

## **Příkazní smlouva č.343/2017**

**uzavřená podle § 2430 a následně zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) o provádění odborného technického dozoru a koordinátora BOZP při realizaci stavby**

### **Příkazce :**

#### **Osmá správa majetku a služeb**

**Se sídlem :** Zenklova 35, 180 48, Praha 8 - Libeň

**zastoupená :** Ing. Bc. Eliáš Jiří, člen představenstva

**osoba oprávněna k jednání ve věcech smluvních :** Ing. Bc. Eliáš Jiří

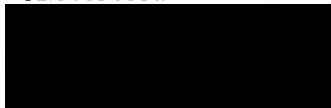
**osoba oprávněná k jednání: ve věcech technických:** p.Jan Krejčí

**IČ:** 046 50 522

**DIČ:** CZ04650522

**bankovní spojení:**

**č. účtu:**



### **Příkazník :**

#### **Kivana invest s.r.o.,**

**se sídlem :** K Zeleným domkům 802, 148 00 Praha 4

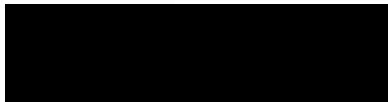
**osoba oprávněná ke smluvnímu jednání: p. Ladislav Čadek, jednatel**

**IČ:** 27064395

**DIČ:** CZ 27064395

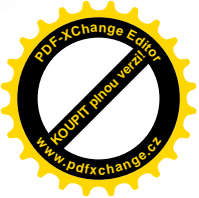
**bankovní spojení:**

**č. účtu:**



### **I. Předmět smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje zajistit jménem a na účet příkazce inženýrskou činnost spočívající ve výkonu technického dozoru investora (dále jen TDI) a koordinátora BOZP při realizaci  
Stavební úpravy objektu a vestavba podkroví – Polyfunkční objekt č.p. 236, Praha 8
2. Příkazník se zavazuje k provedení především:
  - a) – spolupráce při předání staveniště
  - b) kompletní výkon TDI spočívající v :
    - . provádění kontroly prováděných prací v souladu s platnou dokumentací
    - . kontrola finančních nákladů akce dle schválené ceny v SOD a v návaznosti na skutečně provedené práce
    - . svolávání pravidelných kontrolních dnů na akci
    - . provádění kontrolních prohlídek stavby
    - . kontrola provádění prací z hlediska BOZP
    - . kontrola provádění prací z hlediska PO
    - . kontrola postupů prací podle harmonogramů schválených a podepsaných v SOD
    - . kontrola provádění prací dle stanovisek dotčených orgánů pro danou akci
    - . provedení přejímky dokončených prací
    - . vyhotovení seznamu případných vad a nedodělků
    - . kontrola odstranění případných vad a nedodělků
    - . účast na kolaudačním řízení pro dokončení stavby
  - c) – Kontrola dodržování bezpečnostních předpisů



## II. Termín plnění

1. Smlouva je platná dnem podpisu smluvních stran a účinná ode dne předání dosud zpracovaných projektů a dokladů vázaných k zajištění činnosti proti podpisu mandátáře. Předání těchto podkladů bude zaprotokolováno.
2. Zahájení prací: Dle harmonogramu zhotovitele
3. Příkazník prohlašuje, že k plnění činnosti dle příkazní smlouvy má potřebné oprávnění k podnikání a zajištění plnění osobami odborně způsobilými.

## III. Cena a platební podmínky

1. Úplatu za provádění inženýrské činnosti tvořící předmět této smlouvy sjednávají smluvní strany dohodou ve výši : TDI 3% z celkových nákladů akce, BOZP 2% z celkových nákladů akce.
2. Fakturace bude provedena po dokončení díla zhotovitelem.
3. Splatnost faktur je 14 dní od doručení.
4. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetího dne po datu jejího odeslání.

