



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon:	xxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	ANO	NE
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	SOU vyučen	
Znalosti a dovednosti:	Manuální zručnost	
Pracovní zkušenosti:	xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	1 hodina 15 hodin	Skupinové poradenství Motivační kurz
b) Rekvalifikace		

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Jan Hoffmann

Adresa pracoviště: Skalná, Tovární 479

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxx

Kontakt: xxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora Dělník, truhlář

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/ Veškeré truhlářské práce jako např. hoblování, broušení,
frézování, výroba konstrukčních spojů, montáž a
kompletace nábytku

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Truhlář
Místo výkonu odborné praxe:	Skalná, Tovární 479
Smluvený rozsah odborné praxe:	10 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Vyučen v oboru truhlář
Specifické požadavky na absolventa:	Manuální zručnost
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Veškeré truhlářské práce jako např. hoblování, broušení, frézování, výroba konstrukčních spojů, montáž a kompletace nábytku

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, rozšíření znalostí získaných studiem v oboru truhlář
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

STRATEGICKÉ CÍLE: zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí, schopnost samostatné činnosti při zakázkové výrobě interiérového nábytku
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE: */doložte přílohou/*

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 8 Průběžné hodnocení absolventa	Čl. III, odst. 5 Dohody č. CHA-SO-31/2017 - Doložit vždy za jednotlivé měsíce.
Příloha č. 9 Závěrečné hodnocení absolventa	30.11.2018 (odevzdání)
Příloha č. 10 Osvědčení o absolvování odborné praxe	30.11.2018 (odevzdání)
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	30.11.2018 (odevzdání)

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/ Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
01-03/2018	Orientace ve firmě, seznámení se s provozem, seznámení se s BOZP, konkrétní seznámení s požívanými stroji ve firmě dělení materiálu na formátovací pile	40hod/týd	Ano
04-07/2018	Osvojení si konstrukčních spojů na kolikovacím stroji, příprava výrobních a nářezových plánů, objednávání materiálu u dodavatelů, příjem materiálu a jeho naskladnění	40hod/týd	Ano
08-10/2018	Samostatná činnost podle náplně práce, hoblování, broušení, frézování, výroba konstrukčních spojů	40hod/týd	ne

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)