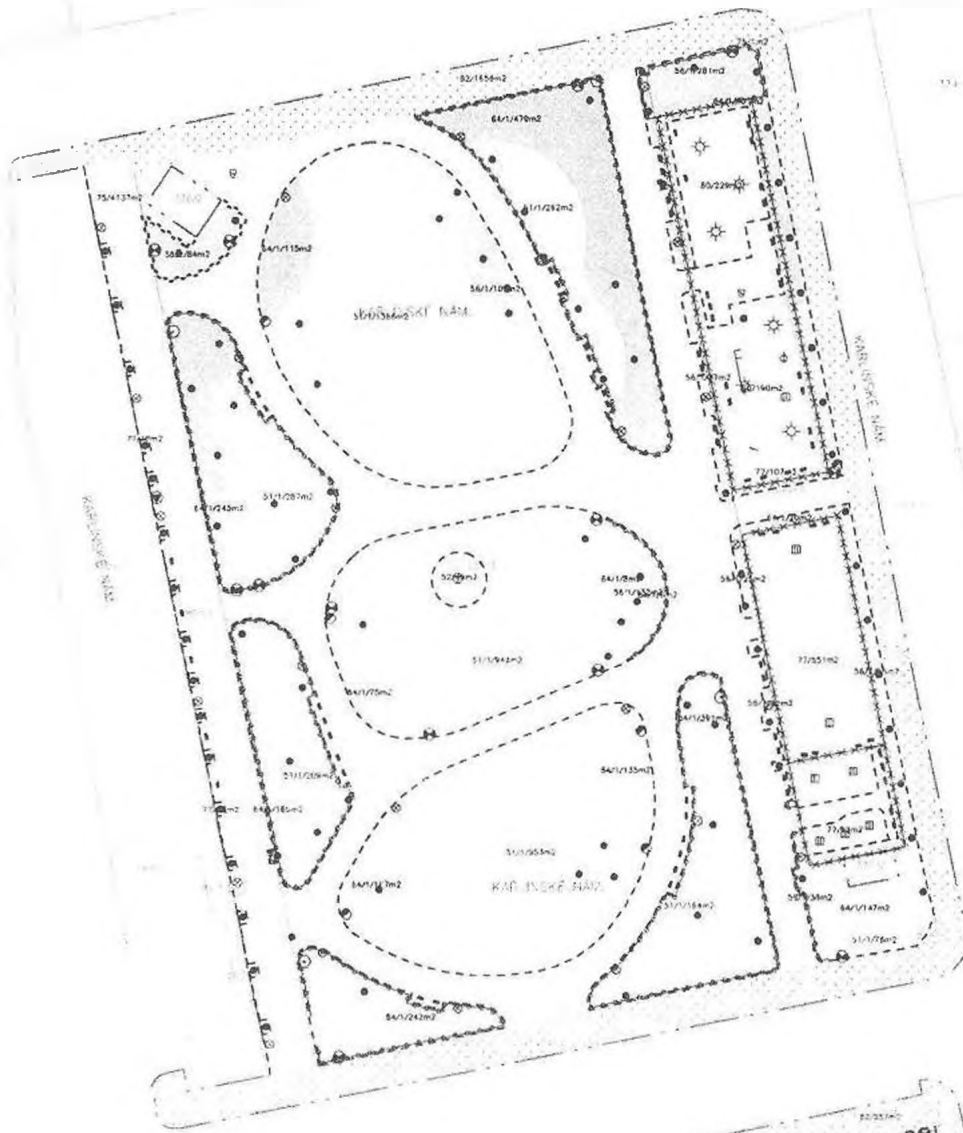
Náměstí Dr. Václava Holého

U LIBEŇSKÉHO PIVOVARU



PASPORT ZELENĚ – MČ PRAHA 8			
	Zhotovitel	GEFOS a.s., Kunderátka 17, 180 82 Praha 8 tel: 284 007 044, fax: 284 007 010 email: gefos@gefos.cz, www: www.gefos.cz	
	Datum	20.10.2015	Měřítko
Katastrální území	Libeň		
Název	Náměstí Dr. Václava Holého	1221	