## IV. Zvláštní ujednání

1. Příkazce se zavazuje pověřit příkazníka plnou mocí k provádění činnosti dle této smlouvy, zaplatit za provádění inženýrské činnosti sjednanou odměnu a poskytnout příkazníkovi součinnost, potřebnou ke splnění jeho závazku.  
Pro tuto součinnost příkazce pověřuje Jana Krejčího, který bude po dobu celé akce uplatňovat veškeré požadavky a připomínky k průběhu výstavby a činnosti příkazníka.  
Případnou změnu osob oznámí příkazce příkazníkovi písemně.
2. Příkazce předá při podpisu této smlouvy příkazníkovi tyto podklady pro výkon jeho činnosti:  
uzavřené smlouvy vztahující se ke stavbě,  
projektovou dokumentaci  
platné stavební povolení, včetně stanovisek dotčených orgánů
3. Příkazník je povinen informovat příkazce o postupu prací a všech důležitých okolnostech, které s realizací staveb souvisejí. Příkazce je povinen bez zbytečného odkladu sdělit své stanovisko k otázkám důležitým pro postup příkazníka při plnění jeho úkolů.
4. Příkazník se zavazuje postupovat při plnění svých závazků s odbornou péčí a respektovat pokyny příkazce, při čemž od těchto se může odchýlit jen tehdy, je-li to nezbytné v zájmu mandanta, případně nemůže-li včas obdržet jeho souhlas. V takovém případě příkazník neprodleně informuje příkazce o vzniklé situaci.
5. Příkazník bude při výkonu stavebního dozoru provádět aktivní a důslednou ochranu zájmů příkazce - investora, předcházet konfliktům jejich včasným podchycováním a řešením, uplatňovat odborně-teoretické, praktické, ekonomické a právní akty vyskytující se v procesu investiční výstavby, prokazovat schopnost globálního pohledu na akci ve všech jejích souvislostech a vazbách.

## V. Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany se pro případ odstoupení od smlouvy dohodly, že ve smyslu §345 odst. 2 obch. zák. pokládají za podstatné porušení smlouvy:
  - a) bezdůvodné přerušení prací příkazníka, které je delší než 1 týden,
  - b) závažné porušení povinností příkazníka vyplývající z této smlouvy nebo obecně závazných předpisů, norem, pokynů příkazce,
  - c) méně závažné, avšak opakované nekvalitní a neodborné provádění prací příkazníkem,
  - d) zahájení insolvenčního řízení se zhotovitelem o prohlášení konkursu na majetek zhotovitele,
  - e) prodlení příkazce s úhradou faktury o více jak 14 dní,
  - f) zmaření účelu smlouvy.



2. V případě odstoupení od smlouvy ze strany příkazce z jiných důvodů než z důvodů uvedených v čl. V odst. 1 písm. a), c), d) a g) této smlouvy uhradí příkazce příkazníkovi veškeré náklady spojené s realizací, a to dle skutečně vynaložených prací.
3. V případě odstoupení od smlouvy ze strany příkazce je příkazník povinen práce na plnění díla okamžitě zastavit.

### **VI. Smluvní pokuty**

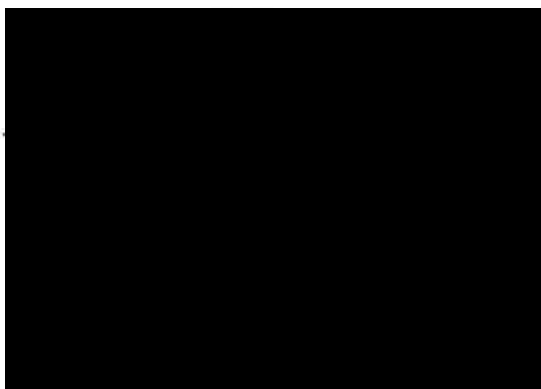
1. Smluvní pokuta nemá vliv na právo na náhradu škody vzniklé nesplněním smluvních povinností a náhrada škody je v plné výši nárokovatelná vedle smluvní pokuty. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na povinnost k úhradě smluvní pokuty.
2. Příkazce se zavazuje při prodlení se zaplacením faktur zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,5% z dlužné částky za každý den prodlení.

### **VII. Závěrečná ujednání**

1. Smluvní strany mohou tuto smlouvu písemně vypovědět, a to ve lhůtě 1 měsíce i bez udání důvodů. Výpovědní doba začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly a dále, že jsou seznámeny s jejím obsahem a rozumí textu.
3. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva může být měněna nebo doplňována výhradně písemnou formou a po vzájemné předchozí dohodě stran.
4. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neřešená se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a dalších platných právních předpisů.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti předáním podkladů vázaných k zajištění činnosti dle čl. II bod 1.
6. Smlouva je vystavena ve třech vyhotoveních, přičemž příkazce obdrží 2 stejnopisy a příkazník 1 stejnopis

V Praze dne : 27 -11- 2017

**Příkazce**



**Příkazník :**