Karlinské náměstí

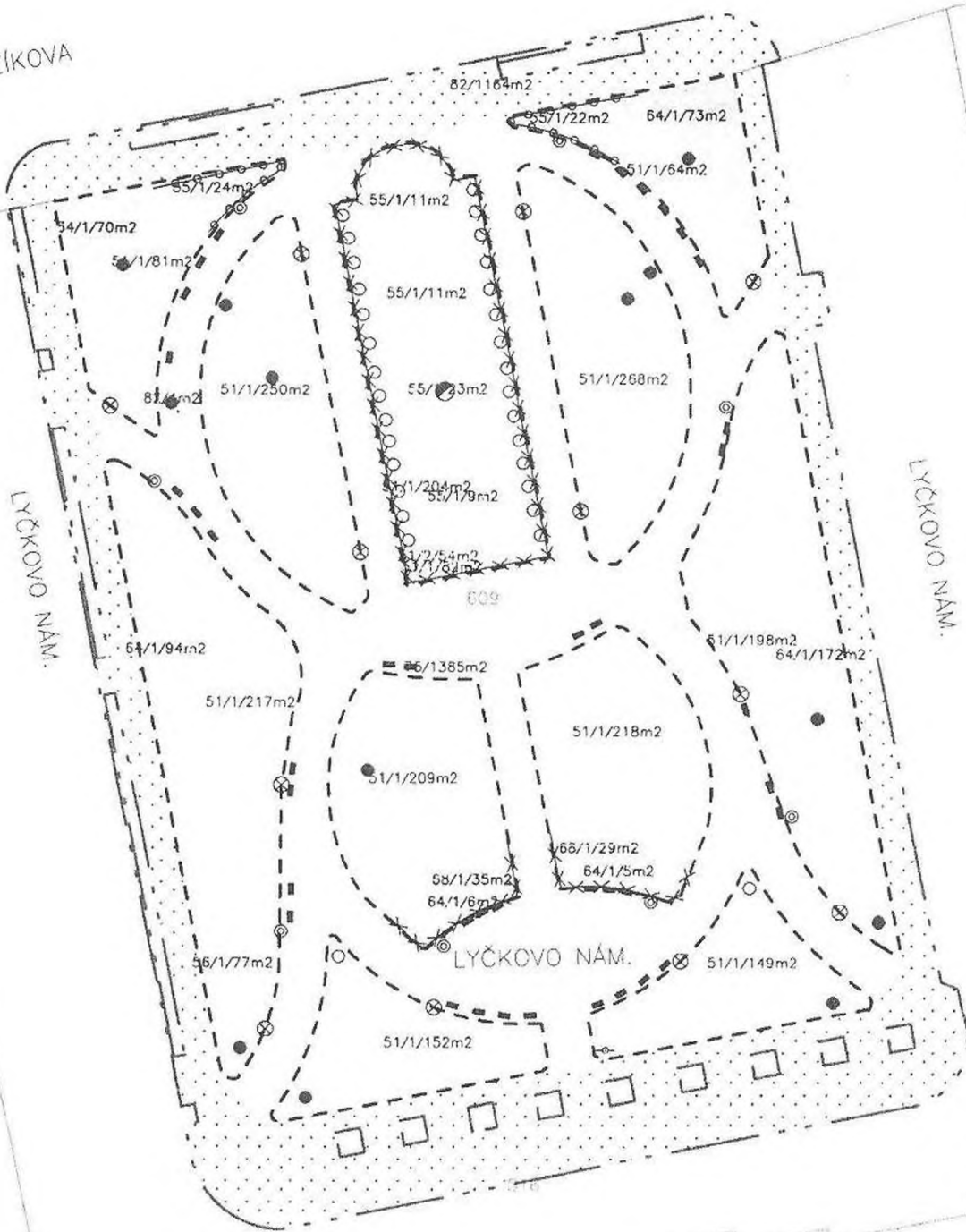


PASPORT ZELENĚ – MČ PRAHA 8

	Zpracov:	SPRÁVA ÚZEMNÍHO ÚŘADU MČ PRAHA 8 Úřad: 254 007 044, fax: 254 007 030 e-mail: zelen@upr8.cz, www: www.upr8.cz	
Datum:	6.11.2015	Mřítko:	1:500
Kontaktní osoba:	KOPKA		
Město:	Karlinské náměstí		138J

Lyčkovo náměstí

KŘÍŽIKOVA



LYČKOVO NÁM.

PASPORT ZELENĚ – MČ PRAHA 8



Zhotovil

GEFOS a.s., Kunderatka 17, 180 82 Praha 8
 tel: 284 007 044, fax: 284 007 010
 email: gefos@gefos.cz, www: www.gefos.cz

Datum

6.11.2015

Měřítko

1:500

Katastrální území

Karlín

Název

Lyčkovo náměstí

137J

SOVOVA

Výkaz výměr a prací - údržba

Libeňský zámek

činnost	MJ	počet MJ	jedn. cena bez DPH	cena bez DPH
kompletní údržba záhonů růží	m2	71	125	8875
<i>(řez růží 2x ročně, hnojení růží 1x ročně, odplevelení 1x měsíčně,</i>				
<i>odkopčení a zakopčení 1x ročně, odstranění odkvetlých částí 4x ročně,</i>				
<i>výměna uhynulých kusů dle potřeby)</i>				
kompletní údržba záhonů trvalek a cibulovin (hortenzie a cibuloviny)	m2	105	85	8925
<i>(odplevelení 1x měsíčně, odstranění odkvetlých částí 1x měsíčně,</i>				
<i>výměna uhynulých kusů dle potřeby, hortenzie zastříhnout po mrazech únor-březen</i>				
<i>15-20 cm nad zemí, přihnojení hnojivo Silvamix v dávce 30g ke každému keři okolo balu)</i>				
kompletní údržba živých plotů - udržovaných	m2	198	80	15840
<i>(řez a pleť 2x ročně)</i>				
kompletní údržba keřů a keřových skupin	m2	758	30	22740
<i>(řez a pleť 2x ročně, odpíchnutí rytím 1x ročně)</i>				
tvarování keřů ve tvaru koule 3x ročně	ks	12	1350	16200

Náměstí Dr. Václava Holého

činnost	MJ	počet MJ	jedn. cena bez DPH	cena bez DPH
kompletní údržba keřů a keřových skupin	m2	275	50	13750
<i>(řez a pleť všech záhonů 2x ročně, odpíchnutí rytím 1x ročně)</i>				
<i>(odstranění větví keřů sahajících do cest dle potřeby)</i>				
<i>(úprava rozhrabané borky dle potřeby)</i>				
<i>(odstranění nahnutých suchých větví keřů tamaryšku 2x ročně)</i>				

údržba lanového plotu na celém území	kpl	1		4500
<i>(doplňování lana, spojovacího materiálu dle potřeby 3x ročně)</i>				

Kaizlovy sady

činnost	MJ	počet MJ	jedn. cena bez DPH	cena bez DPH
kompletní údržba záhonů růží	m2	164	125	20500
<i>(řez růží 2x ročně, hnojení růží 1x ročně, odplevelení 1x měsíčně, odkopčení a zakopčení 1x ročně, odstranění odkvetlých částí 4x ročně, výměna uhynulých kusů dle potřeby)</i>				
kompletní údržba záhonů trvalek a cibulovin	m2	399	72	28728
<i>(odplevelení 1x měsíčně, odstranění odkvetlých částí 1x měsíčně, výměna uhynulých kusů dle potřeby)</i>				
kompletní údržba živých plotů - udržovaných	m2	420	80	33600
<i>(řez a pletí 2x ročně)</i>				
kompletní údržba keřů a keřových skupin	m2	3314	30	99420
<i>(řez a pletí 2x ročně, odpíchnutí rytím 1x ročně)</i>				
údržba jezírka	m2	81	28	2268
<i>(čištění 4x ročně)</i>				

Lyčkovo náměstí

činnost	MJ	počet MJ	jedn. cena bez DPH	cena bez DPH
kompletní údržba záhonů růží	m2	31	125	3875
<i>(řez růží 2x ročně, hnojení růží 1x ročně, odplevelení 1x měsíčně, odkopčení a zakopčení 1x ročně, odstranění odkvetlých částí 4x ročně, výměna uhynulých kusů dle potřeby)</i>				
kompletní údržba záhonů dvouletek	m2	69	72	4968

<i>(odplevelení 1x měsíčně, odstranění odkvetlých částí 1x měsíčně,</i>				
<i>výměna uhynulých kusů dle potřeby)</i>				
kompletní údržba keřů a keřových skupin	m2	485	30	14550
<i>(řez a pleť 2x ročně, odpíchnutí rytím 1x ročně)</i>				
tvarování keřů ve tvaru koule 3x ročně	ks	34	210	7140

Karlínské náměstí

činnost	MJ	počet MJ	jedn. cena bez DPH	cena bez DPH
kompletní údržba keřů a keřových skupin	m2	3168	30	95040
<i>(řez a pleť 2x ročně, odpíchnutí rytím 1x ročně, doplnění borky...)</i>				
údržba kašny a fontány	kpl	1		14400
<i>(čištění kašny a filtrů fontány 12x ročně, potřeba proškolení pracovníka)</i>				
vyhrabání trávníku 1x na jaře	m2	9114	3,2	29164,8

činnost	MJ	odhad. počet MJ	jedn. cena bez DPH	cena bez DPH
ostatní práce pro všech 5 parků	hod	1000	200	200000
<i>(zálivka rostlin, úprava závlahových mis stromů, vysbírání a likvidace drobného odpadu ze záhonů a keřů dle potřeby a další obdobné práce)</i>				
doprava	km	3000	8	24000

CENA CELKEM bez DPH

668483,8

DPH 21%

140381,598

CENA CELKEM vč. DPH

808865,398